

**Załącznik nr 6**

do Ogłoszenia Konkursu ofert na realizację przedsięwzięć w zakresie profilaktyki uzależnień w 2024 roku – **Wzór sprawozdania**

**Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej Województwa Śląskiego**  
**ul. Modelarska 10**  
**40-142 Katowice**

**Konkurs ofert na realizację przedsięwzięć w zakresie  
profilaktyki uzależnień w 2024 roku**

Data złożenia sprawozdania:  
(wypełnia ROPS)

**SPRAWOZDANIE**  
z wykonania

Nazwa własna projektu:

w okresie:

od dnia dd.mm.2024 roku do dnia dd.mm.2024 roku

określonego w umowie nr:

zawartej w dniu:

dd.mm.2024 roku

pomiędzy

Województwem Śląskim – Regionalnym Ośrodkiem Polityki Społecznej Województwa Śląskiego

a

.....

**Uwaga:**

1. Pola w tabelach przeznaczone do wypełnienia przez Oferenta można dostosować do potrzeb objętości tekstu (rozszerzanie/powiększanie/zmniejszenie oraz dodawanie wiersza/y), natomiast czcionka sugerowana styl: **Arial**, **rozmiar czcionki: 10, interlinia: 1.**
2. Zaleca się obustronne drukowanie sprawozdania.

## Część I – Sprawozdanie merytoryczne

### 1. Realizacja zakładanych celów projektu

<b>1.1 Informacja o osiągniętych celach realizacji projektu:</b>	
<b>1.2 Uzasadnienie nieosiągnięcia celów:</b>	

### 2. Opis wykonania zadania

<b>2.1 Szczegółowa informacja o zrealizowanych działaniach w odniesieniu do umowy:</b> <i>Należy uwzględnić wszystkie ujęte w umowie działania, ich zakres, w jakim zostały zrealizowane i wyjaśnienie ewentualnych odstępstw w ich realizacji, zarówno jeśli idzie o ich zakres, jak i chronologię realizacji działań wg harmonogramu. Należy również podać informacje o osobach/podmiotach, które zrealizowały poszczególne działania.</i>			
Nr działania	Poszczególne działania wraz z krótkim opisem wykonania	Terminy realizacji poszczególnych działań	Zleceniobiorca lub inny podmiot, który wykonał działanie <i>podać informacje o osobach lub/i podmiotach, które zrealizowały poszczególne działania</i>

<b>2.2 Opis przeprowadzonej ewaluacji projektu:</b>	
---	--

### 3. Efekty zrealizowanego zadania (według poszczególnych działań)

<b>3.1 Opis osiągniętych rezultatów zadania:</b>	<i>Należy odnieść się do wskaźników rezultatu realizacji projektu ujętych w ofercie – w części II pkt 5.</i>
--	--

<b>3.2 Określenie liczbowe skali działań zrealizowanych w ramach środków finansowych z budżetu Województwa Śląskiego</b>
--

Lp.	Działanie	Liczba osób objętych oddziaływaniem w okresie realizacji projektu	Liczba zrealizowanych godzin w projekcie
	Inne działanie, jakie:		
<b>Łącznie:</b>			

3.3 Charakterystyka grupy docelowej projektu i ich liczba: (dotyczy zadania nr 1)	Wyszczególnienie:	Liczba osób wg wieku				Łącznie
		0-6	7-18	19-64	65+	
	Osoby zagrożone uzależnieniem od narkotyków					
	Osoby używające narkotyków okazjonalnie					
	Użytkownicy problemowi					
	Osoby uzależnione od narkotyków					
	Osoby bliskie osobom uzależnionym od narkotyków					
	Osoby dorosłe z grup ryzyka					
	Osoby uzależnione od alkoholu					
	Osoby zagrożone uzależnieniem od alkoholu					
	Osoby współuzależnione					
	Osoby bliskie osobom uzależnionym od alkoholu					
	Osoby ze środowiska abstynenckiego					
	Osoby doświadczające przemocy w rodzinie					
	Osoby stosujące przemoc w rodzinie					
	Rodzice/opiekunowie					
	Dzieci i młodzież					
	Osoby działające na rzecz przeciwdziałania narkomanii					
	Osoby działające na rzecz rozwiązywania problemów alkoholowych					
	Liczba beneficjentów ogółem					
	Liczba rodzin objętych projektem					
	Podmioty publiczne objęte projektem, proszę wymienić: .....					
	Podmioty niepubliczne objęte projektem, proszę wymienić: .....					
	Inne, proszę wymienić: .....					
	Uwagi:					

3.4 Charakterystyka grupy docelowej projektu, liczba: (dotyczy zadania nr 2 i 3)	Wyszczególnienie:	Liczba osób wg wieku				Łącznie
		0-6	7-18	19-64	65+	
	Dzieci i młodzież					
	Rodzice/opiekunowie					
	Nauczyciele					
	Wychowawcy					
	Psychologowie szkolni					
	Pedagodzy szkolni					
	Inni: (Proszę wymienić)					
	Inni: (Proszę wymienić)					
	Liczba beneficjentów ogółem:					
	Liczba rodzin objętych projektem:					
	Uwagi:					

3.5 Szkoły i oddziały klasowe poddane oddziaływaniu	Oddziały klasowe	Szkoły podstawowe		Szkoły ponadpodstawowe	
		Liczba klas	Liczba uczniów	Liczba klas	Liczba uczniów

programu profilaktycznego w ramach projektu:	I				
	II				
	III				
	IV				
	V				
	VI				
	VII				
	VIII				
Liczba szkół					
Uwagi:					

3.6 Placówki pozaszkolne dla dzieci i młodzieży poddane oddziaływaniu programu profilaktycznego w ramach projektu:	Grupa wiekowa uczestników	Nazwa placówki:	Nazwa placówki:	Nazwa placówki:	Nazwa placówki:
		..... Liczba uczestników	..... Liczba uczestników	..... Liczba uczestników	..... Liczba uczestników
Liczba placówek pozaszkolnych dla dzieci i młodzieży:					
Uwagi:					

3.7 Miejsce wykonania projektu: <i>(wymienić szkoły i oddziały klasowe pozaszkolne dla dzieci i młodzieży, w których był realizowany projekt lub placówki)</i>	
---	--

3.8 Opis przeprowadzonej rekrutacji beneficjentów:	
--	--

3.9 Zasięg projektu: <i>(terytorium oddziaływań lub/i miejsce zamieszkania beneficjentów)</i>	Zaznaczyć znakiem „X”	Zasięg	Wymienić właściwy/e obszary. <i>Miasto na prawach powiatu jest gminą, a nie powiatem.</i>
		<b>Lokalny</b> (jedna gmina)	
		<b>Ponadlokalny</b> (co najmniej dwie gminy)	
		<b>Powiatowy</b> (cały powiat)	
		<b>Ponad powiatowy</b> (co najmniej dwa powiaty)	
		<b>Regionalny</b> (województwo śląskie)	
		<b>Ponadregionalny</b> (co najmniej dwa regiony, w tym województwo śląskie)	

3.10 Liczba osób zaangażowanych w realizację projektu: <i>(podać liczbę osób zatrudnionych)</i>	Należy podać liczbę osób zatrudnionych jako kadra merytoryczna projektu z uwzględnieniem liczby wolontariuszy stanowiących wkład osobowy.	
	Liczba osób w zespole realizującym zadanie ogółem:	

jako kadra merytoryczna projektu z uwzględnieniem liczby	w tym liczba wolontariuszy:	
--	-----------------------------	--

**3.11 Zestawienie kadry zaangażowanej w realizację projektu:**

L.p.	Imię i nazwisko	Kompetencje (wykształcenie, uprawnienia, doświadczenie zawodowe)	Pełniona funkcja oraz obowiązki w ramach projektu	Forma zatrudnienia (np.: umowa o pracę, zlecenia, o dzieło, wolontariat)

**4. Realizacja Programu przeciwdziałania uzależnieniom w województwie Śląskim na lata 2022-2030**

<a href="#">Program przeciwdziałania uzależnieniom w województwie Śląskim na lata 2022-2030</a> (aktywne łącze)	Należy wskazać w jaki sposób zrealizowany projekt, stanowi realizację Programu stosownie do zadania i obszaru określonego w Ogłoszeniu konkursu.

**5. Informowanie o dofinansowaniu realizacji projektu przez Województwo Śląskie (zgodnie z umową)**

Sposób wykonania obowiązku informowania o dofinansowaniu realizacji projektu przez Województwo Śląskie:	Informowanie beneficjentów	
	Informowanie społeczności lokalnej	
	Umieszczanie znaku graficznego Województwa Śląskiego.	

**6. Współdziałanie z innymi podmiotami w realizacji projektu**

Informacje na temat partnerów:		
L.p.	Nazwa partnera	Forma i zakres współpracy

**7. Inne ważne informacje dotyczące realizacji projektu**

## Część II – Sprawozdanie finansowe

### 1. Informacja o wydatkach poniesionych przy realizacji projektu

1.1 Rozliczenie ze względu na rodzaj kosztów (w zł)									
Lp.	Rodzaj kosztów	Koszt projektu zgodnie z umową (w zł)				Za okres realizacji projektu (w zł)			
		koszt całkowity	z tego poniesiony z:			koszt całkowity	z tego poniesiony z:		
			środków finansowych z budżetu Województwa Śląskiego	finansowych środków własnych i z innych źródeł	wkładu osobowego		środków finansowych z budżetu Województwa Śląskiego	finansowych środków własnych i z innych źródeł	wkładu osobowego
I	<b>Koszty merytoryczne</b>								
1									
2									
3									
4									
II	<b>Koszty administracyjne</b>								
1									
2									
3									
4									
	<b>Podsumowanie:</b>								

<b>1.2 Rozliczenie ze względu na źródło finansowania</b>			
<b>Źródło finansowania</b>		<b>Kwota w zł</b>	<b>%</b>
<b>Całkowity koszt projektu, w tym:</b>		__-__-__	100
• wydatkowana wysokość środków finansowych z budżetu Województwa Śląskiego:		__-__-__	
• wysokość środków własnych, w tym:		__-__-__	
- wpłaty i opłaty uczestników projektu:	<i>z tytułu:</i>	__-__-__	Nie dotyczy
- wkład osobowy:	<i>w tym:</i>	__-__-__	Nie dotyczy
	1. w ramach wolontariatu __-__-__ zł 2. w ramach pracy społecznej członków podmiotu __-__-__ zł		
- inni sponsorzy publiczni:	<i>należy wymienić podmiot/y:</i>	__-__-__	Nie dotyczy
	1. .... na podstawie ..... 2. .... na podstawie .....		
- inni sponsorzy prywatni:	<i>należy wymienić podmiot/y:</i>	__-__-__	Nie dotyczy
	1. .... na podstawie ..... 2. .... na podstawie .....		
<b>1.3 Ewentualne uwagi mogące mieć znaczenie przy ocenie realizacji budżetu:</b>			

## 2. Zestawienie faktur (rachunków)

W zestawieniu należy ująć wszystkie faktury i rachunki, które opłacone zostały w całości lub w części ze środków finansowych przekazanych z budżetu Województwa Śląskiego. Każdy dokument /dowód finansowy/księgowy opłacony z przekazanych środków finansowych powinien być opatrzony na odwrocie pieczęcią podmiotu oraz zawierać sporządzony w sposób trwały opis zawierający informacje z jakich środków wydatkowana kwota została pokryta oraz jakie było przeznaczenie zakupionych towarów, usług lub innego rodzaju opłaconej należności. Informacja ta powinna być podpisana przez osobę odpowiedzialną za sprawy dotyczące rozliczeń finansowych Podmiotu. Do sprawozdania należy dołączyć potwierdzone za zgodność z oryginałem kserokopie faktur i rachunków ujętych w zestawieniu oraz dowody ich zapłaty.

Lp.	Numer dokumentu księgowego	Numer pozycji kosztorysu (rozliczenie ze względu na rodzaj kosztów)	Data wystawienia dokumentu księgowego	Nazwa kosztu	Kwota w zł		Data zapłaty	Rozdział	
					Wartość brutto faktury	w tym poniesiona z budżetu Województwa Śląskiego		85153	85154
Łącznie:									

\*) wpisać właściwie odnosząc się do § 1 umowy



### 3. Podsumowanie realizacji budżetu projektu

LP.	Wyszczególnienie:	Kwota w zł	%
1.	Całkowity koszt realizacji projektu	—, — —	
2.	Poniesione łączne wydatki pokryte z przekazanych środków finansowych z budżetu Województwa Śląskiego	—, — —	
3.	Wkład własny Podmiotu	—, — —	
4.	Pozostałe źródła całościowo	—, — —	
5.	Kwota środków finansowych z budżetu Województwa Śląskiego do zwrotu	—, — —	
6.	Odsetki bankowe uzyskane od przekazanych środków finansowych z budżetu Województwa Śląskiego	—, — —	

### Część III – Dodatkowe informacje

#### 1. Załączniki

LP.	Wyszczególnienie
	<i>Materiały dokumentujące działania podjęte przy realizacji projektu (np. listy obecności/wykazy uczestników, dzienniki zajęć, dokumentacja fotograficzna, raporty z ewaluacji, etc.), jak również dokumentujące działania prawne oraz promocję znaku graficznego Województwa Śląskiego (np. kopie umów, dowodów postępowania w ramach zamówień publicznych itp.), kserokopie faktur i rachunków ujętych w zestawieniu faktur oraz dowody ich zapłaty.</i> <b>Uwaga: nie dołącza się ankiet ewaluacyjnych oraz zaświadczeń potwierdzających uczestnictwo w zajęciach.</b>

#### 2. Oświadczenia Podmiotu\*)

Oświadczam/my, że:			
1.	Konto bankowe podmiotu jest oprocentowane	TAK	NIE
2.	Wszystkie podane w niniejszym sprawozdaniu informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym	TAK	NIE
3.	Zamówienia na dostawy, usługi i roboty budowlane za środki finansowe uzyskane w ramach umowy zostały dokonane zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 roku – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2022 r., poz. 1710 ze zm.)	TAK	NIE
4.	Wszystkie kwoty wymienione w zestawieniu faktur (rachunków) zostały faktycznie poniesione	TAK	NIE
5.	Wszystkie kwoty wymienione w zestawieniu faktur są ujęte w kwotach brutto	TAK	NIE

\*) niepotrzebne skreślić

.....  
(pieczęć podmiotu)

.....  
(podpis/y osoby/ów upoważnionej/ych  
do składania oświadczeń woli w imieniu podmiotu)

**Sprawozdania składać należy osobiście lub nadsyłać listem poleconym na adres Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej Województwa Śląskiego w terminie przewidzianym umową.**