

**Uchwała Nr 34/222/IV/2013
Zarządu Województwa Śląskiego
z dnia 8.01.2013 roku**

**w sprawie:
opracowania planu wykonawczego budżetu Województwa Śląskiego na 2013 rok
z wyodrębnieniem poszczególnych jednostek budżetowych i komórek organizacyjnych Urzędu**

Na podstawie: art. 41 ust. 2 pkt 1 i 3 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (tekst jednolity: Dz. U. Nr 142 z 2001 r. poz. 1590 z późn. zm.) art. 249 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240 z późn. zm.) oraz §3 pkt 6 Uchwały Nr IV/29/4/2012 Sejmiku Województwa Śląskiego z dnia 20.12.2012 r. w sprawie budżetu Województwa Śląskiego na rok 2013

**Zarząd Województwa Śląskiego
uchwala:**

§ 1

Przyjmuje się plan wykonawczy budżetu Województwa Śląskiego na rok 2013 w szczególności do działów, rozdziałów i paragrafów klasyfikacji dochodów i wydatków oraz w podziale na poszczególne jednostki budżetowe i komórki organizacyjne Urzędu Marszałkowskiego na 2013 rok – zgodnie z wykazem stanowiącym **załącznik 1** do niniejszej uchwały.

§ 2

1. Dyrektorów Wydziałów, Kancelarii i Gabinetu, otrzymujących stosowne plany finansowe do realizacji, zobowiązuje się do:
 - 1) przekazania Dyrektorom nadzorowanych jednostek budżetowych odpowiednich planów finansowych,
 - 2) sporządzenia planów finansowych (odrębnie dla organu i jednostki budżetowej) zadań rzeczowych objętych budżetem Województwa Śląskiego na 2013 rok z zakresu:
 - a) budżetu własnego,
 - b) zadań zleconych i powierzonych z zakresu administracji rządowej,
 - c) zadań województwa realizowanych z udziałem środków unijnych,
 - d) zadań wykonywanych poza budżetem w ramach planu dochodów gromadzonych na wydzielonym rachunku przez jednostki oświatowe oraz finansowanych z nich wydatków i planu wpływów z tytułu opłat na Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej - zgodnie z wykazem stanowiącym **załącznik 2 i 3**.
2. Dyrektorów Wydziałów, realizujących dochody budżetu państwa z tytułu wykonywanych zadań zleconych samorządowi województwa śląskiego z zakresu administracji zobowiązuje się do:
 - 1) przekazania Dyrektorom wyodrębnionych jednostek budżetowych informacji o wysokości kwot dochodów do pobrania na rzecz budżetu państwa z tytułu realizacji zadań zleconych w roku 2013 - zgodnie z **załącznikiem 4** do niniejszej uchwały,
 - 2) sporządzenia planów rzeczowo – finansowych dla dochodów budżetu państwa z tytułu realizacji zadań zleconych samorządowi województwa na 2013 rok, wraz z uzasadnieniem dla tych dochodów.

§ 3

Plany rzeczowo - finansowe zawierające zadania finansowane ze środków innych niż „własne” powinny zostać sporządzone w taki sposób, aby w części „D” druku planistycznego BT uwidocznić źródła finansowania.

§ 4

Dyrektorów Wydziałów nadzorujących zadania z Planu finansowego środków Unii Europejskiej na realizację programów RPO i POKL w 2013 roku stanowiącego Część III do projektu budżetu Województwa Śląskiego na 2013 rok zobowiązuje się do pisemnego informowania, zgodnie z **załącznikiem 5**, Wydziału Finansowego o zmianach dokonanych przez:

- 1) Ministerstwo Rozwoju Regionalnego:
 - a) pełniące rolę Instytucji Zarządzającej Programem Operacyjnym PO KL,
 - b) pełniące funkcję dysponenta środków przeznaczonych na realizację programów operacyjnych RPO.
 - 2) Zarząd Województwa:
 - a) pełniący funkcję Instytucji Zarządzającej dla Regionalnego Programu Operacyjnego,
 - b) pełniący rolę Instytucji Pośredniczącej dla Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki;
- nie później niż do 3 dnia roboczego następującego po dokonaniu zmiany.

§ 5

Opracowane, w szczególności nie mniejszej niż określona w § 1 niniejszej uchwały, druki planistyczne BT, w ilości po jednym egzemplarzu oryginału dla każdej ze stron, po sprawdzeniu przez pracownika danego Wydziału, Kancelarii i Gabinetu odpowiedzialnego za ich sporządzenie i podpisaniu przez Dyrektora Wydziału, Kancelarii i Gabinetu, należy przedłożyć do akceptacji Dyrektorowi Wydziału Finansowego, a następnie wszystkim członkom Zarządu Województwa Śląskiego.

Zatwierdzone w ten sposób plany finansowo – rzeczowe należy złożyć w Wydziale Finansowym w nieprzekraczalnym terminie do dnia 22 stycznia 2013 roku.

§ 6

1. Sporządzone:
 - 1) plany finansowo – rzeczowe realizowane przez Wydział, Kancelarię i Gabinet Urzędu Marszałkowskiego,
 - 2) plany finansowo – rzeczowe jednostek budżetowych,
 - 3) plan wpływów z tytułu opłat Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej,
 - 4) plan dochodów gromadzonych na wydzielonym rachunku przez jednostki oświatowe oraz finansowanych z nich wydatków

- stanowią podstawę gospodarki finansowej na 2013 rok i wymagają aktualizacji w przypadku dokonania w nich zmian przez Sejmik lub Zarząd Województwa Śląskiego, w trakcie roku budżetowego.
2. Aktualizacja planów finansowo – rzeczowych powinna następować nie rzadziej niż do 10 dnia roboczego każdego miesiąca po miesiącu w którym dokonano zmiany.
3. Każdorazowa aktualizacja planu finansowo – rzeczowego BT wymaga zatwierdzenia go przez Dyrektora Wydziału, Kancelarii, Gabinetu lub wyodrębnionej wojewódzkiej jednostki organizacyjnej oraz Dyrektora Wydziału Finansowego. Wprowadzenie nowego zadania do planów finansowo – rzeczowych, wymaga zatwierdzenia tego planu przez resortowego członka Zarządu Województwa.

§ 7

Wykonując zadania objęte budżetem województwa na 2013 rok, należy przestrzegać:

- 1) prawidłowego ustalenia i poboru dochodów budżetowych (w tym dochodów budżetu państwa),
- 2) celowego i gospodarnego wydatkowania środków zgodnie z zatwierdzonymi planami finansowo – rzeczowymi,
- 3) udzielania zamówień publicznych zgodnie z ustawą prawo zamówień publicznych,

- 4) postanowień § 9 Uchwały Sejmiku Województwa Śląskiego Nr IV/29/4/2012 z dnia 20 grudnia 2012 r. w sprawie budżetu Województwa Śląskiego na 2013 rok, a w szczególności dotyczących dokonywania przeniesień w planie wydatków w ramach działu klasyfikacji budżetowej,
- 5) bieżącego ewidencjonowania realizowanych wydatków,
- 6) prowadzenia na bieżąco ewidencji zaangażowania środków w programie „Dysponent”,
- 7) comiesięcznego uzgadniania wykonania dochodów i wydatków z Wydziałem Księgowości w terminie od 6 do 7 dnia każdego miesiąca,
- 8) comiesięcznego składania sprawozdań z realizacji dochodów i wydatków (do 8 dnia po upływie miesiąca), w rozbiciu na zadania i źródła finansowania,
- 9) obowiązujących przepisów z zakresu ustawy o finansach publicznych, ustawy o rachunkowości, aktów wykonawczych do ww. ustaw oraz innych uregulowań wynikających z uchwał Sejmiku Województwa Śląskiego, Zarządu Województwa oraz zarządzeń Marszałka Województwa.

§ 8

Wykonanie uchwały powierza się Dyrektorom Wydziałów, Kancelarii i Gabinetu Urzędu Marszałkowskiego oraz Dyrektorom wojewódzkich samorządowych jednostek budżetowych.

§ 9

Nadzór nad wykonaniem uchwały powierza się Skarbnikowi Województwa Śląskiego.

§ 10

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2013 roku.

§ 11

Uchwałę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach dla:

- Zarządu Województwa Śląskiego,
- Skarbnika Województwa Śląskiego,

ZARZĄD WOJEWÓDZTWA :

- | | |
|--|-------|
| 1. Adam Matusiewicz – Marszałek Województwa | |
| 2. Mariusz Kleszczewski – Wicemarszałek Województwa | |
| 3. Aleksandra Gajewska – Przydryga – Wicemarszałek Województwa | |
| 4. Aleksandra Banasiak – Członek Zarządu | |
| 5. Jerzy Gorzelik – Członek Zarządu | |