# Załącznik nr 16 „Szczegółowe informacje dotyczące realizacji typu 2: Proces reintegracji społecznej i zawodowej prowadzony przez Zakład Aktywności Zawodowej (ZAZ)”

## Podstawowe założenia

1. W ramach naboru nie masz możliwości tworzenia nowych podmiotów reintegracyjnych typu ZAZ.
2. Realizując wsparcie w ramach istniejącego ZAZ pamiętaj, że realizowane działania muszą być zgodne z ustawą o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób z niepełnosprawnościami, a planowane wsparcie musi wykraczać poza to, które oferowane było uczestnikowi ZAZ do tej pory. Nie ma możliwości zastępowania finansowania działań z PFRON finansowaniem z EFS+.

## Formy wsparcia

## Usługi aktywnej integracji o charakterze społecznym, edukacyjnym czy zawodowym obejmować mogą wszelkie formy wsparcia rozwijające kompetencje społeczne i umiejętności konieczne w codziennym życiu oraz umożliwiające nabycie umiejętności zawodowych, pozwalających na podjęcie zatrudnienia (np. instruktor samodzielnego funkcjonowania, doradca zawodowy, trener pracy, asystent pracy, coach, staże zawodowe[[1]](#footnote-1)).

## Nie ma możliwości realizacji w ramach projektu usług zdrowotnych poza działaniami o charakterze diagnostycznym.

1. W celu zwiększenia wspierania zatrudnienia osób z niepełnosprawnościami możesz wyposażyć, doposażyć lub dostosować dedykowane dla nich miejsce pracy Wydatki związane z tworzeniem miejsc pracy muszą stanowić element kompleksowych projektów obejmujących również aktywizację społeczno-zawodową.

## Uzupełniające formy wsparcia

* + 1. W projektach możliwa jest realizacja usług społecznych (bez ich rozwijania, lecz jako formę dodatkową, wspomagającą główne działania w zakresie aktywnej integracji). W szczególności odnosi się to do opiekunów osób potrzebujących wsparcia w codziennym funkcjonowaniu, którzy, aby skorzystać ze wsparcia w zakresie aktywizacji społeczno-zawodowej, potrzebują usług społecznych na rzecz osób, nad którymi sprawują opiekę (np. usługi opiekuńcze, opieka wytchnieniowa).
    2. W ramach działań skierowanych do otoczenia możliwe są również inne formy wsparcia ułatwiając życie i opiekę nad osobą z niepełnosprawnościami, takie jak np.: grupy wsparcia, samopomocowe, porady specjalistów, warsztaty.
    3. Dodatkowo w jednym z zadań powinieneś zaplanować szkolenie kadry merytorycznej i administracyjnej projektu w zakresie zapobiegania dyskryminacji i uwzględniania specyficznych potrzeb osób narażonych na dyskryminację ze względu na cechy prawnie chronione – wynikające z kryterium.
    4. Dopuszcza się możliwość **tworzenia mieszkań chronionych treningowych i wspomaganych treningowych** jako uzupełnienie ścieżki reintegracji.

Wsparcie w ramach mieszkania treningowego ma na celu przygotowanie osoby w nim przebywającej, przy wsparciu specjalistów, do prowadzenia niezależnego życia. Usługa ma charakter okresowy i służyć ma osiągnięciu częściowej lub całkowitej samodzielności przez uczestnika projektu.

Zakres wsparcia i standardy w mieszkaniu chronionym treningowym określa ustawa o pomocy społecznej i akty wykonawcze do niej. Wymogi dotyczące mieszkań wspomaganych treningowych określają Wytyczne dotyczące realizacji projektów z udziałem środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w regionalnych programach na lata 2021-2027.

Zgodnie z w/w Wytycznymi liczba miejsc w mieszkaniu wspomaganym nie może być większa niż 7, pokoje powinny być 1-osobowe. W mieszkaniu treningowym uczestnikowi należy zapewnić również usługi wspierające pobyt w mieszkaniu (w tym opiekuńcze, asystenckie), jak również usługi wspierające aktywność uczestnika w mieszkaniu np.: treningi samodzielności, treningi gospodarowania, pracę socjalną, poradnictwo specjalistyczne, integrację osoby ze społecznością lokalną.

## Wskaźniki rozliczające kwoty ryczałtowe

W ramach wskaźników przypisanych do danej kwoty ryczałtowej należy wybrać z dostępnej listy lub przygotować odpowiednie narzędzia pomiaru potwierdzające wykonanie produktów, rezultatów lub zrealizowania działań.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp** | **Wskaźnik** | **Narzędzia pomiaru** |
| 1 | Liczba osób niezatrudnionych objętych wsparciem w  Programie. | - deklaracje uczestnictwa w projekcie/umowy uczestnictwa;  - w przypadku osób biernych zawodowo -zaświadczenie z ZUS lub potwierdzenie wygenerowane z Platformy Usług Elektronicznych ZUS w przypadku osób bezrobotnych - zaświadczenie z PUP o posiadaniu statusu osoby bezrobotnej.  Wskaźnik mierzony w momencie rozpoczęcia przez uczestnika udziału w projekcie. |
| 2 | Liczba osób długotrwale bezrobotnych objętych wsparciem w programie. | - deklaracje uczestnictwa w projekcie/umowy uczestnictwa;  - zaświadczenie z PUP o posiadaniu statusu osoby długotrwale bezrobotnej.  Wskaźnik mierzony w momencie rozpoczęcia przez uczestnika udziału w projekcie. |
| 3 | Liczba osób z niepełnosprawnościami objętych wsparciem w programie. | - orzeczenie lub inny dokument poświadczający stan zdrowia.  Wskaźnik mierzony w momencie rozpoczęcia przez uczestnika udziału w projekcie. |
| 4 | Liczba osób, których sytuacja społeczna uległa poprawie po opuszczeniu programu. | - zaświadczenie potwierdzające rozpoczęcie nauki  - ankieta badająca wzmocnienie motywacji, pewności siebie, itp. dotycząca uczestnika projektu lub inny dokument potwierdzający poprawę sytuacji społecznej.  - umowa wolontariacka,  - dokumenty sporządzone przez odpowiednich specjalistów.  Pomiar wskaźnika odbywać się będzie do 4 tygodni od zakończenia przez uczestnika udziału w projekcie. |
| 5 | Liczba osób, które uzyskały kwalifikacje po opuszczeniu programu. | - certyfikaty/ zaświadczenia/ dyplomy  Pomiar wskaźnika odbywać się będzie do 4 tygodni od zakończenia przez uczestnika udziału w projekcie. |
| 6 | Liczba osób poszukujących pracy po opuszczeniu programu. | - zaświadczenie z PUP o posiadaniu statusu osoby bezrobotnej lub poszukującej pracy,  - w przypadku osób niezarejestrowanych dopuszcza się możliwość przedstawienia zaświadczenia uczestnika projektu o poszukiwaniu zatrudnienia potwierdzonego przez min. 3 pracodawców.  Pomiar wskaźnika odbywać się będzie do 4 tygodni od zakończenia przez uczestnika udziału w projekcie. |
| 7 | Liczba osób pracujących, łącznie z prowadzącymi działalność na własny rachunek, po opuszczeniu programu. | - umowa o pracę/umowa cywilnoprawna  - wpis do CEiDG/wpis do KRS  Pomiar wskaźnika odbywać się będzie do 4 tygodni od zakończenia przez uczestnika udziału w projekcie. |

Pełen opis wskaźników wraz z ich narzędziami pomiaru znajduje się w załączniku nr 2 do Regulaminu wyboru projektów.

Jeżeli powyższe wskaźniki będą niewystarczające można zastosować dodatkowe opisujące wykonanie zadania np.:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp** | **Przykładowe rodzaje wsparcia** | **Wskaźnik umożliwiający rozliczenie kwoty ryczałtowej** | **Narzędzia pomiaru** |
| 1 | Adaptacja pomieszczeń niezbędnych do realizacji wsparcia. | Liczba zaadaptowanych pomieszczeń niezbędnych do realizacji wsparcia w ramach aktywnej integracji. | - dokumentacja określająca prawo do dysponowania lokalem (z uwzględnieniem adresu), np. umowa najmu;  - protokół zdawczo-odbiorczy;  - dokumentacja fotograficzna wskazująca stan przed rozpoczęciem adaptacji i po jej zakończeniu.  Pomiar wskaźnika na zakończenie projektu*.* |
| 2 | Utworzenie, utrzymanie mieszkania chronionego/wspomaganego treningowego. | Liczba utworzonych, mieszkań chronionych treningowych lub wspomaganych treningowych lub miejsc w mieszkaniach. | - dokumentacja potwierdzająca liczbę miejsc w mieszkaniu (z uwzględnieniem adresu), np. dokumentacja specyfikacji mieszkania;  - dokumentacja określająca prawo do dysponowania lokalem, np. umowa najmu;  - dokumentacja zdjęciowa mieszkania (tylko w przypadku adaptacji - przed i po);  - protokoły zdawczo-odbiorcze w przypadku zakupów wyposażenia.  Pomiar wskaźnika na zakończenie projektu*.* |
| 3 | Szkolenie kadry merytorycznej i administracyjnej projektu w zakresie zapobiegania dyskryminacji i uwzględniania specyficznych potrzeb osób narażonych na dyskryminację ze względu na cechy prawnie chronione. | Liczba przeszkolonych pracowników. | - dokumenty, które potwierdzają nabycie umiejętności czy wiedzy po odbytym szkoleniu: certyfikaty/ zaświadczenia/ dyplomy.    Pomiar wskaźnika odbywać się będzie po otrzymaniu danej formy wsparcia. |

## Pozostałe warunki realizacji wsparcia

* + 1. Projekty obejmujące wyłącznie pracę socjalną nie będą wybierane do dofinansowania.
    2. Obowiązkowe jest wykorzystanie kontraktu socjalnego lub innego rodzaju programów przewidzianych w ustawie z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej, w tym indywidualnych programów, programów aktywności lokalnej i projektów socjalnych albo umowy na wzór kontraktu socjalnego jako narzędzia pracy z uczestnikami projektu.
    3. W projektach z zakresu aktywizacji społeczno-zawodowej, dana osoba nie otrzymuje jednocześnie wsparcia w więcej niż jednym projekcie z zakresu aktywizacji społeczno-zawodowej dofinansowanym ze środków EFS+.

1. Jeżeli zastosowane zostaną instrumenty i usługi rynku pracy analogiczne jak wskazane w ustawie z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, to będą one realizowane w sposób i na zasadach określonych w tej ustawie i odpowiednich aktach wykonawczych do ustawy. [↑](#footnote-ref-1)