

Katowice, dnia r.

WZÓR PROTOKÓŁ ODBIORU

Sporządzony w dniu..... r., w....., na podstawie Umowy

W odbiorze uczestniczyli:

Ze strony Wykonawcy:

.....

Ze strony Zamawiającego:

.....

Stwierdzono wykonanie przedmiotu umowy w postaci
zgodnie z umową *) / niezgodnie z umową *)

Odbiór uznaje się za dokonany z wynikiem:

pozytywnym *) protokół jest potwierdzeniem należytego wykonania umowy oraz podstawą do wystawienia i realizacji faktury.

negatywnym *) opis przyczyn:.....

Niniejszy protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy i jeden dla Zamawiającego.

*) niepotrzebne skreślić

W imieniu Wykonawcy
Imię i nazwisko

W imieniu Zamawiającego
Imię i nazwisko

/pieczętka, data podpis/

/pieczętka, data podpis/

Cap




INFORMACJA SZCZEGÓŁOWA O OCHRONIE DANYCH OSOBOWYCH ZBIERANYCH PRZEZ URZĄD METROPOLITALNY GÓRNOŚLĄSKO-ZAGŁĘBIOWSKIEJ METROPOLII W ZWIĄZKU Z ZAWIERANIEM I REALIZACJĄ UMÓW¹

1. **Dane osobowe zbieramy i przetwarzamy w celu zawarcia i realizacji umowy:**
Na skutek niepodania danych umowa nie będzie mogła zostać zawarta.
2. **Administratorem danych osobowych jest Przewodniczący Zarządu Górnośląsko-Zagłębiowskiej Metropolii.** W sprawach ochrony danych można się kontaktować pisemnie (na adres Urzędu) lub korespondencją e-mail: daneosobowe@metropoliagzm.pl z inspektorem ochrony danych.
3. **Każda osoba, której dane dotyczą może zwrócić się z żądaniem dostępu do treści swoich danych osobowych, ich sprostowania (poprawiania) lub ograniczenia przetwarzania.** Ma również prawo wniesienia skargi na przetwarzanie danych niezgodne z przepisami prawa do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
4. **Dodatkowe informacje:**
 - a) dane osobowe mogą być przekazywane:
 - innym podmiotom, w tym miejskim jednostkom organizacyjnym w celu wykonywania zadań publicznych,
 - innym osobom lub podmiotom, jeżeli przepis prawa nakłada obowiązek udostępnienia lub podania do publicznej wiadomości przetwarzanych danych,
 - b) dane przechowujemy przez okres wynikający z rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych lub z przepisów szczególnych,
 - c) dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani profilowania,
 - d) szczegółowe informacje w zakresie ochrony danych osobowych zawarto na stronie: <http://bip.metropoliagzm.pl/artykuly/34534/ochrona-danych-osobowych>.

¹Realizacja obowiązku informacyjnego w związku z wymaganiami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) dnia 27 kwietnia 2016 r.