

**OFERTA
NA REALIZACJĘ ZADANIA PUBLICZNEGO W TRYBIE POZAKONKURSOWYM**

OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

Data i miejsce złożenia oferty (wypełnia organ administracji publicznej)	OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO WYKONANIE PRAC OŚRODKÓW POLITYKI SPOŁECZNEJ WOJEWÓDZTWA ŚLĄSKIEGO W KATOWICACH dn. 2014-09-12 W P L Y N Ę Ł O podpis: / L.dz.
OFERTA/OFERTA WSPÓLNA ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ(-YCH)/PODMIOTU(-ÓW), O KTÓRYM(-YCH) MOWA W ART. 3 UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 R. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO I O WOŁONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 z późn. zm.)¹⁾, REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO	
Rodzaj zadania publicznego ²⁾	Zgodnie z treścią Ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie – Dział I, Art. 4 ust.1. pkt. 1 „pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównania szans tych rodzin i osób”
Tytuł zadania publicznego	„Pomoc dla najuboższych”
Termin realizacja zadania	w okresie od 01.10.2014 do 31.10.2014 roku
W FORMIE POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO/WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO¹⁾ PRZEZ ZARZĄD WOJEWÓDZTWA ŚLĄSKIEGO	
składana na podstawie art. 19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie	

I. Dane oferenta/oferentów^{1), 3)}

1) nazwa: **Związek Stowarzyszeń Śląski Bank Żywności**

2) forma prawna:⁴⁾

(X) stowarzyszenie

() fundacja

() kościelna osoba prawna

() kościelna jednostka organizacyjna

() spółdzielnia socjalna

() inna.....

3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji:⁵⁾ **0000058731**

4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia:⁶⁾ **13.11.2001**

5) nr NIP: **634 23 91 900**

nr REGON: **276702225**

DC

- 6) adres:
 miejscowość: **Chorzów ul. Janasa 15**
 dzielnica lub inna jednostka pomocnicza: ⁷⁾
 gmina: **Chorzów** powiat: ⁸⁾ **Chorzów**
 województwo: **śląskie**
 kod pocztowy: **41-500** poczta: **Chorzów**
- 7) tel.: **32/2410 138** faks: **32/2410 138**
 e-mail: **bz.chorzow@bankizywnosci.pl** · [http:// www.silesiafoodbank.eu](http://www.silesiafoodbank.eu)
- 8) numer rachunku bankowego **46105013731000002230093821**
 nazwa banku: **ING Bank Śląski O/Świętochłowice**
- 9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta/ofere¹⁾ntów:
 a) Jan Szczęsniewski - Prezes Zarządu.
 b) Irena Proczek – Członek Zarządu
- 10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie: ⁹⁾ **Związek Stowarzyszeń Śląski Bank Żywności Chorzów, ul. Janasa 15, Tel: 32 2410 138**
- 11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)
Jan Szczęsniewski 726 111 250
- 12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego

Przedmiotem działalności statutowej prowadzonej przez Śląski Bank Żywności jest przede wszystkim zmniejszenie obszarów niedożywienia i głodu, wspieranie działań na rzecz osób i rodzin dotkniętych i zagrożonych wykluczeniem społecznym oraz przeciwdziałanie marnotrawieniu żywności. Cele te realizowane są poprzez współdziałanie na zasadach partnerstwa z regionalnymi i lokalnymi urzędami i samorządami, organizacjami pozarządowymi i kościelnymi o podobnym zakresie działania oraz w ramach współpracy i wdrażania zasad CSR w środowisku gospodarczym naszego regionu. Podejmowane zadania mają na celu tworzenie kreatywnego partnerstwa, mechanizmów systemowego oraz interwencyjnego wspierania samorządów w realizacji ich zadań własnych oraz lokalnych placówek oświatowych, aktywizowanie lokalnych organizacji społecznych w działaniu na rzecz społeczności w tym na organizowaniu i dystrybuowaniu pomocy żywnościowej osobom bezdomnym, najuboższym, ofiarom katastrof i klęsk żywiołowych oraz innym osobom i rodzinom zagrożonym skutkami sytuacji kryzysowych oraz problemami wykluczenia społecznego. Prowadzona jest również działalność edukacyjna o tematyce związanej z zagadnieniami społeczno – ekologicznymi w zakresie pobudzania aktywności i świadomości społecznej związanej z zapobieganiem marnotrawieniu i użyciu żywności w całym procesie tworzenia i konsumpcji oraz racjonalnego i właściwego jej wykorzystania w sporządzanych i spożywanych posiłkach. Kładziemy nacisk na kształtowanie i rozwijanie zaangażowanych postaw pro-społecznych, nawyków poszanowania żywności itd. Ponadto w procesie kształtowania oraz pobudzania aktywności zwracamy uwagę na budowanie świadomości ścisłego związku pomiędzy oczekiwaniami na uzyskanie wsparcia i pomocy z aktywnością społeczną ukierunkowaną na budowanie różnych form samopomocy, pomocy sąsiedzkiej oraz rozwijania ruchu aktywnego wolontariatu.

b) działalność odpłatna pożytku publicznego

Nie jest prowadzona

13) jeżeli oferent /oferenci⁴⁾ prowadzi/prowadzą⁴⁾ działalność gospodarczą:

a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców

AD

b) przedmiot działalności gospodarczej

Nie prowadzi

II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej¹⁰⁾

Nie dotyczy

III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

Oferowane zadanie będzie realizowane w okresie od 1 do 31 października br. obejmuje pozysk, gromadzenie, składowanie, segregację oraz dystrybucję żywności uzyskanej jako darowizna od producentów i placówek handlowych, przeprowadzonej Zbiórki Żywności pn: „Podziel się Posiłkiem” w dniach 4 - 5.10.2014 roku oraz przy uzyskanych płodach rolnych jako nadwyżki produkcji rolnej powstałej w wyniku wprowadzenia przez rosyjskiego embarga. Zawarte ramowe Umowy z siecią TESCO, MAKRO, PEPSICO oraz wskazanie Śląskiego Banku Żywności przez uznaną decyzją ARR grupę producentów warzyw i owoców „KLIMOWICZ” do odbioru towarów pochodzących z nadwyżek produkcji rolnej określonej w ramach uruchomionego przez MRiRW „Mechanizmu wycofywania owoców i warzyw w związku z brakiem możliwości ich sprzedaży spowodowanym rosyjskim embargiem” – są gwarancją pozyskiwania darowizn żywnościowych. W pracach na co dzień oraz przy zbiórce żywności prowadzonej przez Bank w 9 placówkach handlowych, uczestniczy ok. 110 wolontariuszy oraz w ramach współpracującego z Bankiem wolontariatu pracowniczego z firmy DANONE +- 40 osób.

2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

Jak wynika z opracowania MPiPS na potrzeby Programu Operacyjnego Pomoc Żywnościowa 2014-2020, w 2013 roku w naszym województwie aż 177.793 osoby otrzymały świadczenia pieniężne w oparciu o decyzję administracyjną a zagrożonych ubóstwem skrajnym jest 225.373 w przeliczeniu na poziom planowanej pomocy dla poszczególnych województw z programu FEAD, uwidacznia istotny problem społeczno-ekonomiczny w wielu rodzinach naszego regionu, lokując parametry województwa śląskiego w I trójkę rankingu województw. Tak wysoki liczbowo poziom tego parametru, w sposób jednoznaczny wskazuje na istniejący problem ubóstwa i wykluczenia społecznego w naszym województwie i tym samym potrzebę aktywnego zwalczania tego problemu m.inn. poprzez wsparcie zadań własnych samorządów przez Śląski Bank Żywności w postaci przekazania pozyskanej pomocy żywnościowej i jej dystrybucję wśród potrzebujących. Ponadto zaistniały problem wprowadzonego embarga i z tego tytułu konieczności zagospodarowania i racjonalnego wykorzystania nadwyżek produkcji rolnej wymaga spójnych i ogólnospołecznych działań. Efekty pozysku to obok rozwijania działań CSR / Biznes Społecznie Odpowiedzialny / w zakładach pracy i pobudzania publicznej hojności połączone jest z rozwijaniem aktywności pro-społecznej również w środowisku osób zagrożonych i wykluczonych społecznie, osób bezdomnych itd.

3. Opis grup adresatów zadania publicznego^a

Adresatami pomocy są bez względu na płeć, rasę, wyznanie czy przynależność społeczną oraz przyczyny wykluczenia społecznego, osoby skrajnie ubogie oraz organizacje i instytucje partnerskie za pośrednictwem których ta pomoc jest świadczona. Przede wszystkim będą to skrajnie ubodzy, niepełnosprawni, osoby uzależnione od narkotyków czy alkoholu i ich rodziny, bezdomni lub zagrożeni bezdomnością. W oparciu o dotychczasowe doświadczenie szacujemy, że efekty realizacji zadania w formie dystrybucji paczek żywnościowych sporządzonych z pozyskanych towarów od sieci i zbiórkowych darów oraz przekazanych warzyw i owoców pozyskanych od producentów z tytułu embarga - zostaną przekazane co najmniej do ok. 3000 najuboższych rodzin i osób z naszego regionu.

4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem, w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania¹¹⁾

Nie dotyczy

5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/ofereci¹¹⁾ otrzymał/otrzymali¹¹⁾ dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu, który udzielił dofinansowania, oraz daty otrzymania dotacji¹¹⁾

Tak : w 2011 MPiPS - agregat chłodniczy,
w 2012 MPiPS - wózek elektryczny podnośnikowy

6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

Zakładanym celem rzeczowym zadania jest przekazanie przez Bank wymiernej pomocy żywnościowej dla ok. 3000 skrajnie ubogich osób i rodzin.

W oparciu o dotychczasowe efekty prawie XIII letniej działalności Śląskiego Banku Żywności, w okresie realizacji zadania spodziewamy się pozyskać i rozdysponować ok. 40 ton pomocy żywnościowej stanowiącej wartość rynkową na poziomie 120.000 zł.

7. Miejsce realizacji zadania publicznego

Obszar woj. Śląskiego – 9 placówek handlowych zlokalizowanych na terenie ok. 7 miejscowości oraz zaplecze magazynowo-biurove Śląskiego Banku Żywności w Chorzowie przy ul. Janasa 15.

8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego

1. Pozysk żywności od producentów oraz sieci handlowych, w tym w ramach Umowy ramowej z siecią TESCO, MAKRO, PEPSICO, BIEDRONKA, CAREFFOUR oraz w efekcie zorganizowanej Zbiórki Żywności pn" Podziel się Posiłkiem" w dniach 4-5.10.2014 z udziałem wolontariatu bankowego i pracowniczego z firmy "DANONE" (promowanie Zbiórki, przygotowanie Umów Partnerskich z placówkami oraz koordynacja przebiegu zbiórki) ponadto z wprowadzonego przez MRiRW Mechanizmu zagospodarowania nadwyżki warzyw i owoców spowodowanych rosyjskim embargiem.
2. Transport oraz przyjmowanie towarów, raportów, gromadzenie, segregacja i składowanie pozyskanych darów odpowiednio przez pracownika biurowego, magazynowego oraz kierowcę operatora wózka i biurowych.
3. Prowadzenie dokumentacji magazynowej w systemie komputerowym BEZET z pozysku darów PZ/WZ
4. Segregowanie darów oraz przygotowanie i dystrybucja paczek do partnerskich organizacji współpracujących z przeznaczeniem dla najuboższych w szczególności do środowisk dziecięcych i wielodzietnych rodzin.

^a Wyjaśnienie Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej Województwa Śląskiego: w pkt III 3 oferty prosimy ująć zakładaną liczbę adresatów zadania i charakterystykę ze względu na istotne dla zadania cechy, np. wiek, płeć, miejsce zamieszkania (w tym powiat), kategorię społeczną adresatów zadania np. dzieci i młodzież z rodzin mających trudności w wypełnianiu swoich zadań, osoby bezdomne, ubodzy, osoby niepełnosprawne intelektualnie bądź fizycznie.

RW

9. Harmonogram ¹³⁾

Zadanie publiczne realizowane w okresie od 01.09.2014 do 31.10.2014		
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego ¹⁴⁾	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
1. Pozysk żywności, w tym zorganizowanie zbiórki „Podziel się Posiłkiem „	10.2014	Śląski Bank Żywności
2. Przyjmowanie i opracowanie raportów, gromadzenie, segregacja i składowanie pozyskanych darów,	10.2014	
3. Sporządzenie dokumentacji magazynowej w systemie komputerowym EZET z pozysku i dystrybucji darów PZ- WZ,	10.2014	
4. Przygotowanie oraz dystrybucja paczek.	10.2014	

10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego

Szacuje się pozyskanie ok. 40 ton żywności w szerokim asortymencie. Rzeczowa pomoc żywnościowa udzielona zostanie dla ok. 3000 skrajnie ubogich osób. Wartością dodaną jest pobudzanie aktywności i życzliwości społecznej wobec potrzeb innych osób oraz świadomy udział w walce z problemem i skutkami marnotrawienia żywności.

814

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp.	Rodzaj kosztów ¹⁶⁾	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾ (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
I	Koszty merytoryczne				10.454,10	10.000	454,10	0
	1) Opłaty lokalowe w tym: koszt wynajmu magazynu, media oraz wywóz nieczystości.	1	6.000	m-c	6.000	6.000	0	0
	2) koszty transportu	1	1.000	m-c	1.000			
	a/zewnętrzny wynajem samochodu					1.000	0	0
	b/zakup paliwa do 4 służbowych samochodów dostawczych	100	5	litr	500	500	0	0
	3) Koszty bezosobowe / um.zlec. z pochodnymi / pochodne x 18,16%							
II	a/ pracownik magazynowy – 1 osoba	138	7,25	godz.	1.181,70	1.000	181,70	0
	b/ kierowca, operator wózka – 1 osoba	138	10,87	godz.	1.772,40	1.500	272,40	0
	Koszty obsługi zadania publicznego, w tym koszty administracyjne:				10.650	0	2.250	8.400
	1) obsługa księgowa	1	250	m-c	250	0	250	0
II	2) materiały biurowe	1	50	m-c	50	0	50	0
	3) usługi pocztowe	1	50	m-c	50	0	50	0
	4) opłaty telekomunikacyjne	1	500	m-c	500	0	500	0
	5) zakup biletów komunikacji publ.	1	100	m-c	100	0	100	0
	6) posiłki dla wolontariuszy	1	300	m-c	300	0	300	0
	7) wolontariat - przeprowadzenie zbiórki żywności z udziałem 150 wolontariuszy (150 osób x 4 godz. x 2 dni x 7 zł/Rh)	1200	7	zł	8.400	0	0	8400
	8) Koszty bezosobowe							
	a) pracownik biurowy - 1 osoba	1	1.000	m-c	1.000	0	1.000	0
III	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji – druk materiałów promocyjnych	1	6.000	m-c	6.000	0	6.000	0
	Ogółem:				27.104,10	10.000	8.704,10	8.400

2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	10.000 zł	36,89%
2	Środki finansowe własne ¹⁷⁾	2.704,10 zł	9,98%
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt 3.1—3.3) ¹⁷⁾	6.000 zł	22,14%
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾	0,00 zł	0,00%
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu	6.000 zł	22,14%

	państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) ¹⁷⁾		
3.3	pozostałe ¹⁷⁾	0,00 zł	0,00%
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	8.400 zł	30,99%
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1—4)	27.104.10 zł	100 %

3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych²¹⁾

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został rozpatrzony pozytywnie, czy też nie został jeszcze rozpatrzony	Termin rozpatrzenia — w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
Urząd Wojewódzki	6000	TAK/NIE ³⁾	-

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

Nie wnosimy

V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego²²⁾

Śląski Bank Żywności wypełnia swoją misję od XIII lat, jest sprawdzonym organizatorem i realizatorem działań na polu pomocy społecznej o zasięgu regionalnym i lokalnym. Potwierdza to powierzanie Bankowi przez cały 9 letni okres realizacji programu PEAD, wiodącej roli dystrybutora tego programu w województwie. Planowana przez MPiPS realizacja programu FEAD w latach 2014-2020 ponownie przewiduje wiodący udział Banków Żywności w tym Śląskiego Banku Żywności w regionie. Związek Stowarzyszeń Śląski Bank Żywności tworzą obecnie 3 organizacje – „IGNIS” z siedzibą w Barwałdzie Wielkim, „Otwarte Drzwi” z Rudy Śląskiej oraz „Kierunek Serce” ze Świętochłowic. Członkowie Zarządu Banku w liczbie 5 osób to doświadczone osoby z dużym stażem w pracy oraz w NGO, wywodzący się z powszechnie znanych i cenionych organizacji charytatywnych jak TPD, PCK, ZHP i innych, w których pełnili lub pełnią wysokie funkcje w strukturach miejskich, regionalnych i krajowych. Osoby pracujące dla Banku posiadają wieloletnie staże zawodowe, co najmniej średnie wykształcenie z systematycznym podnoszeniem zawodowych i specjalistycznych kwalifikacji gwarantujących prawidłowość prowadzenia działalności statutowej w aktualnych realiach społecznych, gospodarczych i finansowych. Koordynowanie działań związanych z pracą wolontariuszy jest prowadzone przez osoby z odpowiednimi uprawnieniami i doświadczeniem. Merytoryczna i organizacyjna współpraca z innymi organizacjami społecznymi > partnerami Banku ma zapewnione wsparcie i opiekę ze strony lokalnych samorządów, lokalnych ośrodków pomocy społecznej, Śląskiego Kuratorium, Stacji SANEPID, kontrolerów Agencji Rynku Rolnego oraz WIJHARS. Z uwagi na zaangażowanie publicznych oraz unijnych środków finansowych w postaci żywnościowych zasobów Banku powoduje systematyczne przeprowadzanie obszernych kontroli funkcjonowania Banku przez lokalne, regionalne, krajowe i zagraniczne instytucje. Przeprowadzona kontrola przez inspektorów WIJHARS oraz w 2010 roku przez przedstawicieli Europejskiego Trybunału Rozliczeniowego ETO z udziałem przedstawicieli dyrekcji NIK, ARR - nie wniosły żadnych zastrzeżeń.

Od 2009 roku przeprowadzane są badania bilansu przez Audyt zewnętrzny.

2. Zasoby rzeczowe oferenta/ofereńców⁴⁾ przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania²³⁾

Z uwagi na brak stosownych pomieszczeń w zasobach Gmin czy Skarbu Państwa, Śląski Bank Żywności wynajmuje komercyjnie powierzchnie magazynowe w Chorzowie przy ul. Janasa 15. Łącznie Bank dysponuje ponad 1000 m² powierzchnią zaplecza magazynowego w tym 2 chłodnie i 1 mroźnia. Obsługa biurowa zlokalizowana jest w niewielkich pomieszczeniach i dysponuje niezbędnym wyposażeniem: 5 stanowiskową siecią komputerową oraz koniecznym do prawidłowej działalności wyposażeniem w urządzenia techniki biurowej: ksero, fax, skaner, drukarki. Ponadto bank jest w posiadaniu różnorodnego sprzętu technicznego w tym: 2. zamrażarki, 2 lodówki, 10 regałów, witryna chłodnicza, 4 wózki paletowe, elektryczny wózek widłowy, 2 wózki unoszące oraz 4 używane samochody dostawcze : w tym 3 dostawcze chłodnie: - 2 x 1,5 tony IVECO, - 1 tona FORD oraz 1 dostawczo - osobowy 600 kg - REANULT – KANGOO.

Handwritten signature

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną)

Kadra osobowa Banku posiada duże doświadczenie w realizacji zadań publicznych w przedmiotowym zakresie. Sam fakt powierzenia Śląskiemu Bankowi Żywności od 2005 roku największej w województwie puli żywności z programu PEAD, potwierdza profesjonalizm i rzetelność w wykonywaniu zadań oraz odpowiedni zasób wiedzy i doświadczenie. W 2010, 2012 oraz w 2013 roku Śląski Bank Żywności był realizatorem zadania publicznego powierzonego przez Urząd Wojewódzki w Katowicach. Przeprowadzona w grudniu 2011 roku kontrola potwierdziła prawidłowość złożonego rozliczenia i nie wniosła zastrzeżeń. Sprawnie i terminowo Bank wywiązał się z realizacji zadania publicznego powierzonego w 2011 i 2012 roku przez MPiPS / pn: „Program wspierający powrót osób bezdomnych do społeczności” W ramach zadania w 2011 roku wydana przez Bank publikacja z wysoką oceną została wyróżniona w publicznym sprawozdaniu MPiPS. Wybór Śląskiego Banku Żywności do roli dystrybutora nadwyżek produkcji rolnej grupy producenckiej „KLIMOWICZ” powstałej w wyniku rosyjskiego embarga, potwierdza profesjonalizm oraz zaufanie do funkcjonowania Banku.

4. Informacja, czy oferent/oferenci⁴⁾ przewiduje(-ą) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie^b

Nie zamierza

Oświadczamy, że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/oferentów⁴⁾;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie/niepobieranie⁴⁾ opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent/oferenci⁴⁾ jest/są⁴⁾ związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia 31.10.2014
- 4) w zakresie związanym z ofertą, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- 5) oferent/oferenci⁴⁾ składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)/zalega(-ją)⁴⁾ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne¹⁾;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/własną ewidencją⁴⁾;
- 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

ZWIĄZEK STOWARZYSZEŃ
ŚLĄSKI BANK ŻYWNOSTCI
Skarbnik Zarządu
Mona Proczek

Związek Stowarzyszeń
Śląski Bank Żywności
Prezes Zarządu
Jan Szczepniński

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta/oferentów⁴⁾)

^b Wyjaśnienie Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej Województwa Śląskiego: jeśli podmiot występujący o dotację przewiduje zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie - w pkt V 4 oferty musi zawrzeć opis w jaki sposób zamierza zlecić realizację zadania publicznego wybranym w sposób zapewniający jawność i uczciwą konkurencję organizacjom pozarządowym lub podmiotom wymienionym w art. 3 ust. 3 ustawy niebędącymi stronami umowy (odpowiednio o wsparcie realizacji zadania publicznego lub o powierzenie zadania publicznego).

K

Załączniki:

- 1) Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji ²⁴⁾.
- 2) Aktualny statut

Poświadczenie złożenia oferty ²⁵⁾

--

Adnotacje urzędowe ²⁵⁾

--

Przypisy:

- 1) Niepotrzebne skreślić.
- 2) Rodzajem zadania jest jedno lub więcej zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
- 3) Każdy z oferentów składających ofertę wspólną przedstawia swoje dane. Kolejni oferenci dołączają właściwe pola.
- 4) Forma prawna oznacza formę działalności organizacji pozarządowej, podmiotu, jednostki organizacyjnej określoną na podstawie obowiązujących przepisów, w szczególności stowarzyszenie i fundacje, osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego, uczniowskie kluby sportowe, ochotnicze straże pożarne oraz inne. Należy zaznaczyć odpowiednią formę lub wpisać inną.
- 5) Podać nazwę właściwego rejestru lub ewidencji.
- 6) W zależności od tego, w jaki sposób organizacja lub podmiot powstał.
- 7) Osiedle, sołectwo lub inna jednostka pomocnicza. Wypełnienie nieobowiązkowe. Należy wypełnić, jeżeli zadanie publiczne proponowane do realizacji ma być realizowane w obrębie danej jednostki.
- 8) Nie wypełniać w przypadku miasta stołecznego Warszawy.
- 9) Dotyczy oddziałów terenowych, placówek i innych jednostek organizacyjnych oferenta. Należy wypełnić, jeśli zadanie ma być realizowane w obrębie danej jednostki organizacyjnej.
- 10) Należy określić, czy podstawą są zasady określone w statucie, pełnomocnictwo, prokura czy też inna podstawa. Dotyczy tylko oferty wspólnej.
- 11) Wypełnić tylko w przypadku ubiegania się o dofinansowanie inwestycji.
- 12) Opis musi być spójny z harmonogramem i kosztorysem. W przypadku oferty wspólnej — należy wskazać dokładny podział działań w ramach realizacji zadania publicznego między składającymi ofertę wspólną.
- 13) W harmonogramie należy podać terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych działań oraz liczbowe określenie skali działań planowanych przy realizacji zadania publicznego (tzn. miar adekwatnych dla danego zadania publicznego, np. liczba świadczeń udzielanych tygodniowo, miesięcznie, liczba adresatów).
- 14) Opis zgodny z kosztorysem.
- 15) Należy opisać zakładane rezultaty zadania publicznego — czy będą trwałe oraz w jakim stopniu realizacja zadania przyczyni się do rozwiązania problemu społecznego lub złagodzi jego negatywne skutki.
- 16) Należy uwzględnić wszystkie planowane koszty, w szczególności zakupu usług, zakupu rzeczy, wynagrodzeń.
- 17) Dotyczy jedynie wspierania zadania publicznego.
- 18) Należy wpisać koszty bezpośrednio związane z celem realizowanego zadania publicznego.
- 19) W przypadku oferty wspólnej kolejni oferenci dołączają do tabeli informację o swoich kosztach.
- 20) Należy wpisać koszty związane z obsługą i administracją realizowanego zadania, które związane są z wykonywaniem działań o charakterze administracyjnym, nadzorczym i kontrolnym, w tym obsługą finansową i prawną projektu.

- 21) Wypełnienie fakultatywne — umożliwia zawarcie w umowie postanowienia, o którym mowa w § 16 ramowego wzoru umowy, stanowiącego załącznik nr 2 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania. Dotyczy jedynie oferty wspierania realizacji zadania publicznego.
- 22) Informacje o kwalifikacjach osób, które będą zatrudnione przy realizacji zadania publicznego, oraz o kwalifikacjach wolontariuszy. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby kadrowe do dysponujących nimi oferentów.
- 23) Np. lokal, sprzęt, materiały. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby rzeczowe do dysponujących nimi oferentów.
- 24) Odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany.
- 25) Wypełnia organ administracji publicznej.

STATUT

ZWIĄZKU STOWARZYSZEŃ - ŚLĄSKI BANK ŻYWNOŚCI

Tekst jednolity

Mottem dla wszystkich osób uczestniczących w naszych działaniach
niechaj będzie fragment strof wiersza Cypriana Kamila NORWIDA

**„ Do kraju tego, gdzie kruszynę chleba podnoszą z ziemi przez uszanowanie
dla darów Nieba..... tęskno mi Panie ”**

Rozdział I

Postanowienia ogólne

Artykuł 1

1. Związek Stowarzyszeń – Śląski Bank Żywności, zwany dalej „Bankiem” jest dobroczynną organizacją pozarządową zrzeszającą osoby prawne realizujące zadania w zakresie pomocy społecznej oraz osoby fizyczne działające na rzecz i dobro potrzebujących pomocy.
2. Bank działa na podstawie przepisów Ustawy z dnia 7 kwietnia 1989 roku – prawo o stowarzyszeniach (Dz. U. nr 20 poz. 104 z późniejszymi zmianami) oraz w oparciu o Ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. nr 96 poz.873).

Artykuł 2

Siedzibą Banku jest miasto Chorzów.

Artykuł 3

Kierując się zasadami określonymi w Karcie Banków Żywności - Bank działa w zakresie pomocy społecznej na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej i poza jej granicami, ze szczególnym uwzględnieniem realizacji celów statutowych na terenie województwa śląskiego.

Artykuł 4

Bank ma prawo używać pieczęci, logo i innych odznak identyfikujących jego działanie.

Artykuł 5

Bank jest powołany na czas nieokreślony.

Artykuł 6

Bank może przystępować do innych organizacji krajowych i zagranicznych.

Artykuł 7

Działalność Banku opiera się na pracy społecznej i ochotniczej członków oraz wolontariuszy.

Artykuł 8

Bank dla realizacji celów statutowych, może zatrudnić niezbędną ilość pracowników.

Artykuł 9

Bank posiada osobowość prawną.

Artykuł 10

Bank działa w zgodzie z obowiązującymi w Rzeczypospolitej Polskiej przepisami prawa krajowego w dialogu społecznym z władzą publiczną.

ZWIĄZEK STOWARZYSZEŃ
ŚLĄSKI BANK ŻYWNOŚCI
41-500 Chorzów
ul. Janasa 15

tel./fax 32 241 01 38
NIP 634-23-91-900, Regon 276702225

*Do zgodności z oryginałem
12.08.2015
Jan Szwarcman*

Artykuł 11

W uznaniu szczególnego zaangażowania, wysiłku i ofiarności osób współpracujących z Bankiem może być ustalone i nadane indywidualne lub zbiorowe specjalne wyróżnienie według zasad i trybu określonego w regulaminach zatwierdzonych przez Zarząd Banku.

Rozdział II Cele i sposoby ich realizacji

Artykuł 12

Celem Banku Żywności jest działalność dobroczynna polegająca na:

1. przeciwdziałaniu marnotrawieniu żywności,
2. zmniejszaniu obszarów niedożywienia i głodu,
3. łagodzeniu skutków ubóstwa bezdomnych i rodzin wychowujących dzieci,
4. przeciwdziałaniu zagrożeniom zdrowotnym i ekologicznym,
5. upowszechnianiu zdrowego stylu życia oraz zachowań proekologicznych,
6. wyzwalaniu postaw solidarności międzyludzkiej i poszanowania żywności,
7. wdrażaniu standardów racjonalnego odżywiania,
8. innych działaniach w zakresie pomocy społecznej,
9. upowszechnianiu i ochronie praw człowieka, swobód obywatelskich, samorządności, samopomocy oraz kreowaniu postaw społeczeństwa obywatelskiego,
10. podejmowaniu działań na rzecz osób niepełnosprawnych w oparciu o zasady: równości szans, sprawiedliwego i równego traktowania, tolerancji i szacunku dla drugiego człowieka oraz integracji, solidarności i ochrony praw pokrzywdzonych,
11. organizowaniu działań na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijania kontaktów i wspólpracy między społeczeństwami.

Artykuł 13

Cele statutowe Bank realizuje poprzez:

1. pozyskiwanie i rozdawnictwo pożywienia oraz innych artykułów pierwszej potrzeby, pozostała pomoc społeczna bez zakwaterowania, gdzie indziej niesklasyfikowana (PKD 88.99.Z).
2. organizowanie oraz współudział w akcjach społecznych i humanitarnych, działalność pozostałych organizacji członkowskich, gdzie indziej niesklasyfikowana. (PKD 94.99.Z).
3. edukację szkoleniową i poznawczą, pozostałe pozaszkolne formy edukacji, gdzie indziej niesklasyfikowane (PKD 85.59.B) oraz pozaszkolne formy edukacji sportowej oraz zajęć sportowych i rekreacyjnych (PKD 85.51.Z).
4. prowadzenie działalności statystycznej, informacyjnej i wydawniczej, badanie rynku i opinii publicznej (PKD 73.20.Z) oraz pozostała działalność wydawnicza (PKD 58.19.Z).
5. działalność związana z wystawianiem przedstawień artystycznych (PKD 90.01.Z).
6. działalność pozostałych organizacji członkowskich gdzie indziej niesklasyfikowanych (PKD 94.99.Z).

Artykuł 14

W ramach działalności statutowej, po spełnieniu przewidzianych prawem warunków Bank może organizować i realizować inne zadania w zakresie pomocy społecznej oraz poradnictwa i edukacji.

Artykuł 15

Bank realizuje swoje cele przede wszystkim we współdziałaniu i na zasadach partnerstwa ze środowiskiem gospodarczym, przedstawicielami rządowych i samorządowych władz wojewódzkich i lokalnych, instytucjami oraz organizacjami pozarządowymi i kościołami, związkami wyznaniowymi o podobnym profilu działania oraz środkami masowego przekazu.

ZWIĄZEK SPOŁECZNY
ŚLĄSKI BANK ŻYWNOCI
ul. Janusza 15

tel./fax 32 241 01 38
NIP 634-23-91-900, Regon 276702225

Za opłatą z 27.10.2019
12.09.2019 Pan Szczytnicki

Rozdział III Członkostwo, prawa i obowiązki

Artykuł 16

1. Członkiem Założycielem Banku może być organizacja posiadająca osobowość prawną której cele i zakres działania jest zgodny z Ustawą „Prawo o stowarzyszeniach”.
2. Założycielami i członkami Banku mogą być także inne osoby prawne, tym że osoby prawne mające statutowo cele zarobkowe mogą być tylko członkami wspierającymi.
3. Członkostwo w Banku obejmuje cztery kategorie: członek zwyczajny, członek wspierający, członek honorowy Banku.

Artykuł 17

1. Członkiem zwyczajnym jest organizacja posiadająca osobowość prawną, reprezentowaną w Banku poprzez przedstawicieli wskazanych przez stosowne ciała statutowe, która składa deklarację przystąpienia i czynnego poparcia dla realizacji celów i misji Banku w szczególności w zakresie finansowym, rzeczowym i merytorycznym, mająca swoją siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej lub poza jej granicami.
2. Członkiem wspierającym Banku może być osoba fizyczna posiadająca obywatelstwo Polskie lub obce oraz inna osoba prawna deklarująca czynne poparcie dla celów i misji Banku.
3. Członkiem honorowym Banku może zostać osoba fizyczna lub prawna szczególnie zasłużona dla realizacji celów oraz misji Banku.
4. Honorowe członkostwo uprawnia do nie opłacania składek.

Artykuł 18

1. Członkostwo następuje za sprawą złożenia do Zarządu Banku pisemnej deklaracji przystąpienia do Banku. Osoby prawne starające się o członkostwo składają odpowiednio: statut, dokument rejestracyjny oraz decyzję jej ciał statutowych deklarującą przystąpienie do Banku ze wskazaniem osób lub osoby, które będą ją w nim reprezentowały.
2. Przyjmowanie i skreślanie członków następuje na podstawie decyzji Zarządu Banku.
3. W przypadku przeszkód uniemożliwiających członkostwo w Banku, Zarząd przedstawia uzasadnienie swojej decyzji.
4. Członkostwo honorowe przyznaje Zarząd na pisemny wniosek członka Banku.
5. Pierwsze Walne zebranie może przyjąć nowych członków Banku.
6. W sprawach dotyczących członkostwa w Banku od uchwały Zarządu Banku przysługuje odwołanie do Walnego zebrania.

Artykuł 19

1. Przynależność członka Banku ustaje na skutek:
 - a) nie przestrzegania statutu Banku,
 - b) rezygnacji złożonej na piśmie przez członka,
 - c) zaprzestania działalności lub utraty osobowości prawnej,
 - d) skreślenia lub wykluczenia z Banku,
 - e) rozwiązania Banku.
2. W sprawach odwołania od decyzji Zarządu dotyczącej wykluczenia z Banku ma zastosowanie Art. 18 ust. 6.
3. Członek, któremu grozi utrata członkostwa wzywany jest wcześniej listem poleconym do złożenia wyjaśnień przed Zarząd Banku.

Artykuł 20

1. Członek Banku ma prawo:
 - a) uczestnictwa w przedsięwzięciach organizowanych przez Bank,
 - b) korzystania z pozyskanych i będących w dyspozycji zasobów Banku,
 - c) swobodnego wypowiedzania się w sprawach funkcjonowania oraz kształtowania programu działania Banku.

ZWIAZIEK RYBNIKARZY
SLASKI RANIECZYŃSKI
ul. Janki 15
tel./fax 32 241 01 38
NIP 634-23-91-900, Regon 276702225

29 2900000 2024 12.09 2024 Jan Gromieniecki

3. Rozpatrywanie Wniosku Komisji Rewizyjnej o udzielenie lub nie udzielenie absolutorium dla ustępującego Zarządu Banku.
4. Uchwalanie zmian w Statucie Banku.
5. Rozpatrywanie odwołań członków Banku od decyzji Zarządu i Komisji Rewizyjnej.
6. Zmiany składu osobowego Zarządu Banku i Komisji Rewizyjnej Banku w czasie trwania ich kadencji, z zastrzeżeniem postanowień art. 28 ust. 6 oraz art. 32 ust. 3 Statutu.
7. Podejmowanie uchwał o wysokości składek członkowskich oraz trybie ich wpłat
8. Podejmowanie uchwały o rozwiązaniu Banku.

Artykuł 28

1. Działalnością Banku kieruje Zarząd.
2. Zarząd składa się z 5 do 10 osób wybieranych imiennie przez Walne zebranie.
3. Zarząd wybiera spośród swoich członków w głosowaniu:
 - a) jednego lub dwóch Wiceprezesów,
 - b) skarbnika,
 - c) sekretarza.
4. Kadencja członków Zarządu i Komisji Rewizyjnej trwa 4 lata.
5. W razie ustąpienia członka Zarządu, jego śmierci lub niemożności pełnienia funkcji członka przez okres ponad sześciu miesięcy - mandat wygasa.
6. W przypadku wygaśnięcia mandatu członka Zarządu z przyczyn określonych w ust. 5, Zarząd może dokooptować do swego grona nowego członka spośród osób reprezentujących członków zwyczajnych Banku, przy czym liczba osób dokooptowanych nie może przekraczać 1/2 składu.
7. Do składania oświadczeń woli w imieniu Banku upoważnieni są dwaj członkowie Zarządu łącznie, w tym Prezes Zarządu lub członek Zarządu posiadający jego pełnomocnictwo.
8. Członkowie Zarządu nie mogą być skazani prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe.

Artykuł 29

1. Do kompetencji Zarządu Banku należy:
 - a) reprezentowanie Banku na zewnątrz,
 - b) sprawowanie pieczy nad majątkiem Banku oraz podejmowanie decyzji majątkowych i finansowych,
 - c) realizowanie celów statutowych,
 - d) realizacja uchwał Walnego zebrania,
 - e) zawieranie umów o współpracy,
 - f) opracowanie rocznego programu działania oraz proponowanie długofalowych kierunków działania Banku,
 - g) sporządzanie sprawozdań finansowych i merytorycznego oraz projektu budżetu Banku i Planu na kolejny rok.
2. Przy podejmowaniu uchwał Zarządu Banku ma zastosowanie art.24 ust.3.
3. Członek Zarządu oraz członkowie jego rodziny nie mogą zasiadać w składzie Komisji Rewizyjnej Banku.

Artykuł 30

Do kompetencji Prezesa Zarządu Banku należy:

1. Reprezentowanie Banku na zewnątrz.
2. Zatrudnianie pracowników.

Artykuł 31

Dla realizacji swoich kompetencji Zarząd Banku może:

1. Stworzyć niezbędną strukturę organizacyjną Banku i określić jej kompetencje.
2. Utworzyć lub współpracować z grupami wolontariuszy wspierających strukturę Banku.

Artykuł 32

1. Komisja Rewizyjna jest kolegialnym wewnętrznym organem kontrolnym Banku. Składa się z 3 do 5 osób wybieranych imiennie na okres 4 lat przez Walne zebranie Banku.

ZWIĄZEK STOWARZYSZEŃ
 ŚLĄSKI BANK ZYWNOSCI
 ul. Hutników
 15
 tel./fax 33 241 01 38
 NIP 634-23-51-990 Regon 276702275

27.09.2014
 2.09.2014
 12.09.2014

2. W razie rezygnacji lub ustąpienia członka Komisji, jego śmierci lub niemożności pełnienia funkcji członka przez okres ponad sześciu miesięcy mandat wygasa.
3. W przypadku wygaśnięcia mandatu członka Komisji z przyczyn określonych w ust. 2 Komisja może dokooptować do swego grona nowego członka spośród osób reprezentujących członków zwyczajnych Banku, przy czym liczba osób dokooptowanych nie może przekraczać 1/2 składu.
4. Przy podejmowaniu uchwał Komisji Rewizyjnej ma zastosowanie artykuł 24 ust.3.
5. Członkowie Komisji Rewizyjnej nie mogą być członkami organu zarządzającego, ani pozostawać z nimi w związku małżeńskim, we wspólnym pożyciu, w stosunku pokrewieństwa, powinowactwa lub podległości służbowej.
6. Członkowie Komisji Rewizyjnej nie mogą być skazani prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe.

Artykuł 33

Kompetencje Komisji Rewizyjnej:

- a) kontrola nad majątkiem i gospodarką finansową Banku,
- b) przedstawienie wniosków i ocen dotyczących prac władz i organów Banku w tym wniosków dotyczących absolutorium dla ustępujących władz,
- c) rozpatrywanie skarg dotyczących Zarządu Banku,
- d) wybór podmiotu uprawnionego do badania sprawozdań finansowych,
- e) zatwierdzanie rocznego sprawozdania finansowego i merytorycznego oraz projektu budżetu Banku i Planu na kolejny rok.

Artykuł 34

1. Członkowie władz Banku mogą otrzymywać z tytułu pełnienia funkcji zwrot uzasadnionych kosztów lub diet w wysokości nie wyższej, niż określone w art.8 pkt.8 Ustawy z dnia 3 marca 2000 roku o wynagrodzenie osób kierujących niektórymi podmiotami prawnymi (Dz. U. nr 26, poz. 306 z 2001 roku, nr 85, poz. 924 i nr. 154, poz. 1799 z 2002 roku nr. 113, poz. 984 oraz z 2003 roku nr. 45, poz. 391 i nr. 60, poz. 535).

Artykuł 35

Szczegółowe zasady oraz tryb działalności władz i organów Banku określa Regulamin wewnętrzny uchwalony przez Walne zebranie.

Rozdział V Osobowość prawna, majątek i fundusze Banku

Artykuł 36

1. Związek Stowarzyszeń - Śląski Bank Żywności posiada osobowość prawną z nadania jej przez akt rejestracji sądowej Banku.
2. Do realizacji zadań statutowych Bank posiada majątek, który stanowią jego fundusze oraz prawa i składniki majątkowe.
Na fundusze Banku składają się:
 - a) praca społeczna członków,
 - b) składki członkowskie i wspierające
 - c) darowizny, zapisy, spadki, wpływy ze zbiórek – ofiarność społeczna,
 - d) dotacje i wpływy na realizację zadań zleconych,
 - e) dochody z majątku Banku.
3. Pozyskane oraz zgromadzone środki materialne i fundusze są przeznaczone wyłącznie na działalność statutową Banku.

Artykuł 37

1. Wysokość składki rocznej i tryb wpłaty na wniosek Zarządu uchwała Walne zebranie.
2. Płatność rocznych składek członkowskich winna być dokonywana w danym roku kalendarzowym jednorazowo lub w cyklu kwartalnym a w uzasadnionym przypadku półrocznym.

27 29 09 2014
25 09 2014
Pon. Rozmowa
12.09.2014

ZWIĄZEK STOWARZYSZEŃ
ŚLĄSKI BANK ŻYWNOŚCI

ul. Jankasa 15
41-500 Chorzów

tel./fax 32 241 01 38

NIP 634-23-91-999. Regon 276792225

Artykuł 38

1. Nabywanie, zbywanie, obciążanie nieruchomości oraz przyjmowanie darowizn, spadków i innych środków majątkowych należy do uprawnień Zarządu Banku.
2. Bank odpowiada za obciążenia całym majątkiem.
3. Bank nie prowadzi działalności gospodarczej.
4. Bank może prowadzić działalność odpłatną w myśl Ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i wolontariatu.
5. Bank nie udziela pożyczek lub zabezpieczenia zobowiązań majątkiem organizacji w stosunku do jej członków, członków władz, pracowników oraz osobom, z którymi pozostają w związku małżeńskim albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia albo są związane z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli zwanej dalej „osobami bliskimi”.
6. Bank nie może przekazywać majątku na rzecz swoich członków, członków władz lub pracowników oraz ich osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich a w szczególności, jeżeli przekazanie to nastąpi bezpłatnie lub na preferencyjnych warunkach.
7. Bank nie może wykorzystywać majątku na rzecz swoich członków, członków władz lub pracowników oraz ich osób bliskich na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, chyba, że to wykorzystanie wynika ze Statutowego celu organizacji.
8. Statut Banku zabrania zakupu na szczególnych zasadach towarów lub usług od podmiotów, w których uczestniczą członkowie organizacji, członkowie jej władz lub pracownicy oraz ich osób bliskich na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich lub po cenach wyższych niż rynkowe.

Rozdział VI Zmiana Statutu i rozwiązanie Banku.

Artykuł 39

1. Zmiana Statutu może zostać dokonana jedynie uchwałą Walnego zebrania na wniosek Zarządu, Komisji Rewizyjnej lub na wniosek 2/3 liczby członków zwyczajnych Banku.
2. Zmiany w Statucie przyjmuje Walne zebranie większością 2/3 głosów w obecności co najmniej połowy delegatów członków Banku Żywności.
3. W przypadku braku kworum, w drugim terminie, który jest ogłaszany po upływie dwóch tygodni, Walne zebranie przyjmuje uchwałę głosami 2/3 obecnych delegatów.

Artykuł 40

1. Rozwiązanie Banku następuje w sytuacji, gdy dalsza działalność prowadziłaby do jego niewypłacalności lub gdy majątek Banku nie wystarcza na pokrycie jego zobowiązań.
2. Projekt uchwały o rozwiązaniu Banku przedkłada Walnemu zebraniu Zarząd po zasięgnięciu opinii Komisji Rewizyjnej.
3. Tryb przyjęcia uchwały o rozwiązaniu Banku jest taki sam jak w przypadku uchwały o zmianie Statutu tj. artykuł 38 ust. 2 i 3.
4. W przypadku rozwiązania Walne zebranie powołuje likwidatora lub likwidatorów i podejmuje decyzję o przekazaniu majątku Banku wybranym organizacjom lub organizacji współpracującej z Bankiem.
5. Rozwiązaniu Banku Zarząd zawiadamia odpowiedni organ nadzorujący administracji publicznej.

Artykuł 41

Statut wchodzi w życie z dniem podjęcia, z mocą obowiązującą od dnia rejestracji.

ZWIĄZEK STOWARZYSZEŃ
ŚLĄSKI BANK ŻYWNOSCI
ul. Jankowa 15
tel./fax 32 241 01 38
NIP 634-23-91-999 Regon 276702225

29 29 odnot
2 97 9 10 20 20 20
Zm. Statutu

CENTRALNA INFORMACJA KRAJOWEGO REJESTRU SĄDOWEGO

KRAJOWY REJESTR SĄDOWY

Stan na dzień 12.09.2014 godz. 14:04:20

Numer KRS: 0000058731

Informacja odpowiadająca odpisowi aktualnemu
Z REJESTRU STOWARZYSZEŃ, INNYCH ORGANIZACJI SPOŁECZNYCH I ZAWODOWYCH,
FUNDACJI ORAZ SAMODZIELNYCH PUBLICZNYCH ZAKŁADÓW OPIEKI ZDROWOTNEJ

PODMIOT NIEWPISANY DO REJESTRU PRZEDSIĘBIORCÓW

Data rejestracji w Krajowym Rejestrze Sądowym	13.11.2001		
Ostatni wpis	Numer wpisu	16	Data dokonania wpisu
	Sygnatura akt	GLX NS-REJ KRS/21948/13/496	
	Oznaczenie sądu	SĄD REJONOWY W GŁIWICACH, X WYDZIAŁ GOSPODARCZY KRAJOWEGO REJESTRU SĄDOWEGO	

Dział 1

Rubryka 1 - Dane podmiotu	
1.Oznaczenie rodzaju organizacji	ZWIĄZEK STOWARZYSZEŃ
2.Numer REGON/NIP	REGON: 276702225, NIP: ---
3.Nazwa	ZWIĄZEK STOWARZYSZEŃ - ŚLĄSKI BANK ŻYWNOSCI
4.Dane o wcześniejszej rejestracji	REJESTR STOWARZYSZEŃ 19 SĄD OKRĘGOWY W KATOWICACH, WYDZIAŁ I CYWILNY
5.Czy podmiot posiada status organizacji pożytku publicznego?	TAK

Rubryka 2 - Siedziba i adres podmiotu	
1.Siedziba	kraj POLSKA, woj. ŚLĄSKIE, powiat M. CHORZÓW, gmina M. CHORZÓW, miejsc. CHORZÓW
2.Adres	ul. JANASA, nr 15, lok. ---, miejsc. CHORZÓW, kod 41-500, poczta CHORZÓW, kraj POLSKA
3.Adres poczty elektronicznej	BZ.CHORZOW@BANKJZYWNOSCI.PL
4.Adres strony internetowej	----

Rubryka 3 - Jednostki terenowe lub oddziały	
Brak wpisów	

Rubryka 4 - Informacje o statucie	
1.Informacja o sporządzeniu lub zmianie statutu	1 28 WRZESIEŃ 1999 ROK
	2 1. 17.12.2003R. ZMIENIONE ROZDZIAŁY: 1, 2, 3, 4, 5

Jan Szczęsny
12.09.2014

28.09.2014
2.34.17

	ZMIENIONE ARTYKUŁY: 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19 DODANO ROZDZIAŁ: 6 DODANO ARTYKUŁY: 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 28, 29, 30, 31, 32, 33, 34, 35, 36, 37, 38, 39, 40. 2. 10.05.2005R. - ZMIANA STATUTU ART. 1, ART. 29, ART. 32
3	06.10.2008R. ZMIENIONO: ART. 13 UST. 1-4, ART. 36 UST. 2 PKT B. DODANO: ART. 1 UST. 2, ART. 13 UST. 5 I 6, ART. 29 UST. 3, ART. 34, ART. 38 UST. 3-8
4	12.03.2011 R. - ZMIENIONO: ART.32 UST.1, DODANO: ART.32 UST.5, 6 I 7
5	26.06.2010 R. UCHWAŁA 3/06/W/2010 WALNEGO ZEBRANIA SPRAWOZDAWCZEGO CZŁONKÓW ZWIĄZKU STOWARZYSZEŃ - ŚLĄSKI BANK ŻYWNOŚCI W ROZDZIALE III ART. 28 DODANO UST. 8
6	12.03.2011 R. - ZMIANA ART.38 UST.8
7	30.05.2011R. ZMIENIONO: ROZDZ. II ART 13 UST. 6, ROZDZ. III ART. 16 UST. 3, ART. 17 UST. 3, ROZDZ. IV ART. 24 UST. 3, ART. 25 UST. 1, UST. 2, ART. 26 UST. 1, ART. 27 UST. 3, UST. 5, UST. 9, UST. 10. ZMIENIONO NUMERACJĘ: UST. 2 NA UST. 1, UST. 3 NA UST. 2, UST. 5 NA UST. 3, UST. 6 NA UST. 4, UST. 8 NA UST. 5, UST. 9 NA UST. 6, UST. 10 NA UST. 7, UST. 12 NA UST. 8, ART. 29 UST. 1 PKT G, ART. 33 UST. D NA UST. C, ART. 37 UST. 1, UST. 2. SKREŚLONO: ART. 27 UST. 1, 4, 7, 11, ART. 33 PKT C. DODANO: §33 PKT E, F.
8	30.11.2013 R. - ZMIENIONO: ROZDZIAŁ I ART. 2

Rubryka 5	
1.Czas, na jaki została utworzona organizacja	NIEOZNACZONY

Rubryka 6 - Sposób powstania podmiotu
Brak wpisów

Rubryka 7 - Komitet założycielski		
1	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	BUDNY
	2.Imiona	MAGDALENA
	3.Numer PESEL/REGON	---
	4.Numer KRS	*****
2	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	REKA
	2.Imiona	FRANCISZEK
	3.Numer PESEL/REGON	60031204011
	4.Numer KRS	*****
3	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	CZADER
	2.Imiona	IGNACY
	3.Numer PESEL/REGON	62121600615
	4.Numer KRS	*****
4	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	MAREK

22 1900kwart i 2017 gminian
1901 22kwart i 2017 gminian
16 22 2017.

	2.Imiona	RAFAŁ MARIAN
	3.Numer PESEL/REGON	62072304770
	4.Numer KRS	*****
5	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	MASARSKI
	2.Imiona	MAREK
	3.Numer PESEL/REGON	---
	4.Numer KRS	*****

Rubryka 8 - Organ sprawujący nadzór	
1. Nazwa organu	PREZYDENT MIASTA CHORZÓW

Dział 2

Rubryka 1 - Organ uprawniony do reprezentacji podmiotu		
1. Nazwa organu uprawnionego do reprezentowania podmiotu		ZARZĄD
2. Sposób reprezentacji podmiotu		DO SKŁADANIA OŚWIADCZEŃ WOLI W IMIENIU ZWIĄZKU STOWARZYSZEŃ ŚLĄSKI BANK ŻYWNOSTCI UPOWAŻNIENI SĄ DWAJ CZŁONKOWIE ZARZĄDU ŁĄCZNIE, W TYM PREZES ZARZĄDU LUB CZŁONEK ZARZĄDU POSIADAJĄCY JEGO PEŁNOMOCNICTWO.
Podrubryka 1 Dane osób wchodzących w skład organu		
1	1. Nazwisko / Nazwa lub firma	CZADER
	2. Imiona	IGNACY
	3. Numer PESEL/REGON	62121600615
	4. Numer KRS	****
	5. Funkcja w organie reprezentującym	WICEPREZES
2	1. Nazwisko / Nazwa lub firma	SZCZĘŚNIEWSKI
	2. Imiona	JAN JERZY
	3. Numer PESEL/REGON	48121806398
	4. Numer KRS	****
	5. Funkcja w organie reprezentującym	PREZES
3	1. Nazwisko / Nazwa lub firma	LOT
	2. Imiona	PIOTR
	3. Numer PESEL/REGON	58062004511
	4. Numer KRS	****
	5. Funkcja w organie reprezentującym	CZŁONEK
4	1. Nazwisko / Nazwa lub firma	SZCZĘŚNIEWSKA
	2. Imiona	STEFANIA ADELAJDA
	3. Numer PESEL/REGON	48100108604
	4. Numer KRS	****
	5. Funkcja w organie reprezentującym	SEKRETARZ ZARZĄDU
5	1. Nazwisko / Nazwa lub firma	BOGURSKA
	2. Imiona	GABRIELA ZOFIA

25 1900novi, z 27 ginešom
20h 52ceničula
1208 2004

6	3.Numer PESEL/REGON	57062308021
	4.Numer KRS	****
	5.Funkcja w organie reprezentującym	CZŁONEK
	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	PROCZEK
	2.Imiona	IRENA
	3.Numer PESEL/REGON	60040514680
	4.Numer KRS	****
	5.Funkcja w organie reprezentującym	SKARBNIK

Rubryka 2 - Organ nadzoru			
1	1.Nazwa organu		KOMISJA REWIZYJNA
	Podrubryka 1		
	Dane osób wchodzących w skład organu		
	1	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	PIETRZYK
		2.Imiona	KRYSTYNA
		3.Numer PESEL/REGON	66080210469
	2	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	ZYCKA
		2.Imiona	DANUTA
		3.Numer PESEL/REGON	60071206246
	3	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	GIZA
		2.Imiona	ANGELIKA
		3.Numer PESEL/REGON	89121412705

za zgodność z oryginałem
mgr Gwóźdź
12.09.2014

Rubryka 3
Brak wpisów

Dział 3

Rubryka 1 - Nie dotyczy
Brak wpisów

Rubryka 2 - Nie dotyczy			
Rodzaj dokumentu	Nr kolejny w polu	Data złożenia	Za okres od do
1.Wzmianka o złożeniu rocznego sprawozdania finansowego	1	29.03.2012	01.01.2009 - 31.12.2009
	2	29.03.2012	01.01.2010 - 31.12.2010
	3	17.08.2012	01.01.2011 - 31.12.2011
	4	01.10.2013	01.01.2012 - 31.12.2012
3.Wzmianka o złożeniu uchwały lub postanowienia o	1	****	01.01.2009 - 31.12.2009

zatwierdzeniu sprawozdania finansowego	2	*****	01.01.2010 - 31.12.2010
4.Wzmianka o złożeniu sprawozdania z działalności podmiotu	1	*****	01.01.2009 - 31.12.2009-SPRAWOZDANIE MERYTORYCZNE Z DZIAŁALNOŚCI
	2	*****	01.01.2010 - 31.12.2010-SPRAWOZDANIE MERYTORYCZNE Z DZIAŁALNOŚCI

Rubryka 3 - Cel działania organizacji	
1. Cel działania	CIELEM ZWIĄZKU STOWARZYSZEŃ ŚLĄSKI BANK ŻYWNOŚCI JEST DZIAŁALNOŚĆ DOBROCZYNNA POLEGAJĄCA NA: - PRZECIWDZIAŁANIU MARNOTRAWIENIU ŻYWNOŚCI - ZMNIEJSZANIU OBSZARÓW NIEDOŻYWIENIA I GŁODU - ŁAGODZENIA SKUTKÓW UBÓSTWA BEZDOMNYCH I RODZIN WYCHOWUJĄCYCH DZIECI - PRZECIWDZIAŁANIU ZAGROŻENIOM ZDROWOTNYM I EKOLOGICZNYM - UPOWSZECHNIANIU ZDROWEGO STYLU ŻYCIA ORAZ ZACHOWAŃ PROEKOLOGICZNYCH - WYZWALANIU POSTAW SOLIDARNOŚCI MIĘDZYLUDZKIEJ I POSZANOWANIA ŻYWNOŚCI - WDRAŻANIU STANDARDÓW RACJONALNEGO ODŻYWIANIA - INNYCH DZIAŁANIACH W ZAKRESIE POMOCY SPOŁECZNEJ - UPOWSZECHNIANIU I OCHRONIE PRAW CZŁOWIEKA, SWOBÓD OBYWATELSKICH, SAMORZĄDNOŚCI I SAMOPOMOCY ORAZ KREOWANIU POSTAW SPOŁECZEŃSTWA OBYWATELSKIEGO - PODEJMOWANIU DZIAŁAŃ NA RZECZ OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH W OPARCIU O ZASADY: RÓWNOŚCI SZANS, SPRAWIEDLIWEGO I RÓWNEGO TRAKTOWANIA, TOLERANCJI I SZACUNKU DLA DRUGIEGO CZŁOWIEKA ORAZ INTEGRACJI, SOLIDARNOŚCI I OCHRONY PRAW POKRZYWDZONYCH - ORGANIZOWANIU DZIAŁAŃ NA RZECZ INTEGRACJI EUROPEJSKIEJ ORAZ ROZWIJANIA KONTAKTÓW I WSPÓŁPRACY MIĘDZY SPOŁECZEŃSTWAMI.

Rubryka 4 - Przedmiot działalności statutowej organizacji pożytku publicznego		
1. Odpłatna działalność statutowa	1	---
2. Nieodpłatna działalność statutowa	1	88, 99, Z, POZOSTAŁA POMOC SPOŁĘCZNA BEZ ZAKWATEROWANIA, GDZIE INDZIEJ NIESKLASYFIKOWANA
	2	94, 99, Z, DZIAŁALNOŚĆ POZOSTAŁYCH ORGANIZACJI CZŁONKOWSKICH, GDZIE INDZIEJ NIESKLASYFIKOWANA
	3	85, 59, B, POZOSTAŁE POZASZKOLNE FORMY EDUKACJI, GDZIE INDZIEJ NIESKLASYFIKOWANE
	4	85, 51, Z, POZASZKOLNE FORMY EDUKACJI SPORTOWEJ ORAZ ZAJĘĆ SPORTOWYCH I REKREACYJNYCH
	5	58, 19, Z, POZOSTAŁA DZIAŁALNOŚĆ WYDAWNICZA
	6	73, 20, Z, BADANIE RYNKU I OPINII PUBLICZNEJ
	7	90, 01, Z, DZIAŁALNOŚĆ ZWIĄZANA Z WYSTAWIANIEM PRZEDSTAWIEŃ ARTYSTYCZNYCH

Dział 4

Rubryka 1 - Zaległości
Brak wpisów

Rubryka 2 - Wierzytelności	
Brak wpisów	

Rubryka 3 - Informacje o zabezpieczeniu majątku dłużnika w postępowaniu w przedmiocie ogłoszenia upadłości, o oddaleniu wniosku o ogłoszenie upadłości z uwagi na fakt, że majątek niewypłacalnego dłużnika nie wystarcza na zaspokojenie kosztów postępowania

Brak wpisów

Rubryka 4 - Umożnienie prowadzonej przeciwko podmiotowi egzekucji z uwagi na fakt, że z egzekucji nie uzyska się sumy wyższej od kosztów egzekucyjnych

Brak wpisów

Dział 5

Rubryka 1 - Kurator

Brak wpisów

Dział 6

Rubryka 1 - Likwidacja

Brak wpisów

Rubryka 2 - Informacja o rozwiązaniu organizacji

Brak wpisów

Rubryka 3 - Informacja o połączeniu lub podziale

Brak wpisów

Rubryka 4 - Informacja o postępowaniu upadłościowym

Brak wpisów

Rubryka 5 - Informacja o postępowaniu układowym

Brak wpisów

Rubryka 6 - Informacja o postępowaniu naprawczym

Brak wpisów

23 29 08 2016 z 29.07.2016
2. 22.08.2016
12.08.2016
12.08.2016

Rubryka 7 - Informacja o zawieszeniu działalności gospodarczej

Brak wpisów

data sporządzenia wydruku 12.09.2014

adres strony internetowej, na której są dostępne informacje z rejestru: <https://ems.ms.gov.pl>

22 29 00 00
2 07 91 00 00
Jan Szwedowski
12 09 2014

Chorzów 08.09.2014

ROPS
Katowice

OŚWIADCZENIE

Oświadczamy, że dane zawarte w Odpisie z KRS z dnia 04.11.2014 GL/04.11/3/2013 oraz
Postanowieniu z dnia 10.12.2013 roku GL.X NS-REJ.KRS/021948/13/496 których kopię dołączamy
do Oferty z są nadal aktualne.

Związek Stowarzyszeń
ŚLĄSKI BANK ŻYWNOCI
Skarbnik Zarządu
[Signature]
Irena Proczak

Związek Stowarzyszeń
ŚLĄSKI BANK ŻYWNOCI
Zes Zarządu
[Signature]
Szeremilowski

*20 podpis
2007 g. w. w. w.
Pan 12.9.2014*



ODDZIAŁ CENTRALNEJ INFORMACJI
KRAJOWEGO REJESTRU SĄDOWEGO
ul. POWSTAŃCÓW WARSZAWY 23
44101 Gliwice

KRAJOWY REJESTR SĄDOWY

Stan na dzień 04.11.2013 godz. 09:46:34

Numer KRS: 0000058731

Z REJESTRU STOWARZYSZEŃ, INNYCH ORGANIZACJI SPOŁECZNYCH I ZAWODOWYCH, FUNDACJI I PUBLICZNYCH ZAKŁADÓW OPIEKI ZDROWOTNEJ

PODMIOT NIE WPISANY DO REJESTRU PRZEDSIĘBIORCÓW

Data rejestracji w Krajowym Rejestrze Sądowym			13.11.2001
Ostatni wpis	Numer wpisu	Data dokonania wpisu	
	15	15.10.2012	
Signature akt	GLX NS-REG/KRS/1404/12/983		
Oznaczenie sądu	SĄD REJONOWY W GŁIWICACH, X WODZIAŁ GOSPODARSTWA KRAJOWEGO REJESTRU SĄDOWEGO		

Dział 1

Rubryka 1 - Dane podmiotu	
1. Oznaczenie rodzaju organizacji	ZWIĄZEK STOWARZYSZEŃ
2. Numer REGON/NIP	REGON: 27672225, NIP: ...
3. Nazwa	ZWIĄZEK STOWARZYSZEŃ - ŚLĄSKI BANK ŻYWNOSCI
4. Dane o wcześniejszej rejestracji	REJESTR STOWARZYSZEŃ 19 SĄD OKRĘGOWY W KATOWICACH, WYDZIAŁ I CYWILNY
5. Czy podmiot posiada status organizacji pożytku publicznego	TAK

Rubryka 2 - Siedziba i adres podmiotu	
1. Siedziba	kraj POLSKA, woj. ŚLĄSKIE, powiat M. RUDA ŚLĄSKA, gmina M. RUDA ŚLĄSKA, miejsc. RUDA ŚLĄSKA
2. Adres	ul. KŁOCNICZA, nr 54A, lok. ... miejsc. RUDA ŚLĄSKA, kod 41-706, poczta RUDA ŚLĄSKA - HALEMBA, kraj POLSKA
3. Adres poczty elektronicznej	
4. Adres strony internetowej	

Rubryka 3 - Jednostki terenowe lub oddziały	
Brak wpisów	

1.1.2013

2014

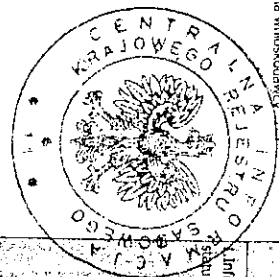
Za zgodność

Związek Stowarzyszeń

Śląski Bank Żywności
ŚLĄSKI BANK ŻYWNOSCI
Skarbnik Zarządu

Irena Proch

Nr pisma wnioskodawcy



Informacja o sporządzeniu lub zmianie	
1	28 WRZESIEŃ 1999 ROK
2	1. 17.12.2003R. ZMIENIONE ROZDZIAŁY: 1, 2, 3, 4, 5 ZMIENIONE ARTYKUŁY: 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19 DODANO ROZDZIAŁ: 6 DODANO ARTYKUŁY: 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 28, 29, 30, 31, 32, 33, 34, 35, 36, 37, 38, 39, 40 2. 10.05.2005R. - ZMIANA STATUTU ART. 1, ART. 29, ART. 32
3	06.10.2008R. ZMIENIONO: ART. 13 UST. 1-4, ART. 36 UST. 2 PKT B. DODANO: ART. 1 UST. 2, ART. 13 UST. 5, 6, ART. 29 UST. 3, ART. 34, ART. 38 UST. 3-8
4	12.03.2011 R. - ZMIENIONO: ART. 32 UST. 1, DODANO: ART. 32 UST. 5, 6 I 7
5	26.06.2010 R. UCHWAŁA 3/06/W/2010 WALNEGO ZEBRANIA SPRAWOZDAWCZEGO CZŁONKÓW ZWIĄZKU STOWARZYSZEŃ - ŚLĄSKI BANK ŻYWNOSCI W ROZDZIALE III ART. 28 DODANO UST. 8
6	12.03.2011 R. - ZMIANA ART. 38 UST. 8
7	30.05.2011 R. ZMIENIONO: ROZDZ. II ART. 13 UST. 6, ROZDZ. III ART. 16 UST. 3, ART. 17 UST. 3, ROZDZ. IV ART. 24 UST. 3, ART. 25 UST. 1, UST. 2, ART. 26 UST. 1, ART. 27 UST. 3, UST. 9, UST. 10, ZMIENIONO NUMERACJE: UST. 2 NA UST. 1, UST. 3 NA UST. 2, UST. 5 NA UST. 3, UST. 6 NA UST. 4, UST. 8 NA UST. 5, UST. 9 NA UST. 6, UST. 10 NA UST. 7, UST. 12 NA UST. 8, ART. 29 UST. 1 PKT G, ART. 33 UST. D NA UST. C, ART. 37 UST. 1, UST. 2, SKREŚLONO: ART. 27 UST. 1, 4, 7, 11, ART. 33 PKT C, DODANO: 933 PKT E, F.

Rubryka 5	
1. Czas, na jaki została utworzona organizacja	NEOZNACZONY

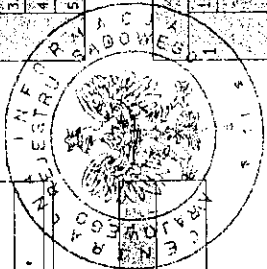
Rubryka 6 - Sposób powstania podmiotu	
Brak wpisów	

Rubryka 7 - Komitet założycielski	
1. Imię i nazwisko / Nazwa lub firma	BIJONY
2. Imię i nazwisko / Nazwa lub firma	MAGDALENA
3. Numer PESEL/REGON	---
4. Numer KRS	*****
1. Imię i nazwisko / Nazwa lub firma	REKA
2. Imię i nazwisko / Nazwa lub firma	FRANCISZEK
3. Numer PESEL/REGON	60031204011
4. Numer KRS	*****
1. Imię i nazwisko / Nazwa lub firma	CADDER
2. Imię i nazwisko / Nazwa lub firma	IGNACY

Przewodniczący Zarządu

Przewodniczący Zarządu

3	Numer PESEL/REGION	62121600615
4	Numer KRS	*****
1	Nazwisko / Nazwa lub firma	MAREK
2	Imiona	RAFAŁ MARIAN
3	Numer PESEL/REGION	62072304770
4	Numer KRS	*****
1	Nazwisko / Nazwa lub firma	MASARSKI
2	Imiona	MAREK
3	Numer PESEL/REGION	..
4	Numer KRS	*****



Rubryka 8 - Organ sprawujący nadzór		
1	Nazwa organu	MINISTER PRACY I POLITYKI SPOŁECZNEJ PREZYDENT MIASTA RUDA ŚLĄSKA

Dział 2

Rubryka 1 - Organ uprawniony do reprezentacji podmiotu		
1	Nazwa organu uprawnionego do reprezentowania podmiotu	ZARZĄD
2	Sposób reprezentacji podmiotu	DO SKŁADANIA OŚWIADCZEŃ WOLI W IMIENIU ZWIĄZKU STOWARZYSZEŃ ŚLĄSKI BANK ŻYWNOSCI UPOWAZNIENI SĄ DWAJ CZŁONKOWIE ZARZĄDU ŁĄCZNIE, W TYM PRZESZ ZARZĄDU LUB CZŁONEK ZARZĄDU POSIADAJĄCY JEGO PEŁNOMOCNICTWO.
Podrubryka 1		
Dane osób wchodzących w skład organu		
1	1. Nazwisko / Nazwa lub firma	CZALDER
2	Imiona	IGNACY
3	Numer PESEL/REGION	62121600615
4	Numer KRS	****
5	Funkcja w organie reprezentującym	WICEPREZES
1	Nazwisko / Nazwa lub firma	SZCZĘŚNIEWSKI
2	Imiona	JAN JERZY
3	Numer PESEL/REGION	48121806398
4	Numer KRS	****
5	Funkcja w organie reprezentującym	PREZES
1	Nazwisko / Nazwa lub firma	LOT
2	Imiona	PIOTR
3	Numer PESEL/REGION	58062004511
4	Numer KRS	****
5	Funkcja w organie reprezentującym	CZŁONEK
1	Nazwisko / Nazwa lub firma	SZCZĘŚNIEWSKA
2	Imiona	STEFANIA ADELAJDA
3	Numer PESEL/REGION	48100108604

Za zgodność
z oryginałem
Związek Stowarzyszeń
Śląski Bank Żywności

2014

Śląski Bank Żywności
ZWIĄZEK STOWARZYSZEŃ
ŚLĄSKI BANK ŻYWNOSCI
Skarbnik Zarządu

Irena Proczek

4	Numer KRS	****
5	Funkcja w organie reprezentującym	SEKRETARZ ZARZĄDU
1	Nazwisko / Nazwa lub firma	BOGURSKA
2	Imiona	GABRIELA ZOFIA
3	Numer PESEL/REGION	57062308021
4	Numer KRS	****
5	Funkcja w organie reprezentującym	CZŁONEK
1	Nazwisko / Nazwa lub firma	PROCEK
2	Imiona	IRENA
3	Numer PESEL/REGION	60040514680
4	Numer KRS	****
5	Funkcja w organie reprezentującym	SKARBNIK

Rubryka 2 - Organ nadzoru		
1	Nazwa organu	KOMISJA REWIZYJNA
Podrubryka 1		
Dane osób wchodzących w skład organu		
1	1. Nazwisko / Nazwa lub firma	PIETRZYK
2	Imiona	KRYSTYNA
3	Numer PESEL/REGION	66080210469
1	Nazwisko / Nazwa lub firma	ZYCKA
2	Imiona	DANUTA
3	Numer PESEL/REGION	60071206246
1	Nazwisko / Nazwa lub firma	GIZA
2	Imiona	ANGELIKA
3	Numer PESEL/REGION	B9121412705

Rubryka 3		
Brak wpisów		

Dział 3

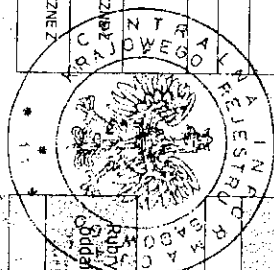
Rubryka 1 - Nie dotyczy		
Brak wpisów		

Śląski Bank Żywności

Rubryka 2 - Nie dotyczy		
Związek Stowarzyszeń Śląski Bank Żywności Przewodniczący Zarządu Data złożenia Za okres od do 01.01.2009 - 31.12.2009		

Jan Szczęśniewski

Finansowego	2	29.03.2012	01.01.2010 - 31.12.2010
3. Wzrostka o złozeniu uchwały lub postępowaniu o zaskarżenie sprawozdania finansowego	1	17.08.2012	01.01.2011 - 31.12.2011
	2	*****	01.01.2009 - 31.12.2009
	2	*****	01.01.2010 - 31.12.2010
4. Wzrostka o złozeniu sprawozdania z działalności podmiotu	1	*****	01.01.2009 - 31.12.2009
	2	*****	01.01.2010 - 31.12.2010



Rubryka 3 - Informacja o zabezpieczeniu majątku dłużnika w postępowaniu w przedmiocie ogłoszenia upadłości, o ogłoszeniu wniosku o ogłoszenie upadłości z uwagi na fakt, że majątek niewypłacalnego dłużnika nie wystarcza na zaspokojenie kosztów postępowania

Brak wpisów

1. Cel działania	Rubryka 3 - Cel działania organizacji CELEM ZWIĄZKU STOWARZYSZEN ŚLĄSKI BANK ŻYWNOSCI JEST DZIAŁALNOŚĆ DOBROCZYNNA POLEGAJĄCA NA: - PRZECIWDZIAŁANIU MARNOTRAWIENIU ŻYWNOSCI - ZNIEMISZANIU OBSZARÓW NIEDOŻYWIENIA I GŁODU - ŁAGODZENIU SKUTKÓW UBOSTWA BEZDOMNOŚCI I RODZIN WYCHOWUJĄCYCH DZIECI - PRZECIWDZIAŁANIU ZAGROZENIOM ZDROWOTNYM I EKOLOGICZNYM - UPRAWNIENIOM DO WŁASNOŚCI I ZACHOWAŃ PROJEKTOLOGICZNYCH - WYŻALNIU POSTAW SOLIDARNOŚCI MIĘDZYLUDEK I POZYSZANOWANIA ŻYWNOSCI - WPROWADZANIU STANDARDÓW RACJONALNEGO ODŻYWIENIA - INNYCH DZIAŁANIACH W ZAKRESIE POMOCY SPOŁECZNEJ - UPRAWNIENIOM DO OCHRONY PRAW CZŁOWIEKA, SVOBODO OBYWATELSKICH, SAMODZIALNOŚCI - SAMOPOMOCY ORAZ KREOWANIU POSTAW SPOŁECZNEJ OBYWATELSKIEGO - PODEJMOWANIU DZIAŁAŃ NA RZECZ OSOB NIEPEŁNOSPRAWNYCH W OPARCIU O ZASADY: RÓWNOŚCI SZANS, SPRAWIEDLIWEGO I RÓWNEGO TRAKTOWANIA, TOLEPANCJI I SZACUNKU DLA DRUGIEGO CZŁOWIEKA ORAZ INTEGRACJI, SOLIDARNOŚCI I OCHRONY PRAW POKRZYWIONOCH - ORGANIZOWANIU DZIAŁAŃ NA RZECZ INTEGRACJI EUROPEJSKIEJ ORAZ ROZWIJANIA KONTAKTÓW I WSPÓŁPRACY MIĘDZY SPOŁECZNOŚCIAMI		
------------------	--	--	--

1. Odpowiedzialność statutowa	1	88, 99, Z, POZOSTAŁA POMOC SPOŁECZNA BEZ ZAKWATEROWANIA, GDZIE INDZIEJ NIESKŁASYFIKOWANA
2. Nieodpowiedzialność statutowa	1	94, 99, Z, DZIAŁALNOŚĆ POZOSTAŁYCH ORGANIZACJI CZŁONKOWSKICH, GDZIE INDZIEJ NIESKŁASYFIKOWANA
	2	85, 59, B, POZOSTAŁE POZOSTAŁE FORMY EDUKACJI, GDZIE INDZIEJ NIESKŁASYFIKOWANE
	4	85, 51, Z, POZOSTAŁE FORMY EDUKACJI SPORTOWEJ ORAZ ZDOŁ SPOROWYCH I REKREACYJNYCH
	5	59, 19, Z, POZOSTAŁA DZIAŁALNOŚĆ WYDARZENIA
	6	73, 20, Z, BADAŃ RYNKU I OPINII PUBLICZNEJ
	7	90, 01, Z, DZIAŁALNOŚĆ ZWIĄZANA Z WYSTĄPIANIEM PRZEDSTAWIEN ARTYSTYCZNYCH

Dział 4

Rubryka 1 - Załączności

Związek Stowarzyszeń

Śląski Bank Żywności

Irena Prodzek

Rubryka 2 - Wierzytelności	Brak wpisów
Rubryka 3 - Informacja o zabezpieczeniu majątku dłużnika w postępowaniu w przedmiocie ogłoszenia upadłości, o ogłoszeniu wniosku o ogłoszenie upadłości z uwagi na fakt, że majątek niewypłacalnego dłużnika nie wystarcza na zaspokojenie kosztów postępowania	Brak wpisów

Rubryka 4 - Umożnienie prowadzonej przedmiotu egzekucji z uwagi na fakt, że z egzekucji nie korzysta się sumy wyżej od kosztów egzekucyjnych

Brak wpisów

Dział 5

Rubryka 1 - Kurator

Brak wpisów

Dział 6

Rubryka 1 - Likwidacja

Brak wpisów

Rubryka 2 - Informacja o rozwiązaniu organizacji

Brak wpisów

Rubryka 3 - Informacja o połączeniu lub podziale

Brak wpisów

Za zgodność

Związek Stowarzyszeń

11

2014

Brak wpisów

Rubryka 4 - Informacja o postępowaniu upadłościowym

Brak wpisów

Śląski Bank Żywności

Związek Stowarzyszeń

Śląski Bank Żywności

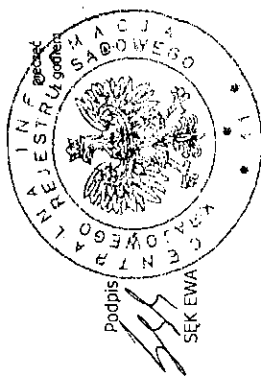
Prezes Zarządu

Jan Skoczniński

CODO	GL/04.11/3/2013	Operator: SEK EWA	Strona 7 z 7
Rubryka 6 - Informacja o postępowaniu naprawczym			
Brak wpisów			

Rubryka 7 - Informacja o zawieszeniu działalności gospodarczej			
Brak wpisów			

Gliwice, 04.11.2013 godz: 09:46:33



Za zgodność
z oryginałem
Związek Stowarzyszeń

11.11.2014

Śląski Bank Żywności

Związek Stowarzyszeń
Śląski Bank Żywności

Prezes Zarządu

Jan Szczęśniewski

ZWIĄZEK STOWARZYSZEŃ
ŚLĄSKI BANK ŻYWNOSTCI

Skarbnik Zarządu

Irena Proczek

Postanowienie

Dnia: 10.12.2013 r.

SĄD REJONOWY W GLIWICACH, X WYDZIAŁ GOSPODARCZY KRAJOWEGO REJESTRU SĄDOWEGO
w składzie: REFERENDARZ SĄDOWY DARIUSZ SALITRA

po rozpoznaniu w dniu: 10.12.2013 w GLIWICACH

na posiedzeniu niejawnym
sprawy z wniosku: ZWIĄZEK STOWARZYSZEŃ - ŚLĄSKI BANK ŻYWNOSTI Z SIEDZIBĄ W RUDZIE ŚLĄSKIEJ
o zmianę danych w Krajowym Rejestrze Sądowym
dla podmiotu: ZWIĄZEK STOWARZYSZEŃ - ŚLĄSKI BANK ŻYWNOSTI, RUDA ŚLĄSKA
o numerze KRS: 0000058731

postanawia:

I. Wpisać w Krajowym Rejestrze Sądowym :
Rejestrze Stowarzyszeń, Innych Organizacji Społecznych i Zawodowych, Fundacji
Oraz Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej

Dział 1 Rubryka 2 - Siedziba i adres podmiotu

Wykreślić	
1. Siedziba	kraj POLSKA, woj. ŚLĄSKIE, powiat M. RUDA ŚLĄSKA, gmina M. RUDA ŚLĄSKA, miejsc. RUDA ŚLĄSKA
Wpisać	
1. Siedziba	kraj POLSKA, woj. ŚLĄSKIE, powiat M. CHORZÓW, gmina M. CHORZÓW, miejsc. CHORZÓW
Wykreślić	
2. Adres	ul. KŁODNICKA, numer 54A, lokal -----, kod poczt. 41-706, poczta RUDA ŚLĄSKA - HALEMBA
Wpisać	
2. Adres	ul. JANASA, numer 15, lokal -----, kod poczt. 41-500, poczta CHORZÓW
Wykreślić	
3. Adres poczty elektronicznej	-----
Wpisać	
3. Adres poczty elektronicznej	BZ.CHORZOW@BANKIZYWNOSCI.PL

Dział 1 Rubryka 4 - Informacje o statucie

1.

wpisać pola

1. Informacja o sporządzeniu lub zmianie statutu	30.11.2013 R. - ZMIENIONO: ROZDZIAŁ I ART. 2
--	--

Dział 1 Rubryka 8 - Organ sprawujący nadzór

Wykreślić	
1. Nazwa organu	MINISTER PRACY I POLITYKI SPOŁECZNEJ PREZYDENT MIASTA RUDA ŚLĄSKA
Wpisać	
1. Nazwa organu	PREZYDENT MIASTA CHORZÓW

Dział 3 Rubryka 2 - Wzmianki o złożonych dokumentach

Za zgodność

Z oryginału KRS-REJ.KRS/021948/13/496

11.12.2014

Śląski Bank Żywności
ZWIĄZEK STOWARZYSZEŃ
ŚLĄSKI BANK ŻYWNOSTI
Skarbnik Zarządu

Irena Proczek

Związek Stowarzyszeń
Śląski Bank Żywności
Prezes Zarządu

Jan Szczęśniewski



wpisać pola

1. Wzmianka o złożeniu
rocznego sprawozdania
finansowego

01.01.2012 - 31.12.2012, 01.10.2013

II. PRZYJAĆ DO AKT REJESTROWYCH: OPINIĘ BIEGŁEGO REWIDENTA DO SPRAWOZDANIA FINANSOWEGO ZA 2012 R., UCHWAŁĘ O ZATWIERDZENIU SPRAWOZDANIA FINANSOWEGO ZA 2012 R. ORAZ RÓCZNE SPRAWOZDANIE MERYTORYCZNE Z DZIAŁALNOŚCI ORGANIZACJI POŻYTKU PUBLICZNEGO ZA 2012 R.

III. STWIERDZIĆ SWOJĄ NIEWŁAŚCIWOŚĆ MIEJSCOWĄ I AKTA REJESTROWE PRZEKAZAĆ SĄDOWI REJONOWEMU KATOWICE - WSCHÓD W KATOWICACH VIII WYDZIAŁOWI GOSPODARCZEMU KRAJOWEGO REJESTRU SĄDOWEGO.

Uzasadnienie

W dniu 1.10.2013 r. wnioskodawca złożył wniosek o wpis do rejestru stowarzyszeń wzmianki o złożeniu rocznego sprawozdania finansowego za rok obrotowy 2012, wzmianki o złożeniu uchwały o zatwierdzeniu sprawozdania finansowego za 2012 r. oraz wzmianki o złożeniu rocznego sprawozdania merytorycznego z działalności organizacji pożytku publicznego za 2012 r.

Zgodnie z § 152 pkt 2 Rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 30 listopada 2011 r. w sprawie szczegółowego sposobu prowadzenia rejestrów wchodzących w skład Krajowego Rejestru Sądowego oraz szczegółowej treści wpisów w tych rejestrach (Dz.U. z 2011 r. nr 273, poz. 1616) w dziale 3 rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej dla fundacji, stowarzyszeń oraz innych organizacji społecznych i zawodowych w rubryce drugiej dla fundacji, stowarzyszeń oraz innych organizacji społecznych i zawodowych nie dokonuje się wpisów, z wyjątkiem podmiotów posiadających status organizacji pożytku publicznego, dla których wpisuje się w polu pierwszym - wzmiankę o złożeniu rocznego sprawozdania finansowego, co obejmuje: okres, za jaki złożono sprawozdanie, i datę jego złożenia; natomiast w polu drugim dotyczącym wzmianki o złożeniu opinii biegłego rewidenta i w polu trzecim dotyczącym wzmianki o złożeniu uchwały lub postanowienia o zatwierdzeniu sprawozdania finansowego oraz w polu czwartym dotyczącym wzmianki o złożeniu rocznego sprawozdania z działalności podmiotu (rocznego sprawozdania merytorycznego z działalności organizacji pożytku publicznego) nie dokonuje się wpisów.

W związku z powyższym załączone do wniosku dokumenty w postaci uchwały o zatwierdzeniu sprawozdania finansowego za 2012 r. oraz rocznego sprawozdania merytorycznego z działalności organizacji pożytku publicznego za 2012 r. zawierają dane niepodlegające według przepisów ustawy wpisowi do określonego działu Krajowego Rejestru Sądowego, dlatego na podstawie art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 20 sierpnia 1997 r. o Krajowym Rejestrze Sądowym (jedn. tekst Dz.U. z 2007 r., nr 168, poz. 1186 z późn. zm.) należało złożyć je do akt rejestrowych.

Wobec powyższego, na podstawie powołanych przepisów, orzeczono jak w punkcie II sentencji postanowienia.

Zgodnie z treścią art. 694 (2) k.p.c. w sprawach rejestrowych wyłącznie właściwy jest sąd rejonowy (sąd gospodarczy) właściwy ze względu na siedzibę podmiotu, którego wpis dotyczy. Ponieważ nowa siedziba wnioskodawcy znajduje się w okręgu Sądu Rejonowego Katowice - Wschód w Katowicach VIII Wydziału Gospodarczego Krajowego Rejestru Sądowego należało orzec jak w pkt. III sentencji.

**Za zgodność
z oryginałem
Związek Stowarzyszeń**

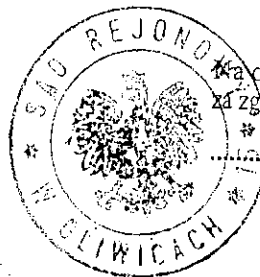
11.10.2014

Śląski Bank Żywności

ZWIĄZEK STOWARZYSZEŃ
ŚLĄSKI BANK ŻYWNOŚCI
Skarbnik Zarządu

Irena Proczek

Związek Stowarzyszeń
Śląski Bank Żywności
Prezes Zarządu
Jan Szczepiński



Właściciel oryginału
za zgodność z oryginałem stwierdza

Sekretarz Sądowy

1/2/0/0/1/0/128365-99/2013-12-11-14.16.12.6c8622
wer. 9.00.05

Zaświadczenie o dokonaniu wpisu

SĄD REJONOWY W GLIWICACH, X WYDZIAŁ GOSPODARCZY KRAJOWEGO REJESTRU SĄDOWEGO

dla podmiotu: ZWIĄZEK STOWARZYSZEŃ - ŚLĄSKI BANK ŻYWNOŚCI, RUDA ŚLĄSKA
dokonano wpisu do Rejestru Stowarzyszeń, Innych Organizacji Społecznych i Zawodowych, Fundacji Oraz
Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej :

Numer pozycji rejestru (numer KRS)	0000058731
Data i godzina dokonania wpisu	11.12.2013 14:18:12
Numer wpisu w pozycji rejestru	16



Za zgodność odpisu z oryginałem

Gliwice, dnia 16. 12. 2013
Sekretarz Sądowy

2 up. Mienarska
Krzysztof Staszka
Irene Antkowiak

Za zgodność
z oryginałem

Związek Stowarzyszeń

11.12.2013

Śląski Bank Żywności

ZWIĄZEK STOWARZYSZEŃ
ŚLĄSKI BANK ŻYWNOŚCI
Skarbnik Zarządu

Irena Proczek

Związek Stowarzyszeń
Śląski Bank Żywności
Przewodniczący Zarządu

Jan Szczepanowski

Za zgodność
z oryginałem

Związek Stowarzyszeń

11.07.2014

Śląski Bank Żywności

ZWIAZEK STOWARZYSZEN
ŚLĄSKI BANK ŻYWNOSTCI
Skarbnik Zarządu

Irena Procyk

Związek Stowarzyszeń
Śląski Bank Żywności
Prezes Zarządu

Jan Szczęśliwski

Sygnatura sprawy: 21948/13/496

Data wydania decyzji: 2013-12-10

GL. X NS-REJ. KRS 21948/13/496

KRS 58731

Sąd Rejonowy w Gliwicach, Wydział X Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego doręcza
Pani/Panu odpis postanowienia o wpisie danych do Krajowego Rejestru Sądowego.

POUCZENIE

1. Od doręzonego postanowienia może Pan /Pani/ wnieść skargę, bezpośrednio do Sądu Rejonowego w Gliwicach albo za pośrednictwem poczty, w terminie tygodniowym od dnia jego otrzymania .

Nadanie pisma na pocztę, jest równoznaczne z wniesieniem go do Sądu .

2. Strony i ich przedstawiciele mają obowiązek zawiadamiać Sąd o każdej zmianie adresu. Pisma dla osób prawnych i organizacji podlegających wpisowi do rejestru w razie niemożności doręczenia z uwagi na nieujawnienie w rejestrze zmiany adresu, pozostawia się w aktach sprawy ze skutkiem doręczenia.

3. Strona zamieszkała za granicą, jeżeli nie ustanowiła pełnomocnika do prowadzenia sprawy zamieszkałego w Polsce, obowiązana jest wskazać w Polsce pełnomocnika do doręczeń. W razie niewskazania pełnomocnika do doręczeń, przeznaczone dla tej strony pisma sądowe pozostawia się w aktach sprawy ze skutkiem doręczenia.

Na zarządzenie Referendarza
z up. Kierownika Sekretariatu
Stażysta
Iwona Antoniuk

Za zgodność
z oryginałem
Związek Stowarzyszeń

11.12.2014

Śląski Bank Żywności

ZWIĄZEK STOWARZYSZEŃ
ŚLĄSKI BANK ŻYWNOSTCI
Skarbnik Zarządu

Irena Prodzek

Związek Stowarzyszeń
Śląski Bank Żywności
Prezes Zarządu

Jan Szczęśniewski

ZWIĄZEK STOWARZYSZEŃ - ŚLĄSKI BANK
ŻYWNOŚCI
KŁODNICKA 54 A m.----
41-706 RUDA_ŚLĄSKA
Pocztą:

Sygnatura: 21948/13/496

Za zgodność
z oryginałem

Związek Stowarzyszeń

1 1. 11. 2014

Śląski Bank Żywności

ZWIĄZEK STOWARZYSZEŃ
ŚLĄSKI BANK ŻYWNOŚCI
Skarbnik Zarządu

Irena Proczek

Związek Stowarzyszeń
Śląski Bank Żywności
Prezes Zarządu

Jan Szczekñiewski