

Załącznik do Uchwały

Nr1284/348/IV 2014 Zarządu

Województwa Śląskiego z dnia 8.07.2014

Nazwa konkursu	Otwarty konkurs ofert na zadanie publiczne Województwa Śląskiego w dziedzinie kultury fizycznej realizowane w okresie od dnia 20.08.2014 do dnia 14.12.2014 roku.
Cel konkursu	Wsparcie zadania publicznego Województwa Śląskiego w dziedzinie kultury fizycznej.
Podmioty uprawnione	Podmiotami uprawnionymi do złożenia oferty są działające statutowo w obszarze kultury fizycznej (zgodnie z celem konkursu i jego obszarem działania): - organizacje pozarządowe w rozumieniu ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jedn. Dz.U. nr 234 z 2010r. poz. 1536 z późn. zm.), - osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego, - stowarzyszenia jednostek samorządu terytorialnego, - spółdzielnie socjalne, - spółki akcyjne i spółki z ograniczoną odpowiedzialnością oraz kluby sportowe będące spółkami działającymi na podstawie przepisów ustawy z dnia 25 czerwca 2010 roku o sporcie (Dz.U. z 2010r. Nr 127 , poz. 857, z późn. zm.) które, nie działają w celu osiągnięcia zysku oraz przeznaczają całość dochodu na realizację celów statutowych oraz nie przeznaczają zysku do podziału między swoich członków, udziałowców, akcjonariuszy i pracowników.
Termin składania ofert oraz rozstrzygnięcia	Termin składania ofert upływa 29.07.2014r. godz. 14.00 Rozstrzygnięcie konkursu nastąpi do dnia 19.08.2014r. O przyjęciu oferty do konkursu decyduje data i godzina wpływu oferty do Urzędu Marszałkowskiego Województwa Śląskiego potwierdzona właściwą pieczęcią.
Rodzaj zadania w tym cele i kierunki	Obszar działania 1: Organizacja imprez sportowych rangi wojewódzkiej, ogólnopolskiej i międzynarodowej w zakresie kultury fizycznej, które będą realizowane w

działań	okresie od dnia 20.08.2014 roku do dnia 10.12.2014 r. Obszar działania 2: „Wyłonienie organizatora wojewódzkiej kursokonferencji podsumowującej współzawodnictwo sportowe dzieci i młodzieży w 2014 roku organizowanej w okresie od dnia 20.11.2014r. do dnia 14.12.2014r.” Obszar działania 3: Organizacja imprez sportowych rangi wojewódzkiej, ogólnopolskiej i międzynarodowej w zakresie kultury fizycznej, które będą realizowane na obiektach sportowych wybudowanych w ramach Programu „Moje Boisko Orlik 2012” w okresie od dnia 20.08.2014r. do dnia 10.12.2014r.
Kryteria oceny	TECHNICZNE 1. Cykliczność. 2. Posiadane zasoby rzeczowe i kadrowe niezbędne dla realizacji zadania. 3. Doświadczenie w realizacji podobnych przedsięwzięć biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia w poprzednich latach, a także jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób. Maksymalnie 3 pkt. FINANSOWE 1. Wysokość deklarowanych środków własnych. 2. Rzetelność sporządzonego kosztorysu. 3. Uzasadnienie kosztorysu dla poniższych kosztów. Maksymalnie 3 pkt. ZASIĘG LUB ZNACZENIE REGIONALNE 1. Ranga rozgrywanej imprezy sportowej. 2. Zakładana liczba uczestników/beneficjentów. 3. Zasięg oddziaływania projektu. Maksymalnie 3 pkt.
Kwoty dotacji	Na realizację obszaru działania 1 przeznacza się kwotę 155.000 złotych, na realizację obszaru działania 2 przeznacza się kwotę 15.000 złotych oraz na realizację obszaru działania 3 przeznacza się kwotę 15.000 złotych I. Dla podmiotów uprawnionych kwota dotacji nie może przekroczyć 50% kosztów kwalifikowanych. II. W szczególnie uzasadnionych przypadkach dotacja może być wyższa niż określona w pkt. I.
Koszty kwalifikowane	Koszty kwalifikowane dotyczące obszarów działania nr 1, 3: - wyżywienie do 20% przyznanej dotacji, -zakwaterowanie, - transport, - transport samochodami prywatnymi dotyczy przewozu broni na zawody oraz zabezpieczenia zawodów kolarskich oraz transport specjalistyczny dla osób niepełnosprawnych, - zakup paliwa i oleju dla potrzeb sportów wodnych, lotniczych oraz sportów wymagających zabezpieczenia środkami transportu samochodowego, - wynajem obiektów i sprzętu (z wyjątkiem kosztów wynajmu obiektów własnych lub dzierżawionych), - obsługa sędziowska (bez zakwaterowania, wyżywienia i transportu), - obsługa medyczna, - obsługa techniczna,

	- obsługa techniczna realizowana w formach umów zleceń i o dzieło do wysokości 300 złotych brutto z rachunku, - koszulki okolicznościowe do kwoty jednostkowej w wysokości 20 złotych brutto (z umieszczonym logo Województwa Śląskiego zgodnie z wytycznymi zawartymi na stronie Województwa Śląskiego), puchary, dyplomy, medale, statuetki, patery (do jednostkowej wysokości 300 złotych brutto z załączeniem protokołu komisji z wręczenia), - usługi wydawnicze i poligraficzne oraz materiały związane z organizacją zawodów, - zakup sprzętu sportowego i specjalistycznego oraz materiałów niezbędnych do realizacji zadania (za wyjątkiem ubiorów sportowych). Wartość jednostkowa zakupu nie może przekroczyć 3.500 złotych brutto. Koszty kwalifikowane dotyczące obszar działania nr 2: - zakwaterowanie i wyżywienie, - transport, - wynajem obiektów (za wyjątkiem własnych lub dzierżawionych). Koszty kwalifikowane, które nie mogą być sfinansowane z dotacji przyznanej z budżetu Województwa Śląskiego: - wynagrodzenie pracowników podmiotu składającego ofertę, - praca społeczna członków i wolontariuszy wraz z podaniem sposobu wyceny, - koszt obsługi zadania publicznego w tym koszty administracyjne nie powinny przekroczyć 5% kosztu ogółem zadania. Nie dopuszcza się zmiany wkładu finansowego na wkład osobowy dotyczący pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy bez wiedzy i zgody Zleceniodawcy. Zgodnie z § 10 Programu współpracy Województwa Śląskiego z organizacjami pozarządowymi na 2014 rok (załącznik do uchwały Sejmiku Województwa Śląskiego nr IV/44/3/2013 z dnia 18 listopada roku), dotacja przyznana na realizację zadania publicznego nie może być wykorzystana na: - remonty budynków, - zakupy gruntów, - działalność gospodarczą, - pokrycie kosztów utrzymania biura podmiotów, wykraczające poza zakres realizacji zleconego zadania, - działalność polityczną. Dotacja nie może być wykorzystana na zobowiązania powstałe przed datą podpisania umowy z Województwem Śląskim na realizację zadania. Daty dokumentów potwierdzających dokonanie płatności (faktury, rachunki) muszą się mieścić w terminie podanym w umowie jako termin wykonania zadania.
Oferta i załączniki	1. Podmiot uprawniony składając ofertę winien wskazać nazwę konkursu, w którym oferta ma zostać rozpatrzona. W tym wypadku należy na pierwszej stronie oferty drukowanymi literami umieścić słowo „GRANT” dla obszaru „1” „2” „3”. 2. Warunkiem uczestnictwa w konkursie jest złożenie oferty zgodnej ze wzorem określonym Rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010r. w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz.U. Nr 6 z 2011 roku poz. 25) wraz z wymaganymi załącznikami złożonymi w Kancelarii Ogólnej (pokój 164) Urzędu Marszałkowskiego Województwa Śląskiego w Katowicach przy ul. Ligonii 46 lub Międzywydziałowych Zespołach Zadaniowych Urzędu Marszałkowskiego

	Województwa Śląskiego w Bielsku-Białej przy ul. Piastowskiej 40 i Częstochowie przy ul. Sobieskiego 7. - Do oferty dołącza się aktualny odpis z krajowego rejestru sądowego/ewidencji (tj. z daty nie wcześniej niż 3 miesiące od daty złożenia oferty) oraz statut. - W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotu składającego niż wynikający z krajowego rejestru sądowego/ewidencji dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta (pełnomocnictwo). - Załącznik dołączony do oferty powinny być kopią potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną do reprezentacji (pełnomocnictwo). - Załącznik dla swojej ważności musi być opatrzony podpisem osoby uprawnionej do reprezentacji podmiotu lub pełnomocnika (w przypadku braku pieczęci imiennej wymagane jest złożenie czytelnego podpisu). - Przy składaniu wspólnej oferty należy wskazać sposób reprezentowania każdego z podmiotów oraz określić, jakie działania w ramach realizacji zadania publicznego będą wykonywać poszczególne organizacje i jakie rodzaje kosztów będą opłacane z konta tych organizacji. - Ten sam podmiot może do jednej edycji konkursu złożyć nie więcej niż dwie oferty. - W przypadku gdy ten sam podmiot złoży do jednej edycji konkursu więcej niż dwie oferty do procedury zostaną dopuszczone dwie oferty z najniższymi numerami nadanymi w Kancelarii Ogólnej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Śląskiego.
Warunki dopuszczenia 1. oferty do procedury konkursowej	Warunkiem dopuszczenia oferty do procedury konkursowej jest: - Złożenie oferty podpisanej przez osoby uprawnione statutowo bądź upoważnione w tym celu (w przypadku braku pieczęci imiennych wymagane jest złożenie czytelnych podpisów), - Wyodrębnienie w ofercie jedynie kosztów kwalifikowanych, - Złożenie oferty na drukach wskazanych w pkt 2 ogłoszenia (obszar dotyczący oferty i załącznika), - Czytelne wypełnienie oferty, - Dołączenie do oferty wymaganych załączników, - Złożenie oferty w wyznaczonym terminie, - Złożenie oferty przez podmioty uprawnione, - Spełnienie wymogów określonych w ogłoszeniu konkursu oraz w Regulaminie organizacji otwartych konkursów ofert na zadanie publiczne Województwa Śląskiego w dziedzinie kultury fizycznej stanowiący Załącznik nr 1 do Uchwały Zarządu Województwa Śląskiego nr 567/29/IV/2011 r. z dnia 10 marca 2011 r. - Uzupełnień ofert można dokonywać do dnia składania ofert określonego w niniejszym ogłoszeniu. - W ofercie wszystkie pola, tabele i oświadczenia zawarte w ofercie muszą być wypełnione. - Wydział Turystyki i Sportu będzie udzielać informacji dotyczących składanych ofert i spełnienia wymogów formalnych określonych w niniejszym ogłoszeniu do dnia składania ofert oraz po rozstrzygnięciu konkursu.
Tryb wyboru	- Oferta złożona do konkursu prawidłowa pod względem formalnym opiniowana jest przez Komisję konkursową powołaną przez Zarząd Województwa Śląskiego. - Decyzję o udzieleniu dotacji podejmuje Zarząd Województwa Śląskiego po zapoznaniu się z protokołem Komisji konkursowej. - Od podjętych decyzji nie przysługuje odwołanie. - Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji. - Kwota przyznanej dotacji może być niższa od wnioskowanej.

	6.Zarząd Województwa przyznając dotację może wskazać pozycje z kosztorysu objęte dofinansowaniem z budżetu samorządu Województwa Śląskiego.
Warunki zawarcia umowy	1.Warunkiem przekazania dotacji jest zawarcie umowy dotacyjnej przed datą rozpoczęcia realizacji projektu. 2.Warunkiem zawarcia umowy jest złożenie aktualnych załączników: - zaktualizowany harmonogram/kosztorys realizacji zadania publicznego podpisanego przez osoby upoważnione, - kopia aktualnego odpisu z krajowego rejestru sądowego lub ewidencji, a w przypadku oferty wspólnej również umowa pomiędzy Zleceniobiorcami określająca zakres ich świadczeń. DOKUMENTY NIEZBĘDNE DO REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO SĄ DO POBRANIA NA STRONIE www.ngo.slaskie.pl: - zaktualizowany harmonogram/kosztorys realizacji zadania publicznego, - wzór rozliczenia dotacji , - wzór sprawozdania końcowego z wykonania zadania publicznego, 3.Wyniki konkursu zostaną zamieszczone w następujących miejscach: -Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Śląskiego, - stronie internetowej urzędu www.slaskie.pl, - tablicy ogłoszeń Urzędu Marszałkowskiego Województwa Śląskiego.
Zadania realizowane w roku ogłoszenia konkursu oraz w roku poprzednim	Lista podmiotów dofinansowanych przez Województwo Śląskie w otwartych konkursach ofert na zadania publiczne Województwa Śląskiego w dziedzinie kultury fizycznej dzieci i młodzieży oraz bezpieczeństwa publicznego w 2013 roku dostępna jest w Internecie na stronie: www.slaskie.pl.

Wszelkich informacji dotyczących otwartego konkursu ofert udzielają pracownicy Wydziału Turystyki i Sportu Urzędu Marszałkowskiego Województwa Śląskiego pod numerem telefonu 32/ 77-40-900.