Województwo Śląskie

Nr naboru:
DD/12/25
Data publikacji: 15 październik 2025 r.

Termin składania aplikacji:
do 29 października 2025 r.
(decyduje data wpływu do Urzędu)

Urząd Marszałkowski Województwa Śląskiego
40-037 Katowice, ul. Ligonia 46
ogłasza nabór na wolne stanowisko urzędnicze
– Departament Drogownictwa
Referat Inżynierii Ruchu

Oferujemy:

elastyczny czas pracy
– możliwość rozpoczęcia pracy pomiędzy godziną 6:30 a 8:30

stabilne warunki zatrudnienia
– umowa o pracę

rozwój zawodowy i podnoszenie kwalifikacji:
szkolenia, studia podyplomowe, kursy językowe

karta multisport i pakiet ubezpieczeniowy
– do nabycia na preferencyjnych warunkach

świadczenia i dofinansowania
w ramach zakładowego funduszu świadczeń socjalnych

pożyczki pracownicze
– na preferencyjnych warunkach

1 etat – pełen wymiar czasu pracy

Stanowisko: urzędnicze

! Wymagane dokumenty:

- Kwestionariusz osobowy (załącznik do pobrania) podpisany własnoręcznie/ kwalifikowanym podpisem elektronicznym/ podpisem zaufanym/ podpisem osobistym – w kwestionariuszu znajdują się niezbędne oświadczenia;
- Kopie dokumentów potwierdzających wymagane wykształcenie;
- Kopie dokumentów potwierdzających wymagany staż pracy.

Sposób składania aplikacji:

- Osobiście w zamkniętej kopercie w Kancelarii Ogólnej Urzędu (pokój nr 164);
- Pocztą na adres: Kancelaria Ogólna - Urząd Marszałkowski Województwa Śląskiego 40-037 Katowice ul. Ligonia 46;
- Mailowo w formie czytelnych skanów/ zdjęć na adres e-mail: rekrutacja@slaskie.pl (preferowany plik PDF);
- ePUAP poprzez elektroniczną skrzynkę podawczą;
- e-Doręczenia poprzez elektroniczną skrzynkę – e-Doręczenia
- Formularz aplikacyjny poprzez przycisk aplikuj na Biuletynie Informacji Publicznej (odniesienie do systemu rekrutacyjnego)

z podanym dopiskiem/ tytułem e-maila/ tematem dokumentu elektronicznego:
„DD/12/25 - nabór”

Zadania, jakie na Ciebie czekają:

✓ planowanie i organizacja ruchu drogowego, w tym:
- przygotowywanie do zatwierdzenia projektów organizacji ruchu na drogach wojewódzkich, uwzględniających zmiany, usprawnienia oraz uzupełnienia;
- opiniowanie projektów organizacji ruchu dla innych organów zarządzających ruchem;
- analiza projektów organizacji ruchu pod kątem bezpieczeństwa oraz efektywności zastosowanych rozwiązań;

- ocena rozwiązań geometrycznych dróg w projektach budowlanych;
- prowadzenie ewidencji projektów organizacji ruchu zgodnie z obowiązującymi przepisami;

✓ kontrola infrastruktury i bezpieczeństwa ruchu drogowego, w tym:
- udział w kontrolach wykonania zadań technicznych wynikających z realizacji projektów organizacji ruchu;
- weryfikacja prawidłowości funkcjonowania znaków drogowych, sygnalizacji świetlnej oraz urządzeń bezpieczeństwa ruchu;
- udział w wizjach lokalnych w sprawach wprowadzania lub likwidacji ograniczeń w korzystaniu z dróg lub innych zmian w organizacji ruchu;

✓ analiza i opiniowanie aktów prawnych, w tym:
- przygotowywanie opinii dotyczących projektów aktów prawnych związanych z inżynierią ruchu;
- przygotowywanie odpowiedzi na skargi, wnioski, petycje oraz interpelacje dotyczące organizacji ruchu drogowego;
- sporządzanie projektów odpowiedzi na wnioski o udzielenie informacji publicznej.

Profil kandydata:

Wymagania niezbędne:

wykształcenie:
✓ wyższe;
preferowane kierunki studiów: kierunki techniczne lub pokrewne;

staż pracy:
✓ co najmniej 2 lata;

znajomość przepisów i ustaw:
✓ o samorządzie województwa;
✓ o pracownikach samorządowych;
✓ kodeks postępowania administracyjnego;
✓ o drogach publicznych;
✓ prawo o ruchu drogowym;
✓ rozporządzenie w sprawie szczegółowych warunków zarządzania ruchem na drogach oraz wykonywania nadzoru nad tym zarządzaniem;
✓ rozporządzenie w sprawie warunków technicznych dla znaków i sygnałów drogowych oraz urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego i warunków ich umieszczania na drogach;
✓ rozporządzenie w sprawie przepisów techniczno-budowlanych dotyczących dróg publicznych;

znajomość obsługi komputera (w tym MS Office):
✓ biegła (w szczególności MS Word, MS Excel, MS Power Point);

predyspozycje i kompetencje miękkie:
✓ zdolności analityczne;
✓ umiejętność pracy w zespole;
✓ efektywne zarządzanie czasem pracy;
✓ komunikatywność;
✓ odpowiedzialność i skrupulatność;

oświadczenia:
✓ posiadanie obywatelstwa polskiego lub obywatelstwa innego niż Polska państwa Unii Europejskiej lub innego państwa, którego obywatelom, na podstawie umów międzynarodowych lub przepisów prawa wspólnotowego, przysługuje prawo do podjęcia zatrudnienia na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
✓ posiadanie pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych;
✓ oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe;

Wymagania dodatkowe:

✓ prawo jazdy kat. B.

Warunki pracy:

Praca na przedmiotowym stanowisku nie jest narażona na występowanie uciążliwych i szkodliwych warunków pracy. Nie istnieją bariery architektoniczne utrudniające wykonywanie pracy i dostępność do budynku, do pomieszczeń biurowych i do pomieszczeń sanitarnych, zapewniają to podjazdy dla osób z niepełnosprawnością, windy i drzwi o odpowiedniej szerokości. W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób z niepełnosprawnością w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, jest niższy niż 6%.

Klauzula RODO dostępna na stronie BIP:

https://bip.slaskie.pl/praca/nabory-na-stanowiska-urzednicze-kierownicze-urzednicze/klauzula-informacyjna-rodo/