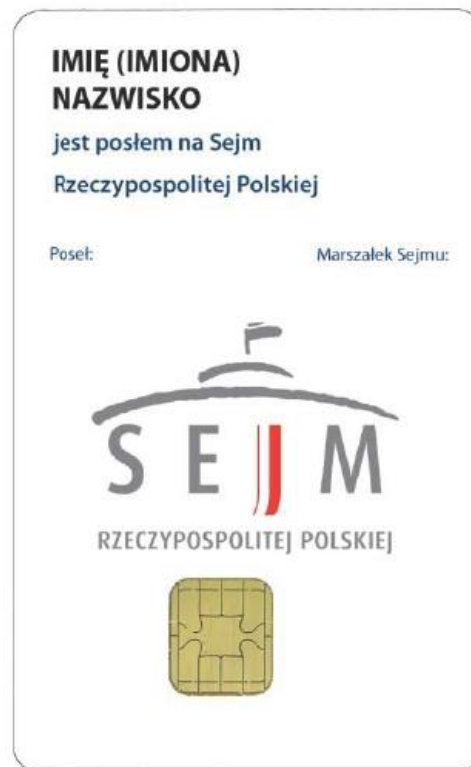


## LEGITYMACJA POSELSKA

### AWERS



### REWERS



Legitymacja poselska ma postać karty identyfikacyjnej o wymiarach 53,98 x 85,6 x 0,82 mm, wykonanej z tworzywa sztucznego, zawierającej elementy zabezpieczające dokument.

#### Awers

- 1) napis „LEGITYMACJA POSELSKA”;
- 2) napis „Sejm Rzeczypospolitej Polskiej VIII kadencji”;
- 3) kolorowe zdjęcie posła;
- 4) godło Rzeczypospolitej Polskiej;
- 5) imię (imiona) i nazwisko posła;
- 6) numer legitymacji;
- 7) data wydania legitymacji.

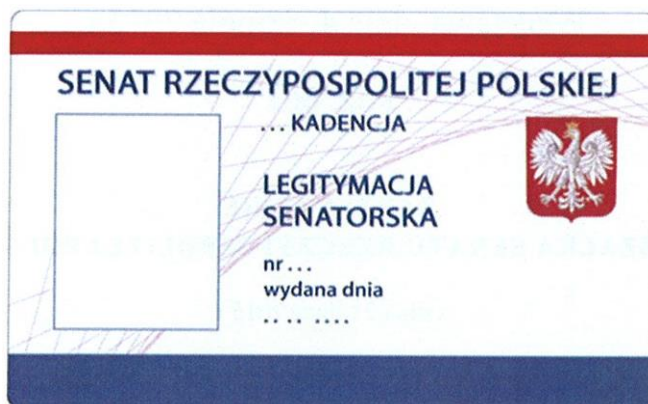
#### Rewers

- 1) imię (imiona) i nazwisko posła;
- 2) napis „jest posłem na Sejm Rzeczypospolitej Polskiej”;
- 3) podpis posła;
- 4) podpis Marszałka Sejmu;
- 5) logo Sejmu Rzeczypospolitej Polskiej.

(M.P. z 2015 r. poz. 910)

## LEGITYMACJA SENATORSKA

### AWERS



### REWERS



Legitymacja senatorska ma postać karty z tworzywa sztucznego o wymiarach 85,60 x 53,98 mm,

#### Awers

- 1) napis „SENAT RZECZYPOSPOLTEJ POLSKIEJ”;
- 2) numer kadencji
- 3) napis „LEGITYMACJA SENATORSKA”
- 4) kolorowe zdjęcie senatora;
- 5) godło Rzeczypospolitej Polskiej;
- 6) numer i data wydania legitymacji;
- 7) imię (imiona) i nazwisko senatora

#### Rewers

- 1) imię (imiona) i nazwisko senatora;
- 2) napis „jest senatorem Rzeczypospolitej Polskiej”;
- 3) orzeł senacki (stylizowana sylwetka Orła Zygmuntońskiego),
- 4) hologram
- 3) podpis senatora;
- 4) podpis Marszałka Senatu;

(M.P. z 2015r., poz. 662)

**LEGITYMACJA SŁUŻBOWA  
FUNKCJONARIUSZA STRAŻY GRANICZNEJ**

OKŁADKA LEGITYMACJI

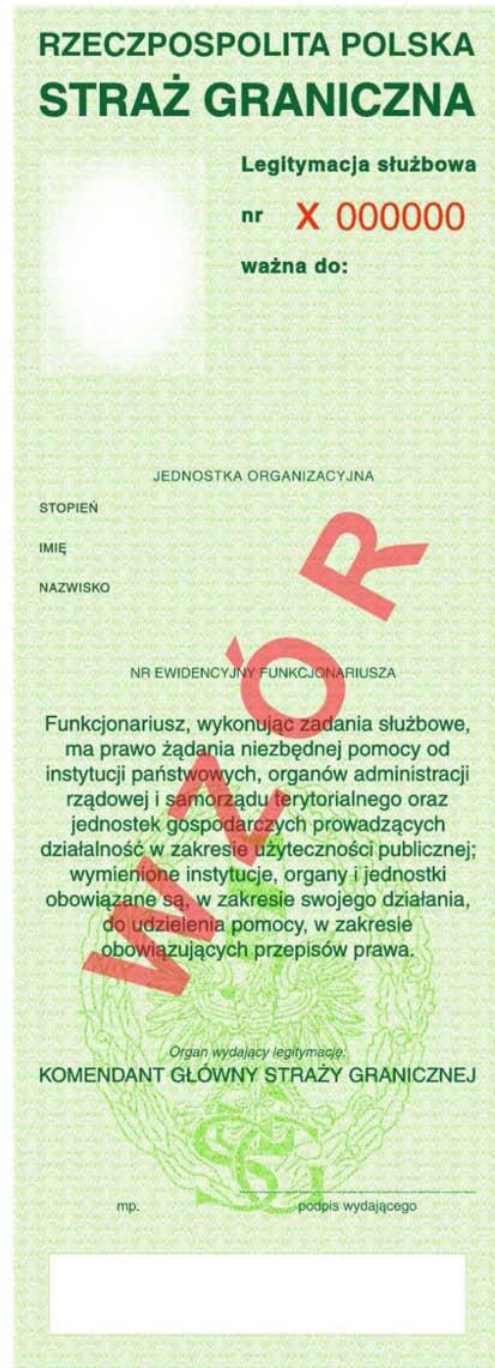


Okładka legitymacji wykonana jest z tworzywa sztucznego w kolorze ciemnozielonym z metalowymi okuciami w kolorze srebrnym oraz tłoczeniami w kolorze srebrnym:

- 1) „RZECZPOSPOLITA POLSKA”;
- 2) wizerunek orła ustalony dla godła Rzeczypospolitej Polskiej, umieszczony na tle słupa granicznego;
- 3) „STRAŻ GRANICZNA”.

(Dz.U. z 2014 r., poz. 983)

**CZĘŚĆ WEWNĘTRZNA LEGITYMACJI**



**OPIS LEGITYMACJI:**

Legitymacja ma wymiary 74 mm x 208 mm, drukowana jest na papierze zabezpieczonym chemicznie, z bieżącym znakiem wodnym oraz włóknami widocznymi w świetle dziennym i włóknami widocznymi w świetle UV, rozmieszczonymi nieregularnie. Tło jest giloszowe, z irysem w kolorze jasnozielonym i oliwkowym. Na awersie i rewersie elementem giloszu jest znak graficzny Straży Granicznej, według wzoru określonego w odrębnych przepisach.

Numeracja legitymacji, składająca się z jednej litery serii i sześciu cyfr, wykonana jest farbą koloru czerwonego aktywną w UV.

Po dokonaniu wpisów legitymacja dwustronnie pokrywana jest folią, w tym awers folią holograficzną.

**Awers:**

- 1) napisy drukowane czcionką różnej wielkości w kolorze zielonym o różnych odcieniach:
  - a) „RZECZPOSPOLITA POLSKA”,
  - b) „STRAŻ GRANICZNA” – wykonany farbą optycznie zmienną w kolorze zielono-niebieskim,
  - c) „Legitymacja służbowa”,
  - d) „nr”,
  - e) „ważna do:”,
  - f) „JEDNOSTKA ORGANIZACYJNA”,
  - g) „STOPIEŃ”,
  - h) „IMIĘ”,
  - i) „NAZWISKO”,
  - j) „NR EWIDENCYJNY FUNKCJONARIUSZA” – nr ewidencyjny funkcjonariusza składa się z 5 cyfr i 2 liter;
- 2) pod napisem „STRAŻ GRANICZNA”, z lewej strony, owalne białe pole z elementami giloszu na obrzeżu przeznaczone na druk wizerunku funkcjonariusza;
- 3) napisy drukowane różną czcionką w kolorze ciemnozielonym:
  - a) „Funkcjonariusz, wykonując zadania służbowe, ma prawo żądania niezbędnej pomocy od instytucji państwowych, organów administracji rządowej i samorządu terytorialnego oraz jednostek gospodarczych prowadzących działalność w zakresie użyteczności publicznej; wymienione instytucje, organy i jednostki obowiązane są, w zakresie swojego działania, do udzielenia pomocy, w zakresie obowiązujących przepisów prawa.”,
  - b) „Organ wydający legitymację:”,
  - c) „KOMENDANT GŁÓWNY STRAŻY GRANICZNEJ ”,
  - d) „mp.”,
  - e) zaznaczone mikrodrukiem miejsce na podpis wydającego,
  - f) „podpis wydającego”;
- 4) białe pole w kształcie prostokąta, ograniczone mikrodrukiem w kolorze zielonym, przeznaczone na wpisanie kodu kreskowego.

**Rewers:**

- 1) napisy drukowane czcionką różnej wielkości w kolorze zielonym o różnych odcieniach:
  - a) w górnej części – „RZECZPOSPOLITA POLSKA”,
  - b) w dolnej części – „STRAŻ GRANICZNA”;
- 2) wizerunek orła białego ustalony dla godła Rzeczypospolitej Polskiej, umieszczony na tle słupa granicznego koloru biało-czerwonego;
- 3) napis drukowany w kolorze ciemnozielonym: „W przypadku znalezienia legitymacji należy zwrócić ją do najbliższej jednostki organizacyjnej Straży Granicznej lub Policji.”

**ZAŚWIADCZENIA O WYKONYWANIU CZYNNOŚCI SŁUŻBOWYCH ZWIĄZANYCH  
Z OCHRONĄ GRANICY PAŃSTWOWEJ, KONWOJOWANIEM OSÓB ZATRZYMANYCH,  
SŁUŻBĄ PATROLOWĄ ORAZ KONTROLĄ RUCHU GRANICZNEGO**

Miejscowość i data .....

KOMENDANT .....

**ZAŚWIADCZENIE NR...../...../OGP**

Funkcjonariusz Straży Granicznej okazujący niniejsze zaświadczenie wykonuje czynności służbowe związane z ochroną granicy państwowej, konwojowaniem osób zatrzymanych, służbą patrolową oraz z kontrolą ruchu granicznego - art. 2 ust. 1 pkt 2 i ust. 4 ustawy z dnia 20 czerwca 1992 r. o uprawnieniach do ulgowych przejazdów środkami publicznego transportu zbiorowego (Dz. U. z 2002 r. Nr 175, poz. 1440, z późn. zm.).

Niniejsze zaświadczenie wraz z legitymacją służbową uprawnia jego okaziciela do korzystania z ulgi na podstawie biletu jednorazowego:

- 100 % przy przejazdach środkami publicznego transportu zbiorowego kolejowego,
- 78 % przy przejazdach środkami publicznego transportu zbiorowego autobusowego.

Zaświadczenie ważne jest przez okres 1 roku od dnia wystawienia.

.....  
(podpis i pieczęć)

.....  
\*) nazwa organu Straży Granicznej wystawiającego zaświadczenie

Miejscowość i data .....

KOMENDANT .....

**ZAŚWIADCZENIE NR...../...../OSK**

Funkcjonariusz Straży Granicznej okazujący niniejsze zaświadczenie wykonuje czynności służbowe związane z ochroną na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej szlaków komunikacyjnych o szczególnym znaczeniu międzynarodowym przed przestępczością, której zwalczanie należy do właściwości Straży Granicznej - art. 2 ust. 1 pkt 2a i ust. 2a ustawy z dnia 20 czerwca 1992 o uprawnieniach do ulgowych przejazdów środkami publicznego transportu zbiorowego (Dz. U. z 2002 r. Nr 175, poz. 1440, z późn. zm.).

Niniejsze zaświadczenie wraz z legitymacją służbową uprawnia jego okaziciela do korzystania z ulgi na podstawie biletu jednorazowego:

- 100 % przy przejazdach środkami publicznego transportu zbiorowego kolejowego,
- 100 % przy przejazdach środkami publicznego transportu zbiorowego autobusowego.

Zaświadczenie ważne jest przez okres 1 roku od dnia wystawienia.

.....  
(podpis i pieczęć)

.....  
\*) nazwa organu Straży Granicznej wystawiającego zaświadczenie

**Opis zaświadczeń, które poświadczają uprawnienie do korzystania z ulgi przy przejazdach  
środkami publicznego transportu zbiorowego:**

**Awers zaświadczenia:**

- 1) zaświadczenie koloru białego,
- 2) napisy w kolorze czarnym,
- 3) miejscowość i data wystawienia zaświadczenia,
- 4) orzeł z godła Rzeczypospolitej Polskiej,
- 5) wskazanie organu wystawiającego zaświadczenie,
- 6) numer zaświadczenia,
- 7) podpis i pieczęć wystawiającego zaświadczenie.

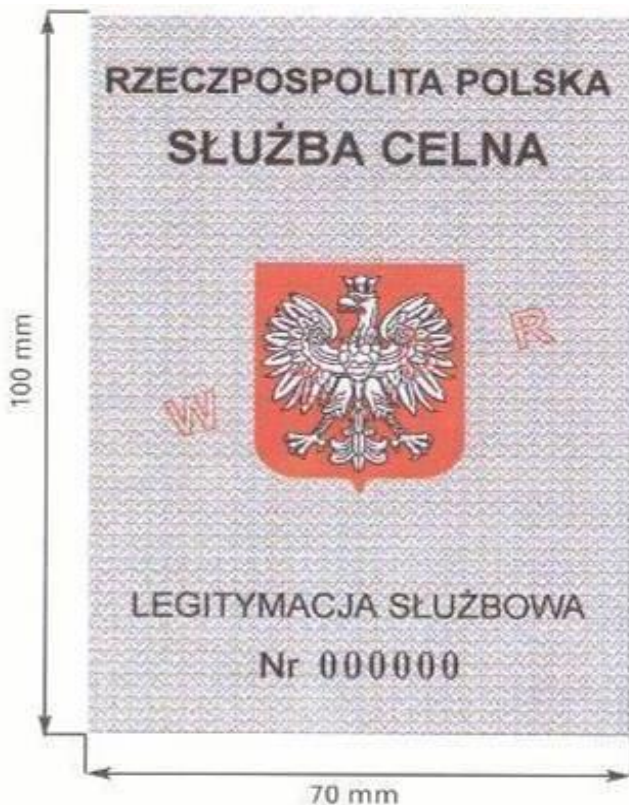
**Wymiary zaświadczenia:**

- 1) wysokość zaświadczenia - 110 mm,
- 2) szerokość zaświadczenia - 75 mm.

**Rodzaj papieru i zabezpieczeń:**

- 1) papier matowy,
- 2) zafoliowane po wystawieniu.

## LEGITYMACJA SŁUŻBOWA FUNKCJONARIUSZA CELNEGO



### Objaśnienia:

#### Awers:

- legitymacja pokryta giloszem koloru szarozielonego,
- wizerunek orła białego na czerwonym tle, ustalony dla godła Rzeczypospolitej Polskiej,
- napisy w kolorze czarnym.

#### Rwers:

- gilosz jak na awersie,
- znak graficzny Służby Celnej,
- napisy w kolorze czarnym.

#### Uwaga:

*Legitymacja jest dwustronnie laminowana folią plastikową*

(Dz.U. z 2009 r. Nr 210, poz. 1616)

## LEGITYMACJA SŁUŻBOWA POLICJANTA

awers

rewers



Legitymacja służbowa policjanta ma formę spersonalizowanej karty identyfikacyjnej o wymiarach 85,6 x 53,98 x 0,76 mm, wykonanej wielowarstwowo.

### Awers:

- 1) tło beżowo-niebieskim z napisami POLICJA;
- 2) w górnej części dokumentu nazwa jednostki organizacyjnej Policji, w której policjant pełni służbę lub w przypadku legitymacji policjantów pełniących służbę w:
  - a) komisariacie Policji – nazwa komendy powiatowej Policji, komendy miejskiej Policji lub komendy rejonowej Policji, na obszarze działania której znajduje się komisariat Policji,
  - b) komisariacie specjalistycznym Policji – nazwa komendy wojewódzkiej (Stołecznej) Policji, na obszarze działania której znajduje się komisariat specjalistyczny Policji,
  - c) ośrodka szkolenia Policji – nazwa komendy wojewódzkiej (Stołecznej) Policji, na obszarze działania której znajduje się ośrodek szkolenia Policji;
- 3) w lewej górnej części dokumentu wizerunek twarzy policjanta;
- 4) w prawej górnej części dokumentu, na wysokości wizerunku twarzy policjanta, występujące pod sobą kolejno:
  - a) wizerunek orła według wzoru ustalonego dla godła Rzeczypospolitej Polskiej,
  - b) gwiazda policyjna,
  - c) napis w kolorze czarnym: WAŻNA DO oraz poniżej: 31.12.2018;
- 5) w środkowej części, na wysokości gwiazdy policyjnej, znak holograficzny (owalny, transparentny hologram stylizowanego orła oraz poziomego napisu POLICJA) nachodzący na dolny prawy róg pola z wizerunkiem twarzy policjanta;
- 6) poniżej wizerunku twarzy policjanta napisy w kolorze czarnym: NR IDENTYFIKACYJNY, IMIĘ, NAZWISKO, STOPIEŃ, wraz z odpowiednimi danymi;
- 7) w dolnej części dokumentu napis POLICJA wykonany farbą optycznie zmienną, o wymiarach 6 × 49 mm.

### Rewers:

- 1) w górnej części dokumentu tło w kolorze beżowo-niebieskim z napisami POLICJA;
- 2) w lewej górnej części tła napisy w kolorze czarnym:
  - a) NR LEGITYMACJI z trzyliterowym oznaczeniem serii oraz sześciocyfrową numeracją karty identyfikacyjnej,
  - b) ORGAN WYDAJĄCY nazwą organu, który wydał legitymację służbową;
- 3) w dolnej części tła, po lewej stronie, poziomy napis POLICJA w kolorze złotym o wymiarach 8,2 x 53 mm;
- 4) w prawej górnej części dokumentu białe pole z widocznym, w zależności od kąta obserwacji, wizerunkiem twarzy policjanta lub stylizowanymi literami RP;
- 5) w dolnej części dokumentu na jasnym tle obszar zawierający dane przeznaczone do odczytu.

(Dz.U. z 2014 r., poz. 1617)



## LEGITYMACJA ŻOŁNIERZA ZAWODOWEGO ŻANDARMERII WOJSKOWEJ



### **Część zewnętrzna legitymacji żołnierza zawodowego:**

okładka wykonana ze sztucznego tworzywa w kolorze amarantowym ze srebrnymi tłoczeniami: „RZECZPOSPOLITA POLSKA”, ORZEŁ W KORONIE, „ŻANDARMERIA WOJSKOWA”

### **Część wewnętrzna legitymacji żołnierza zawodowego:**

Legitymacja składana wzdłuż krótszego boku na dwie równe części.

#### **Górna część legitymacji zawiera:**

- 1) napis "RZECZPOSPOLITA POLSKA" koloru czarnego,
- 2) orzeł biały w koronie na tle czerwonym,
- 3) w ramce zdjęcie i pieczęć urzędowa Ø 20,
- 4) poniższe napisy wykonane na tle wzoru odznaki Żandarmerii Wojskowej,
- 5) napisy: "ŻANDARMERIA WOJSKOWA", "WAŻNA NA LATA", "STOPIEŃ", "IMIĘ", "NAZWISKO" koloru czarnego,
- 6) napis "Podpis wydającego" koloru czarnego

#### **Dolna część legitymacji zawiera:**

- 1) napis "NR LEGITYMACJI" koloru czarnego,
- 2) napisy: "NAZWA JEDNOSTKI ORGANIZACYJNEJ", "STANOWISKO", "NR ODZNAKI IDENTYFIKACYJNEJ", "GRUPA KRWI", "ŻANDARMERIA WOJSKOWA" koloru czarnego,
- 3) papier - specjalny offsetowy z włóknami aktywnymi w UV widzialnymi w świetle dziennym oraz zabezpieczeniem chemicznym,
- 4) zabezpieczenie - tło giloszowe, mikrodruk elementy widziane tylko w świetle UV, czerwone godło aktywne w UV, numeracja wykonana farbą czarną świecąca w UV na zielono.

(Dz.U. z 2001 r. Nr 157, poz. 1848, z późn. zm.)

## LEGITYMACJA ŻOŁNIERZA NIEZAWODOWEGO ŻANDARMERII WOJSKOWEJ

strona 1



strona 2



### Strona 1

- 1) napisy: "RZECZPOSPOLITA POLSKA", "ŻANDARMERIA WOJSKOWA" koloru czarnego,
- 2) orzeł w koronie,
- 3) napis - ODDZIAŁ,
- 4) napis: Nr odznaki identyfikacyjnej.

### Strona 2

- 1) napis: "RZECZPOSPOLITA POLSKA" koloru czarnego,
- 2) orzeł biały w koronie na tle czerwonym,
- 3) w ramce zdjęcie i pieczęć urzędowa Ø 20,
- 4) poniższe napisy wykonane na tle wzoru odznaki Żandarmerii Wojskowej,
- 5) napisy: "ŻANDARMERIA WOJSKOWA", "WAŻNA DO", "STOPIEŃ", "IMIĘ I NAZWISKO" koloru czarnego,
- 6) napis "Podpis wydającego" koloru czarnego,
- 7) napis "NR LEGITYMACJI" koloru czarnego,
- 8) papier - "Plecionka Sewastopolska" z bieżącym znakiem wodnym oraz włóknami aktywnymi w UV,
- 9) zabezpieczenie - tło giloszowe, numeracja wykonana farbą czarną świecącą w UV na zielono, na rewersie czerwone godło aktywne w UV.

(Dz.U. z 2001 r. Nr 157, poz. 1848 z późn. zm.)

**ODZNAKA IDENTYFIKACYJNA  
ŻOŁNIERZA ZAWODOWEGO**



**Uwagi:**

Odznaka ma kształt owalny o wymiarach 70 x 50 mm. Jest koloru srebra oksydowanego.

**Odznaka zawiera:**

- 1) w otoku w górnej części napis „ŻANDARMERIA WOJSKOWA”,
- 2) w dolnej części stylizowany wieniec laurowy,
- 3) w środkowej części lauru wkomponowane jest koło, na którym widoczny jest hologram zawierający litery ŻW i WP widoczne w zależności od kąta patrzenia,
- 4) w centralnej części umieszczony jest znak Żandarmerii Wojskowej z wypełnieniami w kolorze amarantowym (tło) i złotym (płomień),
- 5) poniżej znajduje się numer identyfikacyjny, którego cyfry wypełnione są emalią koloru amarantowego.

*(Dz.U. z 2001 r. Nr 157, poz. 1848 z późn. zm.)*

**ODZNAKA IDENTYFIKACYJNA  
ŻOŁNIERZA NIEZAWODOWEGO**



**Uwagi:**

Odznaka ma kształt owalny o wymiarach 70 x 50 mm. Jest koloru srebra oksydowanego.

**Odznaka zawiera:**

- 1) w otoku w górnej części napis „ŻANDARMERIA WOJSKOWA”,
- 2) w dolnej części stylizowany wieniec laurowy,
- 3) w środkowej części lauru wkomponowane jest koło, na którym widoczny jest hologram zawierający litery ŻW i WP widoczne w zależności od kąta patrzenia,
- 4) w centralnej części umieszczony jest znak Żandarmerii Wojskowej,
- 5) poniżej znajduje się numer identyfikacyjny.

*(Dz.U. z 2001 r. Nr 157, poz. 1848 z późn. zm.)*

## LEGITYMACJE SŁUŻBOWE ŻOŁNIERZA ZAWODOWEGO

Legitymacja służbowa żołnierza zawodowego ma wymiary 102 x 70 mm i składa się z 14 stron wykonanych ze specjalnego papieru ze znakami wodnymi w kolorze jasnozielonym (seledyn) umieszczonych w sztywnych okładkach z tektury.

Okładka legitymacji służbowej oficera  
w stopniu wojskowym generała (admirala):

- elastyczna tektura oprawiona w czarną skórę,
- napisy tłoczone koloru złotego,
- wizerunek orła ustalony dla godła państwowego koloru złotego,
- wężyk generalski koloru złotego

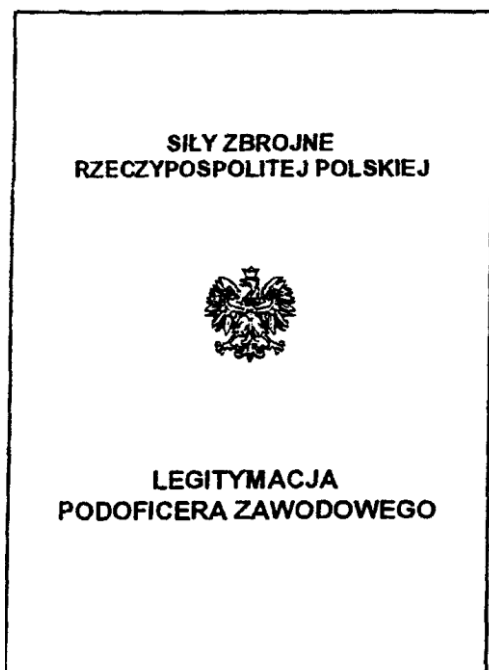
Okładka legitymacji służbowej oficera

- elastyczna tektura oprawiona w superkaliko koloru zielonego
- napisy tłoczone koloru złotego,
- wizerunek orła ustalony dla godła państwowego koloru złotego.



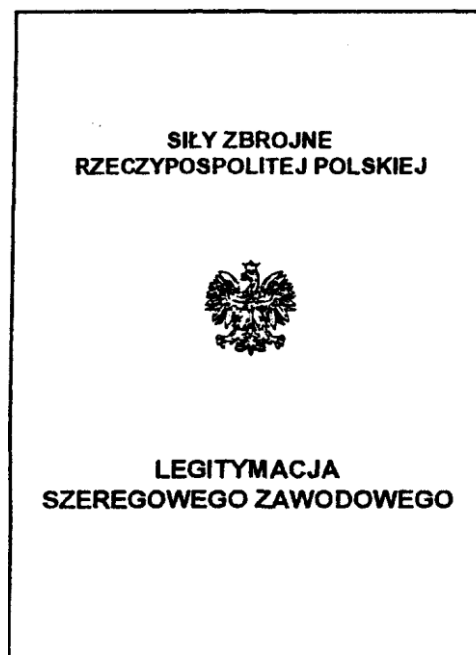
Okładka legitymacji służbowej  
podoficera zawodowego

- elastyczna tektura oprawiona w superkaliko koloru zielonego
- napisy tłoczone koloru złotego,
- wizerunek orła ustalony dla godła państwowego koloru złotego,



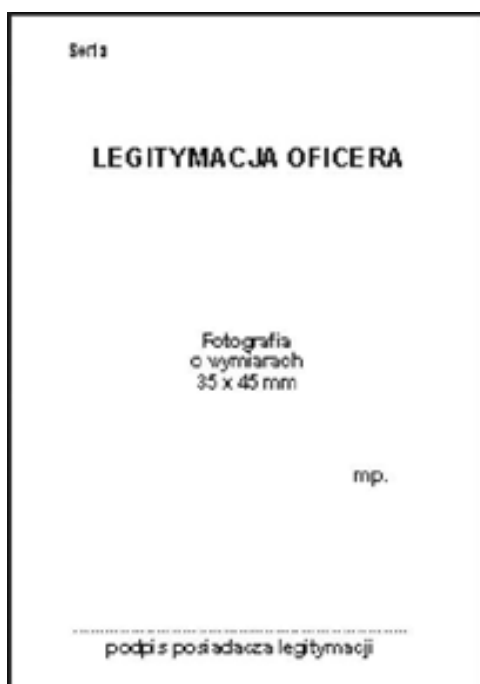
Okładka legitymacji służbowej  
szeregowego zawodowego

- elastyczna tektura oprawiona w superkaliko koloru zielonego
- napisy tłoczone koloru złotego,
- wizerunek orła ustalony dla godła państwowego koloru złotego,



Pierwsza strona legitymacji służbowej oficera  
w stopniu wojskowym generała (admirala) oraz oficera:

druk koloru czarnego



Druga strona legitymacji służbowej oficera  
w stopniu wojskowym generała (admirala)

druk koloru czarnego

|                                  |             |
|----------------------------------|-------------|
| .....                            |             |
| nazwisko                         |             |
| .....                            |             |
| imię (imiiona)                   |             |
| .....                            |             |
| imię ojca                        |             |
| .....                            |             |
| data urodzenia                   |             |
| .....                            |             |
| miejsce urodzenia                | województwo |
| pełni zawodową służbę wojskową.  |             |
| Legitymację wydano dnia ..... r. |             |
| MINISTER OBRONY NARODOWEJ        |             |
| mp.                              | .....       |
| 2                                |             |

Pierwsza strona  
legitymacji służbowej podoficera:

- druk koloru czarnego

Seria

**LEGITYMACJA PODOFICERA**

Fotografia  
o wymiarach  
35 x 45 mm

mp.

.....  
podpis posiadacza legitymacji

Pierwsza strona  
legitymacji służbowej szeregowego:

- druk koloru czarnego:

Seria

**LEGITYMACJA SZEREGOWEGO**

Fotografia  
o wymiarach  
35 x 45 mm

mp.

.....  
podpis posiadacza legitymacji

Druga strona legitymacji służbowej  
oficera, podoficera zawodowego  
i szeregowego zawodowego:

- druk koloru czarnego

.....  
nazwisko

.....  
imię (imiona)

.....  
data urodzenia

Nr PESEL .....

**jest żołnierzem zawodowym w służbie**

.....

**Legitymację wydano dnia ..... r.**

.....  
jednostka wojskowa wydająca legitymację

mp. ....  
podpis dowódcy

2

Trzecia, czwarta, piąta i szósta strona legitymacji służbowej oficera w stopniu wojskowym generała (admirała), oficera, podoficera zawodowego i szeregowego zawodowego

druk koloru czarnego

**Seria**

---

**1. STOPIEN WOJSKOWY**

---

.....  
.....  
.....

**mp.** .....  
.....  
**podpis dowódcy**

---

.....  
.....  
.....

**mp.** .....  
.....  
**podpis dowódcy**

---

.....  
.....  
.....

**mp.** .....  
.....  
**podpis dowódcy**

---

.....  
.....  
.....

**mp.** .....  
.....  
**podpis dowódcy**

---

**3**

**2. PRZYDZIAŁ SŁUŻBOWY**

---

.....  
**nazwa (numer) jednostki wojskowej**

.....  
**stanowisko**

---

**mp.** .....  
.....  
**podpis dowódcy**

---

.....  
**nazwa (numer) jednostki wojskowej**

.....  
**stanowisko**

---

**mp.** .....  
.....  
**podpis dowódcy**

---

.....  
**nazwa (numer) jednostki wojskowej**

.....  
**stanowisko**

---

**mp.** .....  
.....  
**podpis dowódcy**

---

.....  
**nazwa (numer) jednostki wojskowej**

.....  
**stanowisko**

---

**mp.** .....  
.....  
**podpis dowódcy**

---

**4**

**Seria**

---

.....  
**nazwa (numer) jednostki wojskowej**

.....  
**stanowisko**

---

**mp.** .....  
.....  
**podpis dowódcy**

---

.....  
**nazwa (numer) jednostki wojskowej**

.....  
**stanowisko**

---

**mp.** .....  
.....  
**podpis dowódcy**

---

.....  
**nazwa (numer) jednostki wojskowej**

.....  
**stanowisko**

---

**mp.** .....  
.....  
**podpis dowódcy**

---

.....  
**nazwa (numer) jednostki wojskowej**

.....  
**stanowisko**

---

**mp.** .....  
.....  
**podpis dowódcy**

---

**5**

**3. ADRES NAJBLIŻSZEJ RODZINY**

---

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

---

**6**

Siódma, ósma, dziewiąta i dziesiąta strona legitymacji służbowej oficera w stopniu wojskowym generała (admirala), oficera, podoficera zawodowego i szeregowego zawodowego

druk koloru czarnego

|  |
|--|
| <p>Seria</p> <hr/> <p><b>4. ADNOTACJE SŁUŻBOWE</b></p> <hr/> |
| 7  |

|                                 |                 |                 |
|---------------------------------|-----------------|-----------------|
| <b>5. LEGITYMACJA WAŻNA DO:</b> |                 |                 |
| ..... f.<br>mp.                 | ..... f.<br>mp. | ..... f.<br>mp. |
| podpis dowódcy                  | podpis dowódcy  | podpis dowódcy  |
| ..... f.<br>mp.                 | ..... f.<br>mp. | ..... f.<br>mp. |
| podpis dowódcy                  | podpis dowódcy  | podpis dowódcy  |
| ..... f.<br>mp.                 | ..... f.<br>mp. | ..... f.<br>mp. |
| podpis dowódcy                  | podpis dowódcy  | podpis dowódcy  |
| ..... f.<br>mp.                 | ..... f.<br>mp. | ..... f.<br>mp. |
| podpis dowódcy                  | podpis dowódcy  | podpis dowódcy  |
| 8                               |                 |                 |

|   |                |
|---|----------------|
| <p>Seria</p> <hr/> <p><b>6. GRUPA KRWI</b></p>  |                |
| Grupa krwi i czynnik Rh   |                |
| Nazwa oddziału służby zdrowia przeprowadzającego badanie  |                |
| Data badania  |                |
| Stopień, imię, nazwisko i podpis lekarza oraz pieczęć   |                |
| <hr/>   |                |
| <b>7. ADNOTACJE O ZWOLNIENIU</b>  |                |
| <p>Zwolniony z zawodowej służby wojskowej dnia .....<br/>po przesłużeniu ..... lat ..... miesięcy ..... dni</p> |                |
| mp.   | .....          |
|   | podpis dowódcy |
| 9   |                |

|   |
|---|
| <p><b>WSKAZÓWKI DLA POSIADACZA LEGITYMACJI</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Legitymacja jest wojskowym dokumentem osobistym żołnierza pełniącego zawodową służbę wojskową.</li> <li>Żołnierz zawodowy jest obowiązany nosić stale przy sobie legitymację.</li> <li>Odstępowanie legitymacji innej osobie jest niedozwolone.</li> <li>Niedozwolone jest przewożenie lub przesyłanie legitymacji za granicę oraz przesyłanie legitymacji jako przesyłki pocztowej.</li> <li>W razie mianowania żołnierza na wyższy stopień wojskowy, wyznaczenia na stanowisko służbowe lub przeniesienia, a także zmiany adresu najbliższej rodziny – żołnierz jest obowiązany przedłożyć legitymację właściwemu organowi.</li> <li>Żołnierz jest obowiązany corocznie przedłożyć legitymację właściwemu organowi wojskowemu w celu przedłużenia jej ważności.</li> <li>Dokonywanie w legitymacji jakichkolwiek wpisów lub poprawek przez osoby nieuprawnione jest niedozwolone.</li> <li>W razie utraty legitymacji, żołnierz jest obowiązany złożyć niezwłocznie meldunek pisemny dowódcy jednostki wojskowej.</li> <li>Żołnierz, który z własnej winy dopuścił do utraty, zniszczenia lub uszkodzenia legitymacji, ponosi odpowiedzialność dyscyplinarną.</li> </ol> <p style="text-align: center;">Legitymacja zawiera 10 stron.</p> |
|---|



## **LEGITYMACJE SŁUŻBOWE ŻOŁNIERZA ZAWODOWEGO**

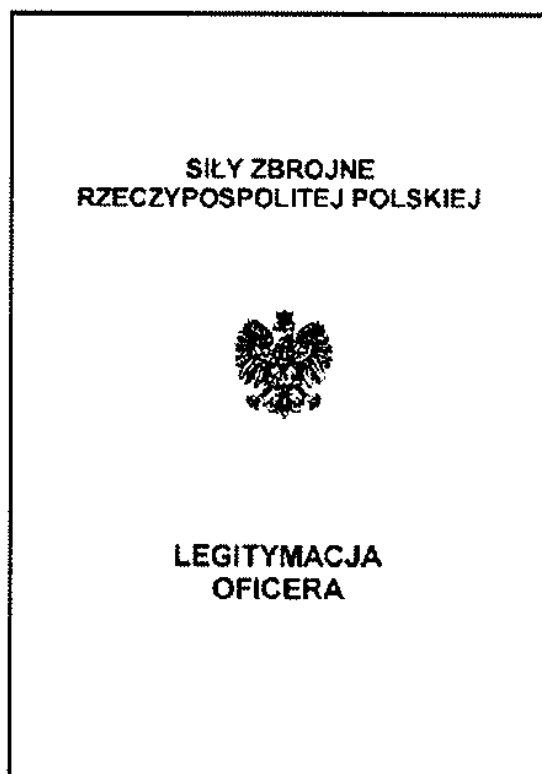
Legitymacja służbowa żołnierza zawodowego ma wymiary 102 x 70 mm i składa się z 14 stron wykonanych ze specjalnego papieru ze znakami wodnymi w kolorze jasnozielonym (seledyn) umieszczonych w sztywnych okładkach z tektury.

### Okładka legitymacji służbowej oficera w stopniu wojskowym generała (admirala):

- elastyczna tektura oprawiona w czarną skórę,
- napisy tłoczone koloru złotego,
- wizerunek orła ustalony dla godła państwowego koloru złotego,
- wężyk generalski koloru złotego

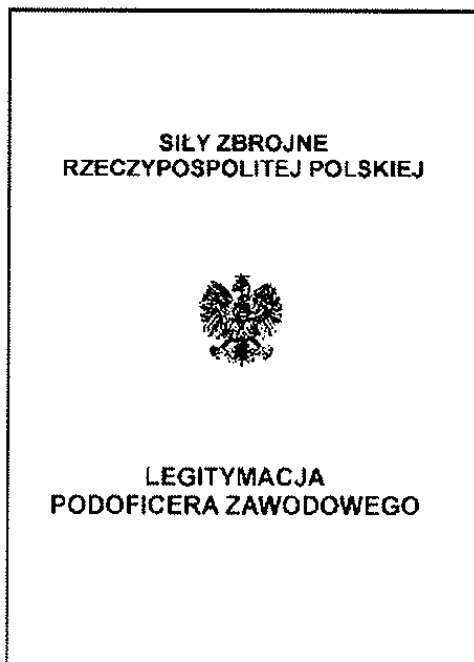
### Okładka legitymacji służbowej oficera

- elastyczna tektura oprawiona w superkaliko koloru zielonego
- napisy tłoczone koloru złotego,
- wizerunek orła ustalony dla godła państwowego koloru złotego.



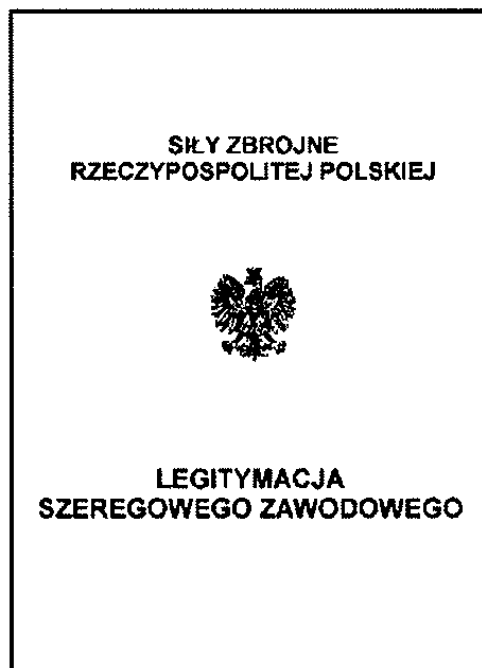
Okładka legitymacji służbowej  
podoficera zawodowego

- elastyczna tektura oprawiona w superkaliko koloru zielonego
- napisy tłoczone koloru złotego,
- wizerunek orła ustalony dla godła państwowego koloru złotego,



Okładka legitymacji służbowej  
szeregowego zawodowego

- elastyczna tektura oprawiona w superkaliko koloru zielonego
- napisy tłoczone koloru złotego,
- wizerunek orła ustalony dla godła państwowego koloru złotego,



Pierwsza strona legitymacji służbowej oficera  
w stopniu wojskowym generała (admirala) oraz oficera:

druk koloru czarnego

Seria

**LEGITYMACJA OFICERA**

Fotografia  
o wymiarach  
35 x 45 mm

mp.

.....  
podpis posiadacza legitymacji

Druga strona legitymacji służbowej oficera  
w stopniu wojskowym generała (admirala)

druk koloru czarnego

.....  
nazwisko

.....  
imię (imiona)

.....  
data urodzenia

Nr PESEL .....

pełni zawodową służbę wojskową.

Legitymację wydano dnia ..... r.

MINISTER OBRONY NARODOWEJ

mp. ....

2

Pierwsza strona  
legitymacji służbowej podoficera:

- druk koloru czarnego

Seria

**LEGITYMACJA PODOFICERA**

Fotografia  
o wymiarach  
35 x 45 mm

mp.

.....  
podpis posiadacza legitymacji

Pierwsza strona  
legitymacji służbowej szeregowego:

- druk koloru czarnego:

Seria

**LEGITYMACJA SZEREGOWEGO**

Fotografia  
o wymiarach  
35 x 45 mm

mp.

.....  
podpis posiadacza legitymacji

Druga strona legitymacji służbowej  
oficera, podoficera zawodowego  
i szeregowego zawodowego:

- druk koloru czarnego

.....  
nazwisko

.....  
imię (imiona)

.....  
data urodzenia

Nr PESEL .....

jest żołnierzem zawodowym w służbie

.....

Legitymację wydano dnia ..... r.

.....  
jednostka wojskowa wydająca legitymację

mp. ....  
podpis dowódcy

2



Siódma, ósma, dziewiąta i dziesiąta strona legitymacji służbowej oficera w stopniu wojskowym generała (admirala), oficera, podoficera zawodowego i szeregowego zawodowego

druk koloru czarnego

**Seria**

---

**4. ADNOTACJE SŁUŻBOWE**

---

7

**Seria**

---

8

**Seria**

---

9

**Seria**

---

10

Jedenasta, dwunasta, trzynasta i czternasta strona legitymacji służbowej oficera w stopniu wojskowym generała (admirala), oficera, podoficera zawodowego i szeregowego zawodowego

druk koloru czarnego

|       |
|-------|
| Seria |
|       |
| 11    |

| 5. LEGITYMACJA WAŻNA DO: |                 |                 |
|--------------------------|-----------------|-----------------|
| ..... f.<br>mp.          | ..... f.<br>mp. | ..... f.<br>mp. |
| podpis dowódcy           | podpis dowódcy  | podpis dowódcy  |
| ..... f.<br>mp.          | ..... f.<br>mp. | ..... f.<br>mp. |
| podpis dowódcy           | podpis dowódcy  | podpis dowódcy  |
| ..... f.<br>mp.          | ..... f.<br>mp. | ..... f.<br>mp. |
| podpis dowódcy           | podpis dowódcy  | podpis dowódcy  |
| ..... f.<br>mp.          | ..... f.<br>mp. | ..... f.<br>mp. |
| podpis dowódcy           | podpis dowódcy  | podpis dowódcy  |
| 12                       | 12              | 12              |

|   |                         |
|---|-------------------------|
| Seria   |                         |
| <b>6. GRUPA KRWI</b>  |                         |
| Grupa krwi i czynnik Rh   |                         |
| Nazwa oddziału służby zdrowia przeprowadzającego badanie  |                         |
| Data badania  |                         |
| Stopień, imię, nazwisko i podpis lekarza oraz pieczęć   |                         |
| <b>7. ADNOTACJE O ZWOLNIENIU</b>  |                         |
| Zwolniony z zawodowej służby wojskowej dnia ..... po przesłuzeniu ..... lat ..... miesięcy ..... dni. |                         |
| mp.   | .....<br>podpis dowódcy |
| 13  | 13                      |

|  |
|--|
| <b>WSKAZÓWKI DLA POSIADACZA LEGITYMACJI</b>  |
| <ol style="list-style-type: none"> <li>Legitymacja służbowa żołnierza zawodowego jest wojskowym dokumentem osobistym potwierdzającym pełnienie przez żołnierza zawodowej służby wojskowej.</li> <li>Żołnierz zawodowy jest obowiązany nosić przy sobie legitymację w czasie wykonywania obowiązków służbowych, dbać o należyty stan legitymacji oraz chronić ją przed utratą lub zniszczeniem.</li> <li>W razie utraty legitymacji żołnierz zawodowy jest obowiązany niezwłocznie złożyć drogą służbową meldunek dowódcy jednostki wojskowej, w której pełni służbę wojskową.</li> <li>W przypadku odzyskania utraconej legitymacji żołnierz zawodowy jest obowiązany zwrócić ją dowódcy jednostki wojskowej.</li> <li>W razie zmiany danych wpisanych do legitymacji żołnierz jest obowiązany przedłożyć legitymację właściwemu organowi w celu aktualizacji.</li> <li>Żołnierz jest obowiązany corocznie przedłożyć legitymację właściwemu organowi w celu przedłużenia jej ważności.</li> <li>Legitymacji nie wolno odstąpić innej osobie i przesyłać w obrocie krajowym i zagranicznym.</li> <li>Osoby nieuprawnione nie mogą dokonywać jakiegokolwiek wpisów lub poprawek w legitymacji.</li> </ol> |
| Legitymacja zawiera 14 stron   |
| 14   |

## KSIĄŻECZKA WOJSKOWA

Książeczka wojskowa posiada format 95 x 65 mm. Składa się z okładki z kartonu i 19 stron wykonanych z papieru specjalnego ze znakami wodnymi w kolorze jasnozielonym (seledyn). Seria i numer książeczki wojskowej występują na stronach nieparzystych.

Okładka książeczki wojskowej:

- karton kaszerowany płótnem w kolorze zielonym, szyty,
- napisy tłoczone koloru srebrnego,
- wizerunek orła ustalony dla godła państwowego koloru srebrnego.

Pierwsza, druga i szósta strona książeczki wojskowej – druk koloru czarnego.

  
**SIŁY ZBROJNE  
RZECZYPOSPOLITEJ POLSKIEJ**  
  
**KSIĄŻECZKA  
WOJSKOWA**

**KSIĄŻECZKA WOJSKOWA**

Seria:

|                                     |                                     |
|-------------------------------------|-------------------------------------|
| Fotografia<br>o wymiarach<br>3x4 cm | Fotografia<br>o wymiarach<br>3x4 cm |
|-------------------------------------|-------------------------------------|

.....  
podpis posiadacza książeczki      podpis posiadacza książeczki

**Nr ewidencyjny**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

.....  
nazwisko

.....  
nazwisko

.....  
imiona

.....  
imię ojca i matki

.....  
data urodzenia

.....  
miejsce urodzenia oraz gmina i województwo

**KSIĄŻECZKĘ WYDANO**

.....  
data wydania

przez .....  
nazwa WКУ (numer jednostki wojskowej)

mp. ....  
podpis wydającego

— 2 —

**3. Czynna służba wojskowa oraz jej formy zastępcze**

|  |  |
|--|--|
| Dnia ..... rozpoczął<br>odbywanie .....<br>rodzaj służby<br>służby wojskowej<br>Rozk. ....<br>nr ..... z dnia .....<br>mp. ....<br>.....<br>podpis | Zwolniony<br>dnia .....<br>Rozk. ....<br>nr ..... z dnia .....<br>Udaje się do .....<br>.....<br>nazwa miejsca zamieszkania<br>mp. ....<br>.....<br>podpis |
| Dnia ..... rozpoczął<br>odbywanie .....<br>rodzaj służby<br>służby wojskowej<br>Rozk. ....<br>nr ..... z dnia .....<br>mp. ....<br>.....<br>podpis | Zwolniony<br>dnia .....<br>Rozk. ....<br>nr ..... z dnia .....<br>Udaje się do .....<br>.....<br>nazwa miejsca zamieszkania<br>mp. ....<br>.....<br>podpis |
| Dnia ..... rozpoczął<br>odbywanie .....<br>rodzaj służby<br>służby wojskowej<br>Rozk. ....<br>nr ..... z dnia .....<br>mp. ....<br>.....<br>podpis | Zwolniony<br>dnia .....<br>Rozk. ....<br>nr ..... z dnia .....<br>Udaje się do .....<br>.....<br>nazwa miejsca zamieszkania<br>mp. ....<br>.....<br>podpis |

— 6 —

UWAGA: książeczka wydawana do 31 grudnia 2005 r., nie podlega wymianie.

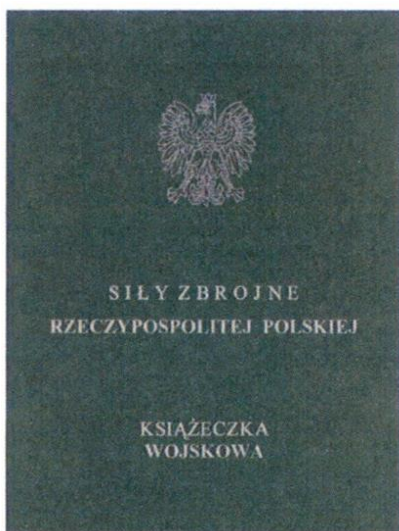
(M.P. z 1995 r., Nr 32, poz. 374)

## KSIĄŻECZKA WOJSKOWA

Książeczka wojskowa składa się z dwudziestu stron wraz z okładką o wymiarach 65 mm x 95 mm. Zewnętrzna strona okładki oklejona płótnem koloru zielonego. Na pierwszej stronie okładki (zewnątrznej) tłoczone folią srebrną godło państwa oraz napisy **SILY ZBROJNE RZECZYPOSPOLITEJ POLSKIEJ** i **KSIĄŻECZKA WOJSKOWA**. Wewnętrzne strony książeczki wykonane są na papierze ze znakiem wodnym oraz z nadrukiem gilosza w kolorze zielonym. Druk napisów w książeczce wojskowej wykonany w kolorze czarnym, seria i numer książeczki wojskowej w kolorze czerwonym.

1. Okładka książeczki wojskowej str. 1 zewnętrzna:
  - 1) płótno w kolorze zielonym, szycie nićmi,
  - 2) napisy tłoczone koloru srebrnego,
  - 3) wizerunek orła ustalony dla godła państwowego, koloru srebrnego
2. Okładka książeczki wojskowej str. 2 wewnętrzna:
  - 1) druk koloru czarnego,
  - 2) seria i numer koloru czerwonego,
  - 3) pierwszą fotografię zamieszcza się (z lewej strony) przy wydawaniu książeczki wojskowej,
  - 4) drugą fotografię zamieszcza się po osiągnięciu wieku:
    - a) 35 lat - w przypadku podoficera lub szeregowego rezerwy,
    - b) 40 lat - w przypadku oficera rezerwy - i ile jest to uzasadnione zmianą wyglądu zewnętrznego tego posiadacza.
3. Trzecia i ósma strona książeczki wojskowej druk koloru czarnego.

strona 1



strona 2

**KSIĄŻECZKA WOJSKOWA**

Seria: \_\_\_\_\_

|                                     |                                     |
|-------------------------------------|-------------------------------------|
| Fotografia<br>o wymiarach<br>3x4 cm | Fotografia<br>o wymiarach<br>3x4 cm |
|-------------------------------------|-------------------------------------|

\_\_\_\_\_ podpis posiadacza książeczki      \_\_\_\_\_ podpis posiadacza książeczki

Nr PESEL

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

..... strona 3

|  |                   |
|--|-------------------|
|  |                   |
| nazwisko   |                   |
|  |                   |
| nazwisko   |                   |
|  |                   |
| imiona   |                   |
|  |                   |
| imię ojca  |                   |
|  |                   |
| data urodzenia                                       |                   |
|  |                   |
| miejsce urodzenia                                    |                   |
|  |                   |
| <b>KSIĄŻECZKĘ WYDANO</b>                             |                   |
|  |                   |
| data wydania   |                   |
|  |                   |
| przez _____<br>nazwa WKU (numer jednostki wojskowej) |                   |
| mp.  | podpis wydającego |

-3-

strona 8

**3. Czynna służba wojskowa (jej formy równorzędne lub służba zastępcza)**

|  |   |
|--|---|
| Data ..... rozpoczęcia<br>obywatel .....<br>rok ..... z dnia ..... | Zwolniony<br>data .....<br>rok ..... z dnia .....                           |
| Rok ..... z dnia .....   | Uchwałę się do .....<br>nazwa .....<br>województwo .....<br>mp.      podpis |
| Data ..... rozpoczęcia<br>obywatel .....<br>rok ..... z dnia ..... | Zwolniony<br>data .....<br>rok ..... z dnia .....                           |
| Rok ..... z dnia .....   | Uchwałę się do .....<br>nazwa .....<br>województwo .....<br>mp.      podpis |
| Data ..... rozpoczęcia<br>obywatel .....<br>rok ..... z dnia ..... | Zwolniony<br>data .....<br>rok ..... z dnia .....                           |
| Rok ..... z dnia .....   | Uchwałę się do .....<br>nazwa .....<br>województwo .....<br>mp.      podpis |



## **KSIĄŻECZKA WOJSKOWA (MON-Mu/89)**

Książeczka wojskowa składa się z dwudziestu stron wraz z okładkami o wymiarach 65 mm x 95 mm. Okładki wykonane z kartonu. Zewnętrzne strony okładek oklejone płótnem koloru zielonego. Na pierwszej stronie okładki (zewnątrznej) tłoczona folią srebrną godło państwa oraz napisy **SIŁY ZBROJNE RZECZYPOSPOLITEJ POLSKIEJ** i **KSIĄŻECZKA WOJSKOWA**. Wewnętrzne strony książeczki wykonane są na papierze z nadrukiem gilosa w kolorze zielonym. Napisy w książeczce wojskowej wykonane w kolorze czarnym, seria i numer książeczki wojskowej w kolorze czerwonym.

1. Okładka książeczki wojskowej str. 1 zewnętrzna:
  - 1) karton kaszerowany płótnem w kolorze zielonym, szyty,
  - 2) napisy tłoczone koloru srebrnego,
  - 3) wizerunek orła ustalony dla godła państwowego, koloru srebrnego
2. Okładka książeczki wojskowej str. 2 wewnętrzna:
  - 1) druk koloru czarnego,
  - 2) seria i numer koloru czerwonego,
  - 3) pierwszą fotografię zamieszcza się (z lewej strony) przy wydawaniu książeczki wojskowej,
  - 4) drugą fotografię zamieszcza się po osiągnięciu wieku:
    - a) 35 lat w przypadku podoficera lub szeregowego rezerwy,
    - b) 40 lat w przypadku oficera rezerwy o i ile jest to uzasadnione zmianą wyglądu zewnętrznego tego posiadacza.
3. Strony od trzeciej do dziewiętnastej książeczki wojskowej - druk koloru czarnego.

strona 1



strona 3

\_\_\_\_\_ nazwisko  
\_\_\_\_\_ nazwisko  
\_\_\_\_\_ imiona  
\_\_\_\_\_ imię ojca  
\_\_\_\_\_ data urodzenia  
\_\_\_\_\_ miejsce urodzenia  
KSIĄŻECZKĘ WYDANO  
\_\_\_\_\_ data wydania  
przez \_\_\_\_\_  
nazwa WKU (numer jednostki wojskowej)  
mp. \_\_\_\_\_ podpis wydającego

-3-

strona 2

**KSIĄŻECZKA WOJSKOWA**  
Seria: \_\_\_\_\_

|                                     |                                     |
|-------------------------------------|-------------------------------------|
| Fotografia<br>o wymiarach<br>3x4 cm | Fotografia<br>o wymiarach<br>3x4 cm |
|-------------------------------------|-------------------------------------|

\_\_\_\_\_ podpis posiadacza książeczki      \_\_\_\_\_ podpis posiadacza książeczki

Nr PESEL  
[ ]

strona 4

**1. Stopień wojskowy**

\_\_\_\_\_ stopień  
Rozkaz (personalny) \_\_\_\_\_  
nr \_\_\_\_\_ z dnia \_\_\_\_\_  
mp. \_\_\_\_\_ podpis

\_\_\_\_\_ stopień  
Rozkaz (personalny) \_\_\_\_\_  
nr \_\_\_\_\_ z dnia \_\_\_\_\_  
mp. \_\_\_\_\_ podpis

\_\_\_\_\_ stopień  
Rozkaz (personalny) \_\_\_\_\_  
nr \_\_\_\_\_ z dnia \_\_\_\_\_  
mp. \_\_\_\_\_ podpis

-4-

strona 5

|                           |              |
|---------------------------|--------------|
| _____ stopień             |              |
| Rozkaz (personalny) _____ |              |
| Nr _____ z dnia _____     |              |
| mp. _____                 | _____ podpis |
| _____ stopień             |              |
| Rozkaz (personalny) _____ |              |
| Nr _____ z dnia _____     |              |
| mp. _____                 | _____ podpis |
| _____ stopień             |              |
| Rozkaz (personalny) _____ |              |
| Nr _____ z dnia _____     |              |
| mp. _____                 | _____ podpis |

-5-

strona 6

**2. Adnotacje o kwalifikacji wojskowej**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

-6-

strona 7

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

-7-

strona 8

**3. Czynna służba wojskowa (jej formy równorzędne lub służba zastępcza)**

|  |  |
|--|--|
| Dnia _____ rozpoczął<br>odbywanie _____<br>rodzaj służby _____ | Zwolniony<br>dnia _____<br>Rozk. _____<br>nr _____ z dnia _____<br>specjalności wojskowa (nazwa, skróty) _____<br>Udaje się do: _____<br>nazwa _____<br>miejsca zamieszkania _____<br>mp. _____ podpis _____ |
| Rozk. _____<br>Nr _____ z dnia _____<br>mp. _____ podpis _____ |  |
| Dnia _____ rozpoczął<br>odbywanie _____<br>rodzaj służby _____ | Zwolniony<br>dnia _____<br>Rozk. _____<br>nr _____ z dnia _____<br>specjalności wojskowa (nazwa, skróty) _____<br>Udaje się do: _____<br>nazwa _____<br>miejsca zamieszkania _____<br>mp. _____ podpis _____ |
| Rozk. _____<br>Nr _____ z dnia _____<br>mp. _____ podpis _____ |  |
| Dnia _____ rozpoczął<br>odbywanie _____<br>rodzaj służby _____ | Zwolniony<br>dnia _____<br>Rozk. _____<br>nr _____ z dnia _____<br>specjalności wojskowa (nazwa, skróty) _____<br>Udaje się do: _____<br>nazwa _____<br>miejsca zamieszkania _____<br>mp. _____ podpis _____ |
| Rozk. _____<br>Nr _____ z dnia _____<br>mp. _____ podpis _____ |  |

-8-

strona 9

**4. Poświadczenie złożenia przysięgi wojskowej**

Dnia \_\_\_\_\_ złożył przysięgę wojskową  
w Jednostce Wojskowej \_\_\_\_\_

Rozkaz nr \_\_\_\_\_ z dnia \_\_\_\_\_

mp. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ podpis

**5. Stosunek do służby wojskowej**

|                         |   |
|-------------------------|---|
| Przeniesiony do rezerwy | Nie podlega obowiązkowi<br>służby wojskowej |
| _____ data              | _____ data                                  |
| _____ podstawa          | _____ podstawa                              |
| mp. _____ podpis        | mp. _____ podpis                            |

-9-

strona 10

**6. Ćwiczenia wojskowe w rezerwie**

|                                 |                                |
|---------------------------------|--------------------------------|
| _____ numer jednostki wojskowej | _____ nazwa funkcji i numer SW |
| _____ data rozpoczęcia          | _____ data zakończenia         |
| mp. _____ podpis                | mp. _____ podpis               |
| _____ numer jednostki wojskowej | _____ nazwa funkcji i numer SW |
| _____ data rozpoczęcia          | _____ data zakończenia         |
| mp. _____ podpis                | mp. _____ podpis               |
| _____ numer jednostki wojskowej | _____ nazwa funkcji i numer SW |
| _____ data rozpoczęcia          | _____ data zakończenia         |
| mp. _____ podpis                | mp. _____ podpis               |

-10-

strona 11

|                           |                           |
|---------------------------|---------------------------|
| numer jednostki wojskowej | nazwa funkcji i symbol SW |
| data rozpoczęcia          | data zakończenia          |
| mp. _____<br>_____ podpis | mp. _____<br>_____ podpis |
| numer jednostki wojskowej | nazwa funkcji i symbol SW |
| data rozpoczęcia          | data zakończenia          |
| mp. _____<br>_____ podpis | mp. _____<br>_____ podpis |
| numer jednostki wojskowej | nazwa funkcji i symbol SW |
| data rozpoczęcia          | data zakończenia          |
| mp. _____<br>_____ podpis | mp. _____<br>_____ podpis |

-11-

strona 13

**8. Przynależność ewidencyjna (do WKU)**

|                           |                            |
|---------------------------|----------------------------|
| PRZYJĘTY NA EWIDENCJĘ     | SKREŚLONY Z EWIDENCJI      |
| nazwa WKU                 | dnia _____ udaje się do:   |
| dnia _____                | nazwa miejscowości i gminy |
| mp. _____<br>_____ podpis | mp. _____<br>_____ podpis  |
| PRZYJĘTY NA EWIDENCJĘ     | SKREŚLONY Z EWIDENCJI      |
| nazwa WKU                 | dnia _____ udaje się do:   |
| dnia _____                | nazwa miejscowości i gminy |
| mp. _____<br>_____ podpis | mp. _____<br>_____ podpis  |
| PRZYJĘTY NA EWIDENCJĘ     | SKREŚLONY Z EWIDENCJI      |
| nazwa WKU                 | dnia _____ udaje się do:   |
| dnia _____                | nazwa miejscowości i gminy |
| mp. _____<br>_____ podpis | mp. _____<br>_____ podpis  |

-13-

strona 15

**9. Adnotacje służbowe**

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

-15-

strona 12

**7. Przeznaczenie żołnierzy rezerwy**

|                   |               |              |              |
|-------------------|---------------|--------------|--------------|
| rodzaj przydziału | seria i numer | WYDANO       | WYCOFANO     |
|                   |               | dnia _____   | dnia _____   |
|                   |               | mp. _____    | mp. _____    |
|                   |               | _____ podpis | _____ podpis |
| rodzaj przydziału | seria i numer | WYDANO       | WYCOFANO     |
|                   |               | dnia _____   | dnia _____   |
|                   |               | mp. _____    | mp. _____    |
|                   |               | _____ podpis | _____ podpis |
| rodzaj przydziału | seria i numer | WYDANO       | WYCOFANO     |
|                   |               | dnia _____   | dnia _____   |
|                   |               | mp. _____    | mp. _____    |
|                   |               | _____ podpis | _____ podpis |
| rodzaj przydziału | seria i numer | WYDANO       | WYCOFANO     |
|                   |               | dnia _____   | dnia _____   |
|                   |               | mp. _____    | mp. _____    |
|                   |               | _____ podpis | _____ podpis |

-12-

strona 14

|                           |                            |
|---------------------------|----------------------------|
| PRZYJĘTY NA EWIDENCJĘ     | SKREŚLONY Z EWIDENCJI      |
| nazwa WKU                 | dnia _____ udaje się do:   |
| dnia _____                | nazwa miejscowości i gminy |
| mp. _____<br>_____ podpis | mp. _____<br>_____ podpis  |
| PRZYJĘTY NA EWIDENCJĘ     | SKREŚLONY Z EWIDENCJI      |
| nazwa WKU                 | dnia _____ udaje się do:   |
| dnia _____                | nazwa miejscowości i gminy |
| mp. _____<br>_____ podpis | mp. _____<br>_____ podpis  |
| PRZYJĘTY NA EWIDENCJĘ     | SKREŚLONY Z EWIDENCJI      |
| nazwa WKU                 | dnia _____ udaje się do:   |
| dnia _____                | nazwa miejscowości i gminy |
| mp. _____<br>_____ podpis | mp. _____<br>_____ podpis  |

-14-

strona 16

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

-16-

strona 17

A rectangular box containing 15 horizontal lines for writing. At the bottom center, there is a small text element: -17-

strona 18

A rectangular box with the heading "10. Adres zameldowania" at the top left. The rest of the box is empty. At the bottom center, there is a small text element: -18-

strona 19

A rectangular box that is mostly blank. At the bottom center, there is a small text element: -19-

## LEGITYMACJA PRZEDSZKOLNA DLA DZIECKA NIEPEŁNOSPRAWNEGO

Wymiary legitymacji 72 x 103 mm, karton, tło żółte – pantone nr 123 C

Str. 1

LEGITYMACJA  
PRZEDSZKOLNA

Nr .....

.....  
(imię i nazwisko)

data urodzenia .....  
(dzień, miesiąc, rok)

zamieszkał w .....  
(dokładny adres)

.....  
(pieczęć podłużna przedszkola / szkoły)

..... (data) ..... (podpis dyrektora)

Str. 2

Poświadcza uprawnienie do ulg ustawowych przy przejazdach środkami publicznego transportu zbiorowego kolejowego i autobusowego.

**Legitymacja ważna do dnia:**

|   |   |
|---|---|
| 30 września<br>20 ..... r.<br>(pieczęć podłużna przedszkola / szkoły) | 30 września<br>20 ..... r.<br>(pieczęć podłużna przedszkola / szkoły) |
| 30 września<br>20 ..... r.<br>(pieczęć podłużna przedszkola / szkoły) | 30 września<br>20 ..... r.<br>(pieczęć podłużna przedszkola / szkoły) |

MEN-I/52/2

**Wzór nr 10**  
**do § 18**

## ZAŚWIADCZENIE O SPEŁNIANIU OBOWIĄZKU ROCZNEGO PRZYGOTOWANIA PRZEDSZKOLNEGO

.....  
(pieczęć przedszkola / szkoły podstawowej)

**ZAŚWIADCZENIE**  
**o spełnianiu obowiązku rocznego przygotowania przedszkolnego**

Stwierdza się, że  
.....  
(imię i nazwisko dziecka)

ur. .... w ...  
(dzień, miesiąc, rok)

w roku szkolnym ..... / ..... spełnia obowiązek rocznego przygotowania przedszkolnego w  
.....  
(nazwa przedszkola / szkoły podstawowej)

w ..... gmina .....

.....  
(miejsowość, data)

.....  
(pieczęć i podpis dyrektora)

MEN-I/53/2

## LEGITYMACJA SZKOLNA UCZNIĄ NIEPEŁNOSPRAWNEGO

Legitymacje szkolne wydane na drukach MEN-I/51/2 zachowują ważność do czasu ukończenia przez ucznia nauki w danej szkole, z zastrzeżeniem, że w górnej części str. 2 wpisany jest odręcznie numer PESEL ucznia, albo seria i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość. Wpis powinien być opatrzony pieczęcią urzędową szkoły. Wpisu dokonuje osoba upoważniona przez dyrektora szkoły. Karton. Tło żółte – pantone nr 123 C. Wymiary 72 x 103 mm.

**LEGITYMACJA SZKOLNA**  
Nr .....  
(imię i nazwisko)  
data urodzenia .....  
(dzień, miesiąc, rok)  
zamieszkał w .....  
(dokładny adres)  
(pieczęć podłużna szkoły)  
(data) (podpis dyrektora)

Poświadcza uprawnienie do ulg ustawowych przy przejazdach środkami publicznego transportu zbiorowego kolejowego i autobusowego.

**Legitymacja ważna do dnia:**

|                                    |                                    |                                    |
|------------------------------------|------------------------------------|------------------------------------|
| 30 września<br>20 ..... r.<br>m.p. | 30 września<br>20 ..... r.<br>m.p. | 30 września<br>20 ..... r.<br>m.p. |
| 30 września<br>20 ..... r.<br>m.p. | 30 września<br>20 ..... r.<br>m.p. | 30 września<br>20 ..... r.<br>m.p. |

MEN-I/51/2

Legitymacje szkolne dla uczniów niepełnosprawnych wydane na drukach wg wzoru MEN-I/182/2 mogły być wydawane do roku szkolnego 2010/2011. Legitymacje te zachowują ważność do ukończenia przez ucznia nauki w danej szkole.

**Uwaga:** Legitymacje szkolne dla uczniów niepełnosprawnych we wszystkich typach szkół artystycznych, oznaczone są symbolem „ART.-II/293/3” (Dz.U. z 2005 r. nr 60, poz. 523).

(j.t. Dz.U. z 2014 r., poz. 893)

## LEGITYMACJA SZKOLNA UCZNIĄ NIEPEŁNOSPRAWNEGO

Karton wymiary 72 x 103 mm

**LEGITYMACJA SZKOLNA**  
Nr .....  
(imię i nazwisko)  
data urodzenia .....  
(dzień, miesiąc, rok)  
numer PESEL: .....  
zamieszkał w .....  
(dokładny adres)  
(pieczęć podłużna szkoły)  
(data) (podpis dyrektora)

Poświadcza uprawnienie do ulg ustawowych przy przejazdach środkami publicznego transportu zbiorowego kolejowego i autobusowego.

**Legitymacja ważna do dnia:**

|                                    |                                    |                                    |
|------------------------------------|------------------------------------|------------------------------------|
| 30 września<br>20 ..... r.<br>m.p. | 30 września<br>20 ..... r.<br>m.p. | 30 września<br>20 ..... r.<br>m.p. |
| 30 września<br>20 ..... r.<br>m.p. | 30 września<br>20 ..... r.<br>m.p. | 30 września<br>20 ..... r.<br>m.p. |

MEN-I/50a-N/2

symbol: MEN-I/50a-N/2

(Dz.U. z 2015 r. poz. 23)

## **LEGITYMACJA SZKOLNA UCZNIÓW I SŁUCHACZY WSZYSTKICH TYPÓW SZKÓŁ, Z WYJĄTKIEM UCZNIÓW NIEPEŁNOSPRAWNYCH**

Legitymacje szkolne wydane na drukach MEN-I/50/2 mogą być wydawane do roku szkolnego 2015/2016 i zachowują ważność do czasu ukończenia przez ucznia nauki w danej szkole, z zastrzeżeniem, że w górnej części str. 2 wpisany jest odręcznie numer PESEL ucznia, albo seria i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość. Wpis powinien być opatrzony pieczęcią urzędową szkoły. Wpisu dokonuje osoba upoważniona przez dyrektora szkoły.

Karton. Tło różowe – pantone nr 182 U. Wymiary 72 x 103 mm

**LEGITYMACJA SZKOLNA**  
Nr .....  
m.p. (podpis posiadacza)  
data urodzenia .....  
(dzień, miesiąc, rok)  
zamieszkał w .....  
(dokładny adres)  
(pieczęć podłużna szkoły)  
(data) (podpis dyrektora)

Poświadcza uprawnienie do ulg ustawowych przy przejazdach środkami publicznego transportu zbiorowego kolejowego i autobusowego.

**Legitymacja ważna do dnia:**

|                                    |                                    |                                    |
|------------------------------------|------------------------------------|------------------------------------|
| 30 września<br>20 ..... r.<br>m.p. | 30 września<br>20 ..... r.<br>m.p. | 30 września<br>20 ..... r.<br>m.p. |
| 30 września<br>20 ..... r.<br>m.p. | 30 września<br>20 ..... r.<br>m.p. | 30 września<br>20 ..... r.<br>m.p. |

MEN-I/50/2

Legitymacje szkolne na druku wg wzoru MENIS-II/180/2 mogły być wydawane do roku szkolnego 2010/2011. Legitymacje te zachowują ważność do czasu ukończenia przez ucznia nauki w danej szkole.

**Uwaga:** Legitymacje szkolne dla uczniów wszystkich typów szkół artystycznych, z wyjątkiem uczniów niepełnosprawnych oznaczone są symbolem „ART.-II/292/3” (Dz.U. z 2005 r. nr 60, poz. 523).

(j.t. Dz.U. z 2014 r., poz. 893)

## **LEGITYMACJA SZKOLNA DLA UCZNIÓW I SŁUCHACZY WSZYSTKICH TYPÓW SZKÓŁ, Z WYJĄTKIEM UCZNIÓW NIEPEŁNOSPRAWNYCH**

Karton wymiary 72 x 103 mm

**LEGITYMACJA SZKOLNA**  
Nr .....  
m.p. (podpis posiadacza)  
data urodzenia .....  
(dzień, miesiąc, rok)  
numer PESEL: .....  
zamieszkał w .....  
(dokładny adres)  
(pieczęć podłużna szkoły)  
(data) (podpis dyrektora)

Poświadcza uprawnienie do ulg ustawowych przy przejazdach środkami publicznego transportu zbiorowego kolejowego i autobusowego.

**Legitymacja ważna do dnia:**

|                                    |                                    |                                    |
|------------------------------------|------------------------------------|------------------------------------|
| 30 września<br>20 ..... r.<br>m.p. | 30 września<br>20 ..... r.<br>m.p. | 30 września<br>20 ..... r.<br>m.p. |
| 30 września<br>20 ..... r.<br>m.p. | 30 września<br>20 ..... r.<br>m.p. | 30 września<br>20 ..... r.<br>m.p. |

MEN-I/50a/2

symbol: MEN-I/50a/2

(opublikowana w Dz.U. z 2015 r. poz. 23)

## LEGITYMACJA STUDENCKA

strony wewnętrzne:  
strona 1

strona 2

**LEGITYMACJA STUDENCKA**

fotografia 35 x 45 mm

(nr albumu)

(podpis studenta)

pieczęć urzędowa

(imię i nazwisko)

(data urodzenia)

zamieszkał... w

(dokładny adres)

(podłużna pieczęć uczelni)

(data)

(podpis wystawcy)

Poświadcza uprawnienia do 50 % ulgi przy przejazdach środkami komunikacji miejskiej, a także uprawnienia do korzystania – do ukończenia 26. roku życia – z ulgowych przejazdów środkami publicznego transportu zbiorowego autobusowego i kolejowego na podstawie odrębnych przepisów.

**Ważna do dnia:**

|                  |                  |                  |                  |
|------------------|------------------|------------------|------------------|
| 31 marca         | 31 października  | 31 marca         | 31 października  |
| ..... r.         | ..... r.         | ..... r.         | ..... r.         |
| pieczęć urzędowa | pieczęć urzędowa | pieczęć urzędowa | pieczęć urzędowa |
| 31 marca         | 31 października  | 31 marca         | 31 października  |
| ..... r.         | ..... r.         | ..... r.         | ..... r.         |
| pieczęć urzędowa | pieczęć urzędowa | pieczęć urzędowa | pieczęć urzędowa |
| 31 marca         | 31 października  | 31 marca         | 31 października  |
| ..... r.         | ..... r.         | ..... r.         | ..... r.         |
| pieczęć urzędowa | pieczęć urzędowa | pieczęć urzędowa | pieczęć urzędowa |

Opis:

- 1) format po złożeniu A7 (74 mm x 105 mm);
- 2) strony wewnętrzne legitymacji wykonane na papierze offsetowym, o gramaturze 80 g/m<sup>2</sup>;
- 3) strony wewnętrzne legitymacji pokryte giloszem według wzoru; gilosz stanowi siatka w kolorze różowym - nr Pantone 182 U, którą tworzą współśrodkowe kółka o średnicach 3,5 mm i 1 mm oraz grubości linii 0,398 pkt;
- 4) na stronie wewnętrznej prawej - pionowy pasek o szerokości 20 mm, w kolorze niebieskim - nr Pantone 278 U;
- 5) druk tekstu stron wewnętrznych jednostronny, w kolorze czarnym:
  - a) „LEGITYMACJA STUDENCKA” - czcionka Arial CE, 15,759 pkt,
  - b) „Ważna do dnia” - czcionka Times New Roman CE, 10 pkt,
  - c) „Poświadcza uprawnienia do 50 % ulgi przy przejazdach środkami komunikacji miejskiej, a także uprawnienia do korzystania - do ukończenia 26. roku życia - z ulgowych przejazdów środkami publicznego transportu zbiorowego autobusowego i kolejowego na podstawie odrębnych przepisów.” - czcionka Times New Roman CE, 9 pkt,
  - d) „zamieszkał.... w” - czcionka Times New Roman CE, 10 pkt,
  - e) „31 marca, 31 października” - czcionka Times New Roman CE, 7 pkt,
  - f) „pieczęć urzędowa” - czcionka Arial CE, 6 pkt,
  - g) „fotografia 35 x 45 mm, (nr albumu), (podpis studenta), (imię i nazwisko), (data urodzenia), (dokładny adres), (podłużna pieczęć uczelni), (data), (podpis wystawcy)” - czcionka Times New Roman CE, 6 pkt;
- 6) oprawa - tektura o gramaturze 630 g/m<sup>2</sup>, materiał pokrywający - introlak lub vanolnigeria.

(Dz.U. z 2011 r. Nr 201, poz. 1188)



## ELEKTRONICZNA LEGITYMACJA STUDENCKA



Opis:

1. Legitymacja studencka jest elektroniczną kartą procesorową z interfejsem stykowym określonym w normach ISO/IEC 7816-2 i ISO/IEC 7816-3. Legitymacja studencka może zawierać również inne interfejsy, w tym interfejs bezstykowy.
2. Blankiet legitymacji studenckiej wykonany jest z materiału laminowanego o wymiarach i właściwościach fizycznych zgodnych z wymaganiami dla kart identyfikacyjnych formatu ID-1 określonymi w normie ISO/IEC 7810, a jego właściwości i odporność muszą być potwierdzone badaniami przeprowadzonymi zgodnie z wieloczęściową normą ISO/IEC 10373.
3. Poddruk blankietu legitymacji studenckiej wykonany w technice offsetowej w standardzie 5 + 4 (CMYK i Pantone 5555 na awersie oraz CMYK na rewersie) chroniony jest zewnętrzną folią laminacyjną. W procesie zadrukowywania blankietu (poddruk offsetowy) nanoszone są następujące elementy:
  - 1) tło z elementami grafiki rastrowej w kolorach CMYK;
  - 2) zabezpieczające elementy wykonane techniką giloszową w formie stylizowanego, powtarzalnego ornamentu geometrycznego wydrukowanego linią o grubości 0,075 pkt w kolorze Pantone 5555 umieszczone na pasie o szerokości 22,7 mm przebiegającym wzdłuż prawego boku legitymacji w odległości 3,8 mm od krawędzi, na całej jej wysokości włącznie z polem przeznaczonym pod druk zdjęcia;
  - 3) napis „LEGITYMACJA STUDENCKA” wykonany w technice mikrodruku, na białym pasku o szerokości 1 mm przebiegającym poziomo w odległości 1,7 mm od dolnej krawędzi legitymacji, w kolorze czarnym;
  - 4) godło państwowe o wysokości 8,5 mm i napis „RZECZPOSPOLITA POLSKA” wykonany krojem Palm Springs Bold o wielkości 5 pkt. w kolorze czarnym;
  - 5) napisy:
    - a) „LEGITYMACJA STUDENCKA” wykonany krojem Aura Ibis o wielkości 12,5 pkt, w kolorze granatowym (C100, M70, Y25, K20),
    - b) „STUDENT CARD” wykonany krojem Aura Ibis o wielkości 9,7 pkt, w kolorze granatowym (C100, M70, Y25, K20),
    - c) „Wydana:”, „Nr albumu:”, „PESEL”, „Adres:”, „Legitymacja ważna do:” wykonane krojem Arial Narrow o wielkości 7 pkt, w kolorze czarnym,
    - d) „Poświadcza uprawnienia do 50 % ulgi przy przejazdach środkami komunikacji miejskiej, a także uprawnienia do korzystania - do ukończenia 26. roku życia - z ulgowych przejazdów środkami publicznego transportu zbiorowego autobusowego i kolejowego na podstawie odrębnych przepisów.”, wykonany krojem Arial Narrow Bold o wielkości 6 pkt, w kolorze czarnym;
  - 6) biały obszar przeznaczony na zdjęcie posiadacza legitymacji studenckiej o wymiarach 20 x 25 mm, w odległości 5 mm w poziomie i 23,5 mm w pionie;
  - 7) 12 pól o wymiarach 8 x 9 mm, oznaczonych kolejno cyframi od 1 do 12 wykonanymi krojem Arial o wielkości 5 pkt, w kolorze czarnym;
  - 8) obszar biały o wymiarach 30 x 21 mm przeznaczony na naniesienie kodu kreskowego.
4. W procesie personalizacji legitymacji studenckiej nanoszone są za pomocą drukarki termosublacyjnej następujące, chronione warstwą zabezpieczającą, dane:
  - 1) kolorowe zdjęcie posiadacza legitymacji o wymiarach 20 x 25 mm w rozdzielczości 300 dpi;
  - 2) nazwa uczelni wykonana krojem Arial Narrow Bold o wielkości 7 pkt, w dwóch lub trzech wierszach, do 30 znaków w wierszu, justując do prawej strony; notacja: „**Pierwsze Litery Duże**”; pozycjonowanie:

**Wzór nr 13 A (2)**  
**do §§ 18 i 19**

- 7,2 mm w poziomie, licząc od prawej krawędzi bloku tekstu, 6,2 mm w pionie, licząc od górnej krawędzi bloku tekstu, w kolorze czarnym;
- 3) imię do 24 znaków oraz nazwisko w dwóch wierszach, do 28 znaków każdy, wykonane krojem Arial Narrow o wielkości 8 pkt, justując centralnie; notacja: „**Pierwsze Litery Duże**”; pozycjonowanie: oś pionowa tekstu 43,6 mm w poziomie i 24 mm w pionie, licząc od górnej krawędzi bloku tekstu, w kolorze czarnym;
  - 4) adres, wykonany krojem Arial Narrow o wielkości 7 pkt, w dwóch wierszach, do 40 znaków każdy, justując do strony lewej, w kolorze czarnym; notacja adresu: „**Pierwsze Litery Duże**”; pozycjonowanie: 70 mm w poziomie, licząc od lewej krawędzi bloku tekstu, 36,5 mm w pionie, licząc od górnej krawędzi bloku tekstu;
  - 5) data wydania, wykonana krojem Arial Narrow o wielkości 7 pkt, w kolorze czarnym;
  - 6) nr albumu, wykonany krojem Arial Narrow o wielkości 7 pkt, w kolorze czarnym;
  - 7) numer PESEL (dla obcokrajowców data urodzenia w formacie rmmdd00000, kodowanie tysięcy i setek lat zgodnie z zasadami systemu PESEL) wykonany krojem Arial Narrow o wielkości 7 pkt, w kolorze czarnym;
  - 8) kod kreskowy (opcjonalnie) w kolorze czarnym.
5. Wszystkie parametry pozycjonowania liczone są do prawego górnego rogu karty.
  6. Podczas etapu personalizacji graficznej zapisywane są dane w układzie scalonym karty.
  7. Struktura danych zawartych w układzie scalonym legitymacji studenckiej jest zgodna z normą ISO/IEC 7816-4.
  8. Polecenia i odpowiedzi przesyłane podczas komunikacji karty z infrastrukturą informatyczną powinny mieć strukturę zgodną z APDU określoną w normie ISO/IEC 7816-4.
  9. Legitymacja studencka zawiera w pamięci obowiązkowo plik DF.SELS oraz dwa pliki potomne: EF.CERT i EF.ELS. Plik DF.SELS jest dostępny za pomocą polecenia SELECT FILE bezpośrednio po resecie karty.
  10. Dane związane z legitymacją studencką powinny być zlokalizowane w pliku dedykowanym DF.SELS, którego nazwa jest zarejestrowanym w Polskim Komitecie Normalizacyjnym identyfikatorem aplikacji określonym zgodnie z normą ISO/IEC 7816-5+A1. Własne rozszerzenie identyfikatora aplikacji (PIX) dla elektronicznej legitymacji studenckiej jest równe „01 01” (zapis w systemie szesnastkowym).
  11. Plik DF.SELS musi być dostępny bezpośrednio po resecie karty elektronicznej za pomocą polecenia wyboru, którego parametrem jest pełna nazwa tego pliku (AID wraz z rozszerzeniem).
  12. Obligatoryjnymi potomnymi plikami elementarnymi dla pliku DF.SELS są dwa pliki o przezroczystej strukturze binarnej:
    - 1) plik EF.CERT o dwubajtowym identyfikatorze „00 01” (zapis w systemie szesnastkowym) zawierający kwalifikowany certyfikat w rozumieniu ustawy z dnia 18 września 2001 r. o podpisie elektronicznym (Dz.U. Nr 130, poz. 1450, z 2002 r. Nr 153, poz. 1271, z 2003 r. Nr 124, poz. 1152 i Nr 217, poz. 2125, z 2004 r. Nr 96, poz. 959, z 2005 r. Nr 64, poz. 565 oraz z 2006 r. Nr 145 poz. 1050 ), w którym:
      - a) w polu „właściciel certyfikatu” w atrybucie „nazwa powszechna” zawarto sformułowanie: „osoba upoważniona do wystawiania legitymacji studenckiej” oraz w polu tym znajdują się również następujące atrybuty: „nazwa organizacji”, „nazwa województwa”, „nazwa miejscowości” i „adres”, które dotyczą uczelni,
      - b) znajduje się krytyczne rozszerzenie „deklaracja wydawcy certyfikatu kwalifikowanego” (ang. qcStatements) wskazujące, że właściciel certyfikatu składając podpis elektroniczny weryfikowany za pomocą tego certyfikatu, działa jako przedstawiciel osoby prawnej - uczelni;
    - 2) plik EF.ELS o dwubajtowym identyfikatorze „00 02” (zapis w systemie szesnastkowym) zawierający wiadomość w formacie zgodnym ze specyfikacją techniczną ETSI TS 101 733, o której mowa w § 49 ust. 2 pkt 3 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 7 sierpnia 2002 r. w sprawie określenia warunków technicznych i organizacyjnych dla kwalifikowanych podmiotów świadczących usługi certyfikacyjne, polityk certyfikacji dla kwalifikowanych certyfikatów wydawanych przez te podmioty oraz warunków technicznych dla bezpiecznych urządzeń służących do składania i weryfikacji podpisu elektronicznego (Dz.U. Nr 128, poz. 1094), podpisaną bezpiecznym podpisem elektronicznym w rozumieniu ustawy z dnia 18 września 2001 r. o podpisie elektronicznym, weryfikowanym certyfikatem, o którym mowa w pkt 1, przy czym:
      - a) format podpisanej wiadomości to „podstawowy podpis elektroniczny” (ang. Basic Electronic Signature), w którym eContentType wewnątrz struktury SignedData zawiera id-SELSInfo o następującym identyfikatorze obiektu:  
id-SELSInfo OBJECT IDENTIFIER ::= { iso(1) member-body(2) pl(616) organization(1) gov(101) moneas(4) pki(1) sels(1) 1},

- b) podpisywane dane (SELSInfo) są umieszczone w eContent wewnątrz struktury SignedData i mają następującą składnię:

```
SELSInfo ::= SEQUENCE {  
wersja INTEGRER {v1(1)}  
numerSeryjnyUkladu PrintableString (SIZE (8..16)),  
nazwaUczelni UTF8String (SIZE (1..128)),  
nazwiskoStudenta SEQUENCE OF  
UTF8String (SIZE (1..28)),  
  
imionaStudenta SEQUENCE OF  
UTF8String (SIZE (1..24)),  
numerAlbumu PrintableString (SIZE (1..16)),  
numerEdycji PrintableString (SIZE (1)),  
numerPesel PrintableString (SIZE (11)),  
data Waznosci GeneralizedTime  
},
```

określoną za pomocą notacji ASN.1, opisanej w normie ISO/IEC 8824;  
poszczególne pola należy interpretować następująco:

- wersja zawiera numer wersji struktury podpisywanych danych; pole to umożliwi łatwe rozpoznawanie ewentualnych nowych wersji struktur danych zawartych w elektronicznej legitymacji studenckiej,
  - numer Seryjny Układu to unikatowy numer nadawany przez producenta układu scalonego zapisany w formacie heksadecymalnym; w momencie tworzenia podpisu aplikacja podpisująca dokonuje jego odczytu z układu elektronicznego karty,
  - nazwa Uczelni to oficjalnie zarejestrowana nazwa uczelni,
  - nazwisko Studenta to dane zgodne z informacją wpisaną do dowodu osobistego lub paszportu studenta,
  - imiona Studenta to dane zgodne z informacją wpisaną do dowodu osobistego lub paszportu studenta,
  - numer Albumu, o którym mowa w § 9 ust. 2 rozporządzenia,
  - numer Edycji jest literowym oznaczeniem egzemplarza legitymacji o tym samym numerze albumu; pierwszy egzemplarz jest oznaczony literą A, kolejne literami B, C, D...,
  - numer Pesel to numer z Powszechnego Elektronicznego Systemu Ewidencji Ludności studenta,
  - data Ważności to data, po upływie której dana legitymacja studencka traci ważność, jest modyfikowana co semestr,
- c) w formacie podpisywanej wiadomości zostaną umieszczone, jako podpisane atrybuty:
- atrybuty obligatoryjne wg specyfikacji technicznej ETSI TS 101 733 oraz
  - atrybuty dodatkowe: „deklarowany czas złożenia podpisu” (ang. signing-time), zawierający czas złożenia podpisu kodowany zgodnie z typem GeneralizedTime; czas ten nie może być wcześniejszy niż 9 miesięcy od daty zawartej w polu data ważności, o którym mowa w lit. b, oraz „rodzaj zobowiązania” zawierający identyfikator obiektu: commitmentType OBJECT IDENTIFIER ::= { iso(1) member-body(2) us(840) rsadsi(113549) pkcs(1) 9 16 6 5 }, wskazujący, że podpisujący zaaprobował podpisywane dane.

#### WZÓR HOLOGRAMU

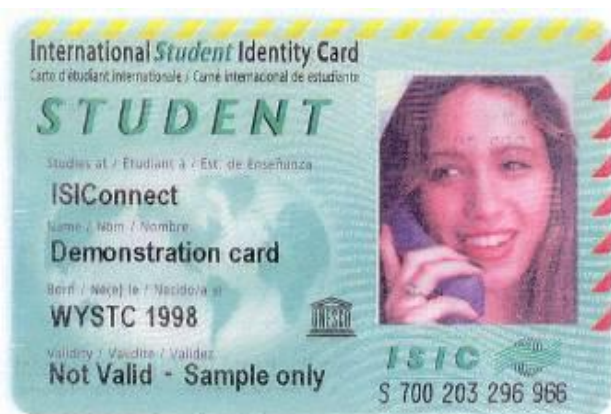


Opis:

1. Hologram o wymiarach 10x9mm i grubości 10 $\mu$ m lub innej, na tyle małej, że przy próbie odklejenia hologram ulega samodestrukcji, wykonany w technice 2D/3D.
2. Na hologram, w sposób trwały i nieusuwalny, nanosi się datę ważności (w formacie dd-mm-rr).

**PRZYKŁADOWE WZORY MIĘDZYNARODOWEJ LEGITYMACJI STUDENCKIEJ  
– INTERNATIONAL STUDENT IDENTITY CARD (ISIC)**

Legitymacje ISIC wydawane są przez różne instytucje w Polsce i za granicą i mogą różnić się od poniższych, przykładowych wzorów.



**DOKUMENT POTWIERDZAJĄCY PRAWO STAŁEGO POBYTU  
OBYWATELA UNII EUROPEJSKIEJ**

AWERS



REWERS



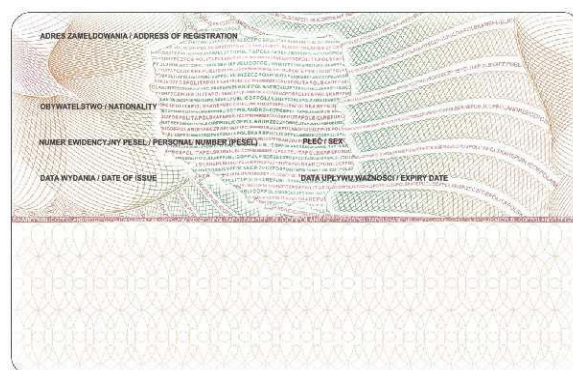
(Dz.U. z 2014 r., poz. 540)

**KARTA STAŁEGO POBYTU CZŁONKA RODZINY OBYWATELA UNII EUROPEJSKIEJ**

AWERS



REWERS



(Dz.U. z 2014 r., poz. 540)

## LEGITYMACJA SŁUCHACZA KOLEGIUM

Format A-6 (105 x 148 mm), wykonanie na papierze białym z siatka koloru jasnorożowego, z niebieskim paskiem szerokości 20 mm, umieszczonym na środku drugiej strony, oprawa twarda, imitacja skóry w kolorze czarnym.

|   |  |                      |                             |                      |                             |                     |                     |                     |                     |                      |                             |                      |                             |                     |                     |                     |                     |
|---|--|----------------------|-----------------------------|----------------------|-----------------------------|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|----------------------|-----------------------------|----------------------|-----------------------------|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|
| <p style="text-align: center;"><b>LEGITYMACJA<br/>SŁUCHACZA<br/>KOLEGIUM</b></p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content; margin-bottom: 10px;"><p>fotografia<br/>37 x 52 mm<br/>bez nakrycia głowy<br/>na jasnym tle</p></div> <p style="text-align: right;">pieczęć<br/>urzędowa</p> <p style="text-align: center;">_____</p> <p style="text-align: center;">nr albumu</p> <p>_____</p> <p style="text-align: center;">(podpis właściciela legitymacji)</p> <p>_____</p> <p style="text-align: center;">(imię i nazwisko)</p> <p>_____</p> <p style="text-align: center;">(data urodzenia)</p> <p>zamieszkał w _____</p> <p>_____</p> <p style="text-align: center;">(dokładny adres)</p> <p style="text-align: center;">(pieczęć podłużna kolegium)</p> <p>_____</p> <p style="text-align: center;">(data)</p> <p style="text-align: right;">_____</p> <p style="text-align: right;">(podpis wystawcy)</p> | <p>Poświadcza uprawnienia słuchacza kolegium do ulg w wysokości przysługującej studentom szkół wyższych przy przejazdach środkami publicznego transportu zbiorowego, kolejowego i autobusowego oraz przy przejazdach środkami komunikacji miejskiej.</p> <p>Legitymacja ważna do dnia:</p> <table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"><tr><td>31 marca<br/>_____ r.</td><td>31 października<br/>_____ r.</td><td>31 marca<br/>_____ r.</td><td>31 października<br/>_____ r.</td></tr><tr><td>pieczęć<br/>urzędowa</td><td>pieczęć<br/>urzędowa</td><td>pieczęć<br/>urzędowa</td><td>pieczęć<br/>urzędowa</td></tr><tr><td>31 marca<br/>_____ r.</td><td>31 października<br/>_____ r.</td><td>31 marca<br/>_____ r.</td><td>31 października<br/>_____ r.</td></tr><tr><td>pieczęć<br/>urzędowa</td><td>pieczęć<br/>urzędowa</td><td>pieczęć<br/>urzędowa</td><td>pieczęć<br/>urzędowa</td></tr></table> <p style="text-align: center;">MENiS - II/183</p> | 31 marca<br>_____ r. | 31 października<br>_____ r. | 31 marca<br>_____ r. | 31 października<br>_____ r. | pieczęć<br>urzędowa | pieczęć<br>urzędowa | pieczęć<br>urzędowa | pieczęć<br>urzędowa | 31 marca<br>_____ r. | 31 października<br>_____ r. | 31 marca<br>_____ r. | 31 października<br>_____ r. | pieczęć<br>urzędowa | pieczęć<br>urzędowa | pieczęć<br>urzędowa | pieczęć<br>urzędowa |
| 31 marca<br>_____ r.  | 31 października<br>_____ r.  | 31 marca<br>_____ r. | 31 października<br>_____ r. |                      |                             |                     |                     |                     |                     |                      |                             |                      |                             |                     |                     |                     |                     |
| pieczęć<br>urzędowa   | pieczęć<br>urzędowa  | pieczęć<br>urzędowa  | pieczęć<br>urzędowa         |                      |                             |                     |                     |                     |                     |                      |                             |                      |                             |                     |                     |                     |                     |
| 31 marca<br>_____ r.  | 31 października<br>_____ r.  | 31 marca<br>_____ r. | 31 października<br>_____ r. |                      |                             |                     |                     |                     |                     |                      |                             |                      |                             |                     |                     |                     |                     |
| pieczęć<br>urzędowa   | pieczęć<br>urzędowa  | pieczęć<br>urzędowa  | pieczęć<br>urzędowa         |                      |                             |                     |                     |                     |                     |                      |                             |                      |                             |                     |                     |                     |                     |

(Dz.U. z 2002 r. Nr 100, poz. 910)

## LEGITYMACJA DOKTORANTA



### Opis:

1. Legitymacja doktoranta jest elektroniczną kartą procesorową z interfejsem stykowym określonym w normach ISO/IEC 7816-2 i ISO/IEC 7816-3. Legitymacja doktoranta może zawierać również inne interfejsy, w tym interfejs bezstykowy.
2. Blankiet legitymacji doktoranta jest wykonany z materiału laminowanego o wymiarach i właściwościach fizycznych zgodnych z wymaganiami dla kart identyfikacyjnych formatu ID-1 określonymi w normie ISO/IEC 7810; właściwości i odporność muszą być potwierdzone badaniami przeprowadzonymi zgodnie z wieloczęściową normą ISO/IEC 10373.
3. Poddruk blankietu legitymacji doktoranta, wykonany w technice offsetowej w standardzie 5+4 (CMYK i Pantone 5483 na awersie oraz CMYK na rewersie) w kolorach błękitnym i niebieskim, jest chroniony zewnętrzną folią laminacyjną.

W procesie zadrukowywania blankietu (poddruk offsetowy) nanoszone są następujące elementy:

- 1) tło z elementami grafiki rastrowej w kolorach CMYK;
- 2) na awersie zabezpieczające elementy wykonane techniką giloszową w formie stylizowanego, powtarzalnego ornamentu gwiazdzystego wydrukowanego linią o grubości 0,075 pkt w kolorze Pantone 5483, o przezroczystości 70%, umieszczone na pasie o szerokości 27 mm przebiegającym wzdłuż prawego boku legitymacji w odległości 1,5 mm od krawędzi, na całej jej wysokości, włącznie z polem przeznaczonym na zdjęcie doktoranta – posiadacza legitymacji;
- 3) na awersie napis „LEGITYMACJA DOKTORANTA” wykonany w technice mikrodruku, na białym pasku o szerokości 1 mm przebiegającym poziomo w odległości 1,7 mm od dolnej krawędzi legitymacji, w kolorze czarnym;
- 4) na awersie godło państwowe o wysokości 8,1 mm i napis „RZECZPOSPOLITA POLSKA” wykonany krojem DejaVu Serif Condensed o wielkości 4,5 pkt, w kolorze czarnym, w lewym górnym rogu legitymacji;
- 5) napisy:
  - a) „LEGITYMACJA DOKTORANTA” wykonany krojem SwitzerlandInsert o wielkości 11,28 pkt, w kolorze czarnym; pozycjonowanie: na awersie, 59 mm od lewej krawędzi legitymacji i 10,7 mm od górnej krawędzi legitymacji,
  - b) „DOCTORAL CANDIDATE CARD” wykonany krojem SwitzerlandInsert o wielkości 6 pkt, w kolorze czarnym; pozycjonowanie: na awersie, 59 mm od lewej krawędzi legitymacji i 14 mm od górnej krawędzi legitymacji,
  - c) „Imię:”, „Nazwisko:”, „Wydana:”, „Nr legitymacji:”, „PESEL:” wykonane krojem Switzerland Condensed o wielkości 7 pkt w kolorze czarnym, justowane do prawej strony; pozycjonowanie: na awersie, linia justowania – 20 mm od lewej krawędzi legitymacji, podstawa bloku tekstu: 48 mm od górnej krawędzi legitymacji,
  - d) „Poświadcza uprawnienia do korzystania – do ukończenia 35. roku życia – z ulgowych przejazdów środkami publicznego transportu zbiorowego autobusowego i kolejowego na podstawie odrębnych przepisów.” wykonany krojem DejaVu Serif Condensed o wielkości 6

- e) pkt, w kolorze czarnym; pozycjonowanie: na rewersie tekst centrowany, oś justowania 24 mm od lewej krawędzi legitymacji, podstawa bloku tekstu 47 mm od górnej krawędzi legitymacji,
  - f) numer PESEL (dla osób, którym nie nadano numeru PESEL, data urodzenia w formacie rmmdd00000, kodowanie tysięcy i setek lat zgodnie z zasadami systemu PESEL, ostatnie 0 w numerze może być zastąpione wyliczaną cyfrą kontrolną);
- 6) na awersie białe pole przeznaczone na zdjęcie doktoranta – posiadacza legitymacji o wymiarach 20 × 25 mm, w odległości 5 mm w poziomie, licząc od prawej krawędzi legitymacji, i 23,5 mm w pionie, licząc od górnej krawędzi legitymacji;
- 7) na rewersie 5 pól o wymiarach 8 × 9 mm oznaczonych białymi liniami, oznaczonych kolejno liczbami od 1 do 5 wykonanymi krojem DejaVu Serif Condensed o wielkości 5 pkt, w kolorze białym;
- 8) na rewersie białe pole o wymiarach 30 × 21 mm przeznaczone na naniesienie kodu kreskowego.
4. W procesie personalizacji legitymacji doktoranta nanoszone są w sposób zapewniający trwałe i bezpieczne użytkowanie następujące dane:
- 1) kolorowe zdjęcie doktoranta – posiadacza legitymacji, o wymiarach 20 × 25 mm, w rozdzielczości co najmniej 300 dpi;
  - 2) nazwa uczelni albo jednostki naukowej wykonana krojem Arial Narrow Bold o wielkości 7 pkt, w maksymalnie trzech wierszach, do 30 znaków w wierszu, justowanie prawe; notacja: „Pierwsze Litery Wielkie”; pozycjonowanie: 27,2 mm w poziomie, licząc od prawej krawędzi bloku tekstu, 6,2 mm w pionie, licząc od górnej krawędzi bloku tekstu, w kolorze czarnym;
  - 3) imię (do 30 znaków), nazwisko (do 40 znaków), wykonane krojem Arial Narrow o wielkości 7 pkt, justowanie lewe; notacja: „Pierwsze Litery Wielkie”, w kolorze czarnym; data wydania, numer legitymacji, numer PESEL (dla osób, którym nie nadano numeru PESEL, data urodzenia w formacie rmmdd00000, kodowanie tysięcy i setek lat zgodnie z zasadami systemu PESEL, ostatnie 0 w numerze może być zastąpione wyliczaną cyfrą kontrolną) wykonane krojem Arial Narrow o wielkości 7 pkt, w kolorze czarnym; justowanie lewe, pozycjonowanie: 2 mm w prawo od napisów: „Imię:”, „Nazwisko:”, „Wydana:”, „Nr legitymacji:”, „PESEL:”;
  - 4) kod kreskowy (opcjonalnie) w kolorze czarnym; kod kreskowy nie może zawierać innych danych osobowych doktoranta niż określone w ppkt 3.
5. W układzie scalonym karty są zapisywane dane, których struktura jest zgodna z normą ISO/IEC 7816-4.
6. Polecenia i odpowiedzi przesyłane podczas komunikacji karty z infrastrukturą informatyczną powinny mieć strukturę zgodną z APDU określoną w normie ISO/IEC 7816-4.
7. Legitymacja doktoranta zawiera w pamięci obowiązkowo plik DF.SELD oraz dwa pliki potomne: EF.CERT i EF.ELD. Plik DF.SELD jest dostępny za pomocą polecenia SELECT FILE bezpośrednio po resecie karty.
1. Dane związane z legitymacją doktoranta powinny być zlokalizowane w pliku dedykowanym DF.SELD. Identyfikator dostawcy aplikacji (RID) jest zgodny z identyfikatorem zarejestrowanym w Polskim Komitecie Normalizacyjnym, zgodnie z normą ISO/IEC 7816-5+A1. Własne rozszerzenie identyfikatora aplikacji (PIX) dla elektronicznej legitymacji doktoranta jest równe „01 02” (zapis w systemie szesnastkowym).
2. Plik DF.SELD musi być dostępny bezpośrednio po resecie karty elektronicznej za pomocą polecenia wyboru, którego parametrem jest pełna nazwa tego pliku (AID wraz z rozszerzeniem).
3. Obligatoryjnymi potomnymi plikami elementarnymi dla pliku DF.SELD są dwa pliki o przezroczystej strukturze binarnej:
- 1) plik EF.CERT o dwubajtowym identyfikatorze „00 01” (zapis w systemie szesnastkowym) zawierający kwalifikowany certyfikat w rozumieniu ustawy z dnia 18 września 2001 r. o podpisie elektronicznym (Dz. U. z 2013 r. poz. 262), w którym:
    - a) w polu „właściciel certyfikatu” w atrybucie „nazwa powszechna” zawarto sformułowanie: „osoba upoważniona do wystawiania legitymacji doktoranta”; w polu tym znajdują się również następujące atrybuty: „nazwa organizacji”, „nazwa województwa”, „nazwa miejscowości” i „adres”, które dotyczą uczelni albo jednostki naukowej,
    - b) znajduje się krytyczne rozszerzenie „deklaracja wydawcy certyfikatu kwalifikowanego” (ang. *qcStatements*) wskazujące, że właściciel certyfikatu, składając podpis elektroniczny weryfikowany za pomocą tego certyfikatu, działa jako przedstawiciel osoby prawnej – uczelni albo jednostki naukowej;



- 2) plik EF.ELD o dwubajtowym identyfikatorze „00 02” (zapis w systemie szesnastkowym) zawierający wiadomość w formacie zgodnym ze specyfikacją techniczną ETSI TS 101 733, o której mowa w § 49 ust. 2 pkt 3 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 7 sierpnia 2002 r. w sprawie określenia warunków technicznych i organizacyjnych dla kwalifikowanych podmiotów świadczących usługi certyfikacyjne, polityk certyfikacji dla kwalifikowanych certyfikatów wydawanych przez te podmioty oraz warunków technicznych dla bezpiecznych urządzeń służących do składania i weryfikacji podpisu elektronicznego (Dz. U. Nr 128, poz. 1094), podpisaną bezpiecznym podpisem elektronicznym w rozumieniu ustawy z dnia 18 września 2001 r. o podpisie elektronicznym, weryfikowanym certyfikatem, o którym mowa w ppkt 1, przy czym:
- a) format podpisanej wiadomości to „podstawowy podpis elektroniczny” (ang. *Basic Electronic Signature*),  
w którym eContentType wewnątrz struktury SignedData zawiera id-SELDInfo o następującym identyfikatorze obiektu:  
id-SELDInfo OBJECT IDENTIFIER ::= iso(1) member-body(2) pl(616) organization(1) gov(101) moneas(4) pki(1) seld(2) 1,
- a) podpisywane dane (SELDInfo) są umieszczone w eContent wewnątrz struktury SignedData i mają następującą składnię:  
**SELDInfo ::= SEQUENCE**  
**wersja INTEGER v1(1)**  
**numerSeryjnyUkladu PrintableString (SIZE (8..16)),**  
**nazwaUczelnilubJednostkinaukowej UTF8String (SIZE (1..128)),**  
**nazwiskoDoktoranta SEQUENCE OF**  
**UTF8String (SIZE (1..28)),**  
**imionaDoktoranta SEQUENCE OF**  
**UTF8String (SIZE (1..24)),**  
**numerLegitymacji PrintableString (SIZE (1..16)),**  
**numerEdycji PrintableString (SIZE (1)),**  
**numerPesel PrintableString (SIZE (11)),**  
**dataWaznosci GeneralizedTime**
- określoną za pomocą notacji ASN.1 opisaną w normie ISO/IEC 8824; poszczególne pola należy interpretować następująco:
- wersja zawiera numer wersji struktury podpisanych danych; pole to umożliwi łatwe rozpoznawanie ewentualnych nowych wersji struktur danych zawartych w elektronicznej legitymacji doktoranta,
  - numerSeryjnyUkladu to unikatowy numer nadawany przez producenta układu scalonego zapisany w formacie heksadecymalnym; w momencie tworzenia podpisu aplikacja podpisująca dokonuje jego odczytu z układu elektronicznego legitymacji,
  - nazwaUczelnilubJednostkinaukowej to oficjalnie zarejestrowana nazwa uczelni albo jednostki naukowej,
  - nazwiskoDoktoranta to dane zgodne z informacją wpisaną do dowodu osobistego lub paszportu doktoranta,
  - imionaDoktoranta to dane zgodne z informacją wpisaną do dowodu osobistego lub paszportu doktoranta,
  - numerLegitymacji,
  - numerEdycji to literowe oznaczenie egzemplarza legitymacji o tym samym numerze legitymacji; pierwszy egzemplarz jest oznaczony literą A, kolejne literami B, C, D...,
  - numerPesel to numer z Powszechnego Elektronicznego Systemu Ewidencji Ludności doktoranta,
  - dataWaznosci to data, po upływie której dana legitymacja doktoranta traci ważność; jest modyfikowana co rok,
- c) w formacie podpisywanej wiadomości zostaną umieszczone, jako podpisane atrybuty:
- atrybuty obligatoryjne według specyfikacji technicznej ETSI TS 101 733 oraz
  - atrybuty dodatkowe: „deklarowany czas złożenia podpisu” (ang. *signing-time*), zawierający czas złożenia podpisu kodowany zgodnie z typem GeneralizedTime; czas ten nie może być

wcześniejszy niż 15 miesięcy od daty zawartej w polu dataWaznosc, o którym mowa w lit. b, oraz „rodzaj zobowiązania” zawierający identyfikator obiektu:

commitmentType OBJECT IDENTIFIER ::=iso(1) member-body(2) us(840)

rsadsi(113549) pkcs(1) 9 16 6 5,

wskazujący, że podpisujący zaaprobował podpisywane dane.

### WZÓR HOLOGRAMU



#### Opis:

1. Hologram o wymiarach 10 × 9 mm i grubości 10 µm lub innej, na tyle małej, że przy próbie odklejenia ulega samodestrukcji, wykonany w technice 2D/3D.
2. Na hologram, w sposób trwały i nieusuwalny, nanosi się datę ważności (w formacie dd-mm-rr).

**LEGITYMACJE OSOBY NIEPEŁNOSPRAWNEJ,  
KTÓRA NIE UKOŃCZYŁA 16 ROKU ŻYCIA**

Format legitymacji: szerokość 80 mm, długość 105 mm.

Legitymacja koloru białego, napisy w kolorze czarnym.

Na drugiej stronie legitymacji pieczęć okrągła organu wystawiającego legitymację.

Legitymacje wydane przed 28 lipca 2003 r. zachowują ważność na czas w nich określony.

Strona 1

POWIATOWY (MIEJSKI) ZESPÓŁ  
DO SPRAW ORZĘKANIA O NIEPEŁNOSPRAWNOŚCI  
w.....  
**LEGITYMACJA OSOBY NIEPEŁNOSPRAWNEJ,  
KTÓRA NIE UKOŃCZYŁA 16 ROKU ŻYCIA**

Nr.....

.....  
(imię i nazwisko dziecka)

.....  
(adres zamieszkania dziecka)

.....  
(imię i nazwisko przedstawiciela ustawowego)

.....  
(podpis przedstawiciela ustawowego)

Strona 2

Niepełnosprawność orzeczona:  
do dnia.....

Legitymacja ważna:  
do dnia.....

Legitymacja upoważnia do korzystania  
z ulg i uprawnień

mp.

.....  
(data, pieczęć starosty i podpis)

(Dz.U. z 2002 r. Nr 66, poz. 604)

Format legitymacji: szerokość 80 mm, długość 105 mm

Legitymacja koloru białego, napisy w kolorze czarnym

Na drugiej stronie legitymacji pieczęć okrągła organu wystawiającego legitymację.

Legitymacje wydane przed 28 lipca 2003 r. zachowują ważność na czas w nich określony.

Strona 1

POWIATOWY (MIEJSKI) ZESPÓŁ  
DO SPRAW ORZĘKANIA O NIEPEŁNOSPRAWNOŚCI  
w.....  
**LEGITYMACJA OSOBY NIEPEŁNOSPRAWNEJ,  
KTÓRA NIE UKOŃCZYŁA 16 ROKU ŻYCIA**

Nr.....

.....  
(imię i nazwisko dziecka)

.....  
(adres zamieszkania dziecka)

.....  
(imię i nazwisko przedstawiciela ustawowego)

.....  
(podpis przedstawiciela ustawowego)

Strona 2

Niepełnosprawność orzeczona:  
do dnia.....

Symbol przyczyny niepełnosprawności \* .....

Legitymacja ważna do dnia .....

Legitymacja upoważnia do korzystania  
z ulg i uprawnień

mp.

.....  
(data, pieczęć starosty i podpis)

\* Wpisuje się na wniosek przedstawiciela ustawowego  
dziecka.

(j.t. Dz.U. z 2015 r., poz. 1110)

**ZAŚWIADCZENIE DLA JEDNEGO Z RODZICÓW LUB OPIEKUNA DZIECI  
I MŁODZIEŻY DOTKNIĘTYCH INWALIDZTWEM LUB NIEPEŁNOSPRAWNYCH**

strona 1

**ZAŚWIADCZENIE**  
Nr .....

**Okaziciel niniejszego zaświadczenia  
jest opiekunem dziecka, ucznia, studenta  
niepełnosprawnego**

.....  
imię i nazwisko dziecka, ucznia, studenta

uczęszczającego do .....

.....  
nazwa przedszkola, szkoły, szkoły wyższej, placówki  
oświatowo-wychowawczej, opiekuńczo-wychowawczej

w .....

adres

.....  
podłużna pieczęć przedszkola, szkoły, szkoły wyższej,  
placówki oświatowo-wychowawczej,  
opiekuńczo-wychowawczej

.....  
data

.....  
podpis wystawcy

strona 2

**Uprawnia do ulgowych przejazdów środkami  
publicznego transportu zbiorowego kolejowego i  
autobusowego z miejsca zamieszkania lub pobytu do  
przedszkola, szkoły, szkoły wyższej, placówki  
opiekuńczo-wychowawczej, placówki  
oświatowo-wychowawczej, specjalnego ośrodka  
szkolno-wychowawczego, specjalnego ośrodka  
wychowawczego, ośrodka umożliwiającego spełnianie  
obowiązku szkolnego i obowiązku nauki, ośrodka  
rehabilitacyjno-wychowawczego, i z powrotem, na  
podstawie biletów jednorazowych.**

.....  
adres zamieszkania, pobytu dziecka, ucznia, studenta

.....

**Zaświadczenie ważne do dnia:**

|   |   |   |
|---|---|---|
| .....<br>200.. r.<br>pieczęć<br>okragła | .....<br>200.. r.<br>pieczęć<br>okragła | .....<br>200.. r.<br>pieczęć<br>okragła |
| .....<br>200.. r.<br>pieczęć<br>okragła | .....<br>200.. r.<br>pieczęć<br>okragła | .....<br>200.. r.<br>pieczęć<br>okragła |

MI-1/2002

Wymiary zaświadczenia: 72 mm x 103 mm  
Karton. Tło różowe, pantone nr 182 U.

### LEGITYMACJE OSOBY NIEPEŁNOSPRAWNEJ

- 1) Format legitymacji: szerokość 80 mm, długość 105 mm,
- 2) Zdjęcie o wymiarach: 35 mm x 45 mm, ostemplowane pieczęcią okrągłą mokrą, o średnicy 20 mm, godłem w części środkowej w otoczce napis: „Powiatowy Zespół do Spraw Orzekania o Niepełnosprawności w ...”.
- 3) Kolor:
  - dla osób o wszystkich stopniach niepełnosprawności z powodu narządu wzroku; legitymacja koloru zielonego, napisy w kolorze czarnym,
  - dla osób o pozostałych przyczynach niepełnosprawności wszystkich stopni; legitymacja w kolorze białym, napisy w kolorze czarnym.
- 4) Na drugiej stronie legitymacji pieczęć okrągłą organu wystawiającego legitymację.

Legitymacje wydane przed 28 lipca 2003 r. zachowują ważność na czas w nich określony.

|  |   |
|--|---|
| <p>POWIATOWY ZESPÓŁ DO SPRAW<br/>ORZĘKANIA O STOPNIU<br/>NIEPEŁNOSPRAWNOŚCI W .....</p> <p>LEGITYMACJA OSOBY NIEPEŁNOSPRAWNEJ</p> <p>Nr .....</p> <p>mp.</p> <p>Podpis właściciela: .....</p> <p>(imię i nazwisko)</p> <p>(data urodzenia)</p> <p>(adres zamieszkania)</p> | <p>Stopień niepełnosprawności .....</p> <p>na stałe/do dnia* .....</p> <p>Legitymacja ważna na stałe/do dnia*</p> <p>Legitymacja upoważnia do korzystania<br/>z ulg i uprawnień na podstawie odrębnych<br/>przepisów.</p> <p>mp.</p> <p>(pieczęć organu wystawiającego<br/>i podpis oraz data)</p> <p>* Niepotrzebne skreślić</p> |
|--|---|

(Dz.U. z 1999 r. Nr 9, poz. 82)

- 1) Format legitymacji: szerokość 80 mm, długość 105 mm,
- 2) Zdjęcie o wymiarach: 35 mm x 45 mm, ostemplowane pieczęcią okrągłą, mokrą, o średnicy 20 mm, godłem w części środkowej, w otoczce napis: Powiatowy Zespół do Spraw Orzekania o Niepełnosprawności w ...”.
- 3) Kolor: legitymacja koloru białego, napisy w kolorze czarnym.
- 4) Na drugiej stronie legitymacji pieczęć okrągłą organu wystawiającego legitymację.

|  |   |
|--|---|
| <p>POWIATOWY ZESPÓŁ<br/>DO SPRAW ORZĘKANIA O STOPNIU<br/>NIEPEŁNOSPRAWNOŚCI W .....</p> <p>LEGITYMACJA OSOBY NIEPEŁNOSPRAWNEJ</p> <p>Nr .....</p> <p>mp.</p> <p>Podpis właściciela: .....</p> <p>(imię i nazwisko)</p> <p>(adres zamieszkania)</p> | <p>Stopień niepełnosprawności:.....</p> <p>na stałe/do dnia*:.....</p> <p>Legitymacja ważna na stałe/do dnia*:</p> <p>Legitymacja upoważnia do korzystania<br/>z ulg i uprawnień.</p> <p>mp.</p> <p>(data, pieczęć starosty i podpis)</p> <p>* Niepotrzebne skreślić.</p> |
|--|---|

(Dz.U. z 2001 r. Nr 7, poz. 60)

**LEGITYMACJE OSOBY NIEPEŁNOSPRAWNEJ**

- 1) Format legitymacji: szerokość 80 mm, długość 105 mm,
- 2) Zdjęcie o wymiarach: 35 mm x 45 mm, ostemplowane pieczęcią okrągłą, mokrą, o średnicy 20 mm, z godłem w części środkowej, w otoczce napis: Powiatowy (Miejski) Zespół do Spraw Orzekania o Niepełnosprawności w ...”.
- 3) Kolor: legitymacja koloru białego, napisy w kolorze czarnym.
- 4) Na drugiej stronie legitymacji pieczęć okrągła organu wystawiającego legitymację.

Legitymacje wydane przed 28 lipca 2003 r. zachowują ważność na czas w nich określony.

POWIATOWY (MIEJSKI) ZESPÓŁ  
DO SPRAW ORZĘKANIA O NIEPEŁNOSPRAWNOŚCI  
w.....  
**LEGITYMACJA OSOBY NIEPEŁNOSPRAWNEJ**

Nr.....

mp.

.....  
(podpis posiadacza legitymacji)  
.....  
(imię i nazwisko)  
.....  
(adres zamieszkania)

Stopień niepełnosprawności: .....

na stałe/do dnia\* .....

Legitymacja ważna na stałe /do dnia\* .....

Legitymacja upoważnia do korzystania  
z ulg i uprawnień

mp.

.....  
(data, pieczęć starosty i podpis)

\* Niepotrzebne skreślić

(Dz.U. z 2002 r. Nr 66, poz. 604)

- 1) Format legitymacji: szerokość 80 mm, długość 105 mm,
- 2) Zdjęcie o wymiarach: 35 mm x 45 mm, ostemplowane pieczęcią okrągłą, mokrą, o średnicy 20 mm, z godłem w części środkowej, w otoczce napis: Powiatowy (Miejski) Zespół do Spraw Orzekania o Niepełnosprawności w ...”.
- 3) Kolor: legitymacja koloru białego, napisy w kolorze czarnym.
- 4) Na drugiej stronie legitymacji pieczęć okrągła organu wystawiającego legitymację.

POWIATOWY (MIEJSKI) ZESPÓŁ  
DO SPRAW ORZĘKANIA O NIEPEŁNOSPRAWNOŚCI  
w.....  
**LEGITYMACJA OSOBY NIEPEŁNOSPRAWNEJ**

Nr.....

mp.

.....  
(podpis posiadacza legitymacji)  
.....  
(imię i nazwisko)  
.....  
(adres zamieszkania)

Stopień niepełnosprawności: .....

na stałe/do dnia\* .....

Symbol przyczyny niepełnosprawności\*\* .....

Legitymacja ważna na stałe/do dnia\* .....

Legitymacja upoważnia do korzystania  
z ulg i uprawnień

mp.

.....  
(data, pieczęć starosty i podpis)

\* Niepotrzebne skreślić.  
\*\* Wpisuje się na wniosek osoby zainteresowanej.

(Dz.U. z 2003 r. Nr 139, poz. 1328 z późn. zm.)

## WZÓR LEGITYMACJI OSOBY NIEPEŁNOSPRAWNEJ

(strona czolowa)

|  |  |
|--|--|
| <b>Wojewódzki Zespół do Spraw Orzekania<br/>o Stopniu Niepełnosprawności</b> |  |
| w .....  | Fotografia<br>właściciela<br>Legitymacji |
| <b>LEGITYMACJA<br/>OSOBY NIEPEŁNOSPRAWNEJ</b><br>Nr .....                    |  |
| .....<br>/imię i nazwisko/   |  |
| .....<br>/podpis/  |  |

(strona odwrotna)

Na podstawie art. 2a ustawy z dnia 9 maja 1991 r. o zatrudnianiu i rehabilitacji zawodowej osób niepełnosprawnych (Dz. U. Nr 46 poz. 201 z późn. zm.), Wojewódzki Zespół do Spraw Orzekania o Stopniu Niepełnosprawności w .....  
na posiedzeniu w dniu ..... wydał orzeczenie  
o stopniu niepełnosprawności i na podstawie wydanego orze-  
czenia zaliczył Pana /ią/ .....  
urodzonego /ą/ w dniu ..... W .....  
legitymującego /ą/ się dokumentem stwierdzającym tożsamość .....

.....  
/nazwa dokumentu – numer – seria/

do osób z ..... stopniem niepełnosprawności  
na stałe\*/ okresowo\*/ tj. do dnia .....  
Legitymacja traci ważność po okresie, na który wydano orzeczenie  
o niepełnosprawności.

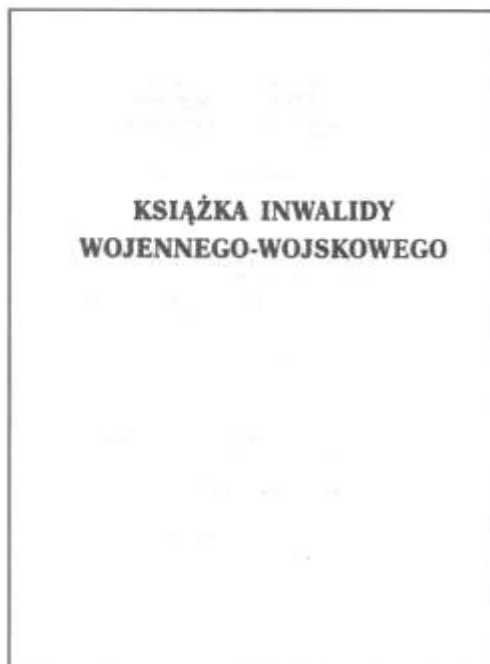
....., dnia .....

.....  
podpis  
przewodniczącego zespołu

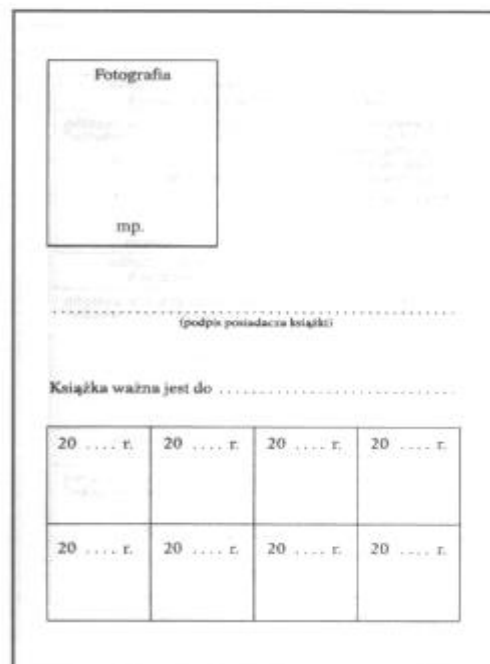
\*/ niepotrzebne skreślić

Legitymacje wydane przed 28 lipca 2003 r. zachowują ważność na czas w nich określony.

**KSIĄŻKA INWALIDY WOJENNEGO – WOJSKOWEGO**



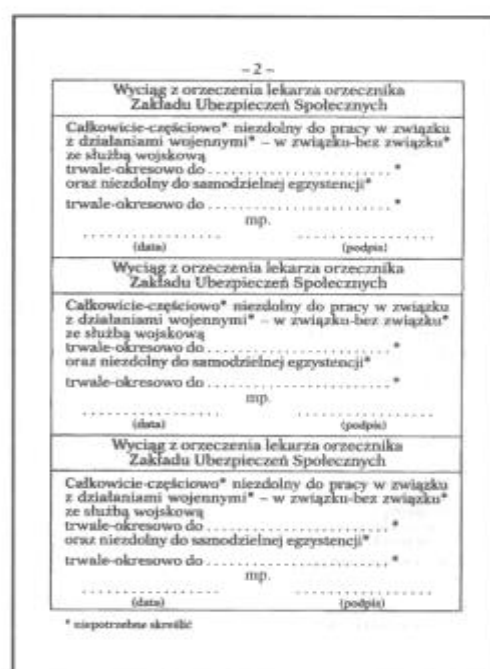
Okladka zewnętrzna koloru zielonego, oprawa twarda, materiał płótnopodobny z wytłoczonym napisem koloru zielonego. Wysokość książki 125 mm, szerokość 85 mm.



Strona 2 okładki (wewnętrzna)  
Strona na wpisy urzędowe



Strona personalizacyjna



Strona 2

Książki inwalidy wojennego-wojskowego wg. tego wzoru mogły być wydane od dnia 27 lipca 2004 r.



## WYPIS Z TREŚCI ORZECZENIA LEKARZA ORZECZNIKA ZUS

Pieczeńć ZUS

Nr akt .....

### Wypis z treści orzeczenia lekarza orzecznika ZUS

Zaświadcza się, że Pan(i) ..... ur. ....

zam. ....

orzeczeniem lekarza orzecznika ZUS z dnia ..... został(a) uznany(a) za:

– całkowicie\* – częściowo niezdolnego(ą) do pracy\*,

– niezdolnego(ą) do samodzielnej egzystencji\*,

trwale\* – okresowo\* do .....

Niezdolność do samodzielnej egzystencji\* – całkowita\* – częściowa niezdolność do pracy\* została spowodowana stanem narządu .....

.....  
data sporządzenia

.....  
podpis i pieczęć lekarza orzecznika

\* niepotrzebne skreślić

N-22 Wypis z treści orzeczenia lekarza orzecznika ZUS

## ZASWIADCZENIE ZUS STWIERDZAJĄCE ZALICZENIE WYROKIEM SĄDU DO I GRUPY INWALIDÓW

....., dnia ..... 199..... r.

.....  
(pieczęć Oddziału ZUS)

### Zaświadczenie

Zakład Ubezpieczeń Społecznych Oddział w ..... stwierdza, że

Pan(i) .....  
(imię i nazwisko) został(a) wyrokiem Sądu .....

..... z dnia ..... sygn. akt .....

zaliczony(a) do I grupy inwalidów na czas określony, tj. do przeprowadzenia kontrolnego badania

lekarskiego w .....  
(miesiąc, rok)

.....  
(pieczęć służbowa i podpis  
upoważnionego pracownika)

**WYPIS Z TREŚCI ORZECZENIA KOMISJI LEKARSKIEJ  
DS. INWALIDZTWA I ZATRUDNIENIA**

Obwodowa KOMISJA LEKARSKA DO SPRAW INWALIDZTWA I ZATRUDNIENIA NR ..... w .....  
Wojewódzka

Nr akt .....

Wypis z treści orzeczenia z dnia ..... r.

W wyniku rozpatrzenia sprawy Pana(i) ..... ur. dnia .....

zam. ....

Komisja w oparciu o obowiązujące przepisy postanawia:

A. Uznać, że brak jest podstaw do zaliczenia Pana(i) do jednej z grup inwalidów.\*

B. 1. Uznać, że brak jest podstaw do ustalenia uprawnień do świadczenia rehabilitacyjnego.\*

2. Uznać, że Pan(i) spełnia warunki niezbędne do uzyskania świadczenia rehabilitacyjnego\* na .....  
miesiący, licząc od daty wyczerpania zasiłków chorobowych.

3. Uznać, że świadczenie rehabilitacyjne pozostaje w związku z wypadkiem przy pracy-wypadkiem w drodze do pracy lub z pracą-chorobą  
zawodową\*

C. 1. Zaliczyć Pana(i) do ..... grupy inwalidów z ogólnego stanu zdrowia.

2. Zaliczyć Pana(i) do ..... grupy inwalidów w związku z .....

.....

3. Zaliczyć Pana(i) do ..... grupy inwalidów w związku z .....

.....

4. Uznać, że inwalidztwo ..... grupy jest spowodowane stanem narządu .....

5. Uznać, że inwalidztwo istnieje od ..... i w czasie zatrudnienia uległo-nie uległo\* poprawie-istotnemu pogorszeniu\*.

ZUS N-8 — Wypis z treści orzeczenia KIZ

(strona czółowa)

6. Inwalidztwo jest trwale-czasowe\*. Termin badania kontrolnego .....

7. Ustalić: a) wskazania do zatrudnienia .....

.....

b) przeciwwskazania do zatrudnienia .....

.....

**UZASADNIENIE ORZECZENIA**

.....  
.....  
.....

**POUCZENIE**

\* Od orzeczenia obwodowej komisji lekarskiej przysługuje Panu(i) prawo wniesienia odwołania do wojewódzkiej komisji lekarskiej do spraw inwalidztwa  
i zatrudnienia w ..... w terminie 14 dni od daty otrzymania. Odwołanie można wnieść ustnie lub pisemnie za

pośrednictwem Zakładu Ubezpieczeń Społecznych, Oddział w .....

Prawo podniesienia zarzutu wadliwości niniejszego orzeczenia obwodowej komisji lekarskiej przysługuje w terminie 14 dni od daty wydania orzeczenia  
lekarzowi-wojewódzkiemu inspektorowi orzecznictwa inwalidzkiego.

O fakcie podniesienia zarzutu wadliwości orzeczenia Pan(i) zostanie powiadomiony(a) osobnym pismem.

Jeżeli w przepisany termin Pan(i) nie wnieśnie odwołania, a lekarz-wojewódzki inspektor nie podniesie zarzutu wadliwości, orzeczenie obwodowej komisji  
lekarskiej staje się prawomocne.

\* Od orzeczenia wojewódzkiej komisji lekarskiej odwołanie nie przysługuje.

\* niepotrzebne skreślić

**PRZEWODNICZĄCY KOMISJI**

.....  
(pieczęć i podpis)

ZUS N-8

(strona odwrotna)

**WYPIS Z TREŚCI ORZECZENIA KOMISJI LEKARSKIEJ PODLEGŁEJ  
SZEFOWI AGENCJI BEZPIECZEŃSTWA LUB SZEFOWI AGENCJI WYWIADU**

.....  
(pieczęć nagłówkowa komisji lekarskiej)

.....  
(miejsowość i data)

**WYPIS Z TREŚCI ORZECZENIA NR ..... / .....**  
**..... KOMISJI LEKARSKIEJ Nr<sup>1</sup> ... AGENCJI .....**  
**W .....**

W sprawie Pana(i): ..... data urodzenia: .....  
adres zamieszkania: .....  
orzeczeniem ..... Komisji Lekarskiej nr<sup>1</sup> ... AGENCJI .....  
w ..... stwierdzono, co następuje:

1. Stopień zdolności do służby: .....  
Badany jest zdolny\* — częściowo niezdolny\* — całkowicie niezdolny\* do pracy.
2. Związek schorzeń (niezdolności do służby) ze służbą: istnieje\* — nie istnieje\*.
3. Nie stwierdzono podstaw do zaliczenia badanego do jednej z grup inwalidztwa\* — zalicza się badanego do ..... grupy inwalidztwa\*.
4. Inwalidztwo pozostaje\* — nie pozostaje\* w związku ze służbą.
5. Inwalidztwo pozostaje\* — nie pozostaje\* w związku z chorobą\* — wypadkiem\* pozostającą(ym)\* w związku ze szczególnymi właściwościami lub warunkami służby.
6. Zalicza się badanego do ..... grupy inwalidztwa z tytułu schorzeń narządów ruchu\* — wzroku\* — słuchu\*.
7. Badany wymaga\* — nie wymaga\* opieki innej osoby.
8. Inwalidztwo istnieje od: .....
9. Inwalidztwo jest trwałe\* — okresowe\*; termin badania kontrolnego\*: .....

.....  
\* Niepotrzebne skreślić.

.....  
mp.

Przewodniczący komisji lekarskiej:

.....  
(imienna pieczęć i podpis)

.....  
<sup>1</sup> Nr wpisuje właściwa regionalna komisja lekarska.

**WYPIS ORZECZENIA LEKARZA RZECZOZNAWCY  
– KOMISJI LEKARSKIEJ KRUS**



**KASA ROLNICZEGO UBEZPIECZENIA SPOŁECZNEGO**

**Wypis orzeczenia**

Nr akt ..... **Lekarza Rzeczoznawcy – Komisji Lekarskiej**  
z dnia .....

dot. Pana(i) ..... ur. dnia .....

zam. ....

I. W oparciu o obowiązujące przepisy postanawia się:

1. Uznać\* – nie uznać\* Pana(i) za stale\* – długotrwale\* niezdolnego(a) do pracy w gospodarstwie rolnym.
  2. Stwierdza się\* – nie stwierdza się\* niezdolność badanego do samodzielnej egzystencji od .....
  3. Stała\* – długotrwała\* niezdolność Pana(i) do pracy w gospodarstwie rolnym – pozostaje\* – nie pozostaje\* w związku przyczynowym z wypadkiem przy pracy rolniczej, zaistniałym w dniu ....., z chorobą zawodową\*.
  4. Stała\* – długotrwała\* niezdolność do pracy w gospodarstwie rolnym – istnieje od .....
  5. Badany wymaga: leczenia\* – rehabilitacji leczniczej\* – rehabilitacji zawodowej\*.
  6. Termin badania kontrolnego: .....
- Przed badaniem kontrolnym należy: .....

\* niepotrzebne skreślić

**KRUS SR-52**

(strona odwrotna)

II. Uzasadnienie orzeczenia

**POUCZENIE**

Od orzeczenia lekarza rzeczoznawcy przysługuje Pana(i) prawo wniesienia odwołania do Komisji Lekarskiej Kasy w terminie 14 dni od daty jego otrzymania. Odwołanie można wnieść ustnie lub pisemnie do OR KRUS w .....  
Lekarzowi-inspektorowi przysługuje prawo podniesienia zarzutu wadliwości powyższego orzeczenia lekarza rzeczoznawcy w terminie 14 dni od daty wydania tego orzeczenia.

O fakcie podniesienia zarzutu wadliwości Pan(i) zostanie powiadomiony(a) osobnym pismem.

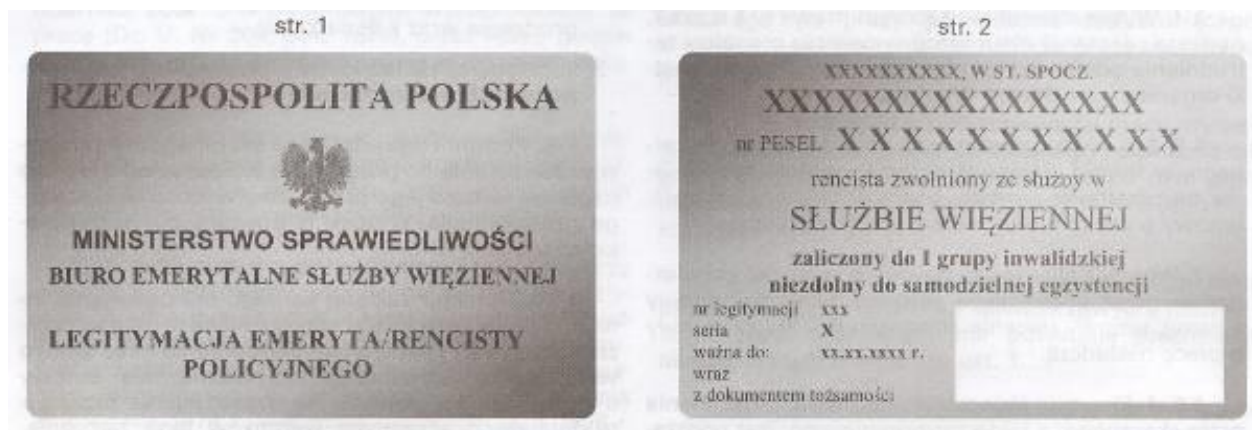
Jeśli w podanym terminie Pan(i) nie wnieśli odwołania, a lekarz-inspektor nie podniesie zarzutu wadliwości – orzeczenie LRZ staje się prawomocne.

Od orzeczenia komisji lekarskiej Kasy odwołanie nie przysługuje.

.....  
(pieczęć i podpis)

KRUS SR-52 – Wypis orzeczenia LRZ, KLK. Warszawa, zam. nr 457/96

**LEGITYMACJA EMERYTA/RENCISTY POLICYJNEGO**  
**(zwolnionego ze Służby Więziennej)**

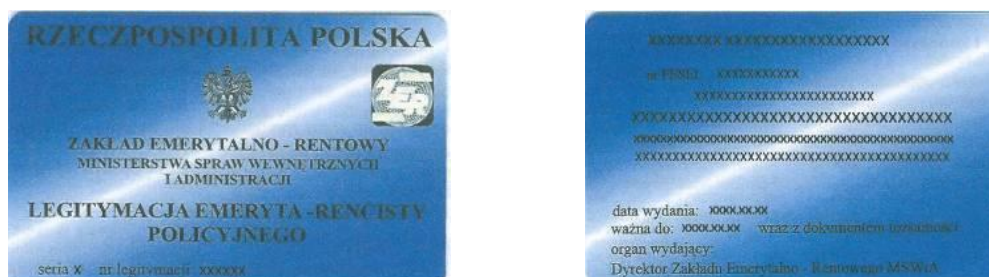


**Opis dokumentu:**

- 1) legitymacja o wymiarach 55 mm na 85 mm, o krawędziach zaokrąglonych, pokryta giloszem koloru niebieskiego, dwustronnie foliowana (pozioma),
- 2) str. 1 - czarne napisy wykonane różną czcionką:
  - a) w górnej części "RZECZPOSPOLITA POLSKA",
  - b) poniżej czarny orzeł,
  - c) w dolnej części:
    - "MINISTERSTWO SPRAWIEDLIWOŚCI
    - BIURO EMERYTALNE SŁUŻBY WIĘZIENNEJ",
  - d) poniżej "LEGITYMACJA EMERYTA/RENCISTY POLICYJNEGO".
- 3) str. 2 - czarne napisy wykonane różną czcionką:
  - a) w górnej części miejsce na dokonanie wpisu stopnia służbowego "w st. spocz.",
  - b) poniżej imię i nazwisko,
  - c) poniżej "nr PESEL" oraz miejsce na dokonanie wpisu,
  - d) poniżej "emeryt/rencista zwolniony ze służby w SŁUŻBIE WIĘZIENNEJ",
  - e) poniżej "zaliczony do .....grupy inwalidzkiej",
  - f) poniżej miejsce na dokonanie wpisu o niezdolności do samodzielnej egzystencji,
  - g) w dolnej części z lewej strony "nr legitymacji", "seria", "ważna do" oraz miejsce na dokonanie wpisu,
  - h) poniżej "wraz z dokumentem tożsamości", obok miejsce na podpis wystawcy i pieczęć.

## LEGITYMACJA EMERYTA - RENCISTY POLICYJNEGO

Legitymacja pozioma, o wymiarach 55 mm x 85 mm, o krawędziach zaokrąglonych, koloru niebieskiego cieniowanego, dwustronnie foliowana.



### Strona 1

1. Czarne napisy wykonane różną czcionką: w górnej części „RZECZPOSPOLITA POLSKA”, w dolnej części „ZAKŁAD EMERYTALNO-RENTOWY MINISTERSTWA SPRAW WEWNĘTRZNYCH I ADMINISTRACJI”, a poniżej „LEGITYMACJA EMERYTA-RENCISTY POLICYJNEGO”, a także „seria” i „nr legitymacji” oraz miejsce na dokonanie wpisu serii i numeru.
2. Wizerunek orła według wzoru ustalonego dla godła Rzeczypospolitej Polskiej.
3. Po prawej stronie wizerunek orła, pod wyrazem „POLSKA”, hologram posiadający logo Zakładu Emerytalno-Rentowego Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji.

### Strona 2

Czarne napisy wykonane różną czcionką: w górnej części miejsce na dokonanie wpisu imienia i nazwiska, poniżej „nr PESEL” oraz miejsce na dokonanie wpisu numeru PESEL, poniżej miejsce na dokonanie wpisu („emeryt” albo „rencista”) zwolniony ze służby (nazwa służby) zaliczony do (określenia grupy) grupy „inwalidzkiej”, poniżej miejsce na dokonanie wpisu o niezdolności do samodzielnej egzystencji, w dolnej części z lewej strony „data wydania:” oraz miejsce na dokonanie wpisu, poniżej „ważna do:” oraz miejsce na dokonanie wpisu, obok „wraz z dokumentem tożsamości”, poniżej „organ wydający:”, poniżej „Dyrektor Zakładu Emerytalno-Rentowego MSWiA”.

**Uwaga:** Legitymacja obowiązuje do 26.08.2016 r.

(Dz.U. z 2004 r. Nr 239, poz. 2404, z późn.zm.)

## LEGITYMACJA EMERYTA-RENCISTY POLICYJNEGO

Legitymacja w postaci karty wykonanej z PVC, o krawędziach zaokrąglonych, w formacie według standardu ISO 7810 D-1: 53,98 x 85,6 x 0,76 mm.



### Strona 1:

tło w kolorze czerwonym cieniowanym; w lewym górnym rogu logo Zakładu Emerytalno-Rentowego Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i napis „ZER”; w prawym górnym rogu hologram; poniżej napisy w kolorze czarnym wykonane różną czcionką: od lewej strony: w dwóch wierszach „LEGITYMACJA EMERYTA-RENCISTY”, poniżej „Legitymacja wydana przez”, poniżej w dwóch wierszach „Dyrektora Zakładu Emerytalno-Rentowego Ministerstwa Spraw Wewnętrznych”, poniżej po prawej stronie „seria:” i „nr legitymacji:” oraz miejsca na dokonanie wpisu serii i numeru legitymacji.

### Strona 2:

tło w kolorze czerwonym cieniowanym; w prawym górnym rogu znak wodny logo Zakładu Emerytalno-Rentowego Ministerstwa Spraw Wewnętrznych; od lewej strony napisy w kolorze czarnym wykonane różną czcionką: w górnej części „IMIĘ”, w miejsce którego będzie wpisane imię emeryta lub rencisty, poniżej „NAZWISKO”, w miejsce którego będzie wpisane nazwisko emeryta lub rencisty, poniżej w trzech wierszach: „Nr PESEL:”, „Nr świadczenia:”, „Legitymacja ważna:” oraz miejsca na dokonanie wpisów poszczególnych danych, poniżej „wraz z dokumentem tożsamości”, poniżej „Dodatkowe informacje:” oraz poniżej miejsce na dokonanie wpisu o niezdolności do samodzielnej egzystencji i innych dodatkowych informacji, poniżej „Warszawa, dnia:” oraz miejsce na dokonanie wpisu daty wydania.

(j.t. Dz.U. z 2015 r., poz. 1148)

## **LEGITYMACJA EMERYTA – RENCISTY POLICYJNEGO**

Legitymacja o wymiarach 55 mm x 85 mm, oprawa twarda, materiał – karton, kolor zielonożółty z napisem w tle WBE, dwustronnie foliowana

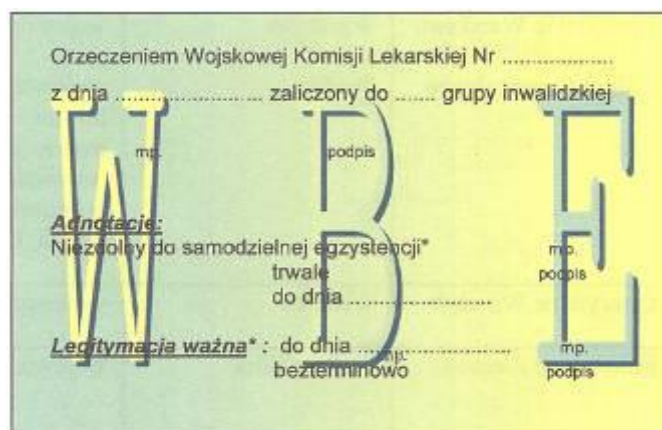
Strona 1



Czarne napisy wykonane różną czcionką:

- w lewym górnym rogu wizerunek orła w kolorze srebrnym;
- w górnej części „MINISTERSTWO OBRONY NARODOWEJ WOJSKOWE BIURO EMERYTALNE W .....”;
- poniżej „LEGITYMACJA EMERYTA – RENCISTY POLICYJNEGO”;
- poniżej „stopień wojskowy”;
- poniżej „imię i nazwisko” oraz miejsce na pieczęć „mp.”;
- poniżej „Seria”, „Nr”, „podpis posiadacza legitymacji” oraz miejsce na dokonanie wpisu serii i numeru oraz złożenia podpisu posiadacza legitymacji.

Strona 2



Czarne napisy wykonane różną czcionką:

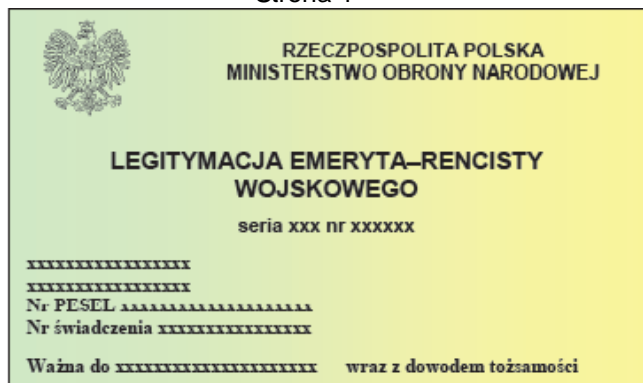
- w górnej części „Orzeczeniem Wojskowej Komisji Lekarskiej Nr” oraz miejsce na dokonanie wpisu numeru;
- poniżej „z dnia”, „zaliczony do”, „grupy inwalidzkiej” oraz miejsce na dokonanie wpisu daty i grupy inwalidzkiej;
- poniżej „Adnotacje.”;
- poniżej „Niezdolny do samodzielnej egzystencji\*” oraz miejsce na pieczęć „mp.”;
- poniżej „trwale do dnia” oraz miejsce na dokonanie wpisu;
- poniżej „Legitymacja ważna\* : do dnia – bezterminowo” i miejsce na dokonanie wpisu oraz miejsce na pieczęć „mp.”.

(Dz.U. z 2006 r. Nr 173, poz. 1240 z późn.zm.)

## LEGITYMACJA EMERYTA–RENCISTY WOJSKOWEGO

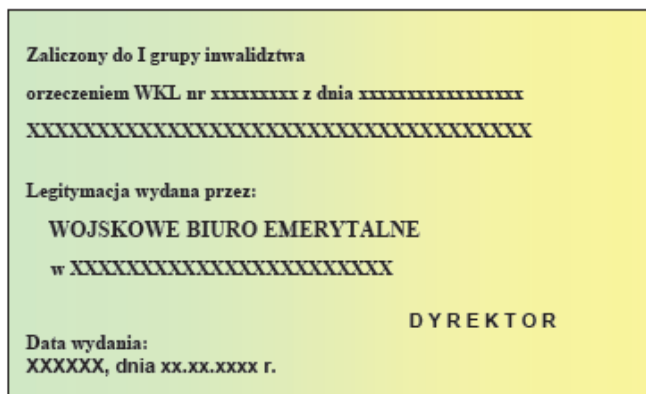
Legitymacja pozioma, o wymiarach 55 mm x 85 mm, koloru zielono-żółtego cieniowanego, materiał karton, dwustronnie foliowana.

Strona 1



1. Tło legitymacji w kolorze zielono żółtym.
2. W lewym górnym rogu wizerunek orła według wzoru ustalonego dla godła Rzeczypospolitej Polskiej, w kolorze srebrnym.
3. Napisy w kolorze czarnym wykonane różną czcionką:
  - po prawej stronie wizerunku orła: „RZECZPOSPOLITA POLSKA”, poniżej „MINISTERSTWO OBRONY NARODOWEJ”,
  - pośrodku „LEGITYMACJA EMERYTA–RENCISTY WOJSKOWEGO”,
  - poniżej „seria” i „nr” legitymacji oraz miejsce na dokonanie wpisu serii i numeru,
  - w dolnej części po lewej stronie miejsce a dokonanie wpisu imienia i nazwiska,
  - poniżej „Nr PESEL” oraz miejsce na dokonanie wpisu numeru PESEL,
  - poniżej „Nr świadczenia” oraz miejsce na dokonanie wpisu numer świadczenia,
  - poniżej „Ważna do” oraz miejsce na dokonanie wpisu, obok „wraz z dowodem tożsamości”.

Strona 2



1. Tło legitymacji w kolorze zielono-żółtym.
2. Napisy w kolorze czarnym wykonane różną czcionką:
  - w górnej części „Zaliczony do I grupy inwalidztwa”,
  - poniżej „orzeczeniem WKL nr” i „z dnia” oraz miejsce na dokonanie wpisu numeru orzeczenia i daty wydania orzeczenia,
  - poniżej miejsce na dokonanie wpisu o niezdolności do samodzielnej egzystencji,
  - w środkowej części z lewej strony „Legitymacja wydana przez:”,
  - poniżej „WOJSKOWE BIURO EMERYTALNE”,
  - poniżej „w” oraz miejsce na dokonanie wpisu nazwy miejscowości,
  - poniżej po prawej stronie „D Y R E K T O R”,
  - poniżej po lewej stronie „Data wydania:”,
  - poniżej miejsce na dokonanie wpisu nazwy miejscowości, „dnia” oraz miejsce na dokonanie wpisu daty wydania.



**LEGITYMACJA OSOBY REPRESJONOWANEJ**

**LEGITYMACJA  
OSOBY REPRESJONOWANEJ**

Okladka zewnętrzna – koloru brązowego, oprawa twarda, materiał płótnopodobny, z wytłoczonym napisem koloru brązowego. Wysokość legitymacji 125 mm, szerokość 85 mm

**Fotografia**

M.P.

.....  
(podpis posiadacza legitymacji)

Legitymacja ważna jest do .....

|           |           |           |           |
|-----------|-----------|-----------|-----------|
| 20 ... r. | 20 ... r. | 20 ... r. | 20 ... r. |
| 20 ... r. | 20 ... r. | 20 ... r. | 20 ... r. |

Strona 2 okładki (wewnętrzna)  
Strona na wpisy urzędowe

.....  
(pieczęć podłużna ZUS)

Legitymacja nr .....

Renta nr .....

**OSOBA REPRESJONOWANA**

Nazwisko .....

Imię .....

Data urodzenia .....

.....  
(data wystawienia)

M.P.

.....  
(podpis i pieczęć wystawiającego)

**ZUS Rw-52**

Strona personalizacyjna

- 2 -

**Wyciąg z orzeczenia lekarza orzecznika  
Zakładu Ubezpieczeń Społecznych**

Całkowicie-częściowo\* niezdolny do pracy w związku z .....

.....

trwale-okresowo do .....\*

oraz niezdolny do samodzielnej egzystencji\*

trwale-okresowo do .....\*

M.P.

.....  
(data) ..... (podpis)

**Wyciąg z orzeczenia lekarza orzecznika  
Zakładu Ubezpieczeń Społecznych**

Całkowicie-częściowo\* niezdolny do pracy w związku z .....

.....

trwale-okresowo do .....\*

oraz niezdolny do samodzielnej egzystencji\*

trwale-okresowo do .....\*

M.P.

.....  
(data) ..... (podpis)

\* Niepotrzebne skreślić.

Strony 2 – 5

- 6 -

**Adres zamieszkania (dokładny adres)**

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Strony 6 – 7

- 10 -

**Notatki urzędowe**

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Strony 8 – 12

**POUCZENIE**

1. Legitymacja osoby represjonowanej jest dokumentem potwierdzającym prawo do korzystania z uprawnień przewidzianych w ustawie z dnia 24 stycznia 1991 r. o kombatantach oraz niektórych osobach będących ofiarami represji wojennych i okresu powojennego (Dz. U. z 2002 r. Nr 42, poz. 371, z późn. zm.).
2. Osoba represjonowana wezwana przez lekarza orzecznika ZUS powinna przedstawić niniejszą legitymację.
3. Wpisy, zmiany i poprawki w legitymacji mogą być dokonywane tylko przez uprawnione do tego organy.
4. Legitymację należy zwrócić do ZUS w przypadku ustania uprawnień do renty.
5. W razie zniszczenia lub utraty legitymacji osoba represjonowana może otrzymać nową po złożeniu oświadczenia o jej zniszczeniu lub utracie.

.....

.....

Strona 3 okładki (wewnętrzna)

.....  
(pieczęć podłużna ZUS)

**WKŁADKA DO LEGITYMACJI  
OSOBY REPRESJONOWANEJ**

Nr .....

Nr renty .....

Nazwisko .....

Imię .....

Data urodzenia .....

.....  
(data wystawienia)

.....  
(podpis i pieczęć wystawiającego)

**ZUS Rw-52 – Wkładka do legitymacji osoby represjonowanej**

Karton biały – strona 1 (personalizacyjna)

**Wyciąg z orzeczenia lekarza orzecznika  
Zakładu Ubezpieczeń Społecznych**

z dnia .....

Rozpoznanie zranień, kontuzji lub schorzeń

Strony 2 - 4

Osobom represjonowanym, które otrzymały legitymacje przed dniem 28 września 2005 r. organ rentowy przekazywał, nie później niż do dnia 31 grudnia 2005 r., wkładkę do legitymacji osoby represjonowanej informującą o niektórych uprawnieniach.

.....  
(pieczęć podłużna ZUS)

**WKŁADKA DO LEGITYMACJI  
OSOBY REPRESJONOWANEJ**

**INFORMUJĄCA O NIEKTÓRYCH  
UPRAWNIENIACH**

Nr .....

Nr renty .....

Nazwisko.....

Imię.....

Data urodzenia .....

.....  
(data wystawienia)

.....  
(podpis i pieczęć wystawiającego)

**ZUS Rw-52 – Wkładka do legitymacji osoby represjonowanej**

Karton biały – strona 1 (personalizacyjna)

Legitymacja osoby represjonowanej poświadcza uprawnienia tej osoby w szczególności do:


- 1) ulgowych przejazdów środkami publicznego transportu zbiorowego kolejowego i autobusowego - na zasadach określonych w ustawie z dnia 29 maja 1974 r. o zaopatrzeniu inwalidów wojennych i wojskowych oraz ich rodzin (Dz. U. z 2002 r. Nr 9, poz. 87, z późn. zm.);
- 2) bezpłatnych przejazdów środkami komunikacji miejskiej;
- 3) bezpłatnych leków, jeżeli są:
  - a) oznaczone symbolem Rp w decyzji dopuszczającej do obrotu,
  - b) wpisane do Rejestru Produktów Leczniczych Dopuszczonych do Obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
- 4) zwolnienia z opłat abonamentowych za używanie odbiorników radiowych i telewizyjnych.

Strona 2

**ZAŚWIADCZENIE O UPRAWNIENIACH KOMBATANTÓW  
I OSÓB REPERESJONOWANYCH**  
(wystawiane przez Urząd do Spraw Kombatantów i Osób Represjonowanych)

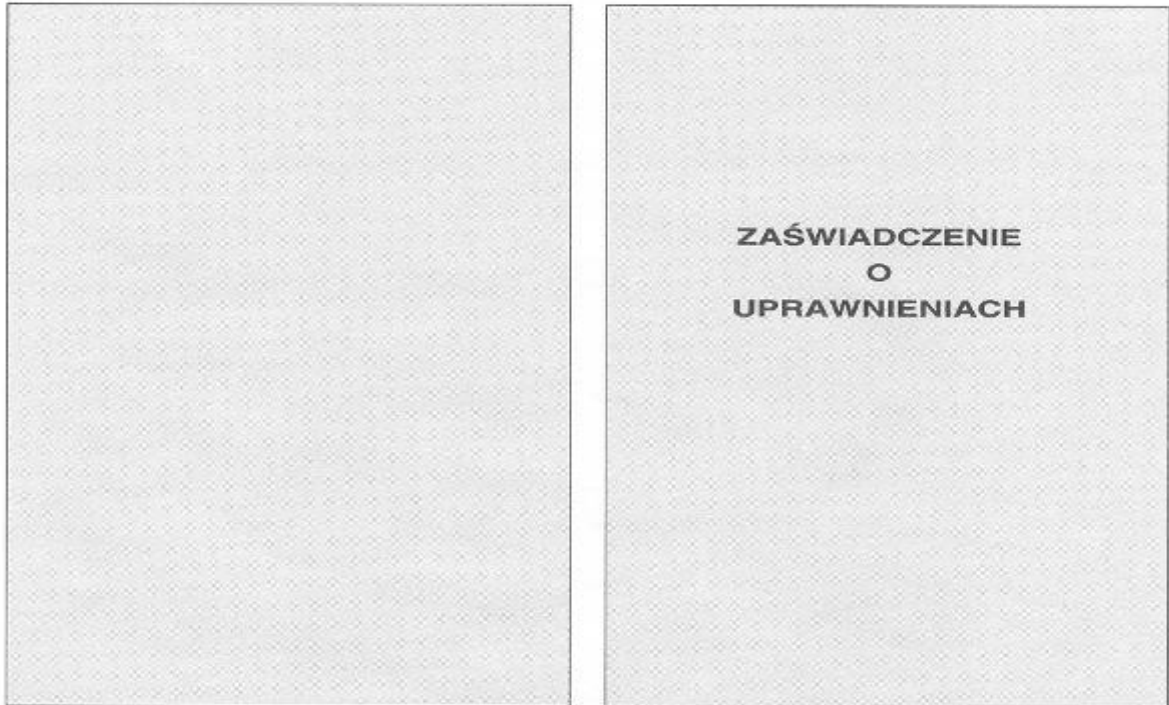


Zaświadczenie w okładkach z kartonu w kolorze ciemnoniebieskim z nadrukiem w kolorze żółtym


|  |   |
|--|---|
| <p style="text-align: center;"><b>ZAŚWIADCZENIE</b></p> <p style="text-align: center;">Nr 000000</p> <p>.....<br/>Nazwisko</p> <p>.....<br/>Imiona</p> <p>.....<br/>Data i miejsce urodzenia</p> <div style="border: 1px solid black; width: 150px; height: 100px; margin: 10px auto; text-align: center; vertical-align: middle;">m.p.</div> <p>.....<br/>podpis posiadacza zaświadczenia</p> | <p style="text-align: center;"></p> <p style="text-align: center;"><b>URZĄD DO SPRAW KOMBATANTÓW<br/>I OSÓB REPERESJONOWANYCH</b></p> <p>Niniejsze zaświadczenie uprawnia do ulg i świadczeń określonych w ustawie z dnia 24 stycznia 1991 r. o kombatantach oraz niektórych osobach będących ofiarami represji wojennych i okresu powojennego (Dz. U. nr 17, poz. 75 z późniejszymi zmianami).</p> <p style="text-align: center;">m.p.</p> <p>.....<br/>Data</p> <p style="text-align: right;">.....<br/>Podpis</p> |
|--|---|

strony wewnętrzne z siatką koloru jasnozielonego

**ZAŚWIADCZENIE O UPRAWNIENIACH**  
(wystawiane przez Urząd do Spraw Kombatantów i Osób Represjonowanych)



Zaświadczenie w okładkach z kartonu koloru niebieskiego z nadrukiem w kolorze złotym


|  |   |
|--|---|
| <p style="text-align: center;"><b>ZAŚWIADCZENIE</b></p> <p>.....<br/>(Nazwisko)</p> <p>.....<br/>(Imiona)</p> <p>.....<br/>(Data i miejsce urodzenia)</p> <div style="border: 1px solid black; width: 100px; height: 100px; margin: 10px auto;"><p style="text-align: right; margin: 0;">m.p.</p></div> <p>.....<br/>(Podpis posiadacza zaświadczenia)</p> | <p style="text-align: center;"><br/><b>URZĄD DO SPRAW KOMBATANTÓW<br/>I OSÓB REPRESJONOWANYCH</b></p> <p>Niniejsze zaświadczenie uprawnia do ulg i świadczeń określonych w ustawie z dnia 24 stycznia 1991 r. o kombatantach oraz niektórych osobach będących ofiarami represji wojennych i okresu powojennego (Dz. U. nr 17 poz 75).</p> <p style="text-align: center;">m.p.</p> <p>.....<br/>Data</p> <p style="text-align: right;">.....<br/>Podpis</p> |
|--|---|

strony wewnętrzne z siatką koloru jasnozielonego

**ZAŚWIADCZENIE O UPRAWNIENIACH KOMBATANCKICH**  
(wystawiane przez Ministerstwo Pracy i Polityki Socjalnej)



Zaświadczenie w okładkach z kartonu w kolorze granatowym z nadrukiem w kolorze złotym

|   |   |
|---|---|
| <p style="text-align: center;"><b>ZAŚWIADCZENIE</b></p> <p>.....<br/>(Nazwisko)</p> <p>.....<br/>(Imiona)</p> <p>.....<br/>(Data i miejsce urodzenia)</p> <div style="border: 1px solid black; width: 150px; height: 100px; margin: 10px auto; display: flex; align-items: center; justify-content: center;"><p>m.p.</p></div> <p>.....<br/>podpis posiadacza legitymacji</p> | <p style="text-align: center;"><br/><b>MINISTERSTWO<br/>PRACY I POLITYKI SOCJALNEJ</b></p> <p>Na podstawie art. 4 ustawy z dnia 26 maja 1982 r. o szczególnych uprawnieniach kombatantów (Dz. U. Nr. 16, poz. 122 z późn. zm.) Minister Pracy i Polityki Socjalnej.</p> <p style="text-align: center;">przyznał</p> <p>Ob. ....</p> <p>.....</p> <p>uprawnienia kombatanckie określone w ustawie.</p> <p style="text-align: center;">m.p.</p> <p>.....<br/>Data</p> <p style="text-align: right;">.....<br/>Podpis</p> |
|---|---|

strony wewnętrzne z siatką koloru jasnozielonego

**ZAŚWIADCZENIE O UPRAWNIENIACH WDOWY/WDOWCA PO KOMBATANCIE**  
(wystawione przez Ministerstwo Pracy i Polityki Socjalnej)

**Adres:**

.....  
.....  
.....

**Adnotacje urzędowe:**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**ZAŚWIADCZENIE  
O  
UPRAWNIENIACH  
WDOWY/WDOWCA  
PO  
KOMBATANCIE**

Zaświadczenie w okładkach z kartonu w kolorze jasnoseledynowym z nadrukiem w kolorze czarnym

**ZAŚWIADCZENIE Nr 000000**

.....  
(Nazwisko)


.....  
(Imiona)

.....  
(Data i miejsce urodzenia)

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**Uprawnienia  
do 50% ulgi  
w przejazdach  
PKP i PKS**

.....  
(Podpis posiadacza legitymacji)



**MINISTERSTWO  
PRACY I POLITYKI SOCJALNEJ**

Niniejsze zaświadczenie uprawnia do świadczeń przysługujących ustawowo wdowom/wdowcom — emerytom i rencistom, po kombatantach.

m.p.

.....  
Data

.....  
Podpis

strony wewnętrzne z siatką koloru jasnozielonego

**ZAŚWIADCZENIE O UPRAWNIENIACH WDÓW/WDOWCÓW  
PO KOMBATANTACH I OSOBACH UPRAWNIONYCH**  
(wystawiane przez Urząd do Spraw Kombatantów i Osób Represjonowanych)

|   |  |
|---|--|
| <p>Adres:</p><br><br><br><br><br><br><br><br><br><br><p>Adnotacje urzędowe:</p> | <p>ZAŚWIADCZENIE<br/>O<br/>UPRAWNIENIACH</p> |
|---|--|

Zaświadczenie w okładkach z kartonu w kolorze jasnoseledynowym z nadrukiem w kolorze czarnym

|   |  |
|---|--|
| <p><b>ZAŚWIADCZENIE NR 000000</b></p> <p>(Nazwisko)</p> <p>(Imiona)</p> <p>(Data i miejsce urodzenia)</p> <div data-bbox="343 1579 566 1848" style="border: 1px solid black; width: 140px; height: 120px; margin: 10px auto;"></div> <p>Uprawnia<br/>do 50% ulgi<br/>w przejazdach<br/>PKP i PKS</p> <p>.....<br/>(Podpis posiadacza zaświadczenia)</p> | <p></p> <p><b>URZĄD DO SPRAW KOMBATANTÓW<br/>I OSÓB REPRESJONOWANYCH</b></p> <p>Niniejsze zaświadczenie uprawnia do ulg<br/>i świadczeń przysługujących ustawowo wdo-<br/>wom/wdowcom — emerytom lub rencistom,<br/>po kombatantach i osobach uprawnionych.</p> <p>m.p.</p> |
|---|--|



## **LEGITYMACJA CZŁONKA KORPUSU WETERANÓW WALK O NIEPODLEGŁOŚĆ RZECZYPOSPOLITEJ POLSKIEJ**

Legitymacja pozioma, w postaci karty o wymiarach 54 mm x 86 mm, o krawędziach zaokrąglonych, wykonana z tworzywa sztucznego.

### **Awers legitymacji:**



1. Tło w kolorze biało-czerwonym.
2. W prawym górnym rogu znajduje się napis w kolorze czarnym: „WETERAN WALK O NIEPODLEGŁOŚĆ RZECZYPOSPOLITEJ POLSKIEJ”.
3. W lewym dolnym rogu znajduje się wizerunek orła według wzoru 19 z 1919 r.
4. W prawym dolnym rogu znajduje się Odznaka Pamiątkowa „Weteran Walk o Niepodległość” na granatowym tle.

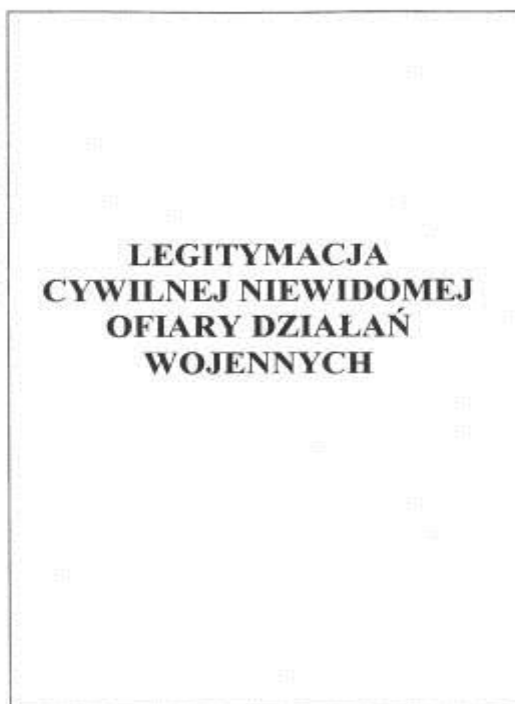
### **Awers legitymacji:**



1. Tło w kolorze szarym z widocznymi Odznakami Pamiątkowymi „Weteran Walk o Niepodległość”.
2. Z lewej strony, wzdłuż legitymacji znajdują się pionowo umieszczone barwy biało-czerwone.
3. W prawym górnym rogu znajduje się hologram z nadrukiem „UdSKIOR”.
4. Granatowe napisy drukowane różnym krojem czcionki:
  - 1) w górnej części znajduje się napis „LEGITYMACJA”, poniżej miejsce na dokonanie wpisu numeru legitymacji;
  - 2) poniżej znajduje się miejsce na dokonanie wpisu imienia, nazwiska, daty i miejsca urodzenia;
  - 3) poniżej znajduje się napis „jest członkiem Korpusu Weteranów Walk o Niepodległość Rzeczypospolitej Polskiej”;
  - 4) poniżej w lewym dolnym rogu znajduje się napis „Legitymacja ważna z dokumentem tożsamości”;
  - 5) w prawym dolnym rogu znajduje się napis „Szef Urzędu ds. Kombatantów i Osób Represjonowanych”, miejsce na podpis i poniżej napis „Warszawa,” oraz miejsce na dokonanie wpisu daty wydania legitymacji.

(Dz.U. z 2014 r., poz. 620.)

## LEGITYMACJA CYWILNEJ NIEWIDOMEJ OFIARY DZIAŁAŃ WOJENNYCH



Okladka zewnętrzna — koloru brązowego  
oprawa twarda, materiał płótnopodobny  
z napisem koloru granatowego. Wysokość  
legitymacji 103 mm, szerokość 68 mm

|  |            |            |            |
|--|------------|------------|------------|
| <b>fotografia</b>                        |            |            |            |
| mp.                                      |            |            |            |
| .....<br>(podpis posiadacza legitymacji) |            |            |            |
| Legitymacja ważna jest do .....          |            |            |            |
| 20 .... r.                               | 20 .... r. | 20 .... r. | 20 .... r. |
| 20 .... r.                               | 20 .... r. | 20 .... r. | 20 .... r. |

Strona 2 okładki (wewnętrzna)  
Strona na wpisy urzędowe

.....  
(pieczęć podłużna organu rentowego)

Legitymacja nr .....

Decyzja nr .....

**CYWILNA NIEWIDOMA OFIARA  
DZIAŁAŃ WOJENNYCH**

Nazwisko .....

Imię .....

Data urodzenia .....

.....  
(data wystawienia)

mp.

.....  
(podpis i pieczętka wystawiającego)

Strona 1 (personalizacyjna)

- 2 -

|  |
|--|
| <b>Wyciąg z orzeczenia lekarza orzecznika<br/>Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub<br/>komisji lekarskiej</b> |
| Całkowicie niezdolny do pracy<br>trwale/okresowo do ..... *  |
| Niezdolny do samodzielnej egzystencji*<br>trwale/okresowo do ..... *   |
| np.  |
| .....<br>(data) (podpis)   |
| * Niepotrzebne skreślić.   |
| <b>Wyciąg z orzeczenia lekarza orzecznika<br/>Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub<br/>komisji lekarskiej</b> |
| Całkowicie niezdolny do pracy<br>trwale/okresowo do ..... *  |
| Niezdolny do samodzielnej egzystencji*<br>trwale/okresowo do ..... *   |
| np.  |
| .....<br>(data)  |
| * Niepotrzebne skreślić.   |

Strona 2

- 3 -

|  |
|--|
| <b>Adres zamieszkania (dokładny adres)</b> |
| .....                                      |
| .....                                      |
| .....                                      |
| .....                                      |
| .....                                      |
| .....                                      |
| .....                                      |
| .....                                      |

Strona 3

- 4 -

**Legitymacja cywilnej niewidomej ofiary działań wojennych  
poświadcza uprawnienia tej osoby do:**

- 1) ulgi 100% przy przejazdach publicznymi środkami komunikacji miejskiej, bez względu na miejsce zamieszkania;
- 2) pierwszeństwa w umieszczeniu, na jej wniosek, w domu pomocy społecznej;
- 3) bezpłatnych leków oraz przedmiotów ortopedycznych i środków pomocniczych, na podstawie art. 45 ust. 1 i art. 47 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. Nr 210, poz. 2135, z późn. zm.);
- 4) ambulatoryjnych świadczeń specjalistycznych finansowanych ze środków publicznych bez wymagania go skierowania lekarza ubezpieczenia zdrowotnego, na podstawie art. 57 ust. 2 pkt 10a ustawy, o której mowa w pkt 3;
- 5) skierowania na pobyt w sanatorium co najmniej raz na trzy lata, na zasadach, o których mowa w art. 33 ustawy, o której mowa w pkt 3;
- 6) ulgowych przejazdów środkami publicznego transportu zbiorowego, na podstawie art. 2 ust. 7 oraz art. 4 ust. 3 ustawy z dnia 20 czerwca 1992 r. o uprawnieniach do ulgowych przejazdów środkami publicznego transportu zbiorowego (Dz. U. z 2002 r. Nr 175, poz. 1440, z późn. zm.);
- 7) zwolnienia z opłat abonamentowych za używanie odbiorników radiowych i telewizyjnych, na zasadach określonych w ustawie z dnia 21 kwietnia 2005 r. o opłatach abonamentowych (Dz. U. Nr 85, poz. 728, z późn. zm.).

Strona 4

**POUCZENIE**

- 1) Legitymacja cywilnej niewidomej ofiary działań wojennych jest dokumentem potwierdzającym prawo do korzystania z uprawnień przewidzianych w ustawie z dnia 16 listopada 2006 r. o świadczeniu pieniężnym i uprawnieniach przysługujących cywilnym niewidomym ofiarom działań wojennych (Dz. U. Nr 249, poz. 1824).
- 2) Wpisy, zmiany i poprawki w legitymacji mogą być dokonywane tylko przez uprawnione do tego organy.
- 3) W przypadku ustania prawa do korzystania z uprawnień przewidzianych w ustawie wymienionej w pkt 1 legitymację należy przekazać do ZUS celem dokonania wpisu o jej anulowaniu.
- 4) W razie zniszczenia, uszkodzenia, utraty legitymacji, a także zmiany danych w niej zawartych osoba uprawniona otrzymuje nową legitymację po złożeniu oświadczenia o jej zniszczeniu, uszkodzeniu, utracie lub zmianie danych w niej zawartych.

Strona 3 okładki (wewnętrzna)

**ZAŚWIADCZENIE DLA EMERYTÓW I RENCISTÓW**

Karton koloru białego z czarnym nadrukiem, o wymiarach po złożeniu: 90 mm x 58 mm.

strona 4

strona 1

|  |   |
|--|---|
| <p>Na podstawie niniejszego zaświadczenia dopuszcza się możliwość zakupu więcej niż jednego biletu na przejazd w jedną stronę, jeżeli przewóz wykonywany jest przez kilku przewoźników kolejowych, a relacja całego przejazdu świadczy o nieprzerwanym charakterze podróży odbywanej przez osobę uprawnioną.</p> <p>A notacje:</p> | <p style="text-align: center;">Pieczęć wystawcy</p> <p style="text-align: center;"><b>ZAŚWIADCZENIE Nr</b></p> <p>z dnia .....</p> <p>.....<br/>imię i nazwisko uprawnionego</p> <p>Nr emerytury / renty .....</p> <p>Uprawnia do nabycia w ciągu roku kalendarzowego biletów na dwa przejazdy koleją z ulgą 37 % w klasie 2 pociągu osobowego, pospiesznego lub ekspresowego.</p> <p>Ważne wraz z dokumentem stwierdzającym tożsamość uprawnionego.</p> <p>MI-1/2004</p> |
|--|---|

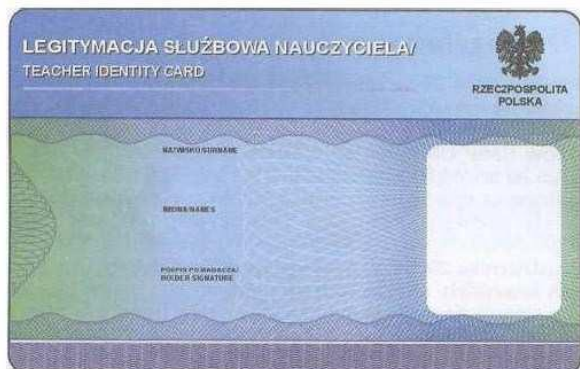
strona 2

strona 3

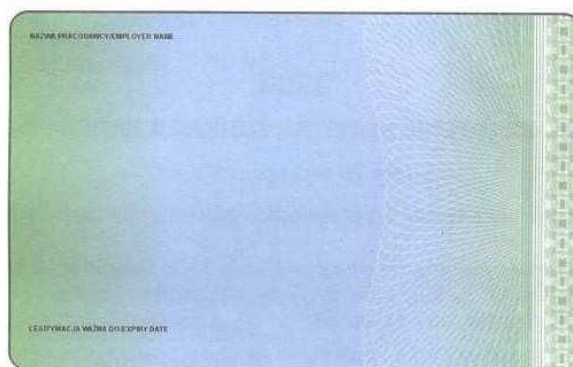
|                 |  |               |  |
|-----------------|--|---------------|--|
| nr biletu (-ów) |  | datownik kasy |  |
| nr biletu (-ów) |  | datownik kasy |  |
| nr biletu (-ów) |  | datownik kasy |  |
| nr biletu (-ów) |  | datownik kasy |  |

## LEGITYMACJA SŁUŻBOWA NAUCZYCIELA

Strona 1



Strona 2



### Opis:

1. Blankiet legitymacji wykonany jest z wielowarstwowej karty laminowanej o wymiarach i właściwościach fizycznych zgodnych z wymogami dla kart identyfikacyjnych formatu ID-1 określonych w normie ISO/IEC 7810.
2. Poddruk blankietu legitymacji wykonany w technice offsetowej w standardzie 5 + 4 (CMYK i Pantone 286 na stronie 1 karty oraz CMYK na stronie 2). W procesie zadrukowywania blankietu (poddruk offsetowy) nanoszone są następujące elementy:
  - 1) tło z elementami grafiki w kolorach CMYK;
  - 2) elementy zabezpieczające wykonane techniką giloszową, z liniami pozytywowymi w kolorze Pantone 286 i negatywowymi białymi, o grubości 0,25 pkt;
  - 3) napis: „LEGITYMACJA SŁUŻBOWA NAUCZYCIELA” wykonany w technice mikrodruku, na całej długości karty, na białym pasku o szerokości 0,4 mm przebiegającym poziomo w odległości 4,5 mm od dolnej krawędzi legitymacji, krojem ArialCE o wielkości 0,8 pkt, w kolorze Pantone 286;
  - 4) godło państwowe o wysokości 8,2 mm i napis „Rzeczpospolita Polska” w dwóch wierszach, wykonany krojem ArialCEBold o wielkości 4,5 pkt, w kolorze czarnym;
  - 5) napisy na stronie:
    - a) 1:
      - „LEGITYMACJA SŁUŻBOWA NAUCZYCIELA” wykonany krojem ArialCEBold o wielkości 8 pkt, w kolorze białym (z czarnym cieniem przesuniętym względem napisu o 0,18 mm w prawo i w dół);
      - „TEACHER IDENTITY CARD” wykonany krojem ArialCEBold o wielkości 6 pkt, w kolorze białym (z czarnym cieniem przesuniętym względem napisu o 0,18 mm w prawo i w dół);
      - „NAZWISKO/SURNAME”, „IMIONA/NAMES”, „PODPIS POSIADACZA/HOLDER SIGNATURE”, wykonane krojem ArialCEBold o wielkości 3 pkt, w kolorze czarnym;
    - b) 2, wykonane krojem ArialCEBold o wielkości 3 pkt, w kolorze czarnym:
      - „NAZWA PRACODAWCY/EMPLOYER NAME”;
      - „LEGITYMACJA WAŻNA DO/EXPIRY DATE”;
  - 6) biały obszar przeznaczony na zdjęcie posiadacza legitymacji, o wymiarach 20 x 25 mm w odległości 3 mm od prawego brzegu karty i 9 mm od dolnego brzegu karty.
3. W procesie personalizacji legitymacji nanoszone są następujące dane:
  - 1) na stronie 1:
    - a) kolorowe zdjęcie posiadacza legitymacji o wymiarach 20 x 25 mm w rozdzielczości nie mniejszej niż 300 dpi,
    - b) nazwisko w dwóch wierszach do 14 znaków każdy oraz imię w dwóch wierszach do 14 znaków każdy, wykonane krojem ArialCEBold o wielkości 8 pkt, w kolorze czarnym, notacja „LITERY DUŻE”,
    - c) podpis posiadacza;
  - 2) na stronie 2, krojem ArialCEBold o wielkości 8 pkt, w kolorze czarnym:
    - a) nazwa pracodawcy, w czterech wierszach do 30 znaków każdy, notacja „LITERY DUŻE”,
    - b) data ważności legitymacji w formacie ddmrrrrr.

(Dz.U. z 2006 r. Nr 189, poz. 1393)

## LEGITYMACJA SŁUŻBOWA NAUCZYCIELA AKADEMICKIEGO

Wymiary: A7 – 74 mm x 105 mm. Druk na kartonie offsetowym o gramaturze 180 – 200 g/m<sup>2</sup>. Tekst koloru czarnego. Tło koloru PANTONE 369 drukowane na spad. Tło stanowią rastrowane (40%) okręgi o promieniu R wewnętrznym = 0,5 mm i grubości 1 pkt. Środki tych okręgów ułożone są na przecięciu umownej linii siatki kwadratowej o boku = 2 razy R<sub>wew.</sub> + 2 razy grubość okręgu. Linie umownej siatki skierowane są pod kątem 45 stopni względem linii pionowej dokumentu.

|   |                   |
|---|-------------------|
| <b>LEGITYMACJA</b>  |                   |
| Fotografia<br>27 x 32 mm<br>bez nakrycia głowy<br>na jasnym tle | Nr _____          |
| mp.   | _____             |
| (podpis posiadacza)   |                   |
| _____   |                   |
| (imię i nazwisko)   |                   |
| nauczyciel akademicki   |                   |
| zatrudnion... w _____   |                   |
| _____   |                   |
| (nazwa uczelni, adres)  |                   |
| _____   |                   |
| (stanowisko)  |                   |
| _____   | _____             |
| (data)  | (podpis wystawcy) |
| (pieczęć uczelni)   |                   |

Poświadcza uprawnienie do ulg ustawowych przy przejazdach środkami publicznego transportu zbiorowego kolejowego i autobusowego przysługujących na podstawie odrębnych przepisów.

Legitymacja ważna na rok:

|             |             |             |
|-------------|-------------|-------------|
| 20... .. r. | 20... .. r. | 20... .. r. |
| 20... .. r. | 20... .. r. | 20... .. r. |
| 20... .. r. | 20... .. r. | 20... .. r. |

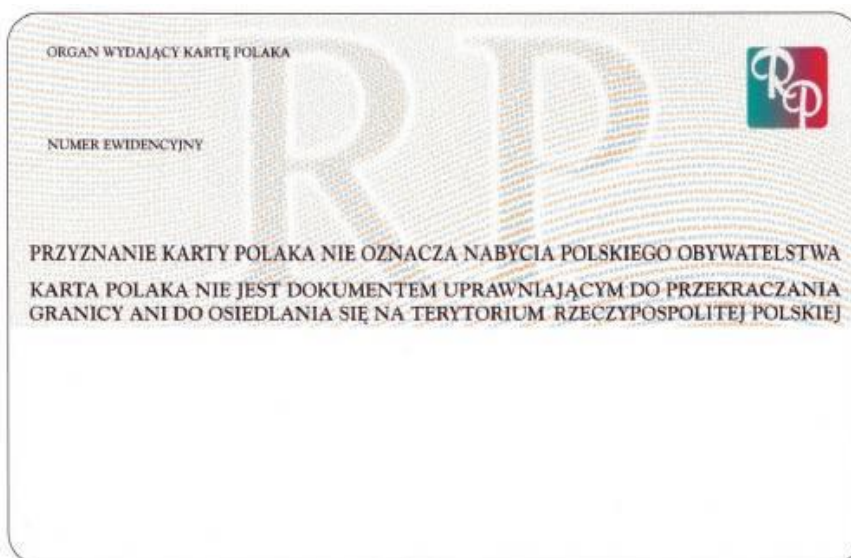
## KARTA POLAKA

Karta Polaka jest personalizowaną przy użyciu wielkich liter kartą identyfikacyjną o wymiarach 54 x 85 mm, wykonaną z tworzywa sztucznego, posiadającą elementy zabezpieczające dokument przed podrobieniem i sfałszowaniem, zawierającą na awersie dane osobowe, zdjęcie i podpis posiadacza, termin ważności oraz sześciocyfrowy numer, a na rewersie oznaczenie organu wydającego dokument oraz numer ewidencyjny.

### AWERS



### REWERS



(Dz.U. z 2008 r. Nr 48, poz. 282)

## LEGITYMACJA WETERANA POSZKODOWANEGO



Legitymacja pozioma, o wymiarach 54 mm x 86 mm, o krawędziach zaokrąglonych, koloru jasnoniebieskiego cieniowanego z naniesionymi liniami gilosza, wykonana z PVC.

### AWERS:

1. W lewym górnym rogu wizerunek orła według wzoru ustalonego dla godła Rzeczypospolitej Polskiej.
2. W prawym dolnym rogu hologram z nadrukiem "MON".
3. Napisy w kolorze czarnym wykonane różną czcionką:
  - 1) po prawej stronie wizerunku orła napisy: "RZECZPOSPOLITA POLSKA", poniżej "THE REPUBLIC OF POLAND", poniżej "MINISTERSTWO OBRONY NARODOWEJ", poniżej "MINISTRY OF NATIONAL DEFENCE";
  - 2) pośrodku napisy: "LEGITYMACJA WETERANA POSZKODOWANEGO", poniżej "SUFFERED VETERAN'S IDENTITY CARD", poniżej miejsce na dokonanie wpisu serii i numeru legitymacji, poniżej "SERIA I NUMER/SERIAL AND NUMBER";
  - 3) po lewej stronie miejsce na dokonanie wpisu nazwiska, poniżej napis "NAZWISKO/SURNAME", poniżej miejsce na dokonanie wpisu imienia, poniżej napis "IMIĘ/FIRST NAME", poniżej miejsce na dokonanie wpisu numeru PESEL, poniżej napis "NR EWIDENCYJNY PESEL/PERSONAL NUMBER (PESEL)";
  - 4) pośrodku w dolnej części napis "WAŻNA WRAZ Z DOWODEM TOŻSAMOŚCI/EXPIRATION TOGETHER WITH AN ID CARD".

### REWERS:

Napisy w kolorze czarnym wykonane różną czcionką:

- 1) w lewym górnym rogu napis "MINISTER OBRONY NARODOWEJ", poniżej "MINISTER OF NATIONAL DEFENCE", poniżej "ORGAN WYDAJĄCY/ISSUING AUTHORITY";
- 2) poniżej po prawej stronie napis "z up. DYREKTOR", poniżej miejsce na dokonanie wpisu;
- 3) poniżej po lewej stronie napis "DATA WYDANIA/DATE OF ISSUE".

(Dz.U. z 2012 r., poz. 229)

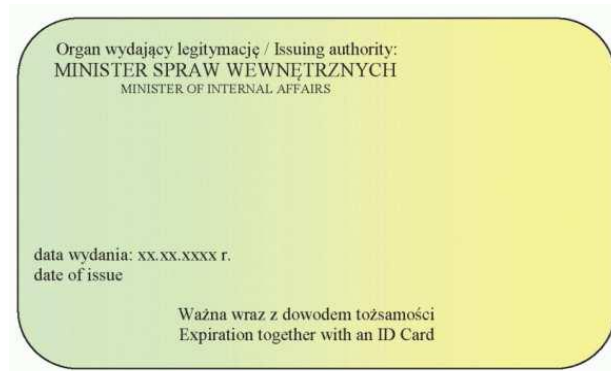


## LEGITYMACJA WETERANA POSZKODOWANEGO – FUNKCJONARIUSZA (MSW )

strona 1



strona 2



Legitymacja w postaci karty wykonanej z PVC, w formacie według standardu ISO 7810 ID-1: 53,98 x 85,6 x 0,76 mm.

### Awers:

1. Tło w kolorze zielono-żółtym cieniowanym.
2. W lewym górnym rogu wizerunek orła według wzoru ustalonego dla godła Rzeczypospolitej Polskiej, w kolorze srebrnym.
3. Napisy w kolorze czarnym:
  - po prawej stronie wizerunku orła: "RZECZPOSPOLITA POLSKA", poniżej "THE REPUBLIC OF POLAND", poniżej "MINISTERSTWO SPRAW WEWNĘTRZNYCH", poniżej "MINISTRY OF INTERNAL AFFAIRS",
  - centralnie "LEGITYMACJA WETERANA POSZKODOWANEGO-FUNKCJONARIUSZA", poniżej "SUFFERED OFFICER VETERAN'S IDENTITY CARD",
  - poniżej po lewej stronie miejsce na dokonanie wpisu nazwiska, a po prawej stronie "SERIA" i "NR" legitymacji oraz miejsce na dokonanie wpisu serii i numeru, poniżej po lewej stronie "NAZWISKO/SURNAME", po prawej stronie "SERIAL AND NUMBER", poniżej po lewej stronie miejsce na dokonanie wpisu imienia, poniżej "IMIE / FIRST NAME",
  - poniżej "NR PESEL" oraz miejsce na dokonanie wpisu numeru PESEL, poniżej "PERSONAL NUMBER".

### Rewers:

1. Tło w kolorze zielono-żółtym cieniowanym.
2. Napisy w kolorze czarnym:
  - w górnej części z lewej strony: "Organ wydający legitymację / Issuing authority:", poniżej "MINISTER SPRAW WEWNĘTRZNYCH", poniżej "MINISTER OF INTERNAL AFFAIRS",
  - poniżej po lewej stronie "data wydania:", miejsce na dokonanie wpisu daty wydania oraz "r.", poniżej "date of issue",
  - poniżej centralnie "Ważna wraz z dowodem tożsamości", poniżej "Expiration together with an ID Card".

## LEGITYMACJA WETERANA POSZKODOWANEGO – FUNKCJONARIUSZA (ABW)



Legitymacja pozioma, w postaci karty o wymiarach: 54 mm x 86 mm, wykonana na papierze syntetycznym, obustronnie laminowana folią.

### AWERS:

1. Tło giloszowe z elementami mikrotekstu w kolorach granatowym, pomarańczowym i zielonym..
2. W prawym dolnym rogu legitymacji znajduje się znak graficzny wydrukowany farbą zmienną optycznie.
3. W lewym górnym rogu legitymacji znajduje się godło Rzeczypospolitej Polskiej.
4. Elementy graficzne aktywne w świetle UV.
3. Czarne napisy drukowane różnym krojem czcionki:
  - a) RZECZPOSPOLITA POLSKA/THE REPUBLIC OF POLAND
  - b) AGENCJA BEZPIECZEŃSTWA WEWNĘTRZNEGO/ INTERNAL SECURITY AGENCY
  - c) LEGITYMACJA WETERANA POSZKODOWANEGO/SUFFERED VETERAN'S IDENTITY CARD",
  - d) SERIA I NUMER/ SERIAL AND NIJMBER
  - e) IMIĘ / FIRST NAME
  - f) NAZWISKO/SURNAME
  - g) NR PESEL/PERSONAL NUMBER (PESEL)
  - h) WAŻNA WRAZ Z DOWODEM TOŻSAMOŚCI/ EXPIRATION TOGETHER WITH AN ID CARD

### REWERS:

1. Tło pokryte gilozem w kolorze pomarańczowo-zielonym.
2. Czarne napisy drukowane różnym krojem czcionki:
  - a) SZEFEK AGENCJI BEZPIECZEŃSTWA WEWNĘTRZNEGO/ HEAD OF THE INTERNAL SECURITY
  - b) ORGAN WYDAJĄCY/ ISSUING AUTHORITY
  - c) PODPIS/ SIGNATURE
  - d) DATA WYDANIA/ DATE OF ISSUE

## KARTA DUŻEJ RODZINY



Karta ma wymiary 54 × 85,6 mm, jest wykonana z tworzywa sztucznego, zawiera imię oraz nazwisko członka rodziny wielodzietnej, numer PESEL członka rodziny wielodzietnej (albo numer dokumentu potwierdzającego tożsamość w przypadku, gdy nie nadano numeru PESEL), termin ważności Karty, numer logo rodziny wielodzietnej, skrót „KDR” pisany alfabetem Braille’a oraz elementy zabezpieczające dokument przed podrobieniem i sfalszowaniem.

## ZLECENIE - BILET NA KREDYTOWANY PRZEJAZD KOLEJĄ Z TYTUŁU POMOCY SPOŁECZNEJ

( strona czolowa )

|  |   |   |  |           |   |   |   |   |   |   |   |  |  |  |  |  |  |  |  |             |         |           |           |   |   |   |   |   |   |   |  |  |  |  |  |  |  |  |             |         |           |           |   |   |   |   |   |   |   |  |  |  |  |  |  |  |  |             |         |           |           |   |   |   |   |   |   |   |  |  |  |  |  |  |  |
|--|---|---|--|-----------|---|---|---|---|---|---|---|--|--|--|--|--|--|--|--|-------------|---------|-----------|-----------|---|---|---|---|---|---|---|--|--|--|--|--|--|--|--|-------------|---------|-----------|-----------|---|---|---|---|---|---|---|--|--|--|--|--|--|--|--|-------------|---------|-----------|-----------|---|---|---|---|---|---|---|--|--|--|--|--|--|--|
| <p style="text-align: center;">GMINNY<sup>*)</sup> / MIEJSKI<sup>*)</sup> OŚRODEK<br/>POMOCY SPOŁECZNEJ<sup>*)</sup> / RODZINIE<sup>*)</sup></p> <p style="text-align: center;">W .....</p> <p style="text-align: center;"><b>ZLECENIE — GRZBIET</b>    Seria A Nr 000000</p> <p style="text-align: center;">na kredytowany przejazd koleją<br/>z tytułu pomocy społecznej</p> <p>Imię i nazwisko</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%;">ogółem osób</td> <td style="width: 50%;">słownie</td> </tr> <tr> <td>Od stacji</td> <td>Do stacji</td> </tr> </table> <p>przez</p> <p style="text-align: center;"><b>w klasie 2 pociągu osobowego uruchomionego przez<br/>„Koleje Śląskie” Sp. z o.o.</b></p> <p>Liczba osób wg taryfy:</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 25%;">N</td> <td style="width: 25%;">U</td> <td style="width: 25%;">%</td> <td style="width: 25%;">U</td> <td style="width: 25%;">%</td> <td style="width: 25%;">U</td> <td style="width: 25%;">%</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table> <p>Zlecenie ważne do dnia ..... I.</p> <p>Data wystawienia ..... I.</p> <p style="text-align: right;">Stempel imienny i podpis<br/>uprawnionego pracownika</p> <p style="text-align: right;">Pieczęć Ośrodka</p> <p style="font-size: small;">*)niepotrzebne skreślić - wystawca biletu. **)liczbę osób wpisuje wystawca biletu</p> | ogółem osób   | słownie   | Od stacji  | Do stacji | N | U | % | U | % | U | % |  |  |  |  |  |  |  | <p style="text-align: center;">GMINNY<sup>*)</sup> / MIEJSKI<sup>*)</sup> OŚRODEK<br/>POMOCY SPOŁECZNEJ<sup>*)</sup> / RODZINIE<sup>*)</sup></p> <p style="text-align: center;">W .....</p> <p style="text-align: center;"><b>ZLECENIE — ODPIS</b>    Seria A Nr 000000</p> <p style="text-align: center;">na kredytowany przejazd koleją<br/>z tytułu pomocy społecznej</p> <p>Imię i nazwisko</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%;">ogółem osób</td> <td style="width: 50%;">słownie</td> </tr> <tr> <td>Od stacji</td> <td>Do stacji</td> </tr> </table> <p>przez</p> <p style="text-align: center;"><b>w klasie 2 pociągu osobowego uruchomionego przez<br/>„Koleje Śląskie” Sp. z o.o.</b></p> <p>Liczba osób wg taryfy:</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 25%;">N</td> <td style="width: 25%;">U</td> <td style="width: 25%;">%</td> <td style="width: 25%;">U</td> <td style="width: 25%;">%</td> <td style="width: 25%;">U</td> <td style="width: 25%;">%</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table> <p>Zlecenie ważne do dnia ..... I.</p> <p>Data wystawienia ..... I.</p> <p style="text-align: right;">Stempel imienny i podpis<br/>uprawnionego pracownika</p> <p style="text-align: right;">Pieczęć Ośrodka</p> <p style="font-size: small;">*)niepotrzebne skreślić - wystawca biletu. **)liczbę osób wpisuje wystawca biletu</p> | ogółem osób | słownie | Od stacji | Do stacji | N | U | % | U | % | U | % |  |  |  |  |  |  |  | <p style="text-align: center;">GMINNY<sup>*)</sup> / MIEJSKI<sup>*)</sup> OŚRODEK<br/>POMOCY SPOŁECZNEJ<sup>*)</sup> / RODZINIE<sup>*)</sup></p> <p style="text-align: center;">W .....</p> <p style="text-align: center;"><b>ZLECENIE — BILET</b>    Seria A Nr 000000</p> <p style="text-align: center;">na kredytowany przejazd koleją<br/>z tytułu pomocy społecznej</p> <p>Imię i nazwisko</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%;">ogółem osób</td> <td style="width: 50%;">słownie</td> </tr> <tr> <td>Od stacji</td> <td>Do stacji</td> </tr> </table> <p>przez</p> <p style="text-align: center;"><b>w klasie 2 pociągu osobowego uruchomionego przez<br/>„Koleje Śląskie” Sp. z o.o.</b></p> <p>Liczba osób wg taryfy:</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 25%;">N</td> <td style="width: 25%;">U</td> <td style="width: 25%;">%</td> <td style="width: 25%;">U</td> <td style="width: 25%;">%</td> <td style="width: 25%;">U</td> <td style="width: 25%;">%</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table> <p>Zlecenie ważne do dnia ..... I.</p> <p>Data wystawienia ..... I.</p> <p style="text-align: right;">Stempel imienny i podpis<br/>uprawnionego pracownika</p> <p style="text-align: right;">Pieczęć Ośrodka</p> <p style="font-size: small;">*)niepotrzebne skreślić - wystawca biletu. **)liczbę osób wpisuje wystawca biletu</p> | ogółem osób | słownie | Od stacji | Do stacji | N | U | % | U | % | U | % |  |  |  |  |  |  |  | <p style="text-align: center;">GMINNY<sup>*)</sup> / MIEJSKI<sup>*)</sup> OŚRODEK<br/>POMOCY SPOŁECZNEJ<sup>*)</sup> / RODZINIE<sup>*)</sup></p> <p style="text-align: center;">W .....</p> <p style="text-align: center;"><b>ZLECENIE — BILET</b>    Seria A Nr 000000</p> <p style="text-align: center;">na kredytowany przejazd koleją<br/>z tytułu pomocy społecznej</p> <p>Imię i nazwisko</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%;">ogółem osób</td> <td style="width: 50%;">słownie</td> </tr> <tr> <td>Od stacji</td> <td>Do stacji</td> </tr> </table> <p>przez</p> <p style="text-align: center;"><b>w klasie 2 pociągu osobowego uruchomionego przez<br/>„Koleje Śląskie” Sp. z o.o.</b></p> <p>Liczba osób wg taryfy:</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 25%;">N</td> <td style="width: 25%;">U</td> <td style="width: 25%;">%</td> <td style="width: 25%;">U</td> <td style="width: 25%;">%</td> <td style="width: 25%;">U</td> <td style="width: 25%;">%</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table> <p>Zlecenie ważne do dnia ..... I.</p> <p>Data wystawienia ..... I.</p> <p style="text-align: right;">Stempel imienny i podpis<br/>uprawnionego pracownika</p> <p style="text-align: right;">Pieczęć Ośrodka</p> <p style="font-size: small;">*)niepotrzebne skreślić - wystawca biletu. **)liczbę osób wpisuje wystawca biletu</p> | ogółem osób | słownie | Od stacji | Do stacji | N | U | % | U | % | U | % |  |  |  |  |  |  |  |
| ogółem osób  | słownie   |   |  |           |   |   |   |   |   |   |   |  |  |  |  |  |  |  |  |             |         |           |           |   |   |   |   |   |   |   |  |  |  |  |  |  |  |  |             |         |           |           |   |   |   |   |   |   |   |  |  |  |  |  |  |  |  |             |         |           |           |   |   |   |   |   |   |   |  |  |  |  |  |  |  |
| Od stacji  | Do stacji   |   |  |           |   |   |   |   |   |   |   |  |  |  |  |  |  |  |  |             |         |           |           |   |   |   |   |   |   |   |  |  |  |  |  |  |  |  |             |         |           |           |   |   |   |   |   |   |   |  |  |  |  |  |  |  |  |             |         |           |           |   |   |   |   |   |   |   |  |  |  |  |  |  |  |
| N  | U   | %   | U  | %         | U | % |   |   |   |   |   |  |  |  |  |  |  |  |  |             |         |           |           |   |   |   |   |   |   |   |  |  |  |  |  |  |  |  |             |         |           |           |   |   |   |   |   |   |   |  |  |  |  |  |  |  |  |             |         |           |           |   |   |   |   |   |   |   |  |  |  |  |  |  |  |
|  |   |   |  |           |   |   |   |   |   |   |   |  |  |  |  |  |  |  |  |             |         |           |           |   |   |   |   |   |   |   |  |  |  |  |  |  |  |  |             |         |           |           |   |   |   |   |   |   |   |  |  |  |  |  |  |  |  |             |         |           |           |   |   |   |   |   |   |   |  |  |  |  |  |  |  |
| ogółem osób  | słownie   |   |  |           |   |   |   |   |   |   |   |  |  |  |  |  |  |  |  |             |         |           |           |   |   |   |   |   |   |   |  |  |  |  |  |  |  |  |             |         |           |           |   |   |   |   |   |   |   |  |  |  |  |  |  |  |  |             |         |           |           |   |   |   |   |   |   |   |  |  |  |  |  |  |  |
| Od stacji  | Do stacji   |   |  |           |   |   |   |   |   |   |   |  |  |  |  |  |  |  |  |             |         |           |           |   |   |   |   |   |   |   |  |  |  |  |  |  |  |  |             |         |           |           |   |   |   |   |   |   |   |  |  |  |  |  |  |  |  |             |         |           |           |   |   |   |   |   |   |   |  |  |  |  |  |  |  |
| N  | U   | %   | U  | %         | U | % |   |   |   |   |   |  |  |  |  |  |  |  |  |             |         |           |           |   |   |   |   |   |   |   |  |  |  |  |  |  |  |  |             |         |           |           |   |   |   |   |   |   |   |  |  |  |  |  |  |  |  |             |         |           |           |   |   |   |   |   |   |   |  |  |  |  |  |  |  |
|  |   |   |  |           |   |   |   |   |   |   |   |  |  |  |  |  |  |  |  |             |         |           |           |   |   |   |   |   |   |   |  |  |  |  |  |  |  |  |             |         |           |           |   |   |   |   |   |   |   |  |  |  |  |  |  |  |  |             |         |           |           |   |   |   |   |   |   |   |  |  |  |  |  |  |  |
| ogółem osób  | słownie   |   |  |           |   |   |   |   |   |   |   |  |  |  |  |  |  |  |  |             |         |           |           |   |   |   |   |   |   |   |  |  |  |  |  |  |  |  |             |         |           |           |   |   |   |   |   |   |   |  |  |  |  |  |  |  |  |             |         |           |           |   |   |   |   |   |   |   |  |  |  |  |  |  |  |
| Od stacji  | Do stacji   |   |  |           |   |   |   |   |   |   |   |  |  |  |  |  |  |  |  |             |         |           |           |   |   |   |   |   |   |   |  |  |  |  |  |  |  |  |             |         |           |           |   |   |   |   |   |   |   |  |  |  |  |  |  |  |  |             |         |           |           |   |   |   |   |   |   |   |  |  |  |  |  |  |  |
| N  | U   | %   | U  | %         | U | % |   |   |   |   |   |  |  |  |  |  |  |  |  |             |         |           |           |   |   |   |   |   |   |   |  |  |  |  |  |  |  |  |             |         |           |           |   |   |   |   |   |   |   |  |  |  |  |  |  |  |  |             |         |           |           |   |   |   |   |   |   |   |  |  |  |  |  |  |  |
|  |   |   |  |           |   |   |   |   |   |   |   |  |  |  |  |  |  |  |  |             |         |           |           |   |   |   |   |   |   |   |  |  |  |  |  |  |  |  |             |         |           |           |   |   |   |   |   |   |   |  |  |  |  |  |  |  |  |             |         |           |           |   |   |   |   |   |   |   |  |  |  |  |  |  |  |
| ogółem osób  | słownie   |   |  |           |   |   |   |   |   |   |   |  |  |  |  |  |  |  |  |             |         |           |           |   |   |   |   |   |   |   |  |  |  |  |  |  |  |  |             |         |           |           |   |   |   |   |   |   |   |  |  |  |  |  |  |  |  |             |         |           |           |   |   |   |   |   |   |   |  |  |  |  |  |  |  |
| Od stacji  | Do stacji   |   |  |           |   |   |   |   |   |   |   |  |  |  |  |  |  |  |  |             |         |           |           |   |   |   |   |   |   |   |  |  |  |  |  |  |  |  |             |         |           |           |   |   |   |   |   |   |   |  |  |  |  |  |  |  |  |             |         |           |           |   |   |   |   |   |   |   |  |  |  |  |  |  |  |
| N  | U   | %   | U  | %         | U | % |   |   |   |   |   |  |  |  |  |  |  |  |  |             |         |           |           |   |   |   |   |   |   |   |  |  |  |  |  |  |  |  |             |         |           |           |   |   |   |   |   |   |   |  |  |  |  |  |  |  |  |             |         |           |           |   |   |   |   |   |   |   |  |  |  |  |  |  |  |
|  |   |   |  |           |   |   |   |   |   |   |   |  |  |  |  |  |  |  |  |             |         |           |           |   |   |   |   |   |   |   |  |  |  |  |  |  |  |  |             |         |           |           |   |   |   |   |   |   |   |  |  |  |  |  |  |  |  |             |         |           |           |   |   |   |   |   |   |   |  |  |  |  |  |  |  |
| Wypełnia jednostka organizacyjna pomocy społecznej   | Wypełnia jednostka organizacyjna pomocy społecznej  | Wypełnia jednostka organizacyjna pomocy społecznej  | Wypełnia jednostka organizacyjna pomocy społecznej   |           |   |   |   |   |   |   |   |  |  |  |  |  |  |  |  |             |         |           |           |   |   |   |   |   |   |   |  |  |  |  |  |  |  |  |             |         |           |           |   |   |   |   |   |   |   |  |  |  |  |  |  |  |  |             |         |           |           |   |   |   |   |   |   |   |  |  |  |  |  |  |  |
| Wypełnia kasa biletowa   | Wypełnia kasa biletowa  | Wypełnia kasa biletowa  | Wypełnia kasa biletowa   |           |   |   |   |   |   |   |   |  |  |  |  |  |  |  |  |             |         |           |           |   |   |   |   |   |   |   |  |  |  |  |  |  |  |  |             |         |           |           |   |   |   |   |   |   |   |  |  |  |  |  |  |  |  |             |         |           |           |   |   |   |   |   |   |   |  |  |  |  |  |  |  |
| <p style="text-align: center;">(zauzymuje wystawca)</p> <p>Pokwitowanie odbioru ..... Data</p>   | <p style="text-align: center;">(zauzymuje kasa biletowa — nie<br/>uprawniona do przejazdu)</p> <p style="text-align: center;">(Podpis kasjera)</p> <p style="text-align: right;">numer<br/>kontrolny</p> <p style="text-align: right;">datownik</p> | <p style="text-align: center;">(zauzymuje kasa biletowa — nie<br/>uprawniona do przejazdu)</p> <p style="text-align: center;">(Podpis kasjera)</p> <p style="text-align: right;">numer<br/>kontrolny</p> <p style="text-align: right;">datownik</p> | <p style="text-align: center;">Zlecenie ważne z dokumentem tożsamości.<br/>Wyjazd w dniu .....</p> <p style="text-align: center;">(Podpis kasjera)</p> <p style="text-align: right;">numer<br/>kontrolny</p> <p style="text-align: right;">datownik</p> <p style="font-size: x-small;">BEZ DATOWNIKA KASY BILETOWEJ ZLECENIE — BILET<br/>NIE UPRAWNIA DO PRZEJAZDU</p> |           |   |   |   |   |   |   |   |  |  |  |  |  |  |  |  |             |         |           |           |   |   |   |   |   |   |   |  |  |  |  |  |  |  |  |             |         |           |           |   |   |   |   |   |   |   |  |  |  |  |  |  |  |  |             |         |           |           |   |   |   |   |   |   |   |  |  |  |  |  |  |  |

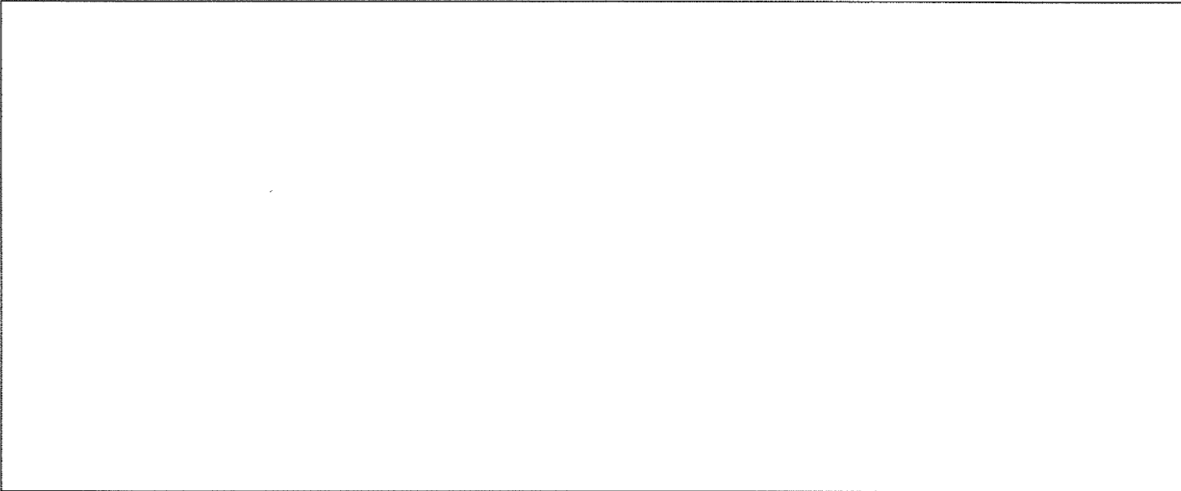
**POUCZENIE**

1. Zlecenie-bilet uprawnia do jednorazowego przejazdu w klasie 2 pociągu osobowego uruchamianego przez „Koleje Śląskie” Sp. z o.o. w relacji i w terminie ważności, wskazanych na zleceniu.
2. W razie nie oznaczenia terminu ważności, zlecenie ważne jest i miesiąc od daty wystawienia.
3. Zlecenie-bilet należy podpisać i okrajać pieczęcią wystawcy, jest nieważne.
4. Zlecenie-bilet wymaga legalizacji w punkcie odprawy lub u kierownika — przed lub niezwłocznie po wejściu do pociągu.
5. Niewskazanie w zleceniu-biletie drogi przejazdu oznacza, że przejazd ma się odbyć drogą najkrótszą.
6. Przejazd poza stację przeznaczenia oraz przejście do pociągu innego przewoźnika — nie jest dozwolone.
7. Zlecenie-bilet może być wykorzystane do przejazdu przez mniejszą liczbę osób, drogą krótszą lub na części drogi przejazdu oznaczonej na zleceniu. W takim przypadku, stosownie do życzenia podróżnego punkt odprawy dokonuje na zleceniu od-powiednich adnotacji.

**Uwagi szczegółowe:**

**KOSZTY PRZEJAZDU**

| Według taryfy | km | Cena biletu |    | Liczba osób |  | Naliczność |    |
|---------------|----|-------------|----|-------------|--|------------|----|
|               |    | zl          | gr | osob        |  | zl         | gr |
| normalnej     |    |             |    |             |  |            |    |
|               | %  |             |    |             |  |            |    |
|               | %  |             |    |             |  |            |    |
|               | %  |             |    |             |  |            |    |
|               | %  |             |    |             |  |            |    |
| <b>RAZEM</b>  |    |             |    |             |  |            |    |



**KARTA PRZEJAZDU GRUPY**

AWERS



**KARTA PRZEJAZDU GRUPY**

.....  
(imię i nazwisko osoby odpowiedzialnej za grupę)

.....  
(dokładny adres zamieszkania)

legitymujący się dowodem tożsamości nr .....

wystawionym przez .....

prowadzi z ramienia

.....  
(nazwa organizatora – szkoły, uczelni, biura podróży, zakładu pracy, parafii, itp.)

grupę w łącznej liczbie ..... osób, w tym:

- 1) ..... przewodników<sup>1)</sup>/opiekunów<sup>1)\*\*</sup>,
- 2) ..... osób wg opłat normalnych dla uczestników przejazdów grupowych,
- 3) ..... osób uprawnionych do indywidualnej ulgi .....%,
- 4) ..... osób uprawnionych do indywidualnej ulgi .....%,
- 5) ..... osób uprawnionych do indywidualnej ulgi .....%,
- 6) ..... osób uprawnionych do indywidualnej ulgi .....%.

Przejazd w klasie2 pociągu osobowego uruchamianego przez Koleje Śląskie Sp. z o. o. z zastosowaniem opłat za bilety dla uczestników przejazd grupowych, w relacjach:

|    | pociąg nr | od stacji | do stacji | przez |
|----|-----------|-----------|-----------|-------|
| 1) | .....     | .....     | .....     | ..... |
| 2) | .....     | .....     | .....     | ..... |

Data wyjazdu „tam” .....  
(miesiąc słownie)

Data wyjazdu „z powrotem” .....  
(miesiąc słownie)

Przy odprawie należy wydać bilet(y) dla:

- 1) ..... osób wg opłat normalnych dla uczestników przejazdów grupowych,
- 2) ..... osób uprawnionych do indywidualnej ulgi ..... %,
- 3) ..... osób uprawnionych do indywidualnej ulgi ..... %,
- 4) ..... osób uprawnionych do indywidualnej ulgi ..... %,
- 5) ..... osób uprawnionych do indywidualnej ulgi ..... %,
- 6) ..... osób uprawnionych do indywidualnej ulgi ..... %.

Bezpłatny przejazd ..... przewodników/opiekunów<sup>1)</sup>

.....  
(pieczętka przewoźnika i podpis)

REWERS

|   |   |
|---|---|
| <p>1. Na przejazd „tam” wydano bilet:</p> <p>1) nr..... dla ..... osób, z bezpłatnym przejazdem dla ..... przewodników<sup>*)</sup>/ opiekunów<sup>**)</sup>,</p> <p>2) nr ..... dla ..... osób, wg opłat normalnych,</p> <p>3) nr ..... z ulgą .....% dla ..... osób,</p> <p>4) nr ..... z ulgą .....% dla ..... osób,</p> <p>5) nr ..... z ulgą .....% dla ..... osób,</p> <p>6) nr ..... z ulgą .....% dla ..... osób,</p> <p>na pociąg nr .....</p> <p>od st. ....</p> <p>do st. ....</p> <p>Datownik</p> <p>.....<br/>(podpis kasjera)</p>   | <p>2. Na przejazd „z powrotem” wydano bilet:</p> <p>1) nr..... dla .....osób, z bezpłatnym przejazdem dla ..... przewodników<sup>*)</sup>/ opiekunów<sup>**)</sup>,</p> <p>2) nr ..... dla ..... osób, wg opłat normalnych</p> <p>3) nr ..... z ulgą .....% dla ..... osób,</p> <p>4) nr .....z ulgą .....% dla ..... osób,</p> <p>5) nr .....z ulgą .....% dla ..... osób,</p> <p>6) nr .....z ulgą .....% dla ..... osób,</p> <p>na pociąg nr .....</p> <p>od st. ....</p> <p>do st. ....</p> <p>Datownik</p> <p>.....<br/>(podpis kasjera)</p> |
| <p>4. Karta nienależyte wypełniona, lub na której poprawki nie są poświadczane podpisem i stemplem wydawcy jest nieważna.</p> <p>5. Opłaty pobiera się za rzeczywistą liczbę uczestników grupy, najmniej jednak za 10 osób, z zastrzeżeniem ust 3.</p> <p>6. Na każdych 10 uczestników grupy – jeden przewodnik/opiekun korzysta z bezpłatnego przejazdu. Jeżeli liczba przewodników/opiekunów jest większa, stosuje się wobec nich opłaty za bilety wg Tabel opłat za bilety dla uczestników przejazdów grupowych – normalne lub z ulgą ustawową, w zależności od indywidualnych uprawnień.</p> <p>7. Rezygnacja z przejazdu części osób dozwolona jest tylko jeden raz, pod warunkiem, że liczba uczestników korzystających z przejazdu grupowego nie będzie mniejsza niż 10 osób.</p> <p>8. W pociągu osoba odpowiedzialna za grupę – oprócz biletu(ów) na przejazd w danej relacji – okazuje „Kartę przejazdu grupy”, która poświadczają uprawnienie do korzystania z oferty. Uczestnicy przejazdu grupowego korzystający z uprawnienia do ulgi ustawowej obowiązani są okazać stosowne dokumenty poświadczające te uprawnienia. Wobec osoby korzystającej z biletu ulgowego bez uprawnień do ulgi lub, która nie może okazać dokumentu poświadczającego to uprawnienie, stosuje się odpowiednie postanowienia Regulaminu.</p> <p>9. Na przejazd poza stację przeznaczenia wskazaną na bilecie, należy nabyć nowy bilet, od pierwotnej stacji przeznaczenia do nowej stacji przeznaczenia, z zastosowaniem opłat normalnych lub wg indywidualnych uprawnień.</p> <p>10. Dozwolony jest przejazd do stacji położonej na przedłużeniu relacji wymienionej na bilecie (bezpośrednim pociągiem), jeżeli nowa stacja przeznaczenia mieści się w tej samej strefie odległości co pierwotna stacja przeznaczenia. W tym wypadku nie wystawia się biletu. Podróźni nie mają obowiązku zgłaszania takiego przejazdu.</p> <p><small>*) niepotrzebne skreślić</small></p> <p><small>**) na każdych 10 uczestników grupy – jeden przewodnik/opiekun korzysta z bezpłatnego przejazdu; jeżeli liczba przewodników/ opiekunów jest większą – stosuje się wobec nich opłaty za bilety wg Tabel opłat za bilety dla uczestników przejazdów grupowych – normalnych lub z ulgą ustawową, w zależności od indywidualnych uprawnień</small></p> |   |