



UPROSZCZONA OFERTA KLASYFIKACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

**POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:**

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonej w załączniku oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie\*/niepobieranie\*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź. Przykład: „pobieranie\*/niepobieranie\*”.

**I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie**

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Zarząd Województwa Śląskiego
2. Rodzaj zadania publicznego <sup>1)</sup>	Podtrzymywanie i upowszechnianie tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej

**II. Dane oferenta(-tów)**

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres email, numer telefonu	
<p><b>Górnośląski Klub Sportowy Murcki</b> 40-749 Katowice Kaledonia 42</p> <p>Forma prawna: stowarzyszenie Księga ewidencyjna klubów sportowych Urzędu Miasta w Katowicach 20/06</p>	
2. Dane osób upoważnionych do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	

### III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	Muszlownik Murcki Festiwal			
2. Termin realizacji zadania publicznego <sup>2)</sup>	Data rozpoczęcia	2025-05-05	Data zakończenia	2025-07-31

#### 3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)

Muszlownik Murcki Festiwal odbędzie się w dniu 7 czerwca 2024 roku, w Parku Murckowskim w Katowicach. Przygotowania natomiast rozpoczniemy w dniu 5 maja: promocja, plakatowanie itp. Podsumowanie i zakończenie zadania wraz z sprawozdaniem planujemy na 31 lipca. Podczas festiwalu na głównej scenie wystąpi 8 zespołów muzycznych. Na scenie elektronicznej zaprezentują się DJ-e, odbędą się warsztaty perkusyjne dla dzieci oraz konkursy z nagrodami. W trakcie festiwalu zostaną zorganizowane liczne pokazy i warsztaty. Nad bezpieczeństwem festiwalu czuwać będzie profesjonalna ochrona służba medyczna raz przeszkoleni wolontariusze.

Festiwal zapewni zorganizowanie czasu wolnego poprzez rozwijanie zainteresowań, przeciwdziałanie izolacji i samotności określonej liczbie seniorów,

c) zapewnienie różnych form aktywności intelektualnej i ruchowej,

d) spotkania integracyjne.

Miejsce realizacji

Katowice, Park Murckowski

#### 4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Promocja wydarzenia	plakatowanie, informacje w mediach społecznościowych, patronaty medialne	dokumentacja fotograficzna,
Organizacja Festiwalu	Zorganizowanie koncertów 8 zespołów muzycznym, warsztatów, konkursów i pokazów, zaprezentowanie DJi na scenie elektronicznej	Dokumentacja wideo, zdjęcia z wydarzenia,
Zakończenie i sprawozdanie	Podsumowanie wydarzenia, sporządzenie sprawozdania	Sprawozdanie z wydarzenia

#### 5. Krótka charakterystyka oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania

GKS Murcki jako stowarzyszenie zostało wpisane do rejestru w 2006 roku. Celem Stowarzyszenia jest propagowanie i upowszechnianie sportu i kultury. Promocja dzielnicy Murcki oraz integracja mieszkańców Śląska. Swoje cele realizujemy poprzez prowadzenie zajęć sportowych dla dzieci i młodzieży, organizację zawodów sportowych, spartakiad. Na swoim koncie mamy organizację wielu wycieczek, spotkań i wystaw w domu kultury, coroczny festyn rodzinny oraz Muszlownik Murcki Festiwal, który w tym roku zostanie zorganizowany po raz czternasty.

Doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie

Stowarzyszenie GKS Murcki po raz czternasty będzie organizatorem festiwalu Muszlownik

Zasoby, które będą wykorzystywane w realizacji zadania:

Estrada - Muszla koncertowa w Parku Murckowski, teren Parku Murckowskiego ( Zgoda ZZM w Katowicach na użytkowanie terenu podczas organizacji festiwalu), ławki, ławostoly, namioty, perkusja, piece gitarowe i instrumenty muzyczne niezbędne do organizacji festiwalu.

**IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego**

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość [PLN]	Z dotacji	Z innych źródeł
1	Nagłośnienie wraz z obsługą	6 000,00 zł		
2	wynajęcie ochrony	2 400,00 zł		
3	montaż i obsługa elektryka	500,00 zł		
4	Promocja: Druk materiałów promocyjnych, gadżety reklamowe, smycze, koszulki, inne drobne nagrody	1 600,00 zł		
<b>Suma wszystkich kosztów realizacji zadania</b>		<b>10 500,00 zł</b>	<b>10 000,00 zł</b>	<b>500,00 zł</b>

## V. Oświadczenia

### Oświadczam(my), że:

1. proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
2. pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
3. oferent\*/oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\*/zalega(-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
4. oferent\*/oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\*/zalega(-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
5. dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym\*/właściwą ewidencją\*;
6. wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
7. w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

.....  
(podpis osoby upoważnionej lub podpisy  
osób upoważnionych do składania oświadczeń  
woli w imieniu oferentów

Data: .....

### Przypisy

1. Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2024 r. poz. 1491, z późn. zm.).
2. Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.