

Załącznik nr 7
do Procedury wpisu, aktualizacji wpisu oraz skreślenia z ewidencji uprawnionych
lekarzy do przeprowadzania badań lekarskich osób ubiegających się o uprawnienia do kierowania
pojazdami i kierowców prowadzonej przez Marszałka Województwa Śląskiego

.....
(miejsowość, data)

.....
(imię i nazwisko)

.....
(adres, telefon)

**Marszałek Województwa
Śląskiego
ul. J. Ligonia 46
40 - 037 Katowice**

**Wniosek o dokonanie zmiany we wpisie do ewidencji uprawnionych lekarzy
do przeprowadzania badań lekarskich osób ubiegających się o uprawnienia
do kierowania pojazdami i kierowców prowadzonej przez Marszałka Województwa
Śląskiego oraz wydanie zaktualizowanego zaświadczenia**

Zwracam się z prośbą o dokonanie zmiany we wpisie do ewidencji uprawnionych lekarzy
do przeprowadzania badań lekarskich osób ubiegających się o uprawnienia do kierowania
pojazdami i kierowców prowadzonej przez Marszałka Województwa Śląskiego oraz wydanie
zaktualizowanego zaświadczenia.

Zaświadczenie nr z dnia..... wydane
przez.....

Dotychczasowe dane zawarte w ewidencji uprawnionych lekarzy:

.....
.....

Dane zawarte w ewidencji uprawnionych lekarzy po zmianie:

.....
.....

.....
(podpis i pieczęć lekarza)

Załączniki:

- 1)
2)..... 3)
.....

POUCZENIE:

Obowiązek wniesienia opłaty skarbowej powstaje z chwilą złożenia wniosku o zmianę treści wpisu w ewidencji. Zgodnie z częścią II, pkt 21 załącznika do ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej, wysokość należnej opłaty skarbowej za wydanie zaświadczenia wynosi 17,00 zł. Opłata skarbowa winna zostać dokonana w formie:

- gotówkowej: w kasie Urzędu Miasta Katowice lub
- bezgotówkowej: na konto Urzędu Miasta Katowice.

Tytuł opłaty: „Opłata skarbowa za wydanie zaświadczenia o zmianie danych we wpisie do ewidencji uprawnionych lekarzy”.

.....
(podpis i pieczęć lekarza)

Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego rozporządzenia UE o ochronie danych osobowych nr 2016/679 informujemy, iż:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Marszałek Województwa Śląskiego, z siedzibą przy ul. Ligonia 46, 40-037 Katowice, adres e-mail: kancelaria@slaskie.pl, strona internetowa: bip.slaskie.pl.
- 2) Została wyznaczona osoba do kontaktu w sprawie przetwarzania danych osobowych (inspektor ochrony danych), adres a-mail: daneosobowe@slaskie.pl.
- 3) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celach:
 - a) prowadzenia ewidencji uprawnionych lekarzy do przeprowadzania badań lekarskich osób ubiegających się o uprawnienia do kierowania pojazdami i kierowców,
 - b) archiwizacji dokumentacji spraw do czasu jej przekazania do archiwum zakładowego.

Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest obowiązek prawny ciążyący na administratorze, wynikający z:

- ustawy z dnia 5 stycznia 2011 r. o kierujących pojazdami (w szczególności art. 77),
- ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej,
- ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego,
- ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (w szczególności art. 6) oraz rozporządzenia z dnia 18 stycznia 2011 r. Prezesa Rady

Ministrów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.

- 4) Pani/Pana dane osobowe będą ujawniane osobom upoważnionym przez administratora danych osobowych, podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa, operatorowi pocztowemu lub kurierowi (w przypadku korespondencji papierowej), operatorom platform do komunikacji elektronicznej (w przypadku komunikacji elektronicznej), podmiotom realizującym archiwizację oraz obsługę teleinformatyczną Urzędu Marszałkowskiego Województwa Śląskiego. Ponadto w zakresie stanowiącym informację publiczną dane będą ujawniane każdemu zainteresowanemu taką informacją lub publikowane w BIP Urzędu.
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres co najmniej 10 lat od momentu zakończenia sprawy. Po upływie tego okresu akta sprawy będą podlegać ekspertyzie ze względu na ich charakter, treść i znaczenie. Na tej podstawie nastąpić może zmiana okresu przechowywania dokumentacji, włącznie z uznaniem jej za materiały podlegające wieczystemu przechowywaniu w Archiwum Państwowym.
- 6) Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści swoich danych osobowych, prawo żądania ich sprostowania, usunięcia (przy uwzględnieniu ograniczeń z art. 17 ust. 3 rozporządzenia) lub ograniczenia przetwarzania, prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
- 7) Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Podanie danych jest obowiązkowe a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie pozostawienie sprawy bez rozpatrzenia.
- 8) Pani/Pana dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani profilowania, o którym mowa w art. 22 rozporządzenia.