

**Aneks Nr 42 do umowy
Nr 1379/ZD/2003
z dnia 12 grudnia 2003 r.**

zawarty w dniu

między Województwem Śląskim, zwanym w dalszej części „Województwem”

reprezentowanym przez Zarząd 1.
Województwa Śląskiego w
osobach 2.

z ul. Ligonía 46, 40-037 Katowice

siedzibą

- a
- Ośrodkiem dla Osób Niepełnosprawnych Miłosierdzie Boże w Mikołowie-Borowej Wsi, ul. Gliwicka 366, 43-190 Mikołów-Borowa Wieś, zwanym dalej „Organizatorem zakładu”, w imieniu którego działają:
1. Dariusz Latos – Dyrektor Ośrodka dla Osób Niepełnosprawnych Miłosierdzie Boże w Mikołowie-Borowej Wsi,
 2. Damian Stefański – Zastępca Dyrektora Ośrodka dla Osób Niepełnosprawnych Miłosierdzie Boże w Mikołowie-Borowej Wsi.
-

na podstawie

Art. 29 ust.3 pkt 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (tekst jednolity: Dz. U. z 2016 r., poz. 2046 z późn. zm.), który stanowi: „koszty działania zakładów aktywności zawodowej są współfinansowane ze środków Funduszu, z zastrzeżeniem art. 68c ust. 2 pkt 1, oraz ze środków samorządu województwa w wysokości co najmniej 10 %, z tym że procentowy udział samorządu województwa w kosztach może być zmniejszany, pod warunkiem znalezienia innych źródeł finansowania działania zakładu aktywności zawodowej”)

dotyczący

dofinansowanie z budżetu Województwa Śląskiego w 2018 r. bieżącej działalności Zakładu Aktywności Zawodowej - „ Zakład Aktywności Zawodowej Ośrodka dla Osób Niepełnosprawnych Miłosierdzie Boże w Mikołowie-Borowej Wsi”.

Strony umowy przyjmują następującą treść Aneksu:

§ 1

1. Województwo Śląskie w roku 2018 przekaze Organizatorowi Zakładu Aktywności Zawodowej pn.: „Zakład Aktywności Zawodowej Ośrodka dla Osób Niepełnosprawnych Miłosierdzie Boże w Mikołowie-Borowej Wsi”, ul. Gliwicka 366, 43-190 Mikołów-Borowa Wieś na jego bieżącą działalność w kwocie: 53 650,00 zł (słownie: pięćdziesiąt_trzy_tysięce_sześćset_pięćdziesiąt_złotych_00/100).
2. Kwota wymieniona w ust. 1 zostanie przekazana na wskazany przez Organizatora zakładu numer rachunku bankowego, wyodrębniony wyłącznie dla środków otrzymanych z budżetu Województwa Śląskiego niezwłocznie po podpisaniu niniejszego Aneksu.
3. Wszystkie koszty związane z prowadzeniem rachunku, o którym mowa w ust. 2 ponosi Organizator zakładu.

§ 2

1. Kwota wymieniona w §1 ust. 1 wykorzystana zostanie na pokrycie kosztów działania zakładu, zgodnie z limitami, określonymi w poszczególnych pozycjach harmonogramu rzeczowo-finansowego, stanowiącego Załącznik Nr 1 do Aneksu.
2. Dopuszcza się możliwość dokonania przesunięć kwotowych do 20 % kwoty niewykorzystanej w danym rodzaju wydatku do pozycji innej zaplanowanej w Załączniku Nr 1 do Aneksu, nie zmieniając przy tym harmonogramu rzeczowego – ilościowego (wymienionego w ilości j.m./szt.).

3. Rozszerzenie zakresu rzeczowego zadania wymienionego w Załączniku Nr 1 do Aneksu jest niedopuszczalne.

4. Organizator zakładu zobowiązany jest do przedłożenia Marszałkowi Województwa Śląskiego najpóźniej do dnia 31 lipca 2018 r. dokumentów rozliczeniowych w ramach zadania określonego w ust. 1.

5. Rozliczenie, o którym mowa w ust. 4, powinno zawierać: pełną historię wyodrębnionego rachunku bankowego, na który została przelana kwota, o której mowa w §1 ust. 1, wypełniony Załącznik Nr 2 do Aneksu oraz kserokopie dokumentów, o których mowa w pkt 1-5 potwierdzających wydatkowanie środków z budżetu Województwa Śląskiego na „Wynagrodzenia personelu zakładu” (W ramach wydatku nie należy finansować zasiłków opiekuńczych, macierzyńskich, chorobowych):

- 1) zbiorczych list płac/korekt list płac z wyszczególnieniem: wysokości kwoty netto, wszystkich składników i dodatków stanowiących podstawę wynagrodzenia brutto, naliczenia poszczególnych składek na ubezpieczenia społeczne należne od pracownika i pracodawcy, naliczenia poszczególnych składek ubezpieczenia zdrowotnego oraz zaliczki podatkowej, potrąceń z wynagrodzenia,
- 2) raportu kasowego potwierdzającego odbiór wynagrodzenia przez pracowników,
- 3) wyciągów bankowych potwierdzających dokonanie przelewu wynagrodzenia,
- 4) zapisów na koncie,
- 5) oświadczenie kierownika/dyrektora zakładu aktywności zawodowej o braku podwójnego finansowania kosztów działania zakładu.

6. W przypadku przesunięć kwot wydatkowanych wymienionych w ust. 1 niniejszego Aneksu Organizator zakładu zobowiązany jest do przedłożenia korekty wraz z dokumentami rozliczeniowymi.

7. Dokumenty, o których mowa w ust.5 pkt. 1, powinny być opatrzone przez Organizatora klauzulą:

- 1) „dotyczy pozycji Nr Załącznika Nr 1 do Aneksu Nr 42 z dnia..... kosztów działania zakładu: (nazwa zakładu)”,
- 2) „płatne ze środków budżetu Województwa Śląskiego w wysokości: (kwota:....)”,
- 3) „sprawdzono pod względem merytorycznym i formalno–rachunkowym”,
- 4) „zatwierdzono do zapłaty przez kierownika/dyrektora zakładu”.

8. Kopie dokumentów powinny być potwierdzone: „za zgodność z oryginałem” przez osobę/y uprawnione do reprezentowania Organizatora zakładu.

9. W przypadku wykorzystania przez Organizatora zakładu na realizację zadania tylko części przekazanych przez Województwo środków, niewykorzystana jej część podlega zwrotowi.

10. Środki finansowe niewykorzystane Organizator zakładu zobowiązuje się zwrócić na rachunek bankowy Województwa 71 1240 6292 1111 0010 5063 8719, prowadzony w banku: Polska Kasa Opieki SA I Oddział w Katowicach przed terminem złożenia końcowego rozliczenia zadania, o którym mowa w ust. 4.

11. Zwrot środków w terminie późniejszym niż określono w ust. 10, spowoduje naliczanie odsetek ustawowych. Odsetki ustawowe naliczane będą od kwoty należnej do zwrotu powiększonej o odsetki bankowe.

12. Organizator zakładu zobowiązuje się niezwłocznie do zwrotu odsetek zgromadzonych na wyodrębnionym rachunku bankowym, o którym mowa w § 1 ust. 2.

13. Organizator Zakładu ponosi pełną odpowiedzialność za przestrzeganie przepisów o ochronie danych osobowych. Dotyczy to w szczególności dokumentacji określonej w §2.

§3

1. Województwo ma prawo do weryfikacji rozliczenia, o którym mowa w §2 ust. 4 a Organizator zakładu jest zobowiązany do udostępnienia wszelkich dokumentów.

2. Województwo zastrzega sobie możliwość przeprowadzenia szczegółowej kontroli realizacji zadania

określonego w §1.

3. Kontrola prawidłowości wydatkowania środków zgodnie z Załącznikiem Nr 1 do Aneksu polega na przeprowadzeniu w każdym czasie przez osoby, upoważnione przez Marszałka Województwa Śląskiego, kontroli dokumentacji dotyczącej dofinansowania z budżetu Województwa Śląskiego kosztów działania u Organizatora zakładu lub w innym miejscu jej przechowywania oraz dokonania oględzin miejsca wykonania zadania.

4. Organizator zakładu zobowiązuje się do przedstawienia dokumentacji, żądanej przez osoby określone w ust. 3 oraz udzielenia w terminie określonym przez te osoby wszystkich wyjaśnień i informacji dotyczących realizacji określonego zadania w § 1.

5. W przypadku wystąpienia niezależnych od Organizatora zakładu okoliczności, uniemożliwiających realizację zadania określonego w §1, Organizator zakładu może wypowiedzieć niniejszy Aneks w formie pisemnej ze skutkiem natychmiastowym jedynie w sytuacji - jeżeli nie dokonał żadnej zapłaty ze środków otrzymanych od Województwa na realizację zadania.

6. Jeżeli Województwo dokonało przelewu środków na realizację zadania przed datą wypowiedzenia niniejszego Aneksu, Organizator zakładu dokonuje zwrotu tych środków przelewem bankowym na rachunek Województwa w dacie wypowiedzenia niniejszego Aneksu wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, liczonymi od daty wpływu tych środków na rachunek Organizatora zakładu do daty ich zwrotu na rachunek Województwa.

7. Kwota wypłacona Organizatorowi zakładu, a wydatkowana niezgodnie z przeznaczeniem lub w nadmiernej wysokości podlega zwrotowi na rzecz Województwa, wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, liczonymi od daty wpływu tych środków na rachunek bankowy o którym mowa w §1 ust. 2 do daty ich zapłaty.

8. Organizator zakładu zobowiązuje się do powiadomienia Województwa, w formie pisemnej, pod rygorem nieważności, o każdym zdarzeniu mającym wpływ na termin lub zakres realizacji zobowiązań wynikających z aneksu, do 7 dni od zaistnienia zdarzenia.

9. Organizator zakładu zobowiązuje się do sporządzenia dodatkowych informacji i sprawozdań na polecenie Województwa w zakresie rozliczenia kwoty, o której mowa w §1 ust.1, przekazanej na dofinansowanie kosztów działania zakładu.

10. Organizator zakładu oświadcza, że otrzymana kwota dofinansowania wykorzystana zostanie wyłącznie na zadanie wymienione w §1 ust.1.

11. Województwo zastrzega sobie prawo do odstąpienia od realizacji Aneksu ze skutkiem natychmiastowym w przypadku niewykonania przez Organizatora zakładu zobowiązań określonych w niniejszym Aneksie, a w szczególności nieterminowego lub nienależytego jej wykonania, zmiany zakresu rzeczowego zadania lub wykorzystania środków na inne cele niż określone w Aneksie.

§4

Pozostałe postanowienia Umowy pozostają bez zmian.

§5

Aneks sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego dwa egzemplarze dla Województwa, jeden egzemplarz dla Organizatora.

Za Województwo

Za Organizatora Zakładu

