|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  |  | | --- | --- | | **Umowa – wzór** |  | |  |  | | zawarta w dniu | ……………………. | |  |  | | pomiędzy | **Województwem Śląskim,**  zwanym w dalszej części „Zamawiającym” | |  |  | | reprezentowanym przez | 1. ………………………………………………………………………..  2. ……………………………………………………………………….. | |  |  | | z siedzibą | w Katowicach (40-037) przy ul. Ligonia 46  NIP: 954-277-00-64 | |  |  | | a | ………………………….  zwanym w dalszej części „Wykonawcą” | |  |  | | na podstawie | dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy  w wyniku postępowania nr ZN-ZP.272.5.21.2019.MKC  przeprowadzonego na podstawie art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia  2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843) oraz postanowień Regulaminu udzielania zamówień publicznych na usługi społeczne i inne szczególne usługi, których wartość szacunkowa jest równa lub przekracza kwotę, o której mowa w art. 4 ust. 8 i nie przekracza kwoty, o której mowa w art. 138g ustawy Pzp | |  |  | | dotycząca | sukcesywnego świadczenia usług cateringowych w 2020 roku w czasie spotkań organizowanych na terenie Katowic i okolic *(Zakres I*) oraz Bielska-Białej i okolic *(Zakres II)* | | Osoby nadzorujące realizację umowy ze strony Województwa | Dyrektor Wydziału Rozwoju Regionalnego **Małgorzata Staś**  Zastępca Dyrektora Wydziału Rozwoju Regionalnego **Barbara Szafir** |   **§ 1**   1. Przedmiotem niniejszej umowy jest sukcesywne świadczenie usług cateringowych w 2020 roku polegające na przygotowaniu, dostarczeniu i podaniu posiłków (zestawów), w Zakresie/Zakresach nr …… zgodnie ze Szczegółowym Opisem Przedmiotu Zamówienia (SOPZ) stanowiącym Załącznik nr 1a *(Zakres I*) / 1b (*Zakres II*) do umowy, ofertą złożoną w postępowaniu nrZN-ZP.272..5.21.2019.MKC oraz na zasadach i warunkach określonych w niniejszej umowie, na potrzeby Wydziału Rozwoju Regionalnego Urzędu Marszałkowskiego Województwa Śląskiego  w czasie spotkań/konferencji/szkoleń organizowanych w miejscu wskazanym przez Zamawiającego. 2. Umowa będzie realizowana od dnia zawarcia **do dnia 31 grudnia 2020 roku***.*   **§ 2**   1. Świadczenie usług cateringowych odbywać się będzie sukcesywnie na terenie Katowic (w tym przewidziano ewentualnie do 17 usług wyjazdowych na terenie województwa śląskiego) *(Zakres I)* oraz Bielska-Białej i okolic (w tym przewidziano ewentualnie do 6 usług wyjazdowych na terenie województwa śląskiego) *(Zakres II)* w okresie obowiązywania umowy, w ramach organizowanych przez Zamawiającego spotkań/konferencji/szkoleń, w dniach od poniedziałku do piątku. Wynajęcie miejsca świadczenia usługi i pokrycie kosztów z tym związanych leży po stronie Zamawiającego. 2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany miejsca świadczenia usługi cateringowej poza ustalony obszar za obopólną zgodą. O ewentualnych zmianach miejsca świadczenia usługi Wykonawca zostanie poinformowany przez Zamawiającego (mailowo/ faksem/ pisemnie). 3. Usługi cateringowe będą świadczone przez Wykonawcę zgodnie z zapotrzebowaniem Zamawiającego według bieżących potrzeb. **Zlecenia na realizację konkretnej usługi** będą składane w formie elektronicznej (e-mail) **najpóźniej na 36 godzin przed jej realizacją**, z zastrzeżeniem możliwości skrócenia tego okresu za obustronną zgodą. W zleceniu Zamawiający określi co najmniej **termin, miejsce, liczbę uczestników, zakres usługi cateringowej tj. liczbę  i rodzaj zestawów**, zgodnie z ofertą przetargową. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany ilości zamawianych zestawów w zleceniu na realizację konkretnej usługi **najpóźniej do 24 godziny przed realizacją**. Wykonawca jest zobowiązany do potwierdzenia przyjęcia do realizacji zlecenia/modyfikacji zlecenia (e-mail).   Dane do kontaktu ze strony Wykonawcy:  e-mail: ……………………………………..  tel: …………………………......................  Dane do kontaktu ze strony Zamawiającego:  e-mail: ……………………………………..  tel: …………………………......................   1. Wskazana w kryterium klauzuli społecznej osoba niepełnosprawna musi być zatrudniona w terminie nie dłuższym niż 14 dni od daty zawarcia umowy, nieprzerwanie przez cały okres trwania umowy, tj. do 31 grudnia 2020 roku, z zastrzeżeniem ust. 8. Wielkość etatu/liczba godzin pracy musi być zgodna z zapisami ogłoszenia o zamówieniu. Osoba ta będzie zatrudniona do wykonywania przedmiotu umowy i świadczyć pracę w związku z jej realizacją. 2. Zamawiający jest uprawniony do kontroli spełnienia przez Wykonawcę wymagań dotyczących zatrudnienia osoby, o której mowa w ust. 4, w czasie trwania umowy. W trakcie trwania umowy Wykonawca będzie składał kwartalnie (na koniec kwartału) Zamawiającemu oświadczenie o ciągłości zatrudnienia osoby, o której mowa w ust. 4. Treść oświadczenia zostanie uzgodniona  z Zamawiającym na etapie realizacji umowy. 3. Zamawiający może zażądać przedłożenia do wglądu kopii dokumentacji kadrowo-płacowej Wykonawcy związanej z zatrudnieniem osoby, o której mowa w ust. 4. Do takiej weryfikacji niezbędne są następujące informacje: oznaczenie stron, rodzaj umowy, data zawarcia umowy i okres jej obowiązywania, wymiar czasu pracy, stanowisko pracownika (rodzaj wykonywanej pracy), miejsce wykonywania pracy. 4. Zamawiający zastrzega, że Wykonawca zobowiązany jest zanonimizować pozostałe dane dotyczące pracownika. Za wszelkie wynikłe szkody w przypadku niedokonania anonimizacji lub dokonania wadliwej anonimizacji odpowiada Wykonawca. 5. Dopuszcza się zmianę osoby niepełnosprawnej wykonującej przedmiot zamówienia, o której mowa w ust. 4. Łączna długość przerw w zatrudnieniu osoby, o której mowa w ust. 4 wynikająca z modyfikacji zatrudnienia nie może być dłuższa niż 10 dni roboczych w czasie trwania umowy.   *(****§ 2 ust. 4-8*** *dotyczą Wykonawców którzy otrzymali punkty w kryterium zatrudnienie osoby niepełnosprawnej – dotyczy Zakresu I)*  **§ 3**   1. W ramach umowy Wykonawca zobowiązuje się przy wykonywaniu poszczególnych zleceń do: 2. przygotowania, dostarczania i podawania zamówionych zestawów zgodnych ze zleceniem, w terminach i miejscach określonych przez Zamawiającego w zleceniu, 3. świadczenia usług cateringowych wyłącznie przy użyciu produktów świeżych i spełniających normy jakości produktów spożywczych, wszystkie posiłki muszą być bezwzględnie świeże, charakteryzować się najwyższą jakością w odniesieniu do użytych składników oraz estetyki podawania, 4. przestrzegania przepisów prawnych i obowiązujących norm w zakresie przechowywania, przygotowywania i transportu artykułów spożywczych (m. in. ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 r.  o bezpieczeństwie żywności i żywienia tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 1252). 5. obsługi zleceń (dotyczy kontaktu z żywnością) przez pracowników posiadających odpowiedni stan zdrowia określony na podstawie badań lekarskich i odpowiednich badań analitycznych oraz zachowujących wysoki stopień higieny osobistej i higieny pracy (aktualna książeczka zdrowia do celów sanitarno – epidemiologicznych), 6. zapewnienia odpowiedniego ubioru osób podających posiłki - ubiór musi być schludny, elegancki i dostosowany do pełnionej roli, zakazuje się podawania posiłków w odzieży codziennego użytku, 7. dostarczania posiłków w pojemnikach termicznych, zapewniających utrzymanie temperatury, ze stali nierdzewnej, czystych, estetycznych, spełniających normy higieniczne, zapewnienia wystarczającej ilości serwetek oraz czystych sztućców umożliwiających nakładanie jedzenia na półmiski i talerze, 8. w przypadku serwowania posiłków w ramach kilkudniowego zlecenia - po każdym dniu wymiany na czyste naczyń, sztućców oraz obrusów, 9. podawania posiłków zgodnie z harmonogramem podanym w zleceniu, 10. dbałości o estetykę i atrakcyjność wizualną potraw oraz sposobu ich podania, 11. przygotowania stołów (nakrycia, etykiety z nazwami/rodzajami potraw, obrusy materiałowe, dekoracje, kompozycje z kwiatów ciętych, skerting itp. oraz rozmieszczenie potraw) w sposób uzgodniony z Zamawiającym i gwarantujący łatwy dostęp do porcji; wszelkie elementy winny być czyste, niezakurzone, eleganckie i dostosowane do charakteru spotkania, 12. zapewnienia odpowiedniej ilość naczyń i sztućców dostosowanej do ilości uczestników spotkania; używania w trakcie świadczenia usługi zastawy porcelanowej jednolitej, stanowiącej komplet, szklanek stanowiących komplet oraz sztućców ze stali nierdzewnej (cała zastawa wyparzona); Zamawiający nie dopuszcza podawania posiłków w naczyniach będących produktami reklamowymi, naczynia nie mogą posiadać logo, tekstów, znaków firmowych reklamujących, 13. podawania cukru w porcelanowych cukiernicach z odpowiednimi szczypcami/łyżeczkami, podawania mleka w mlecznikach, 14. podawania świeżo pieczonych ciast, i kruchych ciastek, 15. przygotowania i udostępnienia do wglądu w trakcie realizacji usługi listy składników powodujących alergie lub reakcje nietolerancji zawartych w serwowanych potrawach, 16. zapewnienia odpowiedniej ilości osób podających posiłki w stosunku do ilości uczestników spotkania/konferencji/szkolenia, 17. sukcesywnego sprzątania stołów i zaplecza w trakcie spotkania/konferencji/szkolenia, wymiany zabrudzonych obrusów w przypadku serwowania potraw w kilku turach, 18. zebrania naczyń oraz resztek pokonsumpcyjnych najpóźniej 30 min. po zakończeniu spotkania/konferencji/szkolenia, 19. w razie potrzeby dostarczenie stolików barowych w białych lub czarnych pokrowcach w ilości max. 10 szt. na spotkanie, 20. ustawienie (wniesienie/wyniesienie) przygotowanych na catering stołów. 21. Wykonawca jest zobowiązany poinformować pracownika Zamawiającego (wskazanego w zleceniu jako osoba odpowiedzialna) o zakończeniu przygotowania cateringu/poszczególnych etapów zlecenia celem potwierdzenia zgodności z umową i wytycznymi zawartymi w zleceniu. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli jakości posiłków przez wytypowanych pracowników Zamawiającego. 22. Wykonawca jest wytwórcą odpadów w rozumieniu ustawy o odpadach i w ramach każdego ze zleceń zobowiązany jest do zagospodarowania odpadów zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami. W przypadku stosowania opakowań zwrotnych odpowiedzialność za ich zabezpieczenie i zwrot ponosi Wykonawca.   **§ 4**  **Wynagrodzenie**   1. Wartość przedmiotu umowy strony określają **do kwoty brutto: …………………………. zł** **(słownie ……………………………………………………………………)***,* zgodnie z cenami jednostkowymi brutto określonymi w złożonej ofercie *(dla każdego zakresu odrębnie).* 2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 zaspokaja wszelkie roszczenia Wykonawcy z tytułu wykonania umowy. 3. Rozliczenie nastąpi zgodnie z rzeczywistym wykonaniem przedmiotu umowy z zastrzeżeniem, że Ilość zestawów objętych usługą cateringową określoną w SOPZ stanowi maksymalną ilość zamówienia. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zamówienia ilości nie mniejszej niż 50% maksymalnej wartości zamówienia, a Wykonawca nie będzie wnosił żadnych roszczeń z tego tytułu. 4. Ceny jednostkowe zaoferowane przez Wykonawcę nie ulegną podwyższeniu przez cały okres obowiązywania umowy. 5. Projekt w części współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020. Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna 2014-2020 *(Zakres I)*;   Usługa współfinansowana ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach projektu Pomocy Technicznej Interreg V-A Republika Czeska – Polska. Współfinansowane ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach projektu Pomocy Technicznej  Programu Współpracy Transgranicznej Interreg V-A Polska-Słowacja 2014-2020 *(Zakres II)*.  **§ 5**   1. Wykonawca będzie wystawiał faktury VAT po każdej zrealizowanej usłudze w oparciu o podpisany „bez zastrzeżeń” przez obydwie Strony protokół odbioru wykonanej usługi. 2. Wynagrodzenie określone w ust. 1, zaspokaja wszelkie roszczenia Wykonawcy z tytułu wykonania Umowy 3. W przypadku skorzystania przez Wykonawcę z możliwości wysłania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych do Zamawiającego za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania, obowiązuje następujący adres doręczenia faktury:   **Rodzaj adresu PEF / Typ numeru PEPPOL: NIP  Numer adresu PEF / Numer PEPPOL: 9542260713**   1. Faktury VAT będą wystawiane przez Wykonawcę na:   **Województwo Śląskie**  **Urząd Marszałkowski Województwa Śląskiego,**  **ul. Ligonia 46, 40-037 Katowice,**  **NIP: 954-277-00-64**   1. Zapłata będzie dokonywana z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, o którym mowa w art. 108a – 108d Ustawy o podatku od towarów i usług (t.j.: Dz. U. 2018 poz. 2174 z późn. zm.). 2. Zapłata zostanie dokonana przelewem w terminie do 21 dni od daty wpływu prawidłowo wystawionej faktury do siedziby Zamawiającego. 3. Za dzień zapłaty Strony ustalają dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego. 4. W razie opóźnienia w zapłacie wynagrodzenia umownego Wykonawca może domagać się od Zamawiającego zapłaty odsetek ustawowych za opóźnienie w transakcjach handlowych, liczonych od dnia następnego po dniu, w którym zapłata miała być dokonana. 5. Wykonawca bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego nie może dokonać cesji wierzytelności wynikających z tytułu realizacji niniejszej umowy.   **§ 6**  **Odstąpienie od umowy**   1. W razie odstąpienia od umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, zobowiązuje się on do zapłaty Zamawiającemu kary umownej w wysokości 30% maksymalnej wartości brutto umowy określonej w § 4 ust. 1 *(dla każdego zakresu odrębnie).* 2. Zamawiający może odstąpić od umowy m.in. w przypadku:    1. gdy przedmiot umowy będzie wykonywany niezgodnie z zapisami umowy po uprzednim pisemnym wezwaniu Wykonawcy do usunięcia uchybień, które będzie bezskuteczne;    2. trzykrotnego niewykonania zlecenia, o którym mowa w § 7 ust. 2;    3. naruszenia zapisów, o których mowa w § 3 ust. 1 pkt. b-d;    4. dziesięciokrotnego opóźnienia w realizacji zleceń;    5. naruszenia zapisów, o których mowa w § 8 ust. 3-6.    6. przekroczenia terminu, o którym mowa w § 7 ust. 5 o 14 dni.   W takim przypadku Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę jak w ust. 1 (dla każdego zakresu odrębnie).   1. Z prawa odstąpienia Zamawiający może skorzystać w terminie 14 dni od dowiedzenia się  o przyczynie odstąpienia. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy wymaga formy pisemnej.   **§ 7**  **Kary umowne**   1. W razie opóźnienia w realizacji zlecenia Zamawiający jest uprawniony do naliczenia Wykonawcy kary umownej w wysokości 5% wartości brutto tego zlecenia za każde rozpoczęte 15 minut opóźnienia w stosunku do terminu ustalonego przez Zamawiającego w zleceniu *(dla każdego zakresu odrębnie)*. 2. W razie niewykonania przedmiotu umowy w terminie 60 minut od terminu ustalonego przez Zamawiającego w zleceniu Zamawiający ma prawo do naliczenia kary umownej w wysokości 10% maksymalnej wartości brutto umowy określonej w § 4 ust. 1, lecz nie więcej niż wartość tego zlecenia. Wówczas nie będą obowiązywać kary umowne, o których mowa w ust. 1 *(dla każdego zakresu odrębnie).* 3. W przypadku, gdy dany zestaw będzie niekompletny Zamawiający może obniżyć wynagrodzenie Wykonawcy o wartość całego zestawu *(dla każdego zakresu odrębnie).* 4. W przypadku gdy przerwa w zatrudnieniu osoby niepełnosprawnej, o której mowa § 2 ust. 8 przekroczy 10 dni roboczych Zamawiający może naliczyć karę umowną w wysokości 0,25 % maksymalnej wartości brutto umowy określonej w § 4 ust. 1 za każdy kolejny dzień niezatrudnienia osoby niepełnosprawnej *(dotyczy Zakresu I).* 5. W przypadku opóźnienia w zatrudnieniu osoby niepełnosprawnej, o której mowa § 2 ust. 4 Zamawiający może naliczyć karę umowna w wysokości 0,25 % maksymalnej wartości brutto umowy określonej w § 4 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia *(dotyczy Zakresu I).* 6. W przypadku wystąpienia wady w realizacji przedmiotu umowy Zamawiający naliczy Wykonawcy każdorazowo karę umowną w wysokości 10% wartości danego zlecenia brutto *(dla każdego zakresu odrębnie).* 7. Za wadę w realizacji zamówienia uważa się w szczególności naruszenie zapisów, o których mowa w §3 ust. 1 pkt e-q oraz ust. 2. 8. W sytuacji gdy kary umowne nie pokryją szkody, Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych. 9. Zamawiający zastrzega sobie możliwość potrącenia kar umownych z faktur wystawionych przez Wykonawcę *(dla każdego zakresu odrębnie).*   **§ 8**  **Podwykonawcy**   1. Za działania lub zaniechania podmiotów, którym Wykonawca powierzył wykonanie umowy, Wykonawca odpowiada jak za własne. 2. Wykonawca informuje, że powierzy Podwykonawcom części zamówienia wskazane w złożonej ofercie. 3. Przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca poda, o ile są już znane, nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe Podwykonawców i osób do kontaktu z nimi. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych Podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację usług. 4. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się na zasadach określonych w pkt VI.1b) ogłoszenia o zamówieniu), w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. 5. Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia następuje w trakcie jego realizacji, Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawi oświadczenie, o którym mowa w pkt VI.1a) ogłoszenia o zamówieniu, lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy (dotyczy podwykonawcy, na którego zasoby Wykonawca się powoływał w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu). 6. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy, o którym mowa w ust. 5 zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy. 7. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia. 8. Zmiana podwykonawcy nie stanowi zmiany treści umowy.   **§ 9**   1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. 2. Zamawiający może rozwiązać umowę, jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:    1. zmiana umowy została dokonana z naruszeniem art. 144 ust. 1–1b, 1d i 1e ustawy Pzp,    2. Wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp;    3. Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej  w art. 258 Traktatu o Funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że państwo polskie uchybiło zobowiązaniom, które ciążą na nim na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE i dyrektywy 2014/25/UE, z uwagi na to, że Zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem przepisów prawa Unii Europejskiej. 3. W ww. przypadkach Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.   4. Odstąpienie lub rozwiązanie umowy dla swej skuteczności wymaga zachowania formy pisemnej.  **§ 10**   1. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że zachodzi co najmniej jedna z okoliczności wymienionych w art. 144 ust. 1 pkt 2) do 6) ustawy Pzp. 2. Zmiana umowy dokonana z naruszeniem ust. 1 podlega unieważnieniu. Na miejsce unieważnionych postanowień umowy wchodzą postanowienia umowne w pierwotnym brzmieniu. 3. Wszelkie zmiany treści umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.   **§ 11**   1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego, przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych. 2. Ewentualne spory mogące wyniknąć na tle realizacji niniejszej umowy strony poddają pod rozstrzygnięcie sądów polskich właściwych dla siedziby Zamawiającego.   **§ 12**  Umowa została sporządzona *w* trzech jednobrzmiących egzemplarzach: dwa dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.  **Zamawiający Wykonawca** |

Załączniki:

Załącznik nr 1a Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia – *Zakres I*

Załącznik nr 1b Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia – *Zakres II*