

STATUT INSTYTUCJI FILMOWEJ SILESIA-FILM W KATOWICACH

Rozdział I Postanowienia ogólne

§ 1

Instytucja Filmowa „Silesia-Film” w Katowicach, zwana dalej „Instytucją”, jest wojewódzką samorządową instytucją kultury działającą w szczególności na podstawie:

- ustawy z dnia 25 października 1991 roku o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (tekst jedn. Dz. U. z 2024 r., poz. 87 ze zm.), zwanej dalej: „Ustawą”;
- ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie województwa (tekst jedn. Dz. U. z 2025 r. poz. 581);
- ustawy z dnia 30 czerwca 2005 roku o kinematografii (tekst jedn. Dz. U. z 2023 r. poz. 130);
- ustawy z dnia 9 listopada 2018 roku o finansowym wspieraniu produkcji audiowizualnej (tekst jedn. Dz. U. z 2021 r. poz. 198);
- niniejszego statutu.

§ 2

1. Siedzibą Instytucji jest miasto Katowice.
2. Instytucja prowadzi działalność na terenie Rzeczypospolitej Polskiej oraz poza jej granicami.

§ 3

1. Organizatorem Instytucji jest Województwo Śląskie.
2. Instytucja posiada osobowość prawną i wpisana jest do rejestru instytucji kultury, dla których organizatorem jest Województwo Śląskie pod numerem RIK- IF/21/05.
3. Nadzór nad Instytucją sprawuje Zarząd Województwa Śląskiego.
4. Instytucja używa pieczęci podłużnej z pełną nazwą instytucji oraz jej adresem.
5. Instytucja może używać skróconej nazwy — „Silesia-Film”.

Rozdział II Zakres działalności Instytucji

§ 4

1. Instytucja prowadzi działalność w dziedzinie kinematografii w zakresie wspierania produkcji i promocji filmu, upowszechniania kultury filmowej oraz ochrony filmowego dziedzictwa kulturalnego.
2. Instytucja realizuje zadania, o których mowa w ust. 1, w szczególności przez:
 - a) promocję i upowszechnianie twórczości i kultury filmowej;

- b) gromadzenie, opracowywanie, konserwację i archiwizację filmów i materiałów filmowych, głównie związanych z regionem;
 - c) popularyzację tradycji filmowej;
 - d) dystrybucję i rozpowszechnianie filmów, a szczególnie filmów o walorach artystycznych;
 - e) prowadzenie kin studyjnych i lokalnych;
 - f) produkcję filmów, wspieranie i inicjowanie produkcji filmowej;
 - g) działalność w zakresie organizacji projektów kulturalnych i promocyjnych;
 - h) prowadzenie działalności edukacyjnej;
 - i) prowadzenie działalności wydawniczej;
 - j) tworzenie dogodnych warunków do lokowania produkcji na terenie województwa śląskiego dla producentów filmowych krajowych i zagranicznych.
3. Dla realizacji zadań statutowych Instytucja może współdziałać z osobami fizycznymi, osobami prawnymi oraz jednostkami organizacyjnymi nieposiadającymi osobowości prawnej.

§ 5

1. Instytucja zarządza Śląskim Funduszem Filmowym, zwanym dalej „Funduszem”.
2. Celem Funduszu jest finansowe wspieranie produkcji filmowej powiązanej z województwem śląskim.
3. Instytucja staje się koproducentem produkcji wyłonionych do dofinansowania.
4. Dofinansowanie przyznawane jest w trybie konkursowym.
5. Środki posiadane przez Fundusz pochodzą z dotacji z budżetu Organizatora, wpływów uzyskanych z eksploatacji koprodukowanych filmów, środków pozyskanych z innych źródeł, jak i uzyskanych odsetek i naliczonych kar.
6. Decyzje o przyznaniu dofinansowania, poprzedzone oceną formalną i merytoryczną, podejmuje komisja powołana przez dyrektora Instytucji.
7. W skład komisji przyznającej dofinansowanie wchodzi w szczególności: dyrektor Instytucji i zastępca dyrektora Instytucji oraz przedstawiciel Sejmiku Województwa Śląskiego.
8. W skład komisji dyrektor Instytucji może powołać przedstawiciela środowiska filmowego oraz kierownika działu Silesia Film Commission.
9. Zasady postępowania konkursowego oraz tryb prac komisji przyznającej dofinansowanie określają odrębne regulaminy nadawane zarządzeniami dyrektora Instytucji.

Rozdział III

Zarządzanie Instytucją

§ 6

1. Dyrektora Instytucji, zwanego dalej „dyrektorem”, powołuje i odwołuje Zarząd Województwa Śląskiego w trybie określonym w Ustawie.
2. Dyrektor zarządza Instytucją, reprezentuje ją na zewnątrz, odpowiada za całokształt działalności Instytucji, w tym za całość jej gospodarki finansowej.
3. Dyrektor zarządza Instytucją przy pomocy zastępcy dyrektora Instytucji, zwanego dalej: „zastępcą dyrektora” i głównego księgowego.
4. Zastępcę dyrektora zatrudnia i rozwiązuje z nim stosunek pracy dyrektor po uzyskaniu zgody Zarządu Województwa Śląskiego.
5. Zarząd Województwa Śląskiego może powierzyć zarządzanie Instytucją osobie fizycznej lub prawnej w trybie określonym w Ustawie.

§ 7

1. Dyrektor może tworzyć zespoły doradcze.
2. Zespoły doradcze mają charakter stały albo mogą zostać utworzone dla realizacji zadania — wówczas okres ich działania ograniczony jest terminem realizacji tego zadania.
3. W skład zespołów doradczych mogą wchodzić pracownicy Instytucji oraz osoby spoza niej w liczbie określonej przez dyrektora w akcie o utworzeniu zespołu.
4. Dyrektor informuje organizatora o zamiarze utworzenia zespołu doradczego. Organizator ma prawo desygnowania jednego przedstawiciela jako członka zespołu. Dotyczy to również już istniejących zespołów.
5. Tryb działania zespołów doradczych określają odrębne regulaminy nadawane zarządzeniami dyrektora.
6. Obsługę biurową zespołów doradczych zapewnia Instytucja.

§ 8

1. Dyrektor odpowiedzialny jest w szczególności za:
 - a. prowadzenie działalności zgodnie ze statutem,
 - b. tworzenie warunków do realizacji zadań określonych w §4 statutu oraz w regulaminie organizacyjnym,
 - c. dbałość o mienie i finanse Instytucji i właściwe nimi gospodarowanie,
 - d. zawieranie i rozwiązywanie umów o pracę z pracownikami oraz zawieranie innych umów cywilno-prawnych.
2. Dyrektor przedstawia Zarządowi Województwa Śląskiego:
 - a. roczny plan finansowy Instytucji w terminie ustalonym przez organizatora,
 - b. sprawozdania finansowe w terminach określonych w przepisach dotyczących sprawozdawczości,
 - c. roczne sprawozdanie finansowe, o którym mowa w przepisach o rachunkowości,
 - d. obejmujące okres roku, plany działalności statutowej Instytucji oraz sprawozdania z ich realizacji zaopiniowane uchwałami Rady Programowej, o której mowa w § 10, w terminach określonych przez organizatora,
 - e. informacje finansowe i merytoryczne w zakresie i terminach ustalonych przez organizatora konieczne do opracowania projektu budżetu Województwa Śląskiego oraz oceny pracy instytucji.

§ 9

Organizację wewnętrzną Instytucji określa regulamin organizacyjny nadawany przez dyrektora w trybie określonym w Ustawie.

Rozdział IV Rada Programowa

§ 10

1. Przy Instytucji działa Rada Programowa, zwana dalej: „Radą”.
2. Rada opiniuje na potrzeby Organizatora działania statutowe Instytucji oraz ich realizację.
3. Członków Rady powołuje i odwołuje Zarząd Województwa Śląskiego.
4. W skład Rady wchodzi w szczególności: przedstawiciel Sejmiku Województwa Śląskiego, przedstawiciel Miasta Katowice oraz eksperci w dziedzinach właściwych dla działalności instytucji.
5. Kadencja członków Rady trwa cztery lata. Po upływie kadencji Rada pełni swoje obowiązki do czasu powołania przez Zarząd Województwa Śląskiego jej nowego składu.

6. Rada działa na podstawie opracowanego przez siebie i zatwierdzonego przez Zarząd Województwa Śląskiego regulaminu.
7. Pierwsze posiedzenie Rady zwołuje przedstawiciel Zarządu Województwa Śląskiego. Na posiedzeniu tym Rada wybiera spośród swojego składu przewodniczącego.
8. Obsługę administracyjno-biurową Rady zapewnia Instytucja.

Rozdział V

Gospodarka finansowa Instytucji

§ 11

1. Instytucja prowadzi samodzielną gospodarkę finansową w ramach posiadanych środków oraz na podstawie planu finansowego Instytucji, kierując się zasadą efektywności ich wykorzystania.
2. Przychodami Instytucji są przychody z prowadzonej działalności, w tym ze sprzedaży składników majątku ruchomego i nieruchomości, przychody z najmu i dzierżawy składników majątkowych, dotacje podmiotowe i celowe, środki otrzymane od osób fizycznych i prawnych oraz z innych źródeł.
3. Organizator przekazuje Instytucji środki finansowe w formie dotacji podmiotowej na dofinansowanie działalności bieżącej w zakresie realizowanych działań statutowych, w tym na utrzymanie i remonty obiektów, w formie dotacji celowej na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji oraz w formie dotacji celowej na realizację wskazanych zadań i programów.
4. Instytucja prowadzi gospodarkę finansową według zasad określonych w Ustawie oraz w przepisach dotyczących finansów i rachunkowości.

§ 12

1. Do składania oświadczeń woli w imieniu Instytucji w zakresie praw i obowiązków majątkowych i finansowych uprawniony jest jednoosobowo dyrektor Instytucji lub osoba przez niego upoważniona.
2. Oświadczenia, o których mowa w ust. 1, wymagają kontrasygnaty głównego księgowego lub osoby przez niego upoważnionej.

§ 13

Instytucja może prowadzić jako dodatkową, działalność gospodarczą w oparciu o właściwe przepisy prawa regulujące prowadzenie działalności gospodarczej.

Rozdział VI

Postanowienia końcowe

§ 14

1. Statut Instytucji nadawany jest uchwałą Zarządu Województwa Śląskiego.
2. O zmianach statutu decyduje się w trybie właściwym dla jego uchwalenia.