Województwo
Śląskie

Załącznik do Uchwały
nr 736/75/VII/2025 Zarządu
Województwa Śląskiego
z dnia 09.04.2025 r.

Pełnomocnictwo nr /

Zarządu Województwa Śląskiego

---

z dnia

---

udziela się
Pani Dorocie Konieczny- Simela – dyrektorowi Biura Spraw Społecznych w Urzędzie Marszałkowskim Województwa Śląskiego

pełnomocnictwa do:

1) zatwierdzania sprawozdań z wykonania zadań publicznych wynikających z zawartych umów o wsparcie i powierzenie zadań publicznych realizowanych zgodnie z przepisami Ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie;
2) uznawania celowości realizacji zadania publicznego z pominięciem otwartego konkursu ofert (tzw. „mały grant") poprzez – przygotowanie przez Biuro Spraw Społecznych Karty oceny formalnej i merytorycznej oferty wraz z uzasadnieniem celowości zadania, oraz w terminie nie dłuższym niż 7 dni roboczych od dnia wpłynięcia oferty, zamieszczenia oferty na okres 7 dni na tablicy ogłoszeń Urzędu Marszałkowskiego Województwa Śląskiego, stronie internetowej Województwa Śląskiego i w Biuletynie Informacji Publicznej;
3) wystawiania, podpisywania i odbioru faktur VAT, faktur korygujących, not korygujących i not odsetkowych, not obciążeniowych i uznaniowych;
4) rozpatrywania skarg, wniosków i petycji, znajdujących się w zakresie zadań realizowanych przez Biuro Spraw Społecznych Urzędu Marszałkowskiego Województwa Śląskiego oraz podległe jednostki, w tym do podpisywania odpowiedzi - zawiadomień o sposobie załatwienia skargi, wniosku i petycji oraz wszelkich pism w sprawie skarg, wniosków i petycji, w przypadku, gdy organem właściwym do ich rozpatrzenia jest Zarząd Województwa Śląskiego;
5) akceptacji i weryfikacji oświadczeń o poniesieniu wydatków – zwrotu kosztów przejazdu przez Członka Rady Działalności Pożytku Publicznego Województwa Śląskiego;
6) wyrażania zgody na wypłatę środków pieniężnych za poniesione koszty przejazdu przez Członka Rady na posiedzenia Rady Działalności Pożytku Publicznego Województwa Śląskiego.

Pełnomocnictwa udziela się na czas zajmowania stanowiska dyrektora Biura Spraw Społecznych w Urzędzie Marszałkowskim Województwa Śląskiego.
Pełnomocnictwo może zostać w każdym czasie zmienione lub odwołane.
Umocowany obowiązany jest zwrócić dokument po utracie jego mocy obowiązującej.

Przyjmuję obowiązki/uprawnienia wynikające z treści udzielonego pełnomocnictwa, jednocześnie potwierdzając jego odbiór.

……
(data i czytelny podpis)