

UCHWAŁA NR V/56/10/2018
SEJMIKU WOJEWÓDZTWA ŚLĄSKIEGO

z dnia 27 sierpnia 2018 r.

w sprawie przyjęcia Regulaminu przyznawania stypendiów w ramach projektu Śląskie. Inwestujemy w talenty - IV edycja, realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020

Na podstawie art. 18 pkt 19 a ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie województwa (tekst jednolity Dz. U. z 2018 roku, poz. 913 z późn. zm.), art. 90 t ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty (tekst jednolity Dz. U. z 2017 roku, poz. 2198 z późn. zm.)

Sejmik Województwa Śląskiego
uchwała:

§ 1. Przyjmuje się *Regulamin przyznawania stypendiów w ramach projektu Śląskie. Inwestujemy w talenty - IV edycja*, realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Województwa Śląskiego.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodniczący Sejmiku
Województwa Śląskiego

Stanisław Gmitruk

Załącznik do uchwały Nr V/56/10/2018
Sejmiku Województwa Śląskiego
z dnia 27 sierpnia 2018 roku

Regulamin
przyznawania stypendiów w ramach projektu
Śląskie. Inwestujemy w talenty – IV edycja
realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego
Województwa Śląskiego na lata 2014-2020

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej
w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

§ 1

Postanowienia ogólne

Użyte w Regulaminie określenia i skróty oznaczają:

1. **Beneficjent** – Samorząd Województwa Śląskiego, w imieniu którego Projekt realizuje Wydział Europejskiego Funduszu Społecznego Urzędu Marszałkowskiego Województwa Śląskiego;
2. **Finalista** – ucznia/uczennicę, który/a uczestniczył/a w finale olimpiady/konkursu/turnieju, organizowanego na podstawie Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 29 stycznia 2002 r. w sprawie organizacji oraz sposobu przeprowadzania konkursów, turniejów i olimpiad (Dz. U. z 2002 r. Nr 13, poz. 125, z późn. zm.), co zostało potwierdzone stosownym zaświadczeniem;
3. **Komisja ds. Oceny Wniosków Stypendialnych** – zespół pracowników Wydziału Europejskiego Funduszu Społecznego, powołany przez Dyrektora Wydziału Europejskiego Funduszu Społecznego Urzędu Marszałkowskiego Województwa Śląskiego, dokonujący formalnej i merytorycznej oceny wniosków o przyznanie stypendium;
4. **Laureat** – ucznia/uczennicę, który/a został/a wyróżniony/a w finale olimpiady/konkursu/turnieju, organizowanego na podstawie Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 29 stycznia 2002 r. w sprawie organizacji oraz sposobu przeprowadzania konkursów, turniejów i olimpiad (Dz. U. z 2002 r. Nr 13, poz. 125, z późn. zm.), co zostało potwierdzone stosownym zaświadczeniem;
5. **Lista rankingowa** – listę Wniosków o przyznanie stypendium zaakceptowanych pod względem formalnym i ocenionych merytorycznie przez Komisję ds. Oceny Wniosków Stypendialnych, ułożoną w kolejności malejącej wartości punktacji uzyskanej podczas oceny merytorycznej Wniosków, zatwierdzoną przez Zarząd Województwa Śląskiego;
6. **Oczywiste omyłki** – oczywiste omyłki pisarskie lub oczywiste omyłki rachunkowe;

7. **Opiekun dydaktyczny Stypendysty** – nauczyciela, pedagoga szkolnego lub doradcę zawodowego zatrudnionego w szkole, do której uczęszcza Stypendysta w roku szkolnym 2018/2019 oraz z którym zawarta została umowa o pełnieniu opieki dydaktycznej nad Stypendystą;
8. **Opiekun prawny** – osobę, której w drodze orzeczenia sądowego powierzono sprawowanie opieki nad dzieckiem na zasadach określonych w ustawie z dnia 25 lutego 1964 r. Kodeks rodzinny i opiekuńczy (tekst jednolity: Dz. U. z 2017 r. poz. 682);
9. **Podwójne finansowanie** – poświadczanie, refundowanie lub rozliczanie przez Wnioskodawcę w ramach stypendium przyznanego z Projektu tych samych wydatków, które są poświadczane, refundowane lub rozliczane w ramach innych stypendiów/projektów/programów finansowanych ze środków publicznych, przyznanych i/lub otrzymanych, w okresie trwania zajęć dydaktyczno-wychowawczych w roku szkolnym 2018/2019;
10. **Projekt** – realizowany przez Samorząd Województwa Śląskiego w ramach Poddziałania 11.1.5 *Efektywny rozwój dzieci i młodzieży – program stypendialny* Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020 projekt **Śląskie. Inwestujemy w talenty – IV edycja**;
11. **PRU** – Plan Rozwoju Ucznia;
12. **Przedmioty matematyczne, przyrodnicze, językowe, ICT (w tym nauczane dwujęzycznie)**, tj.:
 - 1) matematyka;
 - 2) przedmioty przyrodnicze: biologia, chemia, geografia, fizyka (zarówno w zakresie podstawowym, jak i rozszerzonym) oraz przedmiot uzupełniający przyroda;
 - 3) języki obce nowożytnie;
 - 4) przedmioty ICT;
13. **Przedmioty ICT** – przedmioty związane z technologiami informacyjno-komunikacyjnymi, w szczególności: informatyka, technologia informacyjna, zajęcia komputerowe, programowanie;
14. **Przedmioty kierunkowe** – trzy przedmioty, tj.: obligatoryjnie matematykę i jeden z języków obcych nowożytnych oraz jeden wybrany przez ucznia/uczennicę

pozostały przedmiot z grupy określonych w pkt. 12, na podstawie których dokonywana będzie weryfikacja uzyskanej przez ucznia/uczennicę na zakończenie roku szkolnego 2017/2018 średniej ocen z przedmiotów kierunkowych;

15. **Regulamin** – Regulamin przyznawania stypendiów w ramach projektu **Śląskie. Inwestujemy w talenty – IV edycja** realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020;
16. **RPO WSL** – Regionalny Program Operacyjny Województwa Śląskiego na lata 2014-2020 uchwalony przez Zarząd Województwa Śląskiego i zatwierdzony decyzją Komisji Europejskiej z dnia 18 grudnia 2014 r.;
17. **Rok szkolny** – zgodnie z art. 94 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (tekst jednolity: Dz. U. z 2017 r. poz. 59, z późn. zm.) rozpoczyna się z dniem 1 września każdego roku, a kończy z dniem 31 sierpnia następnego roku;
18. **Rodzina wielodzietna** – rodzinę w rozumieniu art. 4 ustawy z dnia 5 grudnia 2014 r. o Karcie Dużej Rodziny (tekst jednolity: Dz. U. z 2017 r. poz. 1832 z późn. zm.);
19. **Stale zamieszkiwanie** – przebywanie, z zamiarem stałego pobytu, zgodnie z art. 25 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (tekst jednolity: Dz. U. z 2017 r. poz. 459, z późn. zm.), przejawiające się stworzeniem w danym miejscu ośrodka swoich osobistych i majątkowych interesów;
20. **Stypendysta** – ucznia/uczennicę, którego/ej Wniosek został wybrany do objęcia wsparciem stypendialnym przez Zarząd Województwa Śląskiego na podstawie Listy rankingowej i który/a zawarł/a z Beneficjentem Umowę stypendialną;
21. **Szkoła ponadpodstawowa** – liceum ogólnokształcące, technikum;
22. **Wniosek** – wniosek o przyznanie stypendium dla ucznia/uczennicy w ramach Projektu;
23. **Wnioskodawca** – pełnoletniego/ą ucznia/uczennicę lub rodzica/opiekuna prawnego niepełnoletniego/ej ucznia/uczennicy;
24. **Zarząd Województwa** – Zarząd Województwa Śląskiego.

§ 2

1. Regulamin określa zasady przyznawania stypendiów w ramach Projektu **Śląskie. Inwestujemy w talenty – IV edycja** realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa XI Wzmocnienie potencjału edukacyjnego, Działanie 11.1 Ograniczenie przedwczesnego kończenia nauki szkolnej oraz zapewnienie równego dostępu do dobrej jakości edukacji elementarnej, kształcenia podstawowego i średniego, Poddziałanie 11.1.5 Efektywny rozwój dzieci i młodzieży – program stypendialny.
2. Stypendia przyznaje Zarząd Województwa.
3. Stypendia są finansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, budżetu państwa oraz budżetu Województwa Śląskiego.

§ 3

Celem Projektu jest wsparcie młodzieży uzdolnionej w zakresie języków obcych nowożytnych, przedmiotów matematycznych, informatycznych lub przyrodniczych poprzez stypendia naukowe dla uczniów/uczennic szkół ponadpodstawowych.

§ 4

Uczniowie/uczennice objęci/te programem – kryteria

1. Ustala się następujące kryteria przyznawania stypendiów na rok szkolny 2018/2019:
 - 1) kryteria obowiązkowe – obligatoryjne dla każdego/ej ucznia/uczennicy;
 - 2) kryteria dodatkowe – za spełnianie przynajmniej jednego z kryteriów dodatkowych uczeń/uczennica uzyskuje dodatkowe punkty zgodnie z punktacją wskazaną w § 6 ust. 9.
2. **Ustala się następujące kryteria obowiązkowe:**
 - 1) uczęszczanie do szkoły ponadpodstawowej (publicznej lub niepublicznej o uprawnieniach szkoły publicznej);
 - 2) stałe zamieszkiwanie na terenie województwa śląskiego;

- 3) uzyskanie na zakończenie poprzedniego roku nauki (tj. roku szkolnego 2017/2018) średniej ocen z trzech przedmiotów kierunkowych na poziomie co najmniej 5,33¹, tj. obligatoryjnie z matematyki i jednego z języków obcych nowożytnych oraz jednego wybranego przez ucznia/uczennicę pozostałego przedmiotu z grupy określonych w § 1 pkt 12;
- 4) uzyskanie na zakończenie poprzedniego roku nauki (tj. roku szkolnego 2017/2018) średniej ocen ze wszystkich przedmiotów na poziomie co najmniej 5,00;
- 5) niepobieranie innego stypendium przyznanego za wyniki w nauce, finansowanego ze środków publicznych, o sumarycznej wartości w skali roku szkolnego przewyższającej dziesięciokrotność kwoty, o której mowa w § 2 ust. 3 pkt 1 lit. b) Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 7 sierpnia 2015 r. w sprawie wysokości dochodu rodziny albo dochodu osoby uczącej się stanowiących podstawę ubiegania się o zasiłek rodzinny i specjalny zasiłek opiekuńczy, wysokości świadczeń rodzinnych oraz wysokości zasiłku dla opiekuna (Dz. U. z 2015 r. poz. 1238), tj. 1 300,00 PLN (10 x 130,00 PLN)².

3. Ustala się następujące kryteria dodatkowe:

- 1) uzyskanie w okresie dwóch lat szkolnych poprzedzających rok szkolny 2018/2019, tytułu laureata lub finalisty konkursu o zasięgu co najmniej wojewódzkim lub olimpiady/turnieju co najmniej II stopnia, organizowanych

¹ W ramach przedmiotów kierunkowych mogą zostać wykazane jedynie te przedmioty, z których uczeń/uczennica otrzymał/a: z jednego przedmiotu ocenę 6,00 a z pozostałych dwóch przedmiotów ocenę co najmniej 5,00.

² W szczególności dotyczy to pochodzącego ze środków publicznych finansowego wsparcia udzielanego za wyniki w nauce. Stypendium w ramach projektu nie mogą otrzymać osoby, którym przyznano na okres trwania/wypłacono w okresie trwania zajęć dydaktyczno-wychowawczych w roku szkolnym 2018/2019 inne stypendium spełniające łącznie następujące warunki:

1. finansowane jest ze środków publicznych (np. stypendia Prezesa Rady Ministrów, stypendia udzielane przez samorząd terytorialny, stypendia udzielane przez dyrektorów szkół, itp.)

oraz

2. udzielone zostało za wyniki w nauce

oraz

3. jego sumaryczna wartość w skali roku szkolnego przewyższa dziesięciokrotność kwoty, o której mowa w § 2 ust. 3 pkt 1 lit. b) Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 7 sierpnia 2015 r. w sprawie wysokości dochodu rodziny albo dochodu osoby uczącej się stanowiących podstawę ubiegania się o zasiłek rodzinny i specjalny zasiłek opiekuńczy, wysokości świadczeń rodzinnych oraz wysokości zasiłku dla opiekuna (Dz. U. z 2015 r. poz. 1238).

Stypendia za wyniki w nauce, finansowane ze środków publicznych, których sumaryczna wartość w skali roku szkolnego wynosi mniej niż 1 300,00 PLN oraz pozostałe formy wsparcia stypendialnego (np. stypendia socjalne i sportowe), nie ograniczają możliwości uczestnictwa w projekcie *Śląskie. Inwestujemy w talenty – IV edycja*, pod warunkiem rozliczania w nich przez Wnioskodawcę innych wydatków, niż te ponoszone w ramach Projektu – zakaz podwójnego finansowania wydatków.

na podstawie Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 29 stycznia 2002 r. w sprawie organizacji oraz sposobu przeprowadzania konkursów, turniejów i olimpiad (Dz. U. z 2002 r. Nr 13, poz. 125, z późn. zm.). W ramach ocenianego kryterium honorowane będą **wyłącznie** osiągnięcia w konkursach, olimpiadach lub turniejach związanych z przedmiotami matematycznymi, przyrodniczymi, językowymi (w zakresie języków obcych nowożytnych) lub ICT;

- 2) posiadanie przez ucznia/uczennicę ubiegającego/ą się o stypendium aktualnego orzeczenia o niepełnosprawności lub orzeczenia o stopniu niepełnosprawności;
 - 3) niepobieranie stypendium w ramach poprzednich edycji projektu Śląskie. Inwestujemy w talenty, tj. w latach szkolnych: 2015/2016, 2016/2017 oraz 2017/2018;
 - 4) status rodziny wielodzietnej ucznia/uczennicy ubiegającego/ej się o stypendium.
4. Stypendium może zostać przyznane jedynie osobie, która spełnia wszystkie kryteria obowiązkowe określone w ust. 2.

§ 5

Wniosek o przyznanie stypendium

1. Warunkiem ubiegania się o stypendium jest złożenie kompletnego i prawidłowo sporządzonego Wniosku wraz z wymaganymi Załącznikami w terminie i miejscu wyznaczonym w ogłoszeniu o naborze Wniosków i przekazany do publicznej informacji na stronie internetowej www.efs-stypendia.slaskie.pl.
2. Wnioski złożone po terminie określonym w ogłoszeniu o naborze wniosków, o którym mowa w ust. 1 nie będą rozpatrywane.
3. Datą złożenia Wniosku jest data wpływu Wniosku do miejsca wskazanego w ogłoszeniu o naborze wniosków, o którym mowa w ust. 1.
4. Przez kompletność Wniosku rozumie się wypełnienie wszystkich pól Wniosku wskazanych jako pola obligatoryjne oraz dołączenie załączników, o których mowa w ust. 5 i 6.
5. Do Wniosku Wnioskodawca dołącza następujące załączniki:

- 1) sporządzony według wzoru PRU, przygotowany i podpisany przez kandydata na Opiekuna dydaktycznego Stypendysty oraz przez Wnioskodawcę.
 - 2) kserokopię świadectwa szkolnego dotyczącego roku szkolnego 2017/2018 potwierdzoną za zgodność z oryginałem na każdej zapisanej stronie przez Wnioskodawcę lub dyrektora szkoły lub innego upoważnionego pracownika szkoły, do której uczęszcza lub uczęszczał/a uczeń/uczennica.
6. Wnioskodawca, ubiegający się o przyznanie punktów w ramach kryteriów dodatkowych określonych w § 4 ust. 3 pkt 1 i 2, zobowiązany jest dołączyć do Wniosku następujące dokumenty poświadczające spełnienie poszczególnych kryteriów:
- 1) kserokopie zaświadczeń o uzyskanych tytułach laureata lub finalisty konkursów, olimpiad i/lub turniejów, o których mowa w § 5 i § 13 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 29 stycznia 2002 r. w sprawie organizacji oraz sposobu przeprowadzania konkursów, turniejów i olimpiad (Dz. U. z 2002 r. Nr 13, poz. 125, z późn. zm.), które dotyczą wyłącznie przedmiotów matematycznych, przyrodniczych, językowych (w zakresie języków obcych nowożytnych) lub ICT, potwierdzone za zgodność z oryginałem na każdej zapisanej stronie przez Wnioskodawcę lub dyrektora szkoły lub innego upoważnionego pracownika szkoły, do której uczęszcza lub uczęszczał/a uczeń/uczennica lub organ wydający dokument;
 - 2) kserokopię aktualnego na dzień składania wniosku orzeczenia o niepełnosprawności lub orzeczenia o stopniu niepełnosprawności, potwierdzoną za zgodność z oryginałem na każdej zapisanej stronie przez Wnioskodawcę lub dyrektora szkoły lub innego upoważnionego pracownika szkoły, do której uczęszcza lub uczęszczał/a uczeń/uczennica lub organ wydający dokument;
7. Wzór załącznika do Wniosku, o którym mowa w ust. 5 pkt 1, zostanie określony przez Beneficjenta i zamieszczony na stronie internetowej www.efs-stypendia.slaskie.pl.

8. W przypadku niedołączenia do Wniosku załączników wymienionych w ust. 6 Beneficjent uzna, że uczeń/uczennica nie spełnia danego kryterium lub kryteriów dodatkowych i nie zostaną jemu/jej przyznane dodatkowe punkty.

§ 6

Ocena Wniosków o przyznanie stypendium

1. Formalnej i merytorycznej oceny Wniosków wraz z załącznikami dokonuje, powołana przez Dyrektora Wydziału Europejskiego Funduszu Społecznego, Komisja ds. Oceny Wniosków Stypendialnych.
2. Ocena formalna i merytoryczna dokonywana jest w oparciu o informacje zawarte we Wniosku, załącznikach określonych w § 5 ust. 5 oraz, w przypadku ubiegania się o przyznanie punktów w ramach kryteriów dodatkowych, dokumentach określonych w § 5 ust. 6
3. Ocena formalna Wniosków dokonywana jest w zakresie:
 - 1) spełniania przez ucznia/uczennicę wymogów określonych w § 4;
 - 2) kompletności załączników do Wniosku określonych w § 5 ust. 5 i 6;
 - 3) poprawności sporządzenia Wniosku wraz z załącznikami.
4. W przypadku stwierdzenia we Wniosku możliwych do usunięcia braków formalnych, Wnioskodawcy przysługuje prawo do jednorazowej korekty w wyznaczonym przez Komisję ds. Oceny Wniosków Stypendialnych terminie.
5. W razie zaistnienia niezależnej od Wnioskodawcy sytuacji uniemożliwiającej uzupełnienie Wniosku w terminie, o którym mowa w ust. 4, Komisja ds. Oceny Wniosków Stypendialnych może jednokrotnie wydłużyć wyznaczony termin.
6. W przypadku niedochowania terminu, o którym mowa w ust. 4 Komisja ds. Oceny Wniosków Stypendialnych może pozostawić Wniosek bez rozpatrzenia.
7. O konieczności uzupełnienia i/lub skorygowania Wniosku, Wnioskodawca zostanie poinformowany drogą elektroniczną przy użyciu adresu e-mail wskazanego we Wniosku.
8. W razie stwierdzenia we Wniosku oczywistych omyłek Komisja ds. Oceny Wniosków Stypendialnych może w tym zakresie dokonać niezbędnej korekty, tj. może uwzględnić dane poprawne.
9. Wnioski ocenione pozytywnie pod względem formalnym podlegają ocenie merytorycznej zgodnie ze szczegółową punktacją określoną poniżej.

Kryterium obowiązkowe	Uszczegółowienie	Punktacja
Średnia ocen z trzech przedmiotów kierunkowych	6,00	30
	5,67	20
	5,33	10
		Max. 30 punktów
Średnia ocen ze wszystkich przedmiotów	5,67 – 6,00	30
	5,33 – 5,66	20
	5,00 – 5,32	10
		Max. 30 punktów

Kryterium dodatkowe	Uszczegółowienie	Punktacja	
		Dot. tytułów uzyskanych w roku szkolnym 2017/2018	Dot. tytułów uzyskanych w roku szkolnym 2016/2017
Osiągnięcia w olimpiadach/konkursach/turniejach organizowanych na podstawie Rozporządzenia z dnia 29 stycznia 2002 r. w sprawie organizacji oraz sposobu przeprowadzania konkursów, turniejów i olimpiad z późn. zm.* *Oceniane są dwa osiągnięcia edukacyjne - jedno najwyższe punktowane osiągnięcie w roku szkolnym 2017/2018 oraz jedno najwyższe punktowane osiągnięcie edukacyjne w roku szkolnym 2016/2017	Laureat / Finalista co najmniej dwóch olimpiad lub turniejów co najmniej II stopnia	30	15
	Laureat / Finalista co najmniej dwóch konkursów o zasięgu wojewódzkim lub ponadwojewódzkim		
	Laureat olimpiady lub turnieju co najmniej II stopnia	20	10
	Laureat konkursu o zasięgu wojewódzkim lub ponadwojewódzkim		
	Finalista olimpiady lub turnieju co najmniej II stopnia	10	5
	Finalista konkursu o zasięgu wojewódzkim lub ponadwojewódzkim		
	Max. 30 punktów	Max. 15 punktów	
	Łącznie max. 45 punktów		

Niepełnosprawność ucznia/uczennicy	Uczeń/uczennica z niepełnosprawnością	20
		Max. 20 punktów
Niepobieranie stypendium w ramach poprzednich edycji projektu Śląskie. Inwestujemy w talenty, tj. w latach szkolnych 2015/2016, 2016/2017 oraz 2017/2018		10
		Max. 10 punktów
Status rodziny wielodzietnej ucznia/uczennicy ubiegającego/ej się o stypendium		15
		Max. 15 punktów

10. Wniosek może zostać oceniony maksymalnie na 150 punktów.
11. Po zakończeniu oceny merytorycznej wszystkich Wniosków utworzona zostanie Lista rankingowa w kolejności malejącej liczby uzyskanych punktów.

§ 7

Przyznanie i wypłata stypendium

1. Listę rankingową zatwierdza oraz decyzję o przyznaniu stypendium podejmuje Zarząd Województwa.
2. W przypadku osób, których Wnioski w wyniku oceny merytorycznej otrzymają jednakową liczbę punktów, o kolejności na Liście rankingowej decydować będzie kryterium dodatkowe dotyczące osiągnięć w olimpiadach/ konkursach/ turniejach. Pierwszeństwo będą mieli ci/te uczniowie/uczennice, którzy/re osiągnęli/ły najwyższą punktację w ramach tego kryterium.
3. W przypadku osób, których Wnioski w wyniku oceny merytorycznej otrzymają jednakową łączną liczbę punktów oraz jednakową liczbę punktów w ramach kryterium dodatkowego, o którym mowa w ust. 2, decydować będzie data i kolejność wpływu Wniosku do wyznaczonego miejsca zgodnie z § 5 ust. 1. Pierwszeństwo będą mieli ci/te uczniowie/uczennice, których Wnioski zostały złożone wcześniej.

4. W przypadku oszczędności w projekcie, stypendium może zostać przyznane kolejnym osobom z listy rankingowej zatwierdzonej przez Zarząd Województwa.
5. Zatwierdzona lista rankingowa zostanie umieszczona na stronie internetowej www.efs-stypendia.slaskie.pl.
6. Uczniowie/uczennice, którym zostanie przyznane stypendium zostaną o tym fakcie powiadomieni/one drogą elektroniczną lub pisemnie wraz z podaniem dodatkowych informacji koniecznych do podpisania Umowy stypendialnej.
7. Warunkiem wypłaty stypendium jest podpisanie, w okresie realizacji projektu, przez Wnioskodawcę i Beneficjenta Umowy stypendialnej, regulującej szczegółowe prawa i obowiązki Stypendysty i Beneficjenta.
8. Umowa, o której mowa w ust. 7, powinna zostać zawarta w terminie 40 dni roboczych od zatwierdzenia Listy rankingowej przez Zarząd Województwa. Termin ten może być wydłużony przed Dyrektora Wydziału Europejskiego Funduszu Społecznego. Wzór Umowy zostanie określony przez Beneficjenta.
9. Stypendia są przyznawane na czas trwania zajęć dydaktyczno-wychowawczych w roku szkolnym 2018/2019, tj. 10 miesięcy i wypłacane będą w jednej transzy.
10. Wysokość stypendium wynosi 500,00 PLN (słownie: pięćset złotych 00/100) miesięcznie.
11. Stypendium będzie wypłacane na rachunek bankowy wskazany w Umowie, o której mowa w ust. 7.
12. Szczegółowe informacje dotyczące sposobu wypłaty stypendium reguluje Umowa, o której mowa w ust. 7.

§ 8

Sposób wydatkowania stypendium – kwalifikowalność wydatków

1. Całkowita kwota stypendium, przyznana w ramach Umowy stypendialnej, o której mowa w § 7 ust. 7, winna być wydatkowana w czasie trwania roku szkolnego 2018/2019 (tj. w okresie 1 września 2018 r. - 31 sierpnia 2019 r.).
2. Ponocone ze środków stypendium wydatki muszą być zgodne z celami edukacyjnymi określonymi w PRU i potrzebami naukowymi ucznia/uczennicy oraz realizowane w sposób efektywny i gospodarny. Niedopuszczalne jest podwójne finansowanie wydatków.

3. W przypadku Stypendystów, którzy uczestniczyli w poprzednich edycjach projektu *Śląskie. Inwestujemy w talenty*, nie jest zasadne planowanie zakupu sprzętu tożsamego o którym mowa w ust. 4 pkt 2 i 3 z zakupionym ze środków stypendialnych otrzymanych w ramach poprzedniej edycji projektu, tj. poniesionych w roku szkolnym 2017/2018.
4. W PRU mogą zostać uwzględnione w szczególności następujące wydatki³:
 - 1) pomoce dydaktyczne i przybory szkolne (podręczniki, książki, atlasy, prenumerata czasopism, sprzęt laboratoryjny i optyczny, zeszyty, przybory do pisania, plecaki, itp.);
 - 2) wyposażenie miejsca domowej nauki, które wpłynie na poprawę jej warunków (biurko, krzesło obrotowe, lampka biurkowa, regał na książki, tablica korkowa, itp.);
 - 3) sprzęt komputerowy (laptop, komputer, tablet, monitor, , drukarka, skaner);
 - 4) oprogramowanie i akcesoria komputerowe (oprogramowanie komputerowe, materiały eksploatacyjne do drukarek, podzespoły i peryferia komputerowe, itp.);
 - 5) opłata związana z dostępem do Internetu;
 - 6) koszty transportu⁴ ponoszone przez ucznia/uczennicę w celu dotarcia do szkoły oraz na dodatkowe zajęcia edukacyjne;
 - 7) kursy, szkolenia (w tym: kursy językowe, obozy naukowe, obozy językowe, korepetycje, wycieczki edukacyjne, kursy certyfikowane, itp.);
 - 8) wyposażenie ucznia/uczennicy niezbędne dla realizacji potrzeb edukacyjno-rozwojowych wskazanych w PRU;
 - 9) opłaty szkolne (w tym m.in. chesne, opłaty za internat);
 - 10) koszty uczestnictwa w konkursach, turniejach, olimpiadach (koszty dojazdu⁵, opłaty wpisowe, koszty noclegu);
 - 11) koszty uczestnictwa w kulturze wysokiej (wyjścia do teatrów, filharmonii, galerii sztuki, muzeów, itp.).

³ Jako dowody poniesienia wydatków rozumie się faktury, rachunki oraz potwierdzenia wpłaty wystawione na Stypendystę, rodzica lub opiekuna prawnego, a także potwierdzenia przelewów.

⁴ Nie dotyczy kosztów związanych z zakupem paliwa samochodowego.

⁵ j.w.

5. W szczególnie uzasadnionych przypadkach dopuszcza się możliwość planowania lub ponoszenia wydatków nieuwzględnionych w ust. 4 pkt 1-11, przy czym powinny one służyć realizacji celów określonych w PRU i uzyskać akceptację kandydata na Opiekuna dydaktycznego Stypendysty/Opiekuna dydaktycznego Stypendysty oraz Beneficjenta.
6. Członek Komisji ds. Oceny Wniosków Stypendialnych oceniając Wniosek ma prawo zakwestionować zasadność poniesienia planowanego wydatku, jeśli uzna go za sprzeczny z ust. 1-5.

§ 9

Opiekun dydaktyczny Stypendysty i obowiązek sprawozdawczy

1. W trakcie otrzymywania stypendium Stypendysta podlega opiece dydaktycznej sprawowanej przez nauczyciela, pedagoga szkolnego lub doradcę zawodowego zatrudnionego w szkole, do której uczęszcza Stypendysta w roku szkolnym 2018/2019.
2. Opiekunem dydaktycznym Stypendysty nie może być osoba, która w ramach poprzednich edycji projektu *Śląskie. Inwestujemy w talenty* nie wypełniła zobowiązań wynikających z oświadczenia kandydata na Opiekuna dydaktycznego Stypendysty, zawartego w Planie Rozwoju Ucznia, stanowiącym załącznik do Wniosku, lub nie wypełniła obowiązków wynikających z zawartej umowy o pełnienie opieki dydaktycznej, o czym została poinformowana pisemnie.
3. Opiekunem dydaktycznym Stypendysty w Projekcie nie może być jego rodzic lub opiekun prawny.
4. Opieka dydaktyczna polega na:
 - 1) pomocy w dalszym osiągnięciu jak najlepszych rezultatów Stypendysty;
 - 2) pomocy w realizacji PRU;
 - 3) wsparciu ucznia/uczennicy w wykorzystaniu stypendium przez Stypendystę na cele edukacyjne;
 - 4) monitoringu osiągnięć edukacyjnych Stypendysty;

- 5) przygotowaniu na koniec roku szkolnego 2018/2019 sprawozdania z realizacji PRU.
5. Opiekun dydaktyczny Stypendysty może objąć opieką dydaktyczną nie więcej niż siedmiu Stypendystów.⁶
 6. Opiekun dydaktyczny Stypendysty jest zobowiązany do złożenia sprawozdania z realizacji PRU, zawierającego w szczególności informacje dotyczące realizacji zaplanowanych zgodnie z PRU działań, w terminie określonym w umowie, o której mowa w ust. 9. Niezłożenie sprawozdania w terminie określonym w umowie skutkować będzie brakiem wypłaty wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 7. Wzór sprawozdania określi Beneficjent.
 7. Opiekunowi dydaktycznemu za związane z tą funkcją obowiązki, wykonywane w okresie trwania zajęć dydaktyczno-wychowawczych w szkole w roku szkolnym 2018/2019 przysługuje wynagrodzenie w wysokości maksymalnie 1 000,00 PLN brutto (słownie: jeden tysiąc złotych 00/100), tj. 100,00 PLN za każdy miesiąc sprawowania opieki.
 8. W przypadku, gdy Opiekun dydaktyczny Stypendysty obejmuje opieką więcej niż jednego Stypendystę, kwota wynagrodzenia, o której mowa w ust. 7, ulega odpowiednio zwielokrotnieniu.
 9. Warunkiem wypłaty wynagrodzenia jest zawarcie z Opiekunem dydaktycznym Stypendysty umowy cywilnoprawnej, według wzoru określonego przez Beneficjenta oraz wypełnienie wszystkich obowiązków z niej wynikających.
 10. Zmiana kandydata na Opiekuna dydaktycznego Stypendysty lub Opiekuna dydaktycznego Stypendysty następuje na podstawie stosownej pisemnej informacji przekazanej do Beneficjenta.
 11. W przypadku, kiedy w wyniku zmiany kandydata na Opiekuna dydaktycznego Stypendysty lub Opiekuna dydaktycznego Stypendysty, opiekę dydaktyczną nad jednym Stypendystą pełni więcej niż jedna osoba, wówczas osobom tym przysługuje wynagrodzenie w takiej proporcji, która nie powoduje przekroczenia kwoty wynagrodzenia, o której mowa w ust. 7.

⁶ Weryfikacja zgodności liczby Stypendystów przypadających na jednego Opiekuna dydaktycznego Stypendysty z założeniem nieprzekraczalnej liczby 7 zostanie przeprowadzona przed zatwierdzeniem Listy rankingowej w trakcie oceny Wniosków, do których załączono PRU wskazujące na tego samego kandydata na Opiekuna dydaktycznego Stypendysty pełniącego opiekę wśród kilku Wnioskodawców.

§ 10

Pozbawienie prawa do otrzymywania stypendium

1. Pozbawienie prawa do otrzymywania stypendium może nastąpić w przypadku gdy Stypendysta:
 - 1) zostanie skreślony z listy uczniów lub przerwie naukę w szkole i nie podejmie nauki w innej szkole;
 - 2) przeznaczy stypendium lub jego część na wydatki niezgodne z celami określonymi w PRU⁷;
 - 3) zrezygnuje z uczestnictwa w Projekcie;
 - 4) pobierze inne stypendium przyznane za wyniki w nauce, finansowane ze środków publicznych, o sumarycznej wartości w skali roku szkolnego, przewyższające dziesięciokrotność kwoty, o której mowa w § 2 ust. 3 pkt 1 lit. b) Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 7 sierpnia 2015 r. w sprawie wysokości dochodu rodziny albo dochodu osoby uczącej się stanowiących podstawę ubiegania się o zasiłek rodzinny i specjalny zasiłek opiekuńczy, wysokości świadczeń rodzinnych oraz wysokości zasiłku dla opiekuna (Dz. U. z 2015 r. poz. 1238);
 - 5) uzyska stypendium na podstawie nieprawdziwych danych lub fałszywych dokumentów;
 - 6) dopuści się podwójnego finansowania wydatków;
 - 7) nie współpracuje z kandydatem na Opiekuna dydaktycznego Stypendysty lub z Opiekunem dydaktycznym Stypendysty w okresie trwania zajęć dydaktyczno-wychowawczych w roku szkolnym 2018/2019 i nie poinformuje Wydziału Europejskiego Funduszu Społecznego o zaprzestaniu sprawowania opieki dydaktycznej przez kandydata na Opiekuna dydaktycznego Stypendysty lub Opiekuna dydaktycznego Stypendysty.
2. Decyzję o pozbawieniu prawa do stypendium podejmuje Zarząd Województwa Śląskiego.

⁷ Weryfikacja tego elementu następuje podczas analizy sprawozdania z realizacji PRU.

3. W przypadku jeśli przed pozbawieniem prawa do otrzymywania stypendium zostało ono wypłacone, decyzje o jego zwrocie podejmuje Zarząd Województwa, przy czym zasady wynikające z art. 207 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2017 r, poz. 2077, z późn. zm.) stosuje się odpowiednio.
4. Przypadki, o których mowa w ust. 1 pkt 1 – 5 i ust. 1 pkt 7 skutkują koniecznością zwrotu wraz z odsetkami otrzymanego stypendium, przy czym zasady wynikające z art. 207 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2017 r, poz. 2077, z późn. zm.) stosuje się odpowiednio. Beneficjent, w uzasadnionych przypadkach, może wyliczyć proporcję nienależnego stypendium, które podlegać będzie zwrotowi wraz z odsetkami.
5. Przypadek, o którym mowa w ust. 1 pkt 6 skutkuje koniecznością zwrotu otrzymanego wcześniej stypendium w wysokości wydatków podwójnie sfinansowanych wraz z odsetkami, przy czym zasady wynikające z art. 207 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2017 r, poz. 2077 , z późn. zm.) stosuje się odpowiednio.
6. W przypadku utraty prawa do pobierania stypendium przez Stypendystę, pozostała kwota może zostać rozdysponowana na stypendia dla kolejnych osób z najwyższą liczbą punktów na Liście rankingowej.

§ 11

Kontrola

1. Stypendysta przez cały okres otrzymywania Stypendium oraz w okresie pięciu lat po zakończeniu realizacji Projektu może zostać wezwany do przedłożenia oryginałów dokumentów potwierdzających informacje przedstawione przez Wnioskodawcę.
2. Beneficjent ma prawo do kontroli Stypendystów oraz ich Opiekunów dydaktycznych w zakresie związanym z otrzymywaniem Stypendium, w szczególności w zakresie realizacji zapisów zawartych w PRU.
3. Każdy przypadek niezgodności w stosunku do złożonego Wniosku lub sprawozdania, wykryty na etapie realizacji Projektu lub po okresie realizacji

będzie rozpatrywany indywidualnie na zasadach określonych w Umowie stypendialnej.

§ 12

Postanowienia końcowe

1. Wnioskodawca składa wniosek wraz z załącznikami pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń.
2. Beneficjent zastrzega sobie prawo do opublikowania na swojej stronie imion i nazwisk Stypendystów oraz uczniów/uczennic, których dotyczą złożone Wnioski wraz ze wskazaniem punktacji przyznanej na etapie oceny merytorycznej.
3. Każdy z Wnioskodawców oraz kandydatów na Opiekunów dydaktycznych Stypendysty poprzez złożenie Wniosku akceptuje postanowienia niniejszego Regulaminu.
4. Beneficjent zastrzega sobie prawo do odwołania lub unieważnienia ogłoszonego naboru wniosków stypendialnych bez podania przyczyny.

§ 13

Rozstrzygnięcia, o których mowa w § 6, 7 i 9 Regulaminu, podejmowane w związku z oceną Wniosków i przyznaniem stypendium nie podlegają przepisom ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (tekst jednolity: Dz. U. z 2017 r. poz. 1257, z późn. zm.) i są ostateczne.

§ 14

Regulamin jest udostępniony na stronie internetowej:

www.efs-stypendia.slaskie.pl.

§ 15

1. Zarząd Województwa określi w formie uchwały:
 - 1) termin oraz miejsce naboru Wniosków;
 - 2) dokumenty niezbędne do realizacji Projektu, w szczególności:
 - a) wzór Wniosku wraz z załącznikami, w tym PRU,
 - b) wzór Karty oceny formalnej i merytorycznej Wniosku,
 - c) wzór Umowy stypendialnej,

- d) wzór Sprawozdania z realizacji PRU,
 - e) wzór umowy z Opiekunem dydaktycznym Stypendysty.
2. Informacje, o których mowa w ust. 1, zostaną podane do wiadomości przez opublikowanie ich na stronie internetowej www.efs-stypendia.slaskie.pl oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Śląskiego.