

**Uchwała nr 1982/282/IV/2013
Zarządu Województwa Śląskiego
z dnia 10.09.2013 r.**

w sprawie

**ogłoszenia konkursu
na kandydata na stanowisko dyrektora
Filharmonii Śląskiej im. H. M. Góreckiego w Katowicach**

Na podstawie: art. 41 ust. 1 oraz ust. 2 pkt 6 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie województwa (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz. 596 z późn. zm.), w związku z art. 16 ust. 2 ustawy z dnia 25 października 1991 roku o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (tekst jednolity: Dz. U. z 2012 r. poz. 406) oraz Rozporządzeniem Ministra Kultury z dnia 30 czerwca 2004 r. w sprawie organizacji i trybu przeprowadzania konkursu na kandydata na stanowisko dyrektora instytucji kultury (Dz. U. Nr 154, poz. 1629).

**Zarząd Województwa Śląskiego
uchwala**

§ 1

Ogłasza się konkurs na kandydata na stanowisko dyrektora Filharmonii Śląskiej im. H. M. Góreckiego w Katowicach.

§ 2

1. Treść ogłoszenia o konkursie na kandydata na stanowisko dyrektora Filharmonii Śląskiej im. H. M. Góreckiego w Katowicach stanowi załącznik nr 1 do uchwały.
2. Ogłoszenie zostanie zamieszczone w dwóch dziennikach - jednym o zasięgu ogólnokrajowym i jednym regionalnym, na stronie internetowej Województwa Śląskiego: www.slaskie.pl oraz podane do wiadomości pracownikom Filharmonii Śląskiej im. H. M. Góreckiego w Katowicach.

§ 3

Treść Regulaminu określającego szczegółowy tryb pracy komisji konkursowej konkursu na kandydata na stanowisko dyrektora Filharmonii Śląskiej im. H. M. Góreckiego w Katowicach stanowi załącznik nr 2 do uchwały.

§ 4

Warunkiem przystąpienia do konkursu na kandydata na stanowisko dyrektora Filharmonii Śląskiej im. H. M. Góreckiego w Katowicach jest spełnienie kryteriów oraz wymagań określonych w ogłoszeniu, o którym mowa w § 2 ust 1 i złożenie wniosku wraz z załącznikami.

§ 5

1. Postępowanie konkursowe rozpoczyna się z dniem ukazania się ogłoszenia w prasie.
2. Przewidywany termin zakończenia postępowania konkursowego ustala się na 10 grudnia 2013 r.

§ 6

W celu przeprowadzenia konkursu Zarząd Województwa Śląskiego powoła komisję konkursową.

§ 7

Wykonanie uchwały powierza się Marszałkowi Województwa Śląskiego.

§ 8

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

1. Mirosław Sekuła – Marszałek Województwa.....
2. Mariusz Kleszczewski – Wicemarszałek Województwa.....
3. Aleksandra Gajewska – Wicemarszałek Województwa.....
4. Stanisław Dąbrowa – Członek Zarządu Województwa.....
5. Arkadiusz Chęciński - Członek Zarządu Województwa

Załącznik nr 1
do Uchwały Nr 1982/282/IV/2013
Zarządu Województwa Śląskiego
z dnia 10.09.2013 r.

ZARZĄD WOJEWÓDZTWA ŚLĄSKIEGO
ogłasza konkurs na kandydata na stanowisko dyrektora
Filharmonii Śląskiej im. H. M. Góreckiego w Katowicach, ul. Sokolska 2, 40-084 Katowice

I. Do konkursu na kandydata na stanowisko dyrektora Filharmonii Śląskiej im. H. M. Góreckiego w Katowicach mogą przystąpić kandydaci spełniający następujące kryteria:

1. Wymagane kwalifikacje:

- 1) wykształcenie wyższe magisterskie;
- 2) co najmniej 5-letni udokumentowany staż pracy na stanowisku kierowniczym w instytucji kultury lub co najmniej 5-letnie udokumentowane doświadczenie w kierowaniu zespołem pracowników instytucji kultury lub co najmniej 5-letni okres prowadzenia udokumentowanej działalności gospodarczej w zakresie działalności twórczej związanej z kulturą i rozrywką połączonej z doświadczeniem w kierowaniu zespołem osób;
- 3) znajomość przepisów prawa dotyczących funkcjonowania instytucji kultury, w szczególności muzycznych, a także zasad finansowych obowiązujących w tych instytucjach;
- 4) znajomość języka obcego.

2. Inne wymagania:

- 1) dobry stan zdrowia;
- 2) pełna zdolność do czynności prawnych;
- 3) niekaralność.

3. Wymagane dokumenty:

- 1) wniosek wraz z uzasadnieniem kandydowania na stanowisko dyrektora Filharmonii Śląskiej im. H. M. Góreckiego w Katowicach,
- 2) kwestionariusz osobowy ze zdjęciem (druk załączony do ogłoszenia na stronie internetowej Województwa Śląskiego: www.slaskie.pl),
- 3) życiorys z charakterystyką dorobku zawodowego,
- 4) pisemną koncepcję zarządzania i program działania Filharmonii Śląskiej im. H. M. Góreckiego w Katowicach na okres co najmniej 3 lat (preferowane parametry dokumentu: do 10 stron formatu A4, rodzaj czcionki: Times New Roman 12p, odstępy między wierszami 1,5 wiersza),
- 5) kopie dokumentów potwierdzających posiadane wykształcenie i kwalifikacje (dyplomy, certyfikaty, świadectwa, itp.);

- 6) kopie dokumentów potwierdzających 5-letni staż pracy na stanowisku kierowniczym w instytucji kultury lub kopie dokumentów potwierdzających 5-letnie doświadczenie w kierowaniu zespołem pracowników instytucji kultury (świadczenia pracy, zaświadczenia o aktualnym zatrudnieniu, itp.) lub kopie dokumentów potwierdzających 5-letni okres prowadzenia działalności gospodarczej w zakresie działalności twórczej związanej z kulturą i rozrywką połączonej z doświadczeniem w kierowaniu zespołem osób (kopie umów cywilno-prawnych z uwzględnieniem przepisów ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych - Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm., zaświadczenie o aktualnym wpisie w Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, aktualny wypis z Krajowego Rejestru Przedsiębiorców, itp.);
- 7) oświadczenia (druk załączony do ogłoszenia na stronie internetowej Województwa Śląskiego: www.slaskie.pl):
- a) że kandydat nie był skazany za przestępstwo popełnione umyślnie oraz nie toczy się przeciwko niemu postępowanie karne lub karno-skarbowe,
 - b) że kandydat nie był karany zakazem pełnienia funkcji kierowniczych związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o którym mowa w art. 31 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 168),
 - c) że kandydat wyraża zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.) w celu przeprowadzenia konkursu na kandydata na stanowisko dyrektora Filharmonii Śląskiej im. H. M. Góreckiego w Katowicach,
 - d) że kandydat posiada pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzysta z pełni praw publicznych,
 - e) że stan zdrowia kandydata pozwala na wykonywanie pracy na stanowisku kierowniczym;

- 8) adres do korespondencji elektronicznej.

Dokumenty i oświadczenia należy składać w języku polskim, a dokumenty obcojęzyczne powinny być przetłumaczone na język polski przez tłumacza przysięgłego.

Kopie dokumentów wymienionych w pkt 5 i 6 kandydat powinien opatrzyć na każdej stronie oświadczeniem o następującej treści: „Oświadczam, że niniejszy dokument jest zgodny z oryginałem” oraz datą i własnoręcznym podpisem.

Pozostałe dokumenty i oświadczenia powinny być własnoręcznie podpisane przez kandydata.

Do wniosku mogą być dołączone inne dokumenty potwierdzające dorobek i osiągnięcia zawodowe (np. opinie, rekomendacje).

4. Konkurs na kandydata na stanowisko dyrektora Filharmonii Śląskiej im. H. M. Góreckiego w Katowicach odbywa się z uwzględnieniem przepisów ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. Nr 112, poz. 1198, z późn. zm.).
- II. Wniosek wraz z wymaganymi załącznikami w zamkniętej kopercie z podanym na kopercie adresem zwrotnym i dopiskiem: „KONKURS NA KANDYDATA NA STANOWISKO DYREKTORA FILHARMONII ŚLĄSKIEJ IM. H. M. GÓRECKIEGO W KATOWICACH NIE OTWIERAĆ” należy przysyłać na adres: Wydział Kultury Urzędu Marszałkowskiego Województwa Śląskiego, ul. Ligonia 46, 40-037 Katowice lub składać osobiście w Kancelarii Ogólnej Urzędu Marszałkowskiego (pok. 164)

w terminie do 30 dni od daty opublikowania ogłoszenia (decyduje data stempla pocztowego). Wnioski przesłane albo złożone po terminie nie zostaną poddane procedurze konkursowej.

III. Informacje dodatkowe:

1. Kandydat ma możliwość zapoznania się z warunkami organizacyjno-finansowymi działalności Filharmonii Śląskiej im. H. M. Góreckiego w Katowicach w tymczasowej siedzibie administracji instytucji: Katowice, ul. Sokolska 3, IV p. (sekretariat), tel. 32 351-17-19 – od poniedziałku do piątku w godz. 9⁰⁰ - 15⁰⁰ oraz w Wydziale Kultury Urzędu Marszałkowskiego Województwa Śląskiego, Katowice ul. Reymonta 24 (pok. 405), tel. 32 77 40 959 – od poniedziałku do piątku w godz. 9⁰⁰ - 15⁰⁰.
2. Postępowanie konkursowe na kandydata na stanowisko dyrektora Filharmonii Śląskiej im. H. M. Góreckiego w Katowicach zostanie przeprowadzone przez komisję konkursową powołaną przez Zarząd Województwa Śląskiego zgodnie z regulaminem określającym szczegółowy tryb pracy tej komisji.
3. Przewidywany termin rozpatrzenia wniosków przez komisję konkursową nastąpi w ciągu 60 dni od daty upływu terminu składania wniosków.
4. Lista kandydatów spełniających kryteria określone w ogłoszeniu o konkursie zostanie opublikowana na stronie internetowej Województwa Śląskiego: www.slaskie.pl. O miejscu i terminie rozmowy z komisją konkursową kandydaci zostaną powiadomieni indywidualnie.
5. Informacja o wyniku konkursu zostanie zamieszczona na stronie internetowej Województwa Śląskiego: www.slaskie.pl/konkursy/zakończone/personalne.
6. Zwrot dokumentów złożonych do konkursu nastąpi po jego zakończeniu i ogłoszeniu wyniku.
7. Korespondencja z uczestnikami konkursu odbywać się będzie wyłącznie drogą elektroniczną na adres wskazany przez kandydata we wniosku.

Załącznik nr 2
do Uchwały nr 1982/282/IV/2013
Zarządu Województwa Śląskiego
z dnia 10.09.2013 r.

R E G U L A M I N
określający szczegółowy tryb pracy komisji konkursowej
konkursu na kandydata na stanowisko dyrektora
Filharmonii Śląskiej im. H. M. Góreckiego w Katowicach

§ 1. Warunkiem przystąpienia do konkursu, jest spełnienie kryteriów określonych w ogłoszeniu o konkursie na kandydata na stanowisko dyrektora Filharmonii Śląskiej im. H. M. Góreckiego w Katowicach oraz złożenie wniosku wraz z wymaganymi załącznikami.

§ 2. 1. Postępowanie konkursowe przeprowadza komisja konkursowa, zwana dalej „komisją”.

2. W skład komisji wchodzi 9 członków powołanych przez Zarząd Województwa Śląskiego, zwany dalej „Zarządem”.

3. Pracami komisji kieruje Przewodniczący komisji wyznaczony spośród jej członków przez Zarząd.

4. Członkowie komisji przed przystąpieniem do prac składają Przewodniczącemu komisji oświadczenia, iż nie przystępują do konkursu jako kandydaci, nie są małżonkiem, krewnym lub powinowatym takiej osoby, albo nie pozostają wobec niej w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do ich obiektywizmu i bezstronności.

5. W przypadku ujawnienia okoliczności, o których mowa w ust. 4, Przewodniczący komisji informuje o tym Zarząd, który niezwłocznie wyznacza inną osobę z zachowaniem trybu dla powołania tego członka.

6. Posiedzenia komisji odbywają się przy udziale co najmniej 2/3 składu komisji, w obecności Przewodniczącego komisji.

7. Komisja podejmuje uchwały zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.

8. Każdy członek komisji dysponuje jednym głosem.

9. W przypadku oddania w głosowaniu takiej samej liczby głosów za i przeciw, decyduje głos Przewodniczącego komisji.

10. Wszelkie wątpliwości związane z trybem prac komisji rozstrzyga Przewodniczący komisji.

11. Posiedzenia komisji są protokołowane, a sporządzony protokół zawierający informacje o przebiegu obrad i podjętych ustaleniach, podpisują członkowie komisji obecni na posiedzeniu.

12. Obsługę komisji zapewnia Wydział Kultury Urzędu Marszałkowskiego Województwa Śląskiego, zwany dalej „Wydziałem Kultury”.

§ 3. Komisja przeprowadza postępowanie konkursowe w dwóch etapach.

§ 4. 1. Komisja w pierwszym etapie postępowania konkursowego:

- 1) dokonuje sprawdzenia pod względem formalnym zgodności złożonych wniosków z kryteriami i wykazem wymaganych załączników określonych w ogłoszeniu o konkursie, o którym mowa w § 1, i w głosowaniu jawnym dopuszcza albo nie dopuszcza kandydata do drugiego etapu postępowania konkursowego;
- 2) ustala kolejność przeprowadzania rozmów z kandydatami;
- 3) zapoznaje się z przedstawionymi przez kandydatów koncepcjami zarządzania i programami działania Filharmonii Śląskiej im. H. M. Góreckiego w Katowicach.

2. Przewodniczący komisji, za pośrednictwem Wydziału Kultury, informuje wszystkie osoby, które przystąpiły do konkursu, wyłącznie drogą elektroniczną, o wynikach pierwszego etapu postępowania konkursowego, a nazwiska osób dopuszczonych do drugiego etapu postępowania konkursowego podaje do publicznej wiadomości przez umieszczenie na stronie internetowej Województwa Śląskiego: www.slaskie.pl.

3. Przewodniczący komisji, za pośrednictwem Wydziału Kultury, informuje kandydatów dopuszczonych do drugiego etapu postępowania konkursowego, wyłącznie drogą elektroniczną, o terminie i miejscu przeprowadzenia rozmów.

4. Członkowie komisji są zobowiązani do zachowania tajemnicy co do treści złożonych wniosków, a w szczególności koncepcji zarządzania i programów działania Filharmonii Śląskiej im. H. M. Góreckiego w Katowicach

§ 5. Komisja w drugim etapie postępowania konkursowego:

1. otrzymuje zestawienie kandydatów do konkursu wraz z wnioskami tych kandydatów, którzy spełniają wymogi formalne zawarte w ogłoszeniu o konkursie;
2. określa kryteria oceny kandydatów i zgodnie z nimi formułuje jednakowe pytania stawiane kolejno każdemu z kandydatów;
3. przeprowadza rozmowy z każdym z kandydatów, po uprzednim sprawdzeniu tożsamości przez Przewodniczącego komisji;
4. po wysłuchaniu odpowiedzi na pytania komisji, o których mowa w pkt 2 przeprowadza dyskusję zamkniętą na temat kandydatów;
5. dokonuje wyboru kandydata w głosowaniu jawnym i rekomenduje kandydata na stanowisko dyrektora Zarządowi Województwa Śląskiego w przypadku, gdy uzyska on ponad 50% głosów członków komisji obecnych na posiedzeniu;
6. stwierdza nieprzydatność na stanowisko dyrektora wszystkich kandydatów w przypadku, gdy żaden z kandydatów nie uzyska 50% głosów członków komisji obecnych na posiedzeniu;
7. w przypadku, gdy dwóch kandydatów uzyska 50 % głosów komisji, o rekomendacji kandydata Zarządowi Województwa Śląskiego decyduje Przewodniczący komisji.

§ 6. 1. Przewodniczący komisji, za pośrednictwem Wydziału Kultury, przekazuje Zarządowi w terminie 7 dni roboczych od zakończenia konkursu wyniki konkursu wraz z jego dokumentacją, a w przypadku stwierdzenia nieprzydatności na stanowisko dyrektora wszystkich kandydatów w protokole z posiedzenia komisji zamieszcza uzasadnienie niewyłonienia kandydata.

2. Komisja kończy działalność i ulega rozwiązaniu po dokonaniu czynności określonych w ust. 1.