

OFERTA
NA REALIZACJĘ ZADANIA PUBLICZNEGO W TRYBIE POZAKONKURSOWYM
OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

Data i miejsce złożenia oferty (wypełnia organ administracji publicznej)		2014-09-12 W P Ł Y N Ę Ł O Za: podpis:	
OFERTA/OFERTA WSPÓLNA¹⁾ ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ(-YCH)/PODMIOTU(-ÓW), O KTÓRYM(-YCH) MOWA W ART. 3 UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO I O WOŁONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 z późn. zm.)¹⁾, REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO			
Rodzaj zadania publicznego ²⁾	Zgodnie z treścią Ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie – Dział I, Art. 4 ust.1. pkt. 1 „pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównania szans tych rodzin i osób”		
Tytuł zadania publicznego	„ Świąteczna Paczka ”		
Termin realizacja zadania	w okresie od 01.11.2014 do 31.12.2014 roku		
W FORMIE POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO/WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO¹⁾ PRZEZ ZARZĄD WOJEWÓDZTWA ŚLĄSKIEGO			
składana na podstawie art. 19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie			

I. Dane oferenta/oferentów^{1), 3)}

1) nazwa: **Związek Stowarzyszeń Śląski Bank Żywności**

2) forma prawna: ⁴⁾

(X) stowarzyszenie

() fundacja

() kościelna osoba prawna

() kościelna jednostka organizacyjna

() spółdzielnia socjalna

() inna.....

3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji: ⁵⁾ **0000058731**

4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia: ⁶⁾ **13.11.2001**

5) nr NIP: **634 23 91 900**

nr REGON: **276702225**

6) adres:

miejsowość: **Chorzów ul. Janasa 15**

dzielnica lub inna jednostka pomocnicza: ⁷⁾

gmina: Chorzów powiat: ⁸⁾ Chorzów
województwo: śląskie
kod pocztowy: 41-500 poczta: Chorzów

7) tel.: 32/2410 138 faks: 32/2410 138

e-mail: bz.chorzow@bankizywnosci.pl [http:// www.silesiafoodbank.eu](http://www.silesiafoodbank.eu)

8) numer rachunku bankowego 46105013731000002230093821

nazwa banku: ING Bank Śląski O/Świętochłowice

9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta/offerentów¹²⁾:

a) Jan Szczęśniewski - Prezes Zarządu.

b) Piotr Lot – Członek Zarządu

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie: ⁹⁾ Śląski Bank Żywności Chorzów, ul. Janasa 15, Tel: 32 2410 138

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

Jan Szczęśniewski 726 111 250

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego

Przedmiotem działalności statutowej prowadzonej przez Śląski Bank Żywności jest przede wszystkim zmniejszenie obszarów niedożywienia i głodu, wspieranie działań na rzecz osób i rodzin dotkniętych i zagrożonych wykluczeniem społecznym oraz przeciwdziałanie marnotrawieniu żywności. Cele te realizowane są poprzez współdziałanie na zasadach partnerstwa z regionalnymi i lokalnymi urzędami i samorządami, organizacjami pozarządowymi i kościelnymi o podobnym zakresie działania oraz w ramach współpracy i wdrażania zasad CSR w środowisku gospodarczym naszego regionu. Podejmowane zadania mają na celu tworzenie kreatywnego partnerstwa, mechanizmów systemowego oraz interwencyjnego wspierania samorządów w realizacji ich zadań własnych oraz lokalnych placówek oświatowych, aktywizowanie lokalnych organizacji społecznych w działaniu na rzecz społeczności w tym na organizowaniu i dystrybuowaniu pomocy żywnościowej osobom bezdomnym, najuboższym, ofiarom katastrof i klęsk żywiołowych oraz innym osobom i rodzinom zagrożonym skutkami sytuacji kryzysowych oraz problemami wykluczenia społecznego. Prowadzona jest również działalność edukacyjna o tematyce związanej z zagadnieniami społeczno – ekologicznymi w zakresie pobudzania aktywności i świadomości społecznej związanej z zapobieganiem marnotrawieniu i użyciu żywności w całym procesie tworzenia i konsumpcji oraz racjonalnego i właściwego jej wykorzystania w sporządzanych i spożywanych posiłkach. Kładziemy nacisk na kształtowanie i rozwijanie zaangażowanych postaw pro-społecznych, nawyków poszanowania żywności itd. Ponadto w procesie kształtowania oraz pobudzania aktywności zwracamy uwagę na budowanie świadomości ścisłego związku pomiędzy oczekiwaniami na uzyskanie wsparcia i pomocy z aktywnością społeczną ukierunkowaną na budowanie różnych form samopomocy, pomocy sąsiedzkiej oraz rozwijania ruchu aktywnego wolontariatu.

b) działalność odpłatna pożytku publicznego

Nie jest prowadzona

13) jeżeli oferent /oferenci¹³⁾ prowadzi/prowadzą¹³⁾ działalność gospodarczą:

a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców

b) przedmiot działalności gospodarczej

B

Nie prowadzi

II. Informacja o sposobie reprezentacji oferenta wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej¹⁰⁾

Nie dotyczy

III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

Oferowane zadanie będzie realizowane od 1 listopada do 31 grudnia br. i obejmuje udzielanie pomocy potrzebującym w okresie świątecznym pozysk, gromadzenie, składowanie, segregację oraz dystrybucję żywności uzyskanej jako darowizna od producentów i placówek handlowych oraz przeprowadzonej Zbiórki Żywności pn: „Świąteczna Zbiórka Żywności ” w dniach 28-30.11.2014 roku oraz pozysk, składowanie i rozdysponowanie nadwyżki produkcji rolnej powstałej w wyniku wprowadzenia embarga. Gwarancją pozyskiwania żywności są zawarte ramowe Umowy z siecią „TESCO”, „MAKRO”, „PEPSICO” oraz wybór Śląskiego Banku Żywności przez uznaną decyzją ARR grupę producentów „KLIMOWICZ” do przyjęcia i dystrybucji nadwyżek w ramach uruchomionego przez MRiRW „Mechanizmu wycofywania owoców i warzyw w związku z brakiem możliwości ich sprzedaży spowodowanym rosyjskim embargiem” przewidzianym do prowadzenia do 30.11.2014. oraz planowanego uruchomienia w kraju „Małego Unijnego Programu Pomocy Najuboższym FEAD” W bieżących pracach Banku oraz zbiórce żywności prowadzonej bezpośrednio przez Bank w 3 placówkach handlowych, będzie uczestniczyć łącznie ok. 100 wolontariuszy.

2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

Jak wynika z opracowania MPiPS na potrzeby Programu Operacyjnego Pomoc Żywnościowa 2014-2020, w 2013 roku w naszym województwie aż 177.793 osoby otrzymały świadczenia pieniężne w oparciu o decyzję administracyjną a zagrożonych ubóstwem skrajnym jest 225.373 osób, co stanowi 4.9 % w skali kraju, co przy średniej krajowej - 7,4% - w przeliczeniu na poziom planowanej pomocy z programu FEAD, uwidacznia problem społeczno-ekonomiczny w wielu rodzinach naszego regionu, lokując ten wynik w I trójce rankingu województw. Wysoki poziom tego parametru, w sposób jednoznaczny wskazuje na istniejący problem ubóstwa i wykluczenia społecznego w naszym województwie i tym samym potrzebę aktywnego zwalczania tego problemu m.inn. poprzez wsparcie zadań własnych samorządów przez Śląski Bank Żywności w postaci przekazania pozyskanej pomocy żywnościowej i jej dystrybucję wśród potrzebujących. Ponadto zaistnienie wyjątkowej sytuacji wynikającej z embarga, wymaga konieczności racjonalnego zagospodarowania nadwyżek produkcji rolnej.

Effekty pozysku żywności to obok rozwijania działań CSR (biznes społecznie odpowiedzialny) w zakładach pracy i pobudzania publicznej hojności połączone jest z rozwijaniem aktywności prospołecznej również w środowisku osób zagrożonych i wykluczonych społecznie, osób bezdomnych itd, kreowanie postawy społecznej współodpowiedzialności i solidarności wobec drugiego człowieka oraz aktywnego zaangażowania w obliczu zaistniałego problemu zagospodarowania nadwyżek produkcji rolnej.

3. Opis grup adresatów zadania publicznego^a

Adresatami zadania będą osoby i rodziny skrajnie ubogie i bezdomne bez względu na płeć rasę, wyznanie czy przynależność społeczną oraz przyczyny wykluczenia społecznego oraz organizacje i instytucje partnerskie za pośrednictwem których pomoc ta będzie świadczona. W oparciu o dotychczasowe doświadczenie szacujemy, że efekty realizacji niniejszego zadania w formie dystrybucji paczek żywnościowych sporządzonych z pozyskanych towarów od sieci handlowych i zbiórkowych darów zostaną przekazane co najmniej dla 5000 beneficjentów. Ponadto do wyczerpania zapasów i zbiorów, przekazane przez producentów płody rolne trafią do wielu beneficjentów w tym odbiorców indywidualnych, instytucji pomocy społecznej, oświaty, opiekuńcze itd.

4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem, w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania¹¹⁾

Nie dotyczy

5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/ofereci¹⁾ otrzymał/otrzymali¹⁾ dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu, który udzielił dofinansowania, oraz daty otrzymania dotacji¹¹⁾

Tak : w 2011 MPiPS - agregat chłodniczy,
w 2012 MPiPS - wózek elektryczny podnośnikowy

6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

Zakładanym celem rzeczowym zadania jest przekazanie wymiernej pomocy żywnościowej w okresie Świątecznym dla ok. 5000 skrajnie ubogich osób i rodzin – mieszkańców woj. śląskiego. W oparciu o dotychczasowe doświadczenia uzyskane w okresie XIII letniej działalności Śląskiego Banku Żywności, w okresie realizacji zadania spodziewamy się pozyskać i rozdysponować ok. 80 ton pomocy żywnościowej stanowiącej wartość rynkową na poziomie 240.000 zł.

7. Miejsce realizacji zadania publicznego

Obszar woj. Śląskiego – co najmniej 3 placówki handlowe zlokalizowane na terenie ok. 3 miejscowości oraz zaplecze magazynowo-biurowe Śląskiego Banku Żywności w Chorzowie ul. Janasa 15.

^a Wyjaśnienie Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej Województwa Śląskiego: w pkt III 3 oferty prosimy ująć zakładaną liczbę adresatów zadania i charakterystykę ze względu na istotne dla zadania cechy, np. wiek, płeć, miejsce zamieszkania (w tym powiat), kategorię społeczną adresatów zadania np. dzieci i młodzież z rodzin mających trudności w wypełnianiu swoich zadań, osoby bezdomne, ubodzy, osoby niepełnosprawne intelektualnie bądź fizycznie.

31

8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego

1. Pozysk żywności od producentów, przetwórców oraz z sieci handlowych, przygotowania organizacyjno-logistyczne do przeprowadzenie zbiórkowego pozysku żywności, promowanie Świątecznej Zbiórki, przygotowanie Umów Partnerskich z placówkami oraz koordynacja przebiegu zbiórki w dniach 28-30.11.2014. Zbiórka ta ma na celu nawiązanie do tradycji dzielenia się i obfitego świątecznego stołu z tradycyjnymi potrawami spożywanych w gronie rodziny.
2. Przyjmowanie raportów, gromadzenie, segregacja i składowanie pozyskanych darów w magazynie Śląskiego Banku Żywności przy ul Janasa 15 w Chorzowie,
3. Prowadzenie dokumentacji magazynowej WZ-PZ w systemie komputerowym BEZET z pozysku darów,
4. Segregowanie towarów oraz przygotowanie i dystrybucja paczek do beneficjentów oraz partnerskich organizacji i instytucji współpracujących z przeznaczeniem dla najuboższych osób i rodzin.
5. Przyjmowanie i dystrybucja warzyw i owoców w ramach mechanizmu zagospodarowania nadwyżek spowodowanych rosyjskim embargiem.

9. Harmonogram ¹³⁾

Zadanie publiczne realizowane w okresie od 01.11.2014 do 31.12.2014		
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego ¹⁴⁾	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
1. Przygotowania organizacyjno-logistyczne,	11 -12.2014	Śląski Bank Żywności
2. Pozysk żywności w tym Świąteczna Zbiórka Żywności,	11 -12.2014	
3. Przyjmowanie i opracowanie raportów, gromadzenie, segregacja i składowanie pozyskanych darów,	11- 12.2014	
4. Sporządzanie dokumentacji magazynowej w systemie komputerowym BEZET z pozysku i dystrybucji darów PZ- WZ,	11-12.2014	
5. Codzienna pomoc, przygotowanie oraz dystrybucja paczek.	11-12.2014	

10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego

Szacuje się pozyskanie ok. 80 ton żywności w szerokim asortymencie. Rzeczowa pomoc żywnościowa udzielona zostanie dla ok. 5000 skrajnie ubogich osób i rodzin. Wartością dodaną jest pobudzanie aktywności i życzliwości społecznej wobec potrzeb innych osób oraz świadomy udział w walce z problemem i skutkami marnotrawienia żywności.

EP

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp.	Rodzaj kosztów ¹⁶⁾	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾ (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
I	Koszty merytoryczne				20.000	10.000	10.000	0
	1. Opłaty lokalowe w tym: koszt wynajmu magazynu, media oraz wywóz nieczystości.	2	6.000	m-c	12.000	10.000	2.000	0
	2. Koszty transportu zewnętrznego- wynajem samochodów,	1	1000	m-c	1.000	0	1.000	0
	3. Koszty bezosobowe:							
	a) pracownik magazynowy -1 osoba,	2	1000	m-c	2.000	0	2.000	0
	b) kierowca, operator wózka -2 os.	2	1500	m-c	3.000	0	3.000	0
	c) pracownik biurowy -1 osoba.	2	1000	m-c	2.000	0	2.000	0
II	Koszty obsługi zadania publicznego, w tym koszty administracyjne:				12.600	0	4.200	8.400
	1. Koszty prowadzenia biura:	2	250	m-c	500	0	500	0
	a) obsługa księgowa	2	100	m-c	200	0	200	0
	b) materiały biurowe	2	100	m-c	200	0	200	0
	c) usługi pocztowe	2	1000	m-c	2000	0	2000	0
	d) paliwo do sam. służbowych,	2	500	m-c	1000	0	1000	0
	e) opłaty telekomunikacyjne	1	300	m-c	300	0	300	0
	2. Zakup biletów komunikacji publ, posiłki dla grupy wolontariuszy.							
	3) wolontariat : praca bieżąca oraz przeprowadzenie zbiórki żywności z udziałem 100 wolontariuszy (100os x4h x3dni x7zł/h)	1200	7	h	8400	0	0	8400
III	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji				0	0	0	0
IV	Ogółem:				32.600	10.000	14.200	8.400

2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	10.000 zł	30,67%
2	Środki finansowe własne ¹⁷⁾	2.200 zł	6,75%
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt 3.1—3.3) ¹⁷⁾	12.000 zł	36,81%
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾	0,00 zł	0,00%
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) ¹⁷⁾	12.000 zł	36,81%
3.3	pozostałe ¹⁷⁾	0,00 zł	0
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	8.400 zł	25,77%
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1—4)	32.600 zł	100 %

16

3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych ²¹⁾

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został rozpatrzony pozytywnie, czy też nie został jeszcze rozpatrzony	Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
Urząd Wojewódzki	12000	TAK/NIE ⁴⁾	

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

Nie wnosimy

V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego ²²⁾

Śląski Bank Żywności wypełnia swoją misję od XIII lat. Jest sprawdzonym organizatorem i realizatorem działań na polu pomocy społecznej o zasięgu regionalnym i lokalnym. Potwierdza to powierzanie Bankowi przez cały 9 letni okres realizacji programu PEAD, wiodącej roli dystrybutora tego programu w województwie. Planowana przez MPiPS realizacja programu FEAD w latach 2014-2020 ponownie przewiduje wiodący udział Banków Żywności w tym Śląskiego Banku Żywności w regionie. Związek Stowarzyszeń Śląski Bank Żywności tworzą obecnie 3 organizacje – „IGNIS” z siedzibą w Barwałdzie Wielkim, „Otwarte Drzwi” z Rudy Śląskiej oraz „Kierunek Serce” ze Świętochłowic. Członkowie Zarządu Banku w liczbie 5 osób oraz organizacji członkowskich, to doświadczone osoby z dużym stażem w pracy oraz w NGO, wywodzący się z powszechnie znanych i cenionych organizacji charytatywnych jak TPD, PCK, ZHP i innych, w których pełnili lub pełnią wysokie funkcje w strukturach miejskich, regionalnych i krajowych. Osoby pracujące dla Banku posiadają wieloletnie staże zawodowe, co najmniej średnie wykształcenie z systematycznym podnoszeniem zawodowych i specjalistycznych kwalifikacji gwarantujących prawidłowość prowadzenia działalności statutowej w aktualnych realiach społecznych, gospodarczych i finansowych. Koordynowanie działań związanych z pracą wolontariuszy jest prowadzone przez osoby z odpowiednimi uprawnieniami i doświadczeniem. Merytoryczna i organizacyjna współpraca z innymi organizacjami społecznymi > partnerami Banku ma zapewnione wsparcie i opiekę ze strony lokalnych samorządów, lokalnych ośrodków pomocy społecznej, Śląskiego Kuratorium, Stacji SANEPID, kontrolerów Agencji Rynku Rolnego oraz WIJHARS. Z uwagi na zaangażowanie publicznych oraz unijnych środków finansowych w postaci żywnościowych zasobów Banku powoduje systematyczne przeprowadzanie obszernych kontroli funkcjonowania Banku przez lokalne, regionalne, krajowe i zagraniczne instytucje. Przeprowadzona kontrola przez inspektorów WIJHARS oraz w 2010 roku przez przedstawicieli Europejskiego Trybunału Rozliczeniowego ETO z udziałem przedstawicieli dyrekcji NIK, ARR - nie wniosły żadnych zastrzeżeń. Od 2009 roku przeprowadzane są badania bilansu przez Audyt zewnętrzny.

2. Zasoby rzeczowe ofercenta/offerentów ⁴⁾ przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania ²³⁾

Z uwagi na brak stosownych pomieszczeń w zasobach Gmin czy Skarbu Państwa, Śląski Bank Żywności wynajmuje komercyjnie powierzchnie magazynowe w Chorzowie przy ul. Janasa 15. Łącznie Bank dysponuje ponad 1000 m² powierzchnią zaplecza magazynowego w tym 2 chłodnie i 1 mroźnia. Obsługa biurowa zlokalizowana jest w niewielkich pomieszczeniach i dysponuje niezbędnym wyposażeniem: 5 stanowiskową siecią komputerową oraz koniecznym do prawidłowej działalności wyposażeniem w urządzenia techniki biurowej: ksero, fax, skaner, drukarki. Ponadto bank jest w posiadaniu różnorodnego sprzętu technicznego w tym: 2. zamrażarki, 2 lodówki, 10 regałów, witryna chłodnicza, 4 wózki paletowe, elektryczny wózek widłowy, 2 wózki unoszące oraz 4 używane samochody dostawcze : w tym 3 dostawcze chłodnie: - 2 x 1,5 tony IVECO, - 1 tona FORD oraz 1 dostawczo - osobowy 600 kg - REANULT – KANGOO.

22

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną)

Kadra osobowa Banku posiada duże doświadczenie w realizacji zadań publicznych w przedmiotowym zakresie. Fakt powierzania Śląskiemu Bankowi Żywności od 2005 roku największej w województwie puli żywności z programu PEAD, potwierdza profesjonalizm i rzetelność w wykonywaniu zadań oraz odpowiedni zasób wiedzy i doświadczenie. W 2010, 2012 oraz w 2013 roku Śląski Bank Żywności był realizatorem zadania publicznego powierzonego przez Urząd Wojewódzki w Katowicach. Przeprowadzona w grudniu 2011 roku kontrola potwierdziła prawidłowość złożonego rozliczenia i nie wniosła zastrzeżeń. Sprawnie i terminowo Bank wywiązał się z realizacji zadania publicznego powierzonego w 2011 i 2012 roku przez MPiPS / pn: „Program wspierający powrót osób bezdomnych do społeczności” W ramach zadania w 2011 roku wydana przez Bank publikacja dla bezdomnych, została wyróżniona w publicznym sprawozdaniu MPiPS.

4. Informacja, czy oferent/oferenci^b przewiduje(-ą) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie^b

Nie zamierza

Oświadczamy, że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/oferentów^b;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie/niepobieranie^b opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent/oferenci^b jest/są^b związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia 31.12.2014
- 4) w zakresie związanym z ofertą w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- 5) oferent/oferenci^b składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)/zalega(-ją)^b z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne^b;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/właściwą ewidencją^b;
- 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

ZWIĄZEK STOWARZYSZEŃ
ŚLĄSKI BANK ŻYWNOSTCI
Skarbnik Zarządu

Anna Proczek

Związek Stowarzyszeń
Śląski Bank Żywności
Prezes Zarządu

Jacek Szczepiński

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta/oferentów^b)

Data 08.09.2014 Chorzów

^b Wyjaśnienie Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej Województwa Śląskiego: jeśli podmiot występujący o dotację przewiduje zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie - w pkt V 4 oferty musi zawrzeć opis w jaki sposób zamierza zlecić realizację zadania publicznego wybranym w sposób zapewniający jawność i uczciwą konkurencję organizacjom pozarządowym lub podmiotom wymienionym w art. 3 ust. 3 ustawy niebędącymi stronami umowy (odpowiednio o wsparcie realizacji zadania publicznego lub o powierzenie zadania publicznego).

Załączniki:

- 1) Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego,
- 2) Aktualny statut

Poświadczenie złożenia oferty ²⁵⁾

--

Adnotacje urzędowe ²⁵⁾

--

Przypisy:

- 1) Niepotrzebne skreślić.
- 2) Rodzajem zadania jest jedno lub więcej zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
- 3) Każdy z oferentów składających ofertę wspólną przedstawia swoje dane. Kolejni oferenci dołączają właściwe pola.
- 4) Forma prawna oznacza formę działalności organizacji pozarządowej, podmiotu, jednostki organizacyjnej określoną na podstawie obowiązujących przepisów, w szczególności stowarzyszenie i fundacje, osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego, uczniowskie kluby sportowe, ochotnicze straże pożarne oraz inne. Należy zaznaczyć odpowiednią formę lub wpisać inną.
- 5) Podać nazwę właściwego rejestru lub ewidencji.
- 6) W zależności od tego, w jaki sposób organizacja lub podmiot powstał.
- 7) Osiedle, sołectwo lub inna jednostka pomocnicza. Wypełnienie nieobowiązkowe. Należy wypełnić, jeżeli zadanie publiczne proponowane do realizacji ma być realizowane w obrębie danej jednostki.
- 8) Nie wypełniać w przypadku miasta stołecznego Warszawy.
- 9) Dotyczy oddziałów terenowych, placówek i innych jednostek organizacyjnych oferenta. Należy wypełnić, jeśli zadanie ma być realizowane w obrębie danej jednostki organizacyjnej.
- 10) Należy określić, czy podstawą są zasady określone w statucie, pełnomocnictwo, prokura czy też inna podstawa. Dotyczy tylko oferty wspólnej.
- 11) Wypełnić tylko w przypadku ubiegania się o dofinansowanie inwestycji.
- 12) Opis musi być spójny z harmonogramem i kosztorysem. W przypadku oferty wspólnej — należy wskazać dokładny podział działań w ramach realizacji zadania publicznego między składającymi ofertę wspólną.
- 13) W harmonogramie należy podać terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych działań oraz liczbowe określenie skali działań planowanych przy realizacji zadania publicznego (tzn. miar adekwatnych dla danego zadania publicznego, np. liczba świadczeń udzielanych tygodniowo, miesięcznie, liczba adresatów).
- 14) Opis zgodny z kosztorysem.
- 15) Należy opisać zakładane rezultaty zadania publicznego — czy będą trwałe oraz w jakim stopniu realizacja zadania przyczyni się do rozwiązania problemu społecznego lub złagodzi jego negatywne skutki.
- 16) Należy uwzględnić wszystkie planowane koszty, w szczególności zakupu usług, zakupu rzeczy, wynagrodzeń.
- 17) Dotyczy jedynie wspierania zadania publicznego.
- 18) Należy wpisać koszty bezpośrednio związane z celem realizowanego zadania publicznego.
- 19) W przypadku oferty wspólnej kolejni oferenci dołączają do tabeli informację o swoich kosztach.

- 20) Należy wpisać koszty związane z obsługą i administracją realizowanego zadania, które związane są z wykonywaniem działań o charakterze administracyjnym, nadzorczym i kontrolnym, w tym obsługą finansową i prawną projektu.
- 21) Wypełnienie fakultatywne — umożliwia zawarcie w umowie postanowienia, o którym mowa w § 16 ramowego wzoru umowy, stanowiącego załącznik nr 2 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania. Dotyczy jedynie oferty wspierania realizacji zadania publicznego.
- 22) Informacje o kwalifikacjach osób, które będą zatrudnione przy realizacji zadania publicznego, oraz o kwalifikacjach wolontariuszy. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby kadrowe do dysponujących nimi oferentów.
- 23) Np. lokal, sprzęt, materiały. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby rzeczowe do dysponujących nimi oferentów.
- 24) Odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany.
- 25) Wypełnia organ administracji publicznej.



organizacja pożytku publicznego

Chorzów 08.09.2014

ROPS
Katowice

OŚWIADCZENIE

Oświadczamy, że dane zawarte w Odpisie z KRS z dnia 04.11.2014 GL/04.11/3/2013 oraz Postanowieniu z dnia 10.12.2013 roku GLX NS-REJ.KRS/021948/13/496 których kopię dołączamy do Oferty z są nadal aktualne.

Związek Stowarzyszeń
ŚLĄSKI BANK ŻYWNOSTCI
Skarbnik Zarządu
Irena Proczek

Związek Stowarzyszeń
ŚLĄSKI BANK ŻYWNOSTCI
Zes. Zarządu
Szczepanowski



STATUT

ZWIĄZKU STOWARZYSZEŃ - ŚLĄSKI BANK ŻYWNOŚCI

Tekst jednolity

Mottem dla wszystkich osób uczestniczących w naszych działaniach
niechaj będzie fragment strof wiersza Cypriana Kamila NORWIDA

**„ Do kraju tego, gdzie kruszynę chleba podnoszą z ziemi przez uszanowanie
dla darów Nieba..... tęskno mi Panie ”**

Rozdział I

Postanowienia ogólne

Artykuł 1

1. Związek Stowarzyszeń – Śląski Bank Żywności, zwany dalej „Bankiem” jest dobroczynną organizacją pozarządową zrzeszającą osoby prawne realizujące zadania w zakresie pomocy społecznej oraz osoby fizyczne działające na rzecz i dobro potrzebujących pomocy.
2. Bank działa na podstawie przepisów Ustawy z dnia 7 kwietnia 1989 roku – prawo o stowarzyszeniach (Dz. U. nr 20 poz. 104 z późniejszymi zmianami) oraz w oparciu o Ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. nr 96 poz. 873).

Artykuł 2

Siedzibą Banku jest miasto Chorzów.

Artykuł 3

Kierując się zasadami określonymi w Karcie Banków Żywności - Bank działa w zakresie pomocy społecznej na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej i poza jej granicami, ze szczególnym uwzględnieniem realizacji celów statutowych na terenie województwa śląskiego.

Artykuł 4

Bank ma prawo używać pieczęci, logo i innych odznak identyfikujących jego działanie.

Artykuł 5

Bank jest powołany na czas nieokreślony.

Artykuł 6

Bank może przystępować do innych organizacji krajowych i zagranicznych.

Artykuł 7

Działalność Banku opiera się na pracy społecznej i ochotniczej członków oraz wolontariacie.

Artykuł 8

Bank dla realizacji celów statutowych, może zatrudnić niezbędną ilość pracowników.

Artykuł 9

Bank posiada osobowość prawną.

Artykuł 10

Bank działa w zgodzie z obowiązującymi w Rzeczypospolitej Polskiej przepisami prawa krajowego w dialogu społecznym z władzą publiczną.

ZWIĄZEK STOWARZYSZEŃ
ŚLĄSKI BANK ŻYWNOŚCI
ul. Japasa 15
41-200 Chorzów
tel./fax 32 241 01 38
NIP 634-23-51-999
Regon 142222222
23 29 00 00 00
2 01 9 10 00 00
2009 20 14

Artykuł 11

W uznaniu szczególnego zaangażowania, wysiłku i ofiarności osób współpracujących z Bankiem może być ustalone i nadane indywidualne lub zbiorowe specjalne wyróżnienie według zasad i trybu określonego w regulaminach zatwierdzonych przez Zarząd Banku.

Rozdział II Cele i sposoby ich realizacji

Artykuł 12

Celem Banku Żywności jest działalność dobroczynna polegająca na:

1. przeciwdziałaniu marnotrawieniu żywności,
2. zmniejszaniu obszarów niedożywienia i głodu,
3. łagodzeniu skutków ubóstwa bezdomnych i rodzin wychowujących dzieci,
4. przeciwdziałaniu zagrożeniom zdrowotnym i ekologicznym,
5. upowszechnianiu zdrowego stylu życia oraz zachowań proekologicznych,
6. wyzwalaniu postaw solidarności międzyludzkiej i poszanowania żywności,
7. wdrażaniu standardów racjonalnego odżywiania,
8. innych działaniach w zakresie pomocy społecznej,
9. upowszechnianiu i ochronie praw człowieka, swobód obywatelskich, samorządności, samopomocy oraz kreowaniu postaw społeczeństwa obywatelskiego,
10. podejmowaniu działań na rzecz osób niepełnosprawnych w oparciu o zasady: równości szans, sprawiedliwego i równego traktowania, tolerancji i szacunku dla drugiego człowieka oraz integracji, solidarności i ochrony praw pokrzywdzonych,
11. organizowaniu działań na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijania kontaktów i współpracy między społeczeństwami.

Artykuł 13

Cele statutowe Bank realizuje poprzez:

1. pozyskiwanie i rozdawnictwo pożywienia oraz innych artykułów pierwszej potrzeby, pozostała pomoc społeczna bez zakwaterowania, gdzie indziej niesklasyfikowana (PKD 88.99.Z).
2. organizowanie oraz współdziałanie w akcjach społecznych i humanitarnych, działalność pozostałych organizacji członkowskich, gdzie indziej niesklasyfikowana. (PKD 94.99.Z).
3. edukację szkoleniową i poznawczą, pozostałe pozaszkolne formy edukacji, gdzie indziej niesklasyfikowane) (PKD 85.59.B) oraz pozaszkolne formy edukacji sportowej oraz zajęć sportowych i rekreacyjnych (PKD 85.51.Z).
4. prowadzenie działalności statystycznej, informacyjnej i wydawniczej, badanie rynku i opinii publicznej (PKD 73.20.Z) oraz pozostała działalność wydawnicza (PKD 58.19.Z).
5. działalność związana z wystawianiem przedstawień artystycznych (PKD 90.01.Z).
6. działalność pozostałych organizacji członkowskich gdzie indziej niesklasyfikowanych (PKD 94.99.Z).

Artykuł 14

W ramach działalności statutowej, po spełnieniu przewidzianych prawem warunków Bank może organizować i realizować inne zadania w zakresie pomocy społecznej oraz poradnictwa i edukacji.

Artykuł 15

Bank realizuje swoje cele przede wszystkim we współdziałaniu i na zasadach partnerstwa z środowiskiem gospodarczym, przedstawicielami rządowych i samorządowych władz wojewódzkich i lokalnych, instytucjami oraz organizacjami pozarządowymi i kościelnymi, związkami wyznaniowymi o podobnym profilu działania oraz środkami masowego przekazu.

ZWIĄZEK STOWARZYSZEŃ
ŚLĄSKI BANK ŻYWNOSCI
ul. Jutrzenka 15
tel./fax 32 241 01 38
NIP 634-23-91-550 Regon 27570225

12.08.2014

29 29 00 00 00
2 29 00 00 00
29 29 00 00 00
29 29 00 00 00

Rozdział III Członkostwo, prawa i obowiązki

Artykuł 16

1. Członkiem Założycielem Banku może być organizacja posiadająca osobowość prawną której cele i zakres działania jest zgodny z Ustawą „Prawo o stowarzyszeniach”.
2. Założycielami i członkami Banku mogą być także inne osoby prawne, tym że osoby prawne mające statutowo cele zarobkowe mogą być tylko członkami wspierającymi.
3. Członkostwo w Banku obejmuje cztery kategorie: członek zwyczajny, członek wspierający, członek honorowy Banku.

Artykuł 17

1. Członkiem zwyczajnym jest organizacja posiadająca osobowość prawną, reprezentowaną w Banku poprzez przedstawicieli wskazanych przez stosowne ciała statutowe, która składa deklarację przystąpienia i czynnego poparcia dla realizacji celów i misji Banku w szczególności w zakresie finansowym, rzeczowym i merytorycznym, mająca swoją siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej lub poza jej granicami.
2. Członkiem wspierającym Banku może być osoba fizyczna posiadająca obywatelstwo Polskie lub obce oraz inna osoba prawna deklarująca czynne poparcie dla celów i misji Banku.
3. Członkiem honorowym Banku może zostać osoba fizyczna lub prawna szczególnie zasłużona dla realizacji celów oraz misji Banku.
4. Honorowe członkostwo uprawnia do nie opłacania składek.

Artykuł 18

1. Członkostwo następuje za sprawą złożenia do Zarządu Banku pisemnej deklaracji przystąpienia do Banku. Osoby prawne starające się o członkostwo składają odpowiednio: statut, dokument rejestracyjny oraz decyzję jej ciał statutowych deklarujące przystąpienie do Banku ze wskazaniem osób lub osoby, które będą ją w nim reprezentowały.
2. Przyjmowanie i skreślanie członków następuje na podstawie decyzji Zarządu Banku.
3. W przypadku przeszkód uniemożliwiających członkostwo w Banku, Zarząd przedstawia uzasadnienie swojej decyzji.
4. Członkostwo honorowe przyznaje Zarząd na pisemny wniosek członka Banku.
5. Pierwsze Walne zebranie może przyjąć nowych członków Banku.
6. W sprawach dotyczących członkostwa w Banku od uchwały Zarządu Banku przysługuje odwołanie do Walnego zebrania.

Artykuł 19

1. Przynależność członka Banku ustaje na skutek:
 - a) nie przestrzegania statutu Banku,
 - b) rezygnacji złożonej na piśmie przez członka,
 - c) zaprzestania działalności lub utraty osobowości prawnej,
 - d) skreślenia lub wykluczenia z Banku,
 - e) rozwiązania Banku.
2. W sprawach odwołania od decyzji Zarządu dotyczącej wykluczenia z Banku ma zastosowanie Art. 18 ust. 6.
3. Członek, któremu grozi utrata członkostwa wzywany jest wcześniej listem poleconym złożyć wyjaśnienia przed Zarządem Banku.

Artykuł 20

1. Członek Banku ma prawo:
 - a) uczestnictwa w przedsięwzięciach organizowanych przez Bank,
 - b) korzystania z pozyskanych i będących w dyspozycji zasobów Banku,
 - c) swobodnego wypowiedzania się w sprawach funkcjonowania oraz kształtowania programu działania Banku.

*27 29 08 2010
1 04 91 20 20 20
JON GARCIA
11.09.2014*

**ZWIĄZEK STOWARZYSZEN
SLASKI BANK Z PRAWNOŚCI**
ul. Juraśka 15
tel./fax 33 241 01 38
NIP 634-23-91-000 REGON 147670225

2. Członek zwyczajny Banku ma ponadto prawo do:
 - a) głosu stanowiącego na Walnym zebraniu,
 - b) biernego i czynnego uczestnictwa w wyborach do władz Banku.

Artykuł 21

1. Każdy członek Banku ma obowiązek:
 - a) przestrzegać postanowień statutu, regulaminów oraz uchwał władz Banku,
 - b) wspierać, inicjować i aktywnie uczestniczyć w realizacji zadań i misji Banku,
 - c) dbać o dobre imię, autorytet oraz integralność Banku,
 - d) wywiązywać się z podjętych zobowiązań,
 - e) regularnie opłacać składkę członkowską.

Rozdział IV Władze Banku

Artykuł 22

Władzami Banku są:

1. Walne zebranie
2. Zarząd

Artykuł 23

Organem kontroli Banku – Komisja Rewizyjna.

Artykuł 24

1. Najwyższą władzą Banku jest Walne Zebranie.
2. Walne Zebranie może być Zwyczajne lub Nadzwyczajne.
3. Uchwały Walnego Zebrania podejmowane są zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy ogólnej liczby członków uprawnionych do głosowania. W razie równej liczby głosów decyduje głos Przewodniczącego Zebrania. Głosowanie jest jawne, jednakże na żądanie co najmniej połowy uczestników zebrania, głosowanie może być tajne.

Artykuł 25

1. W Walnym Zebraniu udział biorą delegaci reprezentujący członków zwyczajnych oraz członkowie Zarządu i Komisji Rewizyjnej Banku. Członkom Zarządu Banku i Komisji Rewizyjnej uczestniczącym w Walnym Zebraniu przysługuje prawo głosu doradczego chyba, że pełnią funkcję delegatów.
2. Maksymalna liczba delegatów na Walne Zebranie, reprezentujących poszczególnych członków zwyczajnych Banku jest jednakowa – do 3 osób. Każdemu delegatowi przysługuje na Walnym Zebraniu jeden głos.

Artykuł 26

1. Walne Zebranie zwyczajne zwoływane jest przez Zarząd Banku co dwa lata.
2. W Walnym Zebraniu mogą uczestniczyć także członkowie honorowi oraz członkowie wspierający z głosem doradczym.
3. Walne Zebranie nadzwyczajne jest zwoływane na wniosek:
 - a) co najmniej połowy członków zwyczajnych Banku,
 - b) Prezesa Banku,
 - c) Zarządu Banku,
 - d) Komisji Rewizyjnej.

Artykuł 27

Kompetencje Walnego zebrania:

1. Powoływanie i odwoływanie Prezesa Zarządu, członków Zarządu i Komisji Rewizyjnej Banku.
2. Określanie długofalowych kierunków działania Banku na okres kadencji.

*27 podpis z ogł. Jean
Jon Gasparian
12.09.2024*

**ZWIĄZ EKSTOWARZYSZEN
ŚLĄSKI BANK ZYWNOSCI**
ul. Jutrzenki 15
tel/fax 32 241 01 38
NIP 639-23-61-00, REGON 14570075

3. Rozpatrywanie Wniosku Komisji Rewizyjnej o udzielenie lub nie udzielenie absolutorium dla ustępującego Zarządu Banku.
4. Uchwalanie zmian w Statucie Banku.
5. Rozpatrywanie odwołań członków Banku od decyzji Zarządu i Komisji Rewizyjnej.
6. Zmiany składu osobowego Zarządu Banku i Komisji Rewizyjnej Banku w czasie trwania ich kadencji, z zastrzeżeniem postanowień art. 28 ust. 6 oraz art. 32 ust. 3 Statutu.
7. Podejmowanie uchwał o wysokości składek członkowskich oraz trybie ich wpłat
8. Podejmowanie uchwały o rozwiązaniu Banku.

Artykuł 28

1. Działalnością Banku kieruje Zarząd.
2. Zarząd składa się z 5 do 10 osób wybieranych imiennie przez Walne zebranie.
3. Zarząd wybiera spośród swoich członków w głosowaniu:
 - a) jednego lub dwóch Wiceprezesów,
 - b) skarbnika,
 - c) sekretarza.
4. Kadencja członków Zarządu i Komisji Rewizyjnej trwa 4 lata.
5. W razie ustąpienia członka Zarządu, jego śmierci lub niemożności pełnienia funkcji członka przez okres ponad sześciu miesięcy - mandat wygasa.
6. W przypadku wygaśnięcia mandatu członka Zarządu z przyczyn określonych w ust. 5, Zarząd może dokooptować do swego grona nowego członka spośród osób reprezentujących członków zwyczajnych Banku, przy czym liczba osób dokooptowanych nie może przekraczać 1/2 składu.
7. Do składania oświadczeń woli w imieniu Banku upoważnieni są dwaj członkowie Zarządu łącznie, w tym Prezes Zarządu lub członek Zarządu posiadający jego pełnomocnictwo.
8. Członkowie Zarządu nie mogą być skazani prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe.

Artykuł 29

1. Do kompetencji Zarządu Banku należy:
 - a) reprezentowanie Banku na zewnątrz,
 - b) sprawowanie pieczy nad majątkiem Banku oraz podejmowanie decyzji majątkowych i finansowych,
 - c) realizowanie celów statutowych,
 - d) realizacja uchwał Walnego zebrania,
 - e) zawieranie umów o współpracy,
 - f) opracowanie rocznego programu działania oraz proponowanie długofalowych kierunków działania Banku,
 - g) sporządzanie sprawozdań finansowych i merytorycznego oraz projektu budżetu Banku i Planu na kolejny rok.
2. Przy podejmowaniu uchwał Zarządu Banku ma zastosowanie art.24 ust.3.
3. Członek Zarządu oraz członkowie jego rodziny nie mogą zasiadać w składzie Komisji Rewizyjnej Banku.

Artykuł 30

Do kompetencji Prezesa Zarządu Banku należy:

1. Reprezentowanie Banku na zewnątrz.
2. Zatrudnianie pracowników.

Artykuł 31

Dla realizacji swoich kompetencji Zarząd Banku może:

1. Stworzyć niezbędną strukturę organizacyjną Banku i określić jej kompetencje.
2. Utworzyć lub współpracować z grupami wolontariuszy wspierających strukturę Banku.

Artykuł 32

1. Komisja Rewizyjna jest kolegialnym wewnętrznym organem kontrolnym Banku. Składa się z 3 do 5 osób wybieranych imiennie na okres 4 lat przez Walne zebranie Banku.

29 zgłoszeń
2 zgłoszeń
134 Bractwa 12 9 20 14

ZWIĄZEK STOWARZYSZEN
SLASKI BANK ŻYWNOSCI
ul. Jankowa 15
41-401 Gliwice
NIP 634-234-11-71 KRS 0000000000

2. W razie rezygnacji lub ustąpienia członka Komisji, jego śmierci lub niemożności pełnienia funkcji członka przez okres ponad sześciu miesięcy mandat wygasa.
3. W przypadku wygaśnięcia mandatu członka Komisji z przyczyn określonych w ust. 2 Komisja może dokooptować do swego grona nowego członka spośród osób reprezentujących członków zwyczajnych Banku, przy czym liczba osób dokooptowanych nie może przekraczać 1/2 składu.
4. Przy podejmowaniu uchwał Komisji Rewizyjnej ma zastosowanie artykuł 24 ust.3.
5. Członkowie Komisji Rewizyjnej nie mogą być członkami organu zarządzającego, ani pozostawać z nimi w związku małżeńskim, we wspólnym pożyciu, w stosunku pokrewieństwa, powinowactwa lub podległości służbowej.
6. Członkowie Komisji Rewizyjnej nie mogą być skazani prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe.

Artykuł 33

Kompetencje Komisji Rewizyjnej:

- a) kontrola nad majątkiem i gospodarką finansową Banku,
- b) przedstawienie wniosków i ocen dotyczących prac władz i organów Banku w tym wniosków dotyczących absolutorium dla ustępujących władz,
- c) rozpatrywanie skarg dotyczących Zarządu Banku,
- d) wybór podmiotu uprawnionego do badania sprawozdań finansowych,
- e) zatwierdzanie rocznego sprawozdania finansowego i merytorycznego oraz projektu budżetu Banku i Planu na kolejny rok.

Artykuł 34

1. Członkowie władz Banku mogą otrzymywać z tytułu pełnienia funkcji zwrot uzasadnionych kosztów lub diet w wysokości nie wyższej, niż określone w art.8 pkt.8 Ustawy z dnia 3 marca 2000 roku o wynagrodzenie osób kierujących niektórymi podmiotami prawnymi (Dz. U. nr 26, poz.306 z 2001 roku, nr 85, poz.924 i nr.154, poz.1799 z 2002 roku nr.113, poz.984 oraz z 2003 roku nr.45, poz.391 i nr.60, poz.535).

Artykuł 35

Szczegółowe zasady oraz tryb działalności władz i organów Banku określa Regulamin wewnętrzny uchwalony przez Walne zebranie.

Rozdział V

Osobowość prawna, majątek i fundusze Banku

Artykuł 36

1. Związek Stowarzyszeń - Śląski Bank Żywności posiada osobowość prawną z nadania jej przez akt rejestracji sądowej Banku.
2. Do realizacji zadań statutowych Bank posiada majątek, który stanowią jego fundusze oraz prawa i składniki majątkowe.
Na fundusze Banku składają się:
 - a) praca społeczna członków,
 - b) składki członkowskie i wspierające
 - c) darowizny, zapisy, spadki, wpływy ze zbiórek – ofiarność społeczna,
 - d) dotacje i wpływy na realizację zadań zleconych,
 - e) dochody z majątku Banku.
3. Pozyskane oraz zgromadzone środki materialne i fundusze są przeznaczone wyłącznie na działalność statutową Banku.

Artykuł 37

1. Wysokość składki rocznej i tryb wpłaty na wniosek Zarządu uchwała Walne zebranie.
2. Płatność rocznych składek członkowskich winna być dokonywana w danym roku kalendarzowym jednorazowo lub w cyklu kwartalnym a w uzasadnionym przypadku półrocznym.

29 29 odnoś
1 oryginalem
Jan Brzuchowski
12.09.2014

ZWIĄZEK STOWARZYSZEŃ
ŚLĄSKI BANK ŻYWNOCI
ul. 1000 L. Hutników
15
tel./fax 32 241 01 38
NIP 634-23-91-95 Regon 146200000

Artykuł 38

1. Nabywanie, zbywanie, obciążanie nieruchomości oraz przyjmowanie darowizn, spadków i innych środków majątkowych należy do uprawnień Zarządu Banku.
2. Bank odpowiada za obciążenia całym majątkiem.
3. Bank nie prowadzi działalności gospodarczej.
4. Bank może prowadzić działalność odpłatną w myśl Ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i wolontariatu.
5. Bank nie udziela pożyczek lub zabezpieczenia zobowiązań majątkiem organizacji w stosunku do jej członków, członków władz, pracownikom oraz osobom, z którymi pozostają w związku małżeńskim albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia albo są związane z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli zwanej dalej „osobami bliskimi”.
6. Bank nie może przekazywać majątku na rzecz swoich członków, członków władz lub pracowników oraz ich osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich a w szczególności, jeżeli przekazanie to nastąpi bezpłatnie lub na preferencyjnych warunkach.
7. Bank nie może wykorzystywać majątku na rzecz swoich członków, członków władz lub pracowników oraz ich osób bliskich na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, chyba, że to wykorzystanie wynika ze Statutowego celu organizacji.
8. Statut Banku zabrania zakupu na szczególnych zasadach towarów lub usług od podmiotów, w których uczestniczą członkowie organizacji, członkowie jej władz lub pracownicy oraz ich osób bliskich na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich lub po cenach wyższych niż rynkowe.

Rozdział VI

Zmiana Statutu i rozwiązanie Banku.

Artykuł 39

1. Zmiana Statutu może zostać dokonana jedynie uchwałą Walnego zebrania na wniosek Zarządu, Komisji Rewizyjnej lub na wniosek 2/3 liczby członków zwyczajnych Banku.
2. Zmiany w Statucie przyjmuje Walne zebranie większością 2/3 głosów w obecności co najmniej połowy delegatów członków Banku Żywności.
3. W przypadku braku kworum, w drugim terminie, który jest ogłaszany po upływie dwóch tygodni, Walne zebranie przyjmuje uchwałę głosami 2/3 obecnych delegatów.

Artykuł 40

1. Rozwiązanie Banku następuje w sytuacji, gdy dalsza działalność prowadziłaby do jego niewypłacalności lub gdy majątek Banku nie wystarcza na pokrycie jego zobowiązań.
2. Projekt uchwały o rozwiązaniu Banku przedkłada Walnemu zebraniu Zarząd po zasięgnięciu opinii Komisji Rewizyjnej.
3. Tryb przyjęcia uchwały o rozwiązaniu Banku jest taki sam jak w przypadku uchwały o zmianie Statutu tj. artykuł 38 ust. 2 i 3.
4. W przypadku rozwiązania Walne zebranie powołuje likwidatora lub likwidatorów i podejmuje decyzję o przekazaniu majątku Banku wybranym organizacjom lub organizacji współpracującej z Bankiem.
5. Rozwiązaniu Banku Zarząd zawiadamia odpowiedni organ nadzorujący administracji publicznej.

Artykuł 41

Statut wchodzi w życie z dniem podjęcia, z mocą obowiązującą od dnia rejestracji.

29 29 odwróć!
2 26 29 29
Jan Braciański
12.09.2014

ZWIĄZEK STOWARZYSZEN
SLASKI BANK ŻYWNOSCI
ul. Chmielowa 15
tel/fax 32 241 01 38
NIP 534-23-91-95 REGON 14379775

CENTRALNA INFORMACJA KRAJOWEGO REJESTRU SĄDOWEGO

KRAJOWY REJESTR SĄDOWY

Stan na dzień 12.09.2014 godz. 14:04:20

Numer KRS: 0000058731

Informacja odpowiadająca odpisowi aktualnemu
Z REJESTRU STOWARZYSZEŃ, INNYCH ORGANIZACJI SPOŁECZNYCH I ZAWODOWYCH,
FUNDACJI ORAZ SAMODZIELNYCH PUBLICZNYCH ZAKŁADÓW OPIEKI ZDROWOTNEJ

PODMIOT NIEWPISANY DO REJESTRU PRZEDSIĘBIORCÓW

Data rejestracji w Krajowym Rejestrze Sądowym	13.11.2001		
Ostatni wpis	Numer wpisu	16	Data dokonania wpisu
	Sygnatura akt	GLX NS-REJ.KRS/21948/13/496	
	Oznaczenie sądu	SĄD REJONOWY W GŁIWICACH, X WYDZIAŁ GOSPODARCZY KRAJOWEGO REJESTRU SĄDOWEGO	

Dział 1

Rubryka 1 - Dane podmiotu	
1.Oznaczenie rodzaju organizacji	ZWIĄZEK STOWARZYSZEŃ
2.Numer REGON/NIP	REGON: 276702225, NIP: ---
3.Nazwa	ZWIĄZEK STOWARZYSZEŃ - ŚLĄSKI BANK ŻYWNOŚCI
4.Dane o wcześniejszej rejestracji	REJESTR STOWARZYSZEŃ 19 SĄD OKRĘGOWY W KATOWICACH, WYDZIAŁ I CYWILNY
5.Czy podmiot posiada status organizacji pożytku publicznego?	TAK

Rubryka 2 - Siedziba i adres podmiotu	
1.Siedziba	kraj POLSKA, woj. ŚLĄSKIE, powiat M. CHORZÓW, gmina M. CHORZÓW, miejsc. CHORZÓW
2.Adres	ul. JANASA, nr 15, lok. ---, miejsc. CHORZÓW, kod 41-500, poczta CHORZÓW, kraj POLSKA
3.Adres poczty elektronicznej	BZ.CHORZOW@BANKIZYWNOSCI.PL
4.Adres strony internetowej	-----

Rubryka 3 - Jednostki terenowe lub oddziały	
Brak wpisów	

Rubryka 4 - Informacje o statucie	
1.Informacja o sporządzeniu lub zmianie statutu	1 28 WRZESIEŃ 1999 ROK
	2 1. 17.12.2003R. ZMIENIONE ROZDZIAŁY: 1, 2, 3, 4, 5

27 1900/ notk i 0049/nowam
Zon Szczeciński 12.09.2014

	ZMIENIONE ARTYKUŁY: 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19 DODANO ROZDZIAŁ: 6 DODANO ARTYKUŁY: 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 28, 29, 30, 31, 32, 33, 34, 35, 36, 37, 38, 39, 40. 2. 10.05.2005R. - ZMIANA STATUTU ART. 1, ART. 29, ART. 32
3	06.10.2008R. ZMIENIONO: ART. 13 UST. 1-4, ART. 36 UST. 2 PKT B. DODANO: ART. 1 UST. 2, ART. 13 UST. 5 I 6, ART. 29 UST. 3, ART. 34, ART. 38 UST. 3-8
4	12.03.2011 R. - ZMIENIONO: ART.32 UST.1, DODANO: ART.32 UST.5, 6 I 7
5	26.06.2010 R. UCHWAŁA 3/06/W/2010 WALNEGO ZEBRANIA SPRAWOZDAWCZEGO CZŁONKÓW ZWIĄZKU STOWARZYSZEŃ - ŚLĄSKI BANK ŻYWNOŚCI W ROZDZIALE III ART. 28 DODANO UST. 8
6	12.03.2011 R. - ZMIANA ART.38 UST.8
7	30.05.2011R. ZMIENIONO: ROZDZ. II ART 13 UST. 6, ROZDZ. III ART. 16 UST. 3, ART. 17 UST. 3, ROZDZ. IV ART. 24 UST. 3, ART. 25 UST. 1, UST. 2, ART. 26 UST. 1, ART. 27 UST. 3, UST. 5, UST. 9, UST. 10. ZMIENIONO NUMERACJĘ: UST. 2 NA UST. 1, UST. 3 NA UST. 2, UST. 5 NA UST. 3, UST. 6 NA UST. 4, UST. 8 NA UST. 5, UST. 9 NA UST. 6, UST. 10 NA UST. 7, UST. 12 NA UST. 8, ART. 29 UST. 1 PKT G, ART. 33 UST. D NA UST. C, ART. 37 UST. 1, UST. 2. SKREŚLONO: ART. 27 UST. 1, 4, 7, 11, ART. 33 PKT C. DODANO: §33 PKT E, F.
8	30.11.2013 R. - ZMIENIONO: ROZDZIAŁ I ART. 2

Rubryka 5	
1. Czas, na jaki została utworzona organizacja	NIEOZNACZONY

Rubryka 6 - Sposób powstania podmiotu	
Brak wpisów	

Rubryka 7 - Komitet założycielski		
1	1. Nazwisko / Nazwa lub firma	BUDNY
	2. Imiona	MAGDALENA
	3. Numer PESEL/REGON	---
	4. Numer KRS	*****
2	1. Nazwisko / Nazwa lub firma	REKA
	2. Imiona	FRANCISZEK
	3. Numer PESEL/REGON	60031204011
	4. Numer KRS	*****
3	1. Nazwisko / Nazwa lub firma	CZADER
	2. Imiona	IGNACY
	3. Numer PESEL/REGON	62121600615
	4. Numer KRS	*****
4	1. Nazwisko / Nazwa lub firma	MAREK

Do 1908 roku 2 007 910 100
784 520 000 000
11 000 000 000

5	2.Imiona	RAFAŁ MARIAN
	3.Numer PESEL/REGON	62072304770
	4.Numer KRS	*****
5	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	MASARSKI
	2.Imiona	MAREK
	3.Numer PESEL/REGON	---
	4.Numer KRS	*****

Rubryka 8 - Organ sprawujący nadzór	
1.Nazwa organu	PREZYDENT MIASTA CHORZÓW

Dział 2

Rubryka 1 - Organ uprawniony do reprezentacji podmiotu		
1.Nazwa organu uprawnionego do reprezentowania podmiotu		ZARZĄD
2.Sposób reprezentacji podmiotu		DO SKŁADANIA OŚWIADCZEŃ WOLI W IMIENIU ZWIĄZKU STOWARZYSZEŃ ŚLĄSKI BANK ŻYWNOCİ UPOWAŻNIENI SĄ DWAJ CZŁONKOWIE ZARZĄDU ŁĄCZNIE, W TYM PREZES ZARZĄDU LUB CZŁONEK ZARZĄDU POSIADAJĄCY JEGO PEŁNOMOCNICTWO.
Podrubryka 1 Dane osób wchodzących w skład organu		
1	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	CZADER
	2.Imiona	IGNACY
	3.Numer PESEL/REGON	62121600615
	4.Numer KRS	****
	5.Funkcja w organie reprezentującym	WICEPREZES
2	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	SZCZĘŚNIEWSKI
	2.Imiona	JAN JERZY
	3.Numer PESEL/REGON	48121806398
	4.Numer KRS	****
	5.Funkcja w organie reprezentującym	PREZES
3	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	LOT
	2.Imiona	PIOTR
	3.Numer PESEL/REGON	58062004511
	4.Numer KRS	****
	5.Funkcja w organie reprezentującym	CZŁONEK
4	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	SZCZĘŚNIEWSKA
	2.Imiona	STEFANIA ADELAJDA
	3.Numer PESEL/REGON	48100108604
	4.Numer KRS	****
	5.Funkcja w organie reprezentującym	SEKRETARZ ZARZĄDU
5	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	BOGURSKA
	2.Imiona	GABRIELA ZOFIA

*Za zgodzić z trybem
70m Secretnik
12.04.2019*

6	3.Numer PESEL/REGON	57062308021
	4.Numer KRS	****
	5.Funkcja w organie reprezentującym	CZŁONEK
	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	PROCZEK
	2.Imiona	IRENA
	3.Numer PESEL/REGON	60040514680
	4.Numer KRS	****
	5.Funkcja w organie reprezentującym	SKARBNIK

Rubryka 2 - Organ nadzoru			
1.	1.Nazwa organu		KOMISJA REWIZYJNA
	Podrubryka 1		
	Dane osób wchodzących w skład organu		
	1	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	PIETRZYK
		2.Imiona	KRYSTYNA
		3.Numer PESEL/REGON	66080210469
	2	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	ZYCKA
		2.Imiona	DANUTA
		3.Numer PESEL/REGON	60071206246
	3	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	GIZA
		2.Imiona	ANGELIKA
		3.Numer PESEL/REGON	89121412705

Rubryka 3
Brak wpisów

Dział 3

Rubryka 1 - Nie dotyczy
Brak wpisów

Rubryka 2 - Nie dotyczy			
Rodzaj dokumentu	Nr kolejny w polu	Data złożenia	Za okres od do
1.Wzmianka o złożeniu rocznego sprawozdania finansowego	1	29.03.2012	01.01.2009 - 31.12.2009
	2	29.03.2012	01.01.2010 - 31.12.2010
	3	17.08.2012	01.01.2011 - 31.12.2011
	4	01.10.2013	01.01.2012 - 31.12.2012
3.Wzmianka o złożeniu uchwały lub postanowienia o	1	*****	01.01.2009 - 31.12.2009

29.03.2012 z 29.03.2012
 17.08.2012 z 17.08.2012
 01.10.2013 z 01.10.2013
 12.09.2014

Rubryka 3 - Informacje o zabezpieczeniu majątku dłużnika w postępowaniu w przedmiocie ogłoszenia upadłości, o oddaleniu wniosku o ogłoszenie upadłości z uwagi na fakt, że majątek niewypłacalnego dłużnika nie wystarcza na zaspokojenie kosztów postępowania

Brak wpisów

Rubryka 4 - Umożnienie prowadzonej przeciwko podmiotowi egzekucji z uwagi na fakt, że z egzekucji nie uzyska się sumy wyższej od kosztów egzekucyjnych

Brak wpisów

Dział 5

Rubryka 1 - Kurator

Brak wpisów

Dział 6

Rubryka 1 - Likwidacja

Brak wpisów

Rubryka 2 - Informacja o rozwiązaniu organizacji

Brak wpisów

Rubryka 3 - Informacja o połączeniu lub podziale

Brak wpisów

Rubryka 4 - Informacja o postępowaniu upadłościowym

Brak wpisów

Rubryka 5 - Informacja o postępowaniu układowym

Brak wpisów

Rubryka 6 - Informacja o postępowaniu naprawczym

Brak wpisów

Wzrost z wyjątkiem
z wyjątkiem 12.08.2014

Brak wpisów

adres strony internetowej, na której są dostępne informacje z rejestru: <https://ems.ms.gov.pl>

29 29 June 207 giron
for Braciniak.
12 29.20/4

ODDZIAŁ CENTRALNEJ INFORMACJI
KRAJOWEGO REJESTRU SĄDOWEGO
ul. POWSTAŃCÓW WARSZAWY 23
44101 Gliwice

KRAJOWY REJESTR SĄDOWY

Stan na dzień 04.11.2013 godz. 09:46:34

Numer KRS: 0000058731

ODPIS AKTUALNY

Z REJESTRU STOWARZYSZEŃ, INNYCH ORGANIZACJI SPOŁECZNYCH I ZAWODOWYCH, FUNDACJI I PUBLICZNYCH ZAKŁADÓW OPIEKI ZDROWOTNEJ

PODMIOT NIE WPISANY DO REJESTRU PRZEDSIĘBIORCÓW

Data rejestracji w Krajowym Rejestrze Sądowym		13.11.2001
Ostatni wpis	Numer wpisu	15
Data dokonania wpisu		15.10.2012
Sygnatura akt		GL.X NS-REJ/KRS/14041/12/983
Oznaczenie sądu		SĄD REJONOWY W GŁIWICACH, X WYDZIAŁ GOSPODARZY KRAJOWEGO REJESTRU SĄDOWEGO

Dział 1

Rubryka 1 - Dane podmiotu	
1. Oznaczenie rodzaju organizacji	ZWIĄZEK STOWARZYSZEŃ
2. Numer REGON/NIP	REGON: 27670225, NIP: --
3. Nazwa	ZWIĄZEK STOWARZYSZEŃ - ŚLĄSKI BANK ŻYWNOSCI
4. Dane o wcześniejszej rejestracji	REJESTR STOWARZYSZEŃ 19 SĄD OKRĘGOWY W KATOWICACH, WYDZIAŁ I CIVILNY
5. Czy podmiot posiada status organizacji pożytku publicznego?	TAK

Rubryka 2 - Siedziba i adres podmiotu	
1. Siedziba	kraj POLSKA, woj. ŚLĄSKIE, powiat M. RUDA ŚLĄSKA, gmina M. RUDA ŚLĄSKA, miejsc. RUDA ŚLĄSKA
2. Adres	ul. KŁODNICKA, nr 54A, lok. ... , miejsc. RUDA ŚLĄSKA, kod 41-706, poczta RUDA ŚLĄSKA - HALIMBA, kraj POLSKA
3. Adres poczty elektronicznej	...
4. Adres strony internetowej	...

Rubryka 3 - Jednostki terenowe lub oddziały	
Brak wpisów	

Za zgodność

Z oryginału

Związek Stowarzyszeń

Związek Stowarzyszeń
Ślaski Bank Żywności
Przewodniczący Zarządu

Skarbnik Zarządu

Jan Szczepanowski

Irena Broczek

Ślaski Bank Żywności



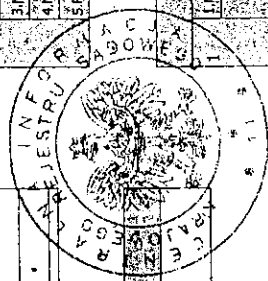
Rubryka 4 - Informacje o statucie	
1. Informacja o sporządzeniu lub zmianie statutu	28 WRZESIEŃ 1999 ROK
2. Zmienne rozdziały: 1, 2, 3, 4, 5	1. 17.12.2008R.
3. Zmienne rozdziały: 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19	ZMIENIONE ROZDZIAŁY: 1, 2, 3, 4, 5
4. Dodano rozdział: 6	DODANO ROZDZIAŁ: 6
5. Dodano artykuły: 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 28, 29, 30, 31, 32, 33, 34, 35, 36, 37, 38, 39, 40.	DODANO ARTYKUŁY: 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 28, 29, 30, 31, 32, 33, 34, 35, 36, 37, 38, 39, 40.
6. Zmiana statutu art. 1, art. 29, art. 32	2. 10.05.2008R. - ZMIANA STATUTU ART. 1, ART. 29, ART. 32
7. Zmieniono: art. 13 ust. 1-4, art. 36 ust. 2 pkt 8.	06.10.2008R.
8. Dodano: art. 1 ust. 2, art. 13 ust. 5 i 6, art. 29 ust. 3, art. 34, art. 38 ust. 3-8	DODANO: ART. 1 UST. 2, ART. 13 UST. 5 I 6, ART. 29 UST. 3, ART. 34, ART. 38 UST. 3-8
9. Zmieniono: art. 32 ust. 1, dodano: art. 32 ust. 5, 6 i 7	12.03.2011 R. - ZMIENIONO: ART. 32 UST. 1, DODANO: ART. 32 UST. 5, 6 I 7
10. Zmieniono: art. 32 ust. 1, dodano: art. 32 ust. 5, 6 i 7	26.05.2010 R. UCHWAŁA 3/06/W/2010 WALNEGO ZEBRANIA SPRAWOZDAWCZEGO CZŁONKÓW ZWIĄZKU STOWARZYSZEŃ - ŚLĄSKI BANK ŻYWNOSCI
11. Zmieniono: art. 27 ust. 1, 4, 7, 11, art. 33 pkt c.	W ROZDZIALE III ART. 28 DODANO UST. 8
12. Zmieniono: art. 27 ust. 1, 4, 7, 11, art. 33 pkt c.	12.03.2011 R. - ZMIANA ART. 38 UST. 8
13. Zmieniono: art. 27 ust. 1, 4, 7, 11, art. 33 pkt c.	30.05.2011R.
14. Zmieniono: art. 27 ust. 1, 4, 7, 11, art. 33 pkt c.	ZMIENIONO: ROZDZ. II ART. 13 UST. 6, ROZDZ. III ART. 16 UST. 3, ART. 17 UST. 3, ROZDZ. IV ART. 24 UST. 3, ART. 25 UST. 1, UST. 2, ART. 26 UST. 1, ART. 27 UST. 3, UST. 5, UST. 9, UST. 10, ZMIENIONO NUMERACJE: UST. 2 NA UST. 1, UST. 3 NA UST. 2, UST. 5 NA UST. 3, UST. 6 NA UST. 4, UST. 8 NA UST. 5, UST. 9 NA UST. 6, UST. 10 NA UST. 7, UST. 12 NA UST. 8, ART. 29 UST. 1 PKT G, ART. 33 UST. D NA UST. C, ART. 37 UST. 1, UST. 2, SKREŚLONO: ART. 27 UST. 1, 4, 7, 11, ART. 33 PKT C.
15. Dodano: §33 pkt e, f.	DODANO: §33 PKT E, F.

Rubryka 5	
1. Czy jest osoba odpowiedzialna za organizację	NIEOZNACZONY

Rubryka 6 - Sposób powstania podmiotu	
Brak wpisów	

Rubryka 7 - Komitet założycielski	
1. Imię i nazwisko / nazwa lub firma	BUDNY
2. Imię i nazwisko / nazwa lub firma	MADDALENA
3. Numer PESEL/REGON	...
4. Numer KRS	*****
5. Imię i nazwisko / nazwa lub firma	RRKA
6. Imię i nazwisko / nazwa lub firma	FRANCISZEK
7. Numer PESEL/REGON	60031204011
8. Numer KRS	*****
9. Imię i nazwisko / nazwa lub firma	CZADER
10. Imię i nazwisko / nazwa lub firma	IGNACY

3.Numer PESEL/REGON	62121600615
4.Numer KRS	*****
1.Nazwisko / Nazwa lub firma	MAREK
2.Imiona	RAFAL MARIAN
3.Numer PESEL/REGON	62072304770
4.Numer KRS	*****
1.Nazwisko / Nazwa lub firma	MASARSKI
2.Imiona	MAREK
3.Numer PESEL/REGON	...
4.Numer KRS	*****



Rubryka 8- Organ sprawujący nadzór:	
1.Nazwa organu	MINISTER PRACY I POLITYKI SPOŁECZNEJ
	PREZYDENT MIASTA RUDA ŚLĄSKA

Dział 2

Rubryka 1- Organ uprawniony do reprezentacji podmiotu	
1.Nazwa organu uprawnionego do reprezentowania podmiotu	ZARZĄD
2.Sposób reprezentacji podmiotu	DO SKŁADANIA OŚWIADCZEŃ WOLI W IMIENIU ZWIĄZKU STOWARZYSZEŃ ŚLĄSKI BANK ŻYWNOSCI UPOWAZNIENI SĄ DWAJ CZŁONKOWIE ZARZĄDU ŁĄCZNIE, W TYM PRZESZ ZARZĄD LUB CZŁONEK ZARZĄDU POSIADAJĄCY JEGO PEŁNOMOCNICTWO.
Podrubryka 1	
Dane osób wchodzących w skład organu	
1	1.Nazwisko / Nazwa lub firma 2.Imiona 3.Numer PESEL/REGON 4.Numer KRS 5.Funkcja w organie reprezentującym
	CZADER IGNACY 62121600615 ***** WICEPREZES
2	1.Nazwisko / Nazwa lub firma 2.Imiona 3.Numer PESEL/REGON 4.Numer KRS 5.Funkcja w organie reprezentującym
	SZCZĘŚNIEWSKI JAN JERZY 48121806398 ***** PREZES
3	1.Nazwisko / Nazwa lub firma 2.Imiona 3.Numer PESEL/REGON 4.Numer KRS 5.Funkcja w organie reprezentującym
	LOT PIOTR 58062004511 ***** CZŁONEK
4	1.Nazwisko / Nazwa lub firma 2.Imiona 3.Numer PESEL/REGON 4.Numer KRS 5.Funkcja w organie reprezentującym
	SZCZĘŚNIEWSKA STEFANIA ADELAJDA 48100108504 ***** SKARBNIK

4.Numer KRS	*****
5.Funkcja w organie reprezentującym	SEKRETARZ ZARZĄDU
1.Nazwisko / Nazwa lub firma	BOGURSKA
2.Imiona	GABRIELA ZOFIA
3.Numer PESEL/REGON	57062308021
4.Numer KRS	*****
5.Funkcja w organie reprezentującym	CZŁONEK
1.Nazwisko / Nazwa lub firma	PROCEK
2.Imiona	IRENA
3.Numer PESEL/REGON	60040514680
4.Numer KRS	*****
5.Funkcja w organie reprezentującym	SKARBNIK

Rubryka 2- Organ nadzoru	
1.Nazwa organu	KOMISJA REMIZYJNA
Podrubryka 1	
Dane osób wchodzących w skład organu	
1	1.Nazwisko / Nazwa lub firma 2.Imiona 3.Numer PESEL/REGON
	PIETRZYK KRYSTYNA 66080210469
2	1.Nazwisko / Nazwa lub firma 2.Imiona 3.Numer PESEL/REGON
	ZYCKA DANUTA 60071206246
3	1.Nazwisko / Nazwa lub firma 2.Imiona 3.Numer PESEL/REGON
	GIZA ANGELIKA 89121412705

Za zgodność	
Brak wpisów	

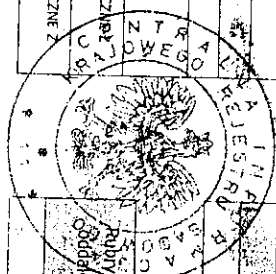
Dział 3

Rubryka 1- Nie dotyczy	
Brak wpisów	

Widoczne Słownictwo
Śląski Bank Żywności

Rubryka 2- Nie dotyczy	
Brak wpisów	
Rodzaj dokonywania zmian w	
1.Wzmięcie o	29.03.2012
rocznego sprawozdania	01.01.2009 - 31.12.2009

Finansowego	2	29.03.2012	01.01.2010 - 31.12.2010
3. Wzrostanie o złozeniu uchwały lub postnowienie o zaleceniu lub zaleceniu o zaleceniu	1	17.08.2012	01.01.2011 - 31.12.2011
Finansowego	2	01.01.2009 - 31.12.2009	01.01.2010 - 31.12.2010
4. Wzrostanie o złozeniu uchwały lub postnowienie o zaleceniu lub zaleceniu o zaleceniu	1	01.01.2009 - 31.12.2009	01.01.2010 - 31.12.2010
Finansowego	2	01.01.2010 - 31.12.2010	01.01.2010 - 31.12.2010
5. Wzrostanie o złozeniu uchwały lub postnowienie o zaleceniu lub zaleceniu o zaleceniu	1	01.01.2009 - 31.12.2009	01.01.2010 - 31.12.2010
Finansowego	2	01.01.2010 - 31.12.2010	01.01.2010 - 31.12.2010



CODU	GL/04.11/3/2013	Operator: SEK EWA	Strona 6 z 7
Rubryka 2 - Wierzytelność	Brak wpisów		
Rubryka 3 - Informacje o zabezpieczeniu majątku dłużnika w postępowaniu w przedmiocie ogłoszenia upadłości, o ogłoszeniu wniosku o ogłoszenie upadłości z uwagi na fakt, że majątek niewypłacalnego dłużnika nie wystarcza na zaspokojenie kosztów postępowania	Brak wpisów		

1. Cel działania	CEL: ZWIĄZANIE STOWARZYSZEN SŁASKI BANK ŻYWNOCI JEST DZIAŁALNOŚĆ DOBRODROCIOWA
2. Opis działania	PRZECIWDZIAŁANIE NAROTRZYWIENIU ŻYWNOCI - ZNIEMIANIENIE OBSZARÓW NIEDOŻYWIENIA I GŁODU - LAGODZENIA SKUTKÓW UROSTWA BEZDROGOTNOŚCI I RODZIN WYCHOWUJĄCYCH DZIECI - PRZECIWDZIAŁANIE ZAGROŻENIOM ZDROWOTNYM I EKOLOGICZNYM - UPROSZCZANIE DOSTĘPU DO ŻYCIA I ZACHOWANIE PROJEKTOLOGICZNYCH - WYKONYWANIE POSTAW SOLIDARNOŚCI MIĘDZYŁUDZKIEJ I POZANOWANIA ŻYWNOCI - WOPRĄŻANIE STANDARDÓW RACJONALNEGO ODŻYWIENIA - INNYCH DZIAŁAŃ W ZAKRESIE POMOCY SPOŁECZNEJ - UPROSZCZANIE I OCHRONIE PRAW CZŁOWIEKA, SWOBOD OBYWATELSKICH, SAMOZADNOŚCI I SAMOPOMOCY ORAZ KREOWANIE POSTAW SPOŁECZNEJ OBYWATELSKIEGO RÓWNOŚCI SZANS, SPRAWIEDLIWEGO I RÓWNEGO TRAKTOWANIA, TOLERANCJI I SZACUNKU DLA DRUGIEGO CZŁOWIEKA ORAZ INTEGRACJI, SOLIDARNOŚCI I OCHRONY PRAW POKRZYWODZONYCH ORGANIZOWANIE DZIAŁAŃ NA RZECZ INTEGRACJI EUROPEJSKIEJ ORAZ ROZWIĄDANIA KONTAKTÓW I WSPÓŁPRACI MIĘDZY SPOŁECZNOŚCIAMI

Rubryka 4 - Przedmiot działalności statutowej organizacji pożytku publicznego	1
1. Opis działalności statutowej	88, 99, Z, POZOSTAŁA POMOC SPOŁECZNA BEZ ZAKWATEROWANIA, GOSZC INDIWIDUALNE NIESŁASZYKOWANA
2. Nieopisana działalność statutowa	94, 99, Z, DZIAŁALNOŚĆ POZOSTAŁYCH ORGANIZACJI CZŁONKOWSKICH, GOSZC INDIWIDUALNE NIESŁASZYKOWANA
3	85, 99, B, POZOSTAŁE POZASZKOLNE FORMY EDUKACJI, GOSZC INDIWIDUALNE NIESŁASZYKOWANA
4	85, 99, Z, POZASZKOLNE FORMY EDUKACJI, GOSZC INDIWIDUALNE NIESŁASZYKOWANA
5	58, 19, Z, POZOSTAŁA DZIAŁALNOŚĆ WYDAWNIWA
6	73, 20, Z, BADAŃ RYNKU I OPINII PUBLICZNEJ
7	90, 01, Z, DZIAŁALNOŚĆ ZWIĄZANA Z WYSTAWIANIEM PRZEDSTAWIEN ARTYSTYCZNYCH

Dział 4

Śląski Bank Żywności

Rubryka 1 - Zaległości

Brak wpisów

ZWIĄZANIE STOWARZYSZEN SŁASKI BANK ŻYWNOCI
Śląski Bank Żywności
Jan Szcześniński
Trend Proczek

Rubryka 4 - Umorzenie prowadzonej przeciwko podmiotowi egzekucji z uwagi na fakt, że z egzekucji nie uzyska się sumy wyższej od kosztów egzekucyjnych	Brak wpisów
Dział 5	
Rubryka 1 - Kurator	Brak wpisów
Dział 6	
Rubryka 1 - Likwidacja	Brak wpisów

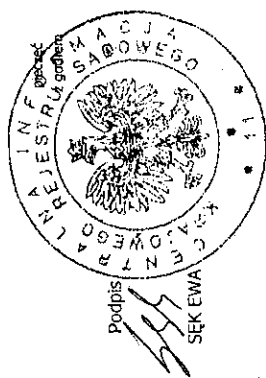
Za zgodność
originalen

Rubryka 2 - Informacja o rozwiązaniu organizacji	Brak wpisów
Rubryka 3 - Informacja o połączeniu lub podziale	Brak wpisów

Rubryka 4 - Informacja o postępowaniu upadłościowym	Brak wpisów
---	-------------

Rubryka 5 - Informacja o postępowaniu układowym	Brak wpisów
---	-------------

CODO	GL/04.11/3/2013	Operator: SEK EWA	Strona 7 z 7
Rubryka 6: Informacja o postępowaniu naprawczym Brak wpisów			
Rubryka 7: Informacja o zawieszeniu działalności gospodarczej Brak wpisów			



Gliwice, 04.11.2013 godz: 09:46:33

Za zgodność
z oryginałem

Związek Stowarzyszeń

11.11.2014

Śląski Bank Żywności

Związek Stowarzyszeń
Śląski Bank Żywności
Przewodniczący

Jan Szczytniewski

ZWIĄZEK STOWARZYSZEŃ
ŚLĄSKI BANK ŻYWNOSTCI
Skarbnik Zarządu

Irena Proczak

Postanowienie

Dnia: 10.12.2013 r.

SĄD REJONOWY W GLIWICACH, X WYDZIAŁ GOSPODARCZY KRAJOWEGO REJESTRU SĄDOWEGO
w składzie: REFERENDARZ SĄDOWY DARIUSZ SALITRA

po rozpoznaniu w dniu: 10.12.2013 w GLIWICACH

na posiedzeniu niejawnym

sprawy z wniosku: ZWIĄZEK STOWARZYSZEŃ - ŚLĄSKI BANK ŻYWNOSTCI Z SIEDZIBĄ W RUDZIE ŚLĄSKIEJ
o zmianę danych w Krajowym Rejestrze Sądowym

dla podmiotu: ZWIĄZEK STOWARZYSZEŃ - ŚLĄSKI BANK ŻYWNOSTCI, RUDA ŚLĄSKA
o numerze KRS: 0000058731

postanawia:

I. Wpisać w Krajowym Rejestrze Sądowym :
Rejestrze Stowarzyszeń, Innych Organizacji Społecznych i Zawodowych, Fundacji
Oraz Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej

Dział 1 Rubryka 2 - Siedziba i adres podmiotu

Wykreślić

1. Siedziba	kraj POLSKA, woj. ŚLĄSKIE, powiat M. RUDA ŚLĄSKA, gmina M. RUDA ŚLĄSKA, miejsc. RUDA ŚLĄSKA
-------------	---

Wpisać

1. Siedziba	kraj POLSKA, woj. ŚLĄSKIE, powiat M. CHORZÓW, gmina M. CHORZÓW, miejsc. CHORZÓW
-------------	---

Wykreślić

2. Adres	ul. KŁODNICKA, numer 54A, lokal -----, kod poczt. 41-706, poczta RUDA ŚLĄSKA - HALEMBA
----------	--

Wpisać

2. Adres	ul. JANASA, numer 15, lokal -----, kod poczt. 41-500, poczta CHORZÓW
----------	--

Wykreślić

3. Adres poczty elektronicznej	-----
--------------------------------	-------

Wpisać

3. Adres poczty elektronicznej	BZ.CHORZOW@BANKIZYWNOSTCI.PL
--------------------------------	------------------------------

Dział 1 Rubryka 4 - Informacje o statucie

1.

wpisać pola

1. Informacja o sporządzeniu lub zmianie statutu	30.11.2013 R. - ZMIENIONO: ROZDZIAŁ I ART. 2
--	--

Dział 1 Rubryka 8 - Organ sprawujący nadzór

Wykreślić

1. Nazwa organu	MINISTER PRACY I POLITYKI SPOŁECZNEJ PREZYDENT MIASTA RUDA ŚLĄSKA
-----------------	--

Wpisać

1. Nazwa organu	PREZYDENT MIASTA CHORZÓW
-----------------	--------------------------

Dział 3 Rubryka 2 - Wzmianki o złożonych dokumentach

Sygnatura sprawy: GL.X NS-REJ.KRS/021948/13/496

Za zgodność
z oryginałem

1. 10.12.2013

Związek Stowarzyszeń
Śląski Bank Żywności
Prezes Zarządu - Bank Żywności

Jan Szczęśniewski



Stowarzyszenie
Śląski Bank Żywności
Zarząd

Irena Proch

1/2/0/0/1/0/128365-99/2013-12-11-14.18.12.668622
wer. 9.00.05

wpisać pola

1. Wzmianka o złożeniu
rocznego sprawozdania
finansowego

01.01.2012 - 31.12.2012, 01.10.2013

II. PRZYJAĆ DO AKT REJESTROWYCH: OPINIĘ BIEGŁEGO REWIDENTA DO SPRAWOZDANIA FINANSOWEGO ZA 2012 R., UCHWAŁĘ O ZATWIERDZENIU SPRAWOZDANIA FINANSOWEGO ZA 2012 R. ORAZ ROCZNE SPRAWOZDANIE MERYTORYCZNE Z DZIAŁALNOŚCI ORGANIZACJI POŻYTKU PUBLICZNEGO ZA 2012 R.

III. STWIERDZIĆ SWOJĄ NIEWŁAŚCIWOŚĆ MIEJSCOWĄ I AKTA REJESTROWE PRZEKAZAĆ SĄDOWI REJONOWEMU KATOWICE - WSCHÓD W KATOWICACH VIII WYDZIAŁOWI GOSPODARCZEMU KRAJOWEGO REJESTRU SĄDOWEGO.

Uzasadnienie

W dniu 1.10.2013 r. wnioskodawca złożył wniosek o wpis do rejestru stowarzyszeń wzmianki o złożeniu rocznego sprawozdania finansowego za rok obrotowy 2012, wzmianki o złożeniu uchwały o zatwierdzeniu sprawozdania finansowego za 2012 r. oraz wzmianki o złożeniu rocznego sprawozdania merytorycznego z działalności organizacji pożytku publicznego za 2012 r.

Zgodnie z § 152 pkt 2 Rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 30 listopada 2011 r. w sprawie szczegółowego sposobu prowadzenia rejestrów wchodzących w skład Krajowego Rejestru Sądowego oraz szczegółowej treści wpisów w tych rejestrach (Dz.U. z 2011 r. nr 273, poz. 1616) w dziale 3 rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej dla fundacji, stowarzyszeń oraz innych organizacji społecznych i zawodowych w rubryce drugiej dla fundacji, stowarzyszeń oraz innych organizacji społecznych i zawodowych nie dokonuje się wpisów, z wyjątkiem podmiotów posiadających status organizacji pożytku publicznego, dla których wpisuje się w polu pierwszym - wzmiankę o złożeniu rocznego sprawozdania finansowego, co obejmuje: okres, za jaki złożono sprawozdanie, i datę jego złożenia; natomiast w polu drugim dotyczącym wzmianki o złożeniu opinii biegłego rewidenta i w polu trzecim dotyczącym wzmianki o złożeniu uchwały lub postanowienia o zatwierdzeniu sprawozdania finansowego oraz w polu czwartym dotyczącym wzmianki o złożeniu rocznego sprawozdania z działalności podmiotu (rocznego sprawozdania merytorycznego z działalności organizacji pożytku publicznego) nie dokonuje się wpisów.

W związku z powyższym załączone do wniosku dokumenty w postaci uchwały o zatwierdzeniu sprawozdania finansowego za 2012 r. oraz rocznego sprawozdania merytorycznego z działalności organizacji pożytku publicznego za 2012 r. zawierają dane niepodlegające według przepisów ustawy wpisowi do określonego działu Krajowego Rejestru Sądowego, dlatego na podstawie art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 20 sierpnia 1997 r. o Krajowym Rejestrze Sądowym (jedn. tekst Dz.U. z 2007 r., nr 168, poz. 1186 z późn. zm.) należało złożyć je do akt rejestrowych.

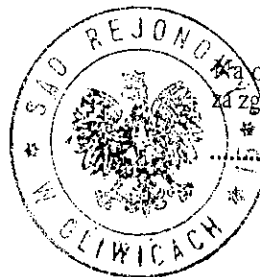
Wobec powyższego, na podstawie powołanych przepisów, orzeczono jak w punkcie II sentencji postanowienia.

Zgodnie z treścią art. 694 (2) k.p.c. w sprawach rejestrowych wyłącznie właściwy jest sąd rejonowy (sąd gospodarczy) właściwy ze względu na siedzibę podmiotu, którego wpis dotyczy. Ponieważ nowa siedziba wnioskodawcy znajduje się w okręgu Sądu Rejonowego Katowice - Wschód w Katowicach VIII Wydziału Gospodarczego Krajowego Rejestru Sądowego należało orzec jak w pkt. III sentencji.

**Za zgodność
z oryginałem
Związek Stowarzyszeń**

1.1.10.2014

Śląski Bank Żywności



za zgodność z oryginałem stwierdza

Sekretarz Sądowy

Monika Ambrosiak

wer.9.00.05

ZWIĄZEK STOWARZYSZEŃ NS-REJ.KRS/021948/13/496
ŚLĄSKI BANK ŻYWNOŚCI
Skarbnik Zarządu
Irena Proczek

Związek Stowarzyszeń
Śląski Bank Żywności
Przewodniczący
Jan Szczepiński

Strona 2 z 2

1/2/0/0/1/0/128365-99/2013-12-11-14.18.12.668622

Zaświadczenie o dokonaniu wpisu

SĄD REJONOWY W GLIWICACH, X WYDZIAŁ GOSPODARCZY KRAJOWEGO REJESTRU SĄDOWEGO

dla podmiotu: ZWIĄZEK STOWARZYSZEŃ - ŚLĄSKI BANK ŻYWNOŚCI, RUDA ŚLĄSKA
dokonano wpisu do Rejestru Stowarzyszeń, Innych Organizacji Społecznych i Zawodowych, Fundacji Oraz
Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej :

Numer pozycji rejestru (numer KRS)	0000058731
Data i godzina dokonania wpisu	11.12.2013 14:18:12
Numer wpisu w pozycji rejestru	16



Za zgodność odpisu z oryginałem

Gliwice, dnia 16. 12. 2013
Sekretarz Sądowy

2 up. kierownika
Krzysztof Staszynski
Krzysztof Antonowicz

Za zgodność
z oryginałem
Związek Stowarzyszeń

11.12.2013

Śląski Bank Żywności

ZWIĄZEK STOWARZYSZEŃ
ŚLĄSKI BANK ŻYWNOŚCI
Skarbnik Zarządu
Irena Proczek

Związek Stowarzyszeń
Śląski Bank Żywności
Prezes Zarządu
Jan Szczepiński

Za zgodność
z oryginałem

Związek Stowarzyszeń

1 1. 10. 2014

Śląski Bank Żywności

ZWIĄZEK STOWARZYSZEŃ
ŚLĄSKI BANK ŻYWNOSTCI
Skarbnik Zarządu

Irena Prończek

Związek Stowarzyszeń
Śląski Bank Żywności
Prezes Zarządu

Jan Szczepiński

Sygnatura sprawy: 21948/13/496
Data wydania decyzji: 2013-12-10

GL. X NS-REJ. KRS 21948/13/496

KRS 58731

Sąd Rejonowy w Gliwicach, Wydział X Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego doręcza Pani/Panu odpis postanowienia o wpisie danych do Krajowego Rejestru Sądowego.

POUCZENIE

1. Od doręzonego postanowienia może Pan /Pani/ wnieść skargę, bezpośrednio do Sądu Rejonowego w Gliwicach albo za pośrednictwem poczty, w terminie tygodniowym od dnia jego otrzymania.

Nadanie pisma na poczcie, jest równoznaczne z wniesieniem go do Sądu.

2. Strony i ich przedstawiciele mają obowiązek zawiadamiać Sąd o każdej zmianie adresu. Pisma dla osób prawnych i organizacji podlegających wpisowi do rejestru w razie niemożności doręczenia z uwagi na nieujawnienie w rejestrze zmiany adresu, pozostawia się w aktach sprawy ze skutkiem doręczenia.

3. Strona zamieszkała za granicą, jeżeli nie ustanowiła pełnomocnika do prowadzenia sprawy zamieszkałego w Polsce, obowiązana jest wskazać w Polsce pełnomocnika do doręczeń. W razie niewskazania pełnomocnika do doręczeń, przeznaczone dla tej strony pisma sądowe pozostawia się w aktach sprawy ze skutkiem doręczenia.

**Za zgodność
z oryginałem**

Związek Stowarzyszeń

11 1997 2014

Śląski Bank Żywności

ZWIĄZEK STOWARZYSZEŃ
ŚLĄSKI BANK ŻYWNOŚCI
Skarbnik Zarządu

Irena Prodzek

Związek Stowarzyszeń
Śląski Bank Żywności
Prezes Zarządu

Jan Szczepiński

Na zarządzenie Referendarza
z up. Kierownika Sekretariatu

Stażysta
Iwona Antoniuk

ZWIĄZEK STOWARZYSZEŃ - ŚLĄSKI BANK
ŻYWNOŚCI
KŁODNICKA 54 A m.----
41-706 RUDA_ŚLĄSKA
Poczta:

Sygnatura: 21948/13/496

Za zgodność
z oryginałem
Związek Stowarzyszeń

11.11.2014

Śląski Bank Żywności

ZWIĄZEK STOWARZYSZEŃ
ŚLĄSKI BANK ŻYWNOŚCI
Skarbnik Zarządu

Irena Proczek
Irena Proczek

Związek Stowarzyszeń
Śląski Bank Żywności
Przewodniczący Zarządu

Jan Szczepanowski
Jan Szczepanowski