

Nazwa konkursu	Otwarty konkurs ofert na zadania publiczne Województwa Śląskiego w dziedzinie kultury fizycznej oraz bezpieczeństwa publicznego.
Cel konkursu	Wsparcie zadań publicznych Województwa Śląskiego w dziedzinie kultury fizycznej oraz bezpieczeństwa publicznego, które będą realizowane w zakresie: • Upowszechniania kultury fizycznej w terminie od 01.03.2018 roku do 30.11.2018 roku. • Zapewnienia bezpieczeństwa osobom przebywającym w górach w terminie od 01.03.2018 roku do 30.11.2018 roku.
Podmioty uprawnione	Podmiotami uprawnionymi do złożenia oferty są działające statutowo w obszarze kultury fizycznej oraz bezpieczeństwa publicznego, prowadzące (koordynujące) działania statutowe w danej dyscyplinie sportowej, obejmującej całe województwo: - organizacje pozarządowe w rozumieniu ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity Dz.U. z 2016r. poz. 1817 z późn.zm.), - osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego, - stowarzyszenia jednostek samorządu terytorialnego, - spółdzielnie socjalne, - spółki akcyjne i spółki z ograniczoną odpowiedzialnością oraz kluby sportowe będące spółkami działającymi na podstawie przepisów ustawy z dnia 25 czerwca 2010 roku o sporcie (tekst jednolity Dz.U. z 2017r. poz.1463), które nie działają w celu osiągnięcia zysku oraz przeznaczają całość dochodu na realizację celów statutowych oraz nie przeznaczają zysku do podziału między swoich członków, udziałowców, akcjonariuszy i pracowników.
Termin składania ofert oraz rozstrzygnięcia	Termin składania ofert upływa 7 lutego 2018 roku o godz. 14.00 Rozstrzygnięcie konkursu nastąpi do dnia 28 lutego 2018 roku. O przyjęciu oferty do konkursu decyduje data i godzina wpływu oferty do Urzędu Marszałkowskiego Województwa Śląskiego potwierdzona właściwą pieczęcią.
Rodzaj zadania w tym cele i kierunki działań	Zadania Województwa Śląskiego w dziedzinie kultury fizycznej oraz bezpieczeństwa publicznego winny być realizowane w następujących działaniach: 1. Organizacja i uczestnictwo w regionalnych, ogólnopolskich i międzynarodowych imprezach sportowych, 2. Organizacja szkolenia dzieci i młodzieży uzdolnionej sportowo oraz sportowców niepełnosprawnych,

- 3. Szkolenie i doskonalenie instruktorów, trenerów, sędziów sportowych oraz organizatorów kultury fizycznej,**
- 4. Organizacja przedsięwzięć dotyczących sportu dla wszystkich, ze szczególnym uwzględnieniem młodzieży niedostosowanej oraz środowisk o niskim statusie materialnym,**
- 5. Badania diagnostyczne i ogólnolekarskie dla młodzieży uzdolnionej sportowo Województwa Śląskiego,**
- 6. Sport akademicki w zakresie upowszechniania kultury fizycznej,**
- 7. Szkolenie kadry wojewódzkiej młodzików w 2018 roku,**
- 8. Udział w Finałach Mistrzostw Polski zawodników reprezentujących Województwo Śląskie oraz w Finałach Ogólnopolskich Olimpiad Młodzieżowych,**
- 9. Zadania ratownictwa górskiego - zapewnienie bezpieczeństwa osobom przebywającym w górach.**

Działania od 1 – 8 winny być realizowane w następujących dyscyplinach sportowych:

1. Akrobatyka Sportowa
2. Baseball i Softball
3. Orientacja sportowa
4. Boks
5. Badminton
6. Brydż sportowy
7. Biathlon
8. Judo
9. Hokej na trawie
10. Gimnastyka
11. Hokej na lodzie
12. Karate
13. Kajakarstwo (w tym kajak-polo)
14. Kolarstwo
15. Koszykówka
16. Kręglarstwo
17. Lekkoatletyka (w tym biegi przełajowe)
18. Łucznictwo
19. Łyżwiarstwo figurowe
20. Pięciobój nowoczesny
21. Piłka nożna (mężczyzn oraz kobiet)
22. Piłka ręczna
23. Piłka siatkowa
24. Podnoszenie ciężarów
25. Radioorientacja sportowa
26. Jeździectwo
27. Rugby
28. Snowboard
29. Szachy
30. Szermierka
31. Taekwon-do WTF, ITF
32. Saneczkarstwo
33. Tenis
34. Tenis stołowy
35. Triathlon
36. Narciarstwo
37. Strzelectwo sportowe

	38. Żeglarstwo 39. Sporty motorowodne i narciarstwo wodne 40. Pływanie (w tym piłka wodna oraz skoki do wody) 41. Zapasy 42. Curling 43. Karate tradycyjne 44. Kickboxing 45. Sporty wrotkarskie 46. Warcaby oraz w innych dyscyplinach , które biorą udział w ogólnopolskim współzawodnictwie sportowym. Zadanie powinno być również realizowane w zakresie sportu osób niepełnosprawnych.
Kryteria oceny	TECHNICZNE 1. Merytoryczne -30% na podstawie złożonych ankiet (nie dotyczy zadania w dziedzinie bezpieczeństwa publicznego)-bez kadry wojewódzkiej młodzików-obejmujące: - ilość sekcji, ognisk, - ilość klubów, - ilość zawodników ćwiczących, - ilość zawodników licencjonowanych. 2. Wyniki uzyskane we współzawodnictwie sportowym (nie dotyczy zadania w dziedzinie bezpieczeństwa publicznego) –70% na podstawie wyników uzyskanych z Ministerstwa Sportu i Turystyki. 3. Posiadane zasoby kadrowe niezbędne dla realizacji zadania, 4. Posiadane zasoby rzeczowe niezbędne dla realizacji zadania, 5. Dotychczasowa aktywność wnioskodawcy w sferze kultury fizycznej oraz bezpieczeństwa publicznego. Maksymalnie 5 pkt. FINANSOWE Finansowe – 1. Wysokość deklarowanych środków własnych. 2. Rzetelność sporządzonego kosztorysu. 3. Uzasadnienie kosztorysu dla poniższych kosztów kwalifikowanych. Maksymalnie 3 pkt.
Kwoty dotacji	I. Na realizację konkursu w dziedzinie kultury fizycznej oraz bezpieczeństwa publicznego przeznacza się kwotę 5.165.000 złotych z czego: 1. Zadania z dziedziny kultury fizycznej: 4.625.000 złotych, z czego: • Upowszechnianie kultury fizycznej – 3.325.000 złotych, • Sport akademicki w zakresie upowszechniania kultury fizycznej – 250.000 złotych, • Szkolenie kadry wojewódzkiej młodzików w 2018 roku – 750.000 złotych, • Udział w Finałach Mistrzostw Polski zawodników reprezentujących Województwo Śląskie oraz w Finałach Ogólnopolskich Olimpiad Młodzieżowych – 300.000 złotych. 2. Zadania z zakresu bezpieczeństwa publicznego – 540.000 złotych.

	II. Dla podmiotów uprawnionych kwota dotacji nie może przekroczyć 80% kosztów kwalifikowanych. III. W szczególnie uzasadnionych przypadkach dotacja może być większa niż określona w pkt. II.
Koszty kwalifikowane	Koszty kwalifikowane dla obszarów działania 1-6: - Wyżywienie (za wyjątkiem obszaru 3), - Zakwaterowanie, - Transport sprzętu, zawodników i transport specjalistyczny, - Zakup paliwa i oleju (dotyczy transportu sprzętu i zawodników), - Wynajem obiektów i sprzętu (z wyjątkiem kosztów wynajmu obiektów własnych lub dzierżawionych), - Obsługa sędziowska (bez zakwaterowania, wyżywienia oraz transportu), - Obsługa medyczna, - Badania diagnostyczne i ogólnolekarskie kadry młodzików Województwa Śląskiego (dotyczy obszaru działania 5), - Obsługa techniczna (opis wykonanego zlecenia), - Ubezpieczenie sprzętu i zawodników, - Opłaty startowe , licencyjne (bez składek członkowskich), - Puchary, dyplomy, medale, statuetki, patery z załączeniem protokołu komisji z wręczenia, - Usługi wydawnicze, poligraficzne oraz materiały związane z organizacją zawodów, szkoleń, - Umowy zlecenia , umowy o dzieło, faktury i rachunki z trenerami, instruktorami, szkoleniowcami oraz kierownikami grupowań, - Zakup sprzętu sportowego i specjalistycznego oraz materiałów niezbędnych do realizacji zadania (wyszczególnienie zakupu). Wartość jednostkowa zakupu nie może przekroczyć 3.500 złotych brutto. Koszty obsługi zadania publicznego bezpośrednio związane z jego realizacją: - Obsługa finansowa (bez pracowników etatowych), - Opłaty telekomunikacyjne - telefony stacjonarne i komórkowe do 50 % wartości rachunków/faktur, - Opłaty za dostęp do Internetu - do 50% wartości rachunku, faktury, - Opłaty pocztowe, bankowe, materiały biurowe, kserograficzne Wysokość tych kosztów nie może przekroczyć 6 % przyznanej dotacji. Koszty kwalifikowane dla obszaru działania 8: - Zakwaterowanie, - Wyżywienie, - Transport sprzętu i zawodników, - Zakup paliwa, oleju (dotyczy transportu sprzętu i zawodników), - Obsługa techniczna (opis wykonanego zlecenia). Koszty obsługi zadania publicznego bezpośrednio związane z jego realizacją: - Obsługa finansowa (bez pracowników etatowych), - Opłaty telekomunikacyjne - telefony stacjonarne i komórkowe do 60 % wartości rachunków/faktur, - Opłaty za dostęp do Internetu - do 60% wartości rachunku, faktury, - Opłaty pocztowe, bankowe, materiały biurowe, kserograficzne.

Wysokość powyższych kosztów nie może przekroczyć **6%** przyznanej dotacji.

Koszty kwalifikowane dla obszaru działania 7:

- Zakwaterowanie,
- Wynajem obiektów i sprzętu (z wyjątkiem kosztów wynajmu obiektów własnych lub dzierzawionych),
- Wyżywienie,
- Zakup paliwa, oleju (dotyczy transportu sprzętu i zawodników),
- Obsługa techniczna (opis wykonanego zlecenia),
- Umowy zlecenia, umowy o dzieło, faktury i rachunki z trenerami, instruktorami, szkoleniowcami oraz kierownikami zgrupowań,
- Transport sprzętu i zawodników,
- Zakup sprzętu sportowego oraz materiałów niezbędnych do realizacji zadania. Wartość jednostkowa zakupu nie może przekroczyć 3.500 złotych brutto,
- zakup dresów sportowych.

Koszty obsługi zadania publicznego bezpośrednio związane z jego realizacją:

- Obsługa finansowa (bez pracowników etatowych),
 - Opłaty telekomunikacyjne - telefony stacjonarne i komórkowe do 60 % wartości rachunków/faktury,
 - Opłaty za dostęp do Internetu - do 60% wartości rachunku, faktury,
 - Opłaty pocztowe, bankowe, materiały biurowe, kserograficzne.
- Wysokość powyższych kosztów może wynieść do **6%** przyznanej dotacji.

Koszty kwalifikowane dla obszaru działania 9:

- Zakup paliwa, oleju,
- Zakup sprzętu specjalistycznego oraz materiałów niezbędnych do realizacji zadania,
- Transport specjalistyczny,
- Obsługa techniczna (opis wykonanego zlecenia).
- Opłaty wykładowców, szkoleniowców.

Koszty obsługi zadania publicznego bezpośrednio związane z jego realizacją:

- Obsługa finansowa (bez pracowników etatowych),
 - opłaty telekomunikacyjne - za telefony stacjonarne i komórkowe do 50 % wartości rachunków/faktury
 - Opłaty za dostęp do Internetu - do 50% wartości rachunku, faktury,
 - Opłaty pocztowe, bankowe, materiały biurowe, kserograficzne
- Wysokość tych kosztów nie może przekroczyć **6 %** przyznanej dotacji.

KALKULACJA PRZEWIDYWANYCH KOSZTÓW REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO MUSI BYĆ PRZYGOTOWANA Z PODZIAŁEM NA DZIAŁANIA.

Koszty kwalifikowane, które nie mogą być sfinansowane z dotacji przyznanej z budżetu Województwa Śląskiego:

- 1) Wynagrodzenie pracowników podmiotu składającego ofertę,
- 2) Praca społeczna członków i wolontariuszy wraz z podaniem sposobu wyceny.

Zgodnie z zapisami w Rozdziale 3 pkt. 8 Programu współpracy samorządu województwa śląskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami

	wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2018 rok (załącznik do uchwały Sejmiku Województwa Śląskiego nr V/46/7/2017 z dnia 20 listopada 2017 roku), dotacja przyznana na realizację zadania publicznego nie może być wykorzystana na: - remonty budynków –za wyjątkiem tych możliwych do realizacji w ramach narzędzia zdefiniowanego w trybie art.19 b, pkt 1 ustawy, - zakupy gruntów, - działalność gospodarczą, - pokrycie kosztów utrzymania biura podmiotów, wykraczające poza zakres realizacji zleconego zadania, - działalność polityczną. Dotacja nie może być wykorzystana na zobowiązania powstałe przed datą podpisania umowy z Województwem Śląskim realizowaną w terminie od 01.03.2018 roku do 30.11.2018 roku. Daty dokumentów potwierdzających dokonanie płatności (faktury, rachunki) muszą się mieścić w terminie podanym w umowie.
Oferta	1. Podmiot uprawniony składając ofertę winien wskazać nazwę konkursu, w którym oferta ma zostać rozpatrzona, w tym wypadku należy na pierwszej stronie oferty drukowanymi literami wpisać słowo „PLANOWE”. 2. Warunkiem uczestnictwa w konkursie jest złożenie oferty zgodnej ze wzorem określonym Rozporządzeniem Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz.U. z 2016r. poz.1300) w Kancelarii Ogólnej (pokój 164) Urzędu Marszałkowskiego w Katowicach przy ul. Ligonii 46 lub Międzywydziałowych Zespołach Zadaniowych Urzędu Marszałkowskiego w Bielsku-Białej przy ul. Piastowskiej 40 i Częstochowie przy ul. Sobieskiego 7. 3. Przy składaniu wspólnej oferty należy wskazać sposób reprezentowania każdego z podmiotów oraz określić, jakie działania w ramach realizacji zadania publicznego będą wykonywać poszczególne organizacje i jakie rodzaje kosztów będą opłacane z konta tych organizacji. 4. Ta sama oferta nie może zostać złożona do więcej niż jednego konkursu organizowanego przez Urząd Marszałkowski Województwa Śląskiego lub jednostki organizacyjne. 5. Wydział może wymagać dodatkowych załączników dokumentujących jakość i rzetelność wykonanego zadania zgłaszanego do dofinansowania.
Warunki dopuszczenia oferty do procedury konkursowej	Warunkiem dopuszczenia oferty do procedury konkursowej jest: 1. -Złożenie oferty podpisanej przez osoby uprawnione statutowo bądź upoważnione w tym celu (w przypadku braku pieczęci imiennych wymagane jest złożenie czytelnych podpisów), 2. - Wyodrębnienie w ofercie jedynie kosztów kwalifikowanych (w przypadku jednostek ratownictwa górskiego z podziałem na wydatki bieżące i majątkowe, 3. -Złożenie oferty na drukach wskazanych w pkt. 2 ogłoszenia (obszar 4. dotyczący oferta i załączniki), - Czytelne wypełnienie oferty,

	- Złożenie oferty w wyznaczonym terminie, - Złożenie oferty przez podmioty uprawnione, - Spełnienie wymogów określonych w ogłoszeniu konkursu, - Uzupełnień ofert można dokonywać do dnia składania ofert określonego w niniejszym ogłoszeniu. -W ofercie wszystkie pola, tabele i oświadczenia zawarte w ofercie muszą być wypełnione. -Wydział Gospodarki, Turystyki i Sportu będzie udzielać informacji dotyczących składanych ofert i spełnienia wymogów formalnych określonych w niniejszym ogłoszeniu do dnia składania ofert oraz po rozstrzygnięciu konkursu.
Tryb wyboru	1.Oferty złożone do konkursu i prawidłowe pod względem formalnym opiniowane są przez Komisję konkursową powołaną przez Zarząd Województwa Śląskiego. 2.Decyzję o udzieleniu dotacji podejmuje Zarząd Województwa Śląskiego po zapoznaniu się z protokołem Komisji konkursowej. 3.Od podjętych decyzji nie przysługuje odwołanie. 4.Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji. 5.Kwota przyznanej dotacji może być niższa od wnioskowanej. 6.Zarząd Województwa przyznając dotację może wskazać pozycje z kosztorysu objęte dofinansowaniem z budżetu samorządu Województwa Śląskiego.
Warunki zawarcia umowy	1.Warunkiem przekazania dotacji jest zawarcie umowy dotacyjnej przed datą rozpoczęcia realizacji projektu (w zakresie objętym przyznaniem dofinansowaniem), najpóźniej 2 miesiące przed datą (30.11.2018r.). Umowę należy podpisać w siedzibie Zleceniodawcy tj. Urzędzie Marszałkowskim Województwa Śląskiego w Katowicach lub Międzywydziałowych Zespołach Zadaniowych Urzędu Marszałkowskiego w Bielsku-Białej przy ul. Piastowskiej 40 i Częstochowie przy ul. Sobieskiego 7. 2.W zawieranej umowie znajdować się będą następujące postanowienia: - obowiązek załączania do wymaganych przez Zleceniodawcę rozliczeń, w tym rozliczeń poszczególnych transz przyznanej dotacji, kopii dowodów księgowych (faktur, rachunków, etc.), potwierdzających pokrycie kosztów poniesionych z dotacji podczas realizacji zadania, - obowiązek przedłożenia Zleceniodawcy do wglądu oryginałów dowodów księgowych w celu opatrzenia takich dokumentów przez Zleceniodawcę adnotacją potwierdzającą uwzględnienie danego dowodu księgowego w rozliczeniu dotacji, - obowiązek przedłożenia materiałów dokumentujących działania faktyczne podjęte przy realizacji zadania publicznego. 3.Umowa określa termin i sposób realizacji zadania oraz grupy kosztów objętych dotacją wskazanych w zaktualizowanym harmonogramie/kosztorysie realizacji zadania publicznego. 4.Warunkiem zawarcia umowy jest złożenie aktualnych załączników: -zaktualizowany harmonogram i kosztorys realizacji zadania publicznego podpisany przez osoby upoważnione, (w przypadku jednostek ratownictwa górskiego podział przyznanej dotacji na wydatki bieżące i majątkowe), -kopia aktualnego odpisu z krajowego rejestru sądowego lub ewidencji pobrany samodzielnie wydruk komputerowy aktualnych informacji o podmiocie wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego, a w przypadku oferty

	wspólnej również umowa pomiędzy Zleceniobiorcami określająca zakres ich świadczeń. DOKUMENTY NIEZBĘDNE DO REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO SĄ DO POBRANIA NA STRONIE www.ngo.slaskie.pl.: - zaktualizowany harmonogram/kosztorys realizacji zadania publicznego, - wzór sprawozdania częściowego/końcowego z wykonania zadania publicznego, - instruktaż dotyczący rozliczenia dotacji w dziedzinie kultury fizycznej oraz bezpieczeństwa publicznego dostępny na stronie www.ngo.slaskie.pl 5.Ogłoszenie oraz wyniki konkursu zostaną zamieszczone w następujących miejscach: -Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Śląskiego, - stronie internetowej urzędu www.slaskie.pl., - tablicy ogłoszeń Urzędu Marszałkowskiego Województwa Śląskiego. 6.Podmiot biorący udział w konkursie może żądać uzasadnienia wyboru lub odrzucenia oferty na podstawie pisemnego wniosku.
Zadania realizowane w roku ogłoszenia konkursu oraz w roku poprzednim	Lista podmiotów dofinansowanych przez Województwo Śląskie w otwartych konkursach ofert na zadania publiczne Województwa Śląskiego w dziedzinie kultury fizycznej oraz bezpieczeństwa publicznego w 2017 roku dostępna jest w internecie na stronie: www.slaskie.pl.

Za przeprowadzenie konkursu odpowiedzialny jest Wydział Gospodarki, Turystyki i Sportu Urzędu Marszałkowskiego Województwa Śląskiego w Katowicach.

Nadzór i kontrolę nad realizacją zadań zleconych podmiotom uprawnionym sprawuje Wydział Gospodarki, Turystyki i Sportu.

Wszelkich informacji dotyczących otwartego konkursu ofert udzielają pracownicy Wydziału Gospodarki, Turystyki i Sportu Urzędu Marszałkowskiego Województwa Śląskiego pod numerami telefonów:

32/ 77-40-911,

32/77-40-900.