



Załącznik do Uchwały nr 723/184/V/2017 Zarządu Województwa Śląskiego z dnia 4 kwietnia 2017 r.

Nazwa konkursu
Otwarty konkurs ofert na zadania publiczne Województwa Śląskiego w dziedzinie promocji i organizacji wolontariatu w województwie śląskim w terminie 29 maja 2017 r. – 15 grudnia 2017 r.
Cel konkursu
Szeroko rozumiana promocja idei wolontariatu wśród mieszkańców województwa śląskiego, w tym m.in. poprzez: • udzielanie pomocy merytorycznej oraz organizacyjnej w procesie zakładania grup wolontariackich; • organizowanie szkoleń poszerzających wiedzę oraz wzmacniających umiejętności z zakresu wolontariatu, • prowadzenie działań wolontaryjnych skierowanych do seniorów, w tym m.in. tworzenie tzw. banków czasu; • organizowanie wydarzeń mających na celu promowanie wolontariatu; • organizowanie wydarzeń związanych z Międzynarodowym Dniem Wolontariusza.
Podmioty uprawnione
1. organizacje pozarządowe w rozumieniu ustawy z 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity Dz.U. z 2016 poz. 1817 z późn. zm.), 2. osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego, 3. stowarzyszenia jednostek samorządu terytorialnego, 4. spółdzielnie socjalne, 5. spółki akcyjne i spółki z ograniczoną odpowiedzialnością oraz kluby sportowe będące spółkami działającymi na podstawie przepisów ustawy z 25 czerwca 2010 r. o sporcie (tekst jednolity: Dz. U. z 2016 r., poz. 176 z późn.zm.), które nie działają w celu osiągnięcia zysku oraz przeznaczają całość dochodu na realizację celów statutowych oraz nie przeznaczają zysku do podziału między swoich udziałowców, akcjonariuszy i pracowników.
Terminy składania ofert i rozstrzygnięć
Oferty należy składać w terminie do 28 kwietnia 2017 r. - rozstrzygnięcie nastąpi do 28 maja 2017 r. O zakwalifikowaniu oferty do konkursu decyduje, potwierdzona właściwą pieczęcią, data wpływu oferty do Urzędu Marszałkowskiego Województwa Śląskiego (Kancelaria Ogólna Urzędu Marszałkowskiego w Katowicach przy ul. Ligonia 46, p. 164 lub Międzywydziałowe Zespoły Zadaniowe Urzędu Marszałkowskiego w Bielsku-Białej przy ul. Piastowskiej 40 i Częstochowie przy ul. Sobieskiego 7). W szczególnie uzasadnionych przypadkach termin rozstrzygnięcia może być dłuższy.

Zadania przewidziane do dofinansowania	
Zadania zgłaszane do konkursu, mogą być realizowane w szczególności poprzez: organizację konferencji, seminariów, warsztatów, szkoleń, konkursów, plebiscytów, innych imprez mających na celu promocję wolontariatu oraz poszerzanie wiedzy i umiejętności wolontariuszy, a także poprzez organizację działań wolontaryjnych skierowanych do seniorów, w tym tworzenie tzw. banków czasu.	
Kryteria oceny	
1. merytoryczne (oryginalność projektu, cykliczność projektu, mierzalny cel działania, społeczne uzasadnienie, promocja projektu)	0-8 pkt.
2. finansowe (koszty realizacji planowanego zadania - stosunek ponoszonych nakładów do zamierzonych efektów i celów, wysokość deklarowanych środków własnych, inne źródła finansowania)	0-4 pkt.
3. organizacyjne (posiadane zasoby kadrowe, rzeczowe, sposób realizacji zadania oraz rozliczenia środków w przypadku otrzymania dotacji w poprzednich latach)	0-4 pkt.
4. zasięg lub znaczenie regionalne (zasięg oddziaływania projektu, zakładana liczba uczestników/ beneficjentów)	0-4 pkt.
Kwoty dotacji	
1. Na realizację konkursu przeznacza się kwotę: 180 000 zł. 2. Kwota dotacji nie może przekroczyć 75% kosztów kwalifikowanych. 3. W szczególnie uzasadnionych przypadkach dotacja może być wyższa niż w pkt. 2.	
Koszty kwalifikowane	
Oferta powinna zawierać <u>wyłącznie</u> koszty kwalifikowane: - koszty zatrudnienia trenerów, ekspertów, specjalistów realizujących zadania – jedynie w części odpowiadającej zaangażowaniu danej osoby w realizację zadania (umowy zlecenia, umowy o dzieło) - usługi poligraficzne, - materiały szkoleniowe, - wynajem sali, - wynajem niezbędnego sprzętu do wykonania zadania, - catering, - koszty tłoczenia CD-ROMów, składu komputerowego, - nagrody rzeczowe, - usługi transportowe, - usługi pocztowe, - koszty promocji przedsięwzięcia. 2. Koszty kwalifikowane, które nie mogą być sfinansowane z dotacji przyznanej z budżetu Województwa Śląskiego: - wynagrodzenie pracowników podmiotu składającego ofertę; - księgowość/obsługa prawna/biurowa - praca wolontariuszy wraz ze sposobem wyceny (wycena wg. cen rynkowych). Wartość pracy wolontariuszy nie może stanowić całego wkładu własnego, wymagany jest wkład finansowy; - koszty utrzymania biura podmiotu np. czynsz, media itp. bezpośrednio związane z realizacją zadania. Tego typu koszty nie mogą stanowić więcej niż 5 % wartości wszystkich pozostałych kosztów kwalifikowanych uwzględnionych w kosztorysie.	
Oferta i załączniki	
1. Podmiot uprawniony składając ofertę winien wskazać konkurs, w którym oferta ma zostać	

rozpatrzona.

2. Ta sama oferta nie może zostać złożona do więcej niż jednego konkursu organizowanego przez Urząd Marszałkowski Województwa Śląskiego lub jego jednostkę organizacyjną.

3. Warunkiem przystąpienia do konkursu jest złożenie oferty zgodnej ze wzorem określonym w rozporządzeniu Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania, w Kancelarii Ogólnej (pokój 164) Urzędu Marszałkowego Województwa Śląskiego w Katowicach przy ul. Ligonia 46 lub Międzywydziałowych Zespołach Zadaniowych Urzędu Marszałkowego w Bielsku-Białej przy ul. Piastowskiej 40 i Częstochowie przy ul. Sobieskiego 7.

4. Oferta musi być podpisana przez osoby uprawnione statutowo do reprezentacji podmiotu bądź upoważnione w tym celu (w przypadku braku pieczęci imiennych wymagane jest złożenie czytelnych podpisów).

5. W przypadku podpisania oferty przez osoby inne niż wymienione w odpisie z rejestru/ewidencji do oferty należy dołączyć imienne upoważnienie podpisane przez osoby uprawnione (tj. wymienione w odpisie).

6. Gabinet Marszałka może wymagać dodatkowych załączników dokumentujących jakość i rzetelność wykonania zadania zgłaszanego do dofinansowania.

Warunki dopuszczenia oferty do procedury konkursowej

1. Złożenie oferty na obowiązującym druku.
2. Złożenie oferty w terminie.
3. Złożenie oferty przez podmioty uprawnione.
4. Podpisanie oferty przez osoby uprawnione.
5. Spełnienie wymogów określonych w ogłoszeniu konkursu.
6. Czytelne wypełnienie oferty.
8. Wypełnienie wszystkich pól, tabel oraz oświadczeń.
9. Wyodrębnienie w ofercie **jedynie** kosztów kwalifikowanych
10. Złożenie oferty jest równoznaczne z akceptacją zapisów niniejszego ogłoszenia.

Tryb wyboru

1. Za przeprowadzenie konkursu odpowiedzialny jest Gabinet Marszałka.
2. Oferty prawidłowe pod względem formalnym opiniowane są przez komisję konkursową powołaną przez Zarząd Województwa Śląskiego.
3. Decyzję o udzieleniu dotacji podejmuje Zarząd Województwa Śląskiego po zapoznaniu się z opinią komisji konkursowej.
4. Od podjętych decyzji nie przysługuje odwołanie.
5. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.
6. Kwota przyznanej dotacji może być niższa od wnioskowanej.
7. Zarząd Województwa przyznając dotację może wskazać pozycje z kosztorysu objęte dofinansowaniem z budżetu samorządu Województwa Śląskiego.
8. Wyniki konkursu zamieszcza się w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej www.slaskie.pl oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Marszałkowego Województwa Śląskiego.

Warunki zawarcia umowy

1. Podstawą udzielenia dotacji będzie umowa, której brzmienie zostanie określone przez Gabinet Marszałka.
2. Warunkiem przekazania dotacji jest zawarcie umowy dotacyjnej przed datą rozpoczęcia realizacji projektu (w zakresie objętym przyznanym dofinansowaniem) oraz dostosowanie kosztorysu zadania do wysokości przyznanej dotacji.
3. Warunkiem zawarcia umowy jest złożenie właściwych załączników (3 egz. zaktualizowanego harmonogramu/kosztorysu zadania).
4. Zarząd Województwa Śląskiego może odmówić podmiotowi wyłoniionemu w konkursie podpisania umowy w przypadku, gdy okaże się, iż rzeczywisty zakres realizowanego zadania znacząco odbiega od opisanego w ofercie, podmiot utraci osobowość prawną, brak jest organu uprawnionego do reprezentacji podmiotu, zostaną ujawnione nieznane wcześniej istotne okoliczności podważające wiarygodność merytoryczną lub finansową oferenta.

Zadania zrealizowane w roku ogłoszenia konkursu i w roku poprzednim

Lista podmiotów dofinansowanych przez Województwo Śląskie w otwartych konkursach ofert na zadania publiczne Województwa Śląskiego w dziedzinie promocji i organizacji wolontariatu dostępna jest: w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Śląskiego oraz na stronie internetowej urzędu www.slaskie.pl.

Informacji dotyczących konkursu udziela Katarzyna Błaszczyk-Domańska pod nr tel. 32/20 78 356. Niezbędne dokumenty są do pobrania na stronie <http://ngo.slaskie.pl/>