



Województwo  
Śląskie

Nr naboru:

**FR/04/24**

Data publikacji: 26 czerwca 2024 r.

Termin składania aplikacji:

**do 10 lipca 2024 r.**

(decyduje data wpływu do Urzędu)



#### Oferujemy:

##### elastyczny czas pracy

– możliwość rozpoczęcia pracy pomiędzy godziną 6:30 a 8:30

##### stabilne warunki zatrudnienia

– umowa o pracę

##### rozwój zawodowy

##### i podnoszenie kwalifikacji:

szkolenia, studia podyplomowe, kursy językowe

##### karta multisport

##### i pakiet ubezpieczeniowy

– do nabycia na preferencyjnych warunkach

##### świadczenia i dofinansowania

w ramach zakładowego funduszu świadczeń socjalnych

##### pożyczki pracownicze

– na preferencyjnych warunkach

##### dogodna lokalizacja

## Urząd Marszałkowski Województwa Śląskiego

40-037 Katowice, ul. Ligonia 46

ogłasza nabór na wolne stanowiska urzędnicze

### - Departament Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego

#### Referat kontroli projektów

2 etaty – pełen wymiar czasu pracy

Stanowiska: urzędnicze

#### ! Wymagane dokumenty:

- Kwestionariusz osobowy (załącznik do pobrania) podpisany własnoręcznie/ kwalifikowanym podpisem elektronicznym/ podpisem zaufanym/ podpisem osobistym – w kwestionariuszu znajdują się niezbędne oświadczenia;
- Kopie dokumentów potwierdzających wymagane wykształcenie.

#### Sposób składania aplikacji:

- **Osobiście** w zamkniętej kopercie w Kancelarii Ogólnej Urzędu (pokój nr 164);
- **Pocztą** na adres: Kancelaria Ogólna - Urząd Marszałkowski Województwa Śląskiego 40-037 Katowice ul. Ligonia 46;
- **Mailowo** w formie czytelnych skanów/ zdjęć na adres e-mail: [rekrutacja@slaskie.pl](mailto:rekrutacja@slaskie.pl) (preferowany plik PDF);
- **ePUAP** poprzez elektroniczną skrzynkę podawczą

z podanym dopiskiem/ tytułem e-maila/ tematem dokumentu ePUAP:

**„FR/04/24 - nabór”**

#### Zadania, jakie na Ciebie czekają:

- ✓ prowadzenie kontroli sprawdzających faktyczność poniesienia wydatków z przedstawionymi fakturami oraz kontrola na miejscu realizacji projektów;
- ✓ prowadzenie kontroli ex – post dotyczących poprawności stosowania przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych;
- ✓ sporządzanie informacji pokontrolnych z przeprowadzonych kontroli;
- ✓ wydawanie zaleceń pokontrolnych;
- ✓ wprowadzanie danych do CST SL 2014 i CST 2021;
- ✓ wykonywanie doboru próby projektów do kontroli na miejscu realizacji.

## Profil kandydata:

## Wymagania niezbędne:

<b>wykształcenie:</b> ✓ wyższe;
<b>staż pracy:</b> ✓ niewymagany;
<b>znajomość przepisów i ustaw:</b> ✓ o samorządzie województwa; ✓ o pracownikach samorządowych; ✓ Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020; ✓ programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027;
<b>znajomość obsługi komputera (w tym MS Office):</b> ✓ biegła;
<b>predyspozycje i kompetencje miękkie:</b> ✓ dobra organizacja pracy; ✓ umiejętność pracy w zespole; ✓ dokładność; ✓ terminowość; ✓ odpowiedzialność;
<b>oświadczenia:</b> ✓ posiadanie obywatelstwa polskiego lub obywatelstwa innego niż Polska państwa Unii Europejskiej lub innego państwa, którego obywatelom, na podstawie umów międzynarodowych lub przepisów prawa wspólnotowego, przysługuje prawo do podjęcia zatrudnienia na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej; ✓ posiadanie pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych; ✓ oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe.

## Wymagania dodatkowe:

- ✓ doświadczenie zawodowe w zakresie funduszy strukturalnych;
- ✓ znajomość przepisów i ustaw:
  - o finansach publicznych;
  - Prawo Zamówień Publicznych;
  - Prawo Budowlane;
  - o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020;
  - o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021–2027;
  - wytycznych horyzontalnych w zakresie wdrażania FE SL 2021-2027;
  - Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1060 z dnia 24 czerwca 2021 r.;
- ✓ prawo jazdy kat. B.

## Warunki pracy:

Praca na przedmiotowym stanowisku nie jest narażona na występowanie uciążliwych i szkodliwych warunków pracy. Nie istnieją bariery architektoniczne utrudniające wykonywanie pracy i dostępność do budynku, do pomieszczeń biurowych i do pomieszczeń sanitarnych, zapewniają to podjazdy dla osób z niepełnosprawnością, windy i drzwi o odpowiedniej szerokości. W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób z niepełnosprawnością w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, jest niższy niż 6%.