

ANEKS nr 2 DO POROZUMIENIA W SPRAWIE ZASAD REALIZACJI REGIONALNEGO PROGRAMU
OPERACYJNEGO WOJEWÓDZTWA ŚLĄSKIEGO NA LATA 2007-2013

Nr porozumienia: 115/RR/2007

Zawarty w Katowicach w dniu 26 lutego 2010 r. pomiędzy:

Zarządem Województwa Śląskiego, reprezentowanym przez

Zbyszka Zaborowskiego, Wicemarszałka Województwa Śląskiego

oraz

Mariusza Kleszczewskiego, Członka Zarządu Województwa Śląskiego,

zwanym dalej „Instytucją Zarządzającą”

a

Śląskim Centrum Przedsiębiorczości, reprezentowanym przez

Jarosława Kubiaka, Dyrektora Śląskiego Centrum Przedsiębiorczości,

zwanym dalej „Jednostką”, pełniącą funkcję Instytucji Pośredniczącej Drugiego Stopnia”.

Na podstawie art. 32 ustawy z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (tekst jednolity Dz. U. z 2009 r. Nr 84, poz. 712 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą”, strony postanawiają, co następuje.

§ 1

W Porozumieniu w sprawie zasad realizacji Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2007-2013 nr 115/RR/2007 z dnia 31 października 2007 r. wprowadza się następujące zmiany:

1) Do §1 dodaje się ust. 11 i 12:

11. BGK – oznacza Bank Gospodarstwa Krajowego;

12. MRR – oznacza Ministerstwo Rozwoju Regionalnego.

2) §4 pkt. i otrzymuje brzmienie:

i) dokonywania płatności na rzecz beneficjentów w zakresie współfinansowania krajowego;

3) Do §4 ust. 1 dodaje się pkt. v:

G. Stan

- v) wprowadzania i autoryzowania zleceń płatności ze środków europejskich na rzecz beneficjentów poprzez portal komunikacyjny BGK-ZLECENIA.

4) §6 pkt 1 otrzymuje brzmienie:

1. łączna kwota środków publicznych przeznaczonych na finansowanie projektów w ramach Działania i Poddziałania wynosi 222 305 880 EUR, co na dzień podpisania Aneksu nr 2 do Porozumienia stanowi równowartość kwoty 904 896 085 PLN, według kursu Europejskiego Banku Centralnego z przedostatniego dnia miesiąca poprzedzającego miesiąc, w którym podpisano Aneks nr 2 do Porozumienia, z zastrzeżeniem ust. 2 i 3, w tym na:
 - a) Poddziałanie 1.2.1 Mikroprzedsiębiorstwa wynosi 16 500 000 EUR, co stanowi równowartość kwoty 67 163 250 PLN;
 - b) Poddziałanie 1.2.2 Małe i Średnie Przedsiębiorstwa wynosi 39 000 000 EUR, co stanowi równowartość kwoty 158 749 500 PLN;
 - c) Poddziałanie 1.2.3 Innowacje w mikroprzedsiębiorstwach i MŚP wynosi 67 247 056 EUR, co stanowi równowartość kwoty 273 729 141 PLN;
 - d) Poddziałanie 1.2.4 Mikro, małe i średnie przedsiębiorstwa wynosi 44 500 000 EUR, co stanowi równowartość kwoty 181 137 250 PLN
 - e) Poddziałanie 3.1.1 Infrastruktura zaplecza turystycznego/przedsiębiorstwa wynosi 35 058 824 EUR, co stanowi równowartość kwoty 142 706 943 PLN;
 - f) Poddziałanie 3.2.1 Infrastruktura okołoturystyczna/przedsiębiorstwa wynosi 20 000 000 EUR, co stanowi równowartość kwoty 81 410 000 PLN;

5) W §7 pkt 2, 3 i 6 otrzymują brzmienie:

2. łączna kwota środków publicznych przeznaczonych na finansowanie zadań w ramach Pomocy Technicznej wynosi 7 500 000 EUR, co na dzień podpisania Aneksu nr 2 do Porozumienia stanowi równowartość kwoty 30 528 750 PLN, według kursu Europejskiego Banku Centralnego z przedostatniego dnia miesiąca poprzedzającego miesiąc, w którym podpisano Aneks nr 2 do Porozumienia.
3. Wydatki w ramach Pomocy Technicznej realizowane są zgodnie z ustawą z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2009 r. Nr 157, poz. 1240) oraz zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2006 r. Nr 164, poz. 1163 z późn. zm.).
6. Jednostka zobowiązuje się do stosowania zapisów Uszczegółowienia, oraz Wytycznych IZ RPO WSL dla IP2 RPO WSL oraz Kontraktu Wojewódzkiego dla Województwa Śląskiego podczas przygotowania, realizacji oraz rozliczania Roczego Planu Działań Pomocy Technicznej.

6) §8 pkt 8 i 9 otrzymują brzmienie:

8. Środki na realizację zadań z zakresu Działania 10.1 Wsparcie procesu zarządzania i wdrażania przekazywane są Jednostce na specjalnie w tym celu otwarty rachunek bankowy o numerze 76 1560 1111 2107 0603 8416 0001, prowadzony przez GETIN BANK S.A. II o/Katowice, z którego to Jednostka dokonuje wydatkowania środków wyłącznie na realizację zadań w ramach Działania 10.1.
9. Środki na realizację zadań z zakresu Działania 10.2 Działania informacyjne i promocyjne przekazywane są Jednostce na specjalnie w tym celu otwarty rachunek bankowy o numerze 27 1560 1111 2107 0603 8416 0010 prowadzony przez GETIN BANK S.A. II o/Katowice, z którego to Jednostka dokonuje wydatkowania środków wyłącznie na realizację zadań w ramach Działania 10.2.

7) §9 otrzymuje brzmienie:

1. Środki publiczne na finansowanie projektów realizowanych w ramach Działania i Poddziałów w zakresie współfinansowania krajowego oraz zadań z zakresu Pomocy Technicznej są zapewniane przez Instytucję Zarządzającą zgodnie z ustawą z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2009 r. Nr 157, poz. 1240, z późn. zm.).
2. Środki finansowe, o których mowa w ust. 1 przekazywane są Jednostce pod warunkiem dostępności środków na rachunku bankowym Instytucji Zarządzającej.
3. Jednostka zobowiązana jest do realizacji płatności, wydatkowania oraz rozliczania otrzymanych środków zgodnie z obowiązującymi przepisami Ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2009 r. Nr 157, poz. 1240 oraz Kontraktu Wojewódzkiego dla Województwa Śląskiego.
4. Jednostka prowadzi wyodrębnioną ewidencję księgową dotyczącą realizacji Działania i Poddziałów w zakresie współfinansowania krajowego oraz otrzymanych i wydatkowanych środków w związku z realizacją zadań Pomocy Technicznej zgodnie z obowiązującymi przepisami tak, aby możliwa była identyfikacja projektów oraz poszczególnych operacji bankowych i księgowych (tj. wartość przelewu, kwota przelewu, nr projektu nadanego w KSI).
5. Jednostka zobowiązana jest do przekazywania informacji niezbędnych do sporządzania wniosku o przekazanie środków z budżetu środków europejskich oraz o udzielenie dotacji celowej budżetu państwa, wniosków o rozliczenie dotacji celowej z budżetu państwa, wykazu wydatków budżetu państwa, które nie wygasają z upływem roku budżetowego w terminie i trybie wskazanym przez Instytucję Zarządzającą w Wytycznych IZ RPO WSL dla IP2 RPO WSL.
6. Jednostka zobowiązana jest do przedstawiania kwartalnych harmonogramów dokonywania wydatków w ramach Działania i Poddziałów oraz zadań Pomocy Technicznej.
7. Jednostka zobowiązana jest do wprowadzania i autoryzowania zleceń płatności ze środków europejskich na rzecz beneficjentów poprzez portal komunikacyjny BGK-ZLECENIA do wysokości kwot wynikających z pisemnego upoważnienia wystawionego przez Ministra Rozwoju Regionalnego.
8. Jednostka zobowiązana jest do prowadzenia bieżącej ewidencji płatności dokonanych na rzecz beneficjentów ze środków europejskich oraz wszelkich kwot odzyskanych i kwot do odzyskania odrębnie dla Działów/Poddziałów. Jednostka na prośbę Instytucji Zarządzającej przekazuje wydruk z ewidencji płatności.
9. Jednostka podejmuje wszelkie działania zmierzające do przekazywania na rzecz beneficjenta dofinansowania w zakresie współfinansowania krajowego w tym samym terminie, w którym odpowiadająca współfinansowaniu płatność jest przekazywana przez BGK.

10. Jednostka zobowiązana jest do przekazywania Instytucji Zarządzającej w wersji papierowej i elektronicznej, do 15 dnia każdego miesiąca sprawozdania z wykorzystania otrzymanych środków na współfinansowanie krajowe oraz zadania z zakresu Pomocy Technicznej według stanu na ostatni dzień miesiąca poprzedzającego złożenie sprawozdania, zgodnie ze wzorem przekazanym przez Instytucję Zarządzającą. Wraz ze sprawozdaniem Jednostka przekazuje zaktualizowany harmonogram zapotrzebowania na środki dotacji celowej oraz środki z budżetu środków europejskich, zgodnie ze wzorem przekazanym przez Instytucję Zarządzającą.
11. Jednostka zobowiązana jest do przekazywania Instytucji Zarządzającej w wersji papierowej i elektronicznej, w terminie do 3 dnia każdego miesiąca zbiorczych harmonogramów wydatków wynikających z podpisanych umów, zgodnie ze wzorem przekazanym przez Instytucję Zarządzającą.
12. Jednostka zobowiązana jest do przekazywania Instytucji Zarządzającej w wersji papierowej i elektronicznej, w terminie do 15 dnia miesiąca następującego po zakończeniu kwartału informacji o wysokości zobowiązań wynikających z zawartych z beneficjentami umów oraz o wysokości środków przekazanych beneficjentom i planowanych do przekazania do końca roku budżetowego. Jednostka zobowiązana jest również do przekazywania informacji o wysokości zobowiązań wynikających z wydanych przez Instytucję Zarządzającą decyzji o dofinansowaniu Rocznych Planów Działań w ramach Pomocy Technicznej.
13. Jednostka zobowiązana jest do przekazywania Instytucji Zarządzającej w formie elektronicznej, informacji otrzymanej od BGK o dokonanych płatnościach do drugiego dnia roboczego po dniu, w którym otrzymano informację z BGK.
14. Jednostka zobowiązana jest do przekazywania Instytucji Zarządzającej w formie elektronicznej, informacji otrzymanej od BGK o dokonaniu przez beneficjenta zwrotu środków na rachunek BGK do drugiego dnia roboczego po dniu, w którym otrzymano informację z BGK.
15. Jednostka zobowiązana jest do przekazywania dysponentowi tj. MRR w formie elektronicznej i pisemnej oraz w formie elektronicznej Instytucji Zarządzającej zbiorczej informacji o zleceniach płatności przekazywanych do BGK pomiędzy terminami płatności, pierwszego dnia roboczego następującego po upływie terminu płatności (zgodnie z załącznikiem nr 2 do Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 17 grudnia 2009 r. w sprawie płatności w ramach programów finansowanych z udziałem środków europejskich oraz przekazywania informacji dotyczących tych płatności Dz. U. z 2009 r. Nr 220 poz. 1726).
16. Jednostka zobowiązana jest do przekazywania dysponentowi tj. MRR w formie elektronicznej i pisemnej oraz w formie elektronicznej Instytucji Zarządzającej zbiorczej informacji o zleceniach płatności przekazywanych do BGK w każdym miesiącu, do 5 dnia miesiąca następującego po miesiącu, którego dane dotyczą (zgodnie z załącznikiem nr 3 do Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 17 grudnia 2009 r. w sprawie płatności w ramach programów finansowanych z udziałem środków europejskich oraz przekazywania informacji dotyczących tych płatności Dz. U. z 2009 r. Nr 220 poz. 1726).
17. Jednostka zobowiązana jest do opracowania procedur w zakresie bezpieczeństwa dokumentacji finansowo-księgowej oraz bezpieczeństwa informatycznego systemu finansowo-księgowego.
18. Środki przekazane przez Instytucję Zarządzającą, a nierozdysponowane dla beneficjentów i niewykorzystane na Pomoc Techniczną przez Jednostkę podlegają zwrotowi do Instytucji Zarządzającej w terminach każdorazowo pisemnie wskazywanych przez Instytucję Zarządzającą, umożliwiających terminowe rozliczenie dotacji celowej.

19. Odsetki bankowe wygenerowane ze środków przekazanych przez Instytucję Zarządzającą na każdym z otwartych rachunków bankowych, podlegają zwrotowi na rachunek bankowy Instytucji Zarządzającej do 31 grudnia danego roku.

20. Jednostka zobowiązuje się do określenia, w zawieranych umowach o dofinansowanie, warunków rozliczenia środków przekazanych beneficjentom, umożliwiających rozliczenie się Instytucji Zarządzającej z otrzymanej dotacji celowej z Ministrem Rozwoju Regionalnego w sposób i w terminach wynikających z postanowień Kontraktu Wojewódzkiego dla Województwa Śląskiego.

8) §13 pkt 2 i 3 otrzymuje brzmienie:

2. Jednostka zobowiązuje się do przeprowadzenia procedury zmierzającej do odzyskania środków przekazanych na finansowanie projektu, które zostały przez beneficjenta wykorzystane niezgodnie z przeznaczeniem lub z naruszeniem procedur, o których mowa w art. 207 ustawy o finansach publicznych, albo zostały pobrane nienależnie lub w nadmiernej wysokości.
3. Od środków, o których mowa w ust. 2, naliczane są odsetki zgodnie z zapisami ustawy o finansach publicznych.

9) §24 otrzymuje brzmienie:

W zakresie nieuregulowanym niniejszym porozumieniem stosuje się odrębne przepisy wspólnotowe i krajowe, w szczególności ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2009 r. Nr 157, poz. 1240) oraz ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2002 r. nr 76, poz. 694, z późn. zm.).

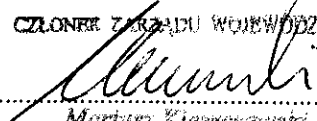
§2

Aneks zostało sporządzony w trzech jednobrzmiących egzemplarzach.

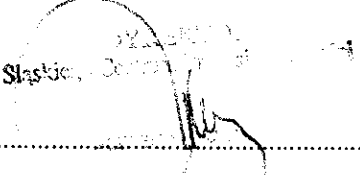
WICEMARSZAŁEK


Zbyszek Zuborowski

CZŁONEK ZARZĄDU WOJEWÓDZTWA


Mariusz Kleszczewski
(Zarząd Województwa Śląskiego)

Śląskie, Józefów, 17.02.2010


(Jednostka)

2010-02-17

WOJEWÓDZTWA ŚLĄSKIEGO

Ezabella Stojan-Krzysz

Agnieszka Świdorska

Radca Prawny

KR. 25501