

SZCZEGÓLNE WYMOGI DOTYCZĄCE OPRACOWANIA RAPORTU O STANIE WOJEWÓDZTWA

1. Wprowadzenie

Obowiązek opracowania Raportu o stanie województwa wynika z przepisów ustawy o samorządzie województwa. Raport ten obejmuje podsumowanie działalności Zarządu Województwa w roku poprzednim, w szczególności realizację polityk, programów i strategii, uchwał Sejmiku Województwa i budżetu obywatelskiego. Sejmik województwa w drodze uchwały może ustalić szczególne wymogi dotyczące Raportu.

Podstawowym dokumentem, w oparciu o który realizowana jest polityka rozwoju województwa jest Strategia Rozwoju Województwa. Z tego też względu Raport o stanie województwa powinien odnosić się do zapisów strategii.

Opracowany Raport o stanie województwa stanowić będzie punkt wyjścia do debaty, w której udział wziąć mogą zarówno radni sejmiku jak i mieszkańcy województwa. Ponadto dokument jest podstawą do udzielenia wotum zaufania dla Zarządu Województwa. Dlatego też zawartość i układ Raportu są niezwykle istotne.

Wymogi dotyczące opracowania Raportu o stanie województwa określają m.in. minimalny zakres tematyczny dokumentu, układ dokumentu i sposób jego opracowania.

2. Ramowy układ Raportu o stanie województwa

Raport o stanie województwa składać się powinien z dwóch zasadniczych części oraz załączników:

- 1) Część I: informacja ogólna związana z sytuacją społeczno-gospodarczą województwa;
- 2) Część II: syntetyczny opis realizacji polityk, programów i strategii uzupełniony opisem statystycznym;
- 3) Załączniki: informacja o stanie realizacji uchwał Sejmiku Województwa oraz sprawozdanie z realizacji budżetu obywatelskiego.

W pierwszej części Raportu przedstawiona powinna być sytuacja społeczno-gospodarcza województwa ujmująca zagadnienia horyzontalne związane m.in. z procesami demograficznymi, rozwojem gospodarczym czy też finansami jednostek samorządu terytorialnego. Podstawą opracowania tej części dokumentu są dane statystyczne prezentowane w ramach oficjalnych publikacji.

Informacje zawarte w drugiej części Raportu wiążą się z obszarami pozostającymi w korelacji z priorytetami wyznaczonymi zgodnie ze Strategią Rozwoju Województwa Śląskiego „Śląskie 2020+”.

W ramach czterech wyznaczonych obszarów, tj.: Mieszkaniec, Przedsiębiorczość, Przestrzeń oraz Współpraca, przedstawiony zostanie syntetyczny opis statystyczny, wykaz realizowanych projektów, konkursów, grantów oraz przyjętych i wdrażanych dokumentów strategicznych pozostających w kompetencji Zarządu Województwa. Każdy z obszarów zawierał będzie podsumowanie, w ramach którego sformułowane zostaną wnioski.

W załącznikach przedstawiony zostanie wykaz przyjętych przez Sejmik Województwa uchwał wraz ze wskazaniem statusu uchwały (zrealizowana, niezrealizowana, w trakcie realizacji) oraz krótkim komentarzem. Załączniki obejmować będą również sprawozdanie z realizacji budżetu obywatelskiego.

3. Sposób opracowywania Raportu o stanie województwa

Raport o stanie województwa w warstwie statystycznej odnosił się będzie do najważniejszych obszarów społeczno-gospodarczych istotnych dla rozwoju i funkcjonowania województwa.

Podstawowym źródłem informacji w zakresie opisów sytuacji społeczno-gospodarczej będą oficjalne publikacje Głównego Urzędu Statystycznego oraz innych instytucji publicznych i samorządowych. Informacje statystyczne prezentowane będą zgodnie ze stanem dostępności na czwarty kwartał roku, za który opracowywany jest Raport.

Równocześnie w sposób szczególny będzie ujmował opis z realizacji zadań wynikających z kompetencji Samorządu Województwa Śląskiego.

Informacje dotyczące realizacji zadań Zarządu Województwa przygotowane będą w oparciu o dane gromadzone przez Wydziały Urzędu Marszałkowskiego i jednostki podległe. Będą one przedstawione zgodnie ze stanem na koniec roku, za który opracowywany jest Raport o stanie województwa. Dopuszcza się ujęcie informacji w innych czasookresach jeśli system ich gromadzenia i publikacji uniemożliwia rzetelne ich przedstawienie lub wydaje się to zasadne z punktu widzenia przedstawienia problematyki danego obszaru.

4. Harmonogram opracowywania Raportu o stanie województwa

Prace redakcyjne związane z przygotowaniem Raportu realizowane będą w I kwartale roku następnego po roku, za który opracowywany jest Raport. Projekt Raportu będzie przyjęty przez Zarząd Województwa nie później niż do 30 kwietnia. Następnie zostanie on przekazany Sejmikowi Województwa zgodnie z przepisami ustawy.

Za opracowanie Raportu odpowiada Zarząd Województwa. Natomiast przygotowanie Raportu o stanie województwa koordynować będzie Wydział właściwy ds. opracowania i monitorowania Strategii Województwa.

Prace nad Raportem powinny być realizowane we współpracy z wydziałem właściwym ds. zarządzania finansami Województwa i Urzędu Marszałkowskiego oraz Zespołem właściwym ds. Wdrażania i Monitoringu Strategii Rozwoju Województwa Śląskiego działającym w strukturach Urzędu Marszałkowskiego. W pracach nad Raportem mogą uczestniczyć również inne podmioty jeżeli wynika to z zakresu merytorycznego Raportu.