

**Uchwała nr 805/333/IV/2014  
Zarządu Województwa Śląskiego  
z dnia 6.05.2014 r.**

**w sprawie**

**zawarcia aneksu nr 1 do umowy nr 2911/KL/2013 z dnia 26 sierpnia 2013 r.  
w sprawie warunków organizacyjno-finansowych działalności Muzeum Górnośląskiego  
w Bytomiu oraz programu jego działania**

Na podstawie: art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (tekst jednolity: Dz. U. z 2013 r. poz. 596 z późn. zm.) w związku z art. 15 ust. 5 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (tekst jednolity: Dz. U. z 2012 r. poz. 406).

**Zarząd Województwa Śląskiego  
uchwała**

**§ 1**

Zawiera się aneks nr 1 do umowy nr 2911/KL/2013 z dnia 26 sierpnia 2013 r. w sprawie warunków organizacyjno-finansowych działalności Muzeum Górnośląskiego w Bytomiu oraz programu jego działania. Projekt aneksu stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2**

Wykonanie uchwały powierza się Marszałkowi Województwa Śląskiego.

**§ 3**

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

1. Mirosław Sekuła – Marszałek Województwa.....
2. Aleksandra Skowronek – Wicemarszałek Województwa.....
3. Kazimierz Karolczak – Wicemarszałek Województwa.....
4. Stanisław Dąbrowa – Członek Zarządu Województwa .....
5. Arkadiusz Chęciński – Członek Zarządu Województwa .....

**Aneks nr 1**  
**do umowy nr 2911/KL/2013 z dnia 26 sierpnia 2013 r.**  
**w sprawie warunków organizacyjno-finansowych działalności Muzeum Górnośląskiego**  
**w Bytomiu oraz programu jego działania**

zawarty w dniu \_\_\_\_\_ w Katowicach pomiędzy:

**Województwem Śląskim**

zwanym dalej „Organizatorem”,

reprezentowanym przez

Kazimierza Karolczaka - Wicemarszałka Województwa Śląskiego

Aleksandrę Skowronek – Wicemarszałek Województwa Śląskiego

a

Kandydatem na stanowisko dyrektora

**Dominikiem Ablamowiczem**, zamieszkałym 

zwanym dalej „Kandydatem”

**§ 1**

Zmienia się § 2 Umowy i otrzymuje nowe następujące brzmienie:

**ZOBOWIĄZANIA KANDYDATA**

1. Kandydat zobowiązany jest sprawować obowiązki wynikające z Umowy z należytą starannością, zgodnie z przepisami, o których mowa w § 1 ust. 2 Umowy, w celu zrealizowania zaplanowanej działalności merytorycznej, finansowej, organizacyjnej i inwestycyjnej.
2. W związku z podjęciem przez Sejmik Województwa Śląskiego uchwały Nr IV/49/5/2014 z dnia 7 kwietnia 2014 r. w sprawie podania do publicznej wiadomości informacji o zamiarze i przyczynach połączenia Muzeum Śląskiego w Katowicach i Muzeum Górnośląskiego w Bytomiu Kandydat zobowiązuje się do podjęcia wszelkich niezbędnych działań merytorycznych, organizacyjnych i promocyjnych w celu stworzenia warunków efektywnego funkcjonowania instytucji kultury powstałej po połączeniu obu muzeów.
3. Kandydat zobowiązuje się do niewykonywania w czasie trwania Umowy, bez uprzedniej pisemnej zgody Organizatora, jakichkolwiek dodatkowych zajęć, które mogłyby powodować domniemanie o ich konkurencyjności w stosunku do działalności

prowadzonej przez Instytucję. W przypadku prowadzenia takich zajęć przed powołaniem na stanowisko, dla ich kontynuacji niezbędna jest zgoda Organizatora.

4. Kandydat zobowiązuje się zarządzać Instytucją przy pomocy zastępcy dyrektora, głównego księgowego i pracowników. W razie nieobecności dyrektora Instytucji lub czasowej niemożności wykonywania przez niego obowiązków, działalnością Instytucji kieruje i reprezentuje ją na zewnątrz zastępca dyrektora, w granicach udzielonego mu upoważnienia.
5. Kandydat zobowiązuje się do realizacji programu, o którym mowa w § 1 ust. 4. Program ten jest realizowany na podstawie rocznego planu działalności przedkładanego do zaopiniowania Radzie Muzeum z uwzględnieniem konieczności wykonania w każdym roku - począwszy od roku 2014 - co najmniej (samodzielnie lub we współpracy z innymi podmiotami):
  - a) 200 lekcji muzealnych,
  - b) 7 wydawnictw zwartych,
  - c) 80 pozostałych działań (sesje, wykłady, wystawy, itp.).
6. Kandydat zobowiązuje się do podejmowania starań w celu pozyskiwania środków finansowych na działalność statutową z innego źródła niż dotacje podmiotowe i celowe pochodzące od Organizatora.
7. Kandydat zobowiązuje się zapewnić:
  - a) uzyskiwanie przychodów zakładanych w planie finansowym Instytucji, poza dotacjami Organizatora, począwszy od roku 2014 w wysokości nie mniejszej niż 400.000 zł (czteryście tysięcy złotych) rocznie,
  - b) osiągnięcie frekwencji począwszy od roku 2014 w liczbie nie mniejszej niż 60 tysięcy osób rocznie,
8. Kandydat będzie przekazywał Organizatorowi:
  - a) dokumenty, o których mowa w Statucie Instytucji,
  - b) niezwłocznie po zakończeniu kontroli zewnętrznych w Instytucji kopie wyników tych kontroli (protokołów, sprawozdań pokontrolnych, informacji z kontroli, itp.),
  - c) dodatkowe informacje związane z kontrolą,
  - d) informacje o zakresie i efektach działań podjętych w celu realizacji zadania określonego w ust. 2.
9. Na żądanie Organizatora Kandydat umożliwi dokonywanie kontroli działalności Instytucji.
10. W ostatnim roku kadencji Kandydat nie podejmuje zobowiązań finansowych oraz decyzji kadrowych, do realizacji których ma dochodzić w okresie trwania kolejnej kadencji. Jeśli decyzje takie będą konieczne, wymagają one zgody Organizatora.

**§ 2**

Warunki Umowy nie objęte aneksem pozostają bez zmian.

**§ 3**

Zmiany wchodzi w życie z dniem podpisania.

**§ 4**

Aneks sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach: jeden dla Kandydata oraz dwa dla Organizatora.

---

Organizator

---

Kandydat