

Złożenie wniosku beneficjenta o przyjęcie do oceny Ankiety Trwałości dla projektu zrealizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020.

Katalog usług Rozwój regionalny - Departament Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego

Ogólny opis

1. Usługa przeznaczona do przekazywania do oceny formularzy Ankiety trwałości i wymiany korespondencji dla projektów finansowanych ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020.

Usługa przeznaczona jest dla Beneficjentów, którzy zrealizowali projekty inwestycyjne w ramach następujących działań, w których rolę Instytucji Zarządzającej pełni Departament Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego

- Oś priorytetowa I: **Nowoczesna gospodarka:**
 - Działanie 1.1: Kluczowa dla regionu infrastruktura badawcza
- Oś priorytetowa II: **Cyfrowe Śląskie:**
 - Działanie 2.1: Wsparcie rozwoju cyfrowych usług publicznych.
- Oś priorytetowa III: **Konkurencyjność MŚP:**
 - Działanie 3.1: Poprawa warunków do rozwoju MŚP:
 - Poddziałanie 3.1.1: Tworzenie terenów inwestycyjnych na obszarach typu brownfield – ZIT;
 - Poddziałanie 3.1.2: Tworzenie terenów inwestycyjnych na obszarach typu brownfield – RIT.
- Oś priorytetowa IV: **Efektywność energetyczna, odnawialne źródła energii i gospodarka niskoemisyjna:**
 - Działanie 4.1: Odnawialne źródła energii:
 - Poddziałanie 4.1.1. Odnawialne źródła energii - ZIT;
 - Poddziałanie 4.1.2. Odnawialne źródła energii - RIT;
 - Poddziałanie 4.1.3. Odnawialne źródła energii - konkurs.
 - Działanie 4.3: Efektywność energetyczna i odnawialne źródła energii w infrastrukturze publicznej i mieszkaniowej:
 - Poddziałanie 4.3.1 Efektywność energetyczna i odnawialne źródła energii w infrastrukturze publicznej i mieszkaniowej – ZIT;
 - Poddziałanie 4.3.2 Efektywność energetyczna i odnawialne źródła energii w infrastrukturze publicznej i mieszkaniowej – RIT;
 - Poddziałanie 4.3.3 Efektywność energetyczna i odnawialne źródła energii w infrastrukturze publicznej i mieszkaniowej – OSI.
 - Działanie 4.4 Wysokosprawna kogeneracja.
 - Działanie 4.5 Niskoemisyjny transport miejski oraz efektywne oświetlenie:
 - Poddziałanie 4.5.1 Niskoemisyjny transport miejski oraz efektywne oświetlenie - ZIT;
 - Poddziałanie 4.5.2 Niskoemisyjny transport miejski oraz efektywne oświetlenie - RIT;
 - Poddziałanie 4.5.3 Niskoemisyjny transport miejski oraz efektywne oświetlenie - konkurs.
 - Działanie 4.6 Czyste powietrze
- Oś priorytetowa V: **Ochrona środowiska i efektywne wykorzystanie zasobów:**
 - Działanie 5.1 Gospodarka wodno-ściekowa
 - Poddziałanie 5.1.1. Gospodarka wodno-ściekowa – ZIT
 - Poddziałanie 5.1.2 Gospodarka wodno-ściekowa - RIT

- Działanie 5.2. Gospodarka odpadami
 - Poddziałanie 5.2.1. Gospodarka odpadami – ZIT
 - Poddziałanie 5.2.2. Gospodarka odpadami – RIT
- Działanie 5.3. Dziedzictwo kulturowe
- Działanie 5.4. Ochrona różnorodności biologicznej
- Oś priorytetowa VI: **Transport:**
 - Działanie 6.1. Drogi wojewódzkie
 - Działanie 6.2. Transport kolejowy
- Oś priorytetowa X: **Rewitalizacja oraz infrastruktura społeczna i zdrowotna:**
 - Działanie 10.1. Infrastruktura ochrony zdrowia
 - Działanie 10.2. Rozwój mieszkalnictwa socjalnego, wspomaganego i chronionego oraz infrastruktury usług społecznych
 - Poddziałanie 10.2.1. Rozwój mieszkalnictwa socjalnego, wspomaganego i chronionego oraz infrastruktury usług społecznych - ZIT
 - Poddziałanie 10.2.2. Rozwój mieszkalnictwa socjalnego, wspomaganego i chronionego oraz infrastruktury usług społecznych - RIT
 - Poddziałanie 10.2.3. Rozwój mieszkalnictwa socjalnego, wspomaganego i chronionego oraz infrastruktury usług społecznych - OSI
 - Poddziałanie 10.2.4. Rozwój mieszkalnictwa socjalnego, wspomaganego i chronionego oraz infrastruktury usług społecznych – wsparcie działań wynikających z LSR obejmujących obszary wiejskie i rybackie
 - Działanie 10.3. Rewitalizacja obszarów zdegradowanych
 - Poddziałanie 10.3.1. Rewitalizacja obszarów zdegradowanych - ZIT
 - Poddziałanie 10.3.2. Rewitalizacja obszarów zdegradowanych - RIT
 - Poddziałanie 10.3.3. Rewitalizacja obszarów zdegradowanych – konkurs
 - Poddziałanie 10.3.4. Rewitalizacja obszarów zdegradowanych - OSI
 - Poddziałanie 10.3.5. Rewitalizacja obszarów zdegradowanych - wsparcie działań wynikających z Lokalnych Strategii Rozwoju obejmujących obszary wiejskie i rybackie
- Oś priorytetowa XII: **Infrastruktura edukacyjna:**
 - Działanie 12.1. Infrastruktura wychowania przedszkolnego
 - Poddziałanie 12.1.1. Infrastruktura wychowania przedszkolnego - ZIT
 - Poddziałanie 12.1.2. Infrastruktura wychowania przedszkolnego - RIT
 - Działanie 12.2. Infrastruktura kształcenia zawodowego
 - Poddziałanie 12.2.1. Infrastruktura kształcenia zawodowego - ZIT
 - Poddziałanie 12.2.2. Infrastruktura kształcenia zawodowego - RIT
 - Działanie 12.3. Instytucje popularyzujące naukę

2. Na podstawie umowy o dofinansowanie w okresie trwałości projektu Instytucja Zarządzająca RPO WSL monitoruje dofinansowane projekty oraz Beneficjentów w zakresie m.in.:

- Utrzymania założonych celów i rezultatów projektu;
- Zachowania zasady trwałości - nie dokonania zasadniczej modyfikacji projektu w rozumieniu art. 71 Rozporządzenia Rady (WE) nr 1303/2013;
- Przychodów/dochodów w rozumieniu art. 61 Rozporządzenia Rady (WE) nr 1303/2013, generowanych przez projekty po zakończeniu ich realizacji;
- Zmian w projektach wpływających na kwalifikowalność wydatków, w tym podatku VAT;
- Archiwizacji dokumentów.

3. Monitorowanie projektów w okresie trwałości projektów uzupełniane jest prowadzeniem kontroli projektów na miejscu realizacji – tzw. kontroli trwałości projektów.

Plik zawierający ankietę trwałości oraz inne wymagane dokumenty należy przygotować i wygenerować w systemie LSI2014-2020 (lsi.slaskie.pl)

Uwaga! Po pobraniu pliku nie należy zapisywać go za pomocą czytnika PDF ponieważ może to spowodować niezgodność sumy kontrolnej CRC i odmowę przyjęcia Ankiety do oceny.

Dokument PDF wygenerowany przy pomocy systemu [LSI 2014](#) należy załączyć do pisma na platformie ePUAP (po wcześniejszym zalogowaniu):

[ePUAP - pismo ogólne do urzędu \(UMWS\)](#)

lub gov.pl - [pismo ogólne do podmiotu publicznego](#)

Pismo na platformie ePUAP należy podpisać i wysłać wskazując Urząd Marszałkowski Województwa Śląskiego w Katowicach (40-037).

W celu przyspieszenia załatwienia sprawy w rodzaju pisma zalecane jest wskazanie: "inne pismo" → Doprecyzuj rodzaj pisma: "dotyczy RPO WSL 2014-2020 - identyfikator projektu:<należy wskazać wg wniosku o dofinansowanie>".

Podstawa prawna

1. Umowa / decyzja / porozumienie o dofinansowaniu projektu ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020.
2. Traktat o funkcjonowaniu Unii Europejskiej (wersja skonsolidowana – Dz. Urz. UE C 115 z 09.05.2008r.)- w tym art. 107 ust.1.
3. Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego (WE) i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiające wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiające przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylające rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006, zwane dalej rozporządzeniem ogólnym.
4. Ustawa z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020 (tekst jednolity Dz. U. 2020 poz. 818 z późn. zm.).
5. Ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tekst jednolity: Dz.U. 2021 poz. 305 z późn. zm.)

Przetwarzanie danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego rozporządzenia UE o ochronie danych osobowych nr 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (zwanego jako „RODO”) informujemy, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zarząd Województwa Śląskiego z siedzibą przy ul. Ligonia 46, 40-037 Katowice, adres email: kancelaria@slaskie.pl, strona internetowa: bip.slaskie.pl
2. Została wyznaczona osoba do kontaktu w sprawie przetwarzania danych osobowych, adres email: daneosobowe@slaskie.pl.
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego 2014-2020 (RPO WSL) w następujących celach:
 - a. umożliwienia korzystania z Lokalnego Systemu Informatycznego (LSI) i obsługi cyklu życia projektu,
 - b. naboru i oceny wniosku o dofinansowanie projektu oraz procedury odwoławczej,
 - c. publikacji wyników naboru na stronie internetowej bip.slaskie.pl, rpo.slaskie.pl oraz na stronach Instytucji Pośredniczących RPO WSL,
 - d. w przypadku wyboru do dofinansowania – do zawarcia oraz dokonywania zmian w umowie / porozumieniu / decyzji o dofinansowaniu,
 - e. realizacji praw i obowiązków wynikających z umowy / porozumienia / decyzji o dofinansowaniu projektu, w tym: rozliczania finansowego projektu na etapie weryfikacji wniosków o płatność, wypłaty dofinansowania, monitoringu i kontroli, w tym kontroli trwałości, odzyskiwania środków wypłaconych Beneficjentowi w związku z realizacją projektu,
 - f. prowadzenia działań informacyjno – promocyjnych,
 - g. certyfikacji wydatków,

- h. analiz i ewaluacji,
- i. ochrony interesów finansowych Unii Europejskiej,
- j. archiwizacji.

Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest obowiązek prawny administratora (art. 6 ust. 1 lit. c RODO), wynikający z:

- art. 54 ust. 1 i 2, art. 56 ust. 3 i 4, art. 125 oraz art. 126 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiające przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylające rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006;
 - art. 9 ust. 1 pkt 2) oraz art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020;
 - ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (w szczególności art. 6) oraz Rozporządzenia z dnia 18 stycznia 2011 r. Prezesa Rady Ministrów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.
4. Pani/Pana dane osobowe będą ujawniane osobom upoważnionym przez administratora danych osobowych, podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa, ekspertom, pracownikom oraz członkom Komisji Oceny Projektów Instytucji Pośredniczących RPO WSL, Województwie Śląskiemu, operatorowi pocztowemu lub kurierowi (w przypadku korespondencji papierowej), operatorom platform do komunikacji elektronicznej (w przypadku komunikacji elektronicznej), podmiotom zapewniającym obsługę bankową oraz teleinformatyczną Urzędu Marszałkowskiego Województwa Śląskiego, wykonawcom usług w zakresie badań ewaluacyjnych, analiz, tłumaczeń, ekspertyz, powołanym biegłym, stronom i innym uczestnikom postępowań administracyjnych, ośrodkowi mediacyjnemu/ mediatorowi, podmiotowi realizującemu archiwizację
- Ponadto w zakresie stanowiącym informację publiczną dane będą ujawniane zainteresowanemu taką informacją na mocy przepisów prawa lub publikowane w BIP Urzędu lub innych obligatoryjnych serwisach w szczególności w przypadku dofinansowania zamówienia ze środków UE.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane na zasadach określonych w art. 140 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. bez uszczerbku dla toczącego się postępowania administracyjnego/sądowo-administracyjnego, zasad regulujących trwałość projektu, zasad regulujących pomoc publiczną oraz krajowych przepisów dotyczących archiwizacji dokumentów tj.:
- dla akt spraw objętych kategorią archiwalną A:
Dane osobowe będą przechowywane przez okres 25 lat. Po upływie tego okresu akta sprawy zostaną przekazane do Archiwum Państwowego.
 - dla kategorii niearchiwalnych:
Dane osobowe będą przechowywane przez okres co najmniej 10 lat od momentu zakończenia sprawy. Po upływie tego okresu akta sprawy będą podlegać ekspertyzie ze względu na ich charakter, treść i znaczenie. Na tej podstawie nastąpić może zmiana okresu przechowywania dokumentacji, włącznie z uznaniem jej za materiały podlegające wieczystemu przechowywaniu w Archiwum Państwowym.
6. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo żądania ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
7. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Podanie danych jest obowiązkowe, a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości obsługi cyklu życia projektu, złożenia wniosku o dofinansowanie, a w przypadku wyboru do dofinansowania zawarcia umowy i realizacji praw i obowiązków z niej wynikających.
8. Pani/Pana dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani profilowania, o którym mowa w art. 22 RODO.

Karta usługi w ePUAP

link: [karta usługi w serwisie ePUAP](#)