Załącznik nr 4 do wzoru umowy

**PROTOKÓŁ ZDAWCZO-ODBIORCZY**

sporządzony w dniu: ……………………………………

|  |  |
| --- | --- |
| **Imię i nazwisko Konsultanta** |  |
| **Specjalność Konsultanta** |  |
| **Okres świadczenia usług** |  |
| **Deklarowana liczba zrealizowanych roboczogodzin** |  |
| **Ustalenia Stron** | 1. Usługa świadczona zgodnie z umowa i w sposób należyty: tak/nie 2. Zakres zrealizowanych zadań/usług: …………………………………………………………………………………   …………………………………………………………………………………  …………………………………………………………………………………   1. Zamawiający zgłasza/nie zgłasza uwagi do realizacji przedmiotu umowy:   …………………………………………………………………………………  …………………………………………………………………………………  …………………………………………………………………………………   1. Zatwierdzona liczba roboczogodzin: ………………………. |
| **Inne ustalenia Stron** |  |
| **Fakturowanie wykonanej pracy** | Zgodnie z załączoną kalkulacją wynagrodzenia |

**Podpis Zamawiającego Podpis Wykonawcy**

.................................................... …………………………………….

*Kalkulacja wynagrodzenia:*