

***TRYB OPRACOWYWANIA I UCHWALANIA
PROJEKTU UCHWAŁY BUDŻETOWEJ
WOJEWÓDZTWA ŚLĄSKIEGO***

§ 1

Zarząd Województwa Śląskiego (zwany dalej „Zarządem Województwa”) corocznie przygotowuje i przedstawia Sejmikowi Województwa Śląskiego (zwanego dalej „Sejmikiem Województwa”) projekt uchwały budżetowej wraz z uzasadnieniem, na zasadach określonych w niniejszym załączniku.

§ 2

Dyrektorzy Wydziałów Urzędu Marszałkowskiego Województwa Śląskiego, Kancelarii Sejmiku i Gabinetu Marszałka oraz Dyrektorzy podległych jednostek organizacyjnych opracowują i przedkładają Skarbnikowi Województwa w terminie do dnia 10 – go września roku poprzedzającego rok budżetowy projekty planów rzeczowych i finansowych, według wzoru i wskazówek Skarbnika Województwa Śląskiego (zwanego dalej „Skarbnikiem Województwa”).

§ 3

Projekty planów finansowych, o których mowa w § 2, opracowywane są na podstawie:

- 1) wieloletniej prognozy finansowej zawierającej podstawowe dane makroekonomiczne związane z budżetem oraz zestawienie przedsięwzięć na dany rok budżetowy,
- 2) założeń przyjętych przez Zarząd Województwa na dany rok budżetowy, sporządzonych w oparciu o informacje wynikające z założeń do projektu budżetu państwa,
- 3) przewidywanego wykonania wydatków w roku poprzedzającym rok budżetowy,
- 4) przewidywanego zatrudnienia na koniec roku, którego dotyczy budżet,
- 5) wynagrodzeń obowiązujących w roku poprzedzającym rok budżetowy, z uwzględnieniem zmiany zadań i zatrudnienia, wskaźnika waloryzacji, ewentualnych odpraw, premii i nagród,
- 6) wniosków złożonych do projektu uchwały budżetowej przez Radnych i Komisje Sejmiku Województwa.

§ 4

Skarbnik Województwa w oparciu o przedłożone materiały i wnioski, a także oszacowane kwoty dochodów własnych, subwencji ogólnej i dotacji celowych przekazanych z budżetu państwa na realizację zadań własnych, zleconych i na podstawie porozumień z zakresu administracji rządowej oraz z budżetów jednostek samorządu terytorialnego, opracowuje zbiorcze zestawienie dochodów i wydatków do projektu uchwały budżetowej.

§ 5

Zarząd Województwa na podstawie materiałów opracowanych przez Skarbnika Województwa przygotowuje projekt uchwały budżetowej wraz z uzasadnieniem.

§ 6

1. Przewodniczący Sejmiku Województwa przekazuje niezwłocznie projekt uchwały budżetowej wraz z uzasadnieniem do zaopiniowania Komisjom Sejmiku Województwa.
2. Komisje Sejmiku Województwa w terminie do 14 dni odbywają posiedzenia, na których sporządzane są na piśmie opinie o projekcie uchwały budżetowej i przekazywane niezwłocznie do Komisji właściwej do spraw budżetu. W przypadku braku uwzględnienia w projekcie uchwały budżetowej zadań i wniosków złożonych zgodnie z § 3 pkt 6 lub ograniczenia kwoty wydatku, Komisja branżowa ma prawo zgłoszenia stosownej propozycji zmiany do projektu uchwały budżetowej wraz ze wskazaniem źródła finansowania zadania. W posiedzeniach komisji branżowych uczestniczą członkowie Zarządu Województwa lub upoważnieni pracownicy Urzędu Marszałkowskiego Województwa Śląskiego.
3. Komisja właściwa do spraw budżetu w terminie do 7 dni roboczych od posiedzenia ostatniej Komisji sporządza ostateczną opinię o projekcie uchwały budżetowej. W posiedzeniu Komisji uczestniczą Przewodniczący pozostałych Komisji lub ich Zastępcy oraz Przewodniczący Zarządu Województwa lub jego Zastępcy oraz Skarbnik Województwa.
4. Po sporządzeniu przez Komisję właściwą do spraw budżetu opinii na piśmie, jest ona niezwłocznie przekazywana Zarządowi Województwa, który ustosunkowuje się do niej w terminie do 7 dni roboczych, wprowadzając ewentualne poprawki do projektu uchwały budżetowej.

§ 7

Projekt uchwały budżetowej Województwa Śląskiego określa:

- 1) plan dochodów według źródeł i działów klasyfikacji w podziale na dochody bieżące i majątkowe, z wyszczególnieniem w nich dotacji i środków na finansowanie wydatków związanych z realizacją zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r.

o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą o finansach publicznych”,

- 2) plan dochodów majątkowych, z wyszczególnieniem dotacji i środków przeznaczonych na inwestycje, dochodów ze sprzedaży majątku oraz dochodów z tytułu przekształcenia prawa użytkowania wieczystego w prawo własności,
- 3) plan wydatków według działów i rozdziałów z wyodrębnieniem:
 - a) wydatków bieżących, a w szczególności:
 - wydatków jednostek budżetowych, w tym wynagrodzeń i składek od nich naliczanych, oraz innych wydatków związanych z realizacją ich statutowych zadań,
 - dotacji na zadania bieżące,
 - świadczeń na rzecz osób fizycznych,
 - wydatków na programy finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy o finansach publicznych, w części związanej z realizacją zadań jednostki samorządu terytorialnego,
 - wypłat z tytułu poręczeń i gwarancji udzielonych przez jednostkę samorządu terytorialnego, przypadające do spłaty w danym roku budżetowym,
 - wydatków związanych z obsługą długu jednostki samorządu terytorialnego.
 - b) wydatków majątkowych, a w szczególności wydatków na:
 - inwestycje i zakupy inwestycyjne, w tym na programy finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy o finansach publicznych, w części związanej z realizacją zadań jednostki samorządu terytorialnego,
 - zakup i objęcie akcji i udziałów,
 - wniesienie wkładów do spółek prawa handlowego.
- 4) w planie dochodów i wydatków budżetu wyodrębnia się dochody i wydatki związane z realizacją:
 - a) zadań z zakresu administracji rządowej i innych zleconych Województwu Śląskiemu odrębnymi ustawami,
 - b) zadań wykonywanych na mocy porozumień z organami administracji rządowej,
 - c) zadań realizowanych w drodze umów lub porozumień między jednostkami samorządu terytorialnego.
- 5) kwoty rezerwy ogólnej i rezerw celowych,
- 6) zakres i kwoty dotacji przedmiotowych, jeżeli przewiduje się ich udzielenie w danym roku budżetowym,
- 7) ogólną kwotę dotacji celowych oraz poszczególnych części subwencji ogólnej,
- 8) źródła pokrycia deficytu lub przeznaczenie nadwyżki budżetu jednostki samorządu terytorialnego,
- 9) kwoty rozchodów, gdy w danym roku budżetowym przypadają do spłaty raty kredytów, pożyczek lub wykup papierów wartościowych,
- 10) wydatki na programy i projekty finansowane ze środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz innych źródeł zagranicznych nie podlegających zwrotowi, w części związanej z realizacją zadań województwa;

- 11) limit zobowiązań z tytułu zaciąganych kredytów i pożyczek oraz emitowanych papierów wartościowych na:
 - a) pokrycie występującego w ciągu roku przejściowego deficytu budżetu województwa,
 - b) finansowanie planowanego deficytu budżetu województwa,
 - c) spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu emisji papierów wartościowych oraz zaciągniętych kredytów i pożyczek,
- 12) upoważnienie dla Zarządu Województwa do zaciągania zobowiązań:
 - a) w zakresie wydatków na projekty i programy realizowane ze środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz źródeł zagranicznych nie podlegających zwrotowi oraz zadania wynikających z kontraktów wojewódzkich,
 - b) z tytułu umów, których realizacja w roku następnym jest niezbędna dla zapewnienia ciągłości działania województwa i termin zapłaty upływa w roku następnym,
- 13) planowaną wielkość kwoty pomocy rzeczowej lub finansowej udzielanej innym jednostkom samorządu terytorialnego,
- 14) dochody z tytułu wydawania zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych i wydatki na realizację zadań określonych w programie profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych i zwalczania narkomanii,
- 15) wpływy ze sprzedaży map oraz innych materiałów i informacji z zasobów wojewódzkich, a także z opłat za czynności związane z prowadzeniem tych zasobów na podstawie ustawy z dnia 17 maja 1989 r. - Prawo geodezyjne i kartograficzne (tekst jednolity: Dz. U. z 2005 r. Nr 240, poz. 2027, z późn. zm.) oraz wydatków określonych w tej ustawie,
- 16) dochody związane z wyłączeniem z produkcji gruntów rolnych na podstawie ustawy z dnia 3 lutego 1995 r. o ochronie gruntów rolnych i leśnych (tekst jednolity: Dz. U. z 2004 r. Nr 121, poz. 1266, z późn. zm.) oraz wydatków określonych w tej ustawie,
- 17) inne środki stanowiące na podstawie odrębnych ustaw dochody budżetu Województwa Śląskiego.

§ 8

Uchwała budżetowa może zawierać upoważnienia dla Zarządu Województwa Śląskiego do:

- 1) dokonywania zmian w budżecie w zakresie i na zasadach określonych w art. 257 i 258 ustawy o finansach publicznych,
- 2) zaciągania kredytów i pożyczek oraz emisji papierów wartościowych na pokrycie występującego w ciągu roku budżetowego niedoboru budżetu Województwa Śląskiego,
- 3) maksymalną wysokość pożyczek i poręczeń udzielanych przez Zarząd Województwa Śląskiego w roku budżetowym,
- 4) inne postanowienia dotyczące wykonywania budżetu.