

§1.

- 1. Załącznik nr 3 do Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Marszałkowskiego Województwa Śląskiego otrzymuje brzmienie załącznika do niniejszego załącznika.**
- 1. §3 ust. 2. Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Marszałkowskiego Województwa Śląskiego otrzymuje brzmienie:**
 2. W Urzędzie ustanowiony i doskonalony jest zintegrowany system zarządzania uwzględniający standardy kontroli zarządczej oraz mające zastosowanie wymagania normy ISO 9001.
- 2. W §6 ust. 1. Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Marszałkowskiego Województwa Śląskiego pkt 15) otrzymuje brzmienie:**
 - 15) realizacja misji polityki zintegrowanego systemu zarządzania oraz zasad określonych w księdze zintegrowanego systemu zarządzania Urzędu, prowadzenie całokształtu spraw związanych z nadzorem nad wydziałową dokumentacją zintegrowanego systemu zarządzania,
- 3. W §6 ust. 1. Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Marszałkowskiego Województwa Śląskiego dodaje się pkt 20) w brzmieniu:**
 - 20) przekazywanie do Wydziału Kontroli kopii zawiadomień kierowanych do rzecznika dyscypliny finansów publicznych,
- 4. W §14 Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Marszałkowskiego Województwa Śląskiego pkt 2) otrzymuje brzmienie:**
 - 2) koordynuje, projektuje i wdraża narzędzia zapewniające funkcjonowanie zintegrowanego systemu zarządzania w Urzędzie,
- 5. W §16 ust. 1. Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Marszałkowskiego Województwa Śląskiego pkt 7) otrzymuje brzmienie:**
 - 7) współpraca z Pełnomocnikiem ds. Zintegrowanego Systemu Zarządzania w zakresie utrzymania i doskonalenia funkcjonującego w Urzędzie zintegrowanego systemu zarządzania uwzględniającego standardy kontroli zarządczej oraz mające zastosowanie wymagania normy ISO 9001,

6. W §21 Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Marszałkowskiego Województwa Śląskiego dodaje się pkt 8) w brzmieniu:

- 8) Koordynacja działań związanych z uczestnictwem Marszałka i Członków Zarządu w Konwencie Marszałków Województw RP,

7. §26 Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Marszałkowskiego Województwa Śląskiego otrzymuje brzmienie:

§26

**WYDZIAŁ EUROPEJSKIEGO FUNDUSZU
ROZWOJU REGIONALNEGO (FR)**

Do zakresu działania **Wydziału Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego** należy wykonywanie zadań Instytucji Zarządzającej Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Śląskiego związanych z wdrażaniem Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego w części dotyczącej Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, wynikających z Opisu Systemu Zarządzania i Kontroli Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2007-2013 oraz Opisu Funkcji i Procedur Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020 i z Instrukcji Wykonawczych Instytucji Zarządzającej Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Śląskiego na lata 2014-2020, w tym w szczególności:

- 1) Przeprowadzanie naborów wniosków w ramach RPO WSL, ocena poprawności przedłożonych projektów oraz kompletności formalnej wniosków i załączników w ramach ścieżki konkursowej i pozakonkursowej oraz organizacja prac Komisji Oceny Projektów (KOP) wraz z koordynacją procesu oceny merytorycznej.
- 2) Przygotowywanie umów/porozumień o dofinansowanie, decyzji o dofinansowanie projektów własnych oraz aneksów do umów/porozumień o dofinansowanie, decyzji zmieniających do projektów własnych.
- 3) Weryfikacja wniosków beneficjenta o płatność z wyłączeniem Instrumentów Inżynierii Finansowej i Pomocy Technicznej, potwierdzanie wystąpienia nieprawidłowości w rozumieniu Rozporządzenia 1303/2013 oraz realizacja zadań związanych z odzyskiwaniem środków od beneficjentów.
- 4) Realizacja płatności na rzecz beneficjentów w ramach RPO WSL oraz prowadzenie spraw w zakresie zwrotów środków dokonywanych przez beneficjentów. Przygotowywanie materiałów planistycznych do projektu budżetu województwa oraz sporządzanie informacji z przebiegu wykonania planu finansowego Wydziału.
- 5) Kontrola prawidłowości realizacji projektów dofinansowanych ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w tym również kontrola w okresie trwałości.
- 6) Weryfikacja naruszeń i stwierdzanie nieprawidłowości w projektach finansowanych ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego oraz ustalanie wartości nieprawidłowości i nakładanie korekt finansowych. Nadzór merytoryczny i prowadzenie spraw związanych z procesem certyfikacji wydatków RPO WSL do Komisji Europejskiej w ramach Wydziału.
- 7) Prowadzenie postępowań administracyjnych, przygotowanie projektów postanowień i decyzji administracyjnych oraz realizacja zadań wynikających z obowiązków wierzyciela dotyczących należności z tytułu zwrotu środków w ramach RPO WSL 2007-2013 i 2014-2020.
- 8) Monitorowanie realizacji projektów dofinansowanych z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach RPO WSL.
- 9) Realizacja zadań w zakresie wsparcia zarządzania przy podejmowaniu decyzji w Wydziale. Nadzór nad przygotowywaniem i aktualizacją procedur, wytycznych, instrukcji dla beneficjentów oraz innych dokumentów programowych dotyczących wdrażania EFRR w ramach Wydziału.

- 10) Realizacja zadań z zakresu Pomocy Technicznej RPO WSL 2014-2020 oraz z zakresu zamówień publicznych na potrzeby Wydziału.
- 11) Koordynacja w zakresie Wydziału obsługi kontroli zewnętrznych i wewnętrznych funkcjonowania systemu realizacji RPO WSL oraz monitorowanie wdrożenia rekomendacji z kontroli systemowych.

8. W §34 Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Marszałkowskiego Województwa Śląskiego dodaje się pkt 6) w brzmieniu:

- 6) Prowadzenie wykazu zawiadomień o naruszeniu dyscypliny finansów publicznych kierowanych do rzecznika dyscypliny finansów publicznych przez wydziały Urzędu,

9. W §39 Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Marszałkowskiego Województwa Śląskiego dodaje się kolejno pkt 21) i pkt 22) w brzmieniu:

- 21) Koordynacja zadań związanych z zarządzaniem ryzykiem w Urzędzie,
- 22) Koordynacja zadań zmierzających do wdrożenia normy ISO 27001 w Urzędzie.