

PROJEKT

UMOWA NR

z dnia.....

zawarta pomiędzy:

Województwem Śląskim z siedzibą w Katowicach, ul. Ligonia 46 reprezentowanym przez :

.....

.....

a przedsiębiorcą:

NIP

REGON

reprezentowanym przez:

.....

.....

zwanym dalej **Przewoźnikiem**

osoba nadzorująca realizację
umowy ze strony
Województwa

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest określenie szczegółowych zasad przekazywania Przewoźnikowi dopłat do utraconych przychodów z tytułu stosowania ustawowych uprawnień do ulgowych przejazdów w publicznym transporcie zbiorowym autobusowym realizowanym na podstawie:
 - 1) zezwoleń na wykonywanie regularnych przewozów osób w krajowym transporcie drogowym (Przewoźnik). Wykaz zezwoleń stanowi zał. Nr 1a do Umowy
 - 2) zaświadczeń na wykonywanie publicznego transportu zbiorowego (Operator publicznego transportu zbiorowego). Wykaz zaświadczeń stanowi zał. Nr 1b do Umowy.

§ 2

1. Ilekcioć w umowie mówi się o:
 - 1) ustawie ptz – należy rozumieć ustawę z dnia 16 grudnia 2010 r. o publicznym transporcie zbiorowym (t.j. Dz.U. z 2025 r. poz. 285 z późn. zm.)
 - 2) ustawie o ulgach – należy rozumieć ustawę z dnia 20 czerwca 1992 r. uprawnieniach do ulgowych przejazdów środkami publicznego transportu zbiorowego (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 380)
 - 3) ustawie o transporcie – należy rozumieć ustawę z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (t.j. Dz.U. z 2025 r. poz. 1490)
 - 4) ustawie o finansach – należy rozumieć ustawę z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz.U. z 2025 r. poz. 1483)
 - 5) ustawie prawo przewozowe – należy rozumieć ustawę z dnia 15 listopada 1984 r. prawo przewozowe (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 1262)
 - 6) Przewoźniku – należy rozumieć:
 - a) **przewoźnika** – przedsiębiorcę uprawnionego do prowadzenia działalności gospodarczej w zakresie przewozu osób na podstawie zezwolenia na wykonywanie regularnych przewozów osób w krajowym transporcie drogowym, o którym mowa w art. 18 ust. 1 pkt 1 ustawy o transporcie,
 - b) **operatora publicznego transportu zbiorowego** – samorządowy zakład budżetowy oraz przedsiębiorcę uprawnionego do prowadzenia działalności gospodarczej w zakresie przewozu osób, który zawarł z organizatorem publicznego transportu zbiorowego umowę o świadczenie usług w zakresie publicznego transportu zbiorowego, na linii komunikacyjnej określonej w umowie,
 - 7) dopłacie – należy rozumieć różnicę pomiędzy wartością sprzedaży biletów z ulgami ustawowymi obliczoną według cen nieuwzględniających tych ulg a wartością sprzedaży tych biletów w cenach uwzględniających te ulgi,
 - 8) organizatorze publicznego transportu zbiorowego – należy rozumieć właściwą jednostkę samorządu terytorialnego zapewniającą funkcjonowanie publicznego transportu zbiorowego na danym obszarze,
 - 9) jednostce samorządu terytorialnego – należy rozumieć również związek międzygminny, związek powiatów, związek powiatowo-gminny lub związek metropolitalny.

§ 3

1. W związku z obowiązkiem stosowania ustawowych uprawnień do ulgowych przejazdów w publicznym transporcie zbiorowym autobusowym operatorowi i przewoźnikowi przysługuje dopłata do utraconych przychodów z tego tytułu.
2. Uprawnienia do bezpłatnych lub ulgowych przejazdów środkami publicznego transportu zbiorowego autobusowego określają zapisy między innymi niżej wymienionych aktów prawnych:
 - ustawy z dnia 20 czerwca 1992 roku o uprawnieniach do ulgowych przejazdów środkami publicznego transportu zbiorowego,
 - ustawy z dnia 29 maja 1974 roku o zaopatrzeniu inwalidów wojennych i wojskowych oraz ich rodzin,
 - ustawy z dnia 24 stycznia 1991 roku o kombatanach oraz niektórych osobach będących ofiarami represji wojennych i okresu powojennego,
 - ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe oraz ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty;
 - ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce,
 - ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o świadczeniu pieniężnym i uprawnieniach przysługujących cywilnym niewidomym ofiarom działań wojennych,

- ustawy z dnia 7 września 2007 r. o Karcie Polaka,
- ustawy z dnia 19 sierpnia 2011 roku o weteranach działań poza granicami państwa,
- ustawy z dnia 20 marca 2015 r. o działaczach opozycji antykomunistycznej oraz osobach represjonowanych z powodów politycznych,
- ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o publicznej służbie krwi.

§ 4

Przewoźnik oświadcza, że:

1. dopłaty ujęte we wnioskach wynikają z wykonywania publicznego transportu zbiorowego autobusowego osób, na który posiada:
 - a) zezwolenia na wykonywanie regularnych przewozów osób w krajowym transporcie drogowym,
 - b) zaświadczenia na wykonywanie publicznego transportu zbiorowego.
2. prowadzi publiczny transport zbiorowy autobusowy osób zgodnie z przepisami ustawy prawo przewozowe, ustawy o transporcie i ustawy ptz.
3. stosuje w autobusach kasy rejestrujące posiadające pozytywną opinię ministra właściwego do spraw finansów publicznych bądź Prezesa Głównego Urzędu Miar, które umożliwiają określenie kwoty dopłat do przewozów w podziale na poszczególne kategorie ulg ustawowych.

§ 5

Przewoźnik jest zobowiązany w szczególności do:

1. honorowania ulg ustawowych wynikających z ustaw wymienionych w § 3 ust. 2 umowy,
2. rzetelnego i zgodnego ze stanem faktycznym rozliczania dopłat,
3. nieujmowania w rozliczeniach dopłat do realizowanych przewozów pasażerskich w ramach komunikacji miejskiej oraz w ramach kursów wykonywanych na liniach regularnych specjalnych,
4. stosowania cen biletów zgodnie z cennikami obowiązującymi w dniu sprzedaży biletu, zgłoszonymi do Urzędu Marszałkowskiego,
5. przestrzegania zasady, że w przypadku stosowania ulg handlowych lub promocji na określonych liniach komunikacyjnych, ceny biletów z ulgami ustawowymi naliczane będą od obniżonych taryf, a nie od wartości biletów normalnych ujętych w cennikach,
6. prowadzenia sprzedaży biletów ulgowych przy pomocy kas rejestrujących posiadających pozytywną opinię ministra właściwego do spraw finansów publicznych bądź Prezesa Głównego Urzędu Miar, które umożliwiają określenie kwoty dopłat do przewozów w podziale na poszczególne kategorie ulg ustawowych,
7. przechowywania przez okres 5 lat od dnia wygaśnięcia lub rozwiązania umowy, we własnym archiwum, gwarantującym zabezpieczenie przed zniszczeniem lub utratą przechowywanych danych, następujących dokumentów w zakresie:
 - a) ewidencji prowadzonej sprzedaży biletów,
 - b) zezwoleń, zaświadczeń i cenników,
 - c) wniosków o dopłaty wraz z załącznikami,
 - d) przechowywania danych dotyczących sprzedaży biletów w programach umożliwiających sprzedaż i rozliczanie dopłat do biletów ulgowych,
 - e) wydruków z kas rejestrujących,
8. udzielania wszelkich informacji dla celów planistycznych, analitycznych, statystycznych i kontrolnych w zakresie spraw związanych z realizacją postanowień niniejszej umowy,
9. przestrzegania obowiązku dotyczącego nakazu sprzedaży biletu jednorazowego bezpośrednio po wejściu pasażera do autobusu oraz wystawiania i wydania biletu w którym określona jest wysokość należności za przejazd oraz dane potrzebne do ustalenia zakresu uprawnień podróznego,

10. każdorazowego sprawdzania dokumentu poświadczającego uprawnienie pasażera do zakupu biletu ulgowego,
11. bezzwłocznego poinformowania Urzędu Marszałkowskiego Województwa Śląskiego o zmianie, cofnięciu lub wygaśnięciu licencji na wykonywanie krajowego transportu drogowego lub zezwolenia na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego w zakresie przewozu osób autobusem,
12. niezwłocznego dostarczania do Urzędu Marszałkowskiego Województwa Śląskiego w przypadku uzyskania lub dokonania zmiany następujących dokumentów:
 - a) zezwoleń na wykonywanie przewozów regularnych osób w krajowym transporcie drogowym, rozkładów jazdy, aktualnych cenników biletów normalnych jednorazowych i miesięcznych,
 - b) zaświadczeń na wykonywanie publicznego transportu zbiorowego, rozkładów jazdy, aktualnych cenników biletów normalnych jednorazowych i miesięcznych
 - c) zaktualizowanych wykazów zezwoleń i/lub zaświadczeń,
13. informowania Urzędu Marszałkowskiego Województwa Śląskiego o wszelkich zmianach, dotyczących formy organizacyjno-prawnej poprzez dostarczenie wypisu z Krajowego Rejestru Sądowego lub z ewidencji działalności gospodarczej, w terminie do 14 dni od dnia zaistnienia zmiany.

§ 6

Dopłatami do ustawowych ulgowych przejazdów autobusowych nie mogą być objęte przejazdy:

1. wykonywane w komunikacji miejskiej,
2. dzieci do lat 4 objętych ulgą 100%,
3. realizowane na podstawie zezwoleń na wykonywanie regularnych specjalnych przewozów osób,
4. wykonywane na rzecz Organizatora posiadającego siedzibę poza terenem województwa śląskiego,
5. podlegające wyłączeniu na podstawie innych przepisów.

§ 7

1. Dopłaty przysługują Przewoźnikowi, jeżeli spełnia on łącznie następujące warunki:
 - 1) posiada niżej wymienione dokumenty uprawniające do wykonywania publicznego transportu zbiorowego autobusowego osób:
 - a) zezwolenia na wykonywanie regularnych przewozów osób w krajowym transporcie drogowym, i/lub
 - b) zaświadczenia na wykonywanie publicznego transportu zbiorowego,
 - 2) prowadzi sprzedaż biletów, w tym biletów ulgowych przy pomocy kas rejestrujących, umożliwiających określenie kwoty dopłat do przewozów w podziale na poszczególne kategorie ulg – art. 55 ust. 8 pkt 2) ustawy ptz,
 - 3) przestrzega postanowień niniejszej umowy.
2. Kwota dopłaty stanowi różnicę pomiędzy wartością sprzedaży biletów z ulgami ustawowymi obliczoną według cen nieuwzględniających tych ulg a wartością sprzedaży tych biletów w cenach uwzględniających te ulgi. Kwotę dopłaty do ceny biletów z ulgami ustawowymi oblicza się po uprzednim obniżeniu cen biletów o wymiar ulg i zniżek o charakterze komercyjnym oraz ulg ustanowionych przez organizatora na obszarze jego właściwości, o ile zostały ustanowione.

§ 8

1. Rozliczenie dopłat odbywa się na podstawie ewidencji prowadzonej przez przewoźników za pomocą kas rejestrujących /fiskalnych/, na druku stanowiącym załącznik nr 2a i załącznik

- nr 2b do niniejszej umowy uwzględniający wszystkie rodzaje ustawowych ulg z podziałem na zezwolenia i zaświadczenia.
2. Rozliczenie dopłat za okres jednego miesiąca Przewoźnik sporządza i przesyła do Urzędu Marszałkowskiego nie później niż do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, którego dotyczy rozliczenie (decyduje data wpływu wniosku do kancelarii ogólnej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Śląskiego) wraz z dokumentami źródłowymi - wydrukami zestawień dopłat do biletów ulgowych, wygenerowanymi z programu używanego do rozliczeń dopłat za dany miesiąc rozliczeniowy oraz oświadczeniami:
 - oświadczenie, iż przedstawione rozliczenie nie dotyczy linii objętych dopłatą z innych województw oraz przejazdów pasażerów w komunikacji miejskiej,
 - oświadczenie, iż przedstawione rozliczenie dotyczy wyłącznie linii wykonywanych w ramach uzyskanych zezwoleń na wykonywanie przewozów regularnych, bądź zaświadczeń na wykonywanie publicznego transportu zbiorowego, które mają charakter publiczny i mogą korzystać z niej wszyscy pasażerowie,
 - oświadczenie, iż przedstawione rozliczenie dotyczy wyłącznie linii dla których Przewoźnik/Operator posiadał w miesiącu którego dotyczy rozliczenie aktualne zezwolenia na wykonywanie regularnych przewozów osób, bądź zaświadczenia na wykonywanie publicznego transportu zbiorowego,
 - oświadczenie, iż przedstawione rozliczenie dotyczy linii, na których Przewoźnik/Operator dokonuje sprzedaży biletów zgodnie z cennikami dostarczonymi do tut. Urzędu,
 - oświadczenie, iż przedstawione rozliczenie nie dotyczy linii finansowanych przez Gminę, w części dotyczącej dopłat do biletów ustawowo ulgowych.
 3. Dokumenty źródłowe do rozliczeń dopłat powinny składać się z dwóch zestawień bądź jednego w zależności od posiadanych zezwoleń bądź zaświadczeń:
 - a/ Zestawienia dopłat do biletów ulgowych wygenerowane z programu/programów wykorzystywanych przez Przewoźnika do rozliczania dopłat do biletów ulgowych, generowane dla zezwoleń.
 - b/ Zestawienia dopłat do biletów ulgowych wygenerowane z programu/programów wykorzystywanych przez Operatora do rozliczania dopłat do biletów ulgowych, generowane dla zaświadczeń.
 4. Niedostarczenie rozliczenia w terminie określonym w ust. 2 będzie traktowane, w toku sprawdzania rozliczeń, jako brak wykonania przewozów objętych dopłatami w danym miesiącu i zapłata za dany miesiąc nie zostanie dokonana.
 5. Dostarczenie rozliczenia po terminie określonym w ust. 2, spowoduje przejście płatności na kolejny miesiąc, co oznacza, iż płatność zostanie dokonana w terminie przewidzianym dla następnego miesiąca.
 6. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w rozliczeniu, Przewoźnik zostanie wezwany do dokonania korekty rozliczenia i przesłania jej na adres Urzędu.
 7. W przypadku realizacji przez Przewoźnika przewozów w oparciu o nieważne zezwolenia lub zaświadczenia, tj. takich których termin ważności upłynął, cofniętych, dopłaty do przewozów o których mowa w § 1, nie przysługują począwszy od dnia utraty w/w uprawnień.
 8. W przypadku objęcia wnioskiem o dopłatę biletów sprzedanych niezgodnie z cennikami przekazanymi do Urzędu, Przewoźnik jest zobowiązany do niezwłocznego dokonania korekty wniosku polegającej na usunięciu biletów sprzedanych niezgodnie z cennikiem.
 9. W przypadku powstania wątpliwości, co do zgodności danych zawartych we wniosku o dopłaty ze stanem faktycznym lub z postanowieniami niniejszej umowy, Województwo po przeprowadzeniu jego analizy, może żądać od Przewoźnika dostarczenia dodatkowych dokumentów związanych ze sprzedażą biletów ulgowych jednorazowych bądź biletów ulgowych imiennych miesięcznych, a Przewoźnik jest zobowiązany to żądanie wypełnić w podanym terminie.

10. Przekazywanie dopłat może być wstrzymane w części lub w całości w przypadku stwierdzenia nieprawidłowości lub w związku z wystąpieniem uzasadnionych wątpliwości, co do rzetelności składanych rozliczeń, do czasu ich wyjaśnienia lub złożenia przez Przewoźnika stosownej korekty wniosku.
11. Departament realizujący zadanie refundowania Przewoźnikom utraconych dochodów z tytułu stosowania ulg w krajowych pasażerskich przewozach autobusowych, dokona sprawdzenia dostarczonych rozliczeń w terminie 14 dni od dnia otrzymania wszystkich dokumentów wymienionych w ust. 1, ust. 2 i ust.3.
12. Przewoźnik złoży ostateczne, roczne rozliczenie dopłat nie później niż do dnia 10 stycznia 2027 roku (decyduje data wpływu wniosku do kancelarii ogólnej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Śląskiego) na załączniku nr 2a do umowy. Termin ten jest terminem ostatecznym do składania wszelkich korekt i uzupełnień za 2026 rok, pod rygorem wygaśnięcia wszelkich roszczeń przewoźnika.
13. W przypadku stwierdzenia w rozliczeniu rocznym nadpłaty, Przewoźnik dokona niezwłocznie zwrotu kwoty nadpłaty na rachunek Urzędu Marszałkowskiego nie później niż do dnia 10 stycznia 2027 r.
Natomiast w przypadku otrzymania mniejszej dopłaty niż należna dopłata wynikająca z rozliczenia rocznego, Przewoźnikowi zostanie przekazana należna kwota po otrzymaniu środków na ten cel z budżetu państwa.

§ 9

1. Przekazywanie środków na dopłaty jest zadaniem zleconym z zakresu administracji rządowej. W celu realizacji zadania wojewoda zawiera z marszałkiem województwa umowę oraz przekazuje mu środki na realizację zadania w postaci dotacji celowej z budżetu państwa.
2. Województwo niezwłocznie po otrzymaniu środków z budżetu państwa i dokonaniu ewentualnych zmian w budżecie województwa dokonuje przekazania należnej kwoty dopłaty przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Przewoźnika we wniosku o dopłaty, pod warunkiem otrzymania środków z budżetu państwa. Województwo nie ponosi odpowiedzialności za opóźnienie w przekazaniu kwoty dopłaty, spowodowane nieterminowym przekazaniem środków z budżetu państwa przez Wojewodę.
3. Przewoźnik nie może przenieść bez zgody Województwa na osobę trzecią wierzytelności, przysługujących mu z tytułu dopłat za stosowanie obowiązujących ulg ustawowych w przewozach autobusowych.

§ 10

1. Województwo, oprócz bieżącej kontroli wniosków o wypłatę dopłat, ma prawo do przeprowadzenia kontroli w zakresie przestrzegania postanowień niniejszej umowy, prawidłowości wyliczania kwot dopłat, zgodności sprzedaży biletów ulgowych z obowiązującymi w tym zakresie przepisami, prawidłowości ewidencjonowania sprzedaży biletów ulgowych oraz realizowanych umów cywilno-prawnych na przewóz osób zawieranych przez Przewoźnika z innymi podmiotami, jeśli mają wpływ na pobierane dopłaty. Powyższe kontrole przeprowadzane będą przez upoważnionych pracowników Urzędu Marszałkowskiego Województwa Śląskiego.
2. O zamiarze wszczęcia kontroli przez upoważnionych pracowników Urzędu Marszałkowskiego Województwa Śląskiego Przewoźnik zawiadamiany jest pisemnie, z podaniem zakresu przedmiotowego planowanej kontroli. Czynności kontrolne podejmowane są nie wcześniej niż po upływie 7 dni i nie później niż przed upływem 30 dni od dnia doręczenia ww. zawiadomienia. Na wniosek Przewoźnika kontrola może być wszczęta przed upływem 7 dni od dnia doręczenia zawiadomienia.

3. Kontrola, o której mowa ust. 1, może być przeprowadzana w formie:
 - 1) kontroli dokumentów w siedzibie Przewoźnika lub w miejscu wykonywania przez niego działalności gospodarczej lub w sposób zdalny, za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej,
 - 2) kontroli w autobusie,
 - 3) kontroli sprzedaży biletów w punkcie ich sprzedaży.
4. Upoważnieni pracownicy Urzędu Marszałkowskiego Województwa Śląskiego, realizujący czynności kontrolne, mają w szczególności prawo do:
 - 1) wstępu do pomieszczeń lub innych miejsc, w których prowadzona jest działalność Przewoźnika w zakresie świadczenia usług wynikających z niniejszej Umowy oraz w których realizowana jest sprzedaż biletów;
 - 2) żądania od Przewoźnika lub od upoważnionej przez niego osoby okazania dokumentów oraz udostępnienia wszystkich informacji i danych, w tym ich nośników, jeśli mają związek z przedmiotem kontroli oraz składania pisemnych lub ustnych wyjaśnień;
 - 3) wstępu do autobusu Przewoźnika w celu przeprowadzenia kontroli w zakresie prawidłowości sprzedaży biletów, w godzinach kursowania pojazdu lub planowanych przerw określonych w rozkładzie jazdy.
5. Czynności kontrolne w pomieszczeniach w których Przewoźnik ma swoją siedzibę, prowadzi działalność gospodarczą lub innym wskazanym przez niego miejscu, realizowane są wyłącznie w obecności Przewoźnika lub osoby przez niego upoważnionej.
6. Przewoźnik lub upoważniona przez niego osoba, zobowiązani są do:
 - 1) udzielenia informacji i przekazania danych związanych z realizacją niniejszej umowy,
 - 2) umożliwienia kontrolującemu wglądu do wszelkich dokumentów związanych z realizacją niniejszej umowy, w tym materiałów źródłowych, na podstawie których sprzedane były bilety ulgowe,
 - 3) sporządzenia kopii lub odpisów niezbędnych dokumentów,
 - 4) złożenia pisemnych albo ustnych wyjaśnień.
7. Z kontroli, o których mowa w ust. 1, sporządza się protokół zawierający opis stanu faktycznego oraz stwierdzone nieprawidłowości, a także wyjaśnienia składane w toku kontroli przez Przewoźnika lub upoważnione przez niego osoby.
8. Przewoźnik ma jednorazowe prawo zgłoszenia, na piśmie, umotywowanych zastrzeżeń do ustaleń zawartych w protokole, w terminie 10 dni roboczych od dnia jego otrzymania. W uzasadnionych przypadkach termin ten może zostać wydłużony.
9. Niepodpisanie protokołu kontroli przez Przewoźnika lub upoważnioną przez niego osobę, nie ogranicza skuteczności przeprowadzonej kontroli oraz wynikających z niej skutków prawnych oraz finansowych.
10. W razie stwierdzenia uchybień w trakcie kontroli, w terminie nie dłuższym niż 30 dni od dnia podpisania protokołu kontroli, do Przewoźnika przekazywane jest wystąpienie pokontrolne, zawierające opis stwierdzonych w toku kontroli nieprawidłowości oraz zalecania dotyczące ich usunięcia przez Przewoźnika. W terminie nie dłuższym niż 30 dni od dnia otrzymania powyższego wystąpienia pokontrolnego, Przewoźnik zobowiązany jest przesłać kontrolującym pisemną informację na temat sposobu realizacji zawartych w nim zaleceń.
11. Przewoźnik zobowiązany jest do zwrotu dopłat wykorzystanych niezgodnie z przeznaczeniem, nienależnie pobranych lub pobranych w nadmiernej wysokości wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, w ciągu 15 dni od dnia stwierdzenia tej okoliczności.
12. W przypadku gdy środki nie zostaną zwrócone w terminie wskazanym w ust. 11, wszczyna się z urzędu postępowanie administracyjne w celu wydania decyzji administracyjnej ustalającej kwotę do zwrotu oraz określającej termin naliczania odsetek.

§ 11

1. Niniejsza umowa zostaje zawarta na czas określony, umożliwiając rozliczenie dopłat do bezpłatnych lub ulgowych przejazdów za okres **od2026 r. do dnia 2026 r.**, jednakże nie dłużej niż do czasu obowiązywania uprawnień do ulgowych przejazdów i przysługiwania Przewoźnikowi dopłat do biletów ulgowych.
2. Każda ze stron umowy może ją wypowiedzieć z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia.
3. Województwo może rozwiązać umowę bez zachowania okresu wypowiedzenia w przypadku nieprzestrzegania przez Przewoźnika zapisów ustaw wymienionych w § 3 ust. 3 lub postanowień niniejszej umowy, a w szczególności:
 - 1) nieposiadania lub utraty licencji na wykonywanie transportu drogowego lub ważnego zezwolenia na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego,
 - 2) otrzymania informacji o prawomocnym orzeczeniu przez sąd zakazu prowadzenia działalności gospodarczej lub zakazu wykonywania zawodu,
 - 3) uniemożliwienia lub utrudnienia przeprowadzenia kontroli przez upoważnionych pracowników Urzędu Marszałkowskiego Województwa Śląskiego,
 - 4) nagminne niestosowanie obowiązujących ulg ustawowych w przewozach osób – odmowa sprzedaży biletu osobie uprawnionej;
 - 5) niestosowania kas rejestrujących posiadających pozytywną opinię ministra właściwego do spraw finansów publicznych bądź Prezesa Głównego Urzędu Miar, umożliwiających określenie kwoty dopłat do przewozów w podziale na poszczególne kategorie ulg ustawowych,
 - 6) niezwrócenia w terminie dopłaty wynikającej z uprawomocnionej decyzji nakazującej zwrot nienależnie lub w nadmiernej wysokości pobranej dopłaty.

§ 12

1. Zasady powierzenia przetwarzania danych osobowych oraz wzajemne zobowiązania stron zawarto w „Informacji dotyczącej przetwarzania danych osobowych”, którą Przewoźnik otrzymał i zaakceptował przy składaniu wniosku o przyznanie dopłat na 2026 r.

§ 13

1. Wszelkie zmiany treści umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu podpisanego przez obie strony pod rygorem nieważności.
2. W przypadku zmiany danych zawartych w umowie m.in. zmiany załącznika Nr 1a i 1b, który jest integralną częścią Umowy należy powiadomić Dyrektora Departamentu realizującego zadanie refundowania Przewoźnikom utraconych dochodów z tytułu stosowania ulg w krajowych pasażerskich przewozach autobusowych w ciągu 14 dni od ich wystąpienia.
3. W sprawach nieunormowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy o finansach.

§ 14

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

WOJEWÓDZTWO ŚLĄSKIE

PRZEWÓŹNIK