

FORMULARZ OFERTOWY

1. Wykonawca:

Nazwa: _____

Adres siedziby: _____

Adres do korespondencji: _____

Nr NIP: _____ Regon: _____

Nr tel.: _____ Nr faksu: _____

Aktualny adres e-mail: _____

Wykonawca odpowiada za poprawność wskazanych danych adresowych oraz adresu e-mail.

*) Wykonawca jest mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem.

*) zaznaczyć w sposób wyraźny **(X)** informację jeżeli dotyczy:

Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

Średnie przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które nie jest mikroprzedsiębiorstwem ani małym przedsiębiorstwem i które zatrudnia mniej niż 250 osób i którego roczny obrót lub suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

2. Przedmiot zamówienia publicznego:

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym składamy ofertę w postępowaniu p.n.:

DOSTAWA MEBLI BIUROWYCH



Rzeczpospolita
Polska



Unia Europejska
Fundusz Spójności



Przedmiot zamówienia częściowo współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Funduszu Spójności w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna 2014-2020 (zakres I)

3. Oferowana cena zamówienia (z podziałem na zakresy):

Oferujemy realizację przedmiotowego zamówienia zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia za:

ZAKRES I

Łączna cena zamówienia brutto : _____ zł,

(słownie: _____).

zgodnie z cenami wykazanymi poniżej:

Lp.	Asortyment	Liczba sztuk	Cena jednostkowa brutto	Cena zamówienia brutto (C*D)
A	B	C	D	E
1	Krzesło biurowe, obrotowe	3		

a) Dotyczy kryterium oceny ofert „termin realizacji”.

Oświadczam, że zrealizuję zamówienie w terminie (zaznaczyć X – tylko jedno pole):

- do dnia 14 grudnia 2018 r. - 10 pkt.
 - do dnia 12 grudnia 2018 r. - 20 pkt.
 - do dnia 10 grudnia 2018 r. - 30 pkt.

W powyższym kryterium oferta Wykonawcy może uzyskać maksymalnie 30 punktów.

W przypadku niewskazania w ofercie Wykonawcy terminu realizacji lub zaznaczeniu kilku terminów lub wskazaniu innego terminu niż 14, 12 lub 10 grudnia 2018 r.,

przyjmuję się, że Wykonawca zaoferował realizację zamówienia do dnia 17 grudnia 2018 r. (zgodnie z SIWZ) i w związku z powyższym otrzyma 0 punktów w kryterium „termin realizacji”.

b) Dotyczy kryterium oceny ofert „przedłużenie okresu gwarancji”.

Oświadczam, że oferuję (zaznaczyć X – tylko jedno pole):

- przedłużenie okresu gwarancji o 12 miesięcy (łącznie 24 miesiące gwarancji) – 5 pkt.
 - przedłużenie okresu gwarancji o 24 miesiące (łącznie 36 miesięcy gwarancji) – 10 pkt.

licząc od dnia podpisania bez zastrzeżeń przez Zamawiającego protokołu odbioru przedmiotu zamówienia.

W powyższym kryterium oferta Wykonawcy może uzyskać maksymalnie 10 punktów.

W przypadku niewskazania w ofercie Wykonawcy przedłużenia okresu gwarancji lub zaznaczeniu obu wariantów lub wskazaniu innego okresu gwarancji niż 24 lub 36 miesięcy,

przyjmuję się, że Wykonawca zaoferował podstawowy (zgodny z SIWZ) okres gwarancji wynoszący 12 miesięcy i w związku z powyższym otrzyma 0 punktów w kryterium „przedłużenie okresu gwarancji”.

ZAKRES II

Łączna cena zamówienia brutto : _____ zł,

(słownie: _____).

zgodnie z cenami wykazanymi poniżej:

Lp.	Asortyment	Liczba sztuk	Cena jednostkowa brutto	Cena zamówienia brutto (C*D)
A	B	C	D	E
1	Kontenerek niski	10		
2	Stół introligatorski, stacjonarny wraz z szufladami	1		

a) Dotyczy kryterium oceny ofert „termin realizacji”.

Oświadczam, że zrealizuję zamówienie w terminie (zaznaczyć X – tylko jedno pole):

- do dnia 14 grudnia 2018 r. - 10 pkt.
 - do dnia 12 grudnia 2018 r. - 20 pkt.
 - do dnia 10 grudnia 2018 r. - 30 pkt.

W powyższym kryterium oferta Wykonawcy może uzyskać maksymalnie 30 punktów.

W przypadku niewskazania w ofercie Wykonawcy terminu realizacji lub zaznaczeniu kilku terminów lub wskazaniu innego terminu niż 14, 12 lub 10 grudnia 2018 r., przyjmuję się, że Wykonawca zaoferował realizację zamówienia do dnia 17 grudnia 2018 r. (zgodnie z SIWZ) i w związku z powyższym otrzyma 0 punktów w kryterium „termin realizacji”.

b) Dotyczy kryterium oceny ofert „przedłużenie okresu gwarancji”.

Oświadczam, że oferuję (zaznaczyć X – tylko jedno pole):

- przedłużenie okresu gwarancji o 12 miesięcy (łącznie 24 miesiące gwarancji) – 5 pkt.
 - przedłużenie okresu gwarancji o 24 miesiące (łącznie 36 miesięcy gwarancji) – 10 pkt.

licząc od dnia podpisania bez zastrzeżeń przez Zamawiającego protokołu odbioru przedmiotu zamówienia.

W powyższym kryterium oferta Wykonawcy może uzyskać maksymalnie 10 punktów.

W przypadku niewskazania w ofercie Wykonawcy przedłużenia okresu gwarancji lub zaznaczeniu obu wariantów lub wskazaniu innego okresu gwarancji niż 24 lub 36 miesięcy, przyjmuję się, że Wykonawca zaoferował podstawowy (zgodny z SIWZ) okres gwarancji wynoszący 12 miesięcy i w związku z powyższym otrzyma 0 punktów w kryterium „przedłużenie okresu gwarancji”.

4. **Oświadczam**, że składana oferta jest ważna przez cały okres związania ofertą, tj. 30 dni licząc od dnia upływu terminu składania ofert.
5. **Oświadczam**, że składana oferta jest zgodna z warunkami i treścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
6. **Oświadczam**, że akceptuję wzór umowy stanowiący załączniki nr 2 do SIWZ i w przypadku wyboru mojej oferty zobowiązuję się do podpisania umowy w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
7. **Zobowiązuję się** do realizacji przedmiotu zamówienia w terminach określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
8. **Wyrażam zgodę** na warunki płatności określone we wzorze umowy, stanowiącym załączniki nr 2 do SIWZ.
9. **Informacje dotyczące podwykonawców¹:**

Lp.	Części zamówienia, których wykonanie zamierza się powierzyć podwykonawcom	Nazwy (firmy) podwykonawców
1.		
2.		

¹ W przypadku, gdy Wykonawca nie zamierza wykonywać zamówienia przy udziale podwykonawców, należy wpisać w formularzu „nie dotyczy” lub inne podobne sformułowanie. Jeżeli Wykonawca zostawi ten punkt niewypełniony (puste pole), Zamawiający uzna, iż zamówienie zostanie wykonane bez udziału podwykonawców.

10. Wykaz załączników do formularza ofertowego:

- 1) _____
- 2) _____
- 3) _____
- 4) _____
- 5) _____

11. Oświadczenie Wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO² wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.*

12. Informacja dotycząca liczby stron oferty oraz liczby załączników:

- oferta zawiera _____ stron, w tym _____ załączników.

.....
podpis osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy
opatrzonej imienną pieczęcią
lub czytelny podpis składający się
z pełnego imienia i nazwiska

² rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (w tym przypadku należy wykreślić pkt 11).