

Załącznik nr 5 – Zasady zawarcia porozumienia o dofinansowanie projektu

1. Warunki zawarcia porozumienia

Podstawę dofinansowania projektu stanowi porozumienie o dofinansowanie projektu wraz z integralnymi załącznikami.

Porozumienie o dofinansowanie projektu może zostać zawarte, jeżeli:

- dokonałeś czynności niezbędnych przed zawarciem porozumienia zgodnie z pkt 2 niniejszego załącznika,
- spełniłeś warunki umożliwiające udzielenie wsparcia,
- złożyłeś dokumenty wskazane w Regulaminie wyboru projektów,
- będą dostępne środki.

Dowiedz się więcej:

Wzór porozumienia o dofinansowanie projektu stanowi załącznik nr 6 do Regulaminu wyboru projektów.

Porozumienie zostanie zawarte w formie elektronicznej¹. Elektroniczna postać porozumienia musi zostać podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

Porozumienie o dofinansowanie projektu NIE może zostać zawarte w przypadku, gdy:

- nie dokonałeś czynności wymaganych zgodnie z pkt 2 niniejszego załącznika,
- zostałeś wykluczony z możliwości otrzymania dofinansowania na podstawie odrębnych przepisów,
- zrezygnowałeś z dofinansowania,
- doszło do unieważnienia postępowania w zakresie wyboru projektów.

Uwaga!

¹ W wyjątkowych sytuacjach ION może podjąć decyzję o podpisaniu porozumienia w formie papierowej.

W uzasadnionych przypadkach możemy odmówić podpisania porozumienia o dofinansowanie, np. jeśli zachodzi obawa wyrządzenia szkody w mieniu publicznym.

Dowiedz się więcej:

Szczegółowe zapisy dotyczące porozumienia o dofinansowanie projektu znajdziesz w Rozdziale 15 [ustawy wdrożeniowej](#).

Przetwarzanie danych osobowych będzie odbywało się na zasadach określonych w porozumieniu o dofinansowanie projektu.

2. Co musisz zrobić przed zawarciem porozumienia o dofinansowanie

Na etapie podpisywania porozumienia o dofinansowanie będziemy prosić Cię o dostarczenie niezbędnej dokumentacji (zaświadczeń/oświadczeń).

Musisz przedłożyć/dostarczyć nam:

1. pełnomocnictwo osoby reprezentującej stronę²;
2. harmonogram płatności;
3. zaświadczenie wystawione dla wnioskodawcy o niezaleganiu ze składkami na ubezpieczenie społeczne, nie starsze niż 3 miesiące na dzień jego złożenia w ION;
4. zaświadczenie wystawione dla wnioskodawcy z Urzędu Skarbowego o niezaleganiu w podatkach, nie starsze niż 3 miesiące na dzień jego złożenia w ION;
5. zaświadczenie wystawione dla wnioskodawcy o niezaleganiu w opłacaniu składek na Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych;
6. oświadczenie wnioskodawcy dotyczące spełnienia zapisów Karty Praw Podstawowych Unii Europejskiej;

² Nie dotyczy przypadku, gdy strona wnioskująca o dofinansowanie nie jest reprezentowana przez pełnomocnika.

7. dane kontaktowe – adres e-mail punktu kontaktowego wnioskodawcy/adres e-mail inspektora danych osobowych wnioskodawcy/osoby wyznaczonej do kontaktu w sprawie przetwarzania danych osobowych;
8. wniosek o dodanie osoby zarządzającej projektem;
9. oświadczenie wnioskodawcy potwierdzające spełnienie kryterium ogólnego merytorycznego „Projekt jest zgodny z przepisami art. 63 ust. 6 i art. 73 ust. 2 lit. f) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2021/1060 z dnia 24 czerwca 2021 r.”

W uzasadnionych przypadkach ION zastrzega sobie prawo do wezwania wnioskodawcy do złożenia innych załączników niż wyżej wymienione³.

Informację o konieczności uzupełnienia dokumentacji prześlemy Ci w formie elektronicznej.

Pamiętaj!

Niezłożenie wymaganych dokumentów w wyznaczonym terminie oznacza rezygnację z zawarcia porozumienia o dofinansowanie.

3. Zabezpieczenie porozumienia

Obowiązek ustanowienia zabezpieczenia wykonania porozumienia nie dotyczy, zgodnie z art. 206 ust. 4 [Ustawy o finansach publicznych](#), wnioskodawców będących jednostką sektora finansów publicznych.

³ W szczególności dokumentów potwierdzających potencjał organizacyjny i finansowy.

4. Zmiany w projekcie przed zawarciem porozumienia

Jeżeli wystąpią okoliczności, które mogą mieć negatywny wpływ na wynik oceny Twojego projektu⁴, możliwe, że poddamy go ponownej ocenie. Zastosowanie znajdą wtedy zapisy Rozdziału 5 Regulaminu wyboru projektów.

Informację o poddaniu projektu ponownej ocenie wyślemy Ci na skrzynkę ePUAP, którą podałeś w sekcji „kontakty” lub skrzynkę wskazaną w Bazie Adresów Elektronicznych (e-Doręczenia).

Zmiany wprowadzane przed podpisaniem porozumienia o dofinansowanie, które nie będą mieć wpływu na wynik oceny żadnego z kryteriów, mogą wynikać jedynie z wymogów technicznych systemów do obsługi projektu (LSI2021, [CST2021](#)). Zmiany takie dokonywane są jedynie na wniosek i za zgodą ION.

⁴ Rozumie się przez to takie zmiany w projekcie, które skutkowałyby niespełnieniem kryteriów wyboru projektu, a w konsekwencji przyznaniem oceny negatywnej.