

Tryb pracy komisji konkursowej, do której zadań należy opiniowanie wniosków o przyznanie stypendiów Województwa Śląskiego w ramach „Programu wspierania edukacji uzdolnionej młodzieży województwa śląskiego na lata 2012 - 2015”

§ 1.

1. Pracą komisji kieruje przewodniczący.
2. Przewodniczący komisji zawiadamia jej członków o terminie i miejscu posiedzenia komisji co najmniej 7 dni przed terminem posiedzenia.
3. Czynności przewodniczącego może wykonywać wiceprzewodniczący komisji.

§ 2.

1. Przewodniczący otwiera posiedzenie komisji i sprawdza listę obecności członków komisji.
2. Prace komisji są prowadzone, jeśli w posiedzeniu bierze udział co najmniej 2/3 jej członków.
3. W przypadku braku kworum, o którym mowa w ust. 2, przewodniczący odracza posiedzenie komisji i wyznacza termin kolejnego posiedzenia.
4. Przewodniczący komisji - na podstawie informacji uzyskanej od Zarządu Województwa - informuje członków komisji o liczbie i wysokości stypendiów oraz o liczbie złożonych wniosków o stypendia Województwa Śląskiego dla uczniów, w tym także o liczbie wniosków odrzuconych z powodu braków formalnych.

§ 3.

1. Komisja dokonuje oceny każdego wniosku pod względem jego zasadności, a w przypadku rozbieżności w ocenie podejmuje się decyzję w głosowaniu zwykłą większością głosów.
2. W przypadku równej ilości głosów decyduje głos przewodniczącego.

§ 4.

Z posiedzenia komisji spisuje się protokół, który przedkłada się Marszałkowi Województwa Śląskiego.

§ 5.

Obsługę biurową komisji sprawuje Wydział Edukacji i Nauki Urzędu Marszałkowskiego Województwa Śląskiego.