

UMOWA O WSPÓŁPRACY NR 11/SMS/2019

zawarta w dniu 2019 roku w Warszawie

pomiędzy:

Polskim Związkiem Pływackim z siedzibą w Warszawie (01-813) przy ul. Marymonckiej 34, zwanym dalej „**Związkiem**”, zarejestrowanym w Krajowym Rejestrze Sądowym pod numerem KRS 0000159673, REGON 000866389, NIP 118-017-27-07, reprezentowanym przez:

1. Pawła Słomińskiego – Prezesa
2. Michała Sędrowskiego – Członka Zarządu,

a

Województwem Śląskim z siedzibą w Katowicach przy ul. Ligonia 46, 40 – 037 Katowice zwanym dalej „**Województwem**” reprezentowanym przez Zarząd Województwa Śląskiego w osobach:

1.
2.

łącznie zwanych dalej „stronami”.

§ 1.

1. Niniejsza umowa określa warunki współpracy pomiędzy stronami w ramach realizacji zadania publicznego z obszaru wspierania szkolenia sportowego i współzawodnictwa młodzieży w Zespole Szkół Ogólnokształcących Mistrzostwa Sportowego w Raciborzu.
2. Związek oświadcza, że realizuje zadanie, o którym mowa w ust. 1, na podstawie umowy z Ministrem Sportu i Turystyki Nr 2019/0129/0041/sUBb/dsw zawartej na podstawie art. 86 ust. 4 ustawy z dnia 19 listopada 2009 r. o grach hazardowych (tekst jednolity: Dz. U. z 2018 poz. 165 z późn. zm.) oraz § 3 i 8 rozporządzenia Ministra Sportu i Turystyki z dnia 25 września 2017 r. w sprawie przekazywania środków z Funduszu Rozwoju Kultury Fizycznej (Dz. U. poz. 1801).
3. Województwo oświadcza, że jest organem prowadzącym dla Zespołu Szkół Ogólnokształcących Mistrzostwa Sportowego w Raciborzu, zwanym dalej „Zespołem”.

§ 2.

1. Na mocy niniejszej umowy:
 - 1) Związek zobowiązuje się do dofinansowania ze środków Funduszu Rozwoju Kultury Fizycznej, otrzymanych na podstawie umowy, o której mowa w § 1 ust. 2, szkolenia młodzieży uzdolnionej sportowo w Zespole w kwocie 118 000,00 zł (słownie: sto osiemnaście tysięcy złotych);
 - 2) Województwo zobowiązuje się do:
 - a) realizacji programu wspierania szkolenia sportowego i współzawodnictwa młodzieży w Zespole Szkół Ogólnokształcących Mistrzostwa Sportowego w Raciborzu ;
 - b) zabezpieczenia obiektów niezbędnych do realizacji programu, o którym mowa w lit. a,
 - c) zabezpieczenia odpowiedniej do realizacji programu, o którym mowa w lit. a, liczby nauczycieli – trenerów, posiadających ważne licencje trenera Związku;
 - d) do udzielania i przekazywania Związkowi pełnych i wyczerpujących informacji dotyczących realizacji umowy, w szczególności w postaci elektronicznej za pomocą środków komunikacji elektronicznej.

2. Szczegółowy zakres rzeczowo-finansowy zadania realizowanego w Zespole, o którym mowa w § 1 ust. 1, określa załącznik nr 1 do umowy.
3. Województwo zobowiązuje się do wykorzystania przyznanych środków finansowych zgodnie z celem, na jaki je uzyskał, i na warunkach określonych niniejszą umową.
4. Obowiązki Województwa w ramach niniejszej umowy, w zakresie wydatkowania i księgowania otrzymanych środków, składania wszelkiej dokumentacji związanej z realizacją zadania, o którym mowa w § 1 ust. 1, tj. planów finansowych, planów merytorycznych, okresowych sprawozdań finansowych i merytorycznych (rozliczeń) oraz wszelkiej dodatkowej dokumentacji mogą być realizowane w imieniu Województwa przez dyrektora Zespołu na mocy stosownego upoważnienia.
5. W przypadku, o którym mowa w ust. 4 Zespół zobowiązany jest do niezwłocznego wykorzystania otrzymanych od Województwa środków finansowych na realizację zadania.

§ 3.

Umowa zostaje zawarta na okres do dnia 31 grudnia 2019 r., z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2019 r., który stanowi termin realizacji zadania publicznego.

§ 4.

1. Środki finansowe, w wysokości określonej w § 2 ust. 1 pkt 1 umowy, przeznaczone na realizację zadania w Zespole będą przekazywane przez Związek w transzach na rachunek bankowy Województwa nr PEKAO SA **64 1240 6292 1111 0010 5063 2443**, zgodnie z harmonogramem przekazywania transz, stanowiącym załącznik nr 2 do umowy.
2. Środki finansowe na realizację zadania będą przekazane na rachunek bankowy Województwa dopiero po otrzymaniu środków finansowych przez Związek na podstawie umowy, o której mowa § 1 ust. 2.
3. Związek zastrzega sobie prawo zmniejszenia środków finansowych przeznaczonych na realizację zadania w Zespole w sytuacji, gdy otrzyma mniejsze środki finansowe w ramach umowy, o której mowa § 1 ust. 2, a także w przypadku zmiany zakresu rzeczowo-finansowego realizowanego zadania.
4. Województwo po otrzymaniu informacji o zmniejszeniu kwoty środków finansowych, przedstawia odpowiednio zaktualizowany zakres rzeczowo-finansowy zadania zleconego.
5. Województwo zobowiązuje się do przekazania na realizację zadania publicznego:
 - 1) środków finansowych własnych w wysokości 812 000,00 zł (słownie: osiemset dwanaście tysięcy zł);
 - 2) nieodpłatnego udostępnienia obiektów niezbędnych do realizacji programu, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 2 lit. a;
 - 3) środków finansowych z innych źródeł w wysokości ...;
 - 4) wkładu osobowego o wartości ...
6. Całkowity koszt zadania stanowi suma kwot dotacji, środków finansowych własnych, środków finansowych z innych źródeł oraz wkładu osobowego (w tym świadczeń wolontariuszy i pracy społecznej członków) i wynosi 930 000,00 zł (słownie: *dziewięćset trzydzieści tysięcy złotych*), zgodnie z załącznikiem 1 do umowy.
7. Procentowy udział środków przekazywanych przez Związek w całkowitych kosztach zadania wynosi nie więcej niż 13 %.
8. Województwo jest zobowiązane zachować procentowy udział dotacji w całkowitych kosztach zadania zleconego.
9. Jeżeli przy realizacji zadania z przekazanych przez Związek środków zostaną osiągnięte dochody, Województwo jest obowiązane poinformować niezwłocznie Związek o zaistniałej sytuacji oraz zwrócić je w terminie 7 dni od dnia uzyskania dochodu na rachunek, o którym mowa w § 9 ust. 2.

10. Województwo może wystąpić do Związku w terminie określonym w ust. 9 z propozycją zagospodarowania osiągniętych dochodów.
11. Po rozpatrzeniu propozycji Województwa, Strony mogą w formie aneksu do umowy rozszerzyć zakres rzeczowy realizowanego zadania albo odpowiednio zmniejszyć kwotę środków finansowych na realizację zadania.
12. Za dzień przekazania środków finansowych uznaje się dzień obciążenia rachunku Związku.

§ 5.

1. Zmiana w zakresie rzeczowo - finansowym zadania realizowanego w Zespole jest dopuszczalna pod warunkiem, że Województwo uprzednio wystąpi pisemnie do Związku z wnioskiem o zmianę wraz z uzasadnieniem oraz odpowiednimi załącznikami, a Związek wyrazi na nią zgodę.
2. Województwo zobowiązane jest poinformować Związek o zmianie terminu, miejsca, kosztów, liczby uczestników akcji oraz innych danych będących przedmiotem umowy. Powinny być one ujęte również w kolejnym planie po zmianach. W przypadku nowej akcji lub gdy zmienia się miejsce i termin akcji, należy zgłosić to najpóźniej przed jej rozpoczęciem. Jednoczesna zmiana miejsca i terminu, uznana będzie za odwołanie akcji i propozycję zorganizowania kolejnej, w nowej pozycji planu.
3. Po wyrażeniu zgody przez Związek strony mogą zmienić zakres rzeczowo-finansowy realizowanego zadania albo odpowiednio zmniejszyć kwotę środków finansowych na realizację zadania, w drodze aneksu do umowy.
4. Termin zgłoszenia Związkowi zmiany w planie rzeczowo-finansowym upływa dla:
 - a) I półrocza – 15 lipca 2019 r.;
 - b) II półrocza – 10 listopada 2019 r.

§ 6.

1. Województwo jest zobowiązane do prowadzenia wyodrębnionej ewidencji księgowej środków otrzymanych z dotacji oraz wydatków dokonywanych z udziałem tych środków na realizację zadania publicznego zgodnie z zasadami wynikającymi z ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (tekst jednolity: Dz. U. z 2019 r. poz. 351 z późn. zm.), w sposób umożliwiający identyfikację poszczególnych operacji księgowych.
2. Województwo zobowiązuje się do przechowywania dokumentacji związanej z realizacją zadania publicznego przez 5 lat, licząc od początku roku następującego po roku, w którym realizowane było zadanie publiczne.
3. Województwo zobowiązane jest do opisywania dokumentów stanowiących podstawę wydatkowania przyznanych środków finansowych następującą treścią „*płatne ze środków Funduszu Rozwoju Kultury Fizycznej na podstawie umowy z dnia 19 kwietnia 2019 nr 2019/0129/0041/SubB/DSWw kwociezł*”.
4. Województwo zobowiązane jest do wystawiania i przekazania dla Związku faktur albo not obciążeniowych po zakończeniu kwartału, w terminie do 15 dnia miesiąca następującego po zakończonym kwartale. Związek zastrzega sobie możliwość wstrzymania dofinansowania w przypadku nieprzedłożenia ww. dokumentów.

§ 7.

Województwo jest zobowiązane do umieszczania logotypu MSiT na zakupionym z dofinansowania sprzęcie sportowym i specjalistycznym, strojach reprezentacyjnych, treningowych lub startowych, zgodnie z wymogami federacji międzynarodowych w pływaniu (FINA, LEN), a w materiałach promocyjnych i informacyjnych dotyczących realizacji zadania i na stronie internetowej informacji: „Dofinansowano ze środków Ministerstwa Sportu i Turystyki” wraz z logotypem MSiT.

§ 8.

1. Województwo zobowiązane jest do sporządzenia i przedstawienia Związkowi rozliczenia otrzymanego dofinansowania, na które składa się sprawozdanie końcowe pod względem merytorycznym i rzeczowo-finansowym - w terminie do **10 dni** od zakończenia jego realizacji, określonego w § 3.
2. Województwo zobowiązane jest także do sporządzenia i przedstawienia Związkowi sprawozdania częściowego z realizacji zadania, w terminie do dnia 15 lipca 2019 r. (w wersji elektronicznej na aktualnie obowiązujących załącznikach oraz drogą pocztową wraz z dokumentami źródłowymi) za okres od dnia 1 stycznia do dnia 30 czerwca 2019 r.
3. Związek może żądać w wyznaczonym terminie sprawozdań częściowych z realizacji zadania, jak również z poszczególnych zadań jednostkowych.
4. W celu monitoringu przebiegu szkolenia sportowego realizowanego w ramach umowy Województwo zobowiązane jest sporządzać i przysyłać do Związku „arkusze obciążeń treningowych” szkolonych zawodników, obejmujące okres jednego miesiąca kalendarzowego, w terminie do 10 dnia miesiąca, następującego po miesiącu którego dotyczy dany arkusz. Arkusze sporządzane są w postaci elektronicznej (plik. EXEL) wg. wzoru przekazanego przez Związek i muszą być przysyłane do Związku w postaci elektronicznej za pomocą środków komunikacji elektronicznej.
5. W przypadku nieprzysyłania terminowo dokumentów, w tym o których mowa w ustępie 4, oraz złożenia przez Województwo niekompletnego rozliczenia, bądź złożenia rozliczenia zawierającego błędy uniemożliwiające jego akceptację, Związek zastrzega sobie prawo wstrzymania przekazywania transz na zadanie będące przedmiotem umowy do czasu przekazania Związkowi prawidłowego rozliczenia bądź dokumentów.
6. W przypadku zaistnienia okoliczności, które są niezależne od Województwa, a które uniemożliwiają złożenie rozliczenia w terminach określonych w ust. 1 i 2, Województwo może zwrócić się do Związku o przedłużenie terminu do złożenia rozliczenia z zastrzeżeniem, że termin ten nie może być dłuższy niż 15 dni od upływu terminów określonych w ust. 1 i 2.
7. Za przyczyny niezależne od Województwa uznaje się w szczególności:
 - 1) udokumentowaną niezdolność do pracy lub zgon osób odpowiedzialnych za sporządzenie lub zaakceptowanie rozliczenia i sprawozdania w imieniu Województwa;
 - 2) nieplanowane zmiany w składzie władz Stron, mające wpływ na terminowe złożenie rozliczenia.
8. Związek ma prawo żądać, aby Województwo w wyznaczonym terminie przedstawił dodatkowe informacje i wyjaśnienia do rozliczeń, o których mowa w ust. 1- 3.
9. Na żądanie Związku Województwo zobowiązane jest przedstawić wydruk komputerowy z programu finansowo-księgowego lub wyciąg z ksiąg rachunkowych albo kserokopie dokumentów finansowo-księgowych obejmujących operacje finansowe wykonane w związku z realizacją tego zadania wraz z kopiami faktur potwierdzonymi za zgodność z oryginałem.

§ 9.

1. Przyznane środki finansowe, określone w § 2 ust. 1 pkt 1, Województwo jest zobowiązane wykorzystać przez zapłatę za zrealizowane zadanie publiczne do dnia 31 grudnia 2019 r.
2. Niewykorzystane środki finansowe Województwo jest obowiązane zwrócić w terminie do 7 dni od dnia wskazanego w § 3 jako termin końcowy wykonania zadania, na rachunek bankowy Polskiego Związku Pływackiego w PKO BP **83 1020 1026 0000 1102 0387 0367** powiadamiając o tym jednocześnie Związek.
3. Od niewykorzystanych środków finansowych zwróconych po upływie terminu określonego w ust. 2 nalicza się odsetki w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, począwszy od dnia następującego po dniu, w którym upłynął termin zwrotu dotacji do dnia dokonania zwrotu przez Województwo.
4. W przypadku całkowitego niewykonania zadania publicznego środki finansowe podlegają zwrotowi na rachunek, o którym mowa w ust. 2 wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, począwszy od dnia przekazania środków przez Związek do dnia dokonania zwrotu przez Województwo.
5. W przypadku częściowego niewykonania zadania publicznego środki finansowe podlegają zwrotowi na rachunek, o którym mowa w ust. 2, w części proporcjonalnej do stopnia niewykonania umowy, w terminie 7 dni od dnia zakończenia zadania publicznego wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, począwszy od dnia zakończenia realizacji zadania publicznego przez Województwo do dnia dokonania zwrotu.
6. Kwota środków finansowych:
 - 1) wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem,
 - 2) pobrana nienależnie lub w nadmiernej wysokości
 - podlega zwrotowi przez Województwo wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, na zasadach określonych w przepisach ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2017 r. poz. 2077 z późn. zm.).
7. Niewykorzystane przychody i odsetki bankowe od przyznanej dotacji podlegają zwrotowi na rachunek bankowy Związku, o którym mowa w ust. 2.
8. W przypadku zwrotów niewykorzystanych, bądź nie uznanych środków, należy proporcjonalnie pomniejszyć koszty obsługi realizacji zadania i z innych źródeł.

§ 10.

1. Województwo dokonuje zakupów sprzętu sportowego i szkoleniowego, ubiorów sportowych, a także innego sprzętu niezbędnego do wykonania zadania w imieniu i na rzecz Związku.
2. Sprzęt i ubiory, o których mowa w ust. 1, stanowią własność Związku.
3. Województwo jest zobowiązane do prowadzenia ewidencji dystrybucji sprzętu sportowego, o którym mowa w ust. 1, zawierającej m.in. wykaz i listę zawodników potwierdzających odbiór w formie protokołu zdawczo-odbiorczego.
4. Dostawca sprzętu i urządzeń sportowych zakupionych w ramach realizacji niniejszej umowy musi legitymować się opinią stwierdzającą zgodność urządzenia lub sprzętu sportowego z wymogami dotyczącymi bezpieczeństwa i higieny użytkowania, zgodnie z ustawą z dnia 12 grudnia 2003 r. o ogólnym bezpieczeństwie produktów (tekst jednolity: Dz. U. z 2016 r. poz. 2047) oraz posiadać certyfikat lub atest bezpieczeństwa wydany przez jednostki certyfikujące akredytowane przez Polskie Centrum Badań i Certyfikacji.
5. Województwo jest zobowiązane również do prowadzenia ewidencji dystrybucji suplementów diety, odżywek zawierającej m.in. wykaz i listę zawodników potwierdzających odbiór. Zakup produktów leczniczych, suplementów diety i odżywek winien być realizowany w oparciu o wykaz, zaopiniowany przez lekarza specjalistę medycyny sportowej. Wykaz jest przekazywany przez Województwo wraz z dokumentacją dotyczącą realizowanej umowy.

§ 11.

1. Związek sprawuje kontrolę prawidłowości i terminowości wykonywania zadania publicznego przez Województwo, w tym wydatkowania przekazanych mu środków finansowych.
2. Województwo jest zobowiązane do udostępniania na żądanie upoważnionych przedstawicieli Związku dokumentów i do udzielenia niezbędnych informacji.
3. Z przeprowadzonej kontroli sporządza się wystąpienie pokontrolne, w którym zawiera się ustalenia kontroli oraz wnioski i zalecenia pokontrolne ze wskazaniem sposobu ich usunięcia.
4. Województwo w terminie 15 dni od dnia otrzymania wystąpienia pokontrolnego zawiadamia Związek o wykorzystaniu wniosków oraz wykonaniu zaleceń pokontrolnych.

§ 12.

1. Umowa może być rozwiązana przez Związek ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:
 - 1) nieterminowego lub nienależytego wykonywania umowy, w tym w szczególności:
 - a) zmniejszenia przez Województwo zakresu rzeczowego realizowanego zadania,
 - b) rażącego nieprzestrzegania terminów realizacji zadania objętego umową,
 - c) niedoprowadzenia do usunięcia stwierdzonych uchybień i nieprawidłowości w terminie określonym przez Związek;
 - 2) wykorzystania przez Województwo otrzymanych środków finansowych na inne cele niż określone w umowie;
 - 3) przekazania przez Województwo części lub całości otrzymanych środków finansowych osobom trzecim, z uchybieniem postanowień niniejszej umowy;
 - 4) wykorzystania otrzymanych środków finansowych niezgodnie z przeznaczeniem;
 - 5) nieprzedłożenia przez Województwo sprawozdania z wykonania zadania publicznego w terminie i na zasadach określonych w niniejszej umowie.
2. Podstawą do rozwiązania umowy, z przyczyn o których mowa w ust. 1, mogą stanowić m.in. wyniki kontroli, w tym kontroli doraźnych prowadzonych przez Związek oraz ocena realizacji wniosków i zaleceń pokontrolnych.
3. W przypadku rozwiązania umowy, Związek określi kwotę środków podlegającą zwrotowi w wyniku stwierdzenia okoliczności, o których mowa w ust. 1, wraz z odsetkami w wysokości określonej, jak dla zaległości podatkowych, naliczanymi od dnia przekazania środków, termin ich zwrotu oraz nazwę i numer konta, na które należy dokonać wpłaty.
4. Umowa może być również rozwiązana na mocy porozumienia stron w przypadku wystąpienia okoliczności, za które strony nie ponoszą odpowiedzialności, a które uniemożliwiają wykonanie umowy. W takiej sytuacji skutki finansowe i ewentualny zwrot środków Strony określą w sporządzonym protokole.

§ 13.

1. Województwo zobowiązane jest posiadać oświadczenia o wyrażeniu zgody na gromadzenie, przetwarzanie i przekazywanie do MSiT oraz Związku, a także wprowadzanie do systemów teleinformatycznych danych osobowych od wszystkich osób, których dane pozyskiwane są na potrzeby zawarcia, realizacji i rozliczenia umowy. Elementem ww. oświadczenia jest informacja o możliwości cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych w dowolnym momencie oraz informacja o formie w jakiej oświadczenie o cofnięciu zgody ma być złożone.
2. Województwo zobowiązane jest do złożenia w terminie 7 dni od podpisania umowy oświadczenia o posiadaniu oświadczeń, o których mowa w ust. 1.
3. Województwo oświadcza, że przed rozpoczęciem przetwarzania danych podejmie środki techniczne i organizacyjne mające na celu zapewnienie bezpieczeństwa przetwarzania powierzonych danych osobowych, wymagane przepisami prawa.
4. Województwo zobowiązuje się, że wykonując umowę będzie przestrzegać przepisów ustawy z dnia 10 maja 2018 r. r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1000 z późn.zm.) oraz przepisów wykonawczych, a także Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego

i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.

§ 14.

1. Jeżeli w toku realizacji umowy powstanie utwór w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2018 r., poz. 1191 z późn. zm.) Województwo przenosi na Związek autorskie prawa majątkowe do tego utworu, na następujących polach eksploatacji:
 - 1) utrwalanie i zwielokrotnianie w wersji papierowej, elektronicznej i zapisu magnetycznego;
 - 2) wprowadzanie do pamięci komputera, w tym zamieszczanie na serwerze Związku oraz wyświetlanie utworu pod adresami domenowymi Związku;
 - 3) wytwarzanie określoną techniką egzemplarzy utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową;
 - 4) publiczne wystawianie, rozpowszechnianie, publikowanie, wyświetlanie, odtwarzanie
a także publiczne udostępnianie utworu lub egzemplarzy utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do nich dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym;
 - 5) publikowanie poszczególnych elementów graficznych składających się na utwór, w formie publikacji papierowej;
 - 6) w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których utwór utrwalono - wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy utworu.
2. Przeniesienie na Związek autorskich praw majątkowych przez Województwo następuje z chwilą przekazania utworu.
3. Województwo zezwala Związkowi na rozporządzanie i korzystanie z opracowań utworu oraz na rozporządzanie tymi opracowaniami w zakresie określonym w ust. 1 oraz zezwala Związkowi na udzielanie w tym zakresie zezwoleń na rozporządzanie i korzystanie z opracowań utworów.
4. Wynagrodzenie Województwa za przeniesienie autorskich praw majątkowych w tytułu niniejszej umowy, zawarte jest w kwocie określonej w § 2 ust. 1 pkt 1 umowy.
5. W przypadku zgłoszenia przez osoby trzecie roszczeń opartych na zarzucie, że korzystanie z utworów powstałych w wyniku realizacji niniejszej umowy przez Związek, jego następców prawnych lub osoby z nim współpracujące narusza prawa własności intelektualnej przysługujące tym osobom, Związek poinformuje Województwo o takich roszczeniach, a Województwo podejmie niezbędne działania mające na celu zażegnanie sporu i poniesie w związku z tym wszelkie koszty. W szczególności, w przypadku wytoczenia w związku z tym przeciwko Związkowi, jego następcy prawnemu lub osoby z nim współpracującej powództwa z tytułu naruszenia praw własności intelektualnej, Województwo wstąpi do postępowania w charakterze strony pozwanej, a w razie braku takiej możliwości wystąpi z interwencją uboczną po stronie pozwanej oraz pokryje wszelkie koszty i odszkodowania, w tym koszty obsługi prawnej zasądzone od Związku, jego następców prawnych lub osób z nim współpracujących.

§ 15.

1. Związek nie ponosi odpowiedzialności za należności powstałe w wyniku nieterminowego regulowania zobowiązań przez Województwo przy realizacji zadania publicznego.
2. Województwo ponosi wyłączną odpowiedzialność wobec osób trzecich za szkody powstałe w związku z realizacją zadania publicznego.

§ 16.

Prawa i obowiązki stron z niniejszej umowy nie mogą być przenoszone na osoby trzecie.

§ 17.

Integralną część umowy stanowią:

- 1) załącznik nr 1 – Szczegółowy zakres rzeczowo-finansowy zadania;
- 2) załącznik nr 2 – Harmonogram przekazywania transz;

§ 18.

Wszelkie zmiany umowy, oświadczeń i załączników wymagają zachowania formy pisemnego aneksu pod rygorem ich nieważności.

§ 19.

1. Ewentualne spory powstałe w związku z zawarciem i wykonywaniem niniejszej umowy Strony będą starały się rozstrzygać polubownie.
2. W przypadku braku porozumienia spór zostanie poddany pod rozstrzygnięcie właściwego ze względu na siedzibę Związku sądu powszechnego.

§ 20.

Województwo oświadcza, iż w zakresie nieuregulowanym niniejszą umową, a także przepisami prawa powszechnie obowiązującego, zobowiązuje się przestrzegać postanowień „*Programu dofinansowania zadań z obszaru wspierania szkolenia sportowego i współzawodnictwa młodzieży*”, ogłoszonego decyzją nr 69 Ministra Sportu i Turystyki z dnia 21 grudnia 2018 r., który jest dostępny na stronie www.msport.gov.pl.

§ 21.

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

Związek:

Województwo:

.....

.....

.....

.....

Pieczęć Związku

Pieczęć Województwa