



Zarządzenie Nr

48/22

Z dnia

2 MAJĄ 2022r.

Organ wydający

Marszałek Województwa Śląskiego

W sprawie

przyjęcia procedury wpisu, aktualizacji wpisu i skreślenia z rejestru przedsiębiorców prowadzących pracownię psychologiczną uprawnioną do wykonywania badań psychologicznych w zakresie psychologii transportu prowadzonego przez Marszałka Województwa Śląskiego

Na podstawie

art. 43 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (t. j. Dz. U z 2022 r. poz. 547 z późn. zm.), art. 85 ustawy z dnia 5 stycznia 2011 r. o kierujących pojazdami (t. j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1212 z późn. zm.), ustawy z dnia 6 marca 2018 r. - Prawo przedsiębiorców (t. j. Dz. U. z 2021 r., poz. 162 z późn. zm.), ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (t. j. Dz. U. 2021 r., poz. 1923 z późn. zm.), ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego (t. j. Dz. U. z 2021 r., poz. 735 z późn. zm.), rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 8 lipca 2014 r. w sprawie badań psychologicznych osób ubiegających się o uprawnienia do kierowania pojazdami, kierowców oraz osób wykonujących pracę na stanowisku kierowcy (t. j. Dz. U. z 2022 r. poz. 165 z późn. zm.) oraz § 67 Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Marszałkowskiego Województwa Śląskiego

§1

Przyjmuje się procedurę wpisu, aktualizacji wpisu i skreślenia z rejestru przedsiębiorców prowadzących pracownię psychologiczną uprawnioną do wykonywania badań psychologicznych w zakresie psychologii transportu prowadzonego przez Marszałka Województwa Śląskiego.

§2

Traci moc obowiązującą Zarządzenie nr 00044/18 Marszałka Województwa Śląskiego z dnia 25 maja 2018 roku w sprawie wpisu do rejestru przedsiębiorców prowadzących pracownię psychologiczną prowadzonego przez Marszałka Województwa Śląskiego, aktualizacji wpisu do rejestru przedsiębiorców prowadzących pracownię psychologiczną oraz skreślenia z rejestru przedsiębiorców prowadzących pracownię psychologiczną.

§3

Wykonanie zarządzenia powierza się Dyrektorowi Departamentu Nadzoru Podmiotów Lecznicznych i Ochrony Zdrowia w Urzędzie Marszałkowskim Województwa Śląskiego.

§4

Nadzór nad wykonaniem zarządzenia sprawuje Członek Zarządu Województwa Śląskiego nadzorujący Departament Nadzoru Podmiotów Leczniczych i Ochrony Zdrowia w Urzędzie Marszałkowskim Województwa Śląskiego.

§5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

MARSZAŁEK
WOJEWÓDZTWA ŚLĄSKIEGO

Jakub Chęstowski

Załącznik do Zarządzenia nr. 48/22
Marszałka Województwa Śląskiego
z dnia ... 2. MAJA 2022 r.

**PROCEDURA WPISU, AKTUALIZACJI WPISU I SKREŚLENIA
Z REJESTRU PRZEDSIĘBIORCÓW PROWADZĄCYCH PRACOWNIĘ PSYCHOLOGICZNĄ
UPRAWNIONĄ DO WYKONYWANIA BADAŃ PSYCHOLOGICZNYCH W ZAKRESIE
PSYCHOLOGII TRANSPORTU PROWADZONEGO PRZEZ MARSZAŁKA WOJEWÓDZTWA
ŚLĄSKIEGO**

§ 1
Przepisy ogólne

1. Marszałek Województwa Śląskiego, działając na podstawie art. 85 ust. 3 ustawy o kierujących pojazdami, zwanej dalej „ustawą”, prowadzi rejestr przedsiębiorców prowadzących pracownię psychologiczną uprawnioną do wykonywania badań psychologicznych w zakresie psychologii transportu, zwany dalej „Rejestrem”.
2. Działalność gospodarcza w zakresie prowadzenia pracowni psychologicznej wykonującej badania psychologiczne w zakresie psychologii transportu jest działalnością regulowaną w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 6 marca 2018 r. - Prawo przedsiębiorców i wymaga uzyskania wpisu do rejestru przedsiębiorców prowadzących pracownię psychologiczną.

§ 2
Dokumenty wymagane do uzyskania wpisu do Rejestru

Przedsiębiorca wnioskujący o wpis do Rejestru jest zobowiązany do złożenia następujących dokumentów:

- 1) wniosek o wpis do Rejestru (załącznik nr 1 do niniejszej procedury);
- 2) oświadczenie o spełnianiu warunków wykonywania działalności gospodarczej (załącznik nr 2 do niniejszej procedury);
- 3) oświadczenie o niekaralności (załącznik nr 3 do niniejszej procedury);
- 4) oświadczenie dotyczące zatrudnienia psychologa lub posiadania uprawnień psychologicznych (załącznik nr 4 do niniejszej procedury);
- 5) dokument potwierdzający wpis do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (CEIDG) lub do Krajowego Rejestru Sądowego;
- 6) mapkę przedstawiającą rozmieszczenie i wielkość pomieszczeń w pracowni psychologicznej (z uwzględnieniem wymiarów oraz przeznaczenia pomieszczeń);
- 7) zestawienie potwierdzające posiadanie przez przedsiębiorcę metod i narzędzi badawczych (spis testów oraz aparatury psychologicznej);
- 8) dowód uiszczenia opłaty za wpis do Rejestru na konto Urzędu Marszałkowskiego Województwa Śląskiego.

§ 3
Dokumenty wymagane do aktualizacji wpisu do Rejestru

Przedsiębiorca wnioskujący o aktualizację wpisu do Rejestru jest zobowiązany do złożenia następujących dokumentów:

- 1) wniosek o dokonanie zmian we wpisie do Rejestru (załącznik nr 5 do niniejszej procedury);
- 2) dokument potwierdzający zmianę wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub do Krajowego Rejestru Sądowego;

- 3) mapkę przedstawiającą rozmieszczenie i wielkość pomieszczeń pod nowym adresem pracowni psychologicznej;
- 4) dowód uiszczenia opłaty skarbowej za wydanie aktualnego zaświadczenia stwierdzającego aktualizację danych we wpisie do Rejestru na konto Urzędu Miasta w Katowicach.

§ 4

Dokumenty wymagane do uruchomienia filii pracowni psychologicznej

Przedsiębiorca wnoszący o uruchomienie filii pracowni psychologicznej jest zobowiązany do złożenia następujących dokumentów:

- 1) wniosek o wpis do rejestru przedsiębiorców (załącznik nr 1 do niniejszej procedury);
- 2) oświadczenie o spełnianiu warunków wykonywania działalności gospodarczej (załącznik nr 2 do niniejszej procedury);
- 3) oświadczenie o niekaralności (załącznik nr 3 do niniejszej procedury);
- 4) oświadczenie dotyczące zatrudnienia psychologa lub posiadania uprawnień psychologicznych (załącznik nr 4 do niniejszej procedury);
- 5) dokument potwierdzający wpis do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (CEIDG) lub do Krajowego Rejestru Sądowego;
- 6) mapkę przedstawiającą rozmieszczenie i wielkość pomieszczeń w pracowni psychologicznej (z uwzględnieniem wymiarów oraz przeznaczenia pomieszczeń);
- 7) zestawienie potwierdzające posiadanie przez przedsiębiorcę metod i narzędzi badawczych (spis testów oraz aparatury psychologicznej);
- 8) dowód uiszczenia opłaty skarbowej za wydanie zaświadczenia stwierdzającego aktualizację danych we wpisie do Rejestru na konto Urzędu Miasta w Katowicach.

§ 5

Skreślenie przedsiębiorcy z Rejestru

1. Przedsiębiorca wnoszący o skreślenie z Rejestru składa do Urzędu Marszałkowskiego Województwa Śląskiego wniosek o skreślenie z Rejestru (załącznik nr 6 do niniejszej procedury).
2. Przedsiębiorca przedkłada również wpis do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub Krajowego Rejestru Sądowego z dokonaną adnotacją o zakończeniu prowadzenia działalności gospodarczej polegającej na prowadzeniu pracowni psychologicznej oraz informację dotyczącą dokumentacji badań psychologicznych.

§ 6

Sposób dostarczania dokumentów

1. Dokumenty można składać osobiście w siedzibie Urzędu Marszałkowskiego Województwa Śląskiego zlokalizowanej przy ul. J. Ligonja 46, 40-037 Katowice (w Kancelarii Ogólnej) lub przesyłać pocztą na ww. adres.
2. Informacji w sprawie wpisu do Rejestru, aktualizacji wpisu do Rejestru oraz skreślenia z Rejestru udziela Departament Nadzoru Podmiotów Lecznicych i Ochrony Zdrowia w Urzędzie Marszałkowskim Województwa Śląskiego.

§ 7 Opłaty

1. Przedsiębiorca jest zobowiązany do wniesienia opłaty za wpis do Rejestru i wydanie zaświadczenia. Zgodnie z § 13 rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 8 lipca 2014 r. w sprawie badań psychologicznych osób ubiegających się o uprawnienia do kierowania pojazdami, kierowców oraz osób wykonujących pracę na stanowisku kierowcy (t. j. Dz. U. z 2022 r. poz. 165 z późn. zm.) opłata za wpis do ewidencji uprawnionych psychologów wynosi 400 zł. Opłata powinna zostać wpłacona w formie gotówkowej w kasie Urzędu Marszałkowskiego Województwa Śląskiego przy ul. J. Ligonii 46 w Katowicach lub bezgotówkowej na konto Urzędu Marszałkowskiego Województwa Śląskiego. W tytule opłaty należy wpisać: „Opłata za wpis do rejestru przedsiębiorców prowadzących pracownię psychologiczną”.
2. Przedsiębiorca jest zobowiązany do wniesienia opłaty za wydanie zaświadczenia stwierdzającego aktualizację danych zawartych we wpisie do rejestru przedsiębiorców prowadzących pracownię psychologiczną i wydanie zaświadczenia. Zgodnie z ustawą z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (t.j. Dz. U. 2021 r. poz. 1923 z późn. zm.), opłata skarbową wynosi 17 zł. Opłata skarbową powinna zostać wpłacona w formie gotówkowej lub bezgotówkowej na konto Urzędu Miasta w Katowicach. W tytule opłaty należy wpisać: „Opłata skarbową za wydanie zaświadczenia o aktualizacji wpisu do rejestru przedsiębiorców prowadzących pracownię psychologiczną i wydanie zaświadczenia”.

§ 8 Terminy i sposób załatwienia sprawy

1. Wnioski, o których mowa w niniejszej procedurze rozpatruje Marszałek Województwa Śląskiego wydając decyzję i/lub zaświadczenie w terminach wynikających z ustawy oraz Kodeksu postępowania administracyjnego.
2. W przypadku braków formalnych w dostarczonych dokumentach wnioskodawca zostanie pisemnie wezwany do ich uzupełnienia. Jeżeli wnioskodawca nie uzupełni braków w wyznaczonym terminie wniosek pozostanie bez rozpatrzenia.

Załącznik nr 1 do Procedury wpisu, aktualizacji wpisu i skreślenia z rejestru przedsiębiorców prowadzących pracownię psychologiczną uprawnioną do wykonywania badań psychologicznych w zakresie psychologii transportu prowadzonego przez Marszałka Województwa Śląskiego

.....
.....
.....
.....
(miejsowość, data)

.....
.....
.....
.....
(przedsiębiorca prowadzący
pracownię psychologiczną)

**Marszałek Województwa Śląskiego
ul. J. Ligonia 46
40 – 037 Katowice**

Wniosek o wpis do rejestru przedsiębiorców prowadzących pracownię psychologiczną uprawnioną do wykonywania badań psychologicznych w zakresie psychologii transportu

Wnoszę o dokonanie wpisu do rejestru przedsiębiorców prowadzących pracownię psychologiczną uprawnioną do wykonywania badań psychologicznych w zakresie psychologii transportu, o którym mowa w art. 85 ust. 3 – 4 z dnia 5 stycznia 2011 r. o kierujących pojazdami (t. j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1212 z późn. zm.):

1. Firma przedsiębiorcy:

.....
.....
.....

2. Nr w rejestrze przedsiębiorców w Krajowym Rejestrze Sądowym lub w Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej*

3. Nr NIP*

4. Nr REGON*

5. Adres zamieszkania lub siedziba przedsiębiorcy

.....

.....
(miejsowość, ulica, nr domu i nr lokalu)

6. Oznaczenie i adres pracowni psychologicznej

.....
(miejsowość, ulica, nr domu i nr lokalu)

7. Zakres prowadzonych badań:

.....
.....
.....
.....

8. Zatrudnieni psychologowie:

Lp.	Imię i nazwisko psychologa	Numer ewidencyjny
1.		
2.		
3.		
4.		

9. Załączniki:

- 1).....
- 2).....
- 3).....
- 4).....
- 5).....
- 6).....
- 7).....

.....
(podpis wnioskodawcy)

* o ile przedsiębiorca taki posiada

Pouczenie:

Do wniosku należy dołączyć oświadczenie, o którym mowa w art. 85 ust. 5 ustawy z dnia 5 stycznia 2011 r. o kierujących pojazdami (t. j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1212 z późn. zm.) – dotyczące spełniania warunków wykonywania działalności gospodarczej polegającej na prowadzeniu pracowni psychologicznej.

Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 oraz art. 14 ust. 1 i ust. 2 ogólnego rozporządzenia UE o ochronie danych osobowych nr 2016/679 informujemy, iż:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Marszałek Województwa Śląskiego, z siedzibą przy ul. Ligonja 46, 40-037 Katowice, adres email: kancelaria@slaskie.pl, strona internetowa: bip.slaskie.pl;
- 2) Została wyznaczona osoba do kontaktu w sprawie przetwarzania danych osobowych (inspektor ochrony danych), adres email: daneosobowe@slaskie.pl;
- 3) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu prowadzenia rejestru przedsiębiorców prowadzących pracownię psychologiczną oraz w celu ich archiwizacji.
Podstawą prawną do przetwarzania danych osobowych jest obowiązek prawny ciążyący na administratorze (art. 6 ust. 1. lit. c rozporządzenia), wynikający z art. 85 ust. 3 ustawy z dnia 5 stycznia 2011 r. o kierujących pojazdami, art. 6 ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz Rozporządzenie z dnia 18 stycznia 2011 r. Prezesa Rady Ministrów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.
- 4) Przetwarzane będą następujące kategorie Pani/Pana danych osobowych:
Imię i nazwisko, numer PESEL, adres zamieszkania, adres korespondencyjny, numer NIP, REGON, adres siedziby prowadzonej działalności, adres pracowni psychologicznej, imiona i nazwiska zatrudnionych psychologów z numerami uprawnień.
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą ujawniane osobom upoważnionym przez administratora danych osobowych, podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa, operatorowi pocztowemu lub kurierowi (w przypadku korespondencji papierowej), operatorom platform do komunikacji elektronicznej (w przypadku komunikacji elektronicznej), podmiotom realizującym archiwizację oraz zapewniającym obsługę teleinformatyczną Urzędu Marszałkowskiego Województwa Śląskiego.
Ponadto w zakresie stanowiącym informację publiczną dane będą ujawniane każdemu zainteresowanemu taką informacją lub publikowane w BIP Urzędu.
- 6) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane 25 lat. Po upływie tego okresu akta sprawy zostaną przekazane do Archiwum Państwowego.
- 7) Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści swoich danych osobowych oraz prawo żądania ich sprostowania, usunięcia (przy uwzględnieniu ograniczeń z art. 17 ust. 3 rozporządzenia) lub ograniczenia przetwarzania, prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
- 8) Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Podanie danych jest obowiązkowe, a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie pozostawienie sprawy bez rozpatrzenia.
- 9) Pani/Pana dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani profilowania, o którym mowa w art. 22 rozporządzenia.

Załącznik nr 3 do Procedury wpisu, aktualizacji wpisu i skreślenia
z rejestru przedsiębiorców prowadzących pracownię
psychologiczną uprawnioną do wykonywania badań
psychologicznych w zakresie psychologii transportu prowadzonego
przez Marszałka Województwa Śląskiego

.....

.....

.....

(miejsowość, data)

.....

.....

(firma przedsiębiorcy, siedziba, adres)

Marszałek Województwa Śląskiego
ul. J. Ligonia 46
40 – 037 Katowice

Oświadczenie

Świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia, oświadczam,
iż nie byłem(em)* skazana(y)* prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwo popełnione w celu
osiągnięcia korzyści majątkowej lub przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów.

.....

(podpis przedsiębiorcy/podpisy przedsiębiorców)

Pouczenie:

Oświadczenie składane jest na podstawie art. 85 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 5 stycznia 2011 r.
o kierujących pojazdami (t. j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1212 z późn. zm.).



Załącznik nr 4 do Procedury wpisu, aktualizacji wpisu i skreślenia z rejestru przedsiębiorców prowadzących pracownię psychologiczną uprawnioną do wykonywania badań psychologicznych w zakresie psychologii transportu prowadzonego przez Marszałka Województwa Śląskiego

.....
.....
.....
.....
(miejsowość, data)

(firma przedsiębiorcy, siedziba, adres)

Marszałek Województwa Śląskiego
ul. J. Ligonia 46
40 – 037 Katowice

Oświadczenie

Świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia, oświadczam, iż:

- 1) zatrudniam co najmniej jednego uprawnionego psychologa*;
- 2) jestem uprawnionym psychologiem*.

.....
(podpis przedsiębiorcy/podpisy przedsiębiorców)

* właściwe podkreślić

Pouczenie:

Oświadczenie składane jest na podstawie art. 85 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 5 stycznia 2011 r. o kierujących pojazdami (t. j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1212 z późn. zm.).

Załącznik nr 5 do Procedury wpisu, aktualizacji wpisu i skreślenia z rejestru przedsiębiorców prowadzących pracownię psychologiczną uprawnioną do wykonywania badań psychologicznych w zakresie psychologii transportu prowadzonego przez Marszałka Województwa Śląskiego

.....
.....
.....
.....
(miejsowość, data)

(firma przedsiębiorcy, siedziba, adres, telefon)

**Marszałek Województwa Śląskiego
ul. J. Ligonia 46
40 – 037 Katowice**

Wniosek o dokonanie zmiany wpisu do rejestru przedsiębiorców prowadzących pracownię psychologiczną uprawnioną do wykonywania badań psychologicznych w zakresie psychologii transportu prowadzonego przez Marszałka Województwa Śląskiego

Zwracam się z prośbą o dokonanie zmiany wpisu do rejestru przedsiębiorców prowadzących pracownię psychologiczną uprawnioną do wykonywania badań psychologicznych w zakresie psychologii transportu prowadzonego przez Marszałka Województwa Śląskiego.

Zaświadczenie o dokonaniu wpisu pod nr..... z dnia..... wydane przez.....

Dane zawarte w rejestrze przedsiębiorców prowadzących pracownię psychologiczną uprawnioną do wykonywania badań psychologicznych w zakresie psychologii transportu **przed zmianą**:

.....
.....
.....
Dane zawarte w rejestrze przedsiębiorców prowadzących pracownię psychologiczną uprawnioną do wykonywania badań psychologicznych w zakresie psychologii transportu **po zmianie**:

.....
.....
.....
Ponadto oświadczam, że:

- 1) dane zawarte we wniosku o zmianę wpisu do rejestru przedsiębiorców prowadzących pracownię psychologiczną są kompletne i zgodne z prawdą;
- 2) znane mi są i spełniam warunki wykonywania działalności gospodarczej w zakresie prowadzenia pracowni psychologicznej, określone w ustawie z dnia 5 stycznia 2011 r. o kierujących pojazdami (t. j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1212 z późn. zm.).

.....
(podpis i pieczęć przedsiębiorcy składającego wniosek)

Załączniki

- 1).....
- 2).....
- 3).....

Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 oraz art. 14 ust. 1 i ust. 2 ogólnego rozporządzenia UE o ochronie danych osobowych nr 2016/679 informujemy, iż:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Marszałek Województwa Śląskiego, z siedzibą przy ul. Ligonía 46, 40-037 Katowice, adres email: kancelaria@slaskie.pl, strona internetowa: bip.slaskie.pl.
- 2) Została wyznaczona osoba do kontaktu w sprawie przetwarzania danych osobowych (inspektor ochrony danych), adres email: daneosobowe@slaskie.pl.
- 3) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu aktualizacji danych w pozycji rejestru przedsiębiorców prowadzących pracownię psychologiczną oraz w celu ich archiwizacji. Podstawą prawną do przetwarzania danych osobowych jest obowiązek prawny ciążyący na administratorze (art. 6 ust. 1. lit. c rozporządzenia), wynikający z art. 85 ust. 3 ustawy z dnia 5 stycznia 2011 r. o kierujących pojazdami, art. 6 ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz Rozporządzenie z dnia 18 stycznia 2011 r. Prezesa Rady Ministrów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.
- 4) Przetwarzane będą następujące kategorie Pani/Pana danych osobowych: Imię i nazwisko, numer PESEL, adres zamieszkania, adres korespondencyjny, numer NIP, REGON, adres siedziby prowadzonej działalności, adres pracowni psychologicznej, imiona i nazwiska zatrudnionych psychologów z numerami uprawnień.
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą ujawniane osobom upoważnionym przez administratora danych osobowych, podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa, operatorowi pocztowemu lub kurierowi (w przypadku korespondencji papierowej), operatorom platform do komunikacji elektronicznej (w przypadku komunikacji elektronicznej), podmiotom realizującym archiwizację oraz zapewniającym obsługę teleinformatyczną Urzędu Marszałkowskiego Województwa Śląskiego. Ponadto w zakresie stanowiącym informację publiczną dane będą ujawniane każdemu zainteresowanemu taką informacją lub publikowane w BIP Urzędu.
- 6) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane 25 lat. Po upływie tego okresu akta sprawy zostaną przekazane do Archiwum Państwowego.
- 7) Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści swoich danych osobowych oraz prawo żądania ich sprostowania, usunięcia (przy uwzględnieniu ograniczeń z art. 17 ust. 3 rozporządzenia) lub ograniczenia przetwarzania, prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
- 8) Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Podanie danych jest obowiązkowe, a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie pozostawienie sprawy bez rozpatrzenia.
- 9) Pani/Pana dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani profilowania, o którym mowa w art. 22 rozporządzenia.

