

1. **Załącznik nr 3 do Regulaminu Organizacyjnego otrzymuje brzmienie załącznika do niniejszego załącznika.**
2. **W §1 Regulaminu Organizacyjnego pkt 1 w ust. 2 otrzymuje brzmienie:**
Ustawa - Ustawa z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie województwa (tekst jednolity: Dz. U. z 2017 r., poz. 2096 z późn. zm)
3. **W §21” Regulaminu Organizacyjnego dodaje się pkt 5 w brzmieniu:**
5) Realizacja zadań wynikających z wykonywania inicjatywy uchwałodawczej przez mieszkańców Województwa Śląskiego.

§21” Regulaminu Organizacyjnego otrzymuje brzmienie:

§21”

WYDZIAŁ DIALOGU (DS)

Do zakresu działania **Wydziału Dialogu** należy koordynacja współpracy Marszałka Województwa i Zarządu Województwa z organizacjami pozarządowymi i związkami zawodowymi, w tym w szczególności:

- 1) organizowanie współpracy z organizacjami pozarządowymi i promowanie wolontariatu,
- 2) koordynacja działań związanych z uczestnictwem Marszałka i Członków Zarządu w Komitecie Regionów oraz Związku Województw Rzeczypospolitej Polskiej (opiniowanie projektów ustaw, uchwał, stanowisk i rozporządzeń),
- 3) prowadzenie spraw mających na celu koordynowanie funkcjonowania Wojewódzkiej Rady Dialogu Społecznego,
- 4) realizacja zadań związanych z prowadzeniem działań wspierających tworzenie i funkcjonowanie Młodzieżowego Sejmiku Województwa Śląskiego,
- 5) realizacja zadań wynikających z wykonywania inicjatywy uchwałodawczej przez mieszkańców Województwa Śląskiego.

4. **§30 Regulaminu Organizacyjnego otrzymuje brzmienie:**

§30

WYDZIAŁ INWESTYCJI (IR)

Do zakresu działania **Wydziału Inwestycji** należy realizacja zadań inwestycyjnych województwa, w tym w szczególności:

- 1) przygotowanie procesu inwestycyjnego dla zadań własnych i prowadzonych przez jednostki podległe,
- 2) koordynacja oraz nadzór nad realizacją inwestycji pod kątem rzeczowym i finansowym, finansowanych ze środków własnych Województwa oraz innych źródeł,
- 3) przeprowadzanie kontroli w zakresie prawidłowości wydatkowania środków finansowych ujętych w planie finansowym Wydziału,

- 4) opracowanie planu finansowego dotyczącego realizowanych zadań Wydziału, koordynowanie, rozliczanie bieżące i końcowe zadań inwestycyjnych i remontowych wraz z prowadzeniem szczegółowej ewidencji faktur i umów dotyczących realizowanych zadań,
- 5) opracowywanie okresowych oraz zbiorczych informacji, analiz i sprawozdań z realizacji zadań inwestycyjnych i remontowych prowadzonych przez wydział,
- 6) nadzór na działaniem Spółki Stadion Śląski w zakresie inwestycji, zgodnie z aktualnie obowiązującą umową wykonawczą oraz współpraca z podmiotami zewnętrznymi i Wydziałami Urzędu,
- 7) przygotowywanie dokumentacji dla toczących się postępowań sądowych oraz sądowo – administracyjnych związanych z realizacją zadań inwestycyjnych

5. W § 39 Audyt Wewnętrzny oraz § 76 ust. 2 Regulaminu Organizacyjnego zmienia się litery na punkty.

6. W § 19 ust. 6 otrzymuje numerację ust. 7, 7 ust. 8, 8 ust. 9, 9 ust. 10 oraz dodaje się ust. 6 w brzmieniu:

6. W uzasadnionych przypadkach, w celu realizacji zadań o charakterze projektowym Marszałek w drodze zarządzenia powołuje zespoły projektowe. W skład zespołów projektowych mogą wchodzić pracownicy różnych Wydziałów Urzędu, a także osoby niebędące pracownikami Urzędu. Wewnętrzną organizację zespołu projektowego, w tym w szczególności rolę i podległość w strukturze projektowej, a także zakres zadań i odpowiedzialności poszczególnych członków zespołu projektowego regulują: zarządzenie powołujące zespół projektowy, regulamin zespołu projektowego i przyjęte na jego podstawie narzędzia pracy.

§19 Regulaminu Organizacyjnego otrzymuje brzmienie:

§19

1. W skład Urzędu wchodzi Wydziały:

symbol akt:

1) Gabinet Marszałka	GM
2) Kancelaria Sejmiku	KS
3) Biuro ds. Planowania Przestrzennego	PP
4) Wydział Dialogu	DS
5) Wydział Edukacji i Nauki	EN
6) Wydział Europejskiego Funduszu Społecznego	FS
7) Wydział Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego	FR
8) Wydział Finansowy	FN
9) Wydział Geodezji, Kartografii i Gospodarki Nieruchomościami	GK
10) Wydział Gospodarki, Turystyki i Sportu	GP
11) Wydział Inwestycji	IR
12) Wydział Kadr i Płac	PK
13) Wydział Komunikacji i Transportu	KT
14) Wydział Komunikacji Społecznej	KP
15) Wydział Kontroli	KA
16) Wydział Księgowości	KG
17) Wydział Kultury	KL
18) Wydział Nadzoru Właścicielskiego	NW
19) Wydział Ochrony Środowiska	OS
20) Wydział Organizacyjny	OR

- | | | |
|-----|---------------------------------------|----|
| 21) | Wydział Pomocy Prawnej | OP |
| 22) | Wydział Projektów Własnych | PW |
| 23) | Wydział Rozwoju Regionalnego | RR |
| 24) | Wydział Terenów Wiejskich | TW |
| 25) | Wydział Zamówień Publicznych | ZN |
| 26) | Wydział Zdrowia i Polityki Społecznej | ZD |
2. W skład Urzędu wchodzi samodzielne stanowiska:
 - 1) Pion ochrony (Pełnomocnik ds. Ochrony Informacji Niejawnych) (IN),
 - 2) Stanowisko ds. Bezpieczeństwa, Higieny Pracy i Spraw Przeciwpożarowych (BHP),
 - 3) Pełnomocnik ds. Związanych z Obronnością i Bezpieczeństwem Publicznym (OB),
 - 4) Pełnomocnik ds. Zintegrowanego Systemu Zarządzania (ZSZ),
 - 5) Administrator Bezpieczeństwa Informacji (ABI),
 3. Wewnętrzne regulaminy organizacyjne Wydziałów, przygotowywane przez Dyrektorów Wydziałów (w formie Zarządzenia Wewnętrznego Dyrektora Wydziału) wymagają opinii Wydziału Organizacyjnego. Opinia ta jest wiążąca dla Dyrektora Wydziału przygotowującego powyższe Zarządzenie Wewnętrzne. Procedurę wydawania Wewnętrznych Zarządzeń Dyrektora Wydziału w sprawie przyjęcia Wewnętrznego Regulaminy Organizacyjnego Wydziałów określa odrębne Zarządzenie Marszałka.
 4. Schematy organizacyjne Wydziałów określające służbowe podporządkowanie ich referatów, zespołów i stanowisk określa załącznik nr 3 do Regulaminu.
 5. Marszałek w drodze zarządzenia:
 - 1) powołuje zespoły zadaniowe oraz pełnomocników,
 - 2) tworzy samodzielne stanowiska w Urzędzie.
 6. W uzasadnionych przypadkach, w celu realizacji zadań o charakterze projektowym Marszałek w drodze Zarządzenia powołuje zespoły projektowe. W skład zespołów projektowych mogą wchodzić pracownicy różnych Wydziałów Urzędu, a także osoby niebędące pracownikami Urzędu. Wewnętrzną organizację zespołu projektowego, w tym w szczególności rolę i podległość w strukturze projektowej, a także zakres zadań i odpowiedzialności poszczególnych członków zespołu projektowego regulują: zarządzenie powołujące zespół projektowy, regulamin zespołu projektowego i przyjęte na jego podstawie narzędzia pracy.
 7. Pomiędzy symbolami identyfikującymi nazwę wydziału i nazwę referatu stawiamy znak rozdzielający minus, zgodnie z § 5 ust. 9 Instrukcji kancelaryjnej, stanowiącej załącznik nr 1 do rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.
 8. Wzór legitymacji służbowej pracowników Urzędu Marszałkowskiego Województwa Śląskiego określa załącznik nr 4 do Regulaminu.
 9. W Wydziale Organizacyjnym, na prawach referatów, działają Międzywydziałowe Zespoły Zadaniowe w Częstochowie oraz w Bielsku Białej.
 10. Międzywydziałowym Zespołem Zadaniowym kieruje Kierownik Międzywydziałowego Zespołu Zadaniowego, nad którym nadzór sprawuje Dyrektor Urzędu.