|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
|  | Załącznik do Uchwały nr 2084/376/VI/2022Zarządu Województwa Śląskiegoz dnia 18.11.2022 r. |
|  |  |
| **Pełnomocnictwo**  | **nr 465 / 22** |
|  |  |
|  |  |
| **Zarządu Województwa Śląskiego** |
|  |  |
| z dnia 18 listopada 2022 r. |  |
|  |  |
|  |  |
| **udziela się****Pani** **Marcie Liszce (Liszka) - głównemu specjaliście w referacie obsługi finansowej i pomocy technicznej Departamentu Administracji i Logistyki w Urzędzie Marszałkowskim Województwa Śląskiego** pełnomocnictwa do wystawiania, podpisywania i odbioru faktur VAT, faktur korygujących, not korygujących, not odsetkowych i innych dowodów księgowych w zakresie zadań realizowanych przez Departament Administracji i Logistyki. |
| Pełnomocnictwa udziela się na czas zajmowania stanowiska głównego specjalisty w referacie obsługi finansowej i pomocy technicznej Departamentu Administracji i Logistyki w Urzędzie Marszałkowskim Województwa Śląskiego. Pełnomocnictwo może zostać w każdym czasie zmienione lub odwołane. Umocowany obowiązany jest, zgodnie z przepisami art. 102 Kodeksu Cywilnego, zwrócić dokument po utracie jego mocy obowiązującej. |

Przyjmuję obowiązki/uprawnienia wynikające z treści udzielonego pełnomocnictwa, jednocześnie potwierdzając jego odbiór.

 …………………………………….

 (data i czytelny podpis)