



Województwo  
Śląskie

Nr rekrutacji:

**10/2024 RT**

Data publikacji: 2 lipca 2024 r.

Termin składania aplikacji:

**do 23 lipca 2024 r.**

(decyduje data wpływu do Urzędu)



## Urząd Marszałkowski Województwa Śląskiego

40-037 Katowice, ul. Ligonja 46

ogłasza rekrutację na zastępstwo

### - Departament Rozwoju i Transformacji Regionu

#### Referat - Regionalne Centrum Analiz i Planowania Strategicznego

1 wolne stanowisko – pełen wymiar czasu pracy

Okres zatrudnienia: umowa na zastępstwo w związku z nieobecnością pracownika samorządowego

#### ! Wymagane dokumenty:

- Kwestionariusz osobowy (załącznik do pobrania) podpisany własnoręcznie/ kwalifikowanym podpisem elektronicznym/ podpisem zaufanym/ podpisem osobistym – w kwestionariuszu znajdują się niezbędne oświadczenia;
- Kopie dokumentów potwierdzających wymagane wykształcenie.

#### Sposób składania aplikacji:

- **Osobiście** w zamkniętej kopercie w Kancelarii Ogólnej Urzędu (pokój nr 164);
- **Pocztą** na adres: Kancelaria Ogólna - Urząd Marszałkowski Województwa Śląskiego 40-037 Katowice ul. Ligonja 46;
- **Mailowo** w formie czytelnych skanów/ zdjęć na adres e-mail: [rekrutacja@slaskie.pl](mailto:rekrutacja@slaskie.pl) (preferowany plik PDF);
- **ePUAP** poprzez elektroniczną skrzynkę podawczą;

z podanym dopiskiem/ tytułem e-maila/ tematem dokumentu ePUAP:

**„10/2024 RT - rekrutacja”**

#### Oferujemy:

##### elastyczny czas pracy

– możliwość rozpoczęcia pracy pomiędzy godziną 6:30 a 8:30

##### stabilne warunki zatrudnienia

– umowa o pracę

##### rozwój zawodowy

##### i podnoszenie kwalifikacji:

– szkolenia

##### karta multisport

##### i pakiet ubezpieczeniowy

– do nabycia na preferencyjnych warunkach

##### świadczenia i dofinansowania

w ramach zakładowego funduszu świadczeń socjalnych

##### pożyczki pracownicze

– na preferencyjnych warunkach

##### dogodna lokalizacja

#### Zadania, jakie na Ciebie czekają:

- udział w pracach związanych z przygotowaniem oraz realizacją badań oraz analiz społeczno-gospodarczych i przestrzennych, w tym:
  - opracowywanie koncepcji i problemów badawczych,
  - pozyskiwanie i przetwarzanie danych, w tym statystycznych,
  - formułowanie wniosków i rekomendacji;
- udział w procesie prowadzenia monitoringu i wdrażania dokumentów strategicznych;
- udział w pracach związanych z aktualizacją Strategii rozwoju województwa, opracowywaniem strategii, polityk i programów regionalnych, w tym:
  - realizacja działań organizacyjnych i merytorycznych związanych z opracowaniem /aktualizacją dokumentów strategicznych,

- uczestnictwo w spotkaniach i warsztatach związanych z opracowaniem dokumentów strategicznych;
- inne zadania zlecone.

### Profil kandydata:

### Wymagania niezbędne:

<b>wykształcenie:</b> ✓ wyższe; preferowane kierunki studiów: ekonomia, socjologia, politologia, gospodarka przestrzenna, geografia;
<b>staż pracy:</b> ✓ niewymagany;
<b>znajomość przepisów i ustaw:</b> ✓ o samorządzie województwa; ✓ o pracownikach samorządowych; ✓ o zasadach prowadzenia polityki rozwoju;
<b>znajomość obsługi komputera (w tym MS Office):</b> ✓ biegła;
<b>predyspozycje i kompetencje:</b> ✓ umiejętność pracy w zespole; ✓ odporność na stres;
<b>oświadczenia:</b> ✓ posiadanie obywatelstwa polskiego lub obywatelstwa innego niż Polska państwa Unii Europejskiej lub innego państwa, którego obywatelom, na podstawie umów międzynarodowych lub przepisów prawa wspólnotowego, przysługuje prawo do podjęcia zatrudnienia na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej; ✓ posiadanie pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych; ✓ oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe.

### Wymagania dodatkowe:

- ✓ ogólna znajomość ustaw: prawo zamówień publicznych, o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko;
- ✓ umiejętność analitycznego myślenia;
- ✓ umiejętność redagowania tekstów dotyczących badań i analiz.

### Warunki pracy:

Praca na przedmiotowym stanowisku nie jest narażona na występowanie uciążliwych i szkodliwych warunków pracy. Nie istnieją bariery architektoniczne utrudniające wykonywanie pracy i dostępność do budynku, do pomieszczeń biurowych i do pomieszczeń sanitarnych, zapewniają to podjazdy dla osób z niepełnosprawnością, windy i drzwi o odpowiedniej szerokości. W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób z niepełnosprawnością w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, jest niższy niż 6%.