

Pieczęć Zamawiającego
Znak sprawy: **ZN-ZP.272.1.14.2019.MK**

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO O WARTOŚCI SZACUNKOWEJ NIEPRZEKRACZAJĄCEJ 221 000 EURO

I. Nazwa oraz adres Zamawiającego:

Województwo Śląskie

40-037 Katowice, ul. Ligonía 46,

tel. (32) 77 40 025, fax. (32) 77 40 030

e-mail: zamowienia@slaskie.pl

www.slaskie.pl

https://bip.slaskie.pl/ogloszenia_i_aktualnosci/zamowienia_publiczne/zamowienia_do_kwot_unijnych/?p=Przetarg+nieograniczony%5Eaktualne

II. Tryb udzielenia zamówienia:

Przetarg nieograniczony na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.), zwanej dalej ustawą Pzp.

III. Opis przedmiotu zamówienia:

Kod CPV:

- 30.21.30.00-5** - Komputery osobiste,
- 30.20.00.00-1** - Urządzenia komputerowe,
- 30.23.13.00-0** - Monitory ekranowe,
- 30.21.31.00-6** - Komputery przenośne,
- 48.62.40.00-8** - Pakiety oprogramowania dla systemów operacyjnych komputerów osobistych,
- 48.00.00.00-8** - Pakiety oprogramowania i systemy informatyczne,

- 1. Przedmiotem zamówienie jest:** Dostawa sprzętu komputerowego z podziałem na zakresy (I, II, III, IV, V, VI, VII, VIII).
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (SOPZ) stanowi Załącznik nr 3 do SIWZ / Załącznik nr 1 do umowy.
3. Dodatkowe warunki realizacji zamówienia określa wzór umowy stanowiący Załącznik nr 2 do SIWZ.
4. Zamówienie jest współfinansowane przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020.



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020



„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie”

Zamówienie jest współfinansowane przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa Inwestująca w obszary wiejskie.

IV. Termin wykonania zamówienia:

Wykonawca zrealizuje przedmiot umowy w terminie:

- **do 60 dni** od dnia zawarcia umowy (dot. zakresów I, II, IV-VII),
- **do 30 dni** od dnia zawarcia umowy (dot. zakresów III, VIII).

V. Warunki udziału w postępowaniu:

1. O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy **nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13) – 23) oraz art. 24 ust. 5 pkt 1) ustawy Pzp.**

Niewykazanie braku podstaw do wykluczenia, z zastrzeżeniem zapisów art. 24 ust. 9 ustawy Pzp, skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12) ustawy Pzp.

Brak podstaw do wykluczenia musi potwierdzić każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie oraz w zakresie podstaw wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13)-22) i ust. 5 pkt 1) inne podmioty na których zasoby powołuje się Wykonawca.

Przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie rozumie się np. konsorcjum firm, spółkę cywilną.

Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania.

2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają **warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1b ustawy Pzp** dotyczące:

- 2.1. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów
Zamawiający nie określa warunku w ww. zakresie.

- 2.2. sytuacji ekonomicznej lub finansowej
Zamawiający nie określa warunku w ww. zakresie.

- 2.3. zdolności technicznej lub zawodowej

Dla zakresu I:

Zamawiający uzna spełnienie ww. warunku jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał należycie, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych wykonuje należycie, co najmniej:

dwie dostawy sprzętu komputerowego, o wartości nie niższej niż 100 000 zł brutto każda.

W przypadku wykonywania i niezakończenia jeszcze dostawy, Wykonawca zobowiązany jest podać na jaką wartość dostawa została wykonana do dnia wystawienia dowodu, o którym mowa w pkt VI.3.a) siwz, potwierdzającego czy dostawa jest wykonywana należycie. Podana/wskazana wartość będzie brana pod uwagę do oceny spełnienia ww. warunku.

Dla zakresów II – VIII:

Zamawiający nie określa warunków udziału w postępowaniu, dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej.

Spełnienie warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt V.2 musi wykazać każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w zakresie, w którym wykazuje ich spełnienie. W przypadku Wykonawcy, który powołuje się na zasoby innych podmiotów warunki udziału w postępowaniu muszą być wykazane w zakresie w jakim Wykonawca powołuje się na ich zasoby.

Nie wykazanie spełnienia warunków udziału w postępowaniu skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12) ustawy Pzp.

Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania.

VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających brak podstaw wykluczenia:

1. Wykonawca dołącza do oferty:

- a) aktualne na dzień składania ofert **oświadczenie (Załącznik nr 1 do formularza ofertowego) w zakresie wstępnego potwierdzenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu, o którym mowa w pkt V.1. SIWZ oraz spełnia warunki w postępowaniu, o których mowa w pkt V.2. SIWZ.**

Wykonawca, który bierze udział **samodzielnie i nie powołuje się na zasoby innych podmiotów** w celu potwierdzenia, że nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki w postępowaniu, musi wypełnić **jedno** oświadczenie.

Wykonawca, który bierze udział **samodzielnie lecz powołuje się na zasoby innych podmiotów**, w celu potwierdzenia, że nie podlega wykluczeniu oraz spełnia (w zakresie w jakim powołuje się na ich zasoby) warunki udziału w postępowaniu, zamieszcza w oświadczeniu informacje o tych podmiotach.

W przypadku **wspólnego ubiegania się** o zamówienie przez Wykonawców ww. oświadczenie składa **odrębnie** każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to musi potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców je wykazuje.

Forma oświadczenia:

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania oświadczenia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Oświadczenie składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej opatrzone własnoręcznym podpisem.

- b) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając **zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.**

Z ww. dokumentów powinno wynikać w szczególności:

- zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
- zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
- czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących doświadczenia, zrealizuje dostawy, których wskazane zdolności dotyczą.

Wykonawca, może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują dostawy, do realizacji których te zdolności są wymagane.

Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13)–22) i ust. 5 pkt 1).

2. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji z otwarcia ofert, przekazuje Zamawiającemu:

- a) oświadczenie Wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej z innymi Wykonawcami którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (**Załącznik do pisma z informacjami z otwarcia ofert**),
- b) dokumenty lub informacje potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu (*w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej*).

Forma oświadczenia/dokumentów:

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania oświadczenia, o którym mowa w pkt a) i dokumentów lub informacji, o których mowa w pkt b) przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Oświadczenie, dokumenty lub informacje, składane są w formie pisemnej w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia każdy z Wykonawców podpisuje odrębne oświadczenie.

Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje przez opatrzenie kopii oświadczenia lub kopii dokumentu, sporządzonych w postaci papierowej, własnoręcznym podpisem.

Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, w zakresie dokumentów lub świadczeń, które każdego z nich dotyczą.

Dokumenty lub oświadczenie sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

3. Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, lub w przypadkach o których mowa w art. 24aa ust. 2 lub art. 26 ust. 2f, do złożenia aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w pkt V.1. i V.2. SIWZ:

- a) **wykazu dostaw** wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert – *dot. warunku, o którym mowa w pkt V.2.2.3. SIWZ – dotyczy zakresu I.*
- b) **odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy.

Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp (pkt VI.1b) SIWZ), przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt VI.3b) SIWZ.

3.1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 3b), składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Dokumenty powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Dokumenty powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

3.2. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w pkt VI.3 b) i VI.3.1 SIWZ, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty. Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w pkt V.1. i V.2. SIWZ, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (tekst jednolity Dz. U. z 2017 r. poz. 570).

Forma oświadczeń i dokumentów:

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania dokumentów lub oświadczeń przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Dokumenty lub oświadczenia składane są w formie pisemnej w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje przez opatrzenie kopii dokumentu lub kopii oświadczenia, sporządzonych w postaci papierowej, własnoręcznym podpisem.

Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą. Dokumenty lub oświadczenia sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

VII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami:

1. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (tekst jednolity

Dz. U. z 2018 r. poz. 2188 z późn. zm.), osobiście, za pośrednictwem posłańca lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 123).

2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

W przypadku braku potwierdzenia otrzymania korespondencji wysłanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej lub braku informacji zwrotnej o nieprawidłowym adresie e-mail, Zamawiający dysponując potwierdzeniem wysłania, przyjmuje, że korespondencja została odebrana przez Wykonawcę.

Odpowiedzialność za błędnie, niewłaściwie lub niekompletnie wskazane dane do korespondencji oraz niewskazanie nowego adresu e-mail w przypadku jego zmiany ponosi Wykonawca.

3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania oświadczeń i dokumentów, o których mowa w pkt VI SIWZ (składane na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia z postępowania lub spełniania warunków udziału w postępowaniu), przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SIWZ.

5. Korespondencję należy kierować na adres:

Urząd Marszałkowski Województwa Śląskiego
Wydział Zamówień Publicznych
ul. Ligonía 46, 40-037 Katowice

każdorazowo powołując się na znak postępowania : **ZN-ZP.272.1.14.2019.MK**
z dopiskiem: „Przetarg – „**Dostawa sprzętu komputerowego.**”

6. Uprawnionymi do kontaktów z Wykonawcami są:

- Arkadiusz Matjasiński, Krzysztof Guła – w sprawach merytorycznych,
 - Małgorzata Knap – w sprawach proceduralnych.
- Sprawy należy kierować e-mail: zamowienia@slaskie.pl

VIII. Wymagania dotyczące wadium:

1. Ustala się obowiązek wniesienia przez Wykonawcę wadium w wysokości:

- Zakres I – 9 000,00 zł,
(słownie: dziewięć tysięcy złotych 00/100),
- Zakres II – 150,00 zł,
(słownie: sto pięćdziesiąt złotych 00/100),
- Zakres III – 150,00 zł,
(słownie: sto pięćdziesiąt złotych 00/100),
- Zakres IV – 1 800,00 zł,
(słownie: jeden tysiąc osiemset złotych 00/100),
- Zakres V – 2 000,00 zł,
(słownie: dwa tysiące złotych 00/100),
- Zakres VI – 150,00 zł,
(słownie: sto pięćdziesiąt złotych 00/100),

- Zakres VII – 4 000,00 zł,
(słownie: cztery tysiące złotych 00/100),
- Zakres VIII – 2 300,00 zł,
(słownie: dwa tysiące trzysta złotych 00/100),

2. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:

a) w pieniądzu – przelewem na rachunek bankowy Województwa Śląskiego w:

Bank Polska Kasa Opieki S.A. I Oddział w Katowicach

ul. Chorzowska 1, 40-121 Katowice

nr 37 1240 6292 1111 0010 5063 8458

tytuł przelewu:

„Wadium w postępowaniu ZN-ZP.272.1.14.2019.MK – dotyczy zakresu/zakresów: ……”

b) w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,

c) w gwarancjach bankowych,

d) w gwarancjach ubezpieczeniowych,

e) w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 310).

3. W przypadku wyboru innej niż pieniądź formy wniesienia wadium Wykonawca zobowiązany jest złożyć oryginał poręczenia lub gwarancji w osobnej kopercie opisanej:

„Wadium do przetargu ZN-ZP.272.1.14.2019.MK pn. Dostawa sprzętu komputerowego – dotyczy zakresu/zakresów: ……” w Kancelarii Ogólnej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Śląskiego w Katowicach przy ul. Ligonja 46, pok. 164.

4. Wadium należy wnieść skutecznie przed upływem terminu składania ofert.

5. Pozostałe kwestie związane z wadium będą rozwiązywane zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych.

IX. Termin związania ofertą:

Termin związania ofertą wynosi **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

X. Opis sposobu przygotowywania ofert:

1. Ofertę należy sporządzić dokładnie według załączonego do specyfikacji formularza ofertowego stanowiącego Załącznik nr 1 do SIWZ/Załącznik nr 2 do umowy lub na nim.

2. Oferta powinna być przygotowana w formie pisemnej w języku polskim. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej, podpisaną własnoręcznym podpisem. (Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w postaci elektronicznej podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym).

3. Wszelkie koszty przygotowania i złożenia oferty ponosi Wykonawca.

4. Zaleca się aby oferta była trwale złączona, miała ponumerowane kolejnymi numerami wszystkie zapisane strony i miała wykazaną łączną liczbę stron oraz liczbę załączników.

5. Oferta powinna być podpisana własnoręcznie przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy w miejscach zaznaczonych w taki sposób aby tożsamość tej osoby/osób była identyfikowalna (np. podpis opatrzony imienną pieczęcią, czy też czytelny podpis składający się z pełnego imienia i nazwiska).

6. Jeżeli uprawnienie do podpisania oferty nie wynika z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej do oferty powinno być dołączone stosowne pełnomocnictwo.

7. Pełnomocnictwo powinno być przedstawione w formie oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem notarialnie. Zamawiający nie dopuszcza składania pełnomocnictw w formie elektronicznej.
8. Wymaga się, aby każda załączona do oferty kopia wymaganego dokumentu była poświadczona „za zgodność z oryginałem” (na każdej stronie zawierającej treść) przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.
9. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Z chwilą ustanowienia pełnomocnika istnieje obowiązek załączenia pełnomocnictwa. Przepisy dotyczące pojedynczego Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
10. Wszelkie błędy w zapisach oferty powinny być poprawione przez skreślenie dotychczasowej treści i wpisanie nowej, z zachowaniem czytelności błędnego zapisu oraz podpisanie poprawki przez osobę uprawnioną do występowania w imieniu Wykonawcy.
11. Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę:
 - Za skuteczne wprowadzenie zmian, Zamawiający uzna zmiany wprowadzone przed upływem terminu składania ofert, przez pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian w złożonej ofercie. Zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane, opakowane i zaadresowane w ten sam sposób co oferta. Dodatkowo opakowanie (koperta), w którym jest przekazywana zmieniona oferta, należy opatrzyć napisem „**ZMIANA OFERTY**”.
 - Za skuteczne wycofanie oferty, Zamawiający uzna pisemne oświadczenie Wykonawcy o wycofaniu oferty, złożone przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenie o wycofaniu oferty powinno być opakowane i zaadresowane w ten sam sposób co oferta. Dodatkowo opakowanie (koperta), w którym jest przekazywane oświadczenie, należy opatrzyć napisem „**WYCOFANIE OFERTY**”.
12. W procedurze udzielenia zamówienia uwzględnione zostaną oferty dostarczone w wyznaczonym terminie, spełniające warunki ustawy Prawo zamówień publicznych, odpowiadające przedmiotowi zamówienia oraz warunkom i wymogom podanym w niniejszej SIWZ.
13. W przypadku, gdy Wykonawca chce zastrzec, przed dostępem dla innych uczestników postępowania, informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity: Dz. U. z 2018 r. Nr 419 z późn. zm.), zastrzeżoną część oferty Wykonawca powinien oznaczyć w sposób nie budzący wątpliwości, iż stanowi ona zastrzeżoną tajemnicę przedsiębiorstwa np. umieścić ją w odrębnym (wydzielonym) opakowaniu oznaczonym napisem: „**TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA – NIE UDOSTĘPNIĄĆ**”.
Wykonawca w ofercie winien ponadto wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, przez którą rozumie się informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które:
 - jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji;albo
 - nie są łatwo dostępne dla osób zwykle zajmujących się tym rodzajem informacji, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzenia nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności.W przypadku **nie wykazania, nie później niż w terminie składania ofert**, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, Zamawiający dokona odtajnienia zastrzeżonych informacji. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.

14. Dodatkowo, w formularzu ofertowym (załącznik nr 1 do siwz) dla każdego zakresu odrębnie w kol. 4 należy podać:

- dla zakresów: I, II, III, IV, V, VI, VIII:
W celu identyfikacji zaoferowanego przedmiotu zamówienia (spośród wielu dostępnych na rynku) oraz oceny jego zgodności z zapisami określonymi w SIWZ, w ofercie **należy podać nazwę producenta, model oraz parametry** oferowanego przedmiotu zamówienia, umożliwiające jednoznaczną identyfikację oferowanej konfiguracji.
- dla zakresu: VII
W celu identyfikacji zaoferowanego przedmiotu zamówienia (spośród wielu dostępnych na rynku) oraz oceny jego zgodności z zapisami określonymi w SIWZ, w ofercie **należy podać nazwę producenta oraz model** oferowanego przedmiotu zamówienia, umożliwiające jego jednoznaczną identyfikację.

XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:

1. Ofertę przetargową należy umieścić w zamkniętym opakowaniu/kopercie, w sposób uniemożliwiający zapoznanie się z jej zawartością bez naruszenia zabezpieczeń przed upływem terminu otwarcia ofert.

Każde zewnętrzne opakowanie/koperta w którym składana jest oferta winno być oznakowane w następujący sposób:

Nazwa (firma) Wykonawcy
adres, numer telefonu, faxu
lub e-mail Wykonawcy

**Urząd Marszałkowski Województwa Śląskiego
ul. Ligonía 46
40-037 Katowice
Kancelaria Ogólna pok. 164**

„OFERTA przetargowa –

Dostawa sprzętu komputerowego

ZN-ZP.272.1.14.2019.MK

Nie otwierać przed dniem 22.05.2019 roku, godz. 12:30”

2. W razie niewłaściwego oznaczenia, o którym mowa w pkt 1 Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z tego braku, np. za otwarcie oferty przed terminem otwarcia, a w przypadku składania oferty pocztą za jej nie otwarcie w trakcie sesji otwarcia ofert. *W takich przypadkach odpowiedzialność ponosi Wykonawca, który złożył nieprawidłowo oznaczoną kopertę/opakowanie zewnętrzne z ofertą.*
3. **Oferty należy składać w siedzibie Urzędu Marszałkowskiego Województwa Śląskiego, ul. Ligonía 46, 40-037 Katowice (Kancelaria Ogólna pok. 164) w godzinach od 7:30 do 15:30 (w dni robocze, od poniedziałku do piątku) w terminie do dnia 22.05.2019 roku do godziny 12:00**
4. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **22.05.2019 roku, godz. 12:30** w Urzędzie Marszałkowskim Województwa Śląskiego w Katowicach przy ul. Reymonta 24, II piętro – sala konferencyjna (pokój 221).

XII. Opis sposobu obliczenia ceny:

1. Przez cenę oferty Zamawiający rozumie cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z wymogami zawartymi w SIWZ. Cena za realizację zamówienia musi zawierać wszystkie elementy kosztów wykonania przedmiotu zamówienia. Skutki finansowe błędnego obliczenia ceny oferty, wynikające z nieuwzględnienia wszystkich okoliczności, które mogą wpływać na cenę, obciążają Wykonawcę.

2. W ofercie, dla każdego zakresu odrębnie należy podać łączną cenę zamówienia brutto (cyfrowo i słownie), łączną cenę zamówienia netto oraz wartość i stawkę podatku VAT, zgodnie z formularzem ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do siwz.
Wartość podatku VAT powinna zostać wyliczona według poniższego wzoru:
Wartość podatku VAT = łączna cena zamówienia netto * stawka podatku VAT.
Łączna cena zamówienia brutto powinna zostać wyliczona według poniższego wzoru:
Łączna cena zamówienia brutto = wartość podatku VAT + łączna cena zamówienia netto.
Ponadto, w ofercie dla każdego zakresu odrębnie, w tabelach należy podać dla każdej pozycji:
- cenę jednostkową netto - kol. 5,
 - łączną cenę zamówienia netto – kol. 6
(jako iloczyn ilości z kol. 3 oraz ceny jednostkowej netto z kol. 5).
- Dodatkowo, w celu identyfikacji zaoferowanego sprzętu i oprogramowania komputerowego (spośród wielu sprzętów i programów komputerowych dostępnych na rynku) oraz oceny zgodności zaoferowanego sprzętu i oprogramowania komputerowego z zapisami określonymi w SIWZ, Zamawiający wymaga w tabelach formularza ofertowego podania informacji określonych w pkt X.14 SIWZ w zakresie oferowanego przedmiotu zamówienia.
Cena oferty musi być wyrażona w złotych polskich (PLN).
3. Jeżeli cena podana cyfrą nie będzie odpowiadać cenie podanej słownie przyjmuje się, że prawidłowa jest cena podana cyfrą. Cena musi być wyrażona w złotych polskich (PLN)
4. Przy wyliczaniu wartości cen poszczególnych elementów należy ograniczyć się do dwóch miejsc po przecinku na każdym etapie wyliczenia ceny. Jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest mniejsza niż 5, to przy zaokrągleniu druga cyfra nie ulega zmianie, natomiast jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest równa 5 lub większa, to drugą cyfrę należy zaokrąglić w górę.
5. W przypadku złożenia przez Wykonawcę oferty, której wybór będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego (tzn. Zamawiający będzie musiał rozliczyć podatek od towarów i usług zamiast Wykonawcy), zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług (tekst jednolity: Dz. U. z 2018 r. poz. 2174 z późn. zm.), tj. w przypadku:
- **wewnątrzspółnotowego nabycia towarów,**
 - **mechanizmu odwróconego obciążenia,**
 - **importu usług lub importu towarów,**
- Wykonawca, składając ofertę, jest zobowiązany poinformować Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego załączając informację zawierającą:
- nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz
 - ich wartość bez kwoty podatku (**cena netto**).
- Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny netto podatek od towarów i usług, który będzie miał obowiązek rozliczyć zgodnie z ww. przepisami.

XIII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert:

1. Analiza ofert zostanie przeprowadzona komisyjnie przez Zamawiającego dla każdego zakresu odrębnie.
2. Przy ocenie ofert Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

zakres	kryteria oceny ofert		
	cena [%]	przedłużenie okresu gwarancji [%]	fakultatywne parametry techniczne [%]
	A	B	C
I	60	17	23
II		14	26
III		20	20

IV		15	25
V		16	24
VI		13	27
VII		23	17
VIII		X	40

3. Formuła oceny:

A. Punkty za kryterium „cena” zostaną obliczone dla każdego zakresu odrębnie wg następującego wzoru:

najniższa łączna cena zamówienia brutto
ze wszystkich ważnych ofert

łączna cena zamówienia brutto
ocenianej oferty

X 60 = liczba punktów

B. Punkty za kryterium „wydłużenie okresu gwarancji”

zostaną przyznane na podstawie informacji określonych przez Wykonawcę w formularzu ofertowym, w następujący sposób:

Zakres I

- gwarancja 48 miesięcy - (wariant A)	8 pkt.
- gwarancja 60 miesięcy - (wariant B)	17 pkt.

licząc od dnia podpisania bez zastrzeżeń przez Zamawiającego protokołu odbioru przedmiotu zamówienia.

W powyższym kryterium oferta Wykonawcy może uzyskać maksymalnie 17 punktów. Podstawowy okres gwarancji wynosi minimum 36 miesięcy licząc od dnia podpisania bez zastrzeżeń przez Zamawiającego protokołu odbioru przedmiotu zamówienia. **W przypadku niewskazania** w ofercie Wykonawcy okresu wydłużenia gwarancji **lub zaznaczenia obu wariantów**, Wykonawca zobowiązuje się do udzielenia gwarancji na minimalny określony w SIWZ okres wynoszący 36 miesięcy licząc od dnia podpisania bez zastrzeżeń przez Zamawiającego protokołu odbioru przedmiotu zamówienia i w związku z powyższym **Wykonawca otrzyma 0 punktów w powyższym kryterium.**

Zakres II

- gwarancja 48 miesięcy - (wariant A)	7 pkt.
- gwarancja 60 miesięcy - (wariant B)	14 pkt.

licząc od dnia podpisania bez zastrzeżeń przez Zamawiającego protokołu odbioru przedmiotu zamówienia.

W powyższym kryterium oferta Wykonawcy może uzyskać maksymalnie 14 punktów. Podstawowy okres gwarancji wynosi minimum 36 miesięcy licząc od dnia podpisania bez zastrzeżeń przez Zamawiającego protokołu odbioru przedmiotu zamówienia. **W przypadku niewskazania** w ofercie Wykonawcy okresu wydłużenia gwarancji **lub zaznaczenia obu wariantów**, Wykonawca zobowiązuje się do udzielenia gwarancji na minimalny określony w SIWZ okres wynoszący 36 miesięcy licząc od dnia podpisania bez zastrzeżeń przez Zamawiającego protokołu odbioru przedmiotu zamówienia i w związku z powyższym **Wykonawca otrzyma 0 punktów w powyższym kryterium.**

Zakres III

- gwarancja 36 miesięcy	20 pkt.
-------------------------	----------------

licząc od dnia podpisania bez zastrzeżeń przez Zamawiającego protokołu odbioru przedmiotu zamówienia.

W powyższym kryterium oferta Wykonawcy może uzyskać maksymalnie 20 punktów. Podstawowy okres gwarancji wynosi minimum 12 miesięcy licząc od dnia podpisania bez zastrzeżeń przez Zamawiającego protokołu odbioru przedmiotu zamówienia. **W przypadku niewskazania** w ofercie Wykonawcy okresu wydłużenia gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do udzielenia gwarancji na minimalny określony w SIWZ okres wynoszący 12 miesięcy licząc od dnia podpisania bez zastrzeżeń

przez Zamawiającego protokołu odbioru przedmiotu zamówienia i w związku z powyższym **Wykonawca otrzyma 0 punktów w powyższym kryterium.**

Zakres IV

- gwarancja 48 miesięcy - (wariant A)	7 pkt.
- gwarancja 60 miesięcy - (wariant B)	15 pkt.

licząc od dnia podpisania bez zastrzeżeń przez Zamawiającego protokołu odbioru przedmiotu zamówienia.

W powyższym kryterium oferta Wykonawcy może uzyskać maksymalnie 15 punktów. Podstawowy okres gwarancji wynosi minimum 36 miesięcy licząc od dnia podpisania bez zastrzeżeń przez Zamawiającego protokołu odbioru przedmiotu zamówienia. **W przypadku niewskazania** w ofercie Wykonawcy okresu wydłużenia gwarancji **lub zaznaczenia obu wariantów**, Wykonawca zobowiązuje się do udzielenia gwarancji na minimalny określony w SIWZ okres wynoszący 36 miesięcy licząc od dnia podpisania bez zastrzeżeń przez Zamawiającego protokołu odbioru przedmiotu zamówienia i w związku z powyższym **Wykonawca otrzyma 0 punktów w powyższym kryterium.**

Zakres V

- gwarancja 48 miesięcy - (wariant A)	8 pkt.
- gwarancja 60 miesięcy - (wariant B)	16 pkt.

licząc od dnia podpisania bez zastrzeżeń przez Zamawiającego protokołu odbioru przedmiotu zamówienia.

W powyższym kryterium oferta Wykonawcy może uzyskać maksymalnie 16 punktów. Podstawowy okres gwarancji wynosi minimum 36 miesięcy licząc od dnia podpisania bez zastrzeżeń przez Zamawiającego protokołu odbioru przedmiotu zamówienia. **W przypadku niewskazania** w ofercie Wykonawcy okresu wydłużenia gwarancji **lub zaznaczenia obu wariantów**, Wykonawca zobowiązuje się do udzielenia gwarancji na minimalny określony w SIWZ okres wynoszący 36 miesięcy licząc od dnia podpisania bez zastrzeżeń przez Zamawiającego protokołu odbioru przedmiotu zamówienia i w związku z powyższym **Wykonawca otrzyma 0 punktów w powyższym kryterium.**

Zakres VI

- gwarancja 48 miesięcy - (wariant A)	6 pkt.
- gwarancja 60 miesięcy - (wariant B)	13 pkt.

licząc od dnia podpisania bez zastrzeżeń przez Zamawiającego protokołu odbioru przedmiotu zamówienia.

W powyższym kryterium oferta Wykonawcy może uzyskać maksymalnie 13 punktów. Podstawowy okres gwarancji wynosi minimum 36 miesięcy licząc od dnia podpisania bez zastrzeżeń przez Zamawiającego protokołu odbioru przedmiotu zamówienia. **W przypadku niewskazania** w ofercie Wykonawcy okresu wydłużenia gwarancji **lub zaznaczenia obu wariantów**, Wykonawca zobowiązuje się do udzielenia gwarancji na minimalny określony w SIWZ okres wynoszący 36 miesięcy licząc od dnia podpisania bez zastrzeżeń przez Zamawiającego protokołu odbioru przedmiotu zamówienia i w związku z powyższym **Wykonawca otrzyma 0 punktów w powyższym kryterium.**

Zakres VII

- gwarancja 36 miesięcy - (wariant A)	7 pkt.
- gwarancja 48 miesięcy - (wariant B)	15 pkt.
- gwarancja 60 miesięcy - (wariant C)	23 pkt.

licząc od dnia podpisania bez zastrzeżeń przez Zamawiającego protokołu odbioru przedmiotu zamówienia.

W powyższym kryterium oferta Wykonawcy może uzyskać maksymalnie 23 punkty. Podstawowy okres gwarancji wynosi minimum 24 miesiące licząc od dnia podpisania bez zastrzeżeń przez Zamawiającego protokołu odbioru przedmiotu zamówienia. **W przypadku niewskazania w ofercie** Wykonawcy okresu wydłużenia gwarancji **lub zaznaczenia kilku wariantów**, Wykonawca zobowiązuje się do udzielenia gwarancji na minimalny określony w SIWZ okres wynoszący 24 miesiące licząc od dnia podpisania bez zastrzeżeń przez Zamawiającego protokołu odbioru przedmiotu zamówienia i w związku z powyższym **Wykonawca otrzyma 0 punktów w powyższym kryterium.**

Zakres VIII

Kryterium „wydłużenie okresu gwarancji” nie dotyczy zakresu VIII.

C. Punkty za kryterium „fakultatywne parametry techniczne”

zostaną przyznane na podstawie informacji określonych przez Wykonawcę w formularzu ofertowym, w następujący sposób:

Zakres I

- zastosowanie lepszej pamięci masowej - (wariant A) Za zastosowanie wewnętrznej pamięci masowej w postaci dysku SSD PCIe-NVMe lub lepszego ze złączem M.2 o pojemności minimum 500GB zamiast dysku HDD z interfejsem SATA 3.0 o pojemności minimum 500GB (wymagane jest by w zestawie z komputerem były dostarczone części składowe umożliwiające montaż wewnątrz obudowy komputera dodatkowego dysku HDD 2,5 lub 3,5 cala, SATA 3.0)	18 pkt.
- zastosowanie lepszej pamięci masowej - (wariant B) Za zastosowanie wewnętrznej pamięci masowej w postaci dysku SSD PCIe-NVMe lub lepszego ze złączem M.2 o pojemności minimum 250GB zamiast dysku HDD z interfejsem SATA 3.0 o pojemności minimum 500GB (wymagane jest by w zestawie z komputerem były dostarczone części składowe umożliwiające montaż wewnątrz obudowy komputera dodatkowego dysku HDD 2,5 lub 3,5 cala, SATA 3.0)	5 pkt.
- powiększona ilość pamięć RAM Za powiększenie ilości pamięci RAM do minimum 8 GB (lub więcej) przy zapewnieniu możliwość rozbudowy do minimum 32GB, z zachowaniem min. jednego wolnego slotu na pamięć RAM, gdy zainstalowano 8GB lub 16 GB pamięci RAM	5 pkt.

W powyższych kryteriach oferta Wykonawcy może uzyskać maksymalnie 23 punkty. W przypadku niewskazania w ofercie żadnego z fakultatywnych parametrów technicznych Wykonawca otrzyma 0 punktów. W przypadku wskazania niektórych fakultatywnych parametrów technicznych Wykonawca otrzyma punkty w wymiarze odpowiadającym zaznaczonym w ofercie parametrom. Punkty za zastosowanie lepszej pamięci masowej przyznane zostaną w wymiarze 18 lub 5 punktów, w zależności od wskazanego wariantu. W przypadku wskazania dwóch wariantów Wykonawca zobowiązuje się do zastosowania pamięci masowej zgodnej z SIWZ i otrzyma 0 punktów za zastosowanie lepszej pamięci masowej w powyższym kryterium.

Zakres II

- zastosowanie lepszej pamięci masowej - (wariant A) Za zastosowanie wewnętrznej pamięci masowej w postaci dysku SSD PCIe-SATA 3.0 lub lepszego ze złączem M.2 o pojemności minimum 500GB zamiast dysku SSD PCIe-SATA 3.0 ze złączem M.2 o pojemności minimum 120GB	15 pkt.
- zastosowanie lepszej pamięci masowej - (wariant B) Za zastosowanie wewnętrznej pamięci masowej w postaci dysku SSD PCIe-SATA 3.0 lub lepszego ze złączem M.2 o pojemności minimum 250GB zamiast dysku SSD PCIe-SATA 3.0 ze złączem M.2 o pojemności minimum 120GB	6 pkt.
- zastosowanie lepszego procesora klasy x86 ze wsparciem 64 bit Za zastosowanie procesora klasy x86 ze wsparciem 64 Bit, wyposażonego w minimum 4 rdzenie, minimum 4 wątkowy, o częstotliwości bazowej wszystkich rdzeni minimum 1,1 GHz i o częstotliwości turbo przynajmniej jednego rdzenia minimum 2,7 GHz. Wymagane jest by łączna ilość pamięci cache L2 i/lub L3 była nie mniejsza niż 4 MB. Wskaźnik TDP dla procesora nie może przekroczyć 25W.	6 pkt.
- powiększona ilość pamięci RAM powiększenie ilości pamięci RAM do minimum 8 GB (lub więcej)	5 pkt.

W powyższych kryteriach oferta Wykonawcy może uzyskać maksymalnie 26 punktów. W przypadku niewskazania w ofercie żadnego z fakultatywnych parametrów technicznych Wykonawca otrzyma 0 punktów. W przypadku wskazania niektórych fakultatywnych parametrów technicznych Wykonawca otrzyma punkty w wymiarze odpowiadającym zaznaczonym w ofercie parametrom. Punkty za zastosowanie lepszej pamięci masowej przyznane zostaną w wymiarze 15 lub 6 punktów, w zależności od wskazanego wariantu. W przypadku wskazania dwóch wariantów Wykonawca zobowiązuje się do zastosowania pamięci masowej zgodnej z SIWZ i otrzyma 0 punktów za zastosowanie lepszej pamięci masowej w powyższym kryterium.

Zakres III

- zastosowanie większej pamięci masowej - (wariant A) Za zastosowanie wewnętrznej pamięci masowej SSD z magistralą PCIe lub ze złączem M.2 PCIe NVMe o pojemności minimum 1 TB	13 pkt.
- zastosowanie większej pamięci masowej - (wariant B) Za zastosowanie wewnętrznej pamięci masowej SSD z magistralą PCIe lub ze złączem M.2 PCIe NVMe o pojemności minimum 512 GB	8 pkt.
- powiększona ilość pamięci RAM Za powiększenie ilości pamięci RAM do minimum 16 GB (lub więcej)	7 pkt.

W powyższych kryteriach oferta Wykonawcy może uzyskać maksymalnie 20 punktów. W przypadku niewskazania w ofercie żadnego z fakultatywnych parametrów technicznych Wykonawca otrzyma 0 punktów. W przypadku wskazania niektórych fakultatywnych parametrów technicznych Wykonawca otrzyma punkty w wymiarze odpowiadającym zaznaczonym w ofercie parametrom. Punkty za zastosowanie lepszej pamięci masowej przyznane zostaną w wymiarze 13 lub 8 punktów, w zależności od wskazanego wariantu.

W przypadku wskazania dwóch wariantów Wykonawca zobowiązuje się do zastosowania pamięci masowej zgodnej z SIWZ i otrzyma 0 punktów za zastosowanie większej pamięci masowej w powyższym kryterium.

Zakres IV

- zastosowanie lepszej pamięci masowej - (wariant A) Za zastosowanie wewnętrznej pamięci masowej w postaci dysku SSD PCIe-NVMe ze złączem M.2 o pojemności minimum 500GB zamiast dysku SSD PCIe-SATA 3.0 ze złączem M.2 o pojemności minimum 250GB	14 pkt.
- zastosowanie lepszej pamięci masowej - (wariant B) Za zastosowanie wewnętrznej pamięci masowej w postaci dysku SSD PCIe-SATA 3.0 ze złączem M.2 o pojemności minimum 500GB zamiast dysku SSD PCIe-SATA 3.0 ze złączem M.2 o pojemności minimum 250GB	9 pkt.
- zastosowanie lepszej pamięci masowej - (wariant C) Za zastosowanie wewnętrznej pamięci masowej w postaci dysku SSD PCIe-NVMe ze złączem M.2 o pojemności minimum 250GB zamiast dysku SSD PCIe-SATA 3.0 ze złączem M.2 o pojemności minimum 250GB	4 pkt.
- zastosowanie lepszego ekranu 14" Za zastosowanie ekranu o rozdzielczości nie mniej i nie więcej niż FullHD: 1920 x 1080, jasności minimalnej 250 cd/m2 (nit), kontraście statycznym minimalnym: 600:1 i kątach widzenia pion/poziom minimum : 160 / 160 stopni	6 pkt.
- powiększona ilość pamięci RAM Za powiększenie ilości pamięci RAM do minimum 8 GB (lub więcej) przy zapewnieniu możliwości rozbudowy do minimum 16 GB, z zachowaniem min. jednego wolnego slotu na pamięć RAM, gdy zainstalowano 8GB pamięci RAM	5 pkt.

W powyższych kryteriach oferta Wykonawcy może uzyskać maksymalnie 25 punktów. W przypadku niewskazania w ofercie żadnego z fakultatywnych parametrów technicznych Wykonawca otrzyma 0 punktów. W przypadku wskazania niektórych fakultatywnych parametrów technicznych Wykonawca otrzyma punkty w wymiarze odpowiadającym zaznaczonym w ofercie parametrom. Punkty za zastosowanie lepszej pamięci masowej przyznane zostaną w wymiarze 14, 9 lub 4 punktów, w zależności od wskazanego wariantu.

W przypadku wskazania więcej niż jednego wariantu Wykonawca zobowiązuje się do zastosowania pamięci masowej zgodnej z SIWZ i otrzyma 0 punktów za zastosowanie lepszej pamięci masowej w powyższym kryterium.

Zakres V

- zastosowanie lepszej pamięci masowej - (wariant A) Za zastosowanie wewnętrznej pamięci masowej w postaci dysku SSD PCIe-NVMe ze złączem M.2 o pojemności minimum 500GB zamiast dysku SSD PCIe-SATA 3.0 ze złączem M.2 o pojemności minimum 250GB	12 pkt.
- zastosowanie lepszej pamięci masowej - (wariant B) Za zastosowanie wewnętrznej pamięci masowej w postaci dysku SSD PCIe-SATA 3.0 ze złączem M.2 o pojemności minimum 500GB zamiast dysku SSD PCIe-SATA 3.0 ze złączem M.2 o pojemności minimum 250GB	6 pkt.
- zastosowanie lepszego ekranu 14" Za zastosowanie ekranu o rozdzielczości nie mniej i nie więcej niż WQHD: 2560 x 1440, jasności minimalnej : 270 cd/m2 (nit), kontraście statycznym minimalnym: 600:1 i kątach widzenia pion/poziom minimum : 160 / 160 stopni	5 pkt.

- powiększona ilość pamięci RAM Za powiększenie ilości pamięci RAM do minimum 16 GB przy zapewnieniu możliwości rozbudowy do minimum 24 GB, z zachowaniem min. jednego wolnego slotu na pamięć RAM, gdy zainstalowano 16 GB pamięci RAM	7 pkt.
--	---------------

W powyższych kryteriach oferta Wykonawcy może uzyskać maksymalnie 24 punkty. W przypadku niewskazania w ofercie żadnego z fakultatywnych parametrów technicznych Wykonawca otrzyma 0 punktów. W przypadku wskazania niektórych fakultatywnych parametrów technicznych Wykonawca otrzyma punkty w wymiarze odpowiadającym zaznaczonym w ofercie parametrom. Punkty za zastosowanie lepszej pamięci masowej przyznane zostaną w wymiarze 12 lub 6 punktów, w zależności od wskazanego wariantu.

W przypadku wskazania dwóch wariantów Wykonawca zobowiązuje się do zastosowania pamięci masowej zgodnej z SIWZ i otrzyma 0 punktów za zastosowanie lepszej pamięci masowej w powyższym kryterium.

Zakres VI

- zastosowanie lepszej pamięci masowej - (wariant A) Za zastosowanie wewnętrznej pamięci masowej w postaci dysku SSD PCIe-NVMe ze złączem M.2 o pojemności minimum 500GB zamiast dysku SSD PCIe-SATA 3.0 ze złączem M.2 o pojemności minimum 250GB	13 pkt.
- zastosowanie lepszej pamięci masowej - (wariant B) Za zastosowanie wewnętrznej pamięci masowej w postaci dysku SSD PCIe-SATA 3.0 ze złączem M.2 o pojemności minimum 500GB zamiast dysku SSD PCIe-SATA 3.0 ze złączem M.2 o pojemności minimum 250GB	9 pkt.
- zastosowanie lepszej pamięci masowej - (wariant C) Za zastosowanie wewnętrznej pamięci masowej w postaci dysku SSD PCIe-NVMe ze złączem M.2 o pojemności minimum 250GB zamiast dysku SSD PCIe-SATA 3.0 ze złączem M.2 o pojemności minimum 250GB	4 pkt.
- zastosowanie lepszego ekranu Za zastosowanie ekranu o rozdzielczości nie mniej i nie więcej niż FullHD: 1920 x 1080, jasności minimalnej 220 cd/m2 (nit), kontraście statycznym minimalnym: 400:1	9 pkt.
- powiększona ilość pamięci RAM Za powiększenie ilość pamięci RAM do minimum 8 GB (lub więcej) przy zapewnieniu możliwości rozbudowy do minimum 32 GB, z zachowaniem min. jednego wolnego slotu na pamięć RAM, gdy zainstalowano 8GB lub 16 GB pamięci RAM	5 pkt.

W powyższych kryteriach oferta Wykonawcy może uzyskać maksymalnie 27 punktów. W przypadku niewskazania w ofercie żadnego z fakultatywnych parametrów technicznych Wykonawca otrzyma 0 punktów. W przypadku wskazania niektórych fakultatywnych parametrów technicznych Wykonawca otrzyma punkty w wymiarze odpowiadającym zaznaczonym w ofercie parametrom. Punkty za zastosowanie lepszej pamięci masowej przyznane zostaną w wymiarze 13, 9 lub 4 punktów, w zależności od wskazanego wariantu.

W przypadku wskazania więcej niż jednego wariantu Wykonawca zobowiązuje się do zastosowania pamięci masowej zgodnej z SIWZ i otrzyma 0 punktów za zastosowanie lepszej pamięci masowej w powyższym kryterium.

Zakres VII

- zaoferowanie monitora zapewniającego możliwość włączania i wyłączenia przez użytkownika funkcji Niskiej Emisji Niebieskiego Światła przez wyświetlacz monitora Za zaoferowanie monitora zapewniającego możliwość włączania i wyłączenia przez użytkownika funkcji Niskiej Emisji Niebieskiego Światła przez wyświetlacz monitora, zabezpieczającej oczy użytkownika przed szkodliwym działaniem niebieskiego widma światła (Zamawiający nie dopuszcza stosowania programów modyfikujących paletę kolorów instalowanych w komputerze w taki sposób, aby zredukować emisję światła niebieskiego)	13 pkt.
- zaoferowanie monitora zapewniającego wyświetlanie obrazu w rozdzielczości Full HD przy odświeżaniu minimum 75 Hz (poprawa komfortu długotrwałej pracy przy monitorze) Za zaoferowanie monitora zapewniającego wyświetlanie obrazu w rozdzielczości Full HD przy odświeżaniu minimum 75Hz (poprawa komfortu długotrwałej pracy przy monitorze)	4 pkt.

W powyższych kryteriach oferta Wykonawcy może uzyskać maksymalnie 17 punktów. W przypadku niewskazania w ofercie fakultatywnych parametrów technicznych Wykonawca otrzyma 0 punktów. W przypadku wskazania niektórych fakultatywnych parametrów technicznych Wykonawca otrzyma punkty w wymiarze odpowiadającym zaznaczonym w ofercie parametrom.

Zakres VIII

- zastosowanie na ekranie powłoki oleofobowej ze współczynnikiem odbicia światła poniżej 2% Za zastosowanie na ekranie powłoki oleofobowej (zmniejszającej efekt pozostawiania odcisków palców) nałożonej na etapie produkcji przez producenta urządzenia na powierzchnię szkła digitizera w tablecie (Zamawiający nie dopuszcza folii lub szkła z powłoką oleofobową i/lub filtrami obniżającymi współczynnik odbicia światła, nakładanych dodatkowo na powierzchnię digitizera)	15 pkt.
- zastosowanie wyświetlacza (ekranu) z większą przekątną i jasnością Za zastosowanie wyświetlacza (ekranu) o przekątnej większej niż 10.5 cala i jasności minimum 575 cd/m2 (nit).	25 pkt.

W powyższych kryteriach oferta Wykonawcy może uzyskać maksymalnie 40 punktów. W przypadku niewskazania w ofercie żadnego z fakultatywnych parametrów technicznych Wykonawca otrzyma 0 punktów. W przypadku wskazania niektórych fakultatywnych parametrów technicznych Wykonawca otrzyma punkty w wymiarze odpowiadającym zaznaczonym w ofercie parametrom.

4. Liczba punktów w kryterium cena zostanie zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku. Jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest mniejsza niż 5 to przy zaokrągleniu druga cyfra nie ulega zmianie, a jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest równa 5 lub większa to druga cyfra zostanie zaokrąglona w górę.
5. Końcowa ocena stanowić będzie sumę punktów przyznanych za poszczególne kryteria (dla każdego zakresu odrębnie).
6. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą łączną liczbę punktów (dla każdego zakresu odrębnie).
7. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty w takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych (dla każdego zakresu odrębnie).

XIV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:

Zamawiający poinformuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty o wyborze najkorzystniejszej oferty, Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania, Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone. Ponadto powyższe informacje Zamawiający zamieści na stronie internetowej <http://bip.slaskie.pl>.

Zamawiający zawiadomi wybranego Wykonawcę o terminie i miejscu podpisania umowy.

Zamawiający zawrze umowę z wybranym Wykonawcą z zastrzeżeniem zapisów art. 183 ustawy Pzp w terminie nie krótszym niż wskazany w art. 94 ust. 1 pkt 2) ustawy Pzp.

Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem ww. terminu w przypadkach określonych w art. 94 ust. 2 ustawy Pzp.

Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający może zażądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy:

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy:

Wzór umowy stanowi Załącznik nr 2 do SIWZ.

Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w okolicznościach określonych w § 11 wzoru umowy.

XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia:

Wykonawcom oraz innym podmiotom, które mają lub miały interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniosły lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ww. ustawy.

XVIII. Informacje podawane w przypadku zbierania danych osobowych od osoby, której dane dotyczą:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego rozporządzenia UE o ochronie danych osobowych nr 2016/679 (zwanym dalej „RODO”) informujemy, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Marszałek Województwa Śląskiego, z siedzibą przy ul. Ligonía 46, 40-037 Katowice, adres email: kancelaria@slaskie.pl, strona internetowa: bip.slaskie.pl.
2. Została wyznaczona osoba do kontaktu w sprawie przetwarzania danych osobowych, adres email: daneosobowe@slaskie.pl.
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w następujących celach:
 - a) oceny złożonych ofert i wyboru oferty najkorzystniejszej,
 - b) udzielenia zamówienia i zawarcia umowy,
 - c) realizacji i rozliczenia zamówienia,
 - d) archiwizacji dokumentacji.
4. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest obowiązek prawny administratora art. 6 ust. 1 lit. c RODO oraz zawarta umowa art. 6 ust. 1 lit. b RODO (jeżeli dotyczy). Powyższe cele wynikają z ustawy Prawo zamówień publicznych oraz aktów wykonawczych do ustawy
5. Pani/Pana dane osobowe będą ujawnione osobom upoważnionym przez administratora danych osobowych oraz podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa. Ponadto w zakresie stanowiącym informację publiczną dane będą ujawniane każdemu zainteresowanemu taką informacją lub publikowane w BIP Urzędu.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres: wynikający z przepisów prawa dot. archiwizacji oraz innych przepisów w szczególności w przypadku dofinansowania zamówienia ze środków UE.
7. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo żądania ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
8. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym oraz warunkiem zawarcia umowy w przypadku wyboru oferty. Podanie danych jest obowiązkowe a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie niemożliwość udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz zawarcia umowy.
9. Pani/Pana dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani profilowania, o którym mowa w art. 22 RODO.

XIX. Informacje dodatkowe:

1. **Zamawiający dopuszcza do składania ofert częściowych zgodnie z zakresami wskazanymi w Załączniku nr 3 do siwz.**
2. **Zamawiający przewiduje zastosowanie procedury, o której mowa w art. 24aa ust. 1 ustawy Pzp.** Oznacza to, że Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
3. Zamawiający nie przeprowadził dialogu technicznego przed wszczęciem postępowania.

4. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
5. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 ustawy Pzp.
6. Zamawiający nie dopuszcza do składania ofert wariantowych.
7. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych. Rozliczenia między Zamawiającymi, a Wykonawcą prowadzone są w walucie PLN.
8. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
9. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
10. Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Pzp.
11. Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy Pzp.
12. Zamawiający nie przewiduje wymogu lub możliwości złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty.
13. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
14. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w **formularzu ofertowym (Załącznik nr 1 do SIWZ/Załącznik nr 2 do umowy)** części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć **podwykonawcom, na których zasoby się nie powołuje** i podania ich firm. W przypadku, gdy Wykonawca nie zamierza wykonywać zamówienia przy udziale podwykonawców, należy wpisać w formularzu „nie dotyczy” lub inne podobne sformułowanie. Jeżeli Wykonawca zostawi ten punkt niewypełniony (puste pole), Zamawiający uzna, iż zamówienie zostanie wykonane bez udziału podwykonawców.
Podwykonawców, na których zasoby powołuje się Wykonawca należy wykazać w oświadczeniu (Załącznik nr 1 do formularza ofertowego).

Zatwierdził:

Sekretarz Województwa

/-/ Karolina Kosowska-Raczek

Specyfikację istotnych warunków zamówienia przygotowali:

Antoni Trzcionka	Przewodniczący
Dawid Kupietz	Z-ca Przewodniczącego
Małgorzata Knap	Sekretarz
Maciej Gepfert	Członek
Arkadiusz Matjasiński	Członek
Krzysztof Guła	Członek
Małgorzata Chruściel	Członek