Załącznik nr 4 do Aneksu nr 9 do Umowy

**System wskaźników dla Sieci Punktów Informacyjnych Funduszy Europejskich**

1. PIFE osiągają określony poziom Punktów Aktywności poprzez realizację usług informacyjnych, przy założeniu że poszczególnym usługom odpowiada następująca liczba Punktów Aktywności:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Lp. | Rodzaj usługi | Wartość Punktów Aktywności |
| 1 | Konsultacja telefoniczna | 1 |
| 2 | Konsultacja poprzez e-mail/pismo | 3 |
| 3 | Konsultacja podczas wizyty bezpośredniej w Punkcie | 2 |
| 4 | Indywidualna konsultacja u klienta\* | 9 |
| 5 | Mobilny Punkt Informacyjny | 16 |
| 6 | Spotkanie informacyjne/ webinarium (w czasie rzeczywistym)\* | 25 |
| 7 | Spotkanie informacyjne w szkołach ponadpodstawowych i na uczelniach\* | 10 |
| 8 | Szkolenie współprowadzone przez eksperta zewnętrznego\* | 22 |
| 9 | Szkolenie organizowane i prowadzone przez specjalistów ds. funduszy europejskich\* | 35 |
| 10 | Dodatkowe działanie informacyjne – wystąpienie w charakterze prelegenta\* | 14 |
| 11 | Dodatkowe działanie informacyjne – udział ze stoiskiem na imprezach plenerowych\* | 10 |
| 12 | Dodatkowe działanie informacyjne - udział ze stoiskiem na targach i konferencjach \* | 12 |

\*działania możliwe do realizacji w wersji tradycyjnej lub on-line

1. Minimalna roczna wartość Punktów Aktywności

W województwie śląskim obowiązują następujące poziomy Punktów Aktywności:

- GPI   9052

- LPI   2445

1. Minimalny poziom usług

Mając na uwadze konieczność zachowania spójnej oferty w całym kraju, Lokalny Punkt Informacyjny zobowiązany jest do zrealizowania rocznie przynajmniej:

- 9 Mobilnych Punktów Informacyjnych[[1]](#footnote-1),

- 6 spotkań informacyjnych lub szkoleń w formie stacjonarnej lub online.[[2]](#footnote-2)

Główny Punkt Informacyjny zobowiązany jest do zrealizowania rocznie przynajmniej 9 spotkań informacyjnych lub szkoleń w formie stacjonarnej lub online.[[3]](#footnote-3).

1. Obowiązek organizacji MPI nie dotyczy okresu zagrożenia epidemicznego lub ogłoszenia stanu epidemii na obszarze Województwa. [↑](#footnote-ref-1)
2. W przypadku wystąpienia okoliczności uniemożliwiających organizację w danym roku kalendarzowym minimalnej liczby spotkań informacyjnych lub szkoleń w formie stacjonarnej lub webinariów (np. ze względu na brak konkursów), należy poinformować o tym fakcie z wyprzedzeniem DIP MFiPR w celu uzgodnienia ewentualnych działań zamiennych. [↑](#footnote-ref-2)
3. J.w. [↑](#footnote-ref-3)