|  |  |
| --- | --- |
|  | |
| Umowa |  |
|  |  |
| zawarta w dniu |  |
|  |  |
| pomiędzy | Województwem Śląskim, zwanym w dalszej części „Województwem” |
|  |  |
| reprezentowanym przez | 1. …………………………………………………………………………..  2. ………………………………………………………………………….. |
|  |  |
| z siedzibą | Katowicach przy ul. Ligonia |
|  |  |
| a | Gminą ……………………………………………………………………..  zwaną w dalszej części „Gminą" |
|  |  |
| na podstawie | * Art. 8a ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (tekst jednolity Dz. U. z 2017 r., poz. 2096 z późn. zm.), * Art. 220 ust. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2017 r. poz. 2077),   — Art. 47 ust. 1 ustawy z dnia 13 listopada 2003 r. o dochodach jednostek samorządu terytorialnego (tekst jednolity: Dz.U. z 2017 r. poz. 1453  z późn. zm.)  — Uchwała Sejmiku Województwa Śląskiego nr ……….……………….  z dnia ………………………………. |
|  |  |
| dotycząca | Udzielenia pomocy finansowej w formie dotacji celowej Gminie ……………………………………………………………………………… w Konkursie Przedsięwzięć inicjatyw lokalnych na realizację zadań istotnych dla sołectw województwa śląskiego w roku 2018 na zadnie pod nazwą: ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… |
|  |  |
| § 1   1. Przedmiotem umowy jest udzielenie Gminie …………………………………………………………...pomocy finansowej w formie dotacji celowej przez Województwo przeznaczonej na realizację zadania.pn.…………………………………………………………………………………………………………………...…………………………………………………………………………………………………… ze środków pochodzących z budżetu Województwa Śląskiego. 2. Województwo zobowiązuje się udzielić pomocy finansowej na zasadzie refundacji kosztów zadania, o którym mowa w ust. 1 w wysokości do …………………………..……………….**zł** słownie:……………………………………………………………………………..…………………………   jednak nie więcej niż 80% kosztów kwalifikowalnych poniesionych przez Gminę.   1. Planowany termin zakończenia realizacji zadania strony ustalają do dnia ……………..…2018 roku.   § 2   1. Zakres i przebieg realizacji zadania określa wniosek Gminy o przyznanie pomocy finansowej. 2. Warunkiem udzielenia Gminie pomocy finansowej jest zakończenie zadania i wydatkowanie środków finansowych związanych z realizacją zadania w terminie do dnia 15 października 2018 roku oraz złożenie „Sprawozdania Końcowego”. 3. Pomoc finansowa w formie dotacji celowej z budżetu Województwa Śląskiego zostanie przekazana Gminie w 2018 roku. 4. Przekazanie środków określonych w § 1 ust. 2 nastąpi na rachunek bankowy Gminy o nr …………………………………………………………………………………………………………… 5. Podstawą rozliczenia dotacji celowej będą przedłożone uwierzytelnione za zgodność z oryginałem kserokopie faktur za wykonane zadanie, wystawione przez Wykonawców na Gminę  oraz uwierzytelnione za zgodność z oryginałem dowody potwierdzające fakt dokonania zapłaty wynagrodzenia wykonawcy za prace związane z realizacją zadania. 6. Pomoc finansowa udzielona Gminie na podstawie niniejszej umowy, która zostanie wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem, pobrana nienależnie lub w nadmiernej wysokości podlega zwrotowi na zasadach określonych w ustawie o finansach publicznych. 7. Maksymalna procentowa wartość pomocy finansowej z budżetu Województwa Śląskiego na zwrot części kosztów kwalifikowalnych wydatkowanych na realizację danego zadania wynosi nie więcej niż 80% kosztów kwalifikowalnych poniesionych przez Gminę, zgodnie z „Zasadami udzielania pomocy finansowej w formie dotacji celowej w Konkursie Przedsięwzięć inicjatyw lokalnych  na realizację przez gminy zadań istotnych dla sołectw województwa śląskiego”. 8. Pomoc finansowa w Konkursie Przedsięwzięć inicjatyw lokalnych udziela się i wypłaca  do wysokości limitu, który wynosi 60 000,00 zł na Gminę.   § 3   1. Województwo jest upoważnione do przeprowadzenia kontroli realizowanego zadania  oraz do żądania przedłożenia wszelkich dokumentów i materiałów związanych z realizowanym przez Gminę zadaniem.   § 4  Gmina zobowiązuje się do:   1. Pokrycia ze środków własnych kosztów realizacji zadania, o którym mowa w § 1 ust. 1 zgodnie  z wnioskiem o pomoc, przepisami prawa, *Z*asadami udzielania pomocy finansowej w formie dotacji celowej oraz zapisami niniejszej umowy. 2. Umożliwienia Województwu przeprowadzenia kontroli prawidłowości wykorzystania dotacji  na każdym etapie realizacji zadania (zadania współfinansowane przy pomocy środków z budżetu Województwa Śląskiego w ramach konkursu mogą podlegać kontroli w okresie 3 lat od dnia przekazania Gminie przez Województwo pomocy finansowej). 3. Przechowywania całości dokumentacji związanej z realizacją zadania przez okres 3 lat od dnia otrzymania pomocy finansowej oraz udostępnienia jej w przypadku przeprowadzenia  przez Województwo kontroli.   § 5   1. Gmina sporządza „Sprawozdanie Końcowe” z realizacji zadania. 2. Sprawozdanie, o którym mowa w ust. 1 Gmina sporządza na formularzu zgodnym  z załącznikiem do niniejszej umowy i przekazuje Województwu w terminie do dnia  19 października 2018 roku. 3. Sprawozdanie, o którym mowa w ust. 1 należy złożyć wraz z dokumentami potwierdzającymi wykonanie zadania zgodnie z Zasadami udzielania pomocy finansowej w formie dotacji celowej  w Konkursie Przedsięwzięć inicjatyw lokalnych na realizację przez gminy zadań istotnych  dla sołectw województwa śląskiego. 4. Województwo ma prawo żądać, aby Gmina w wyznaczonym terminie przedstawiła dodatkowe informacje i wyjaśnienia do Sprawozdania, o którym mowa w ust. 1. 5. W przypadku nieprzedłożenia Sprawozdania, o którym mowa w ust. 1, Województwo wzywa pisemnie Gminę do jego złożenia. Niezastosowanie się do wezwania skutkuje utratą w całości  lub części pomocy finansowej ze środków budżetu Województwa Śląskiego.   § 6   1. Po wykonaniu zadania, o którym mowa w § 1 ust. 1 Gmina zobowiązuje się do: 2. Informowania oraz rozpowszechniania informacji o pomocy otrzymanej ze środków Województwa Śląskiego w ramach konkursu „Przedsięwzięć inicjatyw lokalnych ”. 3. Umieszczenia na własny koszt po zakończeniu zadania — nie później niż 2 miesiące po tym fakcie, w miejscu zwyczajowo przyjętym czytelną tablicę informacyjną z herbem Województwa Śląskiego, o następującej treści: Zadanie pn. /podać nazwę zadania/ współfinansowano przy pomocy środków z budżetu Województwa Śląskiego w ramach Konkursu Przedsięwzięć inicjatyw lokalnych. 4. Tablica informacyjna musi być wyeksponowana przez cały okres trwałości zadania  i wykonana z trwałych materiałów. Uszkodzona lub nieczytelna tablica musi zostać wymieniona  lub odnowiona. 5. Brak zamieszczenia informacji współfinansowaniu zadania przy pomocy środków  z budżetu Województwa Śląskiego w ramach konkursu Przedsięwzięć inicjatyw lokalnych może być podstawą do rozwiązania niniejszej umowy.   § 7  Pomoc finansowa dla Gminy na realizację zadania określonego w § 1 ust.1nie może być wykorzystana na inny cel niż wskazany w niniejszej umowie.  § 8  Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania.  § 9   1. Umowa może być rozwiązana na mocy porozumienia Stron w przypadku wystąpienia okoliczności, za które Strony nie ponoszą odpowiedzialności, a które uniemożliwiają wykonanie umowy. 2. Wszystkie zmiany do niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności  w postaci aneksu podpisanego przez obie strony. 3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową znajdują zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego i przepisy ustawy o finansach publicznych.   § 10  Niniejszą umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa dla każdej ze stron.  § 11  Spory powstałe na tle niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy  dla siedziby Województwa.  **Gmina: Województwo Śląskie:**  1……………………….…………………..……. 1. ..……………….……..……………………….  2. ……………………………………………….. 2. ……………………………………………….. | |