

.....
(nazwa, adres, KRS, NIP organizacji
pozarządowej/podmiotu)

.....
(nazwa realizowanego zadania)

.....
(nr rachunku bankowego)

.....
(miejsce realizacji zadania)

AKTUALIZACJA HARMONOGRAMU/REZULTATÓW/KALKULACJI PRZEWIDYWANYCH KOSZTÓW

Harmonogram działań. Zadanie publiczne realizowane od do.....					
Lp.	Nazwa działania	Opis	Grupa docelowa	Planowany termin realizacji	Zakres działania realizowany przez podmiot niebędący stroną umowy
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					

Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego		
Dodatkowe informacje dotyczące rezultatów realizacji zadania publicznego		
Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika

Kalkulacja przewidywanych kosztów					
Lp.	Rodzaj kosztu	Rodzaj miary	Koszt jednostkowy	Liczba jednostek	Wartość [PLN]
			[PLN]		Razem
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					
Suma kosztów realizacji zadania					
II.	Koszty administracyjne				
1.					
2.					
Suma kosztów administracyjnych					
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania					

Źródła finansowania kosztów realizacji zadania		Wartość [PLN]	Udział [%]
1.	Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		100,00

2.	Kwota dotacji		
3.	Wkład finansowy		
4.	Wkład osobowy		
5.	Wkład rzeczowy		

Osoba do kontaktu (imię i nazwisko, nr telefonu, adres e-mail):

.....
(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli)