Załącznik nr 1 do Uchwały nr 429/23/VI/2019 Zarządu Województwa Śląskiego z 28 lutego 2019

|  |
| --- |
| **Nazwa konkursu** |
| Otwarty konkurs ofert na zadania publiczne Województwa Śląskiego w dziedzinie kultury oraz ochrony i upowszechniania dziedzictwa kulturowego w 2019 r. |
| **Cel konkursu** |
| Kształtowanie potrzeb kulturalnych mieszkańców regionu i aktywnego uczestnictwa w kulturze poprzez tworzenie zróżnicowanej oferty kulturalnej województwa przez organizacje pozarządowe oraz inne podmioty określone w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, zgodnie ze Strategią rozwoju kultury w Województwie Śląskim na lata  2006-2020.  W ramach konkursu zostaną wsparte zadania o zasięgu regionalnym, które:   1. podnoszą kompetencje kulturalne mieszkańców, w tym poprzez obniżanie barier dostępu, 2. wykorzystują kreatywność i zaangażowanie mieszkańców w budowanie zróżnicowanej oferty, 3. są efektem współpracy pomiędzy podmiotami działającymi w sferze kultury, 4. mobilizują do aktywnego uczestnictwa w kulturze, 5. promują województwo jako region kultury, 6. wyróżniają się wysoką jakością i spójną koncepcją programową, 7. mają na celu ochronę i upowszechnianie dziedzictwa kulturowego, 8. są zgodne ze Strategią rozwoju kultury w województwie śląskim na lata 2006 – 2020. Treść dokumentu można pobrać ze strony [www.slaskie.pl](http://www.slaskie.pl) 9. wpisują się w priorytetowe zadanie publiczne *wzmacnianie społeczeństwa obywatelskiego* z **Programu współpracy samorządu województwa śląskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2019 (**<http://ngo.slaskie.pl/content/program-wspolpracy-na-rok-2019>**),**   **Priorytetowo traktowane będą zadania związane z obchodami Roku Powstań Śląskich.** |
| **Podmioty uprawnione** |
| Statutowo działające w obszarze kultury organizacje pozarządowe w rozumieniu ustawy z 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie i inne podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ww. ustawy. |
| **Terminy składania ofert i rozstrzygnięć** |
| **do 1 kwietnia 2019 r.** Rozstrzygnięcie nastąpi do 10 maja 2019 r.  O zakwalifikowaniu oferty do konkursu decyduje **data wpływu oferty do Urzędu Marszałkowskiego** potwierdzona właściwą pieczęcią. Należy wskazać konkurs, w którym oferta ma być rozpatrzona. |
| **Zadania przewidziane do dofinansowania** |
| **Edukacja do kultury**   1. Programy zapoznające z różnymi dziedzinami sztuk, np. jak powstaje dzieło, historia dyscyplin artystycznych. 2. Upowszechnianie sztuki współczesnej poprzez m.in. publikacje, konferencje, warsztaty, wystawy. 3. Szkolenia menadżerskie – pomysł, realizacja, projekt. 4. Seminaria, sesje i warsztaty ukierunkowane na nowe formy uczestnictwa w kulturze. 5. Prace badawcze w obszarze kultury. 6. Programy mające na celu kształtowanie potrzeb kulturalnych.   **Dostęp do kultury – mobilna kultura**   1. Docieranie z ofertą kulturalną, w tym ze spektaklami teatralnymi, do miejsca zamieszkania odbiorcy, ze szczególnym uwzględnieniem terenów leżących poza obszarami zurbanizowanymi. 2. Wspieranie amatorskiego ruchu artystycznego. 3. Programy kulturalne dla środowisk defaworyzowanych. 4. Wydawanie niskonakładowych i niekomercyjnych publikacji.   **Wspieranie środowisk twórczych**   1. Konkursy na nowe dzieła. 2. Programy wspierające rozwój krytyki artystycznej. 3. Programy mające na celu współpracę środowisk twórczych z biznesem i jego otoczeniem. 4. Programy mające na celu wykorzystanie potencjału twórców w kształtowaniu przestrzeni publicznej. 5. Szkolenia dla środowisk twórczych, np. marketing, zarządzanie promocja itd. 6. Promocja dobrych praktyk.   **Wydarzenia kulturalne o szczególnym znaczeniu dla regionu**   1. Pielęgnowanie różnorodności kulturowej regionu, jego tożsamości lokalnych. 2. Organizowanie przedsięwzięć związanych tematycznie z historią regionu. 3. Organizowanie lub uczestnictwo w festiwalach, przeglądach, prezentacjach, wystawach, konkursach, plenerach, warsztatach o znaczeniu co najmniej regionalnym. 4. Promocja regionu poza jego granicami ze szczególnym uwzględnieniem regionów partnerskich Województwa Śląskiego.   **Ochrona i upowszechnianie dziedzictwa kulturowego regionu (materialnego  i niematerialnego)**   1. Rozpoznawanie zasobów dziedzictwa kulturowego oraz prowadzenie projektów badawczych na jego temat. 2. Inwentaryzowanie dziedzictwa kulturowego. 3. Tworzenie zasobów dziedzictwa kulturowego regionu. 4. Tworzenie i realizacja programów służących edukacji regionalnej. |
| **Kryteria oceny** |
| STRATEGICZNE (maksymalnie 6 punktów):   * wpisuje się w priorytety określone w celu konkursu, * zadanie odpowiada na przeprowadzoną analizę potrzeb mieszkańców, uzupełnia zastane braki, * wykorzystanie nowych form twórczych, uczestnictwa w kulturze i współpracy z uczestnikami, * wykorzystanie metod pracy inspirujących zachowania twórcze, zachęcających do aktywnego uczestnictwa w działaniach kulturalnych i ich współtworzenia, * zadanie kreuje nowe potrzeby kulturalne, * zadanie zwiększa uczestnictwo mieszkańców w ofercie kulturalnej, * zadanie opiera się na nowych formach uczestnictwa w kulturze, * zadanie oferuje wsparcie twórców w tym konkursy na nowe dzieła, * zadanie wykorzystuje kreatywność do poprawiania przestrzeni publicznej.   ZASIĘG LUB ZNACZENIE REGIONALNE (maksymalnie 6 punktów):   * zadanie dociera do dużej i/lub nowej grupy adresatów, * zadanie dociera do adresatów z subregionów, poza dużymi miastami, * uczestnictwo grup społecznych o utrudnionym dostępie do oferty kulturalnej, * zadanie zachęca do systematycznego uczestnictwa w zróżnicowanej ofercie kulturalnej, * zadanie skutecznie propaguje postawy oparte na świadomości własnej tożsamości kulturowej i/lub szacunku i tolerancji dla innych nacji i poglądów, * zadanie szeroko promuje województwo śląskie jako region kultury, * zadanie wykorzystuje partnerstwa, patronów medialnych, buduje społeczność.   FINANSOWE (maksymalnie 4 punkty):   * zasadność przedstawionych kosztów, * wysokość środków własnych i pozyskanych z innych źródeł, spójność tabel finansowych, * rzetelność sporządzenia budżetu, * terminowość i rzetelność rozliczenia środków otrzymanych z budżetu Województwa Śląskiego w ubiegłych latach,   ORGANIZACYJNE (maksymalnie 4 punkty):   * posiadane zasoby kadrowe, w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków, gwarantują realizację zadania na wysokim poziomie, * dotychczasowe doświadczenie wnioskodawcy w sferze kultury, * zasoby rzeczowe niezbędne do realizacji zadania, * ocena profesjonalizmu przygotowania wniosku, w tym rzeczowości i spójności wszystkich elementów wniosku * terminowość i jakość wykonania zadań w ubiegłych latach. |
| **Kwoty dotacji** |
| 1. Na realizację konkursu przeznacza się kwotę: **1 000 000 zł**. 2. Maksymalna kwota dotacji wynosi **15 000 zł**. 3. Kwota dotacji nie może przekroczyć **70%** wartości zadania (kosztów kwalifikowanych). 4. W szczególnie uzasadnionych przypadkach dotacja może być wyższa niż w pkt. 3. 5. Do wartości zadania można wliczyć wartość pracy wolontariuszy oraz wkładu rzeczowego (wycenione po cenach rynkowych wraz z podaniem sposobu wyceny). |
| **Koszty kwalifikowane** |
| Do kosztorysu w ofercie wpisujemy wyłącznie koszty kwalifikowane tj. poniesione przez oferenta, bezpośrednio związane z realizowanym zadaniem i niezbędne do jego realizacji.  **Niedopuszczalne jest wykazywanie w kosztorysie kosztów, które zostaną poniesione przez podmioty inne niż oferent (tj. rachunki/faktury będą wystawione na inny podmiot).**  Przykładowe koszty kwalifikowane:   1. indywidualne nagrody pieniężne i nagrody rzeczowe, 2. usługi poligraficzne, 3. wynagrodzenia osób zaangażowanych bezpośrednio przy realizacji zadania na podstawie umów zlecenia i umów o dzieło, 4. zakup usług niezbędnych dla wykonania zadania, 5. zakup materiałów i elementów niezbędnych dla wykonania zadania, 6. wynajem elementów technicznych niezbędnych dla wykonania zadania (np. nagłośnienie, oświetlenie, scena itd.), 7. usługi pocztowe (na podstawie faktur), 8. koszty promocji przedsięwzięcia.   **Koszty kwalifikowane, które nie mogą być sfinansowane z dotacji przyznanej z budżetu Województwa Śląskiego:**   1. wynagrodzenie pracowników podmiotu realizującego zlecone zadanie na podstawie umowy o pracę, 2. koszt utrzymania i prowadzenia biura podmiotu (np. czynsz, media, opłaty bankowe, obsługa administracyjno-biurowa, księgowość itp.) bezpośrednio związane z realizacją zadania; koszty te nie mogą stanowić więcej niż 10% budżetu, 3. nagrody pieniężne dla zespołów. |
| **Oferta i załączniki** |
| 1. Warunkiem przystąpienia do konkursu jest złożenie oferty zgodnej ze wzorem określonym w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 r. w sprawie wzoru ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych (Dz.U. z 2016 r. poz. 1300) w Kancelarii Ogólnej (pokój 164) Urzędu Marszałkowskiego w Katowicach przy ul. Ligonia 46 lub Międzywydziałowym Zespole Zadaniowym Urzędu Marszałkowskiego w Bielsku-Białej lub w Częstochowie. 2. Ten sam podmiot może złożyć nie więcej niż cztery oferty. 3. W przypadku, gdy ten sam podmiot złoży więcej niż cztery oferty do procedury zostaną dopuszczone cztery oferty z najniższymi numerami nadanymi w Kancelarii Ogólnej Urzędu Marszałkowskiego. 4. Ta sama oferta nie może zostać złożona do więcej niż jednego konkursu organizowanego przez Urząd lub jednostkę organizacyjną. |
| **Warunki dopuszczenia oferty do procedury konkursowej** |
| 1. Oferta złożona w terminie wyznaczonym w ogłoszeniu. 2. Oferta wypełniona czytelnie, podane informacje umożliwiają ocenę zadania zgodnie z kryteriami oceny podanymi w ogłoszeniu. 3. Wypełnione wszystkie pola, tabele, oświadczenia zawarte w ofercie. 4. Oferta podpisana przez osoby upoważnione. 5. **Wnioskowana kwota dotacji nie przekracza 15 000 zł.** 6. Złożenie oferty jest równoznaczne z akceptacją zapisów niniejszego ogłoszenia. |
| **Tryb wyboru** |
| * + - 1. Za przeprowadzenie konkursu odpowiedzialny jest Wydział Kultury.       2. Wydział Kultury dokonuje oceny formalnej ofert.       3. Oferty złożone do konkursu i prawidłowe pod względem formalnym opiniowane są przez Komisję konkursową powołaną przez Zarząd Województwa Śląskiego.       4. Decyzję o udzieleniu dotacji podejmuje Zarząd Województwa Śląskiego po zapoznaniu się z protokołem Komisji konkursowej.       5. Wyniki konkursu zamieszcza się w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej [www.slaskie.pl](http://www.slaskie.pl) oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu.       6. Od podjętych decyzji nie przysługuje odwołanie.       7. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.       8. Kwota przyznanej dotacji może być niższa od wnioskowanej.       9. W konkursie nie będą rozpatrywane oferty na zadania związane z opracowywaniem dokumentacji zabytków ruchomych i nieruchomych. |
| **Warunki zawarcia umowy** |
| Podstawą udzielenia dotacji będzie umowa, która określi zasady realizacji zadania oraz jego rozliczenia, w tym wymagane dokumenty. Środki pochodzące z dotacji będą mogły być wydatkowane po zawarciu umowy.  Warunkiem przekazania dotacji jest zawarcie umowy dotacyjnej przed datą rozpoczęcia realizacji projektu (w zakresie objętym przyznanym dofinansowaniem).  Warunkiem zawarcia umowy jest złożenie 2 egzemplarzy aktualizacji opisu poszczególnych działań/harmonogramu/kosztorysu, a w przypadku oferty wspólnej również umowy pomiędzy Zleceniobiorcami, określającej zakres ich świadczeń. Umowa zostanie zawarta po akceptacji załączników przez Urząd.  Zleceniodawca może wskazać pozycje z kosztorysu objęte dofinansowaniem z budżetu samorządu Województwa Śląskiego. |
| **Zadania zrealizowane w roku ogłoszenia konkursu i w roku poprzednim** |
| Lista zadań dofinansowanych w ramach otwartego konkursu ofert na zadania publiczne Województwa Śląskiego w dziedzinie kultury oraz ochrony i upowszechniania dziedzictwa kulturowego w 2018 roku stanowi załącznik do niniejszego ogłoszenia. |

Wszelkich informacji dotyczących otwartego konkursu ofert udzielają pracownice Wydziału Kultury Urzędu Marszałkowskiego Województwa Śląskiego, którego siedziba mieści się w Katowicach przy ul. Powstańców 34, pok. 310, tel. **(032) 77 40 696**.