

UCHWAŁA NR V/12/20/2015
SEJMIKU WOJEWÓDZTWA ŚLĄSKIEGO

z dnia 21 września 2015 r.

w sprawie
nadania statutu Wojewódzkiemu Ośrodkowi Medycyny Pracy
w Katowicach

Na podstawie art. 18 pkt 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie województwa (tekst jednolity Dz. U. z 2015 roku, poz. 1392) w związku z art. 42 ust. 4 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 roku o działalności leczniczej (tekst jednolity Dz.U. z 2015 roku, poz. 618 z późn. zm.)

Sejmik Województwa Śląskiego
uchwała:

§ 1. Nadaje się statut Wojewódzkiemu Ośrodkowi Medycyny Pracy w Katowicach, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Województwa Śląskiego.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodniczący Sejmiku
Województwa Śląskiego

Grzegorz Wolnik

Załącznik do Uchwały Nr V/12/20/2015
Sejmiku Województwa Śląskiego
z dnia 21 września 2015 r.

STATUT WOJEWÓDZKIEGO OŚRODKA MEDYCyny PRACY W KATOWICACH

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Wojewódzki Ośrodek Medycyny Pracy w Katowicach, zwany dalej WOMP Katowice, jest podmiotem leczniczym niebędącym przedsiębiorcą w rozumieniu ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (tekst jednolity: Dz. U. z 2015 r., poz. 618 z późn. zm.), zwanej dalej „Ustawą”, prowadzonym w formie samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej.

2. Podmiotem tworzącym WOMP Katowice jest Województwo Śląskie.

3. Siedzibą WOMP Katowice jest miasto Katowice.

4. Wojewódzki Ośrodek Medycyny Pracy w Katowicach może używać nazwy skróconej: WOMP Katowice.

§ 2. 1. WOMP Katowice wpisany jest do rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą, prowadzonego przez Wojewodę Śląskiego, pod numerem 000000013264.

2. WOMP Katowice posiada osobowość prawną i jest wpisany do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej, prowadzonego przez Sąd Rejonowy Katowice-Wschód w Katowicach Wydział VIII Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem 0000040776.

Rozdział 2. Cele i zadania

§ 3. Celem działania WOMP Katowice jest:

- 1) realizacja zadań z zakresu ochrony zdrowia pracujących;
- 2) promocja zdrowia.

§ 4. Do zadań WOMP Katowice należy:

- 1) udzielanie konsultacji podstawowym jednostkom służby medycyny pracy;
- 2) wykonywanie kontroli podstawowych jednostek służby medycyny pracy, w zakresie i w sposób określony w ustawie o służbie medycyny pracy;
- 3) prowadzenie podyplomowego kształcenia z zakresu medycyny pracy, z wyjątkiem tych form, które z mocy odrębnych przepisów są zastrzeżone do kompetencji innych jednostek;
- 4) prowadzenie działalności diagnostycznej i orzeczniczej w zakresie chorób zawodowych;
- 5) rozpatrywanie odwołań od orzeczeń lekarskich wydanych do celów przewidzianych w Kodeksie pracy;
- 6) współdziałanie w programowaniu i realizacji zadań z zakresu profilaktyki i promocji zdrowia;
- 7) udzielanie konsultacji i opiniowanie spraw dotyczących organizacji i funkcjonowania opieki zdrowotnej nad pracującymi oraz innych spraw związanych z ochroną zdrowia pracujących;
- 8) prowadzenie rejestrów zgłoszeń podjęcia oraz zakończenia działalności przez podstawową jednostkę służby medycyny pracy, pielęgniarkę, psychologa lub inną osobę w zakresie profilaktycznej opieki zdrowotnej nad pracującymi i ewidencji zgłoszeń w tym zakresie oraz gromadzenie, przechowywanie i przetwarzanie informacji w nich zawartych zgodnie z obowiązującymi przepisami o służbie medycyny pracy;
- 9) udzielanie świadczeń zdrowotnych, w ilościach niezbędnych do prowadzenia specjalizacji z medycyny pracy i innych specjalizacji lekarskich, których program obejmuje odbycie staży kierunkowych w zakresie medycyny pracy;

- 10) udzielanie świadczeń zdrowotnych na zlecenie jednostek podstawowych służby medycyny pracy w zakresie badań diagnostycznych oraz specjalistycznych konsultacji lekarskich na warunkach określonych umową;
- 11) przyjmowanie, gromadzenie, przechowywanie i przetwarzanie dokumentacji służby medycyny pracy, przekazanej w związku z likwidacją jednostek organizacyjnych tej służby;
- 12) gromadzenie, przechowywanie i przetwarzanie informacji zawartych w rejestrach oraz dokumentacji z kontroli jednostek podstawowych służby medycyny pracy zarejestrowanych na terenie województwa;
- 13) przeprowadzanie okresowych badań lekarskich pracowników zatrudnionych w warunkach narażenia na działanie substancji i czynników rakotwórczych lub pyłów zwłókniających, w przypadkach, gdy podmiot, który zatrudniał pracownika uległ likwidacji;
- 14) przeprowadzanie badań i wydawanie orzeczeń lekarskich określonych w odrębnych przepisach.

§ 5. WOMP Katowice może prowadzić wyodrębnioną organizacyjnie działalność, w tym działalność gospodarczą, inną niż działalność lecznicza, polegającą na:

- 1) najmie, dzierżawie, oddaniu w użytkowanie aktywów trwałych WOMP Katowice;
- 2) prowadzeniu działalności szkoleniowej na rzecz osób posiadających uprawnienia do udzielania świadczeń zdrowotnych.

Rozdział 3. Organy i struktura organizacyjna

§ 6. Organami WOMP Katowice są:

- 1) Dyrektor;
- 2) Rada Społeczna.

§ 7. 1. Dyrektor kieruje WOMP Katowice, reprezentuje go na zewnątrz, podejmuje decyzje dotyczące jego funkcjonowania i ponosi za nie odpowiedzialność.

2. Dyrektor jest przełożonym wszystkich pracowników WOMP Katowice i pełni wobec nich funkcję pracodawcy w rozumieniu przepisów Kodeksu pracy.

§ 8. 1. W WOMP Katowice działa Rada Społeczna, która jest organem:

- 1) inicjującym i opiniującym Województwa Śląskiego;
- 2) doradczym Dyrektora WOMP Katowice.

2. Radę Społeczną powołuje oraz odwołuje Zarząd Województwa Śląskiego.

3. W skład Rady Społecznej wchodzi od 5 do 7 osób, w tym:

- 1) jako przewodniczący Marszałek Województwa Śląskiego lub osoba przez niego wyznaczona;
- 2) jako członkowie:

- a) przedstawiciel Wojewody Śląskiego,
- b) od 3 do 5 członków wybranych przez Sejmik Województwa Śląskiego.

4. Kadencja Rady Społecznej trwa 4 lata.

5. Odwołanie członka Rady Społecznej przed upływem kadencji może nastąpić w następujących przypadkach:

- 1) rezygnacji;
- 2) nieusprawiedliwionej nieobecności na trzech kolejnych posiedzeniach Rady Społecznej;
- 3) choroby trwale uniemożliwiającej wykonywanie powierzonych zadań;
- 4) skazania prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe;
- 5) podjęcia zatrudnienia w WOMP Katowice;
- 6) na wniosek organu uprawnionego do wskazania swojego przedstawiciela.

6. W przypadku odwołania albo śmierci członka Rady Społecznej przed upływem kadencji, uzupełnienie składu Rady Społecznej następuje z inicjatywy organu, którego ten członek był przedstawicielem.

7. Po upływie kadencji Rada Społeczna działa do czasu powołania składu osobowego kolejnej kadencji.

8. Pierwsze posiedzenie Rady Społecznej zwołuje Marszałek Województwa Śląskiego.

§ 9. 1. Zadania Rady Społecznej określają przepisy Ustawy.

2. Do zadań Rady Społecznej należy również wydawanie opinii w sprawach dotyczących WOMP Katowice, jeżeli wymóg taki wynika z uchwały organu Województwa Śląskiego.

3. Rada Społeczna może wyrazić opinię w sprawach istotnych dla funkcjonowania Szpitala, innych niż wymienione w ust. 1 i 2.

§ 10. 1. W skład WOMP Katowice wchodzi przedsiębiorstwo o nazwie Śląski Ośrodek Medycyny Pracy, w którym jest wykonywana działalność lecznicza.

2. W skład przedsiębiorstwa, o którym mowa w ust. 1, wchodzi jednostki i komórki organizacyjne o charakterze medycznym.

3. W WOMP Katowice funkcjonują komórki organizacyjne działalności niemedycejskiej i pomocniczej oraz samodzielne stanowiska pracy.

4. Organizację wewnętrzną WOMP Katowice, w tym strukturę przedsiębiorstwa, komórek organizacyjnych działalności niemedycejskiej i pomocniczej oraz samodzielnych stanowisk pracy określa Regulamin Organizacyjny WOMP Katowice.

Rozdział 4. Gospodarka finansowa

§ 11. 1. WOMP Katowice prowadzi gospodarkę finansową opartą na zasadach określonych w Ustawie.

2. WOMP Katowice prowadzi rachunkowość w oparciu o powszechnie obowiązujące w tym zakresie przepisy.

3. Zbycie aktywów trwałych WOMP Katowice, oddanie ich w dzierżawę, najem, użytkowanie (w tym skutkujące uzyskaniem środków finansowych) oraz użyczenie może nastąpić wyłącznie na zasadach określonych w odrębnej uchwale Zarządu Województwa Śląskiego.

Rozdział 5. Przepisy końcowe

§ 12. Statut nadaje oraz wprowadza w nim zmiany w drodze stosownej uchwały Sejmik Województwa Śląskiego.