

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

I. Przedmiotem zamówienia jest organizacja międzynarodowej konferencji „W kierunku zielonej gospodarki”.

II. Termin i miejsce konferencji:

1. Termin: **27-28 stycznia 2020 roku** (konferencja dwudniowa).
2. Godziny do ustalenia z Zamawiającym, czas trwania konferencji w danym dniu to co najmniej 6 h.
3. Miejsce: **Międzynarodowe Centrum Kongresowe**. Umowa dotycząca wynajmu przestrzeni jest po stronie Zamawiającego. Wykonawca jest zobowiązany do przygotowania wydarzenia z zachowaniem zasad panujących w miejscu organizacji usługi, zwł. zgodnie z Regulaminem MCK (dostępnym na stronie obiektu) oraz uwzględnieniu faktu, że w dniach 25-27 stycznia na terenie MCK odbywa się Śląski Festiwal Nauki. Konferencja będzie się odbywać w pierwszym dniu na Sali Audytoryjnej, drugiego dnia równolegle na Sali Balowej i Sali Audytoryjnej.

III. Uczestnicy:

1. Łączna liczba uczestników: maksymalnie 400 osób.
2. Udział uczestników w konferencji jest bezpłatny.
3. Wydarzenie skierowane jest do administracji samorządowej i rządowej, pracodawców, specjalistów zajmujących się nowymi technologiami związanymi z zieloną gospodarką, przedstawicieli akademickich.

IV. Cel konferencji:

1. Wypracowanie scenariusza działań w ramach przyszłej perspektywy finansowej na lata 2021-2027.
2. Prezentacja wyników badań, analiz oraz wymiana doświadczeń.
3. Wsparcie platformy współpracy i wymiany wiedzy o innowacjach realizowanych w ramach wspierania zielonej gospodarki.

V. Wymagania wobec Wykonawcy

A. W zakresie materiałów promocyjnych konferencji:

1. Przygotowanie materiałów niezbędnych do przeprowadzenia promocji imprezy, w tym wykonanie linii graficznej wydarzenia w oparciu o materiały przekazane przez Zamawiającego oraz projektów:
 - a. multimedialnych slajdów w odpowiedniej rozdzielczości pozwalającej na ich wyświetlanie na dużym ekranie- dokładna rozdzielczość zostanie przekazana po zawarciu umowy.

Wszystkie materiały zostaną opracowane z zachowaniem spójnej koncepcji graficznej. Wszelkie materiały wymagają akceptacji Zamawiającego. Materiały zostaną przekazane Zamawiającemu w terminie umożliwiającym wprowadzenie ewentualnych poprawek.

2. Film promocyjny.
 - a. Wykonawca przeprowadzi sondę z mieszkańcami województwa śląskiego i/lub ekspertami wskazanymi przez Zamawiającego (minimum 4 różne miejsca pokazujące różnorodność regionu, z naciskiem na pokazanie tego, że region jest „zielony”) dotyczącą zielonej gospodarki – ewentualne pytania zostaną ustalone z Zamawiającym.
 - b. Czas trwania: maksymalnie 3 minuty.



Rzeczpospolita
Polska



Śląskie.

Unia Europejska
Europejskie Fundusze
Strukturalne i Inwestycyjne



- c. Film powinien zostać zrealizowany w formie dynamicznych wypowiedzi mieszkańców i/lub ekspertów, wspartego dynamicznymi obrazami pokazującymi piękno regionu.
- d. Zamawiający przewiduje sytuacje w której Wykonawca będzie wykorzystywał filmy będące na stanie Zamawiającego i ich montaż z nowo powstałymi materiałami.
- e. Produkcja spotu reklamowego powinna odbywać się z użyciem profesjonalnego sprzętu (kamera HD).
- f. Wykonawca zobowiązany jest do stworzenia oprawy graficznej filmu – czołówka, plansza końcowa, napisy, logotypy, wszystkie niezbędne dane zostaną przekazane przez Zamawiającego.
- g. Elementy graficzne muszą zostać uzgodnione z Zamawiającym na etapie realizacji, na podstawie przedstawionych przez Wykonawcę próbek. Próbką powinna wskazywać formę przykładowej grafiki wraz z implementacją do filmu. Tylko na podstawie akceptacji Wykonawca może przystąpić do końcowej realizacji oprawy graficznej.
- h. Koncepcja filmu powinna być spójna z identyfikacją wizualną całej konferencji.
- i. Wykonawca zapewni podkład muzyczny filmu wraz z prawami autorskimi do jego wykorzystania oraz odtwarzania i kopiowania. Zamawiający dopuszcza wykorzystanie podkładu muzycznego z banku muzyki, pozostałe elementy muszą mieć charakter autorski.
- j. Muzyka powinna być dynamiczna, podkreślająca charakter filmu.
- k. Wykonawca odpowiada za przygotowanie planów zdjęciowych wraz z oświetleniem.
- l. Wykonawca zapewni profesjonalny montaż wszystkich materiałów, wraz z korektą kolorystyczną.
- m. Film powinien zostać przygotowany w języku polskim w trzech wariantach:
 - pierwszy wariant – napisy rozszerzone: napisy powinny być wyświetlane na ekranie w czasie rzeczywistym i być zsynchronizowane z obrazem, mieścić się na dole ekranu w maksymalnie trzech wierszach, zawierać czcionkę bezszeryfową z rozróżnieniem w przypadku dialogów kolorami lub innym wskazaniem.
 - drugi wariant – audiodeskrypcja: lektor powinien opisywać obrazy, i zostać wgrany na ścieżce dźwiękowej w taki sposób, by nie przeszkadzał w słuchaniu.
 - trzeci wariant – napisy w języku angielskim.
- n. W treści filmu niedopuszczalne jest używanie wulgaryzmów oraz zamieszczanie scen nieprzyzwoitych i/lub gorszących oraz takich, które mogłyby być obraźliwe dla wybranych osób lub grup.
- o. Wykonawca przekaze Zamawiającemu spot w wersji elektronicznej w formacie pozwalającym na jego odtworzenie na każdym komputerze.
- p. Zamawiającemu przysługuje prawo do zgłoszenia uwag do produkcji, a Wykonawca zobowiązuje się nanieść poprawki w terminie do 5 dni.
- q. Wykonawca powinien zapewnić przekazanie Zamawiającemu autorskich praw majątkowych do korzystania z wykonanego filmu w zakresie rozpowszechniania bez ograniczeń co do terytorium, czasu, liczby egzemplarzy.
- r. Po stronie Wykonawcy jest uzyskanie wszystkich niezbędnych dokumentów dotyczących praw autorskich oraz oświadczeń bohaterów do wykorzystania wizerunku zgodnie z ustawą z dnia 4 lutego 1994 roku o prawie autorskim i prawach pokrewnych (DZ.U. z 2019 roku, poz. 1231).

B. W zakresie organizacji konferencji:

1. Do zadań Wykonawcy należy przygotowanie i realizacja konferencji według programu przekazanego przez Zamawiającego, i we współpracy z Zamawiającym.
2. Wykonawca zobowiązany jest do ścisłej współpracy z Zamawiającym, w tym m.in. do zorganizowania co najmniej jednego spotkania roboczego z Zamawiającym przed terminem



Rzeczpospolita
Polska



Śląskie.

Unia Europejska
Europejskie Fundusze
Strukturalne i Inwestycyjne



- Konferencji w siedzibie Zamawiającego oraz wizji lokalnej. Podczas spotkania zostanie omówiona szczegółowa koncepcja realizacji poszczególnych zadań wchodzących w skład zamówienia, w tym kwestie techniczne. Termin spotkania musi zostać ustalony z Zamawiającym. W razie potrzeby Wykonawca zorganizuje więcej niż jedno spotkanie.
3. Wykonawca odpowiada za wszelkie zobowiązania formalno-prawne wobec podmiotów z nim współpracujących przy lub na rzecz realizacji niniejszego zamówienia.
 4. Wykonawca zapewni osoby obsługujące recepcję min. 2 równoległe stanowiska według zakresu alfabetycznego, po dwie osoby na każde stanowisko. Do zadań obsługi będzie uzyskanie podpisu na liście, wydanie identyfikatora oraz pakietu konferencyjnego, udzielanie informacji technicznych. Recepcja powinna zostać zaaranżowana w sposób profesjonalny oraz widoczny i rozpoznawalny za pomocą ekspozytora, tabliczki z napisem „recepcja” oraz programem konferencji. Wszystkie osoby muszą posługiwać się językiem angielskim w stopniu umożliwiającym swobodną komunikację. Obsługa musi być ubrana w jednolity i elegancki strój, utrzymany w kolorystyce zgodnej z linią graficzną konferencji do ustalenia z Zamawiającym.
 5. Wykonawca zapewni smycze oraz identyfikatory. Kolor smyczy oraz identyfikator zostaną ustalone w porozumieniu z Zamawiającym:
 - a. Smycz z nadrukiem dwustronnym kolorowym, o szerokości taśmy co najmniej 20 mm z karabińczykiem, projekt do uzgodnienia z Zamawiającym
 - b. Identyfikator- papier powlekany, co najmniej 300 g/m, nadruk 4+4, projekt do ustalenia z Zamawiającym, karty podzielone na uczestników i panelistów .
 6. Wykonawca zapewni torbę z uszami:
 - a. ilość 400 sztuk,
 - b. minimalny rozmiar torby to 30x35 cm,
 - c. wzór torby do uzgodnienia z Zamawiającym
 - d. materiał: juta,
 - e. kolor torby: naturalny,
 - f. treść nadruku w kolorze do uzgodnienia z Zamawiającym
 - g. w środku torby wszyta metka z nadrukiem jednostronnym w pełnym kolorze
 - h. treść nadruku na metce: logo Fundusze Europejskie- Program Regionalny, flaga RP, logo Województwa Śląskiego „Śląskie.”, logo Unii Europejskiej oraz opcjonalnie napis o współfinansowaniu,
 - i. rozmiar nadruku i treści do ustalenia z Zamawiającym, rozmiar zapewniający odpowiednią ostrość i widoczność,
 7. Wykonawca zorganizuje przewóz materiałów promocyjno-konferencyjnych (notesy, drobne gadzety), w tym ścianki wystawienniczej z siedziby Zamawiającego (ul. Plebiscytowa 36, 40-041 Katowice oraz Dąbrowskiego 23, 40-041 Katowice) na miejsce konferencji, a po zakończeniu konferencji - przewóz niewykorzystanych materiałów do siedziby Zamawiającego wraz z wniesieniem do wskazanego pomieszczenia.
 8. Wykonawca jest odpowiedzialny za spakowanie i wydanie podczas rejestracji pakietów reklamowych zapewnionych przez Zamawiającego do torby wykonanej zgodnie z pkt 6
 9. Obowiązkiem Wykonawcy będzie zapewnienie, aby konferencja była dostępna dla osób z różnymi typami niepełnosprawności.. W ramach zamówienia Wykonawca zapewni dostępność dla osób z następującymi typami niepełnosprawności:
 - a. wzrokowa (np. asystent, przewodnik osoby niewidomej);
 - b. słuchowa (np. tłumacz języka migowego lub pętle indukcyjne lub system FM);
 - c. ruchowa (np. asystent do dyspozycji osoby z niepełnosprawnością)
 11. Zapewnienie transmisji on-line (streaming video).

Do zadań Wykonawcy będzie:

 - a. zawieszenie na stronach Zamawiającego oraz przeprowadzenie na żywo transmisji);
 - b. przeprowadzenie maksymalnie 6 godzin transmisji (streaming) z wydarzeni podczas dwóch dni konferencji;
 - c. emisja materiałów o charakterze informacyjnym podczas przerw wynikających z programu wydarzenia;
 - d. emisja podpisów edytowanych podczas transmisji on-line, wyświetlanych bezpośrednio na pasku podczas transmisji (np. nazwisko, funkcja mówcy, temat prelekcji, nazwa wydarzenia, logotyp, itd.);
 - e. rejestrację wydarzenia równoległe i w całości przez dwie niezależne kamery;
 - f. obsługę realizatorską nagrywania obrazu i dźwięku bezpośrednio na miejscu, w czasie trwania wydarzenia;



Fundusze Europejskie
Program Regionalny



Rzeczpospolita
Polska



Śląskie.

Unia Europejska
Europejskie Fundusze
Strukturalne i Inwestycyjne



- g. transfer umożliwiający w tym samym czasie odtwarzanie transmisji on-line przez minimum 500 użytkowników;
 - h. odpowiedni poziom jakości dźwięku i obrazu umożliwiający odbiór nagrania bez straty jakości przy odtwarzaniu w opcji „pełny ekran”;
 - i. zapewnienie nieprzerwanej i bezawaryjnej pracy urządzeń podczas wydarzenia;
 - j. dostarczenie nagrania z wydarzenia z tłumaczeniem na język polski w przypadku wykładów w języku obcym i w przypadku osób polskojęzycznych na angielski;
 - k. dostarczenie nagrania z wydarzenia z udogodnieniami dla osób niedosłyszących (napisy dla niedosłyszących) ;
 - l. filmy zostaną dostarczone w ciągu 7 dni od dnia zakończenia danego wydarzenia i przesłane do Zamawiającego w formacie umożliwiającym umieszczenie na kanale You Tube ” (na nośniku np. CD, pendrive i/lub elektronicznie e-mailem i/lub korzystając z platformy do przesyłania dużych plików np. We Transfer);
 - m. dostarczenia statystyk transmisji;
 - n. dostęp do statystyk oglądalności transmisji;
 - o. transportu wszelkiego oprzyrządowania niezbędnego do realizacji usługi w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, czasie i miejscu;
 - p. montażu i demontażu wszelkiego oprzyrządowania w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, czasie i miejscu.
12. Zapewnienie tłumaczenia symultanicznego kabinowego (język konferencji polski, angielski, czeski, niemiecki oraz francuski). Kabin oraz zestawy do tłumaczeń zostaną zapewnione przez Zamawiającego.
13. Zapewnienie dwóch tłumaczy konsekutywnych(język angielski) do pełnej dyspozycji podczas dwóch dni konferencji, również wieczorem podczas nieoficjalnych spotkań - dokładne godziny zostaną ustalone maksymalnie na 10 dni przed konferencją.
- Wymagania dotyczące tłumaczy: Każdy tłumacz w przypadku tłumaczeń symultanicznych powinien mieć doświadczenie w tłumaczeniu, co najmniej trzech konferencji o podobnej tematyce. Liczba tłumaczy powinna zapewniać przebieg konferencji bez żadnych przeszkód. Każdy tłumacz w przypadku tłumaczeń konsekutywnych musi mieć doświadczenie w tłumaczeniach co najmniej pięć razy podczas spotkań biznesowych, negocjacji, szkoleń i konferencji prasowych, prezentacji, warsztatów.

C. W zakresie aranżacji konferencji:

1. Wymagania ogólne:
 - a. Wykonawca zaaranżuje wynajętą przestrzeń zgodnie z zapisami SOPZ.
 - b. Dominujące kolory: zielony i czarny.
 - c. Dominujące materiały: żywe rośliny, naturalne materiały typu juta, drewno itp., kojarzące się z ekologią i naturą.
 - d. Wykonawca zastosuje oznaczenie budynku w sposób gwarantujący bezproblemowe dotarcie uczestników do miejsca, w którym odbywa się konferencja oraz do miejsca, w którym serwowany będzie poczęstunek. Wykonawca zapewni niezbędne kierunkowskazy w stojakach informacyjnych wraz z nazwą wydarzenia w ramach głównych ciągów komunikacyjnych w budynku w liczbie dostosowanej do kubatury budynku i biorąc pod uwagę współtowarzyszącą imprezę w pierwszym dniu jakim jest Festiwal Nauki UŚ.
 - e. Wykonawca zapewni 1 stand podświetlany wym. ok 2 x3 m. Do Wykonawcy należy: wykonanie projektu dwustronnej grafiki, jej wydruk, zapewnienie oświetlenia LED, stalowych stopów stabilizujących oraz torby transportowej.
 - f. Wykonawca zapewni 4 totemy o wielkości 50x50x200 cm wraz z grafiką. Wzór grafiki do ustalenia z Zamawiającym. Miejsca rozstawienia totemów zostanie uzgodnione z Zamawiającym oraz w porozumieniu z Uniwersytetem Śląskim organizującym Śląski Festiwal Nauki. Totem składa się z dwóch ścian wraz z podstawą w o przekroju trójkątą. (zdjęcie podglądowe)



2. Aranżacja sceny:

- a. Wykonawca przedstawi dwa projekty wizualizacji sceny na Sali Audytoryjnej i Balowej do ostatecznej akceptacji Zamawiającego. W wizualizacji Wykonawca wykorzysta elementy obowiązkowe wskazane przez Zamawiającego oraz wpasuje je w koncepcję własną Wykonawcy. Wykonawca jest zobowiązany do aranżacji całej przestrzeni, która zapewni przytulny klimat.
- b. Wykonawca zapewni dwie ściany zieleni (jedna na scenie w Sali Audytoryjnej – dwa dni, druga w Sali Balowej – jeden dzień. Rozmiary ścian zostaną ustalone po podpisaniu umowy; wielkość największej ściany to co najmniej 6mx5m.
- c. Zapewnienie foteli i/lub kanapy w ilości odpowiadającej ilości panelistów (maks. 10 osób). Nie przewiduje się stołu prezydialnego.
- d. Zapewnienie pulpitu na scenie.
- e. Kolorystyka oraz kształt foteli i pulpitu zostaną uzgodnione z Zamawiającym i będą zgodne z koncepcją scenografii.
- f. Ekran do podglądu dla występujących (prompter) – wbudowany w scenę i estetycznie zaaranżowany, wielkość ekranu musi być dostosowana do optymalnego odczytu przez mówców wydarzenia.
- g. Mikrofony oraz nagłośnienie zostaną zapewnione przez Wynajmującego.

WAŻNE: Aranżacja sceny będzie możliwa dopiero po opuszczeniu Sali przez Uniwersytet Śląski – nie wcześniej niż 23:00 26 stycznia. Konieczne będzie zaaranżowanie sceny w godzinach nocnych.

D. Pozostałe obowiązki Wykonawcy:

1. Ustanowienie Zespołu do realizacji zadania w składzie min. **koordynator zadania** - odpowiedzialny za kontakty z Zamawiającym.
2. Wykonanie podczas konferencji co najmniej 100 zdjęć o charakterze profesjonalnym nadających się do wykorzystania jako materiał promocyjny. Fotografie mają mieć charakter artystyczny, o wysokiej jakości technicznej, z wykorzystaniem inwencji twórczej i różnych perspektyw, wykonane przez profesjonalistę. Dokumentacja fotograficzna konferencji powinna zostać przekazana maksymalnie do dwóch dni od zakończenia konferencji.
3. Dane osobowe Uczestników Konferencji będą przetwarzane przez Zamawiającego zgodnie z warunkami określonymi w Ustawie z dnia 10 maja 2018 o ochronie danych osobowych (tekst jedn. Dz. U. z 2019 poz. 1791 ze zm.) Podając w Formularzu Zgłoszeniowym dane, uczestnik



Fundusze Europejskie
Program Regionalny



Rzeczpospolita
Polska



Śląskie.

Unia Europejska
Europejskie Fundusze
Strukturalne i Inwestycyjne



konferencji winien wyrazić zgodę na przetwarzanie danych osobowych. Administratorem danych osobowych uczestników konferencji będzie Zamawiający. Uczestnikowi konferencji będzie przysługiwało prawo dostępu do danych oraz ich poprawienie.

4. Przeniesienie wszelkich praw majątkowych i praw zależnych do wszystkich utworów wykonanych podczas realizacji umowy w tym zdjęć, projektów graficznych, relacji filmowej na Zamawiającego.
5. Zarchiwizowanie wszystkich materiałów związanych z realizacją zadań na nośniku zewnętrznym i przekazanie ich Zamawiającemu. Archiwum będzie zawierało projekty, film oraz dokumentację fotograficzną, statystyki oglądania transmisji.