

UMOWA DOTACJI
Nr 664/2017/36/OA/oe/D

zawarta w Katowicach w dniu2017 roku, pomiędzy:

Wojewódzkim Funduszem Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Katowicach
adres: **40-035 Katowice, ul. Plebiscytowa 19, NIP 954-223-98-31, Regon 271806983,**
zwanym dalej **Funduszem**, który reprezentują:

.....
.....

a

Województwem Śląskim
adres: **40-037 Katowice, ul. Ligonia 46,** zwanym dalej **Dotowanym**, które reprezentują:

.....
.....

przy kontrasygnacie **Skarbnika Województwa**
Śląskiego

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1.

Fundusz, działając na mocy:

- 1) ustawy z dnia 27.04.2001 r. Prawo ochrony środowiska (tekst jednolity Dz. U. z 2017 roku, poz. 519 z późn. zm.),
- 2) Statutu Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Katowicach/
.....
.....
- 3) „Zasad udzielania dofinansowania ze środków WFOŚiGW w Katowicach” ustalonych uchwałą Rady Nadzorczej Funduszu nr 148/2017 z dnia 10.05.2017 r.,
oraz na podstawie:
- 4) uchwały Zarządu Funduszu nr 1070/2017 z dnia 13.07.2017 r.,
- 5) uchwały Zarządu Funduszu nr 1466/2017 z dnia 28.09.2017 r.
- 6) uchwały Zarządu Funduszu nr 1758/2017 z dnia 07.12.2017 r.,

udziela Dotowanemu, na jego wniosek złożony w dniu 19.06.2017 r., z późniejszymi uzupełnieniami, dotacji w kwocie:

95.064,00 zł (słownie: dziewięćdziesiąt pięć tysięcy sześćdziesiąt cztery złote 00/100)

z przeznaczeniem na dofinansowanie zadania pod nazwą:

Nadbudowa II piętra wraz z termomodernizacją Młodzieżowego Ośrodka Wychowawczego w Kuźni Raciborskiej.

MONTAŻ FINANSOWY

§ 2.

1. Dotowany zobowiązuje się przeznaczyć dotację na dofinansowanie zadania określonego w § 1.,

którego planowany koszt wynosi	411.211,26 zł
w tym koszty kwalifikowane	407.035,00 zł

2. Dotowany oświadcza, że montaż finansowy zadania składa się z:
- 1) zabezpieczonych środków własnych w wysokości **316.147,26 zł**,
 - 2) dotacji udzielonej na podstawie niniejszej umowy w wysokości **95.064,00 zł**,
oraz, że w/w środki zapewniają pełne pokrycie kosztów zadania.
3. Kwota dotacji stanowi **23,36 %** kosztów kwalifikowanych zadania. Fundusz zastrzega sobie prawo do zmiany wysokości udzielonego dofinansowania w przypadku zmiany kosztów kwalifikowanych zadania, z uwzględnieniem, że dofinansowanie nie przekroczy wartości 23,60 % kosztów kwalifikowanych i jednocześnie nie będzie większe od kwoty 95.064,00 zł.
4. Zakres i przebieg realizacji zadania określa harmonogram rzeczowo-finansowy z dnia **22.11.2017 r.**, potwierdzony podpisami osób reprezentujących Dotowanego, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
5. Zmniejszenie zakresu poszczególnych rodzajów robót, wymaga uzyskania zgody Funduszu na podstawie wniosku Dotowanego i zaktualizowanego harmonogramu rzeczowo-finansowego, o którym mowa w ust. 4, które winny być złożone w siedzibie Funduszu przed terminem wykonania zadania.
6. W przypadku zmiany wartości poszczególnych rodzajów robót, Dotowany winien przedłożyć zaktualizowany harmonogram rzeczowo – finansowy, na podstawie którego Fundusz dokona obliczenia wysokości dofinansowania zgodnie z § 2. ust. 3. Zmiana harmonogramu rzeczowo – finansowego wynikająca wyłącznie ze zmiany wartości poszczególnych rodzajów robót, nie wymaga sporządzenia aneksu do umowy dotacji.
7. Fundusz zastrzega sobie prawo rozwiązania umowy bez zachowania terminów wypowiedzenia poza przypadkami określonymi w „*Ogólnych warunkach zawierania umów i wypłaty środków przez Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Katowicach*”, o których mowa w § 13. ust. 1, w razie niewyrażenia przez Dotowanego zgody na zmianę wysokości udzielonego dofinansowania w przypadku zaistnienia przesłanek wskazanych w ust. 3 i ust. 6.

ROZLICZENIE VAT

§ 3.

Dotowany niniejszym oświadcza, że podatek VAT stanowi koszt zadania i nie będzie odliczony w rozliczeniach z urzędem skarbowym przed końcem okresu, wskazanego w § 5. ust. 2.

- 1) W przypadku odliczenia podatku VAT **przed terminem zakończenia zadania** Dotowany zobowiązany jest do wystąpienia z wnioskiem o zmianę harmonogramu rzeczowo-finansowego, z zastrzeżeniem wprowadzenia zmiany kwoty udzielonego dofinansowania, będącego następstwem zmiany wartości kosztów kwalifikowanych zadania.
- 2) W przypadku odliczenia podatku VAT **po zakończeniu realizacji zadania**, a przed terminem, wskazanym w § 5. ust. 2, Dotowany zobowiązany jest zwrócić Funduszowi, w terminie 14 dni od wpływu środków na rachunek bankowy Dotowanego, tę część kwoty niniejszej dotacji, jaka stanowi udział podatku VAT podlegającego odliczeniu. Za wykorzystaną kwotę dotacji uznaje się kwotę wskazaną w § 1. umowy pomniejszoną o wszystkie dokonane zwroty środków związane z odliczeniem podatku VAT.

REALIZACJA ZADANIA

§ 4.

1. Dotowany zobowiązany jest do terminowej realizacji zadania i oświadcza, że:

rozpoczął zadanie	11.07.2016 r.
zakończy zadanie	30.06.2018 r.

2. Rozpoczęciem realizacji zadania jest dzień podjęcia prac projektowych.
3. Termin zakończenia zadania rozumiany jest jako dzień, w którym Dotowany dokona protokolarnego odbioru robót i przekaże zrealizowane zadanie do użytkowania oraz w przypadkach gdy jest to wymagane, spełni wymogi wynikające z Prawa budowlanego, które uprawnią go do przystąpienia do użytkowania zgodnie z jego zapisami (najpóźniejszy z terminów, który wynika z dokumentów wymienionych w § 5. ust. 1 pkt 3), tj. m.in.: dzień podpisania protokołu przekazania zadania do użytkowania, dzień w którym upływa 14 dniowy okres liczony od dnia zgłoszenia zakończenia zadania w trybie przewidzianym w art. 54 Prawa budowlanego, dzień wydania decyzji o pozwoleniu na użytkowanie, która uzyskała przymiot ostateczności).

EFEKTY RZECZOWE I EKOLOGICZNE

§ 5.

1. W wyniku realizacji zadania zostanie osiągnięty efekt rzeczowy zgodny z załączonym harmonogramem rzeczowo - finansowym oraz efekt ekologiczny, w tym w szczególności:

1) efekt rzeczowy:

docieplone przegrody budowlane w budynku Młodzieżowego Ośrodka Wychowawczego, zlokalizowanym w Kuźni Raciborskiej przy ul. Klasztornej 1;

2) data osiągnięcia efektu rzeczowego:

30.06.2018 r.

3) sposób potwierdzenia uzyskanego efektu rzeczowego:

- a) uwierzytelniona kserokopia protokołu odbioru końcowego i przekazania zadania do użytkowania,
- b) uwierzytelniona kserokopia zawiadomienia o zakończeniu budowy, zgodnie z art. 54 Prawa budowlanego,
- c) oświadczenie Dotowanego o niewniesieniu sprzeciwu przez właściwy organ, zgodnie z art. 54 Prawa budowlanego;

4) efekt ekologiczny:

zmniejszenie emisji zanieczyszczeń pyłowo-gazowych do atmosfery (efekt minimalny):
pył - 645 kg/a, SO₂ - 322 kg/a, NO_x - 40 kg/a, CO - 1.814 kg/a, CO₂ - 98.553 kg/a,
b-a-p - 0,6 kg/a, przy zmniejszeniu zapotrzebowania energii cieplnej netto o min. 578 GJ/a;

5) data osiągnięcia efektu ekologicznego:

30.06.2018 r.

6) sposób potwierdzenia uzyskanego efektu ekologicznego:

oświadczenie o osiągniętym efekcie ekologicznym wynikającym z umowy.

2. Dotowany zobowiązuje się do utrzymania efektów rzeczowego i ekologicznego, powstałych w wyniku realizacji dofinansowanego przez Fundusz zadania, przez minimum 5 lat, licząc od terminu określonego w § 5. ust. 1 pkt 2), pod rygorem rozwiązania umowy lub zwrotu wypłaconych środków.
3. Fundusz zastrzega sobie prawo kontroli realizacji zadania określonego w § 1., pod względem terminowości i przeznaczenia środków oraz spełnienia obowiązku, o którym wyżej mowa przez okres do 5 lat, licząc od terminu określonego w § 5. ust. 1 pkt 2), pod rygorem wypowiedzenia umowy lub zwrotu wypłaconych środków.

4. **Dotowany**, który nie osiągnął zaplanowanych efektów rzeczowego lub ekologicznego i nie wystąpił do Funduszu z wnioskiem o zmniejszenie ich wymiaru przed upływem umownych terminów ich osiągnięcia, **jest zobowiązany do zwrotu 5 % kwoty dotacji**, z zastrzeżeniem akceptacji zaistniałych zmian przez właściwy organ Funduszu.
5. **Dotowany**, który nie dotrzymał umownych terminów osiągnięcia zaplanowanych efektów rzeczowego lub ekologicznego i nie wystąpił do Funduszu ze stosownym wnioskiem przed ich upływem, **jest zobowiązany do zwrotu 5 % kwoty dotacji**, z zastrzeżeniem akceptacji zaistniałych zmian przez właściwy organ Funduszu.
6. Postanowienia określone w ust. 4 i 5 powyżej stanowią niezależną od siebie podstawę żądania zwrotu części dotacji, co oznacza, że przewidziana w nich sankcja podlega zsumowaniu.

INNE ŹRÓDŁA FINANSOWANIA

§ 6.

1. Dotowany zobowiązuje się do niezwłocznego powiadamiania Funduszu o otrzymaniu dofinansowania zadania z innych środków publicznych w tym pochodzących z Unii Europejskiej, zaktualizowania montażu finansowego zadania oraz harmonogramu rzeczowo-finansowego.
2. W przypadku określonym w ust. 1 zastosowanie mają postanowienia § 13. „Ogólnych warunków zawierania umów i wypłaty środków przez Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Katowicach”.

ROZLICZENIE ZADANIA

§ 7.

1. Po zakończeniu zadania Dotowany zobowiązany jest przedstawić Funduszowi:
 - 1) dokumenty potwierdzające osiągnięcie efektu rzeczowego zgodnie z § 5. ust. 1 pkt 3) umowy w terminie do dnia **15.07.2018 r.**,
 - 2) dokumenty potwierdzające osiągnięcie efektu ekologicznego zgodnie z § 5. ust. 1 pkt 6) umowy w terminie do dnia **15.07.2018 r.**,
 - 3) „Sprawozdanie rozliczające środki”, opracowane według obowiązującego w Funduszu wzoru wraz z uwierzytelnionymi kserokopiami faktur i potwierdzeniami zapłaty, w terminie do dnia **15.07.2018 r.** oraz uwierzytelnioną kserokopię dowodu przyjęcia zadania na majątek.
2. Oryginały faktur, których uwierzytelnione kserokopie przekazywane są przez Dotowanego, winny zawierać adnotację: „*Faktura płatna ze środków WFOŚiGW w Katowicach na podstawie umowy Nr _____ z dnia _____ w kwocie _____ zł, ze środków _____ w kwocie _____ zł*”.
3. Wszelkie kserokopie dokumentów przekazywane przez Dotowanego zgodnie z niniejszą umową lub na żądanie Funduszu powinny być uwierzytelnione „*Za zgodność z oryginałem*” przez osoby uprawnione do reprezentacji Dotowanego. Oświadczenia Dotowanego podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Dotowanego; składane są w oryginale.
4. Dotowany zobowiązuje się do oznakowania zadania zgodnie z „Zasadami oznakowania przedsięwzięć dofinansowywanych przez WFOŚiGW w Katowicach”, które dostępne są na stronie internetowej Funduszu: www.wfosigw.katowice.pl.

Zxc dx

WARUNKI WYPŁATY ŚRODKÓW

§ 8.

1. Dotowany zobowiązuje się dostarczyć w terminie co najmniej 15 dni roboczych przed wypłatą dotacji:

nie dotyczy.

2. W przypadku niezłożenia dokumentów warunkujących wypłatę środków, w terminie trzech miesięcy od terminu wypłaty kwoty dotacji - niniejsza umowa wygasa.

WYPŁATA ŚRODKÓW

§ 9.

1. Kwota dotacji zostanie przelana na rachunek Dotowanego prowadzony przez **Bank Polską Kasę Opieki SA** nr konta **64 1240 6292 1111 0010 5063 2443** **jednorazowo** w kwocie **95.064,00 zł** do dnia **30.06.2018 r.**
2. Wypłata dotacji nastąpi pod warunkiem zaakceptowania przez Fundusz przedłożonych przez Dotowanego: dokumentów, o których mowa w § 8. ust. 1, „Sprawozdania rozliczającego środki” - odzwierciedlającego bieżący stan realizacji zadania, uwierzytelnionych kserokopii faktur rozliczających kwotę planowaną do wypłaty, przy czym dokumenty te winny być przedłożone w Funduszu 15 dni roboczych przed terminem wypłaty środków.
3. W razie nieprzedstawienia we wskazanym terminie dokumentów warunkujących wypłatę środków lub niezaakceptowania ich przez Fundusz, wypłata środków zostanie wstrzymana, czego skutki obciążają Dotowanego.
4. W przypadku złożenia w Funduszu dokumentów warunkujących wypłatę dotacji, po upływie 30 dni, licząc od terminu określonego w ust. 1, kwota planowana do wypłaty zostanie pomniejszona o 5%.

ZABEZPIECZENIE ZWROTU DOTACJI

§ 10.

Zabezpieczeniem dotacji jest:

nie dotyczy.

WARUNKI DODATKOWE

§ 11.

1. W razie wystąpienia okoliczności na które Strony, pomimo zachowania należytej staranności, nie miały wpływu, dopuszcza się możliwość renegocjacji warunków umowy, pod warunkiem złożenia stosownego wniosku przed upływem terminu wykonania warunków umowy, które mają być zmienione.
2. W przypadku jakichkolwiek zmian dokumentów formalno-prawnych, na podstawie których realizowane jest zadanie, Dotowany zobowiązany jest do ich bezzwłocznego przedłożenia w siedzibie Funduszu, wraz z wnioskiem o ewentualną zmianę zapisów umownych, w tym m.in. zawartych w § 5. ust. 1 pkt 3) i 6).

OŚWIADCZENIA

§ 12.

1. Dotowany oświadcza, że:
 - 1) dane zawarte we wniosku o dotację oraz wszystkie dołączone do wniosku dokumenty, zaświadczenia, oświadczenia i informacje zostały rzetelnie i prawidłowo sporządzone i są zgodne ze stanem faktycznym i prawnym,
 - 2) wszystkie sprawozdania i dokumenty przekazane Funduszowi są rzetelne i odzwierciedlają stan faktyczny i prawny,
 - 3) nie toczą się przeciwko niemu żadne postępowania sądowe, administracyjne lub egzekucyjne mogące mieć negatywny wpływ na ocenę jego sytuacji stanowiącej podstawę do udzielenia dotacji oraz oświadcza, że nie ma podstaw, aby takie postępowania zostały w przyszłości przeciwko niemu wytoczone,
 - 4) nie posiada zaległości publicznoprawnych,
 - 5) wszelkie opłaty i kary za korzystanie ze środowiska uiszcza terminowo,
 - 6) zapoznał się z treścią „*Ogólnych warunków zawierania umów i wypłaty środków przez Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Katowicach*”, o których mowa w § 13. ust. 1,
 - 7) zapoznał się z treścią „*Zasad udzielania dofinansowania ze środków WFOŚiGW w Katowicach*”, o których mowa w § 1. pkt 3).
2. Dotowany przyjmuje do wiadomości, że:
 - 1) dane osobowe zawarte w niniejszej umowie będą przechowywane i przetwarzane przez Fundusz zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29.08.1997 r. o ochronie danych osobowych (tekst jednolity Dz. U. z 2016 r., poz. 922) wyłącznie w celu wykonania przedmiotowej umowy, zawartej w związku z realizacją przez Fundusz działań, polegających na finansowaniu zadań związanych z ochroną środowiska i gospodarką wodną, w zakresie określonym w art. 400 a ust. 1 pkt 1-9 i 11-42, w związku z art. 400 b ust. 2 ustawy Prawo ochrony środowiska (tekst jednolity Dz. U. z 2017 r., poz. 519 z późn. zm.),
 - 2) przysługuje mu oraz osobom, przy pomocy których będzie wykonywał zadanie prawo wglądu do danych osobowych oraz ich poprawiania,
 - 3) dane osobowe mogą być udostępniane organom i osobom uprawnionym do przeprowadzania w Funduszu czynności kontrolnych i audytowych.
3. Dotowany wyraża zgodę na przetwarzanie przez Fundusz danych osobowych w związku z realizacją zobowiązań wynikających z przedmiotowej umowy.
4. Dotowany oświadcza, że w przypadku udostępnienia Funduszowi, w ramach określonej niniejszą umową procedury potwierdzania należytego jej wykonania (w tym m.in. potwierdzania osiągnięcia efektu rzeczowego i ekologicznego), danych osób, dla których pełni funkcję administratora danych osobowych, ciąży na nim w stosunku do tych osób obowiązek przestrzegania odpowiednich przepisów ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tekst jednolity Dz. U. z 2016 r., poz. 922), w tym w szczególności obowiązek informacyjny, o którym mowa w art. 24 ust. 1 wyżej wymienionej ustawy.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 13.

1. Integralną część niniejszej umowy stanowią „Ogólne warunki zawierania umów i wypłaty środków przez Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Katowicach” przyjęte uchwałą Zarządu Funduszu z dnia 02.01.2017 r.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego. Prawem właściwym dla umowy jest prawo polskie.
3. Spory wynikające z niniejszej umowy rozstrzygać będzie sąd powszechny właściwy dla siedziby Funduszu, po uprzednim podjęciu przez strony próby polubownego rozstrzygnięcia sporu.
4. Strony poddają wszelkie wyniki lub mogące wyniknąć z przedmiotowego stosunku prawnego spory o prawa majątkowe jurysdykcji sądów polskich. To samo zastrzeżenie dotyczy sporów powstałych na skutek nieważności umowy lub stwierdzenia jej nieistnienia.
5. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
6. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których każdy stanowi dowód jej zawarcia, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

DOTOWANY

FUNDUSZ

(pieczęć firmowa i podpisy wraz z imiennymi pieczęciami stanowiskowymi)

Wydział Inwestycji

Maciej Jabryś
Dyrektor Wydziału Inwestycji

Województwo Śląskie
Umowa dotacji nr 664/2017/36/OA/oe/D1

RADCA PRAWNY

Marek Górecki
011 25 44 44