



Załącznik nr 2 do Uchwały
nr1158/84/VIII/2025
Zarządu Województwa Śląskiego
z dnia28.05.2025r.

Pełnomocnictwo nr 216 / 25

Zarządu Województwa Śląskiego

z dnia 28 maja 2025r.

udziela się

**Panu Tomaszowi Klęczarowi (Klęczar) – zastępcy dyrektora Departamentu Terenów Wiejskich
w Urzędzie Marszałkowskim Województwa Śląskiego**

pełnomocnictwa do składania oświadczeń woli, wzywania do składania wyjaśnień/uzupełnień, podpisywania wszelkich pism i dokumentów dla zadań wynikających z realizacji inwestycji B3.1.1 Inwestycje w zrównoważoną gospodarkę wodno-ściekową na terenach wiejskich oraz inwestycji B3.3.1 Inwestycje w zwiększanie potencjału zrównoważonej gospodarki wodnej na obszarach wiejskich (obszar B), w ramach planu rozwojowego, w szczególności do:

- 1) przeprowadzania kontroli administracyjnych wniosków o objęcie wsparciem w ramach KPO, w tym informowanie wnioskodawcy o: konieczności uzupełnienia wniosku o przyznanie pomocy/złożenia wyjaśnień, odmowie przyznania pomocy, pozytywnym rozpatrzeniu wniosku oraz wzywaniem wnioskodawców do zawarcia umowy;
- 2) przygotowywania i przekazywania do Zarządu Województwa list informujących o kolejności przysługiwania pomocy;
- 3) prowadzenia postępowań w sprawie rozpatrzenia wniosków o ponowną ocenę przedsięwzięcia, w tym podpisywania pism w sprawie wezwań oraz rozstrzygnięć;
- 4) przyjmowania od beneficjentów oraz deponowania w wyznaczonych do tego miejscach oryginałów zabezpieczeń prawidłowej realizacji umów o objęcie przedsięwzięcia wsparciem z planu rozwojowego oraz zwrotu albo zniszczenia zabezpieczeń zgodnie z umową o objęcie przedsięwzięcia wsparciem z planu rozwojowego;
- 5) zawierania wraz z Członkiem Zarządu Województwa Śląskiego umów o objęcie przedsięwzięcia wsparciem z planu rozwojowego oraz aneksów do tych umów;
- 6) prowadzenia działań w ramach procedury zmiany umowy o przyznanie pomocy w szczególności informowania o odmowie zawarcia aneksu w przypadku zaistnienia okoliczności uniemożliwiających zmianę;
- 7) przygotowania dla instytucji odpowiedzialnej za realizację inwestycji zapotrzebowania

na środki na realizację inwestycji B3.1.1 na następny miesiąc oraz prognozy zapotrzebowania na kolejne dwa miesiące;

- 8) zatwierdzania wystawianych zleceń wypłat dla ostatecznych odbiorców wsparcia poprzez system teleinformatyczny służący wymianie danych dotyczących finansowania, udostępniony przez Polski Fundusz Rozwoju Spółka Akcyjna;
- 9) rozpatrywania wezwań beneficjentów do ponownego rozpatrzenia sprawy na etapie obsługi wniosku o płatność, w tym udzielania odpowiedzi o sposobie rozpatrzenia wezwania;
- 10) zatwierdzania planów lub prognoz wydatków;
- 11) oceny przestrzegania zasady konkurencyjności lub prawa zamówień publicznych przy udzielaniu zamówień przez beneficjentów w ramach projektu w szczególności: wzywania beneficjenta do składania uzupełnień lub wyjaśnień, informowania o wynikach oceny, ustalania wysokości korekty finansowej, ponownej oceny dokumentacji w związku z odwołaniem beneficjenta;
- 12) prowadzenia czynności związanych z wypowiedzaniem oraz rozwiązywaniem umów o objęcie wsparciem;
- 13) wykrywania i przeciwdziałania nieprawidłowościom oraz informowania lub raportowania o poważnych nieprawidłowościach;
- 14) podpisywania dokumentów związanych ze sprawozdawczością i monitorowaniem wykorzystania środków;
- 15) dokonywania czynności związanych z zawiadomieniem organów o podejrzeniu popełnienia przestępstwa w zakresie środków wsparcia.

Pełnomocnictwa udziela się na czas zajmowania stanowiska zastępcy dyrektora Departamentu Terenów Wiejskich w Urzędzie Marszałkowskim Województwa Śląskiego.

Pełnomocnictwo może zostać w każdym czasie zmienione lub odwołane.

Umocowany obowiązany jest zwrócić dokument po utracie jego mocy obowiązującej.

Przyjmuję obowiązki/uprawnienia wynikające z treści udzielonego pełnomocnictwa, jednocześnie potwierdzając jego odbiór.

.....

(data i czytelny podpis)