

UMOWA NR

zawarta w dniu
w Katowicach,

pomiędzy:

Województwem Śląskim z siedzibą w Katowicach przy ul. Ligonia 46, zwanym dalej „Województwem”,
reprezentowanym przez:

..... –
..... –

a

Powiatem z siedzibą w (00-000) przy ul. nr, zwanym dalej
„Powiatem”, reprezentowanym przez:

..... –
..... –

Na podstawie uchwały Sejmiku Województwa Śląskiego nr dnia roku w sprawie
udzielenia pomocy finansowej powiatom ziemskim województwa śląskiego z przeznaczeniem na
realizację zadania *Wzmocnienie rozwoju lokalnych systemów profilaktyki i rozwiązywania
problemów alkoholowych oraz przeciwdziałania przemocy w rodzinie*

§ 1

1. Województwo Śląskie udziela Powiatowi pomocy finansowej w wysokości zł
(słownie:) z budżetu Województwa Śląskiego z działu 851 – Ochrona Zdrowia,
rozdziału 85154 – Przeciwdziałanie alkoholizmowi na dofinansowanie realizacji zadania o nazwie
..... ,
określonego szczegółowo we wniosku złożonym przez Powiat w dniu roku, a Powiat
zobowiązuje się wykonać zadanie w zakresie i na warunkach określonych w niniejszej umowie.
2. Niniejsza umowa jest, w rozumieniu art. 220 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach
publicznych (Dz. U. z 2009 r. Nr 157, poz. 1240 z późn. zm.), umową o udzielenie pomocy finansowej
jednostce samorządu terytorialnego w formie dotacji celowej.

§ 2

1. Dotację przeznacza się na:
 - a) w kwocie złotych,
 - b) w kwocie złotych,
 - c) w kwocie złotych,zgodnie z kosztorysem stanowiącym załącznik nr 1 do umowy.
2. Dotacja, o której mowa w § 1 ust. 1 umowy, zostanie przekazana na rachunek bankowy Powiatu
w nr konta w terminie do 14 dni od daty
podpisania umowy.
3. Powiat oświadcza, że jest jedynym posiadaczem wskazanego w ust. 2 rachunku bankowego
i zobowiązuje się do utrzymania wskazanego powyżej rachunku nie krócej niż do chwili dokonania
ostatecznych rozliczeń z Województwem, wynikających z umowy.
4. Kwoty poniesionych kosztów należy przedstawiać w rozliczeniu wg wartości brutto jeżeli:
 - a) Powiat nie ma możliwości obniżenia kwoty podatku należnego o naliczony VAT,
 - b) Powiatowi nie przysługuje prawo zwrotu podatku VAT z Urzędu Skarbowego.W pozostałych przypadkach należy przedstawiać kwoty wg wartości netto.

5. Powiat składa oświadczenie o rozliczaniu lub nie rozliczaniu zapłaconego podatku VAT, które stanowi załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
6. Placówką bezpośrednio realizującą zadanie jestw (00-000) przy ul. nr prowadzony przez Powiat

§ 3

1. Termin wykonania zadania w części finansowanej z dotacji ustala się od dnia podpisania umowy do dnia roku.
2. Zadanie zostanie wykonane zgodnie z wnioskiem, o którym mowa w § 1 ust. 1 umowy oraz zaktualizowanym kosztorysem, stanowiącym załącznik nr 1 do umowy.

§ 4

1. Powiat zobowiązuje się do wykorzystania przekazanych środków finansowych zgodnie z celem, na jaki je uzyskał i na warunkach określonych niniejszą umową. Dotyczy to także ewentualnych przychodów uzyskanych przy realizacji umowy, których nie można było przewidzieć przy kalkulowaniu wielkości dotacji oraz odsetek bankowych od przekazanych przez Województwo środków, które należy wykorzystać wyłącznie na wykonanie zadania i ująć w sprawozdawczości.
2. Województwo zobowiązuje Powiat do efektywnego wykorzystywania środków przyznanej dotacji z możliwością dokonania przesunięć pomiędzy środkami finansowymi ujętymi w § 2 ust. 1 niniejszej umowy, wygospodarowanymi w trakcie realizacji zadania, pod warunkiem poinformowania o tym fakcie w formie pisemnej Województwa i pełnej realizacji zakresu zadania.
3. Przesunięć, o których mowa w ust. 2, można dokonać wyłącznie pomiędzy środkami finansowymi w obrębie danego rozdziału wskazanego w § 1 ust. 1 niniejszej umowy.

§ 5

Powiat jest zobowiązany do prowadzenia wyodrębnionej dokumentacji finansowo-księgowej środków finansowych otrzymanych na realizację zadania zgodnie z zasadami wynikającymi z ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (tekst jednolity: Dz. U. z 2009 r. Nr 152, poz. 1223 z późn. zm.), w sposób umożliwiający identyfikację poszczególnych operacji księgowych.

§ 6

1. Powiat, realizując zlecone zadanie, zobowiązuje się do informowania o fakcie dofinansowania realizacji zadania przez Województwo.
2. Powiat, realizując zlecone zadanie, zobowiązuje się do umieszczania logo Województwa Śląskiego „Śląskie. Pozytywna energia” zgodnie ze wzorem zamieszczonym na stronie: www.slaskie.pl w wydawanych w ramach zadania materiałach, na tablicach informacyjnych oraz na stronie internetowej.
3. Sposób realizacji warunku określonego w ust. 1 i 2 należy udokumentować wraz ze złożonym rozliczeniem przyznanej dotacji.

§ 7

1. Województwo sprawuje kontrolę prawidłowości wykonywania zadania przez Powiat, w tym wydatkowania przekazanych jej środków finansowych. Kontrola może być przeprowadzona w toku realizacji zadania oraz po jego zakończeniu.
2. W ramach kontroli, o której mowa w ust. 1, upoważnieni pracownicy Województwa mogą badać dokumenty i inne nośniki informacji, które mają lub mogą mieć znaczenie dla oceny prawidłowości wykonywania zadania oraz żądać udzielenia ustnie lub na piśmie informacji dotyczących wykonania zadania. Powiat na żądanie kontrolującego jest zobowiązany dostarczyć lub udostępnić dokumenty i inne nośniki informacji oraz udzielić wyjaśnień i informacji w terminie określonym przez kontrolującego.
3. Prawo kontroli przysługuje upoważnionym pracownikom Województwa zarówno w siedzibie Powiatu, jak i w miejscu realizacji zadania.

§ 8

1. Sprawozdanie z wykonania zadania powinno zostać sporządzone przez Powiat na formularzu zgodnym z załącznikiem nr 3 do niniejszej umowy, do dnia 31 stycznia roku.
2. Województwo ma prawo żądać, aby Powiat w wyznaczonym terminie przedstawił dodatkowe informacje i wyjaśnienia do sprawozdania, o którym mowa w ust. 1.

3. W przypadku nieprzedłożenia sprawozdania, o którym mowa w ust. 1, Województwo wzywa pisemnie Powiat do jego złożenia. Niezastosowanie się do wezwania skutkuje przeprowadzeniem kontroli, która może być podstawą rozwiązania umowy.

§ 9

1. Przyznane środki finansowe, określone w § 1 ust. 1, Powiat zobowiązany jest wykorzystać od dnia podpisania umowy do dnia 31 grudnia roku.
2. Środki finansowe niewykorzystane do dnia 31 grudnia roku Powiat zobowiązany jest zwrócić w terminie do dnia 14 stycznia roku na konto Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej Województwa Śląskiego: Getin Noble Bank S.A. II o/Katowice, nr 31 1560 1111 0000 9070 0003 8502.
3. Do środków finansowych zwracanych po terminie określonym w ust. 2 Powiat zobowiązany jest doliczyć odsetki jak dla zaległości podatkowych.
4. W przypadku dokonywania zwrotu niewykorzystanych częściowo środków na rachunek bankowy wskazany w ust. 2, w treści przelewu niezbędne jest umieszczenie informacji, jakiej umowy dotyczy zwrot, ze szczególnym wskazaniem wielkości środków i odsetek podatkowych.

§ 10

Do zamówień na dostawę oraz usługi i roboty budowlane opłacanych ze środków pochodzących z dotacji Powiat stosuje przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2010 roku Nr 113, poz. 759 z późn. zm.).

§ 11

1. Umowa może być rozwiązana na mocy porozumienia Stron w przypadku wystąpienia okoliczności, za które Strony nie ponoszą odpowiedzialności, a które uniemożliwiają wykonywanie umowy.
2. W przypadku rozwiązania umowy na mocy porozumienia Stron skutki finansowe oraz ewentualny zwrot środków finansowych Strony określą w sporządzonym protokole.

§ 12

1. Umowa może być rozwiązana przez Województwo ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:
 - a) wykorzystywania udzielonej dotacji niezgodnie z przeznaczeniem,
 - b) nieterminowego lub nienależytego wykonywania umowy, w tym w szczególności zmniejszenia zakresu rzeczowego realizowanego zadania, stwierdzonego na podstawie wyników kontroli oraz oceny realizacji wniosków i zaleceń pokontrolnych,
 - c) jeżeli Powiat odmówi poddania się kontroli bądź w terminie określonym przez Województwo nie doprowadzi do usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości.
2. Rozwiązując umowę, Województwo określi kwotę dotacji podlegającej zwrotowi w wyniku stwierdzenia okoliczności, o których mowa w ust. 1, wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, naliczanymi od dnia przekazania dotacji, termin jej zwrotu oraz nazwę i numer konta, na które należy dokonać wpłaty.

§ 13

Wykonanie umowy nastąpi z chwilą zaakceptowania przez Województwo sprawozdania, o którym mowa w § 8 ust. 1.

§ 14

Wszelkie zmiany umowy i oświadczenia składane zgodnie z niniejszą umową wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 15

Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej Województwa Śląskiego z siedzibą w Katowicach realizuje w imieniu Województwa czynności wynikające z § 2 ust. 2, § 4 ust. 2, § 7, § 8, § 13 niniejszej umowy.

§ 16

Powiat ponosi wyłączną odpowiedzialność wobec osób trzecich za szkody powstałe w związku z realizacją zadania.

§ 17

W zakresie nieuregulowanym umową stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku – Kodeks cywilny (Dz. U. Nr 16, poz. 93, z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz. U. z 2009 r. Nr 157, poz. 1240 z późn. zm.). Powiat oświadcza, że znane są mu obowiązki wynikające z przepisów prawa.

§ 18

Ewentualne spory powstałe w związku z zawarciem i wykonywaniem niniejszej umowy Strony poddają rozstrzygnięciu właściwego, ze względu na siedzibę Województwa, sądu powszechnego.

§ 19

Umowa niniejsza została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwóch dla Województwa i jednym dla Powiatu.

Województwo

Gmina

ZAŁĄCZNIKI:

- 1) kosztorys realizacji zadania,
- 2) oświadczenie Powiatu,
- 3) wzór sprawozdania z wykonania zadania.