|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | |  |
|  | | Załącznik do Uchwały nr 1414/91/VII/2025  Zarządu Województwa Śląskiego  z dnia 18.06.2025 |
|  | |  |
| **Pełnomocnictwo** | **Nr 250/25** | |
|  |  | |
|  |  | |
| **Zarządu Województwa Śląskiego** | | |
|  |  | |
| z dnia |  | |
|  |  | |
|  |  | |
| **udziela się**  **Pani Agnieszce Odwadze (Odwaga) – p.o. dyrektora Kancelarii Zarządu w Urzędzie Marszałkowskim Województwa Śląskiego**  pełnomocnictwa do wystawiania, podpisywania i odbioru faktur VAT, faktur korygujących, not  korygujących, not odsetkowych, not księgowych (obciążeniowych, uznaniowych) i innych dowodów księgowych w zakresie zadań realizowanych przez Kancelarię Zarządu. | | |
| Pełnomocnictwa udziela się na czas pełnienia obowiązków dyrektora Kancelarii Zarządu  w Urzędzie Marszałkowskim Województwa Śląskiego.  Pełnomocnictwo może zostać w każdym czasie zmienione lub odwołane.  Umocowany obowiązany jest zwrócić dokument po utracie jego mocy obowiązującej. | | |

Przyjmuję obowiązki/uprawnienia wynikające z treści udzielonego pełnomocnictwa, jednocześnie potwierdzając jego odbiór.

…………………………………….

(data i czytelny podpis)