



INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH W PROCESIE PRZYJĘCIA NA PRAKTYKĘ W URZĘDZIE MARSZAŁKOWSKIM WOJEWÓDZTWA ŚLĄSKIEGO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych nr 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Marszałek Województwa Śląskiego, z siedzibą w Katowicach przy ul. Ligonii 46, tel. +48 (32) 20 78 888 (centrala), e-mail: kancelaria@slaskie.pl, www.bip.slaskie.pl.
2. Została wyznaczona osoba do kontaktu w sprawie przetwarzania danych osobowych (inspektor ochrony danych), adres email: daneosobowe@slaskie.pl.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celach:
 - 1) rozpatrzenia wniosku dotyczącego organizacji praktyki;
 - 2) realizacji praktyki (w szczególności: rozliczenia czasu praktyki, oceny praktyki, rozliczenia użytkownika mienia Urzędu, delegowania, udzielania dostępu do pomieszczeń, upoważniania do wykonywania czynności w imieniu administratora, komunikacji z klientami i kontrahentami w zakresie przydzielonych obowiązków, wypadkami przy pracy i w drodze do pracy) – w przypadku przyjęcia na praktykę;
 - 3) archiwizacji dokumentacji.

Podstawami prawnymi przetwarzania danych osobowych w ww. celach są:

- a) zawarta z Panią/Panem umowa lub działania prowadzące do zawarcia takiej umowy, na Pani/Pana żądanie (art. 6 ust. 1 lit. b rozporządzenia),
- b) obowiązki prawne ciążące na administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c rozporządzenia), na podstawie szeregu aktów prawa krajowego, w szczególności: ustawy z dnia 17 lipca 2009 r. o praktykach absolwenckich, rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej w sprawie praktycznej nauki zawodu, Kodeksu Pracy, ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (w szczeg. art. 6) oraz Rozporządzenia z dnia 18 stycznia 2011 r. Prezesa Rady Ministrów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych,
- c) wypełnienie obowiązków i szczególnych praw administratora lub Pani/Pana w dziedzinie prawa pracy, zabezpieczenia społecznego i ochrony socjalnej (art. 9 ust. 2 lit. b rozporządzenia) w powiązaniu z przepisami ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych;
- 4) zapewnianie bezpieczeństwa sieci, informacji i usług, zgodnie z procedurami przyjętymi w dokumentacji Urzędu – w przypadku przyjęcia na praktykę.

W szczególności dane będą wykorzystywane do: monitorowania stacji komputerowych, urządzeń mobilnych oraz ruchu w sieci informatycznej, identyfikacji i uwierzytelniania oraz logowania aktywności użytkowników w systemach informatycznych.

Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych w powyższym celu jest:

- a) obowiązek prawny ciążący na administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c rozporządzenia),
- b) prawnie uzasadniony interes realizowany przez administratora (art. 6 ust. 1 lit. f rozporządzenia).

4. Pani/Pana dane osobowe będą ujawniane osobom upoważnionym przez administratora danych osobowych, podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa, operatorowi pocztowemu lub kurierowi (w przypadku korespondencji papierowej), operatorowi platformy do komunikacji elektronicznej (w przypadku komunikacji elektronicznej) oraz podmiotom realizującym archiwizację, zapewniającym obsługę teleinformatyczną Urzędu Marszałkowskiego Województwa Śląskiego, klientom i kontrahentom w zakresie przydzielonych Pani/ Panu obowiązków.

Ponadto w zakresie stanowiącym informację publiczną dane będą ujawniane każdemu zainteresowanemu taką informacją lub publikowane w BIP Urzędu.

5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres co najmniej 10 lat od momentu zakończenia sprawy.

Po upływie tego okresu akta sprawy będą podlegać ekspertyzie ze względu na ich charakter, treść i znaczenie. Na tej podstawie nastąpić może zmiana okresu przechowywania dokumentacji, włącznie z uznaniem jej za materiały podlegające wieczystemu przechowywaniu w Archiwum Państwowym.

6. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści swoich danych osobowych oraz prawo żądania ich sprostowania, usunięcia (przy uwzględnieniu ograniczeń z art. 17 ust. 3 rozporządzenia) lub ograniczenia przetwarzania, prawo do sprzeciwu wobec przetwarzania (w zakresie celów objętych prawnie uzasadnionym interesem administratora), prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
7. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest warunkiem odbycia praktyki. Jest Pani/Pan zobowiązana/y do ich podania, a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości odbycia praktyki.
8. Pani/Pana dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani profilowania, o którym mowa w art. 22 rozporządzenia.