



Województwo  
Śląskie

Nr naboru:

**NZ/02/25**

Data publikacji: 20 marca 2025 r.

Termin składania aplikacji:

**do 3 kwietnia 2025 r.**

(decyduje data wpływu do Urzędu)



## Urząd Marszałkowski Województwa Śląskiego

40-037 Katowice, ul. Ligonía 46

ogłasza nabór na wolne stanowisko urzędnicze

### – Departament Nadzoru Podmiotów Lecznicznych i Ochrony Zdrowia

Referat ds. psychologii i medycyny transportu

#### Oferujemy:

##### elastyczny czas pracy

– możliwość rozpoczęcia pracy pomiędzy godziną 6:30 a 8:30

##### stabilne warunki zatrudnienia

– umowa o pracę

##### rozwój zawodowy

##### i podnoszenie kwalifikacji:

szkolenia, studia podyplomowe, kursy językowe

##### karta multisport

##### i pakiet ubezpieczeniowy

– do nabycia na preferencyjnych warunkach

##### świadczenia i dofinansowania

w ramach zakładowego funduszu świadczeń socjalnych

##### pożyczki pracownicze

– na preferencyjnych warunkach

##### dogodna lokalizacja

**0,25 etatu** – niepełny wymiar czasu pracy

Stanowisko: urzędnicze - Inspektor

#### ! Wymagane dokumenty:

- Kwestionariusz osobowy (załącznik do pobrania) podpisany własnoręcznie/ kwalifikowanym podpisem elektronicznym/ podpisem zaufanym/ podpisem osobistym – w kwestionariuszu znajdują się niezbędne oświadczenia;
- Kopie dokumentów potwierdzających wymagane wykształcenie;
- Kopie dokumentów potwierdzających wymagany staż pracy;
- Kopie dokumentów potwierdzających wymagane doświadczenie zawodowe.

#### Sposób składania aplikacji:

- **Osobiście** w zamkniętej kopercie w Kancelarii Ogólnej Urzędu (pokój nr 164);
- **Pocztą** na adres: Kancelaria Ogólna - Urząd Marszałkowski Województwa Śląskiego 40-037 Katowice ul. Ligonía 46;
- **Mailowo** w formie czytelnych skanów/ zdjęć na adres e-mail: [rekrutacja@slaskie.pl](mailto:rekrutacja@slaskie.pl) (preferowany plik PDF);
- **ePUAP** poprzez elektroniczną skrzynkę podawczą;
- **e-Doręczenia** poprzez elektroniczną skrzynkę – e-Doręczenia z podanym dopiskiem/ tytułem e-maila/ tematem dokumentu elektronicznego:  
**„NZ/02/25 - nabór”**

#### Zadania, jakie na Ciebie czekają:

- ✓ realizacja zadań na podstawie ustawy o kierujących pojazdami:
  - sprawowanie nadzoru nad wykonywaniem badań lekarskich i wydawaniem orzeczeń lekarskich do kierowania pojazdami;

- przeprowadzanie kontroli badań lekarskich osób ubiegających się o uprawnienia do kierowania pojazdami i kierowców;
  - przygotowywanie planu kontroli lekarzy, opracowywanie protokołów kontroli lekarzy oraz wystąpien pokontrolnych, sporządzanie sprawozdań z realizacji kontroli lekarzy;
  - rozpatrywanie skarg i wniosków zgodnie z prowadzonym nadzorem nad badaniami lekarskimi kierowców oraz spraw dotyczących sprzecznych orzeczeń lekarskich;
- ✓ prowadzenie czynności kontrolnych z zakresu udzielania świadczeń zdrowotnych przez spoz, dla których podmiotem tworzącym jest Województwo Śląskie.

#### Profil kandydata:

#### Wymagania niezbędne:

<p><b>wykształcenie:</b></p> <p>✓ wyższe II stopnia;  <u>wymagany kierunek studiów:</u> lekarski - specjalność: medycyna transportu lub posiadanie specjalizacji w dziedzinie medycyny: przemysłowej, kolejowej, lotniczej, morskiej i tropikalnej, sportowej, ogólnej, rodzinnej lub chorób wewnętrznych oraz ukończenie z wynikiem pozytywnym szkolenia w zakresie badań lekarskich kierowców zgodnie z § 12 rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 5 grudnia 2022 r. w sprawie badań lekarskich osób ubiegających się o uprawnienia do kierowania pojazdami i kierowców.</p>
<p><b>staż pracy:</b></p> <p>✓ co najmniej 5 lat stażu pracy na stanowisku lekarza;</p>
<p><b>doświadczenie zawodowe:</b></p> <p>✓ co najmniej rok doświadczenie w zakresie przeprowadzania badań lekarskich kierowców i osób ubiegających się o uprawnienia do kierowania pojazdami oraz wydawania orzeczeń;</p>
<p><b>znajomość przepisów i ustaw:</b></p> <p>✓ o samorządzie województwa;          ✓ o pracownikach samorządowych;          ✓ o kierujących pojazdami;          ✓ rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 5 grudnia 2022 r. w sprawie badań lekarskich osób ubiegających się o uprawnienia do kierowania pojazdami i kierowców (Dz. U. z 2022 r. poz. 2503);</p>
<p><b>znajomość obsługi komputera (w tym MS Office):</b></p> <p>✓ biegła (w szczególności MS Word, MS Excel);</p>
<p><b>predyspozycje i kompetencje miękkie:</b></p> <p>✓ komunikatywność;          ✓ sumienność;          ✓ rzetelność;          ✓ systematyczność;</p>
<p><b>oświadczenia:</b></p> <p>✓ posiadanie obywatelstwa polskiego lub obywatelstwa innego niż Polska państwa Unii Europejskiej lub innego państwa, którego obywatelom, na podstawie umów międzynarodowych lub przepisów prawa wspólnotowego, przysługuje prawo do podjęcia zatrudnienia na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;          ✓ posiadanie pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych;          ✓ oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe;</p>

#### Wymagania dodatkowe:

- ✓ umiejętność pracy pod presją czasu;
- ✓ umiejętność pracy w zespole.

## Warunki pracy:

---

Praca na przedmiotowym stanowisku nie jest narażona na występowanie uciążliwych i szkodliwych warunków pracy. Nie istnieją bariery architektoniczne utrudniające wykonywanie pracy i dostępność do budynku, do pomieszczeń biurowych i do pomieszczeń sanitarnych, zapewniają to podjazdy dla osób z niepełnosprawnością, windy i drzwi o odpowiedniej szerokości. W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób z niepełnosprawnością w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, jest niższy niż 6%.