

UMOWA DOTACJI
Nr 327/2011/66/EE/kn/D

zawarta w Katowicach w dniu roku, pomiędzy:

Wojewódzkim Funduszem Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Katowicach,	
adres: 40-035 Katowice, ul. Plebiscytowa 19, zwanym dalej w umowie „FUNDUSZEM”,	
który reprezentują:	
Zastępca Prezesa Zarządu	Pan.....
Zastępca Prezesa Zarządu	Pan.....

a

Województwem Śląskim,	
adres: Urząd Marszałkowski Województwa Śląskiego, 40-037 Katowice, ul. Ligonia 46,	
NIP: 954-22 607-13, Regon: 276284638, KRS:/*Zaświadczenie o wpisie do ewidencji/*	
zwanym dalej „DOTOWANYM”,	
które reprezentują:	
.....,	
.....,	
przy kontrasygnacie Skarbnika Województwa Śląskiego – Pani Elżbiety Stolorz-Krzysz.	

§ 1

1. Fundusz działając na mocy ustawy z dnia 27.04.2001 r. Prawo ochrony środowiska (tekst jednolity Dz.U. z 2008 roku Nr 25, poz. 150 z późn. zm.) postanowień Statutu Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Katowicach, „Zasad udzielania dofinansowania ze środków WFOSIGW w Katowicach” ustalonych uchwałą Rady Nadzorczej nr 185/2011 z dnia 27.06.2011 r. oraz na podstawie uchwał Zarządu Funduszu/Rady Nadzorczej/ **Nr 1315/2011** z dnia **26.08.2011 r.** oraz **Nr 1459/2011** z dnia **22.09.2011 r.** udziela DOTOWANEMU na jego wniosek z dnia **29.03.2011 r.** dotacji do kwoty:

16 066,00 zł (słownie: szesnaście tysięcy sześćdziesiąt sześć złotych 00/100)

na dofinansowanie zadania pod nazwą:

Organizacja wojewódzkich konkursów w WOM w Rybniku

realizowane przez Regionalny Ośrodek Doskonalenia Nauczycieli i Informacji Pedagogicznej WOM w Rybniku

§ 2

1. DOTOWANY zobowiązuje się przeznaczyć dotację na dofinansowanie zadania określonego

w § 1, którego planowany koszt wynosi

a okres realizacji zaplanowano

17 632,00	
od dnia 01.04.2011 r.	do dnia 15.11.2011 r.

2. DOTOWANY oświadcza, że posiada zabezpieczone środki w wysokości **1 566,00 zł**, które wraz z dotacją udzieloną na podstawie niniejszej umowy do wysokości **16 066,00 zł** oraz pożyczką w kwocie**zł**, udzieloną na podstawie umowy Nr z dnia**zł** zapewnią pełne pokrycie kosztów zadania.
3. Zakres i przebieg realizacji zadania określa harmonogram rzeczowo-finansowy z dnia **02.09.2011 r.** potwierdzony podpisami osób reprezentujących Dotowanego, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

§ 3

1. DOTOWANY zobowiązuje się do terminowej realizacji zadania i oświadcza, że:

rozpoczął zadanie w dniu	01.04.2011 r.
zakończy zadanie do dnia	15.11.2011 r.

2. ~~Rozpoczęciem realizacji zadania jest dzień:~~

a) ~~podjęcia prac projektowych~~ */
b) ~~podjęcia prac przygotowawczych~~ w rozumieniu przepisów Prawa budowlanego.*/
(dla zadań inwestycyjnych)

3. Termin zakończenia zadania rozumiany jest jako dzień, w którym Dotowany jest uprawniony do przystąpienia do użytkowania po spełnieniu wymogów wynikających z Prawa budowlanego lub jako dzień protokolarnego odbioru robót i przekazania do użytkowania.*/ (dla zadań inwestycyjnych)

4. Potwierdzeniem wykonania zadania jest przedstawienie właściwych dokumentów umożliwiających przystąpienie do użytkowania.*/ (dla zadań inwestycyjnych):

a) ~~protokół odbioru końcowego i przekazania do użytkowania~~ */;
b) ~~uwierzytelniona kserokopia zgłoszenia o zakończeniu budowy, zgodnie z art. 54 Prawa budowlanego~~ */;
c) ~~oświadczenie Dotowanego o nie wniesieniu uwag przez odpowiednie organy, zgodnie z art. 54 Prawa budowlanego~~ */;
d) ~~uwierzytelniona kserokopia prawomocnej decyzji pozwolenia na użytkowanie~~ */;
e) ~~uwierzytelniona kserokopia dokumentu umożliwiającego przystąpienie do użytkowania zgodnie z Prawem budowlanym, jeżeli jest on wymagany~~ */;
f) ~~inne wpisać właściwe~~ */.

5. Potwierdzeniem wykonania zadania jest przedstawienie właściwych dokumentów stwierdzających wykonanie zadania.*/.

Dokumenty określone w § 4 pkt.3.

§ 4

W wyniku realizacji zadania zostanie osiągnięty efekt rzeczowy i ekologiczny zgodny z załączonym harmonogramem rzeczowo – finansowym, w tym w szczególności:

- 1) **efekt rzeczowy:**

Zorganizowanie i przeprowadzenie 2 konkursów 1 konkurs - liczba nagród: 9 dla placówek szkolnych, 22 wyróżnień dla placówek szkolnych i przedszkolnych, 133 nagrody dla nauczycieli/wychowawców, 5 nagród dla przedszkoli; 2 konkurs - 24 wyróżnienia indywidualne

- 2) **data osiągnięcia efektu rzeczowego:**

15.11.2011 r.

- 3) **sposób potwierdzenia uzyskanego efektu rzeczowego:**

a) sprawozdanie rzeczowe z realizacji zadania,
b) lista potwierdzająca odbiór nagród z wyszczególnieniem asortymentu (imię i nazwisko, nazwa i adres szkoły, podpis),

4) efekt ekologiczny:

wzrost świadomości ekologicznej,

5) data osiągnięcia efektu ekologicznego:

15.11.2011 r.

6) sposób potwierdzenia uzyskanego efektu ekologicznego:

sprawozdanie rzeczowe z realizacji zadania.

§ 5

Zabezpieczeniem dotacji jest:

§ 6

1. Kwota dotacji zostanie przelana:

1) na podstawie faktur na rachunek wystawcy faktur prowadzony przez nr konta/* bądź

1) na podstawie faktur na rachunek DOTOWANEGO prowadzony przez **Getin Bank S.A. Katowice** nr konta **54 1560 1111 0000 9070 0003 5178** z zastrzeżeniem ust. 2/*.

2) Strony ustalają następujące terminy przekazania kwoty dotacji przez FUNDUSZ:

Całość do kwoty **16 066,00** zł do dnia **20.12.2011 r.** po przyjęciu rozliczenia końcowego*.

3. Przelew środków pieniężnych z tytułu ~~pierwszej raty~~/*dotacji nastąpi nie wcześniej jak po dostarczeniu dokumentów, o których mowa w § 9.

4. Wpłata ~~końcowych~~ rat dotacji, na podstawie faktur, uzależniona jest od zaakceptowania przez Fundusz rozliczenia odzwierciedlającego bieżący stan realizacji zadania zgodnie z harmonogramem rzeczowo-finansowym, z uwzględnieniem kwot planowanych do wypłaty.

5. Dotowany w terminie, co najmniej 15 dni roboczych przed wypłatą kwoty dotacji ~~lub~~ kolejnej raty/*, przedstawi rozliczenie, o którym mowa w ust. 4.

6. W przypadku złożenia w Funduszu dokumentów rozliczających dotację (dla jednorazowej wypłaty) ~~lub jej ratę~~, po upływie 30 dni, licząc od terminu określonego w niniejszej umowie, kwota planowana do wypłaty zostanie pomniejszona o 5%.

7. W rozliczeniu będą uwzględnione przez Fundusz jedynie wydatki uzasadnione: tj. bez pozycji "VAT naliczony", jeżeli ten podatek nie jest kosztem u DOTOWANEGO, opłat z tytułu kar umownych, odszkodowań i odsetek za zwłokę.

8. DOTOWANY oświadcza, że podatek VAT stanowi koszt zadania i nie będzie odliczony w rozliczeniach z Urzędem Skarbowym/*.

§ 7

FUNDUSZ może wypowiedzieć umowę w sposób i na zasadach określonych w „Ogólnych warunkach zawierania umów”, o których mowa w § 13 ust. 1.

§ 8

1. Po zakończeniu zadania DOTOWANY zobowiązany jest przedstawić FUNDUSZOWI:

1) ~~uwierzytelnioną kserokopię protokołu odbioru dokumentacji robót i przekazania do użytkowania; dowód przyjęcia na majątek~~*/ i inne dokumenty potwierdzające efekt rzeczowy i ekologiczny, zgodnie z § 4 pkt. 3 i pkt. 6 w terminie do dnia **30.11.2011 r.**/* oraz

2) pełne rozliczenie zadania, wg obowiązującego w FUNDUSZU wzoru wraz z uwierzytelnionymi kserokopiami faktur i przelewów, w terminie do dnia **30.11.2011 r.**

§ 9

DOTOWANY zobowiązuje się dostarczyć do dnia wypłaty ~~Łraty~~/* dotacji:

- sprawozdanie rzeczowe z realizacji zadania,
- listę potwierdzającą odbiór nagród z wyszczególnieniem asortymentu (imię i nazwisko, nazwa i adres szkoły, podpis),

Warunki dodatkowe:

§ 10

- Dotowany zobowiązuje się do zamieszczenia informacji o dofinansowaniu zadania ze środków WFOŚiGW w Katowicach, zgodnie z obowiązującymi „Zasadami oznakowania przedsięwzięć ...” – dostępnymi na stronie www.wfosigw.katowice.pl.**
- Poinformowania podczas ogłaszania wyników konkursu o dofinansowaniu zadania ze środków WFOŚiGW w Katowicach.**

§ 11

Dopuszcza się możliwość renegotiacji warunków umowy w razie wystąpienia okoliczności, na które Strony umowy, pomimo zachowania należytej staranności, nie miały wpływu.

§ 12

DOTOWANY oświadcza, że:

- dane zawarte we wniosku o dotację oraz wszystkie dołączone do wniosku dokumenty, zaświadczenia, oświadczenia i informacje zostały rzetelnie i prawidłowo sporządzone i są zgodne ze stanem faktycznym i prawnym,
- wszystkie sprawozdania i dokumenty przekazane Funduszowi są rzetelne i odzwierciedlają stan faktyczny i prawny,
- nie toczą się przeciwko niemu żadne postępowania prawne mogące mieć negatywny wpływ na ocenę jego sytuacji stanowiącej podstawę do udzielenia dotacji, oraz oświadcza, że nie ma podstaw, aby takie postępowania zostały w przyszłości przeciwko niemu wytoczone.

§ 13

- Integralną część niniejszej Umowy stanowią „Ogólne warunki zawierania umów i wypłaty środków przez Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Katowicach”.
- Dotowany oświadcza, że przed zawarciem niniejszej umowy zostały mu doręczone przez Fundusz „Ogólne warunki zawierania umów”, o których mowa w ust. 1, z których treścią się zapoznał.
- Dotowany oświadcza, że zapoznał się z „Zasad udzielania dofinansowania ze środków WFOŚiGW w Katowicach” ustalonych uchwałą Rady Nadzorczej nr 185/2011 z dnia 27.06.2011 r.

§ 14

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których każdy stanowi dowód jej zawarcia, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

DOTOWANY

(pieczęć firmowa i podpisy osób upoważnionych w imieniu Dotowanego i Funduszu, wraz z pieczęciami imiennymi i stanowiskowymi)

FUNDUSZ
Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska

ul. Piębszczyłowa 19 40-035 Katowice
tel.: (032) 60 32 200, fax: (032) 251 04 06
REGON: 271806983, NIP 854-22-39-831

WFOŚiGW w Katowicach
Zastępca Prezesa Zarządu

Mirosław Szamla

PAŃSTWA PRAWNY
JEDNOOSOBOWA SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ

WFOŚiGW w Katowicach
Zastępca Prezesa Zarządu

PAŃSTWA PRAWNY
JEDNOOSOBOWA SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ

/* niepotrzebne skreślić

Nazwa Wnioskodawcy: Województwo Śląskie
Umowa dotacji Nr 327/2011/66/EE/kn/D

WFOŚiGW w Katowicach
Główny Księgowy

Adam Miczałka